

Sustainable Growth in a Dynamic Market

2024

Laporan Tahunan
Annual Report



Pendahuluan

Laporan Tahunan (Annual Report/AR) PT Lippo Karawaci Tbk (selanjutnya dalam Laporan Tahunan ini disebut “Lippo Karawaci”, “LPKR” atau “Perseroan”) tahun 2024 disusun berdasarkan Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik. AR ini diharapkan dapat memberikan informasi yang ringkas namun lengkap dan akurat kepada para pemangku kepentingan tentang bisnis dan strategi Lippo Karawaci. Melalui Laporan Tahunan ini, para pemangku kepentingan dapat mengetahui perjalanan Lippo Karawaci dalam menciptakan dan berbagi nilai tambah kepada publik.

Introduction

The Annual Report (AR) of PT Lippo Karawaci Tbk (hereinafter referred to in this Annual Report as “Lippo Karawaci”, “LPKR” or the “Company”) for the year 2024 is compiled in accordance with OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies. This AR is expected to provide stakeholders with concise yet complete and accurate information on Lippo Karawaci’s business and strategy. Through this Annual Report, stakeholders can learn about Lippo Karawaci’s journey in creating and sharing added value to the public.

Ruang Lingkup dan Batasan Laporan

Laporan Tahunan Lippo Karawaci Tahun 2024 memuat kinerja keuangan dan nonkeuangan, tantangan, peluang, dan risiko yang seluruhnya berkaitan dengan pemangku kepentingan dan berpengaruh signifikan terhadap kapabilitas kami dalam menciptakan nilai. Laporan ini merangkum seluruh aktivitas Lippo Karawaci untuk periode mulai dari 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Scope and Boundaries

Lippo Karawaci’s 2024 Annual Report outlines the Company’s financial and non-financial performance, challenges, opportunities and risks, all of which relate to our stakeholders and have a significant impact on our ability to create value. This report summarizes Lippo Karawaci’s activities for the period from January 1, 2024 to December 31, 2024.

Sustainable Growth in a Dynamic Market

Membangun Pertumbuhan di Pasar yang Dinamis dengan Ketahanan dan Strategi Adaptive

Sepanjang tahun buku 2024, PT Lippo Karawaci Tbk menunjukkan ketangguhan dan visi strategisnya di tengah tantangan domestik dan global. Perseroan berhasil membukukan kinerja yang optimal di seluruh sektor utama.

Sebagai kontributor utama terhadap pertumbuhan Perseroan, segmen real estat terus menunjukkan konsistensi dalam meraih kinerja optimal. Berbekal strategi adaptif dan inovatif, segmen ini mampu menjawab tantangan bisnis dan permintaan konsumen yang semakin beragam, serta terus mengembangkan jangkauan di pasar yang dinamis.

Segmen layanan kesehatan tetap menjadi fokus utama, di mana Perseroan terus meningkatkan kualitas program Center of Excellence untuk memenuhi kebutuhan akan layanan kesehatan yang lebih kompleks. Ini merupakan komitmen Perseroan untuk memberikan layanan kesehatan terbaik di Indonesia.

Di segmen gaya hidup, Perseroan melakukan peremajaan aset-aset mal yang dimiliki, serta memastikan pelayanan yang prima di sektor pariwisata, khususnya bagi wisatawan keluarga dan bisnis. Upaya-upaya ini semakin memperkuat posisi Perseroan di sektor gaya hidup di Indonesia.

Selain itu, Perseroan terus menekankan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam kegiatan operasionalnya, dengan fokus pada prinsip-prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (Environmental, Social, and Governance/ESG). Dengan menekankan keberlanjutan, Perseroan berkomitmen untuk menciptakan nilai jangka panjang bagi para pemangku kepentingan dan memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan.

Integrasi prinsip-prinsip ESG tidak hanya mencerminkan komitmen Perseroan terhadap praktik bisnis yang bertanggung jawab, namun juga menegaskan reputasi Perseroan sebagai salah satu pemimpin di industri properti, kesehatan, dan gaya hidup di Indonesia.

Throughout the 2024 fiscal year, PT Lippo Karawaci Tbk demonstrated resilience and strategic foresight amidst both domestic and global challenges. The Company successfully achieved optimal performance across its key sectors.

As the primary driver of the Company's growth, the real estate segment continues to demonstrate consistent performance in achieving optimal results. Backed by adaptive and innovative strategies, this segment remains resilient in addressing business challenges and meeting diverse customer demands, while expanding its reach in the dynamic market.

Healthcare remains a key priority, with the Company continuously enhancing its Center of Excellence programs to address the increasing demand for more advanced medical services. This reflects the Company's unwavering commitment to providing world-class healthcare solutions in Indonesia.

In the lifestyle segment, the Company prioritized the rejuvenation of its mall assets, while also ensuring exceptional service delivery in the tourism sector, particularly for family and business travellers. These efforts have further strengthened the Company's position in Indonesia's lifestyle sector.

Moreover, PT Lippo Karawaci Tbk continues to embed sustainability into its operations, focusing on Environmental, Social, and Governance (ESG) principles. By emphasizing sustainability, the Company aims to create long-term value for its stakeholders and secure its path towards sustainable growth.

The integration of ESG principles not only reflects the Company's commitment to responsible business practices but also reinforces its reputation as one of the leading companies in Indonesia's property, healthcare, and lifestyle industries.

Pesan CEO

CEO Statement



John Riady CEO

Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dengan dukungan yang kuat dan berkelanjutan dari para pemegang saham serta seluruh pemangku kepentingan, Lippo Karawaci berhasil melalui tahun 2024 yang penuh tantangan—mulai dari penyelenggaraan Pemilu di Indonesia, ketidakpastian ekonomi global, meningkatnya ketegangan geopolitik, hingga perubahan perilaku konsumen. Di tengah situasi yang dinamis ini, kami tidak hanya mampu menjaga stabilitas, tetapi juga berhasil memperkuat posisi keuangan dan mempercepat langkah pertumbuhan. Komitmen kami tetap teguh pada penciptaan nilai jangka panjang yang didorong oleh inovasi, keunggulan operasional, dan visi strategis. Menilik pencapaian kami tahun lalu, saya optimis Lippo Karawaci berada di jalur yang tepat untuk terus tumbuh secara berkelanjutan pada tahun-tahun mendatang.

Dear Valued Stakeholders,

With the steadfast support from our shareholders and stakeholders, Lippo Karawaci successfully navigated a year defined by Indonesia's General Elections, global economic uncertainties, heightened geopolitical tensions, and shifts in consumer behavior. Despite these complex headwinds, we have managed to not only stay the course, but further strengthen our financial position and accelerate our growth plans. We are committed to long-term value creation — driven by innovation, operational excellence, and strategic foresight. As we reflect on our achievements this past year, I am pleased to report that Lippo Karawaci is well-positioned to deliver resilient growth in the years ahead.

Kinerja Solid Didukung Keunggulan Operasional

Pada tahun buku 2024, Lippo Karawaci mencatat kinerja keuangan dan operasional yang kuat di seluruh lini usaha. Kami berhasil membukukan Laba Bersih Setelah Pajak (NPAT) tertinggi sepanjang sejarah, yakni sebesar Rp18,7 triliun — melonjak signifikan dari Rp50 miliar pada tahun sebelumnya. Pencapaian ini merupakan hasil dari pengelolaan keuangan secara hati-hati serta strategi *deleveraging* yang efektif. Salah satu langkah penting adalah pelepasan sebagian kepemilikan strategis kami di Siloam Hospitals, yang memungkinkan pengurangan utang dalam denominasi dolar AS.

Strong Results Backed by Operational Excellence

Lippo Karawaci delivered strong financial and operational performance across all business units in the 2024 fiscal year. We recorded our highest Net Profit After Tax (NPAT) of Rp 18.7 trillion in 2024, a significant leap from Rp 50 billion last year. This can be attributed to Management's prudent financial management and deleveraging strategies. Notably, we sold down a portion of our strategic stake in Siloam Hospitals, allowing us to reduce our USD-denominated debt.

Segmen Real Estat mencatat penjualan sebesar Rp6 triliun sepanjang 2024, melampaui target tahunan sebesar 12%. Capaian ini mencerminkan tingginya permintaan pasar terhadap rumah tapak yang terjangkau, dengan proyek-proyek unggulan seperti Cendana Homes, XYZ Livin, dan Waterfront Uptown. Proyek-proyek ini menjadi kontributor utama dalam peningkatan penjualan. Pada November 2024, kami mulai melakukan serah terima rumah di tahap pertama kawasan kota mandiri baru kami, Park Serpong. Pencapaian ini menunjukkan komitmen Perseroan terhadap kepuasan pelanggan dan ketepatan waktu dalam penyelesaian proyek, bahkan lebih cepat dari jadwal yang telah ditetapkan – hanya dalam kurun waktu kurang dari 18 bulan. Hal ini semakin memperkuat kepercayaan konsumen sekaligus reputasi Lippo Karawaci sebagai pengembang terpercaya dengan eksekusi terbaik di industri properti Indonesia. Kami juga bangga dapat menyampaikan bahwa konsolidasi berbagai unit bisnis real estat di bawah LippoLand telah memperkuat organisasi kami secara menyeluruh, sekaligus memperkuat posisi Perseroan di industri properti.

Di segmen Layanan Kesehatan, kinerja Siloam Hospitals terus menunjukkan pertumbuhan berkelanjutan, yang tercermin dalam pertumbuhan pendapatan 9% Year-on-Year (YoY) serta margin EBITDA yang tetap solid di angka 29%, meskipun menghadapi tantangan dalam dinamika kerja sama dengan pihak asuransi. Selain itu, Siloam juga mencatat peningkatan kinerja operasional, termasuk pertumbuhan jumlah pasien rawat inap sebesar 8% (YoY) dan pasien rawat jalan sebesar 7.5% (YoY) yang mencapai lebih dari 4 juta kunjungan. Strategi pertumbuhan Siloam difokuskan pada peningkatan intensitas pendapatan dan kompleksitas kasus, khususnya dalam layanan unggulan seperti kardiologi, onkologi, neurologi, gastroenterologi, dan ortopedi (CONGO).

Segmen Gaya Hidup juga menunjukkan peningkatan signifikan dengan pertumbuhan EBITDA sebesar 34% (YoY), ditopang oleh kinerja operasional yang semakin kuat serta efisiensi biaya pada bisnis mal dan hotel. Rata-rata jumlah pengunjung mal meningkat sebesar 5% (YoY), sementara rata-rata tarif kamar hotel meningkat 7% (YoY). Secara keseluruhan, Lippo

Our Real Estate segment recorded marketing sales of Rp 6 trillion in FY24, exceeding the annual target by 12%. This underscores the robust market demand for affordable landed homes, with flagship projects such as Cendana Homes, XYZ Livin, and Waterfront Uptown driving the majority of sales. In November 2024, we began the handover of homes in the first phase of our new township, Park Serpong. This milestone reflects the Company's strong commitment towards customer satisfaction and timely project delivery, completing the development ahead of the promised schedule in under 18 months. In turn, this strengthens customer trust and further reinforces LPKR's reputation for execution excellence in Indonesia's property sector. I am happy to share that the consolidation of our various real estate businesses under LippoLand has strengthened our organization at every level, while also revitalizing our brand equity in the property market.

Similarly, our Healthcare segment - represented by Siloam Hospitals - showed sustained growth, reflected in its 9% Year-on-Year (YoY) revenue growth with a healthy underlying EBITDA margin of 29% despite the increasingly challenging dynamic with insurers. Siloam also reported improvements across key operational metrics, including an 8% (YoY) increase in inpatient admissions and 7.5% (YoY) increase in outpatient visits, which surpassed 4 million. Siloam's growth is anchored by its strategy to improve revenue intensity and case complexity, especially in the CONGO craft groups (cardiology, oncology, neurology, gastrology, orthopedics).

Finally, our Lifestyle segment demonstrated significant improvement with 34% (YoY) EBITDA growth, due to the stronger operational performance and cost management of our mall and hotel businesses. The average mall footfall increased by 5% (YoY), while the average room rate increased by 7% (YoY). Overall, LPKR reported a remarkable turnaround in profitability, largely driven by

Karawaci membukukan peningkatan profitabilitas yang signifikan, sebagian besar didorong oleh kinerja positif di segmen bisnis inti dan keberhasilan dalam mengelola utang.

Menapak Langkah ke Depan

Membangun fondasi dari keberhasilan yang telah dicapai sepanjang tahun 2024, Lippo Karawaci kini fokus menjalankan berbagai inisiatif strategis yang dirancang untuk memastikan kesinambungan pertumbuhan pada tahun-tahun mendatang.

Strategi pengembangan real estat kami didorong oleh diversifikasi produk dan wilayah pemasaran. Kami ingin memperkuat posisi di segmen pemilik rumah pertama serta memperluas jangkauan pasar. Untuk itu, kami berencana menghadirkan produk perumahan di lokasi-lokasi baru di luar *landbank* melalui skema kerja sama dengan mitra strategis. Pendekatan ini memungkinkan kami memperluas jejak pengembangan secara cepat dengan modal dan risiko yang lebih efisien. Sebagai salah satu pengembang properti terbesar di Indonesia, kami juga berkomitmen mendukung agenda Pemerintah dalam mengatasi *backlog* perumahan yang saat ini masih melebihi 10 juta unit, melalui penyediaan hunian terjangkau bagi masyarakat di berbagai penjuru Indonesia.

Di segmen layanan kesehatan, kami berupaya mempertahankan posisi Siloam Hospitals sebagai pemimpin pasar, baik dari sisi kinerja keuangan maupun keunggulan layanan klinis. Melalui peta jalan “Next Gen Siloam”, kami mendorong transformasi menyeluruh yang mencakup peningkatan kualitas manajemen dan perawat, optimalisasi nilai sesuai dengan karakter masing-masing rumah sakit, serta ekspansi ke area pertumbuhan seperti layanan diagnostik, *medical check-up*, dan layanan penunjang kesehatan lainnya. Tahun 2025 akan menjadi tahun yang penuh peluang, di mana kami tidak hanya memperluas cakupan operasional dan program klinis, tetapi juga mempercepat adopsi teknologi seperti sistem bedah berbasis robot dan solusi berbasis AI, baik untuk operasional *front-office* maupun *back-office*. Sebagai contoh, sistem manajemen rekam

solid underlying performance in core business segments and effective liability management.

Charting Our Path Forward

Building on the successes of 2024, Lippo Karawaci is focused on executing several strategic initiatives that will sustain our growth in the years ahead.

Our real estate strategy is driven by product and geographical diversification, as we seek to strengthen our foothold in the first-home owner segment as well as expand our market reach. We plan to introduce our housing products in new locations beyond our existing landbank by working with other partners under a joint operations scheme – this will enable us to grow our footprint quickly while minimizing our capital outlay and risk. As one of Indonesia’s largest developers, we remain committed to supporting the Indonesian Government’s agenda to address the housing deficit of over 10 million homes by delivering affordable homes for Indonesian households across Indonesia.

In healthcare, we strive to maintain Siloam Hospitals’ market leadership in terms of financial performance and clinical excellence. Under the “Next Gen Siloam” roadmap, we will drive transformation through our management and nursing capabilities, better value creation in line with our respective hospital archetypes, and expansion into growth areas such as diagnostics, medical check-ups, and other adjacent healthcare services. 2025 will be an exciting year as we not only grow our operational footprint and clinical programs, but also accelerate the adoption of technologies such as robot-assisted surgical systems and AI-enabled solutions for both front and back-office operations. For instance, Siloam’s AI medical record management system features voice-to-text capabilities which enhances the accuracy and efficiency of diagnoses, improves the patient journey, as well as reduces costs in healthcare operations. Ultimately, we seek to transform

medis berbasis AI milik Siloam yang dilengkapi fitur *voice-to-text* mampu meningkatkan akurasi dan efisiensi diagnosis, memperbaiki pengalaman pasien, serta menekan biaya operasional. Ke depan, kami berupaya untuk menjadikan Siloam sebagai perusahaan layanan kesehatan terintegrasi yang mampu memberikan solusi menyeluruh bagi kebutuhan individu maupun korporasi di Indonesia.

Sementara itu, bisnis mal dan perhotelan kami menunjukkan ketangguhan yang luar biasa, memungkinkan kami melampaui rekor pemulihan pasca-COVID, untuk menciptakan kembali pengalaman gaya hidup yang sesuai dengan kebutuhan dan tren masyarakat Indonesia. Rencana peningkatan aset menjadi kunci dalam mendorong pertumbuhan pendapatan dan jumlah pengunjung, tidak hanya melalui renovasi fisik properti kami, tetapi juga melalui perluasan penawaran kepada pelanggan dan penyewa. Lippo Karawaci memiliki rekam jejak dalam mengubah properti ikonik menjadi konsep modern tanpa meninggalkan nilai sejarahnya – seperti yang baru-baru ini kami wujudkan di Gajah Mada Plaza. Dalam waktu dekat, kami juga berencana memperbarui beberapa aset ternama lainnya dalam portofolio kami, seperti Plaza Semanggi dan Aryaduta Menteng, dan kami menantikan waktu yang tepat untuk memperkenalkan wajah baru properti-properti tersebut kepada publik.

Saya percaya bahwa Lippo Karawaci memiliki fondasi yang kuat untuk mempertahankan tren pertumbuhan positif hingga tahun 2025, meskipun tantangan global masih terus membayangi. Melalui eksekusi tepat waktu dalam mengelola utang, kami berhasil memperkuat neraca keuangan dan memperbaiki arus kas, sehingga menempatkan kami dalam kondisi keuangan yang sehat di tengah kondisi ekonomi yang menantang. Kami akan tetap berhati-hati dan disiplin dalam mengelola alokasi modal untuk pertumbuhan, baik dalam bentuk revitalisasi portofolio maupun pengembangan proyek-proyek yang tengah direncanakan. Manajemen akan terus mengedepankan kinerja fundamental bisnis, serta menjaga keunggulan inovatif kami dibanding pelaku industri lainnya. Agenda keberlanjutan kami juga akan mendorong penciptaan nilai serta memperkuat etos perusahaan kami. Sebagai penutup, saya menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya kepada seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan dan dukungan yang senantiasa diberikan dalam menciptakan masa depan yang lebih baik.

Siloam into an integrated healthcare company that serves as a one-stop shop for all the healthcare needs of individuals and corporates in Indonesia.

Our malls and hospitality businesses have demonstrated strong resilience, allowing us to go beyond post-COVID recovery towards reinventing the lifestyle experience for the Indonesian consumer. Our asset enhancement plans are critical in driving revenue growth and visitor footfall, as we not only renovate the physical aspects of our properties but also expand our offerings to both customers and tenants. Lippo Karawaci has a proven track record of transforming iconic properties into modern concepts while still preserving their rich heritage, as exemplified by our recent success with Gajah Mada Plaza. We have plans to refresh several other notable assets in our portfolio such as Plaza Semanggi and Aryaduta Menteng, and we look forward to unveiling these renovated properties in time to come.

I believe that Lippo Karawaci has the right fundamentals to maintain our positive growth trajectory going into 2025, despite the global headwinds. With the timely execution of our liability management initiatives, we have successfully managed to strengthen our balance sheet and improve our cashflows, putting us in a sound financial position even in today's challenging economic environment. We will remain prudent and disciplined in how we deploy our capital for growth, be it through portfolio revitalization or the development of pipeline projects. Management will continue to prioritize the underlying business performance, as well as enhance our innovative edge over industry peers. Our sustainability agenda will also drive value creation and our corporate ethos. In closing, I would like to express my deepest gratitude to all our stakeholders for your long-standing trust and support in this ongoing journey to shape a brighter future together.



Visi & Misi Perusahaan

Corporate Vision & Mission

Visi Vision

Menjadi perusahaan real estat dan layanan kesehatan terkemuka di Asia, serta meningkatkan kesejahteraan setiap individu yang kami layani.

To be a leading real estate and healthcare company in Asia, committed to advancing the well-being of those we serve.

Misi Mission

01

Memenangkan hati dan pikiran konsumen dengan menyediakan kawasan hunian, layanan kesehatan dan gaya hidup berkualitas serta layanan yang berfokus pada kepuasan masyarakat.

To win the hearts and minds of our customers through quality homes, healthcare and lifestyle offerings, as well as people-centric services.

02

Membangun organisasi yang ditopang oleh sumber daya manusia yang unggul secara operasional serta mendorong potensi karyawan kami sehingga dapat menjadi versi terbaiknya.

To build a talent-driven organization that prides itself on operational excellence and bringing out the best in our people.

03

Mengedepankan inovasi dan teknologi dalam upaya pengembangan produk serta proses bisnis yang lebih baik.

To embrace innovation and technology in the constant pursuit of developing better products and processes.

04

Menjadi inspirasi bagi konsumen, masyarakat, serta para mitra untuk terus bergerak menuju masa depan yang berkelanjutan.

To inspire our customers, communities, and partners towards a more sustainable future.

Nilai Perusahaan

Corporate Values

Lincih Agile

Berkembang di lingkungan yang dinamis dan siap bertransformasi untuk menghadapi setiap perubahan.
Thrive in dynamic environments and anticipate change.

Berinovasi dan sigap menangkap peluang baru.
Innovate and capitalize on new opportunities.

Fokus Terhadap Konsumen Customer Focus

Memprioritaskan konsumen dalam seluruh aspek bisnis kami.
Put the customer first in every aspect of our business.

Bekerja lebih keras untuk mendapatkan kepercayaan dan kesetiaan konsumen.
Go to the extra mile to earn customer trust and loyalty.

Unggul Excellence

Berusaha menjadi yang terbaik dan menjunjung standar kualitas tertinggi tanpa kompromi.
Strive to be the best and uphold the highest standards of quality without compromise.

Memberikan kebebasan penuh atas potensi karyawan kami dalam memberikan kinerja yang terbaik.
Unleash the full potential of our talent to deliver outstanding performance.

Amanah Stewardship

Bertanggung jawab terhadap seluruh sumber daya, lingkungan, dan masyarakat.
Be responsible for our resources, environment and communities.

Menciptakan dampak positif jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan dalam ekosistem kami.
Create lasting, positive impact for all stakeholders in our ecosystem.

Daftar isi

Table of Content

3	Tema Theme
4	Pesan CEO CEO Statement
10	Visi & Misi Perusahaan Corporate Vision & Mission
11	Nilai Perusahaan Corporate Values

01

14 **Ikhtisar Kinerja** Performance Highlights

15	Sekilas Perseroan Company in Brief
16	Rekam Jejak Tahun 2024 2024 Milestones
18	Wilayah Operasional Operational Area
20	Wilayah Operasional Jabodetabek Jabodetabek Operational Area
22	Ikhtisar 2024 2024 Highlights
23	Ikhtisar Keuangan Financial Highlights
25	Grafik Ikhtisar Keuangan Financial Highlights Graph
26	Ikhtisar Saham Stock Highlights
26	Pergerakan Harga Saham Tahun 2024 Stock Price Movement 2024
27	Penghentian Perdagangan Saham Stock Trading Halt
27	Ikhtisar Obligasi Bond Highlights
28	Peristiwa Penting 2024 2024 Highlighted Events
29	Penghargaan Awards

02

30 **Laporan Manajemen** Management Report

31	Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report
40	Dewan Komisaris Board of Commissioners
42	Laporan Direksi Board of Directors' Report
60	Direksi Board of Directors

03

64 **Profil Perusahaan** Company Profile

65	Data Perusahaan Corporate Identity
66	Produk dan Jasa Product and Services
74	Struktur Organisasi Organizational Structure
76	Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners Profile
88	Profil Direksi Board of Directors Profile
94	Pimpinan Entitas Anak Leaders of Key Operating Subsidiaries
96	Demografi Karyawan Employee Demographics
98	Informasi Pemegang Saham Shareholder Information
100	Struktur Pemegang Saham dan Entitas Anak dan Entitas Asosiasi yang Merupakan Perusahaan Terbuka Shareholders Structure and Publicly-Listed Subsidiaries and Associate Entities

101	Kronologi Pencatatan Saham Shares Listing Chronology
-----	--

101	Kronologi Pencatatan Efek Lainnya Chronology of Other Securities Listing
-----	--

102	Informasi Kantor Cabang/Perwakilan Information on Branch/Representative Offices
-----	---

102	Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Institutions/Professions
-----	--

103	Situs Web Perseroan Company Website
-----	---

104	Sumber Daya Manusia Human Capital
-----	---

04

110 **Analisis dan Pembahasan Manajemen** Management Discussion and Analysis

111	Tinjauan Ekonomi Economic Overview
-----	--

114	Tinjauan Industri Industry Overview
-----	---

120	Tiga Segmen Bisnis Lippo Karawaci Three Segments of Lippo Karawaci Business
-----	---

131	Tinjauan Keuangan Financial Overview
-----	--

05

148 Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance

149	Komitmen dan Implementasi GCG GCG Commitment and Implementation
149	Landasan Penerapan GCG Basis of GCG Implementation
151	Prinsip-Prinsip Tata Kelola Governance Principle
153	Roadmap GCG GCG Roadmap
154	Peristiwa Tahun 2024 Events in 2024
154	Penerapan Tata Kelola Perusahaan Tahun 2024 Corporate Governance Implementation in 2024
156	Mekanisme Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance Mechanism
156	Struktur Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance Structure
158	Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders
170	Keputusan dan Realisasi RUPS Tahunan Serta RUPS Luar Biasa Tahun Sebelumnya Resolutions and Realization of Previous Year's Annual GMS and Extraordinary GMS
177	Dewan Komisaris Board of Commissioners
192	Komite Audit Audit Committee
202	Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee
208	Direksi Board of Directors

216	Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dan Prosedur Remunerasi Remuneration Policy of Board of Commissioners and Board of Directors and Remuneration Procedures
217	Kebijakan Atas Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Diversity Policy of Composition of Board of Commissioners and Board of Directors
217	Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Performance Assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors
219	Komite ESG ESG Committee
220	Komite Whistleblowing Whistleblowing Committee
221	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary
224	Hubungan Investor Investor Relations
228	Unit Audit Internal Internal Audit Unit
235	Sistem Pengendalian Internal Internal Control System
240	Manajemen Risiko Risk Management
257	Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko Statement of The Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System
258	Sistem Manajemen Risiko Risk Management System
258	Kasus dan Perkara Penting Claims and Litigation
259	Sanksi Administratif Administrative Sanctions
259	Kode Etik Code of Conduct

262	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System
264	Akuntan Publik Public Accountant
276	Penerapan Aspek dan Prinsip Tata Kelola Perusahaan Terbuka Sesuai Ketentuan Otoritas Jasa Keuangan Implementation of Aspects and Principles of Governance of Public Companies in Accordance with Provisions from Financial Services Authority

06

286 Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance

287	Pendekatan Keberlanjutan Sustainability Approach
290	Agenda Keberlanjutan Sustainability Agenda
292	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance

07

294 Laporan Keuangan Financial Statements

01 Ikhtisar Kinerja

Performance Highlights



Sekilas Perseroan

Company in Brief

Lippo Karawaci (selanjutnya disebut “Perseroan” atau “LPKR”) tidak hanya menjalankan usaha di sektor real estat, namun juga di bidang layanan kesehatan serta segmen gaya hidup dengan pelayanan dan kualitas yang unggul di Indonesia. Berbagai lini bisnis yang dimiliki oleh Lippo Karawaci dijalankan oleh anak-anak perusahaannya. Perseroan telah tercatat di Bursa Efek Indonesia dengan kode saham “LPKR”. Per 31 Desember 2024, Perseroan memiliki total aset sebesar Rp53,8 triliun.

Dalam menjalankan lini bisnis real estat, Perseroan secara kontinu melakukan pengembangan kawasan, hunian residensial, properti komersial, *light industrial properties* dan produk-produk pembangunan properti terintegrasi. Perseroan berkomitmen untuk memberikan hasil terbaik di setiap lini bisnis. Komitmen ini diterjemahkan salah satunya ke dalam upaya Perseroan menjalin kerja sama dengan konsultan teknik terbaik, baik dari dalam negeri maupun mancanegara. Perseroan memiliki area pengembangan di beberapa wilayah di Indonesia, dengan total *landbank* seluas 1.395 ha yang siap dikembangkan. Area *landbank* ini tersebar di berbagai daerah di Indonesia, dengan area terbesar terletak di Karawaci, Cikarang dan Tanjung Bunga.

Salah satu entitas asosiasi LPKR, yaitu Siloam Hospitals, mengoperasikan salah satu jaringan rumah sakit swasta terkemuka dan terbesar di Indonesia dengan 41 rumah sakit dan 73 klinik yang tersebar di seluruh Indonesia. Sementara itu, Perseroan juga menjalankan kegiatan usaha di segmen Gaya Hidup dengan menyediakan layanan yang memenuhi kebutuhan masyarakat melalui 59 mal dan 10 hotel yang dikelola dengan nama Aryaduta.

Berbekal layanan yang berkualitas dan infrastruktur terbaik di kelasnya, Lippo Karawaci memiliki dedikasi yang tinggi dalam menjadi pengembang properti dan penyedia layanan kesehatan terpercaya bagi jutaan pelanggan dan para pemangku kepentingan.

Lippo Karawaci (hereinafter referred to as “the Company” or “LPKR”) is a leading company in Indonesia, not only in real estate but also in the healthcare and lifestyle sectors, known for delivering superior services and quality. Its diverse business operations are managed through various subsidiaries. LPKR is publicly traded on the Indonesia Stock Exchange under the ticker code “LPKR.” As of December 31, 2024, the company’s total assets stood at Rp53.8 trillion.

In its real estate division, the Company focuses on developing residential, commercial, and light industrial properties, as well as integrated property projects. Our unwavering commitment to excellence in every venture is translated into our endeavor to collaborates with top-tier engineering consultants, both locally and internationally. The Company holds a significant landbank of 1,395 hectares across several regions in Indonesia, with the largest sites located in Karawaci, Cikarang and Tanjung Bunga.

Through one of its associate company, Siloam Hospitals, LPKR operates one of Indonesia’s largest private hospital networks, with 41 hospitals and 73 clinics across the country. In the lifestyle sector, the company meets community needs through its portfolio of 59 malls and 10 hotels under the Aryaduta brand.

With a commitment to quality services and state-of-the-art infrastructure, Lippo Karawaci is dedicated to being a trusted property developer and healthcare provider, serving millions of customers and stakeholders.

Rekam Jejak Tahun 2024

2024 Milestones



Februari

LippoLand meluncurkan Zen Series sebagai bagian dari pengembangan Park Serpong

February

LippoLand launches the Zen Series as part of the Park Serpong development.



Maret

Penyelenggaraan Annual Gathering 2024 dengan tema "Proud to Leap With LippoLand TMD" yang dihadiri 70 karyawan LippoLand TMD dari Lippo Karawaci, Lippo Cikarang, dan GMTD.

March

Annual Gathering with the theme "Proud to Leap With LippoLand TMD" attended by 70 employees from LippoLand TMD Lippo Karawaci, Lippo Cikarang, and GMTD.



April

Penyelenggaraan Grand Launching Park Serpong Zen Series di Customer Xperience Center (CXC) Park Serpong.

April

Grand Launch of Park Serpong Zen Series at Customer Xperience Center (CXC) Park Serpong.



September

Peluncuran 9en Collection sebagai bagian dari Park Serpong Home Series.

Lippo Group meraih penghargaan "Top 10 Developers 2024" dalam ajang BCI Asia Awards (BCIAA) 2024 yang digelar oleh BCI Central pada Kamis, 19 September 2024, di Ritz-Carlton Pacific.

September

Introduction of 9en Collection as part of the Park Serpong Home Series.

Lippo Group received the "Top 10 Developers 2024" award at the BCI Asia Awards (BCIAA) 2024 held by BCI Central on Thursday, September 19 2024, at the Ritz-Carlton Pacific.



Oktober

Grand Launching Park Serpong 9en Collection di Customer Xperience Center (CXC) Park Serpong.

LippoLand TMD Karawaci menandatangani kesepakatan strategis dengan Salim Group melalui PT Mega Akses Persada (FiberStar) dan PT Cyberindo Aditama (CBN).

Grand Opening Park Serpong Beach Club (PSBC), sebuah klub eksklusif yang menjadi daya tarik baru di Kawasan Park Serpong.

October

Grand Launch of Park Serpong 9en Collection at Customer Xperience Center (CXC) Park Serpong.

LippoLand TMD Karawaci signed a strategic partnership agreement with Salim Group through PT Mega Akses Persada (FiberStar) and PT Cyberindo Aditama (CBN).

Grand Opening of Park Serpong Beach Club, an exclusive club that has become a new highlight in the area.



Juni

Soft opening Park Serpong Beach Club.

June

Soft opening of Park Serpong Beach Club.



Juli

Kolaborasi Perseroan dan MyRepublic dalam pengembangan jaringan Fiber to the home (FTTH).

July

The Company and MyRepublic collaborated on the development of Fiber to the Home (FTTH) network.



Agustus

Park Serpong meraih penghargaan sebagai "The Winner in Millennial Home Design" dan "The Winner in Housing Project Kabupaten Tangerang" dalam ajang GPA People's Choice Awards 2024, yang diselenggarakan oleh Indonesia Property Watch (IPW) dan Rumah123.

August

Park Serpong received awards as "The Winner in Millennial Home Design" and "The Winner in Housing Project Kabupaten Tangerang" at the GPA People's Choice Awards 2024, organized by Indonesia Property Watch (IPW) and Rumah123.



Desember

LippoLand resmi memperkenalkan visi, misi, dan logo baru yang mencerminkan eksistensinya sebagai perusahaan real estate terkemuka dan terpercaya, yang secara proaktif mendukung pertumbuhan ekonomi Indonesia dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat. LippoLand mewakili identitas korporat baru untuk segmen real estate PT Lippo Karawaci Tbk. (LPKR).

Annual Gathering 2024 di Balai Sudirman, Jakarta Selatan, pada Rabu, 4 Desember 2024. Gathering ini merupakan acara pertama yang menghimpun peserta dari Holdco dan LippoLand, termasuk dari unit bisnis Lippo Group lainnya, dengan dihadiri lebih dari 1,000 partisipan.



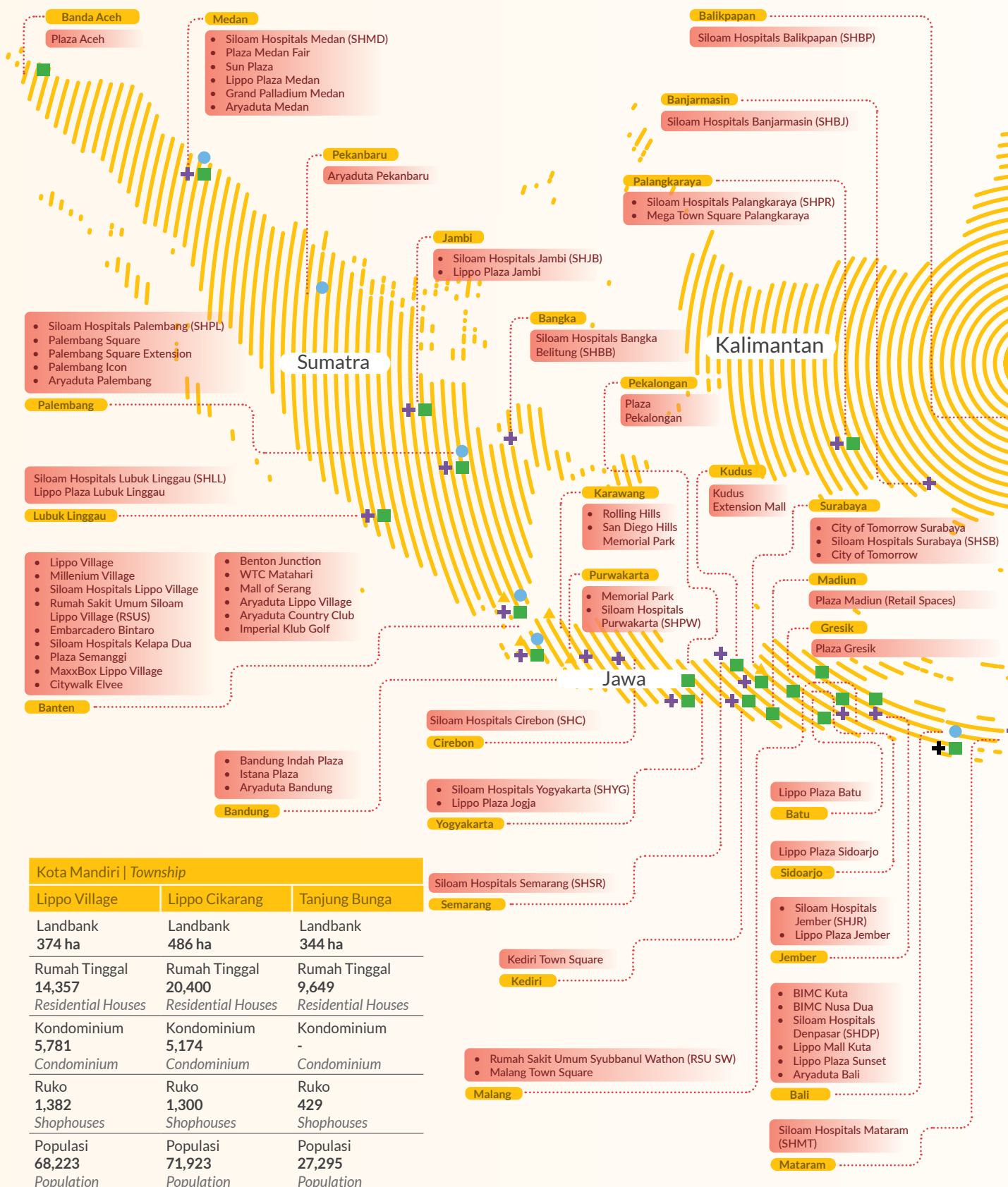
December

LippoLand officially introduced its new vision, mission, and logo, reflecting its position as a leading and trusted real estate that actively supports Indonesia's economic growth and enhances community welfare. LippoLand represents the new corporate identity for the real estate segment of PT Lippo Karawaci Tbk. (LPKR).

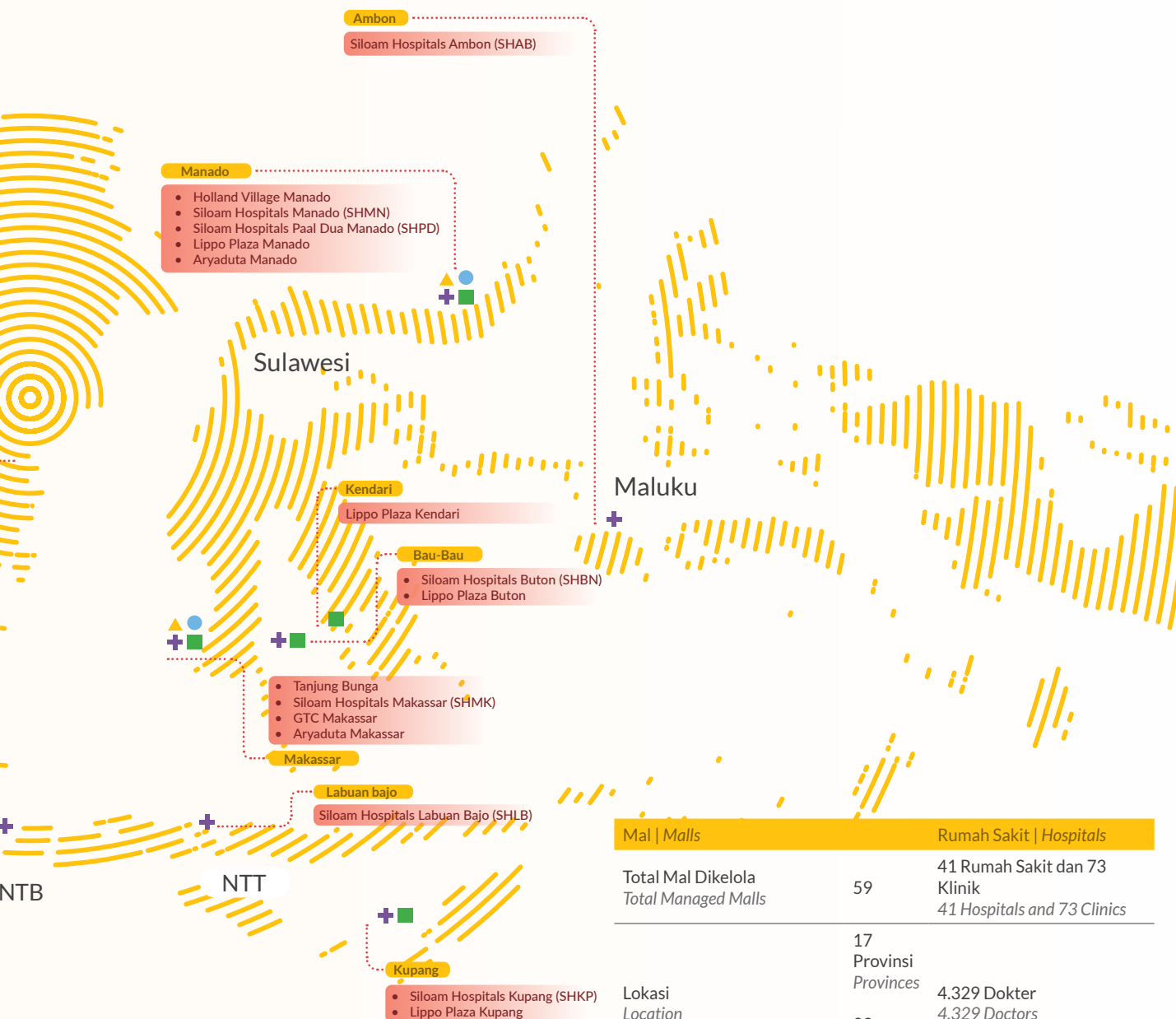
2024 Annual Gathering was convened at Balai Sudirman, South Jakarta, on Wednesday, December 4th 2024. This gathering marked the first event to unite participants from Holdco and LippoLand, along with other Lippo Group business units, with over 1,000 attendees.

Wilayah Operasional

Operational Area



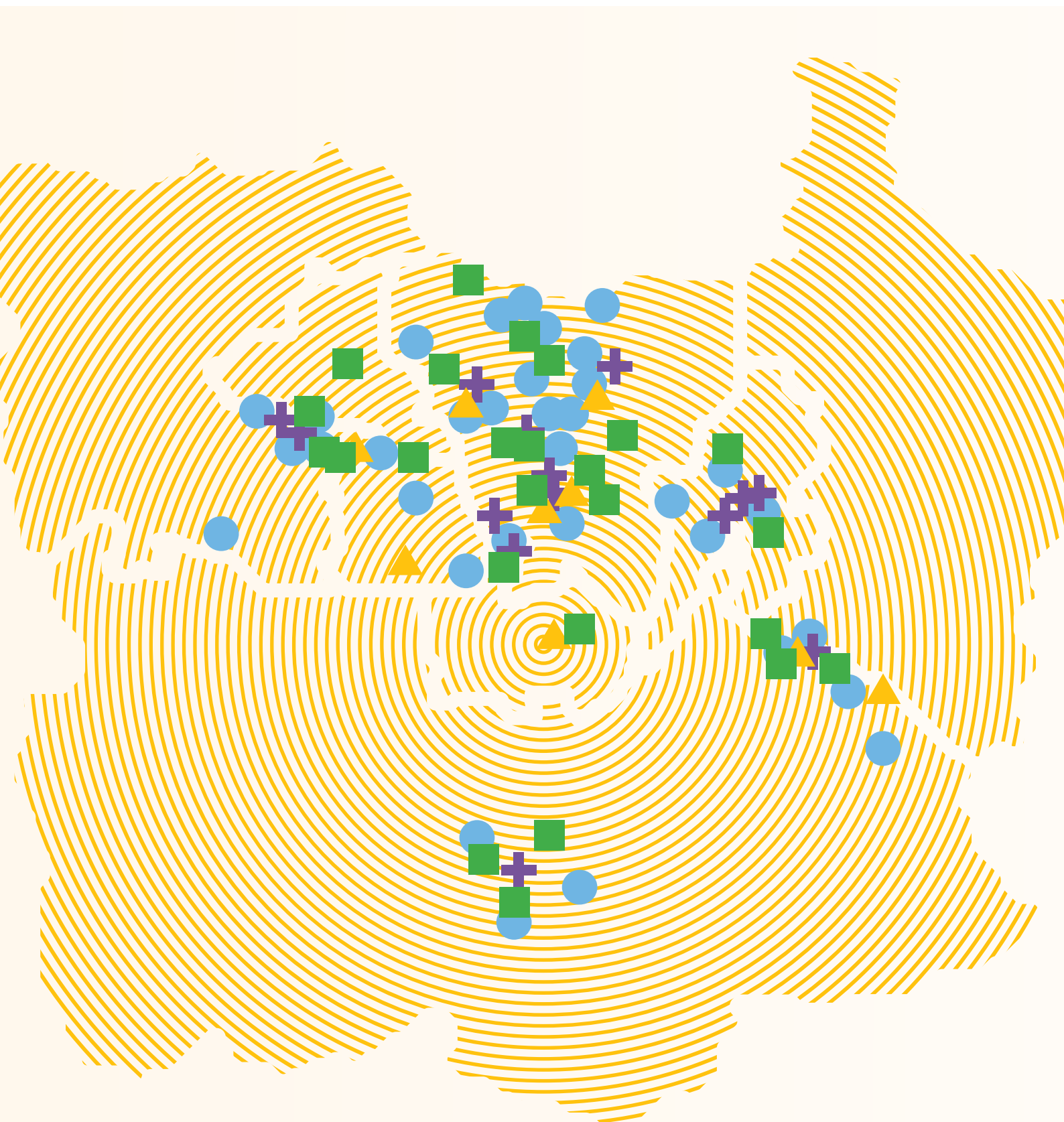
▲ Real Estate + Hospitals/Clinic
■ Mall ● Hotel



Mal Malls		Rumah Sakit Hospitals	
Total Mal Dikelola Total Managed Malls	59	41 Rumah Sakit dan 73 Klinik 41 Hospitals and 73 Clinics	
Lokasi Location	17 Provinsi Provinces	4.329 Dokter 4,329 Doctors	
	39 kota cities		
GFA termasuk parkir (m ²) GFA including parking (sqm)	3 juta million	10.000 perawat, petugas kesehatan, dan petugas administrasi 10,000 nurses, medical personnel and administration staff	
NLA (m ²) NLA (sqm)	2,5+ juta million		
Pengunjung per tahun Annual visitors	260+ juta million		

Wilayah Operasional Jabodetabek

Jabodetabek Operational Area



▲ Real Estate + Hospitals/Clinic
■ Mall ● Hotel

Jabodetabek
Greater Jakarta

- Lippo Cikarang
- Kemang Village
- St Moritz Puri
- Nine Residence
- Depok Park View
- Holland Village Jakarta
- Siloam Hospitals Kebon Jeruk
- MRCCC Siloam Semanggi
- Siloam Hospitals TB Simatupang
- Siloam Hospitals Mampang
- Siloam Hospitals ASRI
- Siloam Hospitals Cinere
- Siloam Hospitals Bogor
- Siloam Hospitals Bekasi Sepanjang Jaya (SHBS)
- Siloam Hospitals Bekasi Timur (SHBT)
- Siloam Hospitals Sentosa (SHST)
- Siloam Hospitals Lippo Cikarang (SHLC)
- Siloam Hospitals Agora
- Cibubur Junction
- Lippo Plaza Ekolokasari Bogor
- Gajah Mada Plaza
- Lippo Plaza Kramat Jati
- Lippo Mall Kemang
- Mal Lippo Cikarang
- Pluit Village
- Tamini Square
- Lippo Mall Puri
- Cikarang CityWalk
- District 1 Meikarta
- Maxxbox Cinere
- Senayan Park
- Blu Plaza
- Lippo Plaza Keboen Raya Bogor
- Grand Mall Bekasi
- Bellanova Country Mall
- Depok Town Square
- Metropolis Town Square
- Sudirman Office Tower
- Aryaduta Menteng
- Aryaduta Suite Semanggi

Jakarta Barat dan Tangerang
West Jakarta and Tangerang

- St. Moritz Penthouses & Residences
- Lippo Mall Puri
- Metropolis Town Square
- Siloam Hospitals Kebon Jeruk
- Lippo Village Township
- Benton Junction
- Millennium Village
- Siloam Hospitals
- Lippo Village
- Siloam General Hospitals
- Siloam Hospitals Kelapa Dua
- Aryaduta Hotel & Country Club
- Maxxbox Lippo Village
- Cendana Homes
- Citywalk Elvee
- Imperial Klub Golf
- Embarcadero Bintaro
- Royal Serpong Village
- Mall WTC Matahari

Jakarta Selatan
South Jakarta

- MRCCC Siloam Semanggi
- Aryaduta Hotel Semanggi
- The Plaza Semanggi
- Sudirman Tower Condominium
- Senayan Park
- The Nine Residence
- Siloam Hospitals Mampang
- Kemang Village
- Lippo Mall Kemang
- Siloam Hospitals TB Simatupang
- Siloam Hospitals Cinere
- Siloam Hospitals Asri
- Maxxbox Cinere

Jakarta Timur
East Jakarta

- Lippo Plaza Kramat Jati
- Tamini Square
- Cibubur Junction

Jakarta Utara
North Jakarta

- Pluit Village

Jakarta Pusat
Central Jakarta

- Gajah Mada Plaza
- Sudirman Tower Office
- Holland Village
- Siloam Hospitals Agora
- Aryaduta Hotel Jakarta

Sekitar Jakarta
Surrounding Jakarta

- Depok Town Square
- Park View Apartements
- Bellanova Country Mall
- Lippo Plaza Ekolokasari Bogor
- Lippo Plaza Kebun Raya Bogor
- Siloam Hospitals Bogor
- Puncak Resort
- Lippo Cikarang Township
- Orange County
- District One Meikarta
- Siloam Hospitals
- Lippo Cikarang
- Lippo Cikarang Mall
- Citywalk LippoCikarang
- Maxxbox Orange County
- Trivium Terrace
- San Diego Hills Memorial Park
- Grand Mall Bekasi
- Blu Plaza Bekasi
- Siloam Hospitals Sentosa Bekasi
- Siloam Hospital Bekasi Sepanjang Jaya
- Siloam Hospital Bekasi Timur

Ikhtisar 2024

2024 Highlights

Rp
53.784

miliar | billion

Total Aset
Total Assests

Rp
2.525

miliar | billion

EBITDA
EBITDA

41

Rumah Sakit
Hospitals

Rp
22.837

miliar | billion

Total Liabilitas
Total Liabilities

3,1^x

Rasio Lancar
Current Ratio

1.395

ha

Landbank
Landbank

Rp
30.947

miliar | billion

Total Ekuitas
Total Equity

15 %

Rasio Laba Usaha
terhadap Pendapatan
Operating Profit Margin

59

Mal
Malls

Rp
11.505

miliar | billion

Pendapatan
Revenue

0,2^x

Rasio Utang Bersih
terhadap Ekuitas
Net Debt to Equity

1.708

orang | people

Karyawan
Employees

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Seluruh angka-angka dalam tabel, grafik, dan infografik menggunakan notasi dalam bahasa Inggris.
All numbers in tables, graphs, and infographics use English notations.

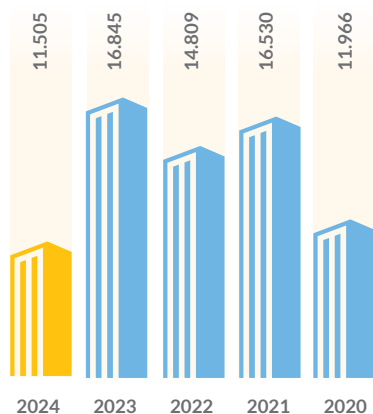
(Dalam miliar Rupiah kecuali disebutkan lain) (In billion Rupiah except stated otherwise)	2024	2023	2022	2021	2020
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income					
Pendapatan Revenues	11.505	16.845	14.809	16.530	11.966
Laba Bruto Gross Profit	4.951	7.366	6.284	5.941	4.287
EBITDA	2.525	4.054	3.273	3.916	1.903
Laba Usaha Profit from Operations	1.768	2.827	1.981	1.722	217
Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada: Profit (Loss) for the Year Attributable to:					
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent	18.746	50	(2.692)	(1.603)	(8.891)
Kepentingan Non-pengendali Non-controlling interest	(19)	604	365	(20)	(746)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the Year	18.727	654	(2.327)	(1.623)	(9.637)
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income (Loss) for the Year	18.798	581	(2.912)	(1.835)	(9.489)
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada: Total Comprehensive Income (Loss) for the Year Attributable to:					
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent	18.792	(14)	(3.282)	(1.788)	(8.703)
Kepentingan Non-pengendali Non-controlling interest	6	595	370	(47)	(786)
Laba (Rugi) per Saham (Rupiah) Earnings (Loss) per Share (Rupiah)	264	0.71	(38)	(23)	(126)
Jumlah Saham Beredar (Lembar) Number of Outstanding Shares (Shares)	70.898,018,369	70.898,018,369	70.898,018,369	70.898,018,369	70.898,018,369
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position					
Modal Kerja Bersih Net Working Capital	23.413	19.893	19.818	21.769	22.504
Investasi pada Entitas Asosiasi Investment in Associates	10.950	748	1.207	2.275	2.097
Aset Lancar Current Assets	34.521	29.817	29.144	31.375	33.078
Aset Tidak Lancar Non-current Assets	19.263	19.754	20.727	20.706	18.787
Jumlah Aset Total Assets	53.784	49.571	49.871	52.081	51.865
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	11.108	9.924	9.326	9.606	10.574

(Dalam miliar Rupiah kecuali disebutkan lain) (In billion Rupiah except stated otherwise)	2024	2023	2022	2021	2020
Liabilitas Jangka Panjang Non-current Liabilities	11.729	20.040	21.405	19.989	17.718
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	22.837	29.964	30.731	29.595	28.292
Ekuitas yang Diatribusikan kepada: Equity Attributable to:					
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent	29.869	15.315	15.323	18.752	19.477
Kepentingan Non-pengendali Non-controlling interest	1.079	4.292	3.817	3.734	4.096
Jumlah Ekuitas Total Equity	30.947	19.606	19.140	22.486	23.574
Rasio Keuangan Financial Ratios					
Tingkat Pengembalian Aset (%) Return on Assets (%)	35	1	(5)	(3)	(19)
Tingkat Pengembalian Ekuitas Return on Equity (%)	61	3	(12)	(7)	(41)
Rasio Lancar Current Ratio (x)	3	3	3	3	3
Utang terhadap Jumlah Aset (x) Debt to Assets (x)	0.2	0.4	0.4	0.4	0.3
Utang terhadap Ekuitas (Bruto) (x) Debt to Equity (Gross) (x)	0.3	1.0	1.1	0.9	0.8
Utang terhadap Ekuitas (Bersih) (x) Debt to Equity (Net) (x)	0.2	0.9	1.0	0.7	0.6
Rasio Laba Bruto terhadap Pendapatan (%) Gross Profit Margin (%)	43	44	42	36	36
Rasio EBITDA terhadap Pendapatan (%) EBITDA Margin (%)	22	24	22	24	16
Rasio Laba Usaha terhadap Pendapatan (%) Operating Profit Margin (%)	15	17	13	10	2
Rasio Laba Bersih terhadap Pendapatan (%) Net Profit Margin (%)	163	0.3	(18)	(10)	(74)
Rasio Harga terhadap Laba (x) Price Earnings Ratio (x)	0.4	137	(2)	(6)	(2)
Harga Saham (Rp) Share Price (Rp)	102	97	79	141	214
Kapitalisasi Pasar (Rp miliar) Market Capital (Rp in billion)	7.232	6.877	5.600	9.997	15.172

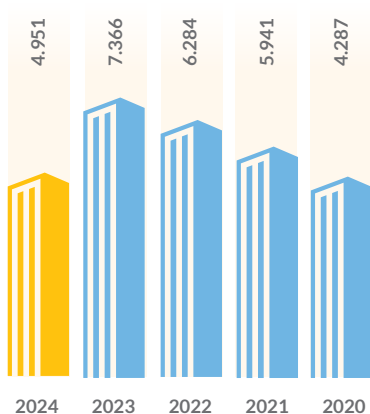
Grafik Ikhtisar Keuangan (Rp miliar)

Financial Highlights Graph (Rp Billion)

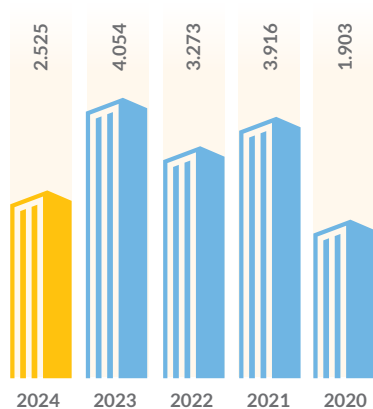
Pendapatan
Revenues



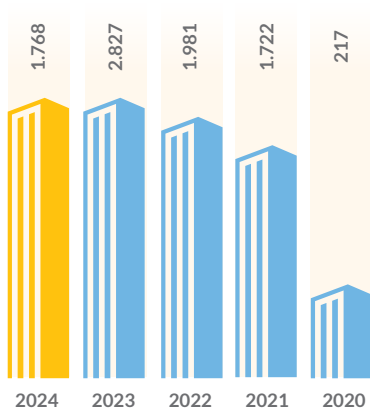
Laba Bruto
Gross Profit



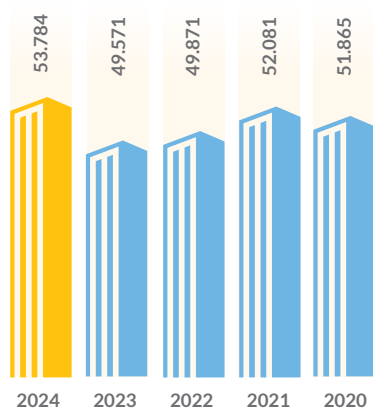
EBITDA
EBITDA



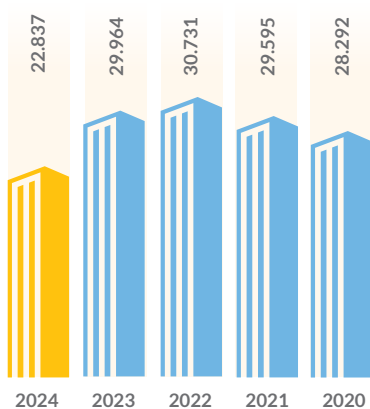
Laba Tahun Berjalan
Profit for the Year



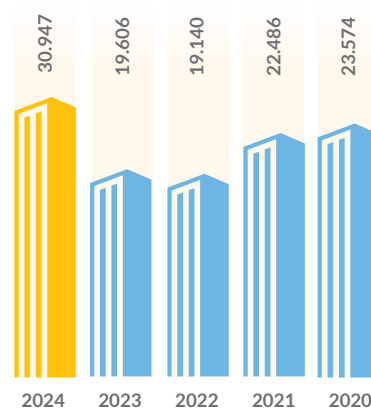
Jumlah Aset
Total Assests



Jumlah Liabilitas
Total Liabilities



Jumlah Ekuitas
Total Equity



Ikhtisar Saham

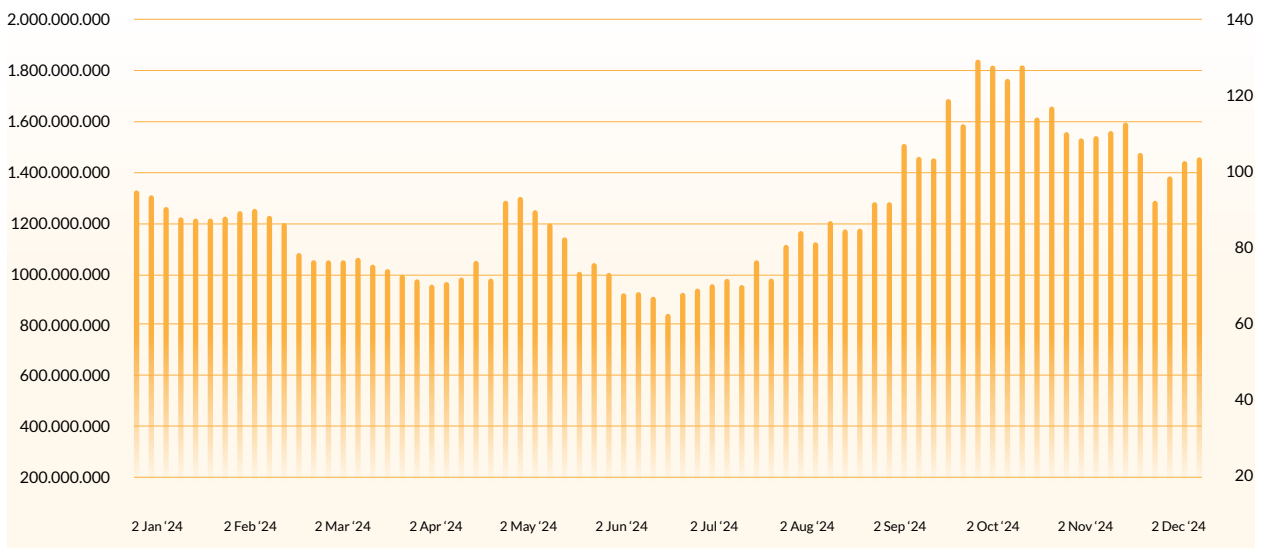
Stock Highlights

Kinerja Saham Triwulanan
Quarterly Stock Performance

Periode Period	Jumlah Saham Beredar Outstanding Shares (unit)	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)	Harga Tertinggi Highest Price (Rp)	Harga Terendah Lowest Price (Rp)	Harga Penutupan Closing Price (Rp)	Volume Perdagangan Trading Volume (unit)	Nilai Perdagangan Trading Value (Rp)
Kinerja Saham 2024 2024 Stock Performance							
Triwulan I Quarter I	70.898.018.369	4.821.065.249.092	97	89	68	597.822.600	48.960.175.400
Triwulan II Quarter II	70.898.018.369	4.041.187.047.033	97	85	57	1.241.126.100	91.622.757.500
Triwulan III Quarter III	70.898.018.369	7.160.699.855.269	116	101	101	2.173.142.900	143.848.509.800
Triwulan IV Quarter IV	70.898.018.369	7.231.597.873.638	145	128	102	1.424.669.500	103.113.528.300
Kinerja Saham 2023 2023 Stock Performance							
Triwulan I Quarter I	70.898.018.369	6.522.617.689.948	102	67	92	1.332.296.200	110.568.964.500
Triwulan II Quarter II	70.898.018.369	6.593.515.708.317	105	80	93	1.425.923.100	135.894.310.000
Triwulan III Quarter III	70.898.018.369	6.664.413.726.686	120	90	94	1.424.212.900	142.413.283.200
Triwulan IV Quarter IV	70.898.018.369	6.877.107.781.793	99	75	97	1.030.064.300	90.545.634.400

Pergerakan Harga Saham Tahun 2024

Stock Price Movement 2024



Penghentian Perdagangan Saham

Stock Trading Halt

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat penghentian/ suspensi perdagangan saham Perseroan.

Throughout 2024, there was no trading halt or suspension of the Company's shares.

Ikhtisar Obligasi

Bond Highlights

Tanggal Penerbitan Issued Date	Keterangan Description	Saldo Akhir 31 Desember 2023 Balance as of December 31, 2023	Jatuh Tempo Due Date	Kupon per Tahun Coupon p.a.	Aktivitas Tahun 2024 Activities in 2024	Saldo Akhir 31 Desember 2024 Balance as of December 31, 2024 (USD)
31 Oktober 2016 October 31, 2016	Obligasi Theta Capital Theta Capital Senior Notes	194.661.000	31 Oktober 2026 October 31, 2026	6,750%	Pada Juni 2024 dilakukan pelunasan sebagian melalui tender offer dan pembelian kembali sebesar USD49.857.000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD144.804.000. Pada Agustus dan September 2024 dilakukan pelunasan sebagian melalui pembelian kembali dengan nilai sebesar USD14.000.000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD130.804.000. Pada tanggal 31 Oktober 2024, TC melaksanakan call option atas sisa saldo terutang sebesar USD130.804.000, sehingga nilai terutang atas obligasi ini menjadi nihil. <i>In June 2024, the bonds with a face value of USD49,857,000 were partially paid through a tender offer and buyback, thus the face value of this bond became USD144,804,000. In August and September 2024, the bonds with a face value of USD14,000,000 were partially paid through buyback, thus the face value of this bond became USD130,804,000. On October 31, 2024, TC exercised a call option on the remaining outstanding balance of USD130,804,000, thus the outstanding balance of this bond become nil.</i>	-
22 Januari 2020 January 2020	Obligasi Theta Capital Theta Capital Senior Notes	179.138.000	31 Oktober 2025 October 31, 2025	8,125%	Pada Juni 2024 dilakukan pelunasan sebagian melalui tender offer dengan nilai sebesar USD170.613.000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD8.525.000. Pada Juli 2024 dilakukan pelunasan sebagian melalui pembelian kembali sebesar USD2.871.000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD5.654.000. <i>In June 2024, the bonds with a face value of USD170,613,000 were partially paid through a tender offer, thus the face value of this bond became USD8,525,000. In July 2024, the bonds with a face value of USD2,871,000 were partially paid through buyback, thus the face value of this bond became USD5,654,000</i>	5.654.000
18 Februari 2020 February 2020	Obligasi Theta Capital Theta Capital Senior Notes	58.007.000	31 Oktober 2025 October 31, 2025	8,125%	-	58.007.000

Obligasi Perseroan diterbitkan oleh anak perusahaan yang dimiliki sepenuhnya oleh Perseroan, yaitu Theta Capital Ltd (TC). Obligasi yang diterbitkan oleh anak perusahaan yang tidak dikontrol secara langsung, ditampilkan dalam laporan tahunan masing-masing anak perusahaan.

Pada Juni 2024 dilakukan dilakukannya pelunasan sebagian melalui *tender offer* dan pembelian kembali sebesar USD49.857.000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD144.804.000. Pada Agustus dan September 2024 dilakukan pelunasan sebagian melalui pembelian kembali dengan nilai sebesar USD14.000.000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD130.804.000. Pada tanggal 31 Oktober 2024, TC melaksanakan *call option* atas sisa saldo terutang sebesar USD130.804.000, sehingga nilai terutang atas obligasi ini menjadi nihil.

Pada Juni 2024 dilakukan pelunasan sebagian melalui *tender offer* dengan nilai sebesar USD170.613.000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD8.525.000. Pada Juli 2024 dilakukan pelunasan sebagian melalui *buyback* sebesar USD2.871.000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD5.654.000 (setara dengan Rp91.380)

The following bond information issued by Theta Capital Ltd (TC), a wholly owned subsidiary of the Company. Other bond issuance by indirectly controlled subsidiaries, are disclosed in their respective annual reports.

In June 2024, the bonds with a face value of USD49,857,000 were partially paid through a tender offer and buyback, thus the face value of this bond became USD144,804,000. In August and September 2024, the bonds with a face value of USD14,000,000 were partially paid through buyback, thus the face value of this bond became USD130,804,000. On October 31, 2024, TC exercised a call option on the remaining outstanding balance of USD130,804,000, thus the outstanding balance of this bond became nil.

In June 2024, the bonds with a face value of USD170,613,000 were partially paid through a tender offer, thus the face value of this bond became USD8,525,000. In July 2024, the bonds with a face value of USD2,871,000 were partially paid through buyback, thus the face value of this bond became USD5,654,000 (equivalent to Rp91,380)

Peristiwa Penting 2024

2024 Highlighted Events



LippoLand dengan bangga memperkenalkan visi, misi, dan logo terbaru yang mencerminkan peranannya sebagai pemimpin terpercaya di sektor properti. Dengan komitmen untuk mendorong pertumbuhan ekonomi Indonesia dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat, LippoLand menghadirkan identitas korporat baru yang dinamis untuk portofolio properti PT Lippo Karawaci Tbk. (LPKR).

LippoLand is proud to unveil its refreshed vision, mission, and logo, embodying its role as a trusted leader in the real estate sector. Committed to driving Indonesia's economic growth and improving community welfare, LippoLand introduces a dynamic new corporate identity for the real estate portfolio of PT Lippo Karawaci Tbk. (LPKR).

Penghargaan *Awards*



Februari 2024

Aryaduta Menteng menerima penghargaan Best Business Hotel dari Exquisite Awards 2024

February 2024

Aryaduta Menteng received Best Business Hotel from Exquisite Awards 2024

Mei 2024

Lippo Karawaci menerima penghargaan Juara 1 Kategori “Komitmen Waktu Pembayaran Iuran Terbaik” dalam klasifikasi jumlah peserta di atas 1.000 peserta BPJS Kesehatan Tangerang.

May 2024

Lippo Karawaci received the 1st place award in the “Best Contribution Payment Time Commitment” category, in the classification of total of participants of BPJS Kesehatan Tangerang over 1,000 participants.

Juni 2024

- Lippo Karawaci mendapatkan penghargaan Mitra Strategis Developer dalam ajang Pak Jaka Digital Award 2024.
- Lippo Karawaci mendapatkan penghargaan Wajib Pajak dengan Kontribusi Terbesar pada tahun 2023 di KPP Pratama Tigaraksa oleh Direktorat Jenderal Pajak.

June 2024

- *Lippo Karawaci received the Developer Strategic Partner award at the Pak Jaka Digital Award 2024.*
- *Lippo Karawaci was awarded the Most Contributing Taxpayer in 2023 at KPP Pratama Tigaraksa by the Directorate General of Taxes.*

Agustus 2024

Lippo Karawaci memperoleh penghargaan “The Winner in Millennial Home Design” dan “The Winner in Housing Project Kabupaten Tangerang” dalam ajang GPA People’s Choice Awards 2024 yang diselenggarakan oleh Indonesia Property Watch dan rumah123.

August 2024

Lippo Karawaci was awarded “The Winner in Millennial Home Design” and “The Winner in Housing Project Tangerang Regency” in the GPA People’s Choice Awards 2024 organized by Indonesia Property Watch and rumah123.

September 2024

Lippo Karawaci mendapatkan penghargaan Top 10 Developers 2024 dalam ajang BCI Asia Awards 2024.

September 2024

Lippo Karawaci received the Top 10 Developers 2024 award at the BCI Asia Awards 2024.

02 Laporan Manajemen

Management Report



Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report



Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita
Presiden Komisaris (Independen)
President Commissioner (Independent)

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Dear Valued Shareholders and Stakeholders,

Izinkan saya, mewakili Dewan Komisaris, menyampaikan tinjauan singkat mengenai kinerja Perseroan sepanjang tahun buku 2024 dan prospek untuk tahun 2025.

On behalf of the Board of Commissioners, I am pleased to present a concise overview of the Company's performance in 2024 and its outlook for 2025.

PT Lippo Karawaci Tbk membukukan kinerja keuangan yang mengesankan, yang ditandai dengan perolehan pendapatan konsolidasi sebesar Rp11,5 triliun dan EBITDA sebesar Rp2,53 miliar. Pada tahun ini, kami berhasil mencatatkan pertumbuhan Laba Bersih setelah Pajak yang signifikan, dari Rp50 miliar menjadi Rp18,7 triliun. Perolehan ini tidak terlepas dari pendapatan yang dihasilkan dari penjualan saham dan dekonsolidasi Siloam Hospitals.

PT Lippo Karawaci Tbk achieved strong financial performance, recording consolidated revenue of Rp11.5 trillion and EBITDA of Rp2.53 billion. This year, we also saw a significant increase in Net Profit After Tax (NPAT) rising from Rp 50 billion to Rp18.7 trillion, primarily driven by the one-off gain from the sale and deconsolidation of Siloam Hospitals.

Dewan Komisaris memandang bahwa strategi dan inisiatif yang disusun dan diimplementasikan oleh Direksi sejalan dengan fokus dalam mengembangkan perumahan dengan harga terjangkau yang secara efektif menjawab tantangan dan permintaan yang beragam di pasar real estat Indonesia.

The Board of Commissioners believes that the strategies and initiatives implemented by the Board of Directors aligned well with the focus on affordable housing and effectively addressed the challenge to cater to diverse demand across the Indonesian real estate market.

Perseroan meluncurkan sejumlah produk baru, khususnya di Park Serpong, dengan harga mulai dari Rp300 juta hingga Rp2 miliar. Proyek perumahan baru seperti XYZ Livin, Q Livin, The Hive @Park Avenue, The Hive @Parkhills Aurora, and 9en Collection ditujukan untuk memenuhi permintaan konsumen “first home owner” yang menginginkan rumah dengan harga yang terjangkau. Beberapa peluncuran produk perumahan terjangkau memberikan kontribusi positif terhadap kinerja prapenjualan Perseroan yang melampaui target tahunan sebesar 12% dan tumbuh 17% dari tahun lalu.

Pada tahun 2024, Perseroan memutuskan untuk melakukan divestasi sebagian saham strategis Siloam Hospitals untuk memenuhi beberapa kewajiban keuangan. Dengan dana yang diperoleh dari transaksi ini, Perseroan berhasil mempertahankan stabilitas keuangannya, melunasi sebagian besar obligasi dalam mata uang Dolar Amerika Serikat dan secara signifikan mengurangi ketidaksesuaian mata uang.

Kinerja Siloam Hospital yang mengesankan selama tahun 2024 tidak terlepas dari komitmen mereka untuk memanfaatkan setiap peluang dengan meningkatkan kualitas layanannya. Siloam Hospitals terus melanjutkan program spesialisasinya, yaitu Center of Excellence, yang berhasil memberikan layanan kesehatan lengkap dan memenuhi kebutuhan medis yang beragam di bidang kardiologi, onkologi, neurologi, gastroenterology, ortopedi, reproduksi atau kesuburan, nefrologi, dan spesialisasi lainnya.

Selama tahun 2024, jumlah pasien rawat inap dan rawat jalan Siloam Hospitals tercatat masing-masing sebanyak 326.030 dan 4.244.207 pasien, naik sebesar 7,8% dan 7,5% dari tahun lalu.

Kondisi pasar ritel dihadapkan dengan tantangan yang tidak mudah. Fluktuasi harga kebutuhan seperti makanan dan listrik, serta perlambatan dalam konsumsi rumah tangga sepanjang tahun 2024 turut mempengaruhi laju pasar. Meski begitu, industri ritel modern nasional masih menjadi yang terkuat di Asia, dengan proyeksi CAGR untuk periode 2024-2030 mencapai 4,7%. Hal ini didukung oleh perkembangan demografi masyarakat yang besar serta upaya berbagai pihak untuk meningkatkan daya beli serta adaptasi terhadap kondisi ekonomi.

Di sisi lain, sektor perhotelan terus menunjukkan kinerja yang optimal berkat permintaan selama

The Company introduced several new products, particularly in Park Serpong, with attractive prices ranging from Rp300 million to Rp2 billion. Alongside other new projects such as XYZ Livin, Q Livin, The Hive @Park Avenue, The Hive @Parkhills Aurora, and 9en Collection, these offerings are designed to meet the needs of first-time homebuyers seeking affordable housing options. The launch of more budget-friendly housing products significantly boosted the Company's marketing sales, which exceeded the full-year target by 12% and grew 17% from the previous year's results.

In 2024, the Company decided to divest a portion of our strategic investment in Siloam Hospitals to meet certain financial obligations. With proceeds from this transaction, the Company successfully maintained its financial stability, redeemed majority of outstanding USD-denominated bonds and significantly reduced currency mismatch.

Siloam Hospitals delivered strong performance in 2024, driven by its unwavering commitment to seizing opportunities and continuously enhancing service quality. The hospital remains dedicated to its specialized program, the Center of Excellence, which offers a comprehensive range of healthcare services across multiple specialties, including cardiology, oncology, neurology, gastroenterology, orthopedics, fertility, nephrology, and more.

Throughout 2024, Siloam Hospitals recorded 326,030 inpatient admissions and 4,244,207 outpatient visits, reflecting year-on-year growth of 7.8% and 7.5%, respectively.

The retail market faced considerable challenges in 2024. Price fluctuations in essential goods such as food and electricity, coupled with a slowdown in household consumption, affected overall market momentum. Nevertheless, Indonesia's modern retail industry remains one of the strongest in Asia, with a projected compound annual growth rate (CAGR) of 4.7% for the 2024-2030 period. This positive outlook is supported by favorable demographic trends and concerted efforts across sectors to boost purchasing power and adapt to evolving economic conditions.

Similarly, the hospitality sector performed well, driven by strong year-end holiday demand and increased

liburan akhir tahun yang serta kegiatan pemerintahan dan korporasi yang semakin meningkat. Kedua faktor ini berkontribusi terhadap pertumbuhan pendapatan hotel secara keseluruhan.

Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk mengawasi dan memantau langkah yang dilakukan oleh Direksi, terutama dalam pengembangan dan pelaksanaan strategi dan rencana bisnis tahunan yang efektif. Dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris secara rutin mengadakan rapat bersama Direksi dan komite-komite di bawahnya untuk membahas berbagai isu penting dan berkolaborasi untuk mewujudkan solusi optimal dan strategis.

Selain itu, Dewan Komisaris secara rutin memberikan arahan kepada Direksi dalam menjalankan rencana dan strategi Perseroan. Upaya ini juga sekaligus bertujuan untuk memastikan seluruh inisiatif, rencana bisnis, dan target kinerja dapat memberikan hasil optimal. Komitmen ini diperkuat dengan ketaatan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Dewan Komisaris secara proaktif mendukung implementasi transformasi strategis oleh Direksi dalam beberapa tahun terakhir. Kami percaya bahwa dengan memaksimalkan segmen bisnis kami, Perseroan akan memiliki fondasi kuat untuk memanfaatkan pertumbuhan jangka panjang.

Penilaian Kinerja Direksi Tahun 2024

Dewan Komisaris melakukan evaluasi terhadap kinerja Direksi berdasarkan pencapaian tujuan keuangan dan nonkeuangan pada tahun 2024.

Pada tahun 2024, perekonomian nasional menunjukkan ketangguhannya dengan mempertahankan pertumbuhan stabil di tengah ketidakpastian ekonomi global. Hal ini ditunjukkan dengan pertumbuhan ekonomi kuartal keempat yang mencapai 5,02% secara tahunan (Year-on-Year/ YoY). Secara kumulatif, pertumbuhan ekonomi tahunan mencapai 5,03% YoY, sedikit lebih rendah dibandingkan 5,05% pada tahun 2023. Namun demikian, inflasi tetap terkendali dengan baik pada level 1,57% YoY, atau masih berada dalam kisaran target 2,5% dengan toleransi $\pm 1\%$.

government and corporate institutional activities, which contributed to overall hotel revenue growth.

The Board of Commissioners plays a crucial role in overseeing and monitoring the actions of the Board of Directors, particularly in formulating and effectively executing strategies and annual business plans. To perform this oversight function, the Board of Commissioners regularly holds joint meetings with the Board of Directors and their respective committees, engaging in discussions on key issues and working collaboratively to develop optimal and strategic solutions.

Additionally, the Board of Commissioners consistently provides guidance to the Board of Directors in executing the Company's plans and strategies, ensuring optimal outcomes across all initiatives, business plans, and performance targets. This commitment is further strengthened by strict adherence to applicable laws and regulations.

The Board of Commissioners has actively supported the strategic transformation undertaken by the Board of Directors in recent years. We are confident that by leveraging our business segments, we will establish a strong foundation to capitalize on long-term growth opportunities.

Assessment of Board of Directors Performance in 2024

The Board of Commissioners assessed the Board of Directors' performance in 2024 based on the achievement of both financial and non-financial objectives.

In 2024, the national economy demonstrated resilience, maintaining stable growth despite global economic uncertainties. This was evident in the fourth-quarter economic growth, which reached 5.02% Year-on-Year (YoY). On a cumulative basis, annual economic growth stood at 5.03% YoY, slightly lower than the 5.05% in 2023. Nevertheless, inflation remained well-managed at 1.57% YoY, staying within the target range of 2.5% with a tolerance of $\pm 1\%$.

Dewan Komisaris percaya bahwa industri kesehatan memiliki ketahanan yang baik dalam menghadapi kondisi ekonomi apapun. Oleh karena itu, Perseroan, melalui Siloam Hospitals, mampu menorehkan pencapaian penting sepanjang tahun buku, berkat peningkatan fasilitas dan layanan yang berkesinambungan. Segmen ini mencatatkan peningkatan tingkat okupansi sebesar 67% dari 65% pada tahun lalu. Sementara itu, pendapatan segmen ini tercatat sebesar Rp12,2 triliun, tumbuh 9,1% dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar Rp11,2 triliun. Selain itu, EBITDA dan margin laba bersih Siloam Hospitals meningkat masing-masing sebesar 3,2% dan 1,1%.

Dewan Komisaris sangat mengapresiasi strategi adaptif Direksi di segmen gaya hidup yang masih menunjukkan permintaan tinggi, terutama dalam hal jumlah pengunjung mal. Strategi adaptif Perseroan diaktualisasikan melalui peremajaan beberapa mal, termasuk Gajah Mada Plaza yang menawarkan konsep 'family dengan lifestyle mall' di Jakarta Pusat. Perseroan juga terus mengadopsi pendekatan inovatif di mal-mal Perseroan, misalnya, dengan menyesuaikan dan meningkatkan proporsi segmen makanan dan minuman (F&B), sehingga dapat menarik lebih banyak pelanggan.

Sementara itu, segmen perhotelan terus menunjukkan pemulihan berkelanjutan setelah melalui dampak pandemi. Perseroan secara efektif memanfaatkan kondisi saat ini dengan mendorong pertumbuhan berkelanjutan. Tingkat okupansi hotel stabil di 69%, sementara harga kamar rata-rata meningkat menjadi Rp23,902 dari tahun sebelumnya, yaitu Rp80,512.

Dewan Komisaris terus mendukung Direksi dalam menerapkan kebijakan manajemen liabilitas yang cermat, sehingga mampu mengurangi beban bunga dan mengeliminasi risiko mata uang. Kami juga memberikan apresiasi terhadap Direksi atas fokus pada peningkatan kinerja operasional, sembari melihat peluang-peluang yang ada di masa mendatang.

Pandangan atas Prospek Usaha 2025 yang disusun oleh Direksi

Dengan proyeksi pertumbuhan ekonomi nasional yang mencapai 5% pada tahun 2025, Lippo Karawaci tetap optimis dengan iklim bisnis lebih baik di berbagai segmen usahanya. Seiring dengan persiapan

The Board of Commissioners believes that the healthcare industry remains resilient in any economic climate. As a result, the Company, through Siloam Hospitals, achieved significant milestones throughout the fiscal year, driven by continuous enhancements in facilities and services. The Hospitals recorded an increase in occupancy rates, rising to 67% from 65% in the previous year. Revenue in this segment reached Rp12.2 trillion, marking a 9.1% growth compared to Rp11.2 trillion in the preceding year. Additionally, Siloam Hospitals' underlying EBITDA and underlying net profit margins improved by 3.2% and 1.1%, respectively.

The Board of Commissioners highly appreciates the Board of Directors' adaptive strategies in the lifestyle segment, which continued to experience strong demand, particularly in mall foot traffic. These strategies were implemented through the revitalization of several malls, including Gajah Mada Plaza in Central Jakarta, which was transformed into a "family lifestyle mall". The Company also continues to embrace innovative approaches, such as adjusting and increasing the proportion of Food & Beverage (F&B) offerings, thereby attracting more customers.

Meanwhile, the hospitality sector has continued its steady recovery from the impact of the pandemic. The Company effectively capitalized on this trend, driving sustainable growth. Hotel occupancy rates stable at 69%, while the average room rate increased to Rp23.902 from Rp80.512 in the previous year.

The Board of Commissioners has consistently supported the Board of Directors in implementing prudent liability management strategies, enabling a reduction in interest costs and the elimination of currency risk. We also recognize and appreciate the Board of Directors' commitment to enhancing operational performance while strategically positioning the Company for future opportunities.

Views on 2025 Business Prospects Prepared by the Board of Directors

Looking ahead to 2025, with national economic growth projected at around 5%, Lippo Karawaci remains optimistic about a more favourable business environment across its various segments. As the Company prepares to

Perseroan untuk memasuki fase pertumbuhan baru pada tahun-tahun mendatang, pendekatan strategis akan berperan penting dalam mendorong ekspansi berkelanjutan dan terakselerasi.

Di sektor Real Estat, Perseroan menyadari bahwa pasar domestik sangat beragam dan sangat besar. Untuk memanfaatkan kondisi ini, Perseroan telah menetapkan rencana untuk melakukan ekspansi di kota-kota lain di Indonesia melalui strategi adaptif dan produk-produk inovatif. Selain itu, Perseroan telah merancang strategi untuk membangun kerja sama baru di berbagai area penting, sehingga diharapkan dapat meningkatkan pertumbuhan bisnis.

Di sektor Layanan Kesehatan, Perseroan akan meningkatkan kapasitas sejumlah Rumah Sakit Siloam untuk mengakomodasi kebutuhan perawatan medis lebih tinggi, serta memperdalam keahlian untuk menangani berbagai kasus medis yang lebih kompleks. Selain itu, untuk mendukung pertumbuhan jangka panjang dan memastikan layanan kesehatan yang berkualitas, Perseroan memperkenalkan Next Generation Siloam (NGS) yang dibangun di atas tiga pilar utama yaitu *People First*, *Supercharging Archetype* dan *Go Beyond*.

Di sektor Gaya Hidup dan Perhotelan, manajemen akan terus menerapkan strategi inovatif, dengan memberikan beragam program promosi, aktivasi acara, dan diskon untuk meningkatkan ketertarikan pengunjung. Selain itu, Perseroan juga akan meningkatkan interior dan eksterior aset-asetnya agar lebih menarik bagi para pelanggan. Ke depan, Perseroan juga bersiap untuk meluncurkan hotel-hotel baru untuk memenuhi perkembangan dan dinamika permintaan pasar.

Pandangan Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Dewan Komisaris tetap menaruh perhatian terhadap potensi pelanggaran tata kelola yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Perseroan. Oleh karena itu, kami terus memantau komitmen Direksi dalam menegakkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG).

Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi dan seluruh komite Perseroan yang telah secara konsisten menjalankan tugas dan tanggung

enter a new phase of growth, a strategic approach will be crucial in driving sustainable and accelerated expansion.

In the Real Estate sector, the Company recognises the immense diversity and scale of the domestic market. To capitalize on this, the Company plans to expand into new cities in Indonesia through adaptive strategies and innovative product offerings. Additionally, the Company has formulated targeted strategies to establish new partnerships in key regions, further driving business growth.

In the Healthcare sector, the Company will increase capacity at several Siloam Hospital locations to meet the rising demand for medical treatment while further enhancing its expertise in managing complex cases. Furthermore, to support long-term growth and ensure the delivery of high-quality healthcare, the Company has introduced the Next Generation Siloam (NGS) initiative, built on three key pillars: People First, Supercharging Archetype, and Go Beyond.

In the Lifestyle and Hospitality sector, management will continue to implement innovative strategies, offering a diverse range of promotional programs, event activations, and discounts to enhance customer engagement. Additionally, the Company is improving both the interior and exterior of its properties to create more attractive and inviting spaces. Looking ahead, plans are also underway to launch new hotels to meet the evolving demands of the dynamic market.

Views on the Implementation of Good Corporate Governance

The Board of Commissioners remains vigilant against potential governance violations that could threaten the Company's business continuity. For this reason, we continuously monitor the Board of Directors' commitment to upholding Good Corporate Governance (GCG).

Throughout 2024, the Board of Commissioners recognized the efforts of the Board of Directors and all Company committees in consistently fulfilling their

jawabnya sesuai dengan Pedoman dan Tata Tertib Kerja (Code of Conduct) di sepanjang tahun 2024. Untuk memastikan penerapan tata kelola yang efektif, Dewan Komisaris secara aktif melakukan koordinasi melalui rapat internal, membahas isu-isu strategis, mengidentifikasi tantangan yang dihadapi oleh Direksi di bidang-bidang tertentu, serta melakukan pengawasan dan memberikan arahan.

Dewan Komisaris dengan tekun melaksanakan tanggung jawab pengawasannya melalui langkah-langkah konkret, termasuk rapat kuartalan dengan Direksi. Rapat-rapat ini menjadi sarana untuk memantau perkembangan penting dalam kegiatan operasional, kinerja keuangan, dan perkembangan bisnis secara keseluruhan. Dalam rapat, kami melakukan diskusi mengenai evaluasi penilaian pencapaian tujuan strategis, kepatuhan terhadap rencana bisnis, dan pengelolaan profil risiko Perseroan secara efektif.

Untuk meningkatkan pengawasan dan memberikan arahan strategis, Dewan Komisaris didukung oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Hasil evaluasi berkala menunjukkan bahwa komite-komite ini memberikan kontribusi yang penting dalam membantu Dewan Komisaris memenuhi tanggung jawabnya secara efektif.

Pada tahun 2024, Komite Audit telah mengadakan 4 (empat) kali pertemuan dengan Auditor Internal dan Eksternal. Dalam rapat tersebut, Komite Audit memberikan rekomendasi terkait pentingnya penerapan pengendalian internal yang komprehensif, terutama dalam penyusunan laporan keuangan Perseroan. Perseroan juga melakukan penilaian terhadap praktik pengelolaan risiko dan memverifikasi kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan 3 (tiga) kali rapat selama tahun 2024. Dalam rapat-rapat tersebut, Komite Nominasi dan Remunerasi menyampaikan evaluasi atas kinerja Direksi, pembahasan perubahan komposisi Direksi, dan kajian atas remunerasi di tingkat eksekutif.

Dewan Komisaris tetap berkomitmen untuk mendukung Direksi dalam menerapkan praktik-praktik terbaik Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) serta mendorong pertumbuhan dan ketahanan

duties and responsibilities in accordance with their respective charters. To ensure effective governance, the Board of Commissioners actively facilitates coordination through internal meetings, addressing strategic issues, identifying challenges faced by the Board of Directors in key areas, and providing oversight and guidance.

The Board of Commissioners diligently upholds its oversight responsibilities through concrete measures, including quarterly meetings with the Board of Directors. These meetings serve as a platform to monitor key developments in operational activities, financial performance, and overall business progress. Discussions focus on evaluating the achievement of strategic objectives, adherence to business plans, and the effective management of the Company's risk profile.

To enhance oversight and provide strategic guidance, the Board of Commissioners is supported by its committees, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. Regular evaluations confirm that these committees have played a crucial role in assisting the Board of Commissioners in fulfilling its responsibilities effectively.

In 2024, the Audit Committee held 4 (four) meetings with Internal and External Auditors, during which the Committee provided recommendations to ensure the implementation of comprehensive internal controls, especially in the preparation of the Company's financial statements. The Committee also assessed risk management practices and verified the Company's compliance with applicable laws and regulations. Simultaneously, the Nomination and Remuneration Committee convened 3 (three) meetings to evaluate the performance of the Board of Directors, discuss changes in Board composition and assess the executive-level remuneration.

The Board of Commissioners remains committed to supporting the Board of Directors in implementing best practices of Good Corporate Governance (GCG) fostering the Company's growth and resilience in the face of

Perseroan di tengah berbagai tantangan. Selain itu, untuk memastikan kewajaran dan integritas dalam kegiatan operasional, baik Dewan Komisaris maupun Direksi berdedikasi untuk mengembangkan dan memelihara Program Pelaporan Pelanggaran yang efektif.

Memberikan Nilai Bagi Pemangku Kepentingan

Komitmen Lippo Karawaci dalam menghasilkan nilai tambah bagi pemangku kepentingan, didorong oleh dedikasi, kolaborasi, dan kepemimpinan dari Direksi, Manajemen dan seluruh karyawan. Inisiatif kolektif ini membantu Perseroan mengoptimalkan potensi, serta memastikan kinerja yang berkelanjutan dan positif. Selain itu, Perseroan secara aktif mendorong inisiatif yang berdampak positif termasuk dalam kerangka Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (*Environmental, Social, and Governance/ESG*), untuk lebih meningkatkan nilai jangka panjang.

Perseroan menyadari bahwa strategi bisnis cermat dan dijalankan dengan baik berperan penting dalam menciptakan nilai jangka panjang. Pendekatan ini memperkuat kinerja jangka panjang segmen bisnis Lippo Karawaci yang beragam, termasuk Real Estat, Layanan Kesehatan, serta Gaya Hidup dan Perhotelan.

Ke depan, Dewan Komisaris mengharapkan Direksi untuk terus mengembangkan strategi yang adaptif dan ekspansif, khususnya di segmen Real Estat, dengan mendorong inovasi dan memperkenalkan produk baru di berbagai rentang harga untuk menjangkau dan mengakomodasi permintaan pasar yang meningkat dan beragam. Di segmen Kesehatan, Dewan Komisaris mendukung keberlanjutan inovasi dan program utama, khususnya pengembangan teknologi informasi dan Center of Excellence yang berperan penting dalam pencapaian kinerja solid pada tahun 2024. Untuk segmen Gaya Hidup dan Perhotelan, Dewan Komisaris tetap berkomitmen untuk mengevaluasi, mengarahkan, dan memantau inisiatif pertumbuhan penting, termasuk inovasi dan menjaga kualitas aset.

challenges. Furthermore, to ensure fairness and integrity in operations, both the Board of Commissioners and the Board of Directors are dedicated to developing and maintaining an effective Whistleblowing Program.

Delivering Added Value for Stakeholders

Lippo Karawaci is deeply committed to creating long-term value, driven by the dedication, collaboration, and strategic leadership of the Board of Directors, Management, and all employees. This collective effort optimizes the Company's internal potential, ensuring sustainable and positive performance. Additionally, the Company actively advances impactful initiatives, particularly within the Environmental, Social, and Governance (ESG) framework, to further enhance long-term Stakeholder value.

The Company recognizes that prudent and well-executed business strategies are fundamental to sustainable growth. This approach strengthens the long-term performance of Lippo Karawaci's diverse business segments, including Real Estate, Healthcare Services, and Lifestyle & Hospitality.

Looking ahead, the Board of Commissioners expects the Board of Directors to continue developing adaptive and expansive strategies, particularly in the Real Estate segment, by fostering innovation and introducing new products at various price points to capture emerging and diverse market demand. In the Healthcare segment, the Board of Commissioners supports the continuation of key innovations and programs, notably the advancement of information technology and the Center of Excellence, which played a critical role in achieving strong performance in 2024. For the Lifestyle and Hospitality segment, the Board of Commissioners remains committed to evaluating, guiding, and monitoring essential growth initiatives, including innovation and the maintenance of asset quality.

Apresiasi

Sebagai penutup, Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih kepada seluruh pemegang saham atas dukungan dan kepercayaannya kepada kami. Kami juga memberikan apresiasi tertinggi kepada Direksi atas kepemimpinannya serta Manajemen dan seluruh karyawan yang telah berkontribusi secara kolektif dalam menjawab tantangan di sepanjang tahun 2024.

Dewan Komisaris percaya bahwa sinergi dan kolaborasi saling melengkapi antara pemangku kepentingan dan tim Manajemen akan membantu Perseroan memperkuat fondasi untuk mencapai pertumbuhan berkesinambungan pada tahun-tahun yang akan datang. Komitmen ini menunjukkan visi kami untuk menciptakan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

Atas Nama Dewan Komisaris,

Appreciation

In conclusion, the Board of Commissioners extends its sincere gratitude to all shareholders for their unwavering support and trust. We also commend the Board of Directors for their steadfast leadership and acknowledge the dedication of the Management and all employees, whose collective efforts have been instrumental in navigating the challenges of 2024.

The Board of Commissioners remains confident that, through complementary synergy and collaboration among stakeholders and the Management team, the Company is well positioned to reinforce its foundation for sustained growth in the years ahead. This commitment reflects our shared vision of creating lasting value for all stakeholders.

On behalf of the Board of Commissioners,



Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita
Presiden Komisaris (Independen)
President Commissioner (Independent)



Dewan Komisaris

Board of Commissioners



Anangga W Roosdiono
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita
Presiden Komisaris (Independen)
President Commissioner (Independent)



DR. Kartini Sjahrir
Komisaris Independen
Independent Commissioner



George Raymond Zage III
Komisaris
Commissioner

Kin Chan
Komisaris
Commissioner

Anand Kumar
Komisaris
Commissioner

Ketut Budi Wijaya
Komisaris
Commissioner

Laporan Direksi

Board of Directors' Report



Marlo Budiman
Presiden Direktur
President Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Izinkan saya mewakili segenap jajaran Direksi untuk menyampaikan laporan kinerja, inisiatif, dan strategi yang diimplementasikan Lippo Karawaci sepanjang tahun 2024. Lippo Karawaci menunjukkan kinerja operasional dan keuangan yang mengesankan, berkat kemampuannya dalam memanfaatkan peluang menjadi pertumbuhan yang berkelanjutan.

Allow me to represent the Board of Directors to deliver a brief report on performance, initiatives, and strategies implemented by Lippo Karawaci in 2024. Lippo Karawaci managed to demonstrate exceptional operational and financial performance, harnessing existing opportunities into sustainable growth.

Dinamika Makroekonomi Global dan Nasional

Pada tahun 2024, Dana Moneter Internasional (International Monetary Fund/IMF) memproyeksikan pertumbuhan produk domestik bruto (PDB) global sebesar 3,2% secara tahunan (Year-on-Year/YoY), sedikit menurun dari tahun sebelumnya yang mencapai 3,3% (YoY).

Dynamics of Global and National Macroeconomy

In 2024, the International Monetary Fund (IMF) projected global gross domestic product (GDP) growth at 3.2% year-on-year (YoY), a slight decrease from the previous year's 3.3% (YoY).

Terdapat beberapa faktor yang mempengaruhi proyeksi ini. Ketegangan geopolitik, terutama antara negara-negara seperti Rusia dan Ukraina, meningkatkan disrupti perdagangan akibat tekanan

Several factors have influenced this projection. Geopolitical tensions, notably between nations Russia and Ukraine, have led to increased trade disruptions due to supply chain pressures and a surge in global oil

rantai pasokan dan lonjakan harga minyak global. Selain itu, perlambatan ekonomi Tiongkok juga memberikan dampak pada perekonomian global yang relatif lemah, dengan kinerja yang bervariasi di berbagai wilayah.

Terlepas dari tantangan global ini, Perseroan memandang tahun 2024 sebagai tahun transisi politik yang sangat penting. Lebih dari 80 negara, termasuk Amerika Serikat, India, Jepang, Rusia, dan anggota Uni Eropa, menyelenggarakan pemilihan umum. Proses demokrasi ini diperkirakan akan berdampak pada ekonomi global dan nasional. Secara historis, tahun-tahun pemilihan umum cenderung mendorong para investor untuk mengambil pendekatan “wait and see”, yang menyebabkan fluktuasi di pasar saham, nilai tukar mata uang, dan arus modal. Selain itu, perubahan kepemimpinan dapat mempengaruhi kebijakan perdagangan dan investasi, strategi ekspor, operasi rantai pasokan, dan investasi internasional.

Dari sisi domestik, ekonomi Indonesia menunjukkan ketahanan yang cukup baik di tengah-tengah kondisi global yang stagnan. Menurut Badan Pusat Statistik (BPS), pertumbuhan ekonomi nasional mencapai 5,02% pada Triwulan IV tahun 2024, sehingga secara kumulatif mencapai 5,03% (yoy), lebih rendah dari tahun sebelumnya yang sebesar 5,05% (yoy). Stabilitas ini didukung oleh permintaan domestik yang berkelanjutan, pulihnya permintaan global, serta aktivitas investasi dan manufaktur yang kuat.

Inflasi di Indonesia tetap terkendali dalam kisaran target nasional sebesar 2,5%±1%. Pada Desember 2024, tingkat inflasi tercatat sebesar 1,57% (yoy), menurun dari 2,61% (yoy) pada periode yang sama tahun sebelumnya. Selain itu, Purchasing Managers' Index (PMI) Manufaktur Indonesia kembali meningkat ke level ekspansif di 51,2, setelah sebelumnya berada dalam kontraksi. Inflasi yang terkendali dan PMI yang positif ini mengindikasikan adanya optimisme di kalangan dunia usaha terhadap prospek ekonomi Indonesia.

Tinjauan Industri Real Estat, Layanan Kesehatan, Pariwisata, dan Pusat Perbelanjaan **Real Estat**

Pada tahun 2024, sektor real estat Indonesia menunjukkan ketangguhan yang sangat baik, yang mencerminkan kondisi ekonomi negara yang stabil. Sebagai pilar utama ekonomi nasional, industri

prices. Additionally, China's economic slowdown has contributed to a relatively subdued global economy, with performance varying across different regions.

Despite these global challenges, our Company views 2024 as a pivotal year of political transition. Notably, over 80 countries, including the United States, India, Japan, Russia, and members of the European Union, are conducting general elections. These democratic processes are expected to impact both global and national economies. Historically, election years prompt investors to adopt a “wait and see” approach, leading to fluctuations in stock markets, currency exchange rates, and capital flows. Moreover, changes in leadership can influence trade and investment policies, export strategies, supply chain operations, and international investments.

On the domestic front, Indonesia's economy has demonstrated commendable resilience amidst global stagnation. According to Statistics Indonesia (BPS), the national economic growth reached 5.02% in the fourth quarter of 2024, culminating in a cumulative annual growth of 5.03% (yoy), slightly below the previous year's 5.05% (yoy). This stability is underpinned by sustained domestic demand, recovering global demand, and robust investment and manufacturing activities.

Inflation in Indonesia remained well-controlled within the national target range of 2.5%±1%. As of December 2024, the inflation rate stood at 1.57% (yoy), a decrease from 2.61% (yoy) in the same period the previous year. Furthermore, Indonesia's Manufacturing Purchasing Managers' Index (PMI) rebounded to an expansionary level of 51.2, after previously being in contraction. This controlled inflation and positive PMI indicate a prevailing optimism within the business community regarding the nation's economic prospects.

Overview of Real Estate, Healthcare, Hospitality, and Shopping Center Industries **Real Estate**

In 2024, Indonesia's real estate sector showcased remarkable resilience, mirroring the nation's stable economic trajectory. As a cornerstone of the national economy, the property industry significantly bolstered

properti berkontribusi secara signifikan terhadap Produk Domestik Bruto (PDB) melalui efek berantai yang luas.

Sejalan dengan proyeksi pasar lainnya, valuasi pasar real estat Indonesia pada 2024 mencapai USD64,78 miliar dan diperkirakan akan meningkat menjadi USD85,97 miliar pada tahun 2029. Proyeksi ini mencerminkan Laju Pertumbuhan Majemuk Tahunan (*Compound Annual Growth Rate/CAGR*) sebesar 5,82% dalam kurun waktu lima tahun.

Urbanisasi dan pertumbuhan kelas menengah menjadi faktor penting dalam mendorong permintaan properti residensial dan komersial, terutama di kota-kota besar seperti Jakarta, Surabaya, dan Bandung. Demografi kelas menengah, yang berjumlah 48 juta orang pada tahun 2023, berperan penting dalam mendorong pertumbuhan di sektor real estat.

Kemajuan infrastruktur semakin memperkuat fondasi sektor ini. Perluasan jaringan transportasi, termasuk Mass Rapid Transit (MRT), Light Rail Transit (LRT), dan sistem jalan tol yang masif, telah meningkatkan konektivitas antar wilayah. Perkembangan ini tidak hanya memfasilitasi mobilitas masyarakat tetapi juga menstimulasi kegiatan ekonomi di daerah yang berdekatan. Untuk melengkapi upaya-upaya ini, insentif dari pemerintah, seperti pembebasan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) untuk pembelian rumah tapak dan suku bunga KPR yang menguntungkan, telah mendukung konsumen dan memudahkan proses pembelian rumah.

Meski demikian, industri ini tidak luput dari tantangan. Faktor-faktor seperti kenaikan suku bunga, persaingan pasar yang semakin ketat, ketersediaan lahan yang terbatas, dan permintaan yang berfluktuasi mengharuskan para pengembang properti untuk mengambil langkah strategis. Pembebasan lahan menjadi tantangan tersendiri karena kompleksitas peraturan dan sengketa kepemilikan, terutama di wilayah-wilayah strategis seperti Jakarta dan Bali. Selain itu, peraturan pengelolaan lahan yang rumit dan prosedur birokrasi yang berbelarut-larut juga menjadi hambatan tersendiri bagi perusahaan pengembang.

Survei Harga Properti Residensial (SHPR) Bank Indonesia (BI) untuk kuartal keempat tahun 2024 mengindikasikan pertumbuhan moderat di sektor ini. Indeks Harga Properti Residensial (IHPR)

the Gross Domestic Product (GDP) through its extensive multiplier effects.

Market projections underscore this robust outlook. Valued at approximately USD64.78 billion in 2024, Indonesia's real estate market is anticipated to ascend to USD85.97 billion by 2029, reflecting a Compound Annual Growth Rate (CAGR) of 5.82% over the five-year span.

Urbanization and the burgeoning middle class have been pivotal in driving demand for both residential and commercial properties, particularly in metropolitan hubs like Jakarta, Surabaya, and Bandung. Notably, the middle-class demographic, which reached 48 million individuals by 2023, has been instrumental in propelling growth within the real estate sector.

Infrastructure advancements further fortify the sector's foundation. The expansion of transportation networks, including Mass Rapid Transit (MRT), Light Rail Transit (LRT), and an extensive toll road system, has enhanced regional connectivity. These developments not only facilitate public mobility but also stimulate economic activities in adjacent areas. Complementing these efforts, government incentives—such as Value-Added Tax (VAT) exemptions for landed house acquisitions and favourable mortgage interest rates—have empowered consumers, simplifying the home-buying process.

However, the industry is not immune to challenges. Factors such as escalating interest rates, intensified market competition, limited land availability, and fluctuating demand necessitate strategic navigation by property developers. Land acquisition presents hurdles due to regulatory complexities and ownership disputes, especially in prime regions like Jakarta and Bali. Moreover, intricate land management regulations and protracted bureaucratic procedures pose additional obstacles for development enterprises.

Bank Indonesia's (BI) Survey of Residential Property Prices (SHPR) for the fourth quarter of 2024 signalled moderate growth in the sector. The Residential Property Price Index (IHPR) recorded a year-on-year (YoY) increase

mencatatkan kenaikan sebesar 1,39% (yoy), sedikit di bawah pertumbuhan triwulan sebelumnya sebesar 1,46% yoy, yang mencerminkan sentimen pasar yang masih berhati-hati.

Dinamika pasar menunjukkan adanya perubahan permintaan, di mana penjualan properti residensial secara keseluruhan di pasar primer mengalami kontraksi sebesar 15,09% yoy. Penurunan terutama terjadi pada segmen perumahan kecil dan menengah, sementara penjualan properti skala besar mengalami peningkatan.

Dari sisi pendanaan, pengembang masih mengandalkan dana internal, yang berkontribusi sebesar 74,38% dari total pendanaan untuk pengembangan properti residensial. Sementara itu, pembeli rumah di pasar primer sebagian besar menggunakan skema Kredit Pemilikan Rumah (KPR), yang mencakup 72,54% dari total pembiayaan.

Layanan Kesehatan

Didorong oleh komitmen kuat dalam meningkatkan kualitas layanan, aksesibilitas, dan penanganan pencegahan, industri layanan kesehatan nasional mengalami pertumbuhan yang sehat sepanjang tahun 2024. Pencapaian ini juga diperkuat dengan inisiatif dan kebijakan reformasi pemerintah yang bertujuan untuk memperkuat sistem layanan kesehatan Indonesia.

Momentum penting industri layanan kesehatan juga ditandai dengan program pemeriksaan kesehatan menyeluruh. Didanai dengan anggaran sebesar Rp3 triliun, program ini bertujuan untuk mendeteksi dan mencegah penyakit melalui pemeriksaan kesehatan gratis bagi masyarakat pada hari ulang tahunnya. Pemeriksaan kesehatan difokuskan pada penyakit-penyakit kritis, seperti stroke, penyakit jantung, dan tuberkulosis. Secara spesifik, program ini ditujukan bagi anak di bawah enam tahun, dan dewasa di atas 18 tahun, dan diharapkan dapat menangani 100 juta pasien setiap tahunnya.

Selain program bagi masyarakat, industri layanan kesehatan juga diuntungkan dengan alokasi anggaran yang meningkat, investasi sektor swasta yang tumbuh, pembangunan infrastruktur yang meluas, serta kapasitas gedung yang bertambah. Selain itu, pemerintah terus mendorong transformasi

of 1.39%, slightly below the previous quarter's growth of 1.46% YoY, reflecting a cautious market sentiment.

Market dynamics showed a shift in demand, with overall residential property sales in the primary market contracting by 15.09% YoY. The decline was particularly evident in small and medium-sized housing segments, while sales of large-scale properties experienced an uptick.

From a financing perspective, developers continued to rely primarily on internal funds, which accounted for 74.38% of total funding for residential property development. Meanwhile, homebuyers in the primary market largely utilized the Mortgage (KPR) scheme, which represented 72.54% of total financing.

Healthcare

Indonesia's healthcare industry experienced healthy growth in 2024, driven by a strong commitment to enhancing service quality, accessibility, and preventive care. This progress was bolstered by key government initiatives and policy reforms aimed at strengthening the nation's healthcare system.

A major milestone was the launch of a comprehensive health screening program, backed by a Rp3 trillion budget. Designed to promote early detection and disease prevention, the initiative provides free medical check-ups for the public on their birthdays, focusing on critical illnesses such as stroke, heart disease, and tuberculosis. The program specifically targets children under six and adults over 18, with an ambitious goal of reaching 100 million patients annually.

Beyond public sector efforts, the healthcare industry also benefited from increased budget allocations, growing private sector investments, expanded infrastructure development, and enhanced capacity building. Additionally, the government's push for digital health transformation has paved the way for a more efficient,

digital di bidang kesehatan agar dapat menciptakan ekosistem layanan kesehatan yang lebih efisien dan canggih, sehingga dapat meningkatkan aksesibilitas dan layanan yang memuaskan bagi pasien dan masyarakat luas.

Gaya Hidup

Sektor ritel dan mal Indonesia menunjukkan pertumbuhan tahunan yang stabil sepanjang tahun 2024, dan melanjutkan pemulihan pasca pandemi. Pasar ritel nasional pada periode 2024 hingga 2028 diproyeksikan untuk tumbuh sebesar USD49,56 miliar. Proyeksi ini berdasarkan kondisi ritel yang terus berkembang dan peralihan preferensi konsumen yang lebih memilih merek-merek lokal.

Salah satu faktor penting dalam pertumbuhan ini adalah peningkatan permintaan di sektor Makanan dan Minuman (*Food and Beverage (F&B)*) yang didorong oleh peningkatan sejumlah merek internasional yang memasuki pasar. Selain itu, mal-mal premium terus menawarkan lahan komersial baru untuk *brand fashion* dan F&B lokal. Dengan begitu, preferensi yang disediakan *tenant* semakin beragam.

Meski begitu, industri ritel dan mal bukan tanpa halangan. Kondisi geografis Indonesia yang kompleks menghasilkan kesenjangan infrastruktur di berbagai wilayah pinggiran kota dan wilayah terpencil. Tantangan ini memberikan dampak terhadap aksesibilitas produk, meningkatkan biaya distribusi, dan membatasi peluang persaingan bagi pelaku ritel yang beroperasi di luar kota-kota besar.

Sementara itu, sektor pariwisata mengalami lonjakan yang cukup kuat, yang didukung oleh peningkatan jumlah kedatangan wisatawan. Pada tahun 2024, kunjungan wisatawan mancanegara ke Indonesia berjumlah 12,66 juta orang, angka tertinggi dalam lima tahun terakhir. Peningkatan jumlah wisatawan ini juga menghasilkan peluang yang signifikan bagi para pelaku usaha di sektor pariwisata dan *travel*.

Selain pariwisata, permintaan bisnis akomodasi dan fasilitas *Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition (MICE)* yang meningkat berperan menjadi penggerak pertumbuhan di industri pariwisata. Hingga akhir 2024, jumlah bisnis akomodasi meningkat hingga 31.175, atau naik 7,48% dari tahun lalu. Peningkatan ini menegaskan kemampuan industri ini untuk beradaptasi terhadap permintaan pasar yang

technology-driven healthcare ecosystem, ensuring greater accessibility and improved patient outcomes.

Lifestyle

Indonesia's retail and mall sector demonstrated steady year-on-year growth throughout 2024, continuing its post-pandemic recovery. The country's retail market is projected to expand by USD49.56 billion between 2024 and 2028, driven by an evolving retail landscape and shifting consumer preferences, particularly toward local brands.

One key factor behind this growth is the rising demand in the Food & Beverage (F&B) sector, fuelled by an increasing number of international brands entering the market. At the same time, premium malls are dedicating more space to local fashion and F&B brands, reflecting a shift in tenant preferences toward greater diversity.

However, challenges remain for the retail and mall industry. Indonesia's complex geography presents infrastructure gaps, particularly in suburban and remote areas. These challenges impact product accessibility, increase distribution costs, and limit competitive opportunities for retailers operating outside major urban centers.

Meanwhile, the hospitality sector has experienced a strong rebound, supported by a surge in tourist arrivals. In 2024, Indonesia welcomed 12.66 million foreign visitors—the highest figure in the last five years. This tourism surge has created significant opportunities for businesses in the hospitality and travel sectors.

Beyond tourism, rising demand for business accommodations and Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition (MICE) facilities has further driven growth in the hospitality industry. By the end of 2024, the number of accommodation businesses had increased to 31,175, marking a 7.48% rise from the previous year. This expansion underscores the industry's ability to adapt to evolving market demands while reinforcing

terus berkembang dan kemampuan memperkuat posisi Indonesia di sektor pariwisata domestik dan internasional.

Selain momentum pertumbuhan, sektor ini juga tidak luput dari tantangan, seperti penurunan jumlah wisatawan kelas menengah yang merupakan segmen penting bagi pariwisata domestik. Selain itu, jumlah lapangan kerja sektor formal yang terbatas dan ketergantungan terhadap sektor komoditas dengan upah rendah juga berpotensi berdampak terhadap belanja dan daya beli konsumen.

Ke depan, dengan kapasitas akomodasi yang dan volume *booking* yang meningkat, serta inisiatif pariwisata berkelanjutan yang semakin kuat, industri pariwisata dan perhotelan diharapkan dapat menorehkan pertumbuhan yang berkelanjutan. Faktor-faktor di atas juga diharapkan dapat berkontribusi terhadap ketahanan dan pengembangan industri di masa depan.

Peran Direksi dalam Perumusan dan Pelaksanaan Strategi

Direksi berperan penting sebagai organ perusahaan yang bertanggung jawab dalam kegiatan operasional Perseroan. Direksi bertugas untuk mengembangkan strategi dan rencana bisnis, serta target operasional yang senantiasa ditinjau dan diperbarui melalui forum diskusi bersama Dewan Komisaris dan organ perusahaan lainnya di berbagai rapat rutin. Upaya ini bertujuan untuk memastikan penerapan inisiatif strategis yang efektif dan mewujudkan tujuan operasional di sepanjang tahun.

Selain itu, Direksi berkomitmen menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan optimal. Berbekal keahlian di setiap bidang, setiap anggota Direksi senantiasa memastikan bahwa seluruh proyek Perseroan diimplementasikan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan pada awal tahun.

Direksi juga menetapkan Prosedur Operasional Terstandarisasi (SOP) untuk mengakomodasi kebutuhan setiap lini bisnis. Kami juga memastikan bahwa tim manajemen di setiap unit bisnis berfokus meningkatkan keunggulan dan menerapkan visi, misi, dan strategi yang sama dan sejalan dengan yang diterapkan oleh induk perusahaan. Selain itu, kami secara konsisten menggelar rapat dengan anak

Indonesia's position as a premier destination for both domestic and international travellers.

Despite this momentum, the sector faces ongoing challenges, particularly a decline in middle-class travellers—a segment crucial to domestic tourism. This trend, coupled with concerns over formal job creation and an overreliance on low-wage commodity sectors, could impact consumer spending and purchasing power.

Looking ahead, the tourism and hospitality industries are well-positioned for continued growth, supported by increasing accommodation capacity, rising booking volumes, and a stronger focus on sustainable tourism initiatives. These factors will contribute to the sector's resilience and long-term expansion in the years to come.

Board of Directors Role in Formulating and Executing Strategies

The Board of Directors plays a crucial role as one of the key governing bodies responsible for overseeing the Company's operations. Their duties include developing business strategies, plans, and operational targets, which are continuously reviewed and refined through discussions with the Board of Commissioners and other relevant corporate entities in regular meetings. These efforts are aimed at ensuring the effective implementation of strategic initiatives and operational goals throughout the year.

In addition, the Board of Directors remains committed to carrying out their duties and responsibilities. Each Director, with expertise in their respective fields, ensures that all Company projects are executed in accordance with the plans established at the start of the year.

The Board of Directors has also formulated a series of Standardized Operational Procedure or broadly known as SOP to accommodate the needs of each business lines. We also ensure that the management team across business units have implemented focus of excellence and adopted the same vision, missions, and strategies that align with those adopted by the holding company. In addition, we also continue to hold meetings with

perusahaan guna memastikan bahwa setiap unit bisnis telah menerapkan pengelolaan keuangan yang baik.

Kinerja Perusahaan Tahun 2024: Pencapaian Target dan Realisasi Kinerja

Lini bisnis Lippo Karawaci, yaitu Real Estat, Layanan Kesehatan, dan Gaya Hidup, terus menunjukkan ketahanan dan kemampuan beradaptasi di tengah dinamika pasar. Kami memperkuat segmen real estat dengan inisiatif inovatif, mendorong sektor layanan kesehatan agar dapat memanfaatkan setiap peluang, serta mengarahkan strategi yang kreatif di segmen gaya hidup untuk meningkatkan keterikatan pengunjung. Langkah-langkah terbukti mampu menciptakan kinerja yang solid di setiap lini bisnis Perseroan serta berkontribusi terhadap pencapaian Perseroan yang mengesankan selama tahun 2024.

Pada tahun buku 2024, Lippo Karawaci membukukan total pendapatan sebesar Rp11,5 triliun dan EBITDA yang mencapai Rp2,52 triliun. Keduanya mengalami penurunan masing-masing sebesar 32% dan 38%, akibat dari dekonsolidasi keuangan PT Siloam International Hospitals Tbk. Laba Bersih Setelah Pajak tercatat mengalami pertumbuhan sebesar 37,392% menjadi Rp18,7 triliun. Perolehan ini tidak terlepas dari penjualan saham Siloam sebesar 18,57%.

Dekonsolidasi saham Siloam Hospitals merupakan keputusan strategis penting yang dilakukan oleh Lippo Karawaci sepanjang tahun 2024. Langkah ini tidak lain ditujukan agar Perseroan dapat mengoptimalkan pengelolaan liabilitas serta meningkatkan fleksibilitas keuangannya, sehingga Perseroan dapat melakukan pembayaran utang dalam mata uang USD sebesar USD837 juta. Dengan memperkuat kondisi keuangannya, Perseroan berupaya untuk meraih pertumbuhan jangka panjang dengan memanfaatkan peluang di masa depan.

Sementara itu, arus kas operasional Perseroan mengalami penurunan sebesar 15% menjadi Rp1,74 triliun. Penurunan ini juga berkaitan dengan dekonsolidasi keuangan PT Siloam International Hospitals Tbk.

subsidiaries to ensure that all of business units have adopted appropriate money management.

Company Performance in 2024: Target Achievement and Performance Realization

Lippo Karawaci's three core business lines—Real Estate, Healthcare Services, and Lifestyle—continue to demonstrate resilience and adaptability in response to market dynamics. We have strengthened our real estate segment with innovative initiatives, capitalized on opportunities in the healthcare sector, and implemented creative strategies in the lifestyle segment to enhance visitor engagement. These efforts have driven strong performance across all three business lines, contributing to the Company's remarkable achievements in 2024.

In 2024, Lippo Karawaci recorded total revenue of Rp11.5 trillion and EBITDA of Rp2.52 trillion, dropped by 32% and 38% respectively from the effect of financial deconsolidation of PT Siloam International Hospitals Tbk. Additionally, Net Profit After Tax (NPAT) grew 37.392 % to Rp18.7 trillion mainly due to the sale of 18.57% of Siloam stake.

A pivotal moment in 2024 was Lippo Karawaci's strategic decision to partially deconsolidate its stake in Siloam Hospitals—a move aimed at optimizing the Company's liability management. This step not only enhanced financial flexibility but also facilitated the repayment of debts, particularly USD837 million in USD-denominated loans. By strengthening our financial position, we are well-prepared to sustain long-term growth and capitalize on future opportunities.

Lippo Karawaci's operating cash flow declined by 15% to Rp1.74 trillion mainly from the effect of PT Siloam International Hospitals Tbk financial deconsolidation.

Cadangan lahan Perseroan yang tercatat seluas 1.395 hektar merupakan aset penting dalam mendukung operasional bisnis Perseroan selama 25 tahun dan akan terus menjadi fondasi untuk pengembangan bisnis di masa depan.

Real Estat

Pada tahun 2024, segmen Real Estat Lippo Karawaci membukukan pertumbuhan yang kuat yang ditandai dengan peningkatan pendapatan dan laba kotor masing-masing sebesar 15% dan 2%, menjadi Rp5.05 triliun dan Rp1.94 triliun. Momentum positif ini berkontribusi terhadap peningkatan margin EBITDA sebesar 22%. Selain itu, pendapatan dari prapenjualan tercatat 12% di atas target dalam setahun dan meningkat 17% dari tahun lalu. Pencapaian ini mengindikasikan permintaan pasar yang kuat terhadap produk real estat kami.

Produk XYZ Series dan produk hunian lainnya berperan dalam mendorong pencapaian ini dan memberikan kontribusi signifikan terhadap perolehan prapenjualan yang mencapai Rp6.01 triliun, meningkat dibandingkan perolehan tahun lalu yang mencapai Rp5.12 triliun.

Pendapatan prapenjualan Perseroan sebagian besar diatribusikan oleh penjualan berbagai proyek hunian yang diperuntukkan bagi konsumen pemilik rumah baru, termasuk produk XYZ Livin, Q Livin at Park Serpong, Cendana Livin, dan Zen Series. Sementara itu, penjualan ruko yang mengalami peningkatan sebesar 16% dibandingkan tahun lalu didorong oleh berbagai faktor, seperti meningkatnya permohonan dari usaha-usaha kecil, pemilik bisnis dan pengembangan strategis kawasan komersial baru dengan potensi pertumbuhan tinggi yang menawarkan nilai masa depan yang kuat serta visibilitas bagi pemilik bisnis. Dari sudut pandang geografis, Lippo Village berkontribusi sebesar 69% dari total pendapatan prapenjualan, diikuti oleh Lippo Cikarang sebesar 27% dan San Diego Hills yang mencapai 3,4%.

Lippo Karawaci terus menunjukkan komitmen untuk memastikan bahwa proses serah terima proyek hunian dilakukan secara tepat waktu. Pada tahun 2024, Perseroan memulai proses serah terima proyek Park Serpong fase pertama, enam bulan lebih awal dari yang dijadwalkan. Selain itu, 100% proses serah terima produk hunian Holland Village

Our total landbank stood at 1,395 hectares, a critical asset that has supported our business operations for over 25 years and will continue to be a strong foundation for future expansion.

Real Estate

In 2024, Lippo Karawaci's Real Estate segment delivered solid growth, as reflected in an increase of 15% in revenue and 2% in gross profit, reaching Rp5,05 trillion and Rp1,94 trillion, respectively. This positive momentum also contributed to an EBITDA margin improvement of 22%. Additionally, marketing sales revenue exceeded the full-year target by 12% and grew 17% year-on-year, underscoring the strong market demand for our real estate offerings.

One of the key drivers of this success was the XYZ series and other residential products, which played a significant role in achieving marketing sales of Rp6.01 trillion, a notable increase from last year's Rp5,12 trillion.

The Company's marketing sales revenue was primarily fueled by the sale of various housing projects designed for first-home buyers, including XYZ Livin, Q Livin at Park Serpong, Cendana Livin, and Zen Series. Meanwhile, the sales of shophouses (ruko) saw an increase of 16% compared to the previous year, driven by factors such as increasing demand from small businesses, entrepreneurs and the strategic development of new commercial areas with high growth potential offering strong future value as well as visibility for business owners. From a geographical perspective, Lippo Village contributed 69% to total pre-sales revenue, Lippo Cikarang accounted for 27%, and San Diego Hills generated 3.4%.

Lippo Karawaci remains dedicated to ensuring the on-time and complete handover of all residential projects. In 2024, the Company has started to handover the first phase of Park Serpong projects which is six months ahead from its original schedule. Additionally, Lippo Karawaci successfully achieved a 100% on time handover to buyers, including Holland Village Jakarta, Embarcadero

Jakarta, Embarcadero Bintaro, Kemang Village, dan St. Moritz, Hillcrest & Fairview Karawaci dilakukan secara tepat waktu.

Sepanjang tahun 2024, 69% pembayaran prapenjualan produk hunian Perseroan dilakukan menggunakan skema Kredit Pemilikan Rumah (KPR). Adapun 17% lainnya dilakukan melalui skema cicilan dan 14% melalui tunai.

Layanan Kesehatan

Lippo Karawaci melihat adanya peluang yang besar di industri kesehatan yang terus berkembang di era pasca pandemi. Melalui Siloam Hospitals, Perseroan tetap berkomitmen untuk memberikan layanan kesehatan yang komprehensif dan terbaik, didukung oleh dokter yang berpengalaman dan tenaga medis yang terampil untuk memenuhi permintaan yang terus meningkat.

Pada tahun 2024, EBITDA Siloam Hospitals turun 55,6% menjadi Rp1,31 triliun, dibandingkan dengan Rp2,9 triliun pada tahun sebelumnya. Dengan total tempat tidur operasional sejumlah 4,133 tempat tidur, tingkat okupansi tempat tidur (BOR) rata-rata mencapai 66,6% sepanjang tahun, yang mencerminkan permintaan pasien yang kuat dan efisiensi operasional.

Jumlah hari rawat inap mencapai 1.007.479 hari, meningkat 7,2% dari 939.877 hari pada tahun sebelumnya. Kunjungan rawat jalan meningkat menjadi 4.244.207. Ini mengindikasikan pertumbuhan sebesar 7,5% dari 3.949.341 kunjungan tahun lalu. Dengan memanfaatkan jaringan yang luas dan komitmennya terhadap keunggulan layanan, Siloam Hospitals terus mendorong inovasi dan memperluas jangkauannya untuk menyediakan layanan kesehatan yang mudah diakses dan berkualitas tinggi bagi masyarakat di seluruh Indonesia.

Gaya Hidup

Per 31 Desember 2024, segmen Gaya Hidup Lippo Karawaci mencatatkan total pendapatan sebesar Rp1,39 triliun, meningkat 11% dari tahun sebelumnya sebesar Rp1,3 triliun. Sementara itu, margin EBITDA juga mengalami pertumbuhan sebesar 28%, yang memperkuat kinerja yang kuat dari segmen ini.

Segmen mal membukukan pendapatan sebesar Rp682 miliar atau meningkat 2%, dengan EBITDA

Bintaro, Kemang Village, St. Moritz, Hillcrest & Fairview Karawaci.

Throughout 2024, 69% of the Company's residential marketing sales were transacted through the mortgage financing (KPR) scheme, 17% from Installement scheme and 14% cash.

Healthcare

Lippo Karawaci recognizes the expanding opportunities in the healthcare industry, which continues to strengthen in the post-pandemic era. Through Siloam Hospitals, the Company remains committed to delivering top-tier, comprehensive healthcare services, supported by highly experienced doctors and skilled medical professionals to meet the growing demand.

In 2024, Siloam Hospitals' EBITDA dropped by 55.6%, reaching Rp1.31 trillion, compared to Rp2.9 trillion in the previous year. With a total operational bed of 4.133 beds, the average bed occupancy rate (BOR) stood at 66.6% throughout the year, reflecting strong patient demand and operational efficiency.

Total inpatient days reached 1,007,479, a 7.2% increase from 939,877 days in the previous year. Outpatient visits rose to 4,244,207, marking a 7.5% growth from last year's 3,949,341 visits. By leveraging its expansive network and commitment to service excellence, Siloam Hospitals continues to drive innovation and expand its reach to provide accessible, high-quality healthcare to communities across Indonesia.

Lifestyle

As of December 31, 2024, Lippo Karawaci's Lifestyle segment recorded total revenue of Rp1.39 trillion, reflecting a 11% increase from the previous year's Rp1.3 trillion. Meanwhile, the EBITDA margin also experienced growth of 28%, reinforcing the segment's strong performance.

Malls revenue booked at Rp682 billion or increased by 2%, along with Rp162 billion EBITDA and 24% EBITDA

sebesar Rp162 miliar dan margin EBITDA sebesar 24%. Pertumbuhan bisnis mal yang konsisten juga ditunjukkan dengan jumlah pengunjung mal yang meningkat sebesar 5%, rata-rata pengunjung bulanan mencapai 10,5 juta orang, dan tingkat okupansi sebesar 81,2%.

Pendapatan hotel dan EBITDA masing-masing tercatat sebesar Rp497 miliar dan Rp198 miliar, dengan margin EBITDA sebesar 40%. Sepanjang tahun 2024, anak perusahaan Lippo Karawaci, Aryaduta telah membuka sebuah kafe baru bernama Park Serpong Beach Club yang berlokasi di Park Serpong.

Fokus Inisiatif Strategis dan Tantangan

Direksi menyadari bahwa dinamika selama tahun 2024 menghadirkan berbagai tantangan dan peluang bagi ketiga lini bisnis Lippo Karawaci. Terlepas dari tantangan tersebut, Direksi, sebagai bagian penting dalam struktur tata kelola Perseroan, berkomitmen agar perumusan strategi dan inisiatif dapat memitigasi risiko bisnis, memanfaatkan peluang pertumbuhan, dan mencapai target bisnis yang telah ditetapkan. Komitmen Dewan Komisaris dan manajemen yang tak tergoyahkan telah mendorong ketiga lini bisnis Perseroan untuk memberikan hasil yang positif.

Real Estat

Segmen Real Estat dihadapkan dengan berbagai tantangan di sepanjang tahun 2024, terutama yang berkaitan dengan Pemilihan Umum 2024 (Pemilu) yang berdampak terhadap sikap “wait and see” dari para investor. Pendekatan ini juga berdampak terhadap perubahan dinamika pasar dan keraguan dari investor maupun konsumen untuk membeli produk hunian.

Meski begitu, Direksi tetap percaya bahwa pasar real estat masih memiliki potensi dalam jangka panjang dan memiliki peluang pertumbuhan yang menjanjikan pada tahun yang akan datang. Pertumbuhan masyarakat kelas menengah dan populasi usia muda berperan dalam mendorong pertumbuhan permintaan perumahan dengan harga terjangkau. Untuk memenuhi permintaan pasar yang terus berkembang, Lippo Karawaci menerapkan strategi yang cermat dan adaptif agar dapat memastikan bahwa produk yang ditawarkan dapat memenuhi kebutuhan konsumen.

margin. Malls business has a consistent growth of malls visitors, increased by 5% in average monthly visitors to 10.5 million and 81.2% occupancy rate.

Hotel revenue and EBITDA booked at Rp497 billion and Rp198 billion respectively, with 40% EBITDA Margin. Throughout 2024, Lippo Karawaci subsidiary, Aryaduta has opened a new café named Park Serpong Beach Club, located in Park Serpong.

Strategic Initiatives and Challenges in Focus

The Board of Directors recognizes that 2024's dynamics presented numerous challenges and opportunities for Lippo Karawaci's three business lines. Despite these challenges, the Board, as a key body of the Company's governance structure, is committed to formulating strategies and initiatives that effectively mitigate business risks, capitalize on growth opportunities, and achieve predetermined business targets. The Board of Commissioners' and management's unwavering commitment has driven the Company's three business lines to deliver positive results.

Real Estate

The Real Estate segment faced several challenges throughout 2024, notably influenced by the 2024 General Election (Pemilu), which led investors to adopt a 'wait and see' strategy. This cautious approach resulted in shifting market dynamics and hesitancy among both investors and consumers when it came to purchasing residential properties.

Despite these challenges, the Board of Directors remains confident in the real estate market's long-term potential, noting that the sector is poised for promising growth in the coming years. The growing middle class and increasing youth population have created a strong demand for affordable housing. To meet these evolving market demands, Lippo Karawaci has embraced an agile and adaptive strategy, ensuring that our product offerings align with consumer needs.

Dalam menjawab dinamika pasar, Lippo Karawaci meluncurkan XYZ Livin, yang menawarkan pengalaman hunian yang modern dengan harga yang kompetitif. Selain terletak di lokasi yang strategis dan dilengkapi dengan fitur yang modern, seperti *smart home system*, XYZ Livin menawarkan fasilitas yang lengkap dengan kisaran harga antara Rp300 juta hingga Rp2 miliar per unit. Produk hunian ini juga dirancang secara fleksibel, memiliki 1 hingga 3 kamar tidur dan 1 hingga 2 kamar mandi, dengan luas bangunan antara 38m² hingga 62,5m² dan luas tanah dari 33,2m² hingga 70,6m².

Selain XYZ Livin, Lippo Karawaci juga menghadirkan Zen Series untuk memenuhi kebutuhan pemilik rumah pertama yang menginginkan hunian mewah dengan harga terjangkau, mulai dari Rp943 juta hingga Rp1,03 miliar. Zen Series memadukan material premium dengan desain yang luas, menawarkan fasilitas terbaik dan lokasi yang strategis. Setiap unit produk Zen dilengkapi dengan ruangan keluarga dan kamar yang luas sehingga memberikan kenyamanan dan kesan elegan.

Layanan Kesehatan

Sama halnya dengan sektor-sektor lain di Indonesia, industri layanan kesehatan juga dihadapkan dengan berbagai tantangan, termasuk ketidakpastian ekonomi, persaingan, perubahan kebijakan, serta efisiensi operasional. Meski begitu, Lippo Karawaci menyadari bahwa Siloam Hospitals mampu menunjukkan kemampuan yang baik dalam menghadapi tantangan ini, sekaligus memanfaatkan peluang dengan strategi yang komprehensif.

Pada tahun 2024, Siloam Hospitals terus meningkatkan layanan pasien yang optimal dengan melakukan segmentasi agar dapat memenuhi kebutuhan pasien dengan demografi yang beragam. Strategi ini diperkuat dengan penerapan Unique Value Proposition (UVP) di setiap rumah sakit, dengan tujuan untuk memenuhi permintaan tertentu di setiap wilayah operasional. Dengan layanan yang sesuai dengan kebutuhan demografi di setiap wilayah, Siloam Hospitals dapat memberikan layanan yang optimal dan akurat yang dapat memenuhi kebutuhan pasien. Hingga November 2024, Siloam Hospitals telah mengklasifikasikan tipe rumah sakitnya ke dalam empat kategori, yaitu Premium Specialist, Premium Generalist, Value Seeker, dan Community Generalist (BPJS).

In response to these market shifts, Lippo Karawaci launched XYZ Livin, an affordable housing solution designed to offer modern living at competitive prices. Strategically located and equipped with state-of-the-art features such as a smart home system, XYZ Livin offers comprehensive amenities and well-designed units at a price range between Rp300 million and Rp2 billion per unit. Each unit is designed with flexibility in mind, ranging from 1 to 3 bedrooms and 1 to 2 bathrooms, with built-up areas between 38m² to 62.5m² and land areas from 33.2m² to 70.6m².

In addition to XYZ Livin, Lippo Karawaci also introduced the Zen Series, catering to first-time homebuyers who desire a luxurious yet affordable living space. With a price range between Rp943 million and Rp1.03 billion, the Zen Series combines premium materials with spacious designs, offering high-end facilities and strategically located properties. Each unit provides generous living spaces, including large family rooms and bedrooms, ensuring a comfortable and elegant lifestyle.

Healthcare

Like many other sectors in Indonesia, the healthcare industry faces challenges including economic uncertainty, competition, policy changes, and the need for operational efficiency. However, Lippo Karawaci recognizes that Siloam Hospitals has demonstrated a remarkable ability to navigate these challenges while seizing opportunities through a comprehensive strategy.

In 2024, Siloam Hospitals concentrated on enhancing patient services by strategically segmenting its hospitals to better meet the needs of different patient demographics. This strategy was further strengthened by the implementation of a Unique Value Proposition (UVP) at each hospital, tailored to the specific demands of the local market. By aligning hospital offerings with the demographics of each area, Siloam Hospitals ensures the provision of optimal, targeted services that meet the unique needs of its patients. As of November 2024, Siloam Hospitals has classified its network into four distinct types, namely Premium Specialist, Premium Generalist, Value Seeker, Community Generalist (BPJS).

Siloam Hospitals juga berkomitmen untuk terus mengembangkan program Centers of Excellence. Program ini ditujukan untuk memenuhi kebutuhan layanan kesehatan yang terus meningkat serta menjawab kebutuhan medis yang semakin kompleks di Indonesia.

Gaya Hidup

Pandemi COVID-19 memberikan dampak yang signifikan bagi industri mal, di mana rata-rata tingkat okupansi pada masa itu menurun hingga 70% dibandingkan dengan fase sebelum pandemi yang mencapai 90%. Walaupun begitu, industri mal menunjukkan ketahanan dan kemampuan yang cukup baik dalam memenuhi kebutuhan konsumen yang berkembang pascapandemi.

Pada fase pemulihan, Lippo Karawaci memanfaatkan momentum peningkatan minat konsumen untuk mengunjungi mal. Kami menilai permintaan di berbagai sektor, khususnya Makanan & Minuman (Food & Beverage (F&B)) dan hiburan terus meningkat. Untuk menjawab kebutuhan ini, kami melakukan penyesuaian komposisi *tenant* dengan memperbanyak porsi *tenant* F&B dan hiburan. Selain itu, Perseroan juga berfokus menerapkan strategi yang *agile* dan adaptif, termasuk peremajaan dan renovasi sejumlah aset mal di seluruh Indonesia. Peningkatan fasilitas aset ini bertujuan untuk menarik minat dan kunjungan tamu.

Pada 2024, kami berhasil merevitalisasi Gajah Mada Plaza menjadi mal keluarga di Jakarta Pusat dan merenovasi Plaza Semanggi menjadi Lippo Mall Nusantara yang berlokasi di pusat distrik bisnis Jakarta.

Di sisi lain, segmen pariwisata menunjukkan kinerja yang kuat di sepanjang tahun 2024, ditandai dengan pertumbuhan jumlah kedatangan turis internasional dan domestik ke Indonesia. Arus kedatangan wisatawan ini memberikan peluang yang signifikan untuk meningkatkan tingkat okupansi dan pendapatan dari segmen perhotelan.

Lippo Karawaci tetap berkomitmen pada strategi yang berorientasi pada pelanggan, dengan fokus pada penyediaan pengalaman menginap yang istimewa dan layanan berkualitas tinggi. Selain itu, Perseroan

Siloam Hospitals is also committed to the continued development of its Centers of Excellence. These specialized centers address the growing demand for advanced healthcare services and cater to increasingly complex medical needs across the nation.

Lifestyle

During the COVID-19 pandemic, the mall industry was severely impacted, with average occupancy dropping to 70%, compared to 90% before the pandemic. However, following the pandemic, the industry has shown resilience and the ability to adapt to the evolving demands of consumers.

Taking advantage of the recovery phase, Lippo Karawaci recognizes the surge in consumer interest to visit malls once again. We've observed increased demand across various sectors, especially in Food & Beverage (F&B) and entertainment. To address these needs, we've adjusted our tenant mix to emphasize F&B and entertainment offerings. Additionally, the Company has focused on agile and adaptive strategies, including the revamping and renovation of several mall assets across Indonesia. These upgrades aim to attract consumers and increase foot traffic.

In 2024, we successfully revitalized Gajah Mada Plaza into a family-oriented mall in Central Jakarta and redeveloped Plaza Semanggi into the Lippo Mall Nusantara, strategically located in the heart of Jakarta's central business district.

The tourism segment demonstrated strong performance in 2024, marked by the growth in both international and domestic tourist arrivals to Indonesia. This influx of visitors provided a significant opportunity to increase occupancy rates and revenues from our hospitality segment.

Lippo Karawaci remains committed to a customer-centric strategy, focusing on delivering exceptional guest experiences and high-quality services. Additionally, the Company continues to cater to the growing demand for

terus berupaya memenuhi kebutuhan akomodasi bisnis yang terus meningkat dengan menyediakan fasilitas MICE yang canggih.

Aryaduta, operator segmen perhotelan bisnis Lippo Karawaci, memperkuat komitmennya terhadap keberlanjutan dengan mengintegrasikan praktik-praktik ramah lingkungan ke dalam setiap aspek operasional hotel. Hal ini termasuk upaya untuk mengurangi konsumsi energi, meminimalkan produksi limbah, dan mempromosikan inisiatif pariwisata yang berkelanjutan.

Prospek Bisnis Tahun 2025

Ekonomi global pada tahun 2025 diproyeksikan akan tumbuh dengan laju yang moderat. Hal ini ditegaskan oleh Dana Moneter Internasional (IMF) yang memperkirakan tingkat pertumbuhan sebesar 3,3%. Pertumbuhan ini diperkirakan akan didorong oleh kombinasi beberapa faktor, termasuk berlanjutnya pemulihan dari pandemi COVID-19, perkembangan teknologi, dan peningkatan investasi di bidang infrastruktur. Namun, Bank Dunia menyoroti bahwa pertumbuhan global akan tetap berada di bawah rata-rata historis sebesar 3,7% karena adanya tantangan yang terus berlanjut seperti ketegangan geopolitik, perubahan iklim, dan kesenjangan ekonomi. Inflasi diperkirakan akan turun menjadi 4,2% pada tahun 2025, di mana negara-negara maju akan meraih target mereka lebih awal dibandingkan negara-negara berkembang.

Di ranah domestik, menurut proyeksi Bank Indonesia dan Bank Dunia, ekonomi Indonesia diperkirakan akan tumbuh pada tingkat yang kuat sebesar 5,1% pada tahun 2025. Pertumbuhan ini didukung oleh reformasi struktural, digitalisasi, dan investasi strategis di sektor-sektor utama seperti infrastruktur, manufaktur, dan jasa. Inisiatif Pemerintah, termasuk program Satu Juta Rumah dan upaya untuk meningkatkan inklusi keuangan, dilakukan untuk mendorong ekspansi ekonomi. Selain itu, kebijakan ekonomi makro yang stabil dan lingkungan bisnis yang kondusif diharapkan dapat berkontribusi pada pertumbuhan yang berkelanjutan.

Perekonomian global dan domestik akan menghadapi beberapa tantangan dan risiko pada tahun 2025. Ketegangan geopolitik, seperti konflik di Timur Tengah dan konflik perdagangan, menjadi ancaman yang signifikan terhadap stabilitas global. Perubahan iklim dan fenomena cuaca ekstrem terus

business accommodation by providing state-of-the-art MICE facilities.

Aryaduta, the operator of Lippo Karawaci's business hospitality segment, has strengthened its commitment to sustainability by integrating environmentally friendly practices into every aspect of hotel operations. This includes efforts to reduce energy consumption, minimize waste production, and promote sustainable tourism initiatives.

Business Outlook for 2025

The global economy in 2025 is projected to grow at a moderate pace, with the International Monetary Fund (IMF) forecasting a growth rate of 3.3%. This growth is expected to be driven by a combination of factors, including continued recovery from the COVID-19 pandemic, technological advancements, and increased investment in infrastructure. However, the World Bank highlights that global growth will remain below the historical average of 3.7% due to persistent challenges such as geopolitical tensions, climate change, and economic disparities. Inflation is expected to decline to 4.2% in 2025, with advanced economies achieving their targets earlier than emerging markets.

In domestic realm, Indonesia's economy is expected to grow at a robust rate of 5.1% in 2025, according to projections by Bank Indonesia and the World Bank. This growth is supported by structural reforms, digitalization, and strategic investments in key sectors such as infrastructure, manufacturing, and services. The government's initiatives, including the One Million Houses program and efforts to enhance financial inclusion, are anticipated to drive economic expansion. Additionally, stable macroeconomic policies and a favorable business environment will contribute to sustained growth.

Both global and domestic economies will face several challenges and risks in 2025. Geopolitical tensions, such as conflicts in the Middle East and trade disputes, pose significant threats to global stability. Climate change and extreme weather events continue to disrupt economic activities and exacerbate vulnerabilities. Domestically,

mengganggu kegiatan ekonomi dan memperparah kondisi. Di dalam negeri, Indonesia harus menghadapi risiko terkait dengan fluktuasi harga komoditas, perubahan peraturan, dan keterbatasan infrastruktur. Tantangan-tantangan ini dapat diatasi dengan kebijakan yang terkoordinasi dan langkah-langkah yang dapat membangun ketahanan.

Sektor real estat di Indonesia memiliki tantangan dan peluang pada tahun 2025. Tingginya harga tanah, kenaikan suku bunga, dan kompleksitas peraturan merupakan tantangan utama yang harus dihadapi oleh para pengembang. Akan tetapi, peluang yang ada di segmen residensial, industri, dan komersial, didorong oleh urbanisasi, pertumbuhan penduduk, dan investasi asing. Lippo Karawaci akan terus menerapkan strategi yang inovatif dan *agile* dalam menangkap peluang yang lebih luas di pasar. Strategi ini mencakup ekspansi ke wilayah yang lebih beragam secara geografis di Indonesia dan membina kemitraan dengan para pengembang. Kami juga terus berkomitmen untuk menawarkan produk yang lebih inovatif, dengan penyelesaian yang tepat waktu, untuk memastikan pelanggan mendapatkan layanan terbaik.

Sektor kesehatan di Indonesia diproyeksikan untuk tumbuh secara signifikan, dengan proyeksi pendapatan mencapai USD22,42 miliar pada tahun 2025. Tantangan yang dihadapi antara lain adalah mengatasi kekurangan tenaga profesional di bidang kesehatan, meningkatkan akses ke daerah-daerah terpencil, dan mengelola biaya kesehatan yang terus meningkat. Sementara itu, industri layanan kesehatan juga memiliki peluang, di antaranya perluasan layanan khusus, memanfaatkan teknologi kesehatan digital, dan meningkatkan kemitraan publik-swasta untuk meningkatkan pelayanan kesehatan.

Perseroan telah menyiapkan strategi untuk mengembangkan kapasitas beberapa rumah sakit untuk menampung jumlah pasien yang terus meningkat. Selain itu, Siloam Hospitals mempertahankan komitmennya untuk memberikan layanan terbaik dengan menggunakan peralatan medis terbaik, memanfaatkan teknologi Artificial Intelligence dan mendigitalisasi ekosistem rumah sakit, serta yang terpenting, menjalin kerja sama dengan para dokter yang berpengalaman.

Indonesia must navigate risks related to commodity price fluctuations, regulatory changes, and infrastructure limitations. Addressing these challenges requires coordinated policy efforts and resilience-building measures.

The real estate sector in Indonesia presents both challenges and opportunities in 2025. High land prices, rising interest rates, and regulatory complexities are key challenges that developers must navigate. However, opportunities abound in the residential, industrial, and commercial segments, driven by urbanization, population growth, and foreign investment. Lippo Karawaci will continue to adopt innovative and agile strategies in capturing wider opportunities in the market. These strategies include expanding in more geographically diverse area in Indonesia and cultivating diverse partnership with developers. We also remain committed to offering more innovative products, while delivering it on time, ensuring that the customers get the best services possible.

Indonesia's healthcare sector is poised for significant growth, with projected revenues reaching USD22.42 billion by 2025. Challenges include addressing the shortage of healthcare professionals, improving access to remote areas, and managing rising healthcare costs. Opportunities lie in expanding specialized services, leveraging digital health technologies, and enhancing public-private partnerships to improve healthcare delivery.

Meanwhile, the Company has set up a strategy to expand several hospitals' capacity to accommodate the continuous increase on number of patients. In addition, Siloam Hospitals maintains its commitment to providing the best services by using the finest medical equipment, leveraging Artificial Intelligence technology and digitizing the hospital ecosystem, and most importantly, partnering with highly experienced doctors.

Sektor mal di Indonesia tidak luput dari tantangan, untuk mencapai tingkat okupansi yang tinggi, persaingan dengan e-commerce, dan kompleksitas regulasi. Namun, pelaku usaha di industri ini perlu memanfaatkan peluang dalam menciptakan lingkungan ritel yang memberikan pengalaman, mengintegrasikan teknologi, dan memenuhi preferensi konsumen yang terus berubah. Pertumbuhan sektor ini akan didorong oleh meningkatnya pendapatan yang dapat dibelanjakan, urbanisasi, dan perluasan format ritel modern.

Ke depannya, Perseroan akan memperluas praktik-praktik keberlanjutan di seluruh unit bisnis, yang ditegaskan melalui kepatuhan terhadap prinsip-prinsip Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola (LST). Komitmen ini dibuktikan dengan proyek penggunaan panel surya di atap mal, yang berkontribusi terhadap upaya menciptakan lingkungan yang lebih bersih dan mengurangi biaya energi. Selain itu, beberapa mal kami, seperti Lippo Mall Puri dan Sun Plaza, telah memiliki sertifikasi Green Energy Building Certification.

Sektor perhotelan di Indonesia diperkirakan akan terus berkembang. Hal ini ditandai dengan pangsa pasar yang diproyeksikan mencapai USD2,06 miliar pada tahun 2025. Meski begitu, tantangan di sektor perhotelan mencakup pengelolaan dampak pemotongan anggaran perjalanan dinas pemerintah, kekurangan tenaga kerja, dan kepatuhan terhadap peraturan kesehatan dan keselamatan kerja. Sementara itu, peningkatan permintaan pariwisata, investasi dalam praktik-praktik berkelanjutan, dan adopsi teknologi hotel yang cerdas memberikan tantangan tersendiri bagi industri perhotelan. Kami menilai bahwa ketahanan dan kemampuan Perseroan dalam beradaptasi berperan penting dalam menghadapi tantangan-tantangan ini dan memanfaatkan peluang pertumbuhan.

Mendorong Kelangsungan Bisnis: Peran Penting Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Direksi menyadari pentingnya Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/ GCG) dalam mendorong keberhasilan operasi bisnis Perseroan. Untuk itu, Direksi berkomitmen untuk mengembangkan budaya GCG yang kuat di dalam organisasi, guna memastikan bahwa kegiatan dan bisnis Lippo Karawaci dijalankan dengan mematuhi hukum dan peraturan yang berlaku.

The mall sector In Indonesia faces challenges such as achieving high occupancy rates, competition from e-commerce, and regulatory complexities. However, opportunities exist in creating experiential retail environments, integrating technology, and catering to the evolving preferences of consumers. The sector's growth will be driven by rising disposable incomes, urbanization, and the expansion of modern retail formats.

Going forward, the Company will expand sustainability practices across business units, emphasized by our adherence to Environmental, Social, and Governance (ESG) principles. This commitment is evidenced with a plan of using solar panel on malls' rooftops, contributing to the greener environment and reducing energy cost. Moreover, some of our malls, such as Lippo Mall Puri and Sun Plaza, have been certified Green Energy Building Certification.

The hospitality sector in Indonesia is expected to grow, with a market size projected to reach USD2.06 billion by 2025. Challenges include managing the impact of budget cuts on government travel, addressing labor shortages, and ensuring compliance with health and safety regulations. Opportunities arise from the increasing demand for tourism, investment in sustainable practices, and the adoption of smart hotel technologies. We admire that the Company's resilience and adaptability will be key to navigating these challenges and capitalizing on growth opportunities.

Enforcing Business Continuity: The Vital Role of Good Corporate Governance

The Board of Directors acknowledges the critical importance of Good Corporate Governance (GCG) in propelling the success of the Company's business operations. In recognition of this, the Board is committed to cultivating a strong GCG culture within the organization, ensuring that Lippo Karawaci's activities and business are conducted in strict adherence to applicable laws and regulations.

Kami yakin bahwa penerapan GCG yang efektif dan konsisten tidak hanya memberikan imbal hasil yang optimal bagi para pemegang saham dan pemangku kepentingan, namun juga memastikan pemenuhan hak-hak pelanggan secara adil dan transparan, mulai dari tahap inisiasi hingga penyelesaian proyek.

We are convinced that the effective and consistent application of GCG not only delivers the best returns for shareholders and stakeholders but also ensures the fair and transparent fulfilment of customer rights, from project initiation to completion.

Ke depan, Direksi bertekad untuk meningkatkan kualitas penerapan GCG melalui perbaikan dan penyempurnaan yang berkesinambungan. Hal ini mencakup penguatan dan pengelolaan struktur tata kelola, kebijakan, dan mekanisme di dalam organisasi agar tetap relevan dan selaras dengan lingkungan bisnis yang terus berkembang.

Moving forward, the Board of Directors is dedicated to enhancing the quality of GCG implementation through ongoing improvement and refinement. This involves strengthening and managing governance structures, policies, and mechanisms within the organization to stay relevant and aligned with the evolving business environment.

Perubahan Komposisi Direksi

Per 31 Desember 2024, terdapat perubahan terhadap komposisi Direksi Perseroan. Sehingga, komposisi Direksi Perseroan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Presiden Direktur	: Marlo Budiman
Direktur	: Marshal Martinus Tissadharma
Direktur	: Surya Tatang
Direktur	: Dion Leswara
Direktur	: Gita Irmasari
Direktur	: David Iman Santosa

Changes in Board of Directors Composition

As of December 31, 2024, there were changes to the composition of the Board of Directors. Thus, the current composition of the Board of Directors as of December 31, 2024 is as follows:

President Director	: Marlo Budiman
Director	: Marshal Martinus Tissadharma
Director	: Surya Tatang
Director	: Dion Leswara
Director	: Gita Irmasari
Director	: David Iman Santosa

Kata Penutup

Untuk menutup laporan ini, Direksi menyampaikan rasa hormat dan penghargaan yang mendalam kepada Dewan Komisaris. Masukan, arahan dan nasihat mereka yang sangat berharga sangat membantu kami dalam memastikan kelancaran operasional Perseroan di tengah berbagai tantangan dan ketidakpastian.

Closing Remarks

In concluding this report, the Board of Directors extend the heartfelt respect and appreciation for the Board of Commissioners. Their invaluable guidance, strategic direction, and advice have been crucial in ensuring the smooth operation of the Company amidst various challenges and uncertainties.

Kami juga ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh karyawan atas dedikasi, antusiasme, dan ketekunan mereka dalam menghadapi berbagai tantangan bisnis. Selain itu, kami juga menyampaikan rasa terima kasih kepada para pelanggan, mitra usaha, regulator, dan seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan yang diberikan kepada Lippo Karawaci. Kepercayaan ini telah mendorong kami untuk secara aktif memberikan kontribusi dan nilai tambah bagi bangsa melalui tiga segmen bisnis utama kami.

Kami tetap optimis bahwa pencapaian ini akan menginspirasi seluruh insan Lippo Karawaci untuk melanjutkan upaya-upaya dalam mendorong kemajuan Perseroan dan mendorong pertumbuhan yang berkesinambungan di masa mendatang.

Atas nama Direksi,

We would also like to express our deepest gratitude to all employees for their dedication, enthusiasm, and perseverance in tackling business challenges. Additionally, we extend our gratitude to customers, business partners, regulators, and all stakeholders for the trust they have placed in Lippo Karawaci. This trust has empowered us to actively contribute and add value to the nation through our three main business segments.

We remain optimistic that these achievements will inspire all Lippo Karawaci personnel to continue their dedicated efforts, driving the Company's progress and fostering sustainable growth in the future.

On behalf of the Board of Directors,



Marlo Budiman
Presiden Direktur
President Director

Direksi

Board of Directors



David Iman Santosa
Direktur
Director



Marlo Budiman
Presiden Direktur
President Director



Dion Leswara
Direktur
Director



Surya Tatang
Direktur
Director



Gita Irmasari
Direktur
Director



Marshal Martinus
Direktur
Director

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris
Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2024
PT Lippo Karawaci Tbk
Member of the Board of Commissioners
Statement of Responsibility for 2024 Annual Report
of PT Lippo Karawaci Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Lippo Karawaci Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan PT Lippo Karawaci Tbk.

We, the undersigned, declare that all information contained in the 2024 Annual Report of PT Lippo Karawaci Tbk has been presented in their entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the contents of the Annual Report of PT Lippo Karawaci Tbk.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

This statement is made truthfully.

Lippo Karawaci, April 2025

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita
Presiden Komisaris (Independen)
President Commissioner (Independent)



Anangga W. Roosdiono
Komisaris Independen
Independent Commissioner



DR. Kartini Sjahrir
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Kin Chan
Komisaris
Commissioner



Anand Kumar
Komisaris
Commissioner



George Raymond Zage III
Komisaris
Commissioner



Ketut Budi Wijaya
Komisaris
Commissioner

Surat Pernyataan Anggota Direksi
Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2024
PT Lippo Karawaci Tbk
Member of the Board of Directors
Statement of Responsibility for 2024 Annual Report
of PT Lippo Karawaci Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Lippo Karawaci Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan PT Lippo Karawaci Tbk.

We, the undersigned, declare that all information contained in the 2024 Annual Report of PT Lippo Karawaci Tbk has been presented in their entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the contents of the Annual Report of PT Lippo Karawaci Tbk.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya *This statement is made truthfully.*

Lippo Karawaci, April 2025

Direksi
Board of Directors



Marlo Budiman
Presiden Direktur
President Director



Dion Leswara
Direktur
Director



Surya Tatang
Direktur
Director



Marshal Martinus
Direktur
Director



David Iman Santosa
Direktur
Director



Gita Irmasari
Direktur
Director

03 Profil Perusahaan

Company Profile



Data Perusahaan

Corporate Identity

Nama Perusahaan <i>Company Name</i>	Nama Perusahaan Sebelumnya <i>Former Company Names</i>	Tanggal Pendirian <i>Date of Establishment</i>
PT Lippo Karawaci Tbk	PT Tunggal Reksakencana PT Lippo Village	15 Oktober 1990 October 15, 1990
Alamat Kantor <i>Office Address</i>	Kontak <i>Contact</i>	Corporate Communications
Menara Matahari 22nd Floor Jl. Boulevard Palem Raya No. 7 Lippo Karawaci Central Tangerang District, Banten 15811 P. +62-212566 9000 F. +62-21 25669098	Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary</i> P. 62-21 2566 9000 F. 62-21 2566 9098 e-mail: corsec@lippokarawaci.co.id	P. 62-21 553 5000 F. 62-21 5577 0190 e-mail: corpcomm@lippokarawaci.co.id
Situs Web Perseroan <i>Company Website</i>		Investor Relations P. 62-21 553 5000 F. 62-21 5577 0190 e-mail: ir@lippokarawaci.co.id
www.lippokarawaci.co.id		Media Sosial <i>Social Media</i> Youtube: http://bit.ly/Youtube_LPKR
Kegiatan Usaha <i>Business Activities</i>		
Perseroan menjalankan kegiatan usaha di bidang real estat, termasuk namun tidak terbatas pada real estat yang dimiliki sendiri atau disewa. Kegiatan usaha Perseroan ini mencakup kegiatan pembangunan, pembelian, penjualan, penyewaan dan pengoperasian real estat seperti tanah, bangunan apartemen, bangunan tempat tinggal, dan bangunan bukan tempat tinggal yang meliputi tempat pameran, fasilitas penyimpanan, mall, pusat perbelanjaan, rumah sakit, gedung pertemuan, rumah ibadah, hotel, dan pusat sarana olah raga. Kegiatan usaha yang dijalankan Perseroan juga mencakup pembelian, penjualan, penyewaan dan pengoperasian fasilitas penunjang seperti lapangan golf, klub, restoran, tempat hiburan, laboratorium medik, apotek, gedung perkantoran, pemakaman, pengelola parkir, dan berbagai penunjang lainnya. Selain itu, Perseroan juga bergerak dalam bidang pengembangan perkotaan, pengembangan gedung, penyediaan akomodasi, penyediaan makan dan minum; aktivitas profesional, ilmiah dan teknis; konstruksi; pengangkutan; perdagangan; pengelolaan air; pengelolaan air limbah; pengelolaan dan daur ulang sampah; aktivitas remediasi; aktivitas hiburan dan rekreasi; aktivitas ketenagakerjaan; dan penunjang usaha lainnya yang dilakukan baik langsung maupun tidak langsung melalui penanaman (investasi) atau pelepasan (divestasi) modal pada perusahaan lain. Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah melaksanakan kegiatan usaha tersebut di atas, sesuai dengan Akta PT Lippo Karawaci Tbk No. 8 (tanggal 24 Juni 2024). The Company's business activities are centered in the real estate sector, encompassing a wide range of activities, including but not limited to, ownership or leasing of real estate. These activities involve the development, purchase, sale, rental, and operation of real estate properties such as land, apartment buildings, residential buildings, and non-residential buildings. Non-residential properties include exhibition venues, storage facilities, malls, shopping centers, hospitals, meeting halls, places of worship, hotels, and sports centers. Additionally, the Company engages in the purchase, sale, rental, and operation of supporting facilities such as golf courses, clubs, restaurants, entertainment areas, medical laboratories, pharmacies, office buildings, funeral activity buildings, parking management, and various other supportive facilities. Furthermore, the Company is also engaged in urban development, building construction, accommodation services, food and beverage provision, professional, scientific, and technical activities, construction, transportation, trading, water management, wastewater management, waste management and recycling, remediation activities, entertainment and recreation, employment activities, and other supporting businesses. These activities are conducted either directly or indirectly through capital investments or divestments in other companies. Throughout 2024, the Company has continued to execute these business activities in accordance with the Deed of PT Lippo Karawaci Tbk No. 8 (dated June 24, 2024).		
Akta Pendirian <i>Company Name</i>	Diperdagangkan <i>Trade on</i>	Total Modal Ditempatkan <i>Total Issued Shares</i>
Akta No. 233 tahun 1990, dibuat di hadapan Misahardi Wilamarta, S.H., Notaris di Jakarta. Deed No. 233 of 1990, made before Misahardi Wilamarta, S.H., a Notary in Jakarta.	Bursa Efek Indonesia <i>Indonesia Stock Exchange</i>	70.898.018.369 saham/shares
	Kode Saham <i>Stock Code</i>	Jumlah Saham Beredar <i>Total Outstanding Shares</i>
	LPKR	70.877.317.769 saham/shares
Modal Dasar <i>Authorized Capital</i>	Kepemilikan Saham (per 31 Desember 2024) <i>Shares Ownership (as of December 31, 2024)</i>	Saham Treasury <i>Treasury Stocks</i>
Rp 9.200.000.000.000	PT Inti Anugerah Pratama 25,62%	20.700.600 saham/shares
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh <i>Issued and Fully Paid-in Capital</i>	Sierra Corporation 15,88%	Keanggotaan Asosiasi <i>Association Memberships</i>
Rp 7.089.801.836.900	PT Primantara Utama Sejahtera 10,40%	Real Estate Indonesia (REI)
Nilai Nominal per Saham <i>Value per Share</i>	Other Lippo-related Companies 7,47%	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)
Rp100	Masyarakat* / Public* 40,60%	Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN)
		World Economic Forum (WEF)
		Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
		Jakarta Property Institute (JPI)
		Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI)
Tanggal Pencatatan Saham <i>Listing Date</i>	*Termasuk saham yang dimiliki oleh Direksi (0,2%) namun tidak termasuk saham treasury (0,03%). *Including shares held by Members of the Board of Directors (0.2%) but excluding treasury shares (0.03%).	
28 Juni 1996 June 28, 1996		

Produk dan Jasa

Product and Services



Lippo Mall Cikarang

Real Estat

Kegiatan usaha properti yang dijalankan Perseroan mencakup pengembangan kawasan, pengembangan dan penjualan properti residensial, properti komersial, properti industri ringan dan proyek properti terpadu. Proyek properti terpadu yang dikembangkan Perseroan merupakan bagian dari portofolio bisnis *Large Scale Integrated Development* dengan mengembangkan satu lokasi strategis yang di dalamnya mencakup proyek perumahan, perkantoran, mal, hotel, pusat hiburan, pendidikan, serta fasilitas kesehatan.

Lippo Karawaci telah menjadi perusahaan properti terbesar di Indonesia, dengan portofolio yang terdiri dari Residential dan Pembangunan Perkotaan, Rumah sakit, Mal, Hotel & Leisure, dan Manajemen Aset sebagai dasar untuk pertumbuhan masa depan Perseroan. Dengan pengalaman panjang di bisnis properti selama hampir tiga setengah dekade, Perseroan mampu melakukan pengembangan secara terencana yang sukses, sehingga menjadi yang terbesar di Indonesia. Perseroan sukses dalam menetapkan lokasi pengembangan properti yang strategis, melakukan perencanaan berkualitas tinggi, serta penetapan waktu dan eksekusi secara profesional.

Dalam menjalankan bisnis properti, salah satu yang menjadi fokus Perseroan adalah pengembangan kawasan yang merupakan bagian dari upaya

Real Estate

The Company's property business activities include urban development, residential property development and sales, commercial property, light industrial property and mixed-use property projects. The mixed-use property projects developed by the Company are part of the Large-Scale Integrated Development business portfolio, focusing on developing one strategic location that includes residential, office towers, malls, hotels, entertainment centers, education, and healthcare facilities.

Lippo Karawaci has established itself as Indonesia's largest property company, with a diverse portfolio encompassing Residential and Urban Development, Hospitals, Malls, Hotels & Leisure, and Asset Management, which serves as the foundation for future growth. With nearly three and half decades of experience in the property industry, the Company has demonstrated success in meticulously planned developments, solidifying its position as the largest property company in Indonesia. The Company excels in selecting strategic locations for property developments, ensuring high-quality planning, and executing projects with professional timing.

In running its property business, one of the Company's core focuses is township development, which aligns with its mission to inspire consumers, communities,



Cluster Uptown,
Lippo Cikarang

menjalankan salah satu Misi Perseroan yaitu menginspirasi konsumen, masyarakat, serta para mitra untuk terus bergerak menuju masa depan yang berkelanjutan. Untuk itu, Perseroan memfasilitasi dan memenuhi kebutuhan segmen pasar perkotaan yang terus berkembang secara dinamis dengan berlandaskan hal tersebut, Perseroan berupaya mewujudkan komitmennya dengan menciptakan ekosistem yang asri dan ramah lingkungan di wilayah proyek. Dengan demikian, Perseroan memastikan dapat menghasilkan infrastruktur kelas dunia yang berkualitas baik, menerapkan sistem pengelolaan air dan limbah dengan benar, merancang penataan kota yang berkelanjutan, serta menyediakan sistem transportasi yang nyaman bagi para penghuni.

Sampai dengan 31 Desember 2024, Perseroan telah mengembangkan dan mengelola kawasan properti perkotaan terutama di Jawa dan Sulawesi, khususnya melalui entitas anak perusahaan yang tercatat di bursa yaitu PT Lippo Cikarang Tbk dan PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk. Saat ini, Perseroan mengelola 3 pengembangan kawasan, yaitu Lippo Village, Lippo Cikarang, dan Tanjung Bunga. Ketiga kota mandiri ini dihuni oleh sekitar 167.441 jiwa dan 43.727 rumah, serta menciptakan lapangan kerja bagi lebih dari 736.418 orang. Produk dan/atau layanan yang ditawarkan Perseroan

and partners to continue moving toward a sustainable future. To achieve this, the Company caters to the dynamically growing urban market segment by creating a beautiful and environmentally friendly ecosystem within its project areas. This commitment ensures the delivery of world-class infrastructure, proper water and waste management systems, sustainable city planning, and provide comfortable transportation systems for residents.

As of December 31, 2024, the Company has developed and managed urban property areas primarily in Java and Sulawesi through its listed subsidiaries, PT Lippo Cikarang Tbk and PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk. Currently the Company manages three townships: Lippo Village, Lippo Cikarang, and Tanjung Bunga. These three townships are home to approximately 167,441 residents and 43,727 houses, while also providing employment for over 736,418 people. The products and services offered by the Company include landed houses, high-rise buildings, and city management. Additionally, the

terdiri dari rumah tapak, gedung bertingkat, dan pengelolaan kota. Selain itu, Perseroan juga memiliki proyek pengembangan terintegrasi, seperti Kemang Village, St. Moritz Puri, dan Holland Village Manado.

Sampai saat ini, Perseroan masih memiliki cadangan lahan atau *landbank* seluas 1.395 hektar (ha) yang siap dikembangkan, antara lain berlokasi di Lippo Village (374 ha), Lippo Cikarang (486 ha), dan Tanjung Bunga (344 ha), serta 192 ha *landbank* lainnya yang tersebar di berbagai lokasi lain di Indonesia.

Dalam melakukan pengembangan proyek, Perseroan selalu bekerja sama dengan konsultan teknis lokal dan internasional terbaik, sehingga pengembangannya dapat memberikan nilai jangka panjang serta berkelanjutan bagi pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia. Proyek-proyek pengembangan real estat Perseroan, umumnya menasar segmen tertentu, namun proyek properti residensial dirancang untuk memenuhi kebutuhan pelanggan dengan tingkat pendapatan yang bervariasi.

Company has integrated development projects, such as Kemang Village, St. Moritz Puri, and Holland Village Manado.

To date, the Company holds land reserves or “landbanks” totaling 1,395 hectares (ha) ready for development, including Lippo Village (374 ha), Lippo Cikarang (486 ha), Tanjung Bunga (344 ha), and 192 ha in other locations across Indonesia.

In its project development, the Company collaborates with top local and international technical consultants to ensure long-term and sustainable value for shareholders and stakeholders while complying with Indonesian laws and regulations. The Company’s real estate development projects are generally aimed at specific market segments, although residential property projects cater to customers with varying income levels.



Lippo Village,
Tangerang



Trivium Terrace Apartment,
Lippo Cikarang

Produk hunian yang dimiliki Perseroan, ditawarkan dengan harga beragam. Produk *landed housing*, termasuk Cendana Series dan Blackslate Series, harganya di kisaran Rp900 juta hingga Rp2 miliar. Pada segmen *commercial shophouse*, termasuk The Hive Series @ Lippo Cikarang dan @Lippo Village, rentang harga ditawarkan pada kisaran Rp1,6 miliar hingga Rp1,99 miliar. Sementara, produk apartemen, seperti Newville dan URBNx, ditawarkan pada tingkat harga yang relatif terjangkau, yaitu mulai dari Rp276 juta hingga Rp743 juta.

Pada tahun 2024, penjualan berkelanjutan rumah tapak terjangkau menjadi motor penjualan utama Perseroan, mulai dari peluncuran sebelumnya seperti Cendana Homes, XYZ Livin dan Waterfront Uptown, serta peluncuran baru seri Zen di Park Serpong dan XQ Livin di Lippo Cikarang Cosmopolis. Selain itu, peluncuran produk perumahan terjangkau baru dengan seri Q-livin yang bervariasi dari 36m² hingga 46,8m² dan lebih banyak varian dalam seri X dengan harga mulai dari Rp731 juta hingga Rp932 juta merupakan jawaban Perseroan atas tingginya permintaan dengan menghadirkan produk tersebut.

The Company's residential products are available at various price points. Landed housing products, such as the Cendana Series and Blackslate Series, are priced between Rp 900 million and Rp 2 billion. In the commercial shophouse segment, including The Hive Series @ Lippo Cikarang and @ Lippo Village, prices range from Rp 1.6 billion to Rp 1.99 billion. Meanwhile, apartment products like Newville and URBNx are priced affordably, starting from Rp 276 million to Rp 743 million.

In 2024, sustained sales of affordable landed houses have been the Company's main sales driver, with prior launches such as Cendana Homes, XYZ Livin, and Waterfront Uptown, as well as new launches like the Zen Series at Park Serpong and XQ Livin at Lippo Cikarang Cosmopolis. Additionally, the launch of new affordable housing products, such as the Q-livin series, with sizes ranging from 36 m² to 46.8 m², and further variants in the X series, with prices starting at Rp731 million to Rp932 million, is the Company's market to the high market demand for these products.



Siloam Hospitals,
Lippo Village

Layanan Kesehatan

Perseroan memiliki partisipasi dalam unit usaha Siloam Hospitals yang merupakan jaringan rumah sakit swasta terkemuka di Indonesia yang telah melayani lebih dari 1 juta pasien. Sampai akhir tahun 2024, Siloam Hospitals mengelola 41 jaringan rumah sakit yang terdiri dari 15 rumah sakit di kawasan Jabodetabek dan 26 rumah sakit yang tersebar di pulau Jawa, Sumatera, Kalimantan, Sulawesi, Bali, Nusa Tenggara, dan Ambon. Siloam Hospitals juga mengoperasikan 73 klinik yang tersebar pada 23 provinsi di seluruh Indonesia yang mencakup klinik mandiri dan in-house clinic untuk perusahaan, serta beberapa klinik di Papua dengan layanan kesehatan primer.

Siloam Hospitals terus meningkatkan kualitas pelayanannya dengan bekerja sama dengan lembaga dan konsultan internasional guna meningkatkan dan memenuhi standar kompetensi yang dipersyaratkan bagi para tenaga medisnya.

Siloam Hospitals terus menerapkan teknologi medis terdepan, meningkatkan akurasi *diagnostic* dan hasil pengobatan, sekaligus meningkatkan jangkauan dan kompleksitas layanannya dengan berinvestasi melalui pengembangan program klinis. Jumlah pasien yang masuk maupun Rata-rata Pendapatan

Healthcare

The Company operates Siloam Hospitals, a leading private hospital network in Indonesia that has served more than 1 million patients. By the end of 2024, Siloam Hospitals managed a network of 41 hospitals, including 15 hospitals in the Greater Jakarta area and 26 hospitals spread across the islands of Java, Sumatra, Kalimantan, Sulawesi, Bali, Nusa Tenggara, and Ambon. Additionally, Siloam Hospitals operates 73 clinics located across 23 provinces throughout Indonesia, which cover standalone clinics and in-house clinics for corporate segments, as well as several clinics in Papua providing primary healthcare services.

Siloam Hospitals has been working to enhance the quality of its services in collaboration with international institutions and consultants. This is aimed at improving and meeting the competency standards required for its medical personnel.

Siloam Hospitals continues to implement advanced medical technologies, improving diagnostic accuracy and treatment outcomes, while expanding the reach and complexity of its services through investments in clinical program development. The number of patients



Siloam Hospitals Asri,
Jakarta

per Hari (*Average Revenue per Days/ARPD*) dari program-program klinis dengan kompleksitas tinggi seperti Kardiologi dan Bedah Jantung, Onkologi dan Bedah Onkologi, Neurologi dan Bedah Saraf, Gastroenterologi dan Bedah Ortopedi (CONGO) mengalami peningkatan dari tahun ke tahun.

Siloam Hospitals juga terus menjaga komitmennya dalam mendukung program pemerintah melalui BPJS Kesehatan (Jaminan Kesehatan Nasional) sebagai bagian dari industri kesehatan Indonesia.

Pada tahun 2024, Perseroan mengurangi kepemilikan saham pada Siloam Hospitals, sehingga kepemilikan Perseroan turun menjadi 29,09%. Transaksi strategis ini memungkinkan Perseroan untuk mengurangi tingkat hutang, memperkuat fokusnya pada bisnis real estat, sekaligus tetap mempertahankan kepentingan strategis pada Siloam Hospitals sebagai penyedia layanan kesehatan terkemuka di Indonesia

admitted and the Average Revenue per Day (ARPD) from high-complexity clinical programs such as Cardiology and Heart Surgery, Oncology and Oncology Surgery, Neurology and Neurosurgery, Gastroenterology, and Orthopedic Surgery (CONGO) have increased year on year.

Siloam Hospitals also remains committed to supporting government programs through BPJS Kesehatan (Health Care and Social Security Agency), contributing to the broader Indonesian healthcare system.

In 2024, the Company reduced its ownership in Siloam Hospitals by lowering its stake to 29.09%. This strategic transaction has allowed the Company to reduce its debt levels, sharpen its focus on the real estate business, while maintaining a strategic interest in Siloam Hospitals as a leading healthcare provider in Indonesia.



Senayan Park (SPARK),
Jakarta

Gaya Hidup Mal

Perseroan juga menjalankan bisnis inti lain, seperti *lifestyle malls*. Semua mal yang dikelola Perseroan mengusung konsep yang memadukan hiburan, belanja, dan rekreasi untuk memenuhi selera dan tuntutan gaya hidup pelanggan yang acapkali berubah. Selain itu, mal ritel Perseroan juga berupaya untuk menarik perhatian pelanggan dengan melengkapi *tenant* domestik dan internasional.

Portofolio ritel Lippo Karawaci terdiri dari *strata-titled* mal dan mal yang disewakan terletak di lokasi-lokasi strategis di kota-kota besar Indonesia. Mal-mal ritel tersebut menyediakan pusat perbelanjaan, hiburan, makanan dengan berbagai *tenant* besar terkemuka seperti Matahari Department Store, Hypermart, Timezone, Times, Bookstore dan Cinema XXI.

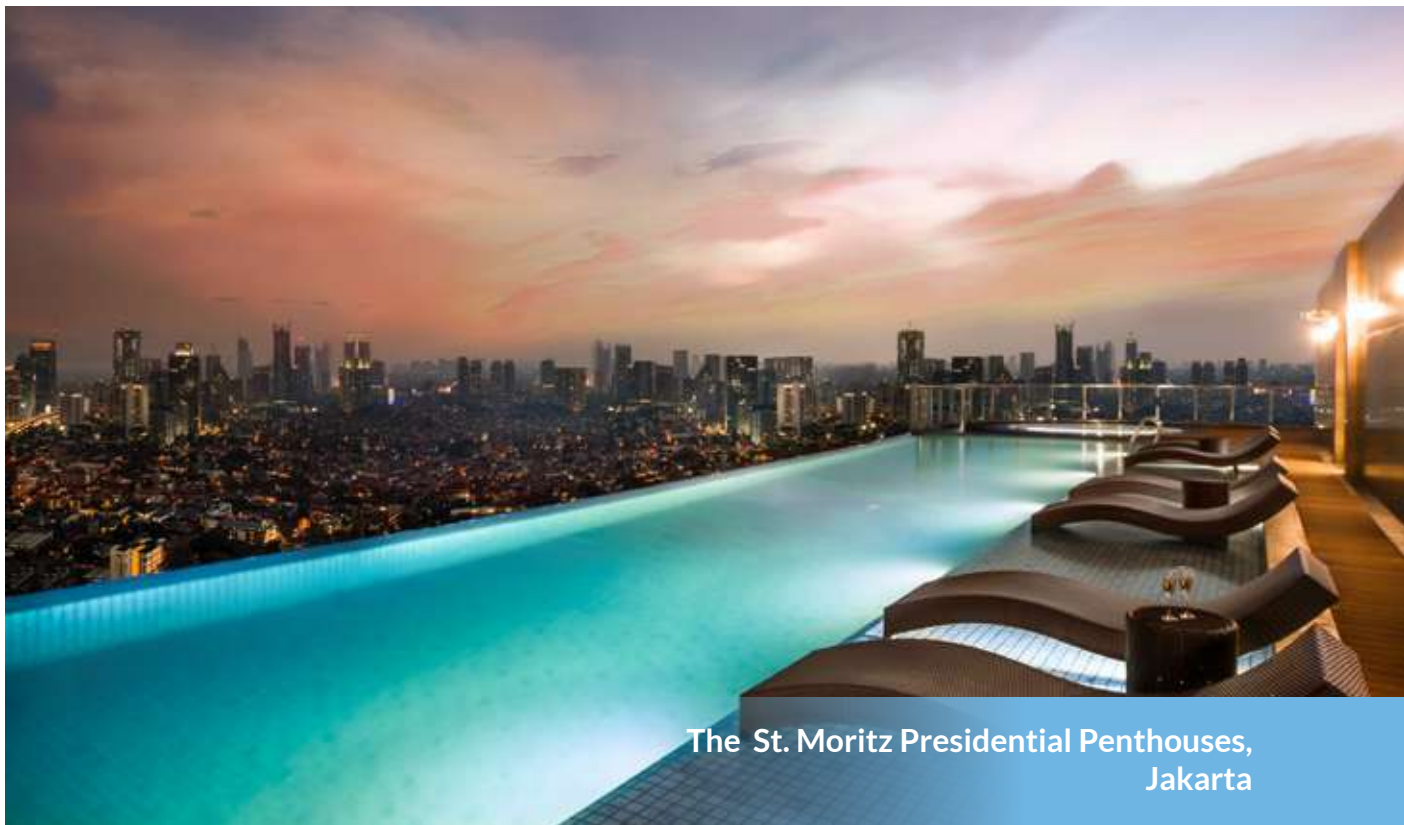
Sepanjang tahun 2024 Perseroan mengelola 59 mal yang tersebar di 17 provinsi di Indonesia, dengan total jumlah pengunjung tahunannya mencapai lebih dari 260+ juta orang. Secara keseluruhan, Perseroan memiliki total *Net Leaseable Area* (NLA) sekitar 2,5+ juta meter persegi.

Lifestyle Malls

Another core business operated by the Company is *lifestyle malls*. All malls managed by the Company incorporate a concept that blends entertainment, shopping, and leisure to cater to the ever-evolving tastes and demands of customers' lifestyles. These retail malls are equipped with both domestic and international tenants to attract a wide range of customers.

Lippo Karawaci's retail portfolio consists of *strata-titled* malls and leased malls, all located in strategic areas of major cities across Indonesia. These malls offer shopping, entertainment, and dining experiences, featuring major tenants such as Matahari Department Store, Hypermart, Timezone, Times, Bookstore, and Cinema XXI.

Throughout 2024, the Company managed 59 malls across 17 provinces in Indonesia, with the total annual number of visitors exceeding 260+ million people. In total, the Company has a *Net Leaseable Area* (NLA) of approximately 2.5+ million square meters.



The St. Moritz Presidential Penthouses,
Jakarta

Hotel

Sampai akhir tahun 2024, Perseroan mengoperasikan 10 hotel yang tersebar di lokasi-lokasi strategis pada sejumlah wilayah Indonesia dengan nama Aryaduta atau dikenal dengan merek Hotel Aryaduta. Hotel-hotel Perseroan dirancang khusus dengan menyediakan berbagai fasilitas premium yang menargetkan para pelaku perjalanan bisnis dan wisatawan asing, sekaligus untuk mendukung Indonesia untuk menjadi negara tujuan bisnis dan wisata. Dari 10 hotel yang ada, 4 di antaranya dimiliki oleh Perseroan, 2 hotel lainnya disewakan kembali, dan 4 lainnya dikerjasamakan dengan pihak ketiga.

Manajemen Aset

Pengelolaan aset real estat dan layanan terkait dilakukan Real Estate Investment Trust (REIT). Pengelolaan investasi yang dilakukan oleh Bisnis Pengembang Real Estat bertujuan untuk menghasilkan pendapatan dan memberikan nilai tambah dari aset yang dikelola. Tercatat di Bursa Efek Singapura, REIT mengelola total aset sebesar SGD1,6 miliar per 31 Desember 2024. Saat ini, Perseroan melakukan investasi pada Lippo Malls Indonesia Retail (LMIR) Trust. Aset yang dikelola Perseroan di bawah LMIR Trust mencakup 22 mal dan 7 retail di Sumatera, Jawa, Bali dan Sulawesi.

Hotels

By the end of 2024, the Company operated 10 hotels across strategic locations in several regions of Indonesia, under the Aryaduta brand, also known as Hotel Aryaduta. The Company's hotels are designed to offer premium facilities aimed at business travelers and foreign tourists, further supporting Indonesia's development as a business and tourism destination. Of these 10 hotels, 4 are owned by the Company, 2 are leased back, and 4 are operated in partnership with third parties.

Asset Management

The Company manages real estate assets and related services through a Real Estate Investment Trust (REIT). The Real Estate Developer Business manages investments to generate income and add value to the assets under management. The REIT is listed on the Singapore Stock Exchange, with total assets under management amounting to SGD1.6 billion as of December 31, 2024. Currently, the Company is investing in the Lippo Malls Indonesia Retail (LMIR) Trust. The assets managed by the Company under the LMIR Trust include 22 malls and 7 retail spaces across Sumatra, Java, Bali, and Sulawesi.

Struktur Organisasi

Organizational Structure

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners

- Prof. Ginandjar Kartasasmita (Presiden Komisaris (Independen)/President Commissioner (Independent))
- Anangga W. Roosdiono (Komisaris Independen/Independent Commissioner)
- Kin Chan (Komisaris/Commissioner)
- Anand Kumar (Komisaris/Commissioner)
- George Raymond Zage III (Komisaris/Commissioner)
- Dr. Kartini Sjahrir (Komisaris Independen/Independent Commissioner)
- Ketut Budi Wijaya (Komisaris/Commissioner)

KOMITE NOMINASI & REMUNERASI Nomination & Remuneration Committee

- Anangga W. Roosdiono (Ketua/Chairman)
- Ishak Kurniawan (Anggota/Member)
- Mathilda Lumban Tobing (Anggota/Member)

KOMITE AUDIT Audit Committee

- Anangga W. Roosdiono (Ketua/Chairman)
- Yani Barden (Anggota/Member)
- Rajiv Krishna (Anggota/Member)

AUDIT INTERNAL Internal Audit

Ernest Alto
(Kepala Audit Internal/Head of Internal Audit)

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM General Meeting of Shareholders

DIREKSI Board of Directors

- Marlo Budiman (Presiden Direktur/President Director)
- Marshal Martinus Tissadharna (Direktur/Director)
- Surya Tatang (Direktur/Director)
- Dion Leswara (Direktur/Director)
- Gita Irmasari (Direktur/Director)
- David Iman Santosa (Direktur/Director)

KOMITE WBS WBS Committee

KOMITE ESG ESG Committee

HUBUNGAN INVESTOR Investor Relations

DR. Randi Bayu Prathama
(Kepala Hubungan Investor/Head of Investor Relations)

SEKRETARIS PERUSAHAAN Corporate Secretary

Ratih Safitri
(Sekretaris Perusahaan/Corporate Secretary)

UNIT BISNIS/ANAK PERUSAHAAN Business Unit/Subsidiary

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile

Prof. Ginandjar Kartasasmita

Presiden Komisaris (Independen)

President Commissioner (Independent)

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
83 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 24 Juni 2024
Annual General Meeting of Shareholders on June 24, 2024



Riwayat Pendidikan

- ITB, Bandung (1959-1960)
- Tokyo University of Agriculture and Technology, Chemical Engineering (1956)
- Sarjana Administrasi Negara, Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Negara (STIA) LAN, Jakarta (1980)
- Guru Besar Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya pada tahun 1996
- Sarjana Teknik Kimia pada Tokyo University for Agriculture and Technology, Tokyo, Jepang (1965)
- Doktor HC dalam bidang ekonomi dari Takushoku University, Tokyo, Jepang dan Northeastern University, Boston, Amerika Serikat (1995), Tokyo University for Agriculture and Technology, Tokyo (2005) dan Doktor Bidang Government dari National Graduate Institute for Policy Studies (GRIPS) Tahun 2016.

Riwayat Pekerjaan

- Ketua BKPM (1985-1988)
- Menteri Pertambangan dan Energi Kabinet Pembangunan V (1988-1993)
- Menteri Negara Perencanaan Pembangunan Nasional/ Ketua Bappenas Kabinet Pembangunan IV (1993-1998)
- Menteri Koordinator Bidang Ekonomi, Keuangan, dan Industri Kabinet Reformasi Pembangunan (Ekuin) merangkap Kepala Bappenas Kabinet Pembangunan VII (Maret-Mei 1998)
- Ketua Dewan Perwakilan Daerah RI (2004-2009)
- Anggota Dewan Pertimbangan Presiden RI (2010-2014)
- Dosen Senior Program Pasca Sarjana ITB (1995-1998)

Educational Background

- Bandung Institute of Technology, Bandung (1959-1960)
- Tokyo University of Agriculture and Technology, Chemical Engineering (1956)
- Bachelor of Public Administration from College of Public Administration (STIA) LAN, Jakarta (1980)
- Professor of Administrative Science from Brawijaya University in 1996
- Bachelor of Chemical Engineering from Tokyo University for Agriculture and Technology, Tokyo, Japan (1965)
- Honorary Doctorate in Economics from Takushoku University, Tokyo, Japan and Northeastern University, Boston, United States (1995), Tokyo University for Agriculture and Technology, Tokyo (2005) and Ph.D. in Government from the National Graduate Institute for Policy Studies (GRIPS) in 2016.

Work Experience

- Chairman of BKPM (1985-1988)
- Minister of Mining and Energy of Development Cabinet V (1988-1993)
- Minister of State for National Development Planning/Chairman of Bappenas Development Cabinet IV (1993-1998)
- Coordinating Minister for Economic, Finance, and Industry of Development Reform Cabinet (Ekuin) concurrently Head of Bappenas Development Cabinet VII (March-May 1998)
- Chairman of the Regional Representative Council of the Republic of Indonesia (2004-2009)
- Member of the Presidential Advisory Council of the Republic of Indonesia (2010-2014)
- Senior Lecturer, Postgraduate Program, Bandung Institute of Technology (1995-1998)

Selama tahun 2024, melalui RUPS Tahunan pada 24 Juni 2024, Dewan Komisaris Perseroan mengalami perubahan komposisi keanggotaan, sehingga profil keanggotaan Dewan Komisaris menjadi sebagai berikut:

In 2024, through the Annual General Meeting of Shareholders (GMS) held on June 24, 2024, the Company's Board of Commissioners underwent changes in its membership composition. As a result, the profile of the Board of Commissioners is as follows:

- Profesor Institute of Asia Pacific Studies, Graduate School of Asia-Pacific Studies, Universitas Waseda, Jepang (2004-2011)
- Dosen Program Doktor Bidang Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya Kampus Jakarta (-2010)
- Dosen Program Doktor Bidang Ilmu Sosial Universitas Pasundan (2008-sekarang).

- *Professor, Institute of Asia-Pacific Studies, Graduate School of Asia-Pacific Studies, Waseda University, Japan (2004-2011)*
- *Lecturer, Doctoral Program in Administrative Sciences, Brawijaya University, Jakarta Campus (- 2010)*
- *Lecturer, Doctoral Program in Social Sciences, Pasundan University (2008-present)*

Rangkap Jabatan

- Ketua Dewan Pembina Persaudaraan Bela Diri Shorinji Kempo Indonesia (Perkemi) (1966 sampai saat ini)
- Pendiri & Pembina SMA Dwiwarna, Bogor, Jawa Barat (1998 sampai saat ini)
- Ketua Perhimpunan Persahabatan Indonesia-Jepang (2006 sampai saat ini)
- Dosen Program Doktor Bidang Ilmu Manajemen dan Ilmu Sosial Universitas Pasundan Bandung (2008 sampai sekarang)
- Ketua Komite Keberlanjutan (mulai Bulan April 2024) sekaligus menjabat sebagai Komisaris PT Petrosea Tbk. (2022 sampai saat ini)
- Ketua Dewan Kehormatan Palang Merah Indonesia periode 2024-2028
- Ketua Dewan Pengawas pada Koperasi Simpan Pinjam Nusantara Pos (Kopnupos) 2022 sampai saat ini.

Concurrent Positions

- *Chairman of the Board of Trustees of the Indonesian Shorinji Kempo Martial Arts Fraternity (Perkemi) (1966 to present)*
- *Founder & Trustee of Dwiwarna High School, Bogor, West Java (1998 to present)*
- *Chairman of the Indonesia-Japan Friendship Association (2006 to date)*
- *Lecturer of Doctoral Program in Management and Social Sciences, Pasundan University Bandung (2008 to present)*
- *Chairman of the Sustainability Committee (starting April 2024) as well as Commissioner of PT Petrosea Tbk. (2022 to present)*
- *Chairman of the Honorary Board of the Indonesian Red Cross for the period 2024-2028*
- *Chairman of the Supervisory Board of Nusantara Pos Savings and Loan Cooperative (Kopnupos) 2022 to date*

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholders.

Anangga W. Roosdiono

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
80 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 April 2019, dan diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 15 Juni 2023
Annual General Meeting of Shareholders on, dan reappointed in the Annual General Meeting of Shareholders on June 15, 2023



Riwayat Pendidikan

- Sarjana Hukum dari Universitas Indonesia
- Magister Hukum dari Denver University, AS
- Doktor dalam Ilmu Hukum dari Universitas Pelita Harapan

Riwayat Pekerjaan

- Dosen di Sekolah Bisnis dan Manajemen, Institut Teknologi Bandung (2004-saat ini)
- Dosen di Fakultas Hukum Universitas Pelita Harapan (2019-saat ini)
- Partner di Makarim & Taira (1983-1988)
- Partner di Soebagjo, Roosdiono, Jatim & Djarot (1988-1999)
- Partner Roosdiono & Partners (1999 – present)
- Senior Legal Advisor at PT Mobil Oil Indonesia Inc (1978-1983)
- Senior Executive di PT International Nickel Indonesia (1976-1978)
- Senior Executive di PT Caltex Pacific Indonesia (1967-1975)

Rangkap Jabatan

- Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan
- Pendiri Firma Hukum Roosdiono & Partners
- Komisaris Independen PT Saratoga Investama Sedaya Tbk
- Komisaris Independen PT Sunday Insurance Indonesia d/ PT KSK Insurance Indonesia
- Ketua Badan Arbitrase Nasional Indonesia (BANI)
- Anggota Kamar Dagang dan Industri (KADIN) Indonesia
- Wakil Ketua Badan Arbitrase Keolahragaan Indonesia (BAKI)

Educational Background

- Bachelor of Law from the University of Indonesia
- Master of Law from the University of Denver, USA
- Doctorate in Law from Pelita Harapan University

Work Experience

- Lecturer at the School of Business and Management, Bandung Institute of Technology (2004-present)
- Lecturer at the Faculty of Law, Pelita Harapan University (2019– present)
- Partner at Makarim & Taira (1983-1988)
- Partner at Soebagjo, Roosdiono, Jatim & Djarot (1988-1999)
- Partner at Roosdiono & Partners (1999 – present)
- Senior Legal Advisor at PT Mobil Oil Indonesia Inc (1978-1983)
- Senior Executive at PT International Nickel Indonesia (1976-1978)
- Senior Executive at PT Caltex Pacific Indonesia (1967-1975)

Concurrent Positions

- Chairman of Nomination and Remuneration Committee of the Company
- Founder of Roosdiono & Partners Law Firm
- Independent Commissioner of PT Saratoga Investama Sedaya Tbk
- Independent Commissioner of PT Sunday Insurance Indonesia (previously) PT KSK Insurance Indonesia
- Chairman of the Indonesian National Board of Arbitration (BANI)
- Member of the Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN)
- Deputy Chairman of the Indonesia Sport Arbitration Board (BAKI)



- Vice President, Asia Pacific Regional Arbitration Group (APRAG)
- Anggota Himpunan Konsultan Hukum Pasar Modal (HKHPPM)
- Anggota Pengadilan Arbitrase Olahraga (CAS)

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

- Vice President, Asia Pacific Regional Arbitration Group (APRAG)
- Member of the Capital Market Legal Consultants Association (HKHPPM)
- Member of the Court of Arbitration for Sports (CAS)

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholders.

Kin Chan

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan | *Nationality*
Tiongkok | *Chinese*

Usia | *Age*
58 tahun | *years old*

Dasar Hukum Pengangkatan | *Legal Basis of Appointment*
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 April 2019, dan diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 15 Juni 2023
Annual General Meeting of Shareholders on 18 April 2019, dan reappointed in the Annual General Meeting of Shareholders on June 15, 2023



Riwayat Pendidikan

- AB degree dari Princeton University
- Master of Business Administration dari The Wharton School of University of Pennsylvania, AS

Riwayat Pekerjaan

- Direktur Eksekutif Goldman, Sachs and Co. (1992-1999)
- Chief Executive dan Managing Director di Lazard Asia Limited (2000-2001)

Rangkap Jabatan

- Direktur Adriatic Sea Management Ltd
- Direktur Ali Shan Management Ltd;
- Direktur Argyle Street Management Holdings Ltd
- Direktur Argyle Street Management Ltd
- Direktur Ascend Ventures Ltd
- Direktur ASM Advisors Ltd
- Direktur ASM Asia Recovery (Master) Fund
- Direktur ASM Asia Recovery Fund
- Direktur ASM Co-Investment Term Trust I
- Direktur ASM Connaught House General Partner II Ltd
- Direktur ASM Connaught House General Partner III Ltd
- Direktur ASM Connaught House General Partner Ltd
- Direktur ASM Hudson River Fund
- Direktur ASM Term Trust I
- Direktur CITIC Resources Holdings Ltd
- Direktur DTK Opportunity Fund
- Direktur Killian Court Pte. Ltd
- Direktur Little Argyll Street Management Ltd
- Direktur MACH Australia Holdings Pty Ltd
- Direktur MACH Energy Australia Pty Ltd
- Direktur OUE Ltd
- Direktur Poh Lian Construction Pte Ltd
- Direktur Portland Street Entertainment Ltd
- Direktur Robyn Hode Capital Ltd
- Direktur Robyn Hode Capital Holding Ltd
- Direktur SKK Special Situation Fund
- Direktur TIH Investment Management Pte. Ltd.
- Direktur TIH Ltd
- Direktur TIHT Investment Holdings II Pte. Ltd.
- Direktur TIHT Investment Holdings III Pte. Ltd.
- Direktur TIHT Investment Holdings Pte. Ltd.
- Direktur Upkeep Assets Ltd
- Direktur Asama KK

Educational Background

- A.B. degree from Princeton University
- Master of Business Administration from The Wharton School of University of Pennsylvania, USA

Work Experience

- Executive Director at Goldman, Sachs and Co. (1992-1999)
- Chief Executive and Managing Director at Lazard Asia Limited (2000-2001)

Concurrent Positions

- Director of Adriatic Sea Management Ltd
- Director of Ali Shan Management Ltd;
- Director of Argyle Street Management Holdings Ltd
- Director of Argyle Street Management Ltd
- Director of Ascend Ventures Ltd
- Director of ASM Advisors Ltd
- Director of ASM Asia Recovery (Master) Fund
- Director of ASM Asia Recovery Fund
- Director of ASM Co-Investment Term Trust I
- Director of ASM Connaught House General Partner II Ltd
- Director of ASM Connaught House General Partner III Ltd
- Director of ASM Connaught House General Partner Ltd
- Director of ASM Hudson River Fund
- Director of ASM Term Trust I
- Director of CITIC Resources Holdings Ltd
- Director of DTK Opportunity Fund
- Director of Killian Court Pte. Ltd
- Director of Little Argyll Street Management Ltd
- Director of MACH Australia Holdings Pty Ltd
- Director of MACH Energy Australia Pty Ltd
- Director of OUE Ltd
- Director of Poh Lian Construction Pte Ltd
- Director of Portland Street Entertainment Ltd
- Director of Robyn Hode Capital Ltd
- Director of Robyn Hode Capital Holding Ltd
- Director of SKK Special Situation Fund
- Director of TIH Investment Management Pte. Ltd.
- Director of TIH Ltd
- Director of TIHT Investment Holdings II Pte. Ltd.
- Director of TIHT Investment Holdings III Pte. Ltd.
- Director of TIHT Investment Holdings Pte. Ltd.
- Director of Upkeep Assets Ltd
- Director of Asama KK

- Direktur Toggenburg Ltd
- Direktur Chamba Investors Ltd
- Commissioner PT Lippo Karawaci, Tbk
- Direktur ASM Battery Road Fund
- Direktur Phoenix Resources Fund
- Direktur ASM Connaught House General Partner V Ltd (sebelumnya dikenal sebagai ASM Connaught House General Partner IV Ltd)
- Direktur ASM Connaught House General Partner VI Ltd (sebelumnya dikenal sebagai ASM Connaught House General Partner V Ltd)
- Direktur Vasanta Fund VCC
- Direktur ASM Fund OFC
- Direktur Phoenix Resources Holdings Ltd

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

- *Director of Toggenburg Ltd*
- *Director of Chamba Investors Ltd*
- *Commissioner of PT Lippo Karawaci, Tbk*
- *Director of ASM Battery Road Fund*
- *Director of Phoenix Resources Fund*
- *Director of ASM Connaught House General Partner V Ltd (previously known as ASM Connaught House General Partner IV Ltd)*
- *Director of ASM Connaught House General Partner VI Ltd (previously known as ASM Connaught House General Partner V Ltd)*
- *Director of Vasanta Fund VCC*
- *Director of ASM Fund OFC*
- *Director of Phoenix Resources Holdings Ltd*

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholders.

Anand Kumar

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan | Nationality
Singapura | Singaporean

Usia | Age
57 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 17 Juli 2020,
dan diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham
Tahunan tanggal 15 Juni 2023
*Annual General Meeting of Shareholders on July 17, 2020 and
reappointed in the Annual General Meeting of Shareholders on
June 15, 2023*



Riwayat Pendidikan

- Master of Business Administration dari Vanderbilt University, AS
- Bachelor of Commerce dari University of Madras, India

Riwayat Pekerjaan

- Global Head of Capital Markets and Co-Head, Wholesale Bank for Southeast Asia and Australia di Standard Chartered Bank (2004-2014)
- Head of M&A and Restructuring di Morgan Stanley (1997-2003)

Rangkap Jabatan

- Komisaris PT Lippo Cikarang Tbk
- Director and Member of remuneration and Nomination Committee of Maison Group Corporation
- Direktur Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi, Anggota Komite Audit, Chalamandalam Investment & Finance Company
- Direktur General Master Worldwide Limited
- Direktur GW Partners Investments Limited
- Direktur Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi, Anggota Komite Audit, dan Anggota Komite Start-up Investment, Tube Investments of India Limited
- Direktur Angsana Finance Limited
- Direktur Angsana International Limited
- Direktur Angsana Singapore Pte. Ltd.
- Direktur Ash Investments Pte. Ltd.
- Direktur ASN Investments Limited
- Direktur Cranesbill Investments Pte. Ltd.
- Direktur Falcon Investments Pte. Ltd.
- Direktur Falcon SG Holding (Philippines) Inc.
- Direktur Gateway (Cayman) Limited
- Direktur Gateway Capital Partners Limited
- Direktur Gateway Fund Company Pte. Ltd.
- Direktur Gateway Fund II Company Pte. Ltd.
- Direktur Gateway Holdings Limited
- Direktur Gateway Management Company Pte. Ltd.
- Direktur Gateway Partners II Limited
- Direktur Gateway Partners Limited
- Direktur GW Active Limited
- Direktur GW Confectionary Pte. Ltd.
- Direktur GW Crown Pte. Ltd.
- Direktur GW Investments Limited
- Direktur GW Redwood Pte. Ltd.
- Direktur GW Sky Pte. Ltd.

Educational Background

- Master of Business Administration from Vanderbilt University, USA
- Bachelor of Commerce from University of Madras, India

Work Experience

- Global Head of Capital Markets and Co-Head, Wholesale Bank for Southeast Asia and Australia at Standard Chartered Bank (2004-2014)
- Head of M&A and Restructuring at Morgan Stanley (1997-2003)

Concurrent Positions

- Commissioner of PT Lippo Cikarang Tbk
- Director and Member of remuneration and Nomination Committee of Maison Group Corporation
- Director Chairman of Nomination and Remuneration Committee, Member of Audit Committee, Chalamandalam Investment & Finance Company
- Director of General Master Worldwide Limited
- Director of GW Partners Investments Limited
- Director Chairman of Nomination and Remuneration Committee, Member of Audit Committee, and Member of Start-up Investment Committee, Tube Investments of India Limited
- Director of Angsana Finance Limited
- Director of Angsana International Limited
- Director of Angsana Singapore Pte. Ltd.
- Director of Ash Investments Pte. Ltd.
- Director of ASN Investments Limited
- Director of Cranesbill Investments Pte. Ltd.
- Director of Falcon Investments Pte. Ltd.
- Director of Falcon SG Holding (Philippines) Inc.
- Director of Gateway (Cayman) Limited
- Director of Gateway Capital Partners Limited
- Director of Gateway Fund Company Pte. Ltd.
- Director of Gateway Fund II Company Pte. Ltd.
- Director of Gateway Holdings Limited
- Director of Gateway Management Company Pte. Ltd.
- Director of Gateway Partners II Limited
- Director of Gateway Partners Limited
- Director of GW Active Limited
- Director of GW Confectionary Pte. Ltd.
- Director of GW Crown Pte. Ltd.
- Director of GW Investments Limited
- Director of GW Redwood Pte. Ltd.
- Director of GW Sky Pte. Ltd.

- Direktur GW Supernova Pteå. Ltd.
- Direktur GW Three Pte. Ltd.
- Direktur Leopard Tree Finance Limited
- Direktur Mahogany Singapore Company Pte. Ltd.
- Direktur Narra Finance Limited
- Direktur Rain Tree Investments Pte. Ltd.
- Direktur Sedum Investments Pte. Ltd.
- Direktur Sparrow Investments Pte. Ltd.
- Direktur Tecoma Finance Limited
- Direktur Magnolia Finance Limited
- Anggota dari Asia Alumni Board, Vanderbilt University Business School
- Direktur Kings Road Investments Pte Ltd
- Director, and member of audit committee, member of nomintaing committee, chairman of Remuneration committee and member of risk and investment committee of Moya Holdings Asia Limited
- Non-Executive Director of Maison Group Corporation
- Member of Asia Alumni Board, Vanderbilt University Business School

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

- *Director of GW Supernova Pteå. Ltd.*
- *Director of GW Three Pte. Ltd.*
- *Director of Leopard Tree Finance Limited*
- *Director of Mahogany Singapore Company Pte. Ltd.*
- *Director of Narra Finance Limited*
- *Director of Rain Tree Investments Pte. Ltd.*
- *Director of Sedum Investments Pte. Ltd.*
- *Director of Sparrow Investments Pte. Ltd.*
- *Director of Tecoma Finance Limited*
- *Director of Magnolia Finance Limited*
- *Member of Asia Alumni Board, Vanderbilt University Business School*
- *Director of Kings Road Investments Pte Ltd*
- *Director, and member of audit committee, member of nomintaing committee, chairman of remuneration committee and member of risk and investment committee of Moya Holdings Asia Limited*
- *Non-Executive Director of Maison Group Corporation*
- *Member of Asia Alumni Board, Vanderbilt University Business School*

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholders.

George Raymond Zage III

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan | Nationality
Singapura | Singaporean

Usia | Age
54 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 April 2019, dan diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 15 Juni 2023
Annual General Meeting of Shareholders on 18 April 2019, and reappointed in the Annual General Meeting of Shareholders on June 15, 2023



Riwayat Pendidikan

- Bachelor of Science dari University of Illinois, AS
- Certified Public Accountant (CPA)

Riwayat Pekerjaan

- Vice President Investment Banking di Goldman Sachs & Co
- Direktur Independen Transpac Industrial Holdings Ltd
- Pendiri and CEO Tiga Investment Pte. Ltd
- Senior Advisor dan Portfolio Manager di Farallon Capital Management LLC

Rangkap Jabatan

- Komisaris PT Lippo Cikarang Tbk
- Direktur Non-Eksekutif Independen Whitehaven Coal Limited
- Direktur Toshiba Corporation (Japan)
- CEO Tiga Investments Pte. Ltd.
- Independent Director di EDB Investments

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Educational Background

- Bachelor of Science from the University of Illinois, USA
- Certified Public Accountant (CPA)

Work Experience

- Vice President of Investment Banking at Goldman Sachs & Co
- Independent Director of Transpac Industrial Holdings Ltd
- Founder and CEO of Tiga Investment Pte. Ltd
- Senior Advisor and Portfolio Manager at Farallon Capital Management LLC

Concurrent Positions

- Commissioner of PT Lippo Cikarang Tbk
- Independent Non-Executive Director of Whitehaven Coal Limited
- Director of Toshiba Corporation (Japan)
- CEO of Tiga Investments Pte. Ltd.
- Independent Director at EDB Investments

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholders.



Dr. Kartini Sjahrir
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan | *Nationality*
Indonesia | *Indonesia*

Usia | *Age*
74 tahun | *years old*

Dasar Hukum Pengangkatan | *Legal Basis of Appointment*
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 13 Oktober 2021
dengan pengangkatan kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham
Tahunan tanggal 15 Juni 2023
*Extraordinary General Meeting of Shareholders on October 13, 2021 and
reappointment in the Annual General Meeting of Shareholders on June
15, 2023*

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Antropologi dari Universitas Indonesia
- Master dan Doktor di bidang Antropologi dari Boston University, Massachusetts, AS.

Educational Background

- *Bachelor of Anthropology from University of Indonesia*
- *Master and Doctorate of Anthropology from Boston University, Massachusetts, USA*

Riwayat Pekerjaan

- Duta Besar RI untuk Argentina, Uruguay, dan Paraguay (2010-2014)
- Penasihat Senior untuk Masalah Perubahan Iklim pada Kementerian Koordinator bidang Kemaritiman dan Investasi Republik Indonesia (2015-2019)
- Wakil Indonesia di Dewan Penasihat ASEAN Institute for Peace and Reconciliation (ASEAN-AIPR) (2018-2020)

Work Experience

- *Ambassador of the Republic of Indonesia to Argentina, Uruguay and Paraguay (2010 – 2014).*
- *Senior Advisor for Climate Change Issues to the Indonesian Coordinating Minister for Maritime Affairs and Investment (2015- 2019).*
- *Indonesian representative to the Advisory Board of the ASEAN Institute for Peace and Reconciliation (ASEAN-AIPR) (2018 – 2020).*

Rangkap Jabatan

- Ketua Majelis Wali Amanat di Universitas Sumatera Utara sejak tahun 2020
- Komisaris Independen dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT Siloam International Hospitals Tbk.

Concurrent Positions

- *Chairman of the Board of Trustees at the University of North Sumatra since 2020.*
- *Independent Commissioner and Chairman of Nomination and Remuneration Committee of PT Siloam International Hospitals Tbk.*

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

She does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholders.

Ketut Budi Wijaya

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesia

Usia | Age
69 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
tanggal 24 Juni 2024
Annual General Meeting of Shareholders on June 15, 2023



Riwayat Pendidikan

Sarjana Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia

Educational Background

Bachelor's Degree in Accounting from Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia

Riwayat Pekerjaan

- Presiden Direktur PT Lippo Karawaci Tbk (2018-2024)
- Presiden Direktur PT Lippo Cikarang Tbk (2021-2024)
- Direktur Non-Eksekutif Bowsprit Capital Corporation Limited, Singapura (2012-2019)
- Direktur Non-Eksekutif LMIRT Management Limited, Singapura (2015-2019)
- Presiden Direktur PT Siloam International Hospitals Tbk (2017- 2021)
- Presiden Komisaris PT Siloam International Hospitals Tbk (2013-2016)
- Komisaris di PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (2009 - 2014)
- Presiden Komisaris PT Lippo Cikarang Tbk (2009-2015 dan 2017)
- Komisaris PT Multifiling Mitra Indonesia Tbk (2010 - 2015)
- Komisaris Independen PT Multipolar Tbk (2006-2008)
- Direktur PT Matahari Putra Prima Tbk (2005 - 2006)
- CFO PT Matahari Putra Prima Tbk (2001-2005)
- CFO Walmart Indonesia (1995 - 1998)
- Direktur PT Multipolar Corporation Tbk (1990 - 2005)
- Audit Manager di PT Bank Lippo Tbk (1987-1990)

Work Experience

- President Director of PT Lippo Karawaci Tbk (2018-2024)
- Presiden Direktur PT Lippo Cikarang Tbk (2021-2024)
- Non-Executive Director of Bowsprit Capital Corporation Limited, Singapore (2012-2019)
- Non-Executive Director of LMIRT Management Limited, Singapore (2015-2016)
- President Director PT Siloam International Hospitals Tbk (2017-2021)
- President Commissioner PT Siloam International Hospitals Tbk (2013-2016)
- Commissioner PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk (2009 - 2014)
- President Commissioner of PT Lippo Cikarang Tbk (2009-2015 and 2017)
- Commissioner of PT Multifiling Mitra Indonesia (2010 - 2015)
- Independent Commissioner of PT Multipolar Tbk (2006-2008)
- Director of PT Matahari Putra Prima Tbk (2005 - 2006)
- CFO of PT Matahari Putra Prima Tbk (2005-2006)
- CFO of Walmart Indoensia (1995 - 1998)
- Director of PT Multipolar Corporation Tbk (1990 - 2005)
- Audit Manager at PT Bank Lippo Tbk (1987-1990)

Rangkap Jabatan

- Presiden Direktur PT Sahid Cikarang International (sejak 2020)
- Presiden Komisaris PT Bowsprit Asset Management (sejak 2016)
- Presiden Komisaris PT Hyundai Inti Development (sejak 2016)

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Concurrent Positions

- *President Director of PT Sahid Cikarang International (since 2020)*
- *President Commissioner of PT Bowsprit Asset Management (since 2016)*
- *President Commissioner of PT Hyundai Inti Development (since 2016)*

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholders.

Profil Direksi

Board of Directors Profile

Marlo Budiman

Presiden Direktur
President Director

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian

Usia | Age
51 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 24 Juni 2024
Annual General Meeting of Shareholders on June 24, 2024



Riwayat Pendidikan

Sarjana Sains dengan predikat magna cum laude di bidang Administrasi Bisnis, khususnya Finance and Real Estate Urban Analysis, dari The Ohio State University, Amerika Serikat (1995).

Educational Background

Bachelor of Science in Business Administration (Magna Cum Laude) dibidang Finance dan Real Estate & Urban Analysis, di The Ohio State University, Columbus, USA (1995).

Riwayat Pekerjaan

- Deputy CEO Grup PT Lippo Karawaci Tbk (2023-2024)
- Presiden Direktur dan CEO PT Link Net (2018 - 2023)
- Direktur dan Deputy CEO PT Bumiputera Investasi Indonesia Tbk (2017 - 2018)
- Managing Partner PT. Y&K Capital (2016 - 2017)
- CFO PT. Sampoerna Telekomunikasi Indonesia (2008 - 2016)
- Commercial Director PT Argo Pantes Tbl (2006 - 2008)
- CFO PT Pindo Deli Pulp & Paper Mills & PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry (Asia Pulp & Paper/Sinarmas Group) (2003-2006)
- M&A General Manager Asia Pulp & Paper Co Ltd (1997 - 2003)
- Manager di Kenlin Inc, New York (1995 - 1997)

Work Experience

- Deputy Group CEO of PT Lippo Karawaci Tbk (2023-2024)
- President Director and CEO of PT Link Net (2018 - 2023)
- Director and Deputy CEO of PT Bumiputera Investasi Indonesia Tbk (2017 - 2018)
- Managing Partner of PT Y&K Capital (2016 - 2017)
- CFO of PT Sampoerna Telekomunikasi Indonesia (2008 - 2016)
- Commercial Director of PT Argo Pantes Tbl (2006 - 2008)
- CFO of PT Pindo Deli Pulp & Paper Mills & PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry (Asia Pulp & Paper/Sinarmas Group) (2003-2006)
- M&A General Manager of Asia Pulp & Paper Co Ltd (1997 - 2003)
- Manager at Kenlin Inc, New York (1995 - 1997)

Rangkap Jabatan

- Presiden Direktur PT Lippo Karawaci Tbk (2024 - sekarang)
- Presiden Direktur PT Lippo Cikarang Tbk (2024 - sekarang)
- Presiden Direktur PT Lippo Malss Indonesia (2023 - sekarang)
- Komisaris PT Hyundai Inti Development (2024 - sekarang)

Concurrent Positions

- President Director of PT Lippo Karawaci Tbk (2024 - present)
- President Director of PT Lippo Cikarang Tbk (2024 - present)
- President Director of PT Lippo Malss Indonesia (2023 - present)
- Commissioner of PT Hyundai Inti Development (2024 - present)

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholders.

Di tahun 2024, melalui Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 24 Juni 2024, komposisi keanggotaan Direksi Perseroan mengalami perubahan menjadi sebagai berikut:

In 2024, through the Annual General Meeting of Shareholders (GMS) held on June 24, 2024, the Company's Board of Directors underwent changes in its membership composition to be as follows:



Marshal Martinus Tissadharmha

Direktur
Director

Kewarganegaraan | *Nationality*
Indonesia | *Indonesia*

Usia | *Age*
50 tahun | *years old*

Dasar Hukum Pengangkatan | *Legal Basis of Appointment*
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 5 Juni 2018 dengan pengangkatan kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 15 Juni 2023
Annual General Meeting of Shareholders on June 5, 2018 and reappointment in the Annual General Meeting of Shareholders on June 15, 2023

Riwayat Pendidikan

Sarjana di bidang Matematika Komputasi dari Institut Pertanian Bogor (IPB)

Educational Background

Bachelor in Computational Mathematics from IPB University

Riwayat Pekerjaan

- Direktur PT Lippo Karawaci Tbk (Juni 2018-Saat ini)
- Direktur Eksekutif PT Lippo Malls Indonesia (Oktober 2013 – Juni 2018)
- Wakil Direktur Management Property PT Lippo Malls Indonesia (Mei 2013 – Oktober 2013)
- Head of Leasing Support & Service PT Lippo Malls Indonesia (2011 – Mei 2013)
- Portfolio Analyst PT Lippo Malls Indonesia (2007-2010)
- Menjabat berbagai posisi di PT Indah Pesona Bogor (Ekalosari Plaza – Bogor) (2001-2007)

Work Experience

- Director of PT Lippo Karawaci Tbk (June 2018-Present)
- Executive Director of PT Lippo Malls Indonesia (October 2013 – June 2018)
- Deputy Director of Property Management of PT Lippo Malls Indonesia (May 2013 – October 2013)
- Head of Leasing Support & Service of PT Lippo Malls Indonesia (2011 – May 2013)
- Portfolio Analyst of PT Lippo Malls Indonesia (2007-2010)
- Held various positions at PT Indah Pesona Bogor (Ekalosari Plaza – Bogor) (2001-2007)

Rangkap Jabatan

Beliau tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan publik lain.

Concurrent Positions

He does not have any concurrent position in other public companies.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholders.

Surya Tatang

Direktur
Director

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesia

Usia | Age
48 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 April 2019 dengan pengangkatan kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 15 Juni 2023
Annual General Meeting of Shareholders on April 18, 2019 and reappointment in the Annual General Meeting of Shareholders on June 15, 2023



Riwayat Pendidikan

Bachelor of Science dari Philippine School of Business Administration, Manila, Filipina

Educational Background

Bachelor of Science from the Philippine School of Business Administration, Manila, Philippines

Riwayat Pekerjaan

- Chief Investment Officer PT Lippo Karawaci Tbk (2020 – saat ini)
- Komisaris PT Star Pacific Tbk (2024 – saat ini)
- Direktur PT Siloam International Hospitals Tbk (2024 – saat ini)
- Chief Financial Officer PT Lippo Karawaci Tbk (2019-2020)
- Chief Financial Officer PT Matahari Putra Prima Tbk (2016-2018)
- Chief Financial Officer/Direktur Independen PT Link Net Tbk (2013-2015)
- Direktur Corporate Finance Lippo Group (2009-2013)
- Direktur Corporate Finance PT Star Pacific Tbk (2001-2009)
- Head of Research di PT Sucorinvest Central Gani (2000-2001)
- Corporate Finance di PT Batavia Prosperindo International (1999-2000)
- Corporate Dealer di PT Bank Bira Tbk (1995-1998) Rangkap Jabatan
- Komisaris PT WIR Asia Tbk
- Komisaris PT Cinemaxx Global Pasifik

Work Experience

- Chief Investment Officer of PT Lippo Karawaci Tbk (2020 – present)
- Commissioner of PT Star Pacific Tbk (2024 – present)
- Director of PT Siloam International Hospitals (2024 – present)
- Chief Financial Officer of PT Lippo Karawaci Tbk (2019-2020)
- Chief Financial Officer of PT Matahari Putra Prima Tbk (2016-2018)
- Chief Financial Officer/Independent Director of PT Link Net Tbk (2013-2015)
- Director of Corporate Finance of Lippo Group (2009-2013)
- Director of Corporate Finance of PT Star Pacific Tbk (2001-2009)
- Head of Research of PT Sucorinvest Central Gani (2000-2001)
- Corporate Finance of PT Batavia Prosperindo International (1999-2000)
- Corporate Dealer of PT Bank Bira Tbk (1995-1998) Concurrent Positions
- Commissioner of PT WIR Asia Tbk
- Commissioner of PT Cinemaxx Global Pasifik

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholder.



Dion Leswara
Direktur
Director

Kewarganegaraan | *Nationality*
Indonesia | Indonesia

Usia | *Age*
53 tahun | *years old*

Dasar Hukum Pengangkatan | *Legal Basis of Appointment*
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 29 Juni 2021
dengan pengangkatan kembali dalam Rapat Umum Pemegang
Saham Tahunan tanggal 15 Juni 2023
*Annual General Meeting of Shareholders on June 29, 2021 and
reappointment in the Annual General Meeting of Shareholders on
June 15, 2023*

Riwayat Pendidikan

- Bachelor of Science di bidang Administrasi Bisnis dari California State University, Fresno, AS
- Human Resources Development Program dari Cornell University's School of Industrial and Labor Relations

Riwayat Pekerjaan

- Direktur Pelaksana Sumber Daya Manusia Sinarmas Agribusiness and Food (Oktober 2015 – September 2020)
- Bekerja di Philip Morris International (Oktober 2002 – September 2015), termasuk 9 tahun penugasan sebagai Direktur Sumber Daya Manusia di berbagai negara di Asia
- Bekerja di Royal Golden Eagle (Raja Garuda Mas) Group (1996- 2002)

Rangkap Jabatan

- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Siloam International Hospitals
- CHRO PT Multipolar Tbk

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Educational Background

- *Bachelor of Science in Business Administration from California State University, Fresno, USA*
- *Human Resources Development Program from Cornell University's School of Industrial and Labor Relations*

Work Experience

- *Managing Director of Human Resources Sinarmas Agribusiness and Food (October 2015 – September 2020)*
- *Worked at Philip Morris International (October 2002 – September 2015), including 9 years of assignment as Director of Human Resources in various countries in Asia*
- *Worked at Royal Golden Eagle (Raja Garuda Mas) Group (1996- 2002)*

Concurrent Positions

- *Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Siloam International Hospitals*
- *CHRO PT Multipolar Tbk*

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholder.

Gita Irmasari

Direktur
Director

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesia

Usia | Age
54 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan | Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 13 Oktober 2021 dengan pengangkatan kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 15 Juni 2023
Extraordinary General Meeting of Shareholders on October 13, 2021 and reappointment in the Annual General Meeting of Shareholders on June 15, 2023



Riwayat Pendidikan

- Sarjana Arsitektur dari Institut Teknologi Sepuluh Nopember
- Magister Manajemen dari Universitas Prasetya Mulya

Riwayat Pekerjaan

- Head of Health & Safety Environment, PMO and Quality Control di Perseroan (2017-2019)
- Kepala Divisi Township Management Lippo Cikarang (2015 - 2017)
- Kepala Divisi Penjualan & Pemasaran Lippo Cikarang (2012-2015)
- Head project di PT Lippo Karawaci Tbk (2019 - 2023)

Rangkap Jabatan

- Chief Operating Officer PT Lippo Cikarang (2023 - sekarang)
- Presiden Direktur PT Lippo Cikarang Tbk (2024 - sekarang)

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Educational Background

- Bachelor of Architecture from Sepuluh Nopember Institute of Technology
- Master of Management from Prasetya Mulya University

Work Experience

- Head of Health & Safety Environment, PMO and Quality Control at the Company (2017-2019)
- Head of Township Management Division of Lippo Cikarang (2015 - 2017)
- Head of Sales & Marketing Division of Lippo Cikarang (2012-2015)
- Head Project of PT Lippo Karawaci Tbk (2019 - 2023)

Concurrent Positions

- Chief Operating Officer of PT Lippo Cikarang (2023 - present)
- President Director of PT Lippo Cikarang Tbk (2024 - present)

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

She does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholder.



David Iman Santosa
Direktur
Director

Kewarganegaraan | *Nationality*
Indonesia | *Indonesia*

Usia | *Age*
50 tahun | *years old*

Dasar Hukum Pengangkatan | *Legal Basis of Appointment*
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 5 Oktober 2023
Extraordinary General Meeting of Shareholders on October 5, 2023

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Arsitektur dari Universitas Katolik Parahyangan
- Master of Science di bidang Perencanaan Kota dan Desain dari Universitas Teknologi Delft

Educational Background

- *Bachelor of Architecture from Parahyangan Catholic University*
- *Master of Science in Urban Planning and Design from Delft University of Technology*

Riwayat Pekerjaan

- Managing Director of PT Modernland Realty Tbk (2019-2023)
- Direktur PT Lippo Karawaci Tbk (2002 – 2012)
- Chief of Astra Property of PT Astra International Tbk (2018 – 2019)
- Presiden Direktur PT Lippo Cikarang Tbk (2012 - 2013)

Work Experience

- *Managing Director of PT Modernland Realty Tbk (2019-2023)*
- *Director of PT Lippo Karawaci Tbk (2002 – 2012)*
- *Chief of Astra Property of PT Astra International Tbk (2018-2019)*
- *Director of PT Lippo Cikarang Tbk (2012-2013)*

Rangkap Jabatan

Beliau tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan publik lain.

Concurrent Positions

He does not have any concurrent position in other public companies.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau Pemegang Saham Pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with Board of Commissioners and Board of Directors or Controlling Shareholders

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, nor the Controlling Shareholder.

Pimpinan Entitas Anak

Leaders of Key Operating Subsidiaries



Gita Irmasari
Presiden Direktur/President Director
PT Lippo Cikarang Tbk



Ali Said
Presiden Direktur/President Director
PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk



Suziany Japardy Tjoe
Chief Executive Officer/ Chief Executive Officer
PT San Diego Hills Memorial Park

David Utama
Presiden Direktur/President Director
PT Siloam International Hospitals Tbk



Marlo Budiman
Presiden Direktur/ President Director
PT Lippo Malls Indonesia



Ram Nurani
Vice President of Operations/Vice President of Operations
PT Aryaduta Hotels Group



Demografi Karyawan

Employee Demographics

Per 31 Desember 2024, Perseroan memiliki 3.062 karyawan, menurun 82% dari tahun sebelumnya sebesar 17.130 karyawan. Penurunan perhitungan demografi tersebut, salah satunya adalah sebagai dampak dari dekonsolidasi PT Siloam International Hospitals Tbk dan anak perusahaannya dari Perseroan.

Tabel berikut menyajikan informasi rinci mengenai komposisi demografi karyawan baik di Perseroan maupun Entitas Anak. Data ini dibagi ke dalam kategori Level Organisasi, Jenjang Pendidikan, Usia, Jenis Kelamin, Status Kepegawaian, dan Masa Kerja.

As of December 31, 2024, the Company had 3,062 employees, a decrease of 82% from the previous year of 17,130 employees. The decrease in employee demography is, among others, due to the deconsolidation of PT Siloam International Hospitals Tbk and its subsidiaries from the Company.

The table below provides detailed information on the demographic composition of employees in both the Company and its subsidiaries. This data is categorized by Organizational Level, Education Level, Age, Gender, Employment Status, and Length of Service.

Profil Karyawan Berdasarkan Perseroan dan Entitas Anak

Employee Profile by Company and Subsidiaries

Keterangan Description	2024			2023		
	Total Karyawan Total Employees	Tetap Permanent	Kontrak Contract	Total Karyawan Total Employees	Tetap Permanent	Kontrak Contract
PT Lippo Karawaci Tbk.	613	252	361	546	276	245
Anak Perusahaan Subsidiaries	2.449	1.456	993	16.584	14.671	1.057
Jumlah Total	3.062	1.708	1.354	17.130	15.549	1.581

Profil Karyawan Berdasarkan Level Organisasi

Employee Profile by Organizational Level

Level Organisasi Organizational Level	2024		2023	
	Total	%	Total	%
Eksekutif Executive	14	0.46	84	0,49
Manajerial Managerial	429	14.01	655	3,82
Penyelia Supervisory	717	23.42	1.354	7,90
Staf Staff	1.792	58.5	14.316	83,57
Non Staf Non-Staff	110	3.59	721	4,21
Jumlah Total	3.062	100	17.130	100

Profil Karyawan Berdasarkan Level Pendidikan

Employee Profile by Educational Level

Level Organisasi Organizational Level	2024		2023	
	Total	%	Total	%
SMA High School	750	24.49	2.503	14,61
Diploma Diploma	420	13.72	4.641	27,09
S1 Bachelor	1.820	59.44	9.512	55,53
S2-S3 Postgraduate	72	2.35	474	2,77
Jumlah Total	3.062	100	17.130	100

Profil Karyawan Berdasarkan Usia

Employee Profile by Age

Usia Age	2024		2023	
	Total	%	Total	%
<25	264	8.62	2.246	13,11
25-35	1.328	43.37	10.061	58,73
35-45	960	31.35	3.464	20,22
>45	510	16.66	1.359	7,93
Jumlah Total	3.062	100	17.130	100

Profil Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

Employee Profile by Gender

Jenis Kelamin Gender	2024		2023	
	Total	%	Total	%
Laki-laki Male	1.201	64.54	6.189	36,13
Perempuan Female	1.861	60.78	10.941	63,87
Jumlah Total	3.062	100	17.130	100

Profil Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian

Employee Profile by Employment Status

Status Kepegawaian Employment Status	2024		2023	
	Total	%	Total	%
Tetap Permanent	1.708	55.78	15.549	90,77
Kontrak Contract	1.354	44.22	1.581	9,23
Jumlah Total	3.062	100.00	17.130	100

Profil Karyawan Berdasarkan Masa Kerja

Employee Profile by Length of Employment

Masa Kerja Length of Employment	2024		2023	
	Total	%	Total	%
<3	1.565	51.11	7.064	41,24
3-5	936	30.57	2.548	14,87
5-10	253	8.26	4.297	25,08
>10	308	10.06	3.221	18,80
Jumlah Total	3.062	100.00	17.130	100

Informasi Pemegang Saham

Shareholder Information

Keterangan Description	Nilai Nominal Rp100 per saham Nominal Value of Rp100 per share		
	Jumlah Saham No. of Shares	Jumlah Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Persentase Percentage
Modal Dasar Authorized Capital	92.000.000.000	9.200.000.000.000	
Modal Disetor dan Ditempatkan Issued and Paid-Up Capital	70.898.018.369	7.089.801.836.900	
PT Inti Anugerah Pratama	18.161.073.458	1.816.107.345.800	25,62
Sierra Corporation	11.259.645.290	1.125.964.529.000	15,88
PT Primantara Utama Sejahtera	7.371.500.000	737.150.000.000	10,40
DBS Bank LTD SG - PB Clients	3.662.826.200	366.282.620.000	5,17
Other Lippo Related Companies	5.297.143.180	529.714.318.000	7,47
Publik Public	25.125.129.641	2.512.512.964.100	35,44
Saham Treasuri Treasury Share	20.700.600	2.070.060.000	0,02
Total	70.898.018.369	7.089.801.836.900	100

Pemegang Saham dengan Kepemilikan Saham >5% Shareholders with >5% Ownership

No.	Nama Pemegang Saham Shareholder's Name	1 Januari 2024 January 1, 2024		31 Desember 2024 December 31, 2024	
		Jumlah Saham No. of Shares	%	Jumlah Saham No. of Shares	%
1	PT Inti Anugerah Pratama	18.161.073.458	25,62	18.161.073.458	25,62
2	Sierra Corporation	11.259.645.290	15,88	11.259.645.290	15,88
3	PT Primantara Utama Sejahtera	7.371.500.000	10,40	7.371.500.000	10,40
4	DBS Bank LTD SG - PB Clients			3.662.826.200	5,17

Catatan: Perhitungan jumlah saham di atas dan persentasenya, tidak memperhitungkan saham treasuri.
Note: The share calculations and percentages above exclude treasury shares.

Pemegang Saham dengan Kepemilikan Saham <5% di dalam Grup Shareholders with <5% Ownership within the Group

No.	Nama Pemegang Saham Shareholder's Name	1 Januari 2024 January 1, 2024		31 Desember 2024 December 31, 2024	
		Jumlah Saham No. of Shares	%	Jumlah Saham No. of Shares	%
1	PT Multipolar Tbk	1.209.688.800	1,71	1.209.688.800	1,71
2	PT Star Pacific Tbk	1.341.842.080	1,89	1.341.842.080	1,89
3	Other Lippo Related Companies	2.747.552.000	3,87	2.745.612.300	3,87

Catatan: Perhitungan di atas tidak memperhitungkan saham treasuri.
Note: The share calculations above exclude treasury shares.

Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi Share Ownership By Members Of The Board Of Commissioners And The Board Of Directors

No.	Nama Pemegang Saham Shareholder's Name	Jabatan Position	1 Januari 2024 January 1, 2024		31 Desember 2024 December 31, 2024	
			Jumlah Saham No. of Shares	%	Jumlah Saham No. of Shares	%
1	Prof. Ginandjar Kartasmita	Presiden Komisaris (Independen) President Commissioner (Independent)	-	-	-	-

No.	Nama Pemegang Saham Shareholder's Name	Jabatan Position	1 Januari 2024 January 1, 2024		31 Desember 2024 December 31, 2024	
			Jumlah Saham No. of Shares	%	Jumlah Saham No. of Shares	%
2	Anangga W. Roosdiono	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-	-
3	DR. Kartini Sjahrir	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-	-
4	Anand Kumar	Komisaris Commissioner	-	-	-	-
5	Kin Chan	Komisaris Commissioner	-	-	-	-
6	George Raymond Zage III	Komisaris Commissioner	-	-	-	-
7	Ketut Budi Wijaya	Komisaris Commissioner	-	-	-	-
8	Marlo Budiman	Presiden Direktur President Director	-	-	-	-
9	Dominique Dion Leswara	Direktur Director	76.612.500	0,10	76.612.500	0,10
10	Surya Tatang	Direktur Director	57.197.200	0,8	57.197.200	0,8
11	Marshal Martinus Tissadharma	Direktur Director	7.743.400	0,01	7.743.400	0,01
12	Gita Irmasari	Direktur Director	-	-	-	-
13	David Iman Santosa	Direktur Director	-	-	-	-

Catatan: Perhitungan di atas tidak memperhitungkan saham treasury.
Note: The share calculations above exclude treasury shares.

Kepemilikan Saham Tidak Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Per 31 Desember 2024, Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki saham tidak langsung atas saham Perseroan.

Indirect Ownership of Shares by the Board of Commissioners and The Board of Directors

As of December 31, 2024, neither the Board of Commissioners nor the Board of Directors owned any indirect shares of the Company.

Kepemilikan Saham Berdasarkan Klasifikasi Per 31 Desember 2024 Share Ownership By Classification As Of December 31, 2024

Kelompok Pemegang Saham Group of Shareholders	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Presentase Kepemilikan Percentage of Ownership
Institusi Lokal Local Institution	166	33.549.953.880	47,321
Institusi Asing Foreign Institution	204	30.868.190.792	43,539
Individu Lokal Local Individual	20.152	6.474.051.002	9,132
Individu Asing Foreign Individual	56	5.809.838	0,008

Struktur Pemegang Saham dan Entitas Anak dan Entitas Asosiasi yang Merupakan Perusahaan Terbuka

Shareholders Structure and Publicly-Listed Subsidiaries and Associate Entities

Per 31 Desember 2024
As of December 31, 2024



¹⁾ Secara langsung dan tidak langsung
Directly and indirectly

²⁾ Ultimate Beneficial Owner adalah James T. Riady yang memiliki kepemilikan secara tidak langsung melalui PT Inti Anugerah Pratama.
Ultimate Beneficial Owner is James T. Riady who has indirect ownership through PT Inti Anugerah Pratama.

³⁾ Menjadi entitas asosiasi Perseroan sejak Juni 2024
Became an associate entity of the Company since June 2024

Kronologi Pencatatan Saham

Shares Listing Chronology

Tanggal Date	Keterangan Description	Nilai Nominal Nominal Value	Harga Penawaran Offering Price	Jumlah Saham Number of Shares	Jumlah Saham Diterbitkan Total Shares Issued
3 Juni 1996 June 3, 1996	Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering	500	3.250	30.800.000	30.800.000
28 Juni 1996 June 28, 1996	Pencatatan Saham di Bursa Company Listing			244.000.000	274.800.000
1996	Obligasi Konversi Convertible Bonds			105.072.500	379.872.500
27 Februari 1998 February 27, 1998	Penawaran Umum Terbatas I Rights Issue I	500	500	607.796.000	987.668.500
30 Juli 2004 July 30, 2004	Penggabungan Usaha Merger			1.063.275.250	2.050.943.750
20 Januari 2005 January 20, 2005	Penawaran Umum Terbatas II Rights Issue II			881.905.813	2.932.849.563
20 Januari 2005 – 28 Juli 2006 January 20, 2005 - July 28, 2006	Pelaksanaan Waran sebelum Pemecahan Saham Warrant Conversion Prior to Stock Split			279.099	2.933.128.662
2 Agustus 2006 August 2, 2006	Pemecahan Saham I Stock Split I			2.933.128.662	5.866.257.324
2 Agustus 2006 – 31 Desember 2006 August 2, 2006 - December 31, 2006	Pelaksanaan Waran setelah Pemecahan Saham I Warrant Conversion After Stock Split I			4.759.748	5.871.017.072
1 Januari – 30 November 2007 January 1 - November 30, 2007	Pelaksanaan Waran Warrant Conversion			1.049.843.606	6.920.860.678
26 Desember 2007 December 26, 2007	Pemecahan Saham II Stock Split II			10.381.291.017	17.302.151.695
28 Desember 2010 December 28, 2010	Penawaran Umum Terbatas III Rights Issue III			4.325.537.924	21.627.689.619
31 Mei 2011 May 31, 2011	Penambahan Modal Tanpa HMETD Capital Increase via Private Placement			1.450.000.000	23.077.689.619
17 Juli 2019 July 17, 2019	Penawaran Umum Terbatas IV Rights Issue IV			47.820.328.750	70.898.018.369

Catatan: Seluruh saham Perseroan tercatat di Bursa Efek Indonesia
Note: All of the Company's shares are listed on the Indonesia Stock Exchange

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Chronology of Other Securities Listing

Perseroan tidak memiliki pencatatan efek lainnya per 31 Desember 2024.

The Company has no other stocks listed as of December 31, 2024.

Informasi Kantor Cabang/ Perwakilan

Information on Branch/Representative Offices

Per 31 Desember 2024, Perseroan tidak memiliki kantor cabang atau kantor perwakilan. Oleh sebab itu, tidak ada data terkait informasi kantor cabang atau kantor perwakilan yang dapat disampaikan.

The Company, as of December 31, 2024, did not have any branch or representative offices. As such, there is no information regarding the Company's branch or representative offices that can be disclosed.

Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Institutions/Professions

Informasi Perdagangan dan Pencatatan Saham Trade Information and Share Listing

PT Bursa Efek Indonesia
Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 1
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
Phone: +62 21 525 0515
Fax: +62 21 515 0330
Email: callcenter@idx.co.id
Website: www.idx.co.id

Auditor Eksternal External Auditor

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners ("KAP AAJAMR")

Akuntan Publik:
Public Accountant
Jul Edy Siahaan

RSM Indonesia
Plaza ASIA Level 10
Jl. Jend. Sudirman Kav. 59
Jakarta 12190, Indonesia
Phone: +62 21 5140 1340
Website: www.rsm.aajassociates.com

Jasa yang diberikan:
Services Rendered:
Audit Laporan Konsolidasian Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2024.
The Company's Consolidated Audited Financial Report for the fiscal year that ended on December 31, 2024.

Selama tahun 2024, KAP AAJAMR tidak memberikan jasa non audit dan tidak memberikan jasa non-atestasi lainnya kepada Perseroan
In 2024, KAP AAJAMR did not provide any non audit services and any other non-attestation services to the Company.

Periode Penugasan:
Contract Period:
Tahun Buku 2024/Fiscal Year of 2024

Biaya:
Fee:
Rp2,110,000,000
(belum termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) 11% dan pajak yang berlaku)
(does not include 11% Value Added Tax (VAT) and applicable taxes)

Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau

PT Sharestar Indonesia
Sopo Del Office Towers & Lifestyle Tower B, Lt 18
Jl. Mega Kuningan Barat III, Lot 10. 1-6
Kawasan Mega Kuningan
DKI Jakarta 12950
Indonesia
Phone: +62 21 5081 5211
Fax: +62 21 5081 5211
Website: www.sharestarindonesia.com

Jasa yang diberikan:
Services Rendered:
Registrasi dan Administrasi Saham/Shares
Registration and Administration

Periode Penugasan:
Contract Period:
Tahun Buku 2024/Fiscal Year of 2024

Situs Web Perseroan

Company Website

Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) selalu menjadi komitmen utama Perseroan, yang salah satunya diwujudkan dengan memastikan ketersediaan informasi yang transparan dan akurat pada situs resmi Perseroan: www.lippokarawaci.co.id. Situs web ini merupakan portal resmi Perseroan yang mudah diakses dan menyajikan berita terkini mengenai kegiatan usaha, aksi korporasi, dan kegiatan pemasaran.

Seluruh informasi yang disajikan dalam website ini disajikan dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, agar penyampaian informasi dapat lebih efektif dan dapat menjangkau masyarakat yang lebih luas, khususnya investor yang berasal dari luar Indonesia.

Situs web, seperti halnya situs web lainnya, mempunyai fungsi penting dalam membangun citra Perseroan. Oleh karena itu, pengelolaan situs web dilakukan secara profesional dan sesuai dengan ketentuan Pasal 6 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 8/POJK.4/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik. Dengan berpedoman pada regulasi tersebut, Perseroan telah mencantumkan hal-hal wajib berikut dalam situs webnya:

1. Informasi Umum Tentang Perusahaan
2. Informasi bagi Investor
3. Informasi Tata Kelola Perusahaan
4. Informasi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
5. Informasi untuk Pencari Kerja

Pengumuman keterbukaan informasi atau fakta material yang disampaikan Perseroan kepada publik dapat diakses melalui: <https://www.lippokarawaci.co.id/investor-center/disclosure-information>

Good Corporate Governance (GCG) has always been a major Company commitment. The Company ensures the implementation of GCG through the provision of transparent and accurate information on its official website at www.lippokarawaci.co.id, which serves as an easily accessible official Company portal that communicates the latest in news regarding its business activities, corporate actions, and marketing activities.

All information presented on this website is published in two languages, Indonesian and English, as means of allowing for more effective communication that can reach a wider audience, particularly investors outside of Indonesia.

The website, as with any other website, serves a crucial function in building the Company's image. Because of this, the website's management is carried out professionally and in accordance with the provisions of Article 6 of Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 8/POJK.4/2015, which concerns itself with the Website of Issuers or Public Companies. In order to comply with this regulation, the Company has put the following mandatory items on its website:

1. General Information about the Company
2. Information for Investors
3. Information on Corporate Governance
4. Information on Corporate Social Responsibility
5. Information for Job Seekers

Announcement of information disclosure or material facts submitted by the Company to the public can be accessed through: <https://www.lippokarawaci.co.id/investor-center/disclosure-information>.

Sumber Daya Manusia

Human Capital

Perseroan menempatkan pengembangan sumber daya manusia sebagai elemen penting dalam memastikan keberlanjutan bisnis dan daya saing jangka panjang. Komitmen ini diwujudkan melalui strategi pengelolaan SDM yang holistik, mencakup proses rekrutmen berbasis keunggulan kompetitif, penguatan keterampilan melalui berbagai program pelatihan, serta inisiatif employee wellness yang mendukung kesejahteraan karyawan agar tetap sehat, bugar, dan produktif.

Dengan menempatkan sumber daya manusia sebagai bagian penting, Perseroan meyakini bahwa pertumbuhan dan keberlanjutan bisnis akan terus berkembang secara optimal. Lebih dari itu, upaya ini diharapkan dapat menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi pemegang saham serta seluruh pemangku kepentingan, sejalan dengan aspirasi perusahaan untuk terus berkembang secara berkelanjutan dan berkontribusi positif bagi ekosistem bisnis yang lebih luas.

Penguatan Organisasi Berkelanjutan

Dalam upaya membangun organisasi yang berkelanjutan di tengah keberagaman unit bisnis, Perseroan berkomitmen untuk memastikan ketersediaan talenta yang selaras dengan kebutuhan strategis organisasi melalui optimalisasi sumber daya internal maupun eksternal. Dari sisi eksternal Perseroan mengadopsi sistem pemenuhan talenta yang terintegrasi antar grup, khususnya untuk posisi eksekutif bisnis. Pendekatan ini dirancang untuk memperkuat daya saing dan memperluas akses terhadap talenta terbaik di pasar, sehingga Perseroan dapat memastikan kesinambungan pengisian posisi strategis yang mendukung pertumbuhan bisnis.

Di sisi lain, strategi penguatan organisasi juga dilakukan melalui pemenuhan kebutuhan talenta dari sisi internal Perseroan. Inisiatif ini diwujudkan melalui penguatan kesiapan suksesor dengan proses identifikasi talenta lintas bisnis yang berfokus pada kinerja dan kompetensi. Pendekatan ini dilakukan untuk menyelaraskan standar kompetensi bagi para talenta organisasi untuk memperkuat kepemimpinan

The Company remains dedicated to human resource development as a fundamental pillar in achieving its vision, mission, and strategic objectives. Investing in employee growth benefits both the Company and its workforce, fostering a culture of continuous improvement and excellence. This commitment is reflected from the recruitment process to structured internal programs designed to enhance competencies and capabilities.

By prioritizing human resource as a key driver of success, the Company is confident in sustaining business growth and long-term resilience. These efforts are expected to generate sustainable added value for shareholders and all stakeholders. This aligns with the Company's aspiration to develop sustainably and contribute positively for broader business ecosystem.

Strengthening Sustainable Organization

In its commitment to building a sustainable organization across diverse business units, the Company ensures the availability of talents aligned with its strategic objectives. This is achieved by optimizing both internal and external resources. Externally, the Company implements an integrated talent acquisition system across the group, especially for executive-level roles. This strategy enhances competitiveness and broadens access to top-tier talent in the market, ensuring the continuity of leadership in key positions that drive business growth.

Internally, the Company focuses on strengthening organizational capacity by identifying and preparing successors through a cross-business talent assessment process, based on performance and competencies. This initiative aligns talent competencies with organizational standards and reinforces leadership that is capable of navigating dynamic business environments. Through this approach, the Company invests in the sustainable

yang dapat membangun organisasi adaptif di tengah dinamika bisnis. Dengan strategi ini, Perseroan berinvestasi pada pengembangan sumber daya manusia secara berkelanjutan guna mendukung pertumbuhan jangka panjang.

Perseroan juga berkomitmen untuk membangun talenta muda sebagai inisiatif untuk memperkuat jajaran pemimpin di masa yang akan datang melalui Management Development Program (MDP).

Pengembangan Karyawan

Sebagai bagian dari strategi jangka panjang dalam membangun kepemimpinan masa depan dengan budaya kinerja tinggi, Perseroan menyediakan pelatihan dan pengembangan yang berorientasi pada kinerja (*performance-based learning*). Pendekatan ini memastikan bahwa setiap inisiatif pembelajaran memberikan dampak nyata terhadap pertumbuhan karyawan serta pencapaian tujuan strategis Perseroan.

Untuk mewujudkan hal tersebut, pengembangan karyawan dilakukan melalui berbagai pendekatan, salah satunya Segmented & Personalized Learning. Pembelajaran dirancang untuk menjawab kebutuhan spesifik setiap fungsi dan kelompok jabatan, sehingga karyawan mendapatkan pengalaman belajar yang lebih relevan dan aplikatif. Sebagai contoh, Business Strategic Development Program dirancang untuk mengembangkan kepemimpinan strategis, sementara pengembangan fungsional mencakup bidang *Human Resources*, *Project Management*, *Finance*, dan *Safety*. Dengan pendekatan ini, Perseroan memastikan setiap individu memiliki akses ke pembelajaran yang mendukung pertumbuhan karier mereka, selaras dengan kebutuhan bisnis.

Selain itu, Perseroan menerapkan pendekatan Pengembangan Keterampilan Digital guna meningkatkan kesiapan karyawan dalam menghadapi perubahan teknologi dan mempertahankan daya saing di era digital. Salah satu inisiatif utama dalam hal ini adalah *AI Learning Series for Automation*, yang membekali karyawan dengan pemahaman serta keterampilan dalam memanfaatkan kecerdasan buatan untuk meningkatkan efisiensi dan inovasi di berbagai fungsi bisnis.

development of human capital to support long-term growth.

Furthermore, the Company is committed to nurturing future leaders by developing young talent through the Management Development Program (MDP), a strategic initiative designed to build a robust leadership pipeline.

Employee Development

As part of its long-term strategy to build future leadership anchored in a high-performance culture, the Company provides performance-based learning and development programs. This approach ensures that every learning initiative delivers tangible impact on employee growth and supports the achievement of the Company's strategic objectives.

To achieve this, employee development is carried out through various approaches, one of which is Segmented & Personalized Learning. Training programs are tailored to meet the specific needs of each function and job group, allowing employees to engage in more relevant and applicable learning experiences. For example, the Business Strategic Development Program is designed to cultivate strategic leadership capabilities, while functional development programs focus on areas such as Human Resources, Project Management, Finance, and Safety. Through this approach, the Company ensures that every individual has access to learning opportunities that support their career advancement in alignment with business needs.

In addition, the Company adopts a Digital Skills Development approach to enhance employee readiness in adapting to technological change and maintaining competitiveness in the digital era. A key initiative in this area is the AI Learning Series for Automation, which hones the employees' knowledge and skills to leverage artificial intelligence for improving efficiency and driving innovation across business functions.

Sejalan dengan komitmen untuk menciptakan budaya pembelajaran berkelanjutan, Perseroan juga menerapkan *Learning Agility*, yang menekankan pentingnya kesiapan belajar secara berkelanjutan. Perseroan menyediakan ratusan modul pembelajaran digital yang terus diperbarui dan dapat diakses secara fleksibel, memungkinkan karyawan untuk terus mengembangkan kompetensi tanpa mengorbankan produktivitas. Pendekatan ini didukung oleh platform pembelajaran berbasis teknologi mutakhir, termasuk pemanfaatan *Artificial Intelligent* (AI), sehingga konten selalu relevan dengan kebutuhan kompetensi berdasarkan jenjang karier serta tren industri, mendukung percepatan adaptasi, dan penerapannya dalam pekerjaan sehari-hari

Melalui seluruh inisiatif pengembangan ini, Perseroan memastikan bahwa setiap program pelatihan tidak hanya mendorong pertumbuhan individu tetapi juga sejalan dengan strategi bisnis jangka panjang. Dengan demikian, Perseroan terus membangun talenta yang siap menghadapi tantangan masa depan serta berkontribusi secara optimal terhadap pertumbuhan organisasi.

Nilai-Nilai Perseroan dan Budaya

Dalam menghadapi dinamika bisnis yang terus berkembang, Perseroan membangun budaya yang kuat agar lebih responsif dalam menavigasi perubahan dan mengatasi tantangan. Untuk mewujudkannya, Perseroan senantiasa berpedoman pada nilai-nilai Tangkas (*Agility*), Berfokus pada Pelanggan (*Customer Focus*), Unggul (*Excellence*), dan Amanah (*Stewardship*) yang menjadi identitas sekaligus fondasi budaya kerja.

Sebagai bagian dari komitmen untuk membentuk budaya di perusahaan, maka nilai-nilai ditanamkan secara menyeluruh dengan menjalankan berbagai inisiatif internalisasi di seluruh organisasi dan unit bisnis (*Business Unit*). Upaya ini mencakup komunikasi yang efektif melalui artefak visual seperti poster dan artikel untuk meningkatkan kesadaran, serta program interaktif seperti integrasi nilai dalam acara *gathering* dan *workshop*. Lebih dari sekadar sosialisasi, Perseroan menekankan penerapan nyata nilai-nilai perusahaan dalam keseharian karyawan dengan mendorong mereka menjadikannya sebagai pedoman utama dalam berpikir, bertindak, dan mengambil keputusan.

Aligned with its commitment to fostering a continuous learning culture, the Company also promotes Learning Agility, emphasizing the importance of ongoing learning readiness. To support this, the Company provides hundreds of up-to-date digital learning modules that are accessible on-demand, enabling employees to build their competencies without compromising productivity. This is further supported by advanced, AI-powered learning platforms that ensure content remains relevant to career stages and industry trends, facilitating faster adaptation and real-time application in daily work.

Through these comprehensive development initiatives, the Company ensures that each training program not only promotes individual growth but also aligns with long-term business strategies. In doing so, the Company continues to develop talents who are well-equipped to meet future challenges and contribute meaningfully to the organization's sustained growth.

Corporate Values and Culture

In response to the ever-evolving business landscape, the Company is committed to cultivating a strong organizational culture that enables agility and resilience in navigating change and overcoming challenges. This commitment is anchored in the core values of Agility, Customer Focus, Excellence, and Stewardship—collectively forming the identity and foundation of the Company's work culture.

As part of its commitment to shaping a strong corporate culture, these values are embedded across all levels of the organization and business units through a series of internalization initiatives. These efforts include effective communication through visual artifacts such as posters and articles to raise awareness, as well as interactive programs like value-based integration into gatherings and workshops. More than just dissemination, the Company emphasizes the practical application of these values in daily operations—encouraging employees to adopt them as guiding principles in their thinking, behavior, and decision-making processes.

Melalui berbagai pendekatan ini, Perseroan membangun budaya kerja yang tidak hanya positif, tetapi juga selaras dengan strategi bisnis jangka panjang dan keunggulan kompetitif yang berkelanjutan.

Sebagai wujud nyata dalam menghayati nilai-nilai Perseroan, salah satu unit bisnis, LippoLand, telah membangun komitmen di tingkat kepemimpinan untuk menegaskan peran mereka dalam menerapkan dan memperkuat budaya perusahaan. Dengan komitmen penuh dari para Pemimpin, Perseroan tidak hanya memastikan bahwa budaya ini tercermin dalam kebijakan dan keputusan strategis, tetapi juga mendorong setiap karyawan untuk berkomitmen menerapkannya dalam kehidupan sehari-hari. Pendekatan ini memastikan bahwa budaya perusahaan tidak hanya dipahami, tetapi juga terinternalisasi secara konsisten di seluruh unit bisnis.

Employee Wellness

Perseroan memahami bahwa kesejahteraan karyawan (*employee wellness*) merupakan elemen strategis dalam menciptakan tenaga kerja yang produktif dan memiliki keterlibatan dengan Perseroan. Oleh karena itu, kami terus berkomitmen untuk menjalankan inisiatif yang menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan dinamis.

Sebagai bagian dari komitmen ini, Perseroan telah mengimplementasikan berbagai inisiatif yang berfokus pada beberapa dimensi *wellness*, mulai dari *physical wellness* yaitu gaya hidup sehat dan bugar dalam lingkungan kerja yang didukung dengan optimalisasi ruang kerja yang mendukung aktivitas fisik, seperti ruang *meeting* dan area kerja berdiri. Selain itu, Perseroan juga membuat program seperti *Steps Challenge* dan *Body Transformation Challenge* dirancang untuk memiliki pola pikir proaktif dalam menjaga tubuh yang sehat dan bugar.

Dimensi *social wellness* juga diterapkan melalui pemberdayaan komunitas internal melalui platform olahraga dan kebugaran yang mendorong keterlibatan aktif karyawan dalam kelompok-kelompok olahraga. Pendekatan ini tidak hanya meningkatkan kesadaran akan pentingnya kesehatan fisik, tetapi juga memperkuat budaya kerja yang

Through these multifaceted efforts, the Company fosters a positive work culture that is not only aligned with its long-term business strategy but also supports the development of a sustainable competitive advantage.

One example of value-driven implementation can be seen in one of the Company's business units, LippoLand, which has established a leadership-level commitment to actively promote and strengthen the corporate culture. With full support from its leadership, the Company ensures that its values are reflected not only in policies and strategic decisions but also in day-to-day practices across all levels of the organization. This approach ensures that the Company's culture is not only understood, but also consistently internalized and lived out throughout all business units.

Employee Wellness

The Company recognizes that employee wellness is a strategic element in fostering a productive, engaged, and high-performing workforce. As such, we remain committed to implementing initiatives that promote a healthy and dynamic work environment.

As part of this commitment, the Company has launched various wellness initiatives that address multiple dimensions of well-being. In terms of physical wellness, the Company promotes healthy and active lifestyles through the optimization of workspaces—such as the inclusion of meeting areas and standing desks that encourage movement throughout the day. Programs like the Steps Challenge and Body Transformation Challenge are also implemented to encourage proactive habits and a mindset focused on maintaining physical health and fitness.

The Company also supports social wellness by empowering internal communities through sports and fitness platforms, fostering active participation among employees in various athletic groups. This approach not only raises awareness of the importance of physical health but also nurtures a positive work culture and cultivates a collaborative, high-energy environment. As a form of

positif serta menciptakan lingkungan yang lebih kolaboratif dan berenergi tinggi. Sebagai bentuk apresiasi terhadap dedikasi karyawan, Perseroan juga menghadirkan mekanisme penghargaan dan apresiasi bagi karyawan yang berhasil menerapkan gaya hidup sehat yang berkelanjutan.

Dengan mengintegrasikan prinsip *employee wellness* dalam strategi manajemen sumber daya manusia, Perseroan memastikan bahwa setiap individu memiliki fondasi fisik dan mental yang optimal untuk mencapai kinerja terbaiknya. Upaya ini tidak hanya memperkuat daya saing perusahaan, tetapi juga berkontribusi terhadap penciptaan lingkungan kerja yang inovatif, adaptif, dan berkelanjutan.

Hubungan Industrial

Perseroan berkomitmen untuk menjaga dan memperkuat hubungan industrial yang harmonis sebagai bagian dari strategi keberlanjutan dan pertumbuhan jangka panjang. Dengan menciptakan lingkungan kerja yang kondusif dan berimbang, Perseroan berupaya memastikan kesejahteraan karyawan selaras dengan kepentingan bisnis yang berkelanjutan.

Salah satu pilar utama dalam membangun hubungan industrial yang positif adalah komunikasi yang terbuka, transparan, dan dua arah. Perseroan secara aktif mendengarkan serta memahami aspirasi karyawan melalui mekanisme dialog yang inklusif, tanpa membedakan usia, golongan, jabatan, tingkat pendidikan, maupun gender. Pendekatan ini memungkinkan Perseroan untuk lebih adaptif terhadap kebutuhan karyawan sekaligus mendorong budaya kerja yang kolaboratif dan produktif.

recognition, the Company provides reward mechanisms for employees who consistently demonstrate a commitment to sustainable healthy living.

By embedding employee wellness into its broader human capital management strategy, the Company ensures that every individual has the physical and mental foundation necessary to perform at their best. These efforts not only strengthen the Company's competitiveness but also contribute to the creation of an innovative, adaptive, and sustainable workplace.

Industrial Relations

The Company is committed to maintaining and strengthening harmonious industrial relations as a key component of its long-term sustainability and growth strategy. By fostering a balanced and conducive work environment, the Company strives to align employee well-being with sustainable business objectives.

A cornerstone of positive industrial relations is open, transparent, and two-way communication. The Company actively listens to and considers employee aspirations through inclusive dialogue mechanisms, regardless of age, rank, position, educational background, or gender. This approach enables the Company to remain responsive to employee needs while promoting a collaborative and productive workplace culture.

Selain itu, Perseroan secara proaktif mengikuti perkembangan regulasi ketenagakerjaan guna memastikan kepatuhan terhadap kebijakan yang berlaku. Sebagai ujung tombak dalam pengelolaan hubungan industrial, tim Human Resources (HR) diberikan pelatihan agar senantiasa memahami serta menerapkan regulasi terbaru. Langkah ini tidak hanya memperkuat kepatuhan hukum, tetapi juga meningkatkan kapabilitas strategis perusahaan dalam mengelola sumber daya manusia secara efektif dan berkelanjutan.

Dengan komitmen ini, Perseroan menegaskan pentingnya hubungan industrial yang solid sebagai fondasi utama dalam menciptakan lingkungan kerja yang produktif, inklusif, dan kompetitif di industri.

In addition, the Company proactively monitors developments in labor regulations to ensure full compliance with applicable laws and policies. As a frontliner in managing industrial relations, the Human Resources (HR) team receives regular training to stay informed and effectively apply the latest labor regulations. This initiative not only reinforces legal compliance but also enhances the Company's strategic capabilities in managing human capital effectively and sustainably.

Through this commitment, the Company reaffirms the importance of strong industrial relations as a fundamental pillar in building a productive, inclusive, and competitive working environment.

04 Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

Tinjauan Ekonomi

Economic Overview

International Monetary Fund (IMF) merilis World Economic Outlook Edisi Oktober 2024 yang bertajuk “Policy Pivot, Rising Threats”. Dalam laporan tersebut, IMF mengungkapkan bahwa pertumbuhan ekonomi global sepanjang tahun 2024 diproyeksikan stabil, meski masih di bawah harapan. Selain itu, IMF juga menyebutkan bahwa proyeksi pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2024 hingga 2025 mencapai 3,2% (YoY), tidak berubah dari proyeksi periode 2023 hingga 2024 lalu.

Kondisi perekonomian global yang kurang bergairah dipengaruhi oleh berbagai faktor. Dilansir dari *Global Risks Report* yang dirilis oleh World Economic Forum, setidaknya ada dua faktor penting yang berkontribusi terhadap ketidakpastian global. Yang pertama, ketidakpastian geopolitik, seperti konflik, perselisihan perdagangan, hingga perubahan dalam dinamika politik internasional tidak hanya menjadi pemicu penurunan ekonomi, namun juga berdampak terhadap kepercayaan pelaku pasar dan investasi. Faktor kedua adalah kondisi iklim dunia yang ekstrim. Krisis iklim disinyalir menjadi penyebab inflasi akibat gangguan produksi yang berujung pada fluktuasi harga komoditas dan inflasi, kerusakan infrastruktur yang menghambat distribusi barang dan meningkatkan biaya logistik, serta produktivitas pertanian yang menurun akibat penurunan kualitas, kesuburan, dan daya dukung lahan imbas dari kondisi iklim yang ekstrim.

Meski kondisi perekonomian global diliputi berbagai ketidakpastian, ketahanan ekonomi nasional pada tahun 2024 masih cukup teruji periode sebelumnya. Hingga triwulan IV 2024, pertumbuhan ekonomi nasional mencapai 5,02% (YoY), sedangkan secara kumulatif atau tahunan, ekonomi nasional tumbuh sebesar 5,03% (YoY). Dilansir dari Indonesia Economic Outlook yang diterbitkan oleh Universitas Indonesia, pertumbuhan ekonomi nasional pada tahun ini turut didorong oleh peningkatan aktivitas ekonomi domestik, tidak terkecuali di tengah momentum Pemilihan Umum (Pemilu), periode Ramadan, percepatan penyelesaian proyek infrastruktur menjelang akhir masa pemerintahan, serta beberapa libur panjang. Meski menunjukkan pertumbuhan yang stabil, Pemerintah perlu mewaspadaikan indikasi

The International Monetary Fund (IMF) has released its October 2024 World Economic Outlook, titled “Policy Pivots, Rising Threats.” According to the report, global economic growth in 2024 is expected to stabilize. Additionally, the IMF mentioned at the report that the global economic growth between 2024 and 2025 is projected at a Year-on-Year (YoY) rate of 3.2%, matching the previous projection for 2023-2024.

The global economy’s sluggish performance can be attributed to several key challenges. According to the World Economic Forum’s Global Risks Report, two major factors are driving this uncertainty. The first factor would be geopolitical instability. Conflicts, trade disputes, and shifting international political dynamics are creating significant economic headwinds. These issues not only disrupt economic growth but also undermine investor confidence and market stability. The second factor is extreme climate conditions. The escalating climate crisis is increasingly linked to inflation and economic disruptions. Production setbacks caused by extreme weather events lead to fluctuating commodity prices, while damaged infrastructure drives up logistics costs. Additionally, declining agricultural productivity—caused by deteriorating soil quality and reduced land fertility—further exacerbates economic instability.

Despite the global economic uncertainties, Indonesia’s national economy demonstrated notable resilience in 2024. As of the fourth quarter of 2024, Statistics Indonesia (BPS) reported a Year-on-Year (YoY) growth of 5.02% (YoY), while accumulatively, it grew to 5.03% (YoY). According to the Indonesia Economic Outlook published by the University of Indonesia, this growth has been largely fuelled by a surge in domestic economic activity. Key drivers include the momentum surrounding the General Election (Pemilu), the Ramadan period, the accelerated completion of infrastructure projects ahead of the government’s term end, and several long public holidays. However, while the national economy has shown steady growth, the government must remain vigilant about potential structural challenges. A



Siloam Hospital Agora, Jakarta

permasalahan struktural. Pertumbuhan ekonomi nasional sebagian besar didorong oleh faktor pertumbuhan, di mana 45% dari aktivitas ekonomi Indonesia ditopang oleh hanya tiga sektor, di antaranya pertanian, pengolahan, dan perdagangan, yang sayangnya ketiga sektor ini menunjukkan tren pertumbuhan di bawah rata-rata nasional. Hal ini menjadi perhatian khususnya bagi pertumbuhan ekonomi nasional dalam jangka panjang.

Sementara itu, BPS menunjukkan, hingga Desember 2024, tingkat inflasi *Year-on-Year* (YoY) adalah sebesar 1,57% dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 106,80%.

Di sisi lain, Bank Indonesia (BI) mengungkapkan bahwa kinerja Neraca Pembayaran Indonesia (NPI) per triwulan III 2024 membaik dan mendukung ketahanan eksternal. Pada periode ini, NPI tercatat mengalami surplus sebesar 5,9 miliar AS, dari sebelumnya defisit sebesar 0,6 miliar dolar AS pada triwulan II 2024. Beberapa hal yang menopang surplus NPI di antaranya surplus neraca transaksi modal dan finansial yang meningkat, serta defisit neraca transaksi berjalan yang lebih rendah. Dengan kondisi itu, posisi cadangan devisa mengalami peningkatan sebesar USD140,2 miliar pada akhir Juni

significant portion of economic growth—about 45%—relies on just three sectors: agriculture, processing, and trade. Unfortunately, these sectors are growing at rates below the national average, raising concerns about the long-term sustainability of Indonesia's economic performance.

As of December 2024, BPS reported a Year-on-Year (YoY) inflation rate of 1.57%, with a Consumer Price Index (CPI) of 106.80%.

On a positive note, Bank Indonesia (BI) reported an improvement in Indonesia's Balance of Payments (BOP) as of the third quarter of 2024, bolstering the country's external resilience. During this period, the balance of payments posted a surplus of US\$5.9 billion, compared to a deficit of US\$0.6 billion in the second quarter of 2024. Several factors that sustained the surplus in the balance of payments included an increase in the capital and financial account surplus, as well as a lower current account deficit. Under these conditions, the position of foreign exchange reserves increased by USD140.2 billion at the end of June 2024, to USD149.9 billion at the



Kawasan
Lippo Cikarang

2024, menjadi sebesar USD149,9 miliar pada akhir September 2024, atau setara dengan pembiayaan 6,4 bulan impor dan pembayaran utang luar negeri pemerintah, serta berada di atas standar kecukupan internasional sekitar 3 bulan impor.

Ke depan, prospek pertumbuhan ekonomi nasional diprediksi tetap stabil. Hal itu didukung oleh pernyataan Wakil Menteri Keuangan I yang mengungkapkan prospek pertumbuhan ekonomi tahun 2025 diperkirakan mencapai 5,2%. Angka tersebut mengindikasikan pertumbuhan yang baik, terlebih kondisi ekonomi dunia dihadapkan dengan gejolak yang tinggi serta ketidakpastian yang berkepanjangan. Angka proyeksi ini didasarkan pada angka pertumbuhan tahun yang sedang berjalan, di mana pada triwulan I 2024 pertumbuhan mencapai 5,11% (YoY), pada triwulan II 2024 mencapai 5,05% (YoY), dan pada triwulan III 2024 yang mencapai 4,95% (YoY). Untuk mewujudkan proyeksi ini, Pemerintah perlu memperhatikan daya beli masyarakat yang tetap terjaga karena konsumsi masyarakat menjadi kontributor utama bagi PDB nasional, yaitu sebesar 55%.

end of September 2024, or equivalent to financing 6.4 months of imports and servicing government external debt, and is above the international adequacy standard of around 3 months of imports.

Looking ahead, Indonesia's economic growth prospects are expected to remain stable. According to the Deputy Minister of Finance, the forecast for 2025 is a growth rate of 5.2%, a promising figure given the global economy's ongoing volatility and uncertainty. This projection is based on solid growth in 2024, with 5.11% YoY in the first quarter, 5.05% YoY in the second quarter, and 4.94% (YoY) in the third quarter. To achieve this growth, the government must prioritize maintaining purchasing power among the population, as public consumption – which accounts for 55% of national GDP—is a critical driver of the economy. Ensuring that consumers have the means to spend will be key to sustaining economic momentum.

Tinjauan Industri

Industry Overview

Industri Properti dan Real Estat

Industri properti atau real estat memiliki peran yang krusial dalam perekonomian Indonesia, karena merupakan sektor terpenting yang menopang pertumbuhan berkat *multiplier effect*-nya. Sepanjang tahun 2024, industri properti atau real estat menunjukkan ketahanan dan pertumbuhan yang cukup baik, didorong oleh berbagai faktor, di antaranya inisiatif pemerintah dan kebijakan ekonomi, permintaan pasar yang cukup kuat, serta pengembangan infrastruktur yang signifikan.

Bank Indonesia (BI) mengumumkan untuk meningkatkan likuiditas untuk pinjaman di sektor real estat dengan mengurangi ketentuan cadangan untuk bank. Langkah ini diharapkan dapat menambah alokasi setidaknya Rp80 triliun untuk mendukung tujuan pemerintah dalam membangun 3 juta rumah dengan harga terjangkau setiap tahun.

Di sisi lain, pembangunan infrastruktur terus berlanjut, termasuk pembangunan wilayah-wilayah perkotaan serta jaringan transportasi. Hal ini turut meningkatkan konektivitas dan aksesibilitas, sehingga mendorong nilai real estat dan investasi yang menarik.

Pemerintah juga terus melanjutkan program Pajak Pertambahan Nilai Ditanggung Pemerintah (PPN DTP) untuk sektor properti. Program ini membantu meringankan masyarakat yang ingin membeli rumah atau unit properti melalui keringanan PPN gratis 100% ditanggung pemerintah hingga Desember 2024. Langkah ini secara khusus mendukung akses masyarakat terhadap perumahan yang lebih terjangkau, dan secara umum mendorong pertumbuhan sektor properti dan meningkatkan jumlah transaksi.

Di sisi lain, segmen residensial mampu mempertahankan posisinya dengan pangsa pasar yang mencapai 53% di sepanjang tahun 2024. Urbanisasi, pertumbuhan kelas menengah, dan kebijakan perumahan yang suportif menjadi faktor kinerja positif segmen ini. Selain itu, pertumbuhan properti residensial per kuartal dua tahun 2024 yang mencapai 7,3% (YoY) mengindikasikan permintaan yang kuat serta sentimen pasar yang positif.

Property and Real Estate Industry

The property or real estate industry plays a vital role in Indonesia's economy, serving as a key driver of growth due to its significant multiplier effect. Throughout 2024, the real estate industry demonstrated remarkable resilience and growth, supported by key factors such as government initiatives, economic policies, strong market demand, and extensive infrastructure development.

To further stimulate the sector, Bank Indonesia (BI) introduced measures to enhance liquidity for real estate loans by reducing banks' reserve requirements. This initiative is expected to inject at least Rp80 trillion into the market, reinforcing the government's ambitious goal of developing 3 million affordable homes annually.

Simultaneously, ongoing infrastructure projects, including urban expansion and transportation network enhancements, have boosted connectivity and accessibility, elevating property values and making real estate an increasingly attractive investment.

The government proceeded the Government-borne Value Added Tax (PPN DTP) in the property sector. This program has paved the way for people to buy house or other property unit, with 100% free VAT until December 2024. While specifically presenting more convenient access for affordable houses, this program, in general, is expected to drive property sector and elevate total transactions.

The residential segment remained a dominant force, maintaining a 53% market share throughout 2024. This steady performance was fueled by rapid urbanization, a growing middle class, and supportive housing policies. Additionally, residential property growth surged to 7.3% (YoY) in Q2 2024, reflecting strong demand and positive market sentiment.



**Benton Junction,
Lippo Village**

Berdasarkan data dari Bank Indonesia, Hasil Survei Harga Properti Residensial (SHPR) di pasar primer per triwulan IV 2024 mengindikasikan pertumbuhan terbatas. Hal ini juga tercermin dari Indeks Harga Properti Residensial (IHPR) pada periode yang sama, yang tumbuh sebesar 1,39% (YoY).

According to Bank Indonesia's Residential Property Price Survey (SHPR), growth in the primary market remained limited in Q4 2024. This was reflected in the Residential Property Price Index (IHPR), which recorded a modest Year-on-Year (YoY) increase of 1.39% during the period.

Hasil survei mengindikasikan bahwa penjualan properti residensial di pasar primer pada triwulan IV 2024 mengalami penurunan, khususnya rumah berukuran kecil dan menengah, meski jumlah penjualan rumah ukuran besar meningkat. Pertumbuhan penjualan properti residensial secara keseluruhan mengalami kontraksi sebesar 15,09% (YoY).

Survey results indicated that residential property sales in the primary market declined in the fourth quarter of 2024, particularly in the small-and medium-sized house segments, despite an increase in sales of larger homes. Overall, residential property sales contracted by 15.09% Year-on-Year.

Survei tersebut juga menunjukkan bahwa sumber utama pendanaan untuk pembangunan properti residensial masih diatribusikan dari dana internal pengembang, dengan pangsa pasar mencapai 74,38%. Sementara itu, pembelian rumah di pasar primer mayoritas dilakukan melalui skema pembiayaan Kredit Pemilikan Rumah (KPR), dengan pangsa pasar sebesar 72,54% dari total pembiayaan.

The survey also revealed that the primary source of funding for residential property development continued to come from developers' internal funds, accounting for 74.38% of total financing. Meanwhile, the majority of home purchases in the primary market were financed through mortgage schemes (Kredit Pemilikan Rumah/ KPR), representing 72.54% of total home financing.

BI merilis data yang mengungkapkan bahwa penyaluran kredit sektor properti mengalami pertumbuhan sebesar 6,5% (YoY) per Desember 2024. Angka ini mengalami penurunan dibandingkan

BI released data revealing that lending to the property sector experienced growth of 6.5% (YoY) as of December 2024. This figure decreased compared to November which reached 7%. On the nominal level, property financing as



**Sky Bridge
SPARK**

bulan November yang mencapai 7%. Dalam hal nominal, pembiayaan properti per Desember 2024 tercatat sebesar Rp1.412,3 triliun. Catatan ini ditopang oleh KPR dan Kredit Pemilikan Apartemen (KPA) yang mencapai Rp785,9 triliun, sedangkan kredit konstruksi sebesar Rp393,1 triliun dan kredit real estat sebesar Rp233,2 triliun.

Sepanjang tahun 2024, pelaku usaha di industri properti dihadapkan dengan berbagai tantangan, di antaranya peningkatan biaya operasional dan kebutuhan untuk mengadopsi teknologi terkini. Pelaku usaha di industri ini harus bersaing dalam menawarkan layanan yang efisien dan berkualitas, dengan tetap mempertahankan margin keuntungan. Untuk meningkatkan efisiensi dan memberikan pengalaman yang lebih baik bagi penghuni, integrasi teknologi seperti ini menjadi hal yang harus diimplementasikan.

of December 2024 was recorded at Rp1,412.3 trillion. This record was supported by mortgages and apartment ownership loans (KPA) which reached Rp785.9 trillion, while construction loans amounted to Rp393.1 trillion and real estate loans amounted to Rp233.2 trillion.

Throughout 2024, property businesses faced several challenges, including rising operational costs and the need to adopt modern technologies. Companies in this sector must remain competitive by offering efficient, high-quality services while safeguarding profit margins. Technology integration is essential to enhance efficiency and provide residents with a superior experience.

Selain itu, kolaborasi peran pemerintah, pengembang, dan pengelola juga diperlukan untuk mengatasi berbagai tantangan industri. Dari sisi pemerintah, regulasi lingkungan yang kondusif harus tersedia untuk mendukung pertumbuhan industri. Sementara itu, bagi pengembang dan pengelola properti, mereka harus melakukan adaptasi di tengah kondisi tren dan kebutuhan pasar yang terus berubah. Kerja sama yang erat antar pemangku kepentingan ini diharapkan dapat membantu industri properti Indonesia untuk terus berkembang dan memberikan kontribusi kepada perekonomian nasional.

Industri Gaya Hidup dan Perhotelan

Sektor industri ritel nasional pada tahun 2024 menunjukkan tren pertumbuhan, meski tidak signifikan sebagaimana yang ditargetkan sebelumnya. Sebelum memasuki tahun 2024, Asosiasi Pengelola Pusat Belanja Indonesia (APPBI) merilis target okupansi mal sebesar 90%, tingkat okupansi yang sempat tercapai saat masa sebelum pandemi COVID-19. Namun, APPBI akhirnya mengoreksi target tersebut menjadi 80%. Langkah ini tidak terlepas dari adanya kebijakan pembatasan impor yang berpengaruh terhadap keputusan para peritel dalam menambah atau membuka toko baru di sejumlah mal. Meski begitu, tingkat kunjungan pusat perbelanjaan di Indonesia pada tahun 2024 mengalami peningkatan cukup tinggi sebesar 15%-20%, khususnya ketika periode bulan Ramadan hingga libur Lebaran.

Terlepas dari tren di industri ritel, okupansi atau tingkat keterisian pusat perbelanjaan atau mal pada kuartal III 2024 mayoritas diisi sektor-sektor makanan dan minuman (*Food and Beverages/FnB*) dan kebutuhan gaya hidup atau *lifestyle*. Hal itu dikonfirmasi oleh Himpunan Peritel dan Penyewa Pusat Perbelanjaan Indonesia (Hippindo), di mana 80% *tenant* di berbagai mal di Indonesia menjalankan usaha di bidang FnB. Meski bisnis FnB di industri ritel memberikan pendapatan yang positif bagi para peritel, bisnis ini juga memberikan tantangan, di mana peritel harus memberikan perlakuan berbeda dibandingkan *tenant* bisnis lain. Sebagai contoh, pemilik pusat perbelanjaan kini harus menyiapkan lokasi dan kebutuhan lain bagi *tenant* FnB, seperti pasokan air, gas, tempat cuci piring, hingga pembuangan limbah sisa makanan. Hal ini berbeda dibandingkan kebutuhan *tenant* selain FnB, di mana mereka hanya membutuhkan ruangan dan pasokan listrik.

Moreover, addressing these challenges requires collaborative efforts from the government, developers, and property managers. The government must establish a conducive regulatory environment to support industry growth. Meanwhile, property developers and managers need to adapt to evolving market trends and consumer needs. Close cooperation among stakeholders is crucial for fostering growth and enabling Indonesia's property industry to continue contributing to the national economy.

Lifestyle and Hospitality Industry

The national retail industry sector in 2024 showed a growth trend, although not as significant as previously targeted. Previously, the Indonesia Shopping Center Association (APPBI) released a mall occupancy target of 90%, a level of occupancy that was achieved during the pre-COVID-19 pandemic period. However, APPBI eventually corrected the target to 80%. This revision is due to the import restriction policy, which has affected retailers' decision to add or open new stores in a number of malls. However, the level of shopping center visits in Indonesia in 2024 witnessed a high increase of 15%-20%, especially during the Ramadan and Eid holidays.

In the third quarter of 2024, shopping mall occupancy was largely driven by the food and beverage (FnB) sector and lifestyle businesses. According to the Indonesian Association of Retailers and Shopping Centers (Hippindo), 80% of mall tenants in Indonesia operated within the FnB sector. While the FnB business contributed significantly to retail revenues, it also introduced unique challenges. For instance, shopping center owners had to accommodate specialized requirements for FnB tenants, such as water supply, gas lines, dishwashing facilities, and food waste disposal systems. This contrasts with the needs of tenants other than FnB, where they only need space and electricity supply.

Di sisi lain, sektor jaringan *supermarket* berskala besar juga mengalami penurunan yang disebabkan oleh berbagai faktor, di antaranya persaingan bisnis yang semakin ketat. Konsumen kini lebih memilih *supermarket* dengan pilihan yang lebih lengkap serta konsep yang inovatif, seperti kehadiran *food court* atau area bermain anak atau *playground* dibandingkan konsep yang konvensional.

Para pelaku usaha di sektor ritel juga perlu mempersiapkan berbagai strategi yang tepat sasaran, di antaranya penurunan daya beli masyarakat, khususnya di kelas menengah ke bawah. APPBI mencatat adanya penurunan kunjungan mal di kelas masyarakat ini yang lebih memilih membeli barang dengan satuan yang lebih kecil atau harga yang lebih murah. Sayangnya, hal ini turut menjadi penyebab maraknya barang impor ilegal yang masuk ke pasar dalam negeri dengan harga yang jauh lebih murah karena tidak membayar berbagai pungutan dan pajak sebagaimana mestinya. Meski begitu, perekonomian masyarakat di kelas menengah bawah diharapkan akan bangkit, khususnya pada tahun 2025 seiring dengan upaya pemerintah baru dalam menargetkan pertumbuhan ekonomi yang cukup agresif dari tahun-tahun sebelumnya.

Industri Layanan Kesehatan

Penyelenggaraan Pemilihan Umum (Pemilu) 2024 menyajikan lanskap pemerintahan baru dengan kebijakan dan visi ke depan yang juga berbeda dibanding sebelumnya. Pemerintahan yang baru telah mencanangkan visi Indonesia Emas 2045. Visi ini merupakan inisiatif pemerintah dalam meningkatkan kesejahteraan rakyat Indonesia yang lebih baik dan merata dengan kualitas manusia yang lebih tinggi. Hal ini juga mencakup peningkatan kualitas sektor layanan kesehatan yang memiliki peran yang krusial bagi keberlangsungan hidup masyarakat.

Transformasi sektor kesehatan menjadi salah satu pilar utama dalam mewujudkan visi tersebut. Kualitas sektor layanan kesehatan yang optimal diharapkan dapat melahirkan masyarakat yang sehat dan produktif yang menjadi kunci untuk mewujudkan pertumbuhan ekonomi yang signifikan

Meanwhile, the large-scale supermarket sector faced a downturn, driven by several factors, including increasing competition. Consumers now prefer supermarkets with more comprehensive offerings and innovative concepts, such as food courts or playgrounds, rather than conventional setups.

Retail businesses also grappled with broader challenges, including a decline in purchasing power, particularly among the lower-middle class. APPBI noted a decrease in mall visits by this demographic, who increasingly opted for smaller or lower-priced products. This trend has, unfortunately, encouraged the influx of illegally imported goods, which bypass taxes and levies, allowing them to be sold at significantly lower prices. Despite these challenges, there are optimistic forecasts for economic recovery, especially for the lower-middle class. By 2025, the new government aims to implement more aggressive strategies for economic growth, potentially revitalizing purchasing power and stimulating the retail sector further.

Healthcare Industry

The 2024 General Election has ushered in a new government with distinct policies and visions for Indonesia's future. Central to this administration's agenda is the vision of Indonesia Emas 2045, an initiative aimed at improving the welfare of the Indonesian people in a more equitable and sustainable manner, with a strong focus on enhancing human quality. A key component of this vision is advancing the healthcare sector, which plays a vital role in supporting the community's well-being.

Healthcare transformation serves as one of the primary pillars in achieving this vision. An optimized healthcare system is expected to foster a healthy and productive society, which is essential for driving significant economic growth and promoting social equity. The government is

bagi kesejahteraan sosial yang lebih merata. Melalui visi ini, Pemerintah mengerahkan fokus pada pembangunan sistem kesehatan yang kuat dan responsif untuk memastikan masyarakat hidup sehat dan panjang umur dengan berbagai program, salah satunya target stunting di bawah 5% serta eliminasi TBC dan kusta.

Untuk mewujudkan visi ini, pemerintah telah memformulasikan strategi utama yang meliputi penguatan tenaga medis, pengembangan layanan kesehatan hingga ke desa, peningkatan gizi pada 1.000 hari pertama kehidupan, pendidikan dokter spesialis berbasis rumah sakit, serta pengendalian konsumsi produk berbahaya bagi kesehatan. Selain itu, peran teknologi juga digunakan untuk meningkatkan kualitas layanan kesehatan di Indonesia, di antaranya dengan pemanfaatan *telemedicine*, *big data*, dan kecerdasan buatan (*artificial intelligence/AI*) untuk diagnosis dan perawatan.

Dalam mewujudkan transformasi layanan kesehatan nasional, pemerintah telah mengalokasikan anggaran kesehatan dalam APBN sebesar Rp186,4 triliun, meningkat sebesar 8,1% dibandingkan tahun sebelumnya. Dukungan ini juga mencakup inisiatif untuk mendorong industri farmasi, meningkatkan akses dan kualitas layanan kesehatan, serta mendukung program Jaminan Kesehatan Nasional (JKN). Insentif fiskal juga diberikan untuk mendorong investasi industri pionir dan strategis, termasuk industri farmasi dan alat kesehatan, di antaranya melalui program *Tax Holiday* dan *Super Tax Deduction* untuk penelitian dan pengembangan hingga 300% serta *Super Tax Deduction* Vokasi hingga 200%.

committed to building a robust and responsive health system to ensure Indonesians lead longer, healthier lives. This effort includes ambitious targets, such as reducing stunting rates to below 5% and eradicating diseases like tuberculosis and leprosy.

To achieve these goals, the government has outlined several strategic measures, including enhancing the quality and availability of medical personnel, extending healthcare services to rural areas, improving nutrition during the critical first 1,000 days of life, and expanding hospital-based specialist education. Additional efforts focus on controlling the consumption of unhealthy products and leveraging technology to enhance healthcare delivery. Innovations such as telemedicine, big data, and artificial intelligence (AI) are being integrated for improved diagnosis and treatment outcomes.

In support of this transformation, the government has allocated Rp186.4 trillion to the health sector in the 2024 state budget, reflecting an 8.1% increase from the previous year. This funding will be directed toward initiatives such as strengthening the pharmaceutical industry, improving access to quality healthcare services, and expanding the National Health Insurance (JKN) program. To encourage investment in pioneering industries like pharmaceuticals and medical devices, the government is offering fiscal incentives, including Tax Holiday and Super Tax Deduction programs. These include up to 300% tax deductions for research and development and up to 200% deductions for vocational training.

Tiga Segmen Bisnis Lippo Karawaci

Three Segments of Lippo Karawaci Business



Graha NOBU,
Lippo Village

Real Estat

Berbekal pengetahuan dan keahlian dalam mengembangkan real estat yang sukses, Perseroan berkomitmen menjadi salah satu perusahaan properti terdepan di Indonesia. Selain itu, pengalaman panjang di segmen real estat membantu Perseroan memahami kebutuhan maupun keinginan konsumen serta merealisasikannya ke dalam berbagai proyek yang berlokasi di lokasi yang strategis. Lokasi proyek yang strategis juga dapat dengan mudah membantu Perseroan mengintegrasikan fasilitas perumahan, bisnis, ritel, rekreasi, rumah sakit, dan pendidikan di dalam sebuah area.

Real Estate

With extensive knowledge and expertise in real estate development, the Company is dedicated to becoming one of Indonesia's leading property companies. Its long-standing experience in the real estate sector enables the Company to understand consumers' needs and aspirations, translating them into various projects in prime locations. These strategic locations allow the seamless integration of residential, business, retail, recreational, healthcare, and educational facilities within a single area.

LippoLand, sebagai operator bisnis real estat Perseroan, berupaya untuk terus melakukan inovasi produk yang dapat menjangkau permintaan pasar yang kian beragam dan meningkat. LippoLand berfokus pada produk-produk dengan harga yang menjangkau segmen pasar terbesar saat ini, yaitu kelas menengah atau *first-home owner*.

Pada tahun 2024, Perseroan meluncurkan berbagai lini produk andalan di Park Serpong, termasuk XYZ Livin dan Zen Series. Kedua produk properti ini, yang dijual di rentang harga Rp300 juta hingga Rp1,8 miliar, menawarkan produk perumahan yang mudah diakses dengan standar kualitas yang terjaga.

Meski dibanderol dengan harga yang terjangkau, Perseroan senantiasa memastikan bahwa lini produk tersebut dilengkapi dengan sarana dan prasarana yang tidak hanya nyaman dan lengkap, namun juga inovatif. *Town management* yang komprehensif di seluruh lini produk properti Perseroan juga memberikan nilai tambah bagi konsumen, berupa nilai aset yang terus meningkat.

Selain berfokus pada segmen kelas menengah, Perseroan juga terus berupaya untuk melakukan penetrasi ke dalam setiap segmen pasar, termasuk segmen kelas atas atau premium. Segmen ini direpresentasikan oleh produk-produk *flagship* Perseroan dengan rentang harga Rp1 miliar hingga Rp2 miliar, di antaranya Cendana Suites dan Blackslate Series. Lini produk properti ini menawarkan rumah dengan ruangan yang luas, dan dilengkapi dengan desain yang lebih modern, interior dan eksterior yang lebih mewah, serta material yang premium, sehingga memberikan pengalaman hunian yang mewah, nyaman dan eksklusif.

Berkat kapasitas *landbank* yang tersebar luas di berbagai lokasi strategis, Perseroan mampu menjawab kebutuhan konsumen akan pengembangan proyek. Sebagai contoh, Perseroan mampu menjajaki tren dan perkembangan rumah tapak dalam beberapa tahun terakhir sebagai peluang usaha. Hal inilah yang menjadi salah satu latar belakang peluncuran seri Cendana Homes untuk memenuhi keinginan pasar di sektor rumah tapak.

As the driving force behind the Company's real estate business, LippoLand remains committed to continuous innovation, ensuring its products align with the evolving needs of a dynamic market. With a strategic focus on the growing middle-class or 'first-home owner' segment, LippoLand offers high-quality yet affordably priced housing solutions.

In 2024, the Company expanded its portfolio with new product lines at Park Serpong, introducing XYZ Livin and the Zen Series. These offerings, priced between Rp300 million and Rp1.8 billion, provide accessible homeownership opportunities while maintaining high-quality standards.

Despite their affordability, these residential developments are designed with modern, well-equipped facilities and innovative infrastructure to enhance comfort and livability. Additionally, comprehensive town management across the Company property portfolio ensures long-term value appreciation, offering homeowners both a vibrant living environment and a solid investment opportunity.

Beyond strengthening its presence in the middle-class segment, the Company continues to expand its market reach, including penetrating the high-end or premium segment. This exclusive segment is represented by the Company's flagship properties, priced between Rp1 billion and Rp2 billion, such as Cendana Suites and the Blackslate Series. These premium residences offer expansive living spaces, sophisticated modern designs, and luxurious interior and exterior finishes. Built with high-quality materials, they provide an unparalleled living experience—combining elegance, comfort, and exclusivity.

Leveraging its extensive landbank across strategic locations, the Company remains well-positioned to meet consumer demand for project development. For instance, the Company has responded to the growing trend and evolving market for landed houses in recent years by viewing it as a business opportunity. This approach led to the launch of the Cendana Homes series, designed to cater to market preferences in the landed residential segment.

Tinjauan Bisnis

Pada tahun 2024, Pendapatan Perseroan dari segmen Real Estat meningkat 15% menjadi Rp5,05 triliun naik dibandingkan tahun lalu yang tercatat sebesar Rp4,4 triliun.

Business Overview

In 2024, the Company's revenue from the Real Estate segment increased by 15% to Rp5.05 trillion, an increase compared to last year which was recorded at Rp4.4 trillion.

Pengembangan Real Estat	2024 (Rp miliar/Rp billion)	2023 (Rp miliar/Rp billion)	Pertumbuhan (%) Growth (%)	Real Estate Development
Pendapatan	5.055	4.398	15	Revenue
Laba Bruto	1.944	1.913	1,7	Gross Profit
EBITDA	1.109	1.102	0,6	EBITDA
Laba Tahun Berjalan	804	847	(5)	Profit for the Year

Lippo Karawaci

Lippo Village dikembangkan pertama kali pada tahun 1993 dengan nama Lippo Karawaci. Lippo Village merupakan hunian yang mengintegrasikan fasilitas dan sarana yang dibutuhkan oleh pada penghuni, termasuk perumahan dan kondominium, pusat perbelanjaan, fasilitas pendidikan, kesehatan, hiburan, dan rekreasi.

Pada tahun 2024, Lippo Village memiliki 14.357 unit properti yang dibangun berdasarkan LV Building Code & Control yang dihuni oleh 68.223 penghuni.

Lippo Karawaci

Lippo Village was initially launched in 1993 under the name of Lippo Karawaci. Lippo Village is a residential that integrates facilities and infrastructures to meet the needs of residents, including houses and condominium, department store, education, health, entertainment, and recreation facilities.

In 2024, Lippo Village had 14,357 property units built according to the LV Building Code & Control which were occupied by 68,223 residents. This integrated residence



Newville,
Lippo Cikarang

Hunian terintegrasi ini juga dilengkapi dengan fasilitas yang dapat menjawab kebutuhan penghuni akan fasilitas kesehatan, hiburan hingga tempat ibadah, di antaranya 1.382 ruko, 2 mal, 1 universitas, 11 sekolah, 1 rumah sakit, 5 tempat ibadah, 3 gedung perkantoran, 1 lapangan golf, 1 hotel bintang lima, dan 4 kompleks kuliner. Perseroan berupaya untuk memberikan akses yang mudah bagi para penghuni, yaitu melalui penyediaan jalan sepanjang 140 km, 49.525 lapangan kerja, dan menanam 61.165 pohon serta 15.585 m² rumput.

is also complemented with facilities that serve the residents' needs for health facilities, entertainment and places of worship, including 1,382 shophouses, 2 malls, 1 university, 11 schools, 1 hospital, 5 places of worship, 3 office buildings, 1 golf course, 1 five-star hotel, and 4 culinary complexes. The Company aims to provide easy access for residents by providing 140 km of roads, 49,525 jobs, and planting 61,165 trees and 15,585 m² of grass.

Sepanjang tahun buku 2024, bisnis real estat Perseroan meraup prapenjualan sebesar Rp6,01 triliun, naik dibandingkan perolehan tahun lalu yang mencapai Rp5,12 triliun. Perolehan prapenjualan segmen real estat Perseroan tidak terlepas dari berbagai faktor, di antaranya inovasi produk terbaru yang terjangkau bagi Masyarakat sekitar.

Throughout the 2024 fiscal year, the Company's real estate business generated pre-sales of RpRp6.01 trillion, an increase compared to last year's Rp5.12 trillion. The Company's real estate segment's pre-sales achievement is attributable to various factors, including the introduction of new affordable product for the communit

Sepanjang tahun 2024, Lippo Karawaci telah berhasil menjual 6.851 unit.

Throughout the year, Lippo Karawaci sold 6.851 units.

Prapenjualan Berdasarkan Lokasi (dalam miliar Rupiah) Marketing Sales by Location (in billion Rupiah)

No.	Lokasi Site	2024	2023	Perubahan (%) Difference (%)
1.	Lippo Village	3.220	2.626	23%
2.	Cikarang	1.643	1.301	26%
3.	Jakarta	122	466	-74%
4.	Makassar	318	248	28%
5.	Karawang	202	328	-38%
6.	Manado	14	62	-77%
7.	Lainnya Others	491	90	446%
	Total	6.011	5.122	17%

Data Populasi Gedung Bertingkat Tinggi dan Rumah Tapak Perseroan selain Lippo Village Population Data of the Company's High Rise Building and Landed House other than Lippo Village

No.	Lokasi Site	Tower	Unit	Penghuni Resident
Gedung Bertingkat Tinggi High Rise Building				
1.	Kemang Village	7	1.634	2.829
2.	The St. Moritz	6	1.080	2.403
3.	Parkview	2	838	650
4.	9 Residence	2	362	448
5.	Millenium Village	2	651	915
6.	Embarcadero	2	721	528
7.	Holland Village Jakarta	2	514	733
	Sub Total	23	5.800	8.506
Rumah Tapak Landed House				
1.	Holland Village Manado	-	496	1.320
	Total		6.296	9.826

Lippo Cikarang

Sebagai salah satu pengembang daerah perkotaan dengan fasilitas berstandar internasional, Lippo Cikarang terus mengukuhkan komitmen dalam membangun properti terbaik. Berlokasi 35 kilometer dari timur Jakarta, Lippo Cikarang terus mengembangkan real estat dan industri ringan terintegrasi di atas lahan seluas 3.250 ha di Cikarang, Kabupaten Bekasi. Dalam perjalanan bisnisnya di sektor pengembangan properti, Lippo Cikarang telah membangun lebih dari 20.400 rumah, dengan penduduk 71.923 jiwa. Untuk sektor industri, Lippo Cikarang telah membangun kawasan industri dengan 683.921 orang yang bekerja setiap hari di 1.576 fasilitas manufaktur.

Pada tahun 2024, Lippo Cikarang membukukan total pendapatan sebesar Rp1,94 triliun, naik sebesar 84% dari perolehan tahun lalu sebesar Rp1,06 triliun. Kontribusi pendapatan terbesar Lippo Cikarang berasal dari penjualan tanah kavling.

Sementara itu, perolehan prapenjualan Lippo Cikarang selama tahun 2024 mencapai Rp1,64 triliun, naik sebesar 26% dibandingkan tahun lalu yang mencapai Rp1,30 triliun.

Setelah peluncuran produk-produk menarik di sepanjang tahun 2023, Lippo Cikarang terus memberikan gebrakan baru dengan meluncurkan berbagai produk hunian lainnya, seperti XQ Livin dan XYZ Livin. Kedua produk hunian ini dilengkapi dengan berbagai fasilitas dan infrastruktur untuk mendukung gaya hidup modern dengan rentang harga yang terjangkau. Melalui produk ini, Lippo Cikarang berharap dapat memenuhi kebutuhan konsumen dari berbagai generasi akan gaya hidup yang praktis dan hunian yang terintegrasi.

Lippo Cikarang

As one of the leading developers of pre-urban areas with international standard facilities, Lippo Cikarang continues to strengthen its commitment to building the best properties. Located 35 kilometers east of Jakarta, Lippo Cikarang continues to develop integrated real estate and light industry on 3,250 ha of land in Cikarang, Bekasi Regency. In the course of its business in the property development sector, Lippo Cikarang has constructed more than 20,400 houses, with a population of 71,923 people. For the industrial sector, Lippo Cikarang has built an industrial estate with 683,921 people working every day in 1,576 manufacturing facilities.

In 2024, Lippo Cikarang recorded total revenue of IDR 1.94 trillion, an increase of 84% from last year's figure of IDR 1.06 trillion. The largest contributor to Lippo Cikarang's revenue growth was land lot sales.

Meanwhile, Lippo Cikarang's pre-sales during the year reached RpRp1.64 trillion, an increase of 26% compared to last year's Rp1.30 trillion.

After the launch of exciting products throughout 2023, Lippo Cikarang continued to give a new buzz by launching various other residential products, such as XQ Livin, which consists of type X and Q and XYZ Livin. Both housing complex, sold in relatively affordable price, offers comprehensive facilities and infrastructure, sustaining modern lifestyle. XQ Livin is a residence that offers a modern and dynamic environment with an affordable price range. With this product, Lippo Cikarang hopes to fulfill the needs of consumers from various generations for a practical lifestyle and integrated housing.

Proyek Project	Lokasi Location	Prapenjualan 2024 2024 Marketing Sales (Rp miliar/Rp billion)	Prapenjualan 2023 2023 Marketing Sales (Rp miliar/Rp billion)	Pertumbuhan (%) Growth (%)	Unit Terjual pada 2024 Units Sold in 2024
Residensial Residential	Jabodetabek Greater Jakarta	843	712	18%	1.211
Komersial Commercial	Jabodetabek Greater Jakarta	355	271	31%	150
Industri Industry	Jabodetabek Greater Jakarta	445	318	40%	20
Total		1.643	1.301	26%	1.381



Gowa Makassar Tourism Development (Gmtd)

Gowa Makassar Tourism Development (GMTD) merupakan anak perusahaan Lippo Karawaci yang bergerak di sektor pengembangan kawasan terpadu, khususnya untuk perumahan, komersial, dan pariwisata. Kota mandiri Tanjung Bunga merupakan salah satu hasil penembangan GMTD yang memiliki potensi wilayah seluas 1.000 ha dan terletak di barat daya kota Makassar, Sulawesi Selatan.

Sebagai pengelola kawasan Tanjung Bunga, GMTD telah meluncurkan produk hunian baru pada tahun 2024, yaitu EXQUISE Collection. Produk hunian ini dihadirkan untuk memenuhi kebutuhan generasi muda akan hunian modern dan dinamis dengan harga yang terjangkau dan lokasi yang strategis, pilihan ideal bagi kalangan profesional dan keluarga muda. Komplek EXQUISE Collection juga dilengkapi dengan fasilitas yang lengkap untuk menunjang kebutuhan sehari-hari, termasuk pertokoan, sekolah, hotel, dan pusat layanan kesehatan.

Pada tahun 2024, GMTD membukukan pendapatan sebesar Rp409 miliar naik sebesar 5% dibandingkan perolehan tahun lalu Rp388 miliar. Kontribusi pendapatan terbesar GMTD berasal dari penjualan tanah kavling.

San Diego Hills Memorial Park

San Diego Hills Memorial Park merupakan area pemakaman yang dimiliki secara tidak langsung oleh Lippo Karawaci. Area pemakaman ini memiliki lahan seluas 69 ha, termasuk 14 ha untuk fasilitas, yang terdiri dari gedung serbaguna dan multi-denominasi, kapel, restoran, kafeteria, dan 8 ha danau buatan.

Gowa Makassar Tourism Development (Gmtd)

Gowa Makassar Tourism Development (GMTD) is a subsidiary of Lippo Karawaci engaged in the integrated area development sector, particularly in residential, commercial, and tourism. Tanjung Bunga township is one of GMTD's developments which has a potential area of 1,000 ha and is located in the southwest of Makassar city, South Sulawesi.

As the master developer of Tanjung Bunga, GMTD introduced the EXQUISE Collection in 2024, a new residential offering designed to meet the needs of today's young generation. This modern and dynamic housing development combines affordability with a strategic location, making it an ideal choice for young professionals and families. Beyond stylish living spaces, the EXQUISE Collection is thoughtfully designed with a full suite of amenities, including retail shops, schools, hotels, and healthcare centers, ensuring a convenient and vibrant lifestyle.

In 2024, GMTD recorded revenue of IDR 409 billion, an increase of 5% compared to last year's figure of IDR 388 billion. The largest contributor to GMTD's revenue was land plot sales.

San Diego Hills Memorial Park

San Diego Hills Memorial Park is a cemetery owned indirectly by Lippo Karawaci. The cemetery has 69 ha of land, including 14 ha for facilities, consisting of a multi-purpose and multi-denominational building, chapel, restaurant, cafeteria, and 8 ha of artificial lake.

Proyek Project	Lokasi Location	Prapenjualan 2024 2024 Marketing Sales (Rp miliar/Rp billion)	Prapenjualan 2023 2023 Marketing Sales (Rp miliar/Rp billion)	Pertumbuhan (%) Growth (%)	Unit Terjual pada 2024 Units Sold in 2024
San Diego Hills	Karawang	202	328	-38%	1.294



Siloam Hospitals Simatupang, Jakarta

Layanan Kesehatan

Siloam Hospitals merupakan salah satu jaringan rumah sakit swasta terbesar di Indonesia yang berkomitmen memberikan pelayanan kesehatan yang lengkap dan berkualitas tinggi. Didirikan pada tahun 1996, Siloam Hospitals kini mengoperasikan sebanyak 41 rumah sakit dan 73 klinik yang tersebar di 23 provinsi di seluruh Indonesia. Siloam Hospitals juga berkomitmen mewujudkan visi dalam menyediakan pelayanan pelayanan kesehatan berkualitas yang bertaraf internasional dan menjangkau seluruh lapisan masyarakat dalam skala nasional guna mendukung program pelayanan kesehatan pemerintah.

Sebagai penyedia layanan yang kredibel di Indonesia, Siloam Hospitals telah terakreditasi Joint Commission International (JCI). JCI sendiri merupakan sebuah lembaga akreditasi internasional yang berfokus pada peningkatan kualitas pelayanan kesehatan dan keselamatan pasien.

Siloam Hospitals merupakan rumah sakit berstandar internasional yang memanfaatkan teknologi terbaru dan canggih. Selain itu, Siloam Hospitals juga memiliki kapasitas di berbagai bidang kesehatan, termasuk kanker, neurologi, dan kardiologi. Untuk mewujudkan dedikasi tersebut, Siloam Hospitals didukung oleh dokter-dokter berpengalaman dan terkemuka di

Healthcare Service

Siloam Hospitals is one of the largest private hospital networks in Indonesia that is committed to providing complete and high-quality health services. Established in 1996, Siloam Hospitals now operates 41 hospitals and 73 clinics spread across 23 provinces throughout Indonesia. Siloam Hospitals is highly committed to achieving its vision in providing quality health services that are of international standard and reach all levels of society on a national scale to support government health service programs.

As one of credible healthcare provider in Indonesia, Siloam Hospital is accredited with Joint Commission International (JCI) accreditation. JCI is an international accreditation body that focuses on improving the quality of health services and patient safety.

As the internationally standardized hospital, Siloam Hospitals leverage the latest and advanced technology, allowing it to offer its capacity in various health sectors, including cancer, neurology and cardiology. To realize this dedication, Siloam Hospitals is supported by

Indonesia yang telah memberikan kontribusi sebagai tenaga kesehatan di Siloam Hospitals setidaknya selama satu dekade.

experienced and prominent doctors in Indonesia who have contributed as health workers at Siloam Hospitals for at least a decade.

Beberapa cabang Siloam Hospitals juga menawarkan berbagai spesialisasi layanan kesehatan tertentu, contohnya spesialisasi ortopedi di Siloam Hospitals Mampang, spesialisasi ginjal di Siloam Hospitals Asri, serta spesialisasi fertilitas di Siloam Hospitals Lippo Village.

Some Siloam Hospitals branches also offer specific healthcare specialties, such as orthopedic specialties at Siloam Hospitals Mampang, renal specialties at Siloam Hospitals Asri, and fertility specialties at Siloam Hospitals Lippo Village.

Tinjauan Bisnis

Pada tahun 2024, jumlah hari rawat inap yang mencapai 1.007.479 hari, naik sebesar 7,2% dari tahun lalu sebesar 939.877 hari. Pada periode yang sama, jumlah kunjungan pasien rawat jalan mengalami peningkatan sebesar 7,5% dari 4 juta pasien, menjadi 4,2 juta pasien.

Business Overview

In 2024, the number of inpatient days reached 1,007,479 days, an increase of 7.2 % from last year's 939,877 days. In the same period, the number of outpatient visits increased by 7.5% from 4 million patients, to 4.2 million patients.

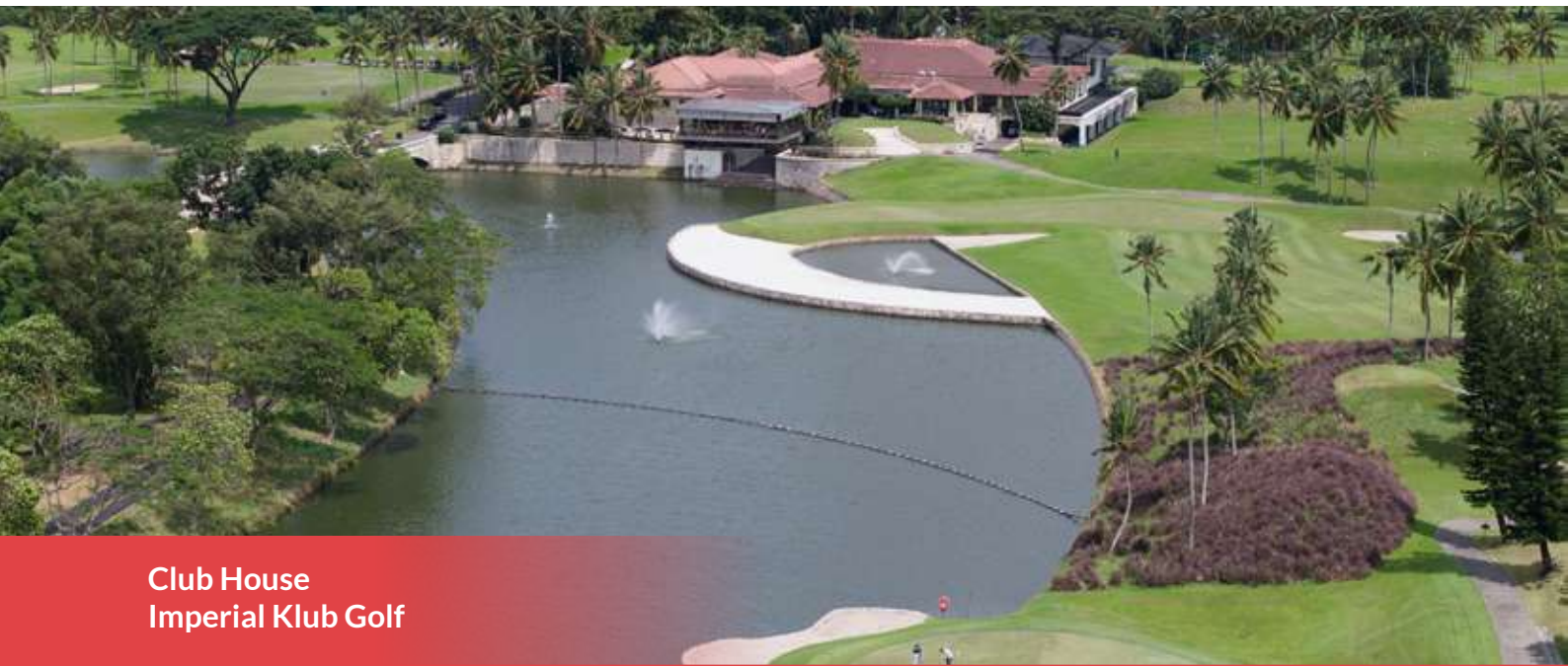
Pada 2024, Siloam Hospitals membukukan pendapatan sebesar Rp5,05 triliun turun sebesar 55% dibandingkan perolehan tahun 2023 sebesar Rp11,19 triliun. Adapun, EBITDA tercatat sebesar Rp1,31 triliun, turun sebesar 56% dibandingkan tahun lalu sebesar Rp2,95 triliun.

In 2024, Siloam Hospitals recorded revenue of IDR 5.05 trillion, a decrease of 55% compared to IDR 11.19 trillion in 2023. Meanwhile, EBITDA stood at IDR 1.31 trillion, down 56% from last year's IDR 2.95 trillion.

Siloam Hospitals mencatat adanya kenaikan pembayaran melalui segmen pribadi (mencakup pembayaran pribadi, asuransi, dan korporasi) dengan proporsi sebesar 81,8% dibandingkan tahun lalu yang mencapai 81,6%. Selain segmen pribadi, Siloam Hospitals juga menerima pembayaran melalui BPJS yang masing-masing mencapai 18,2% dibandingkan dengan perolehan tahun lalu sebesar 18,3%.

Siloam Hospitals noted an increase in payments through the private segment (including personal, insurance, and corporate payments) with a proportion of 81.8% compared to last year which reached 81.6%. In addition to the private segment, Siloam Hospitals also received payments through BPJS which reached 18.2% respectively compared to last year's acquisition of 18.3%.

Dalam miliar rupiah, kecuali disebut lain	2024	2023	2022	In billion rupiah, unless stated otherwise
Laba dan Rugi		Profit and Loss		
Pendapatan	5.053	11.191	9.518	Revenue
Laba Kotor	2.119	4.748	3.847	Gross Profit
EBITDA	1.307	2.945	2.254	EBITDA
Laba Tahun Berjalan	300	1.372	852	Profit for the Year



Club House Imperial Klub Golf

Gaya Hidup

Segmen Gaya Hidup Perseroan terutama ditopang oleh mal dan hotel.

Mal

Sebagai salah satu operator mal terbesar di Indonesia, Lippo Karawaci mengelola total 59 mal yang terdiri dari 49 *leased malls* dan 10 mal *strata-title* dengan total *net leasable area* (NLA) termasuk parkir lebih dari 2,5 juta m². Pada tahun buku 2024, tingkat keterisian mal Perseroan rata-rata tercatat sebesar 81,2%, lebih tinggi dibandingkan catatan tahun lalu yang mencapai 79%. Sementara itu, Lippo Malls juga turut mengoperasikan mal melalui anak-anak perusahaan tidak langsung yang seluruh sahamnya dimiliki oleh Lippo Karawaci, sedangkan Lippo Cikarang memiliki sebuah mal yang terletak di Cikarang.

Lippo Malls befokus memberikan konsep gaya hidup pada mal-mal yang dikelolanya agar dapat meningkatkan pengalaman pengunjung. Lippo Malls yang mempelopori mal digital, mendorong penggunaan teknologi informasi di seluruh lokasi, seperti pemanfaatan serat optik dan pembayaran digital. Selain digitalisasi, Lippo Malls juga befokus pada penyewa yang menjual barang-barang khusus, serta makanan dan minuman. Hal ini diharapkan dapat meningkatkan daya tarik mal di mata para pengunjung.

Lifestyle

The Company's Lifestyle segment is mainly contributed by malls and hotels.

Mal

As one of the largest mall operators in Indonesia, Lippo Karawaci manages a total of 59 malls consisting of 49 leased malls and 10 strata-title malls with a total net leasable area (NLA) including parking of more than 2.5 million m². As of 2024 fiscal year, the Company's average mall occupancy rate was recorded at 81.2%, higher than last year's record of 79%. Meanwhile, Lippo Malls also operates malls through indirect wholly-owned subsidiaries of Lippo Karawaci, while Lippo Cikarang owns a mall located in Cikarang.

Lippo Malls emphasizes lifestyle concepts in the malls it manages to enhance the visitor experience. Lippo Malls, which pioneered the digital mall, encourages the use of information technology throughout its locations, such as the use of fiber optics and digital payments. In addition to digitization, Lippo Malls also puts a focus on tenants selling specialty goods, as well as food and beverages. These measures are intended to raise the attractiveness of the mall in the minds of visitors.

Pada tahun 2024, Lippo Malls sukses merevitalisasi Gajah Mada Plaza menjadi salah satu mal dengan konsep keluarga di Jakarta Pusat. Selain itu, kami juga tengah dalam proses pengembangan ulang Plaza Semanggi menjadi Lippo Mall Nusantara (LMN) yang berlokasi di pusat distrik bisnis Ibu Kota. LMN merupakan destinasi gaya hidup unggulan baru dengan konsep yang terinspirasi oleh kebudayaan Nusantara yang kaya dan beragam. Perseroan memandang bahwa langkah ini diharapkan menjadi sebuah gebrakan untuk meningkatkan jumlah pengunjung maupun penyewa, dan memperkuat komitmen kami untuk memberikan pengalaman berbelanja yang mengesankan.

Tinjauan Bisnis

Sepanjang tahun buku 2024, segmen bisnis *lifestyle*, yakni hotel dan mal Perseroan menunjukkan kinerja yang memuaskan. Hal ini tidak terlepas dari peningkatan okupansi hingga kunjungan. Adapun pada tahun 2024, rata-rata jumlah kunjungan ke mal Perseroan mencapai 10,5 juta orang.

Selama tahun 2024, Lippo Malls juga baru saja meluncurkan mal baru, yakni Omotesando Bintaro dengan lokasi strategis, terletak dekat pintu keluar tol di kawasan Tangerang dan terhubung dengan gedung bertingkat Apartemen Embarcadero Bintaro. Selain itu, Lippo Karawaci telah mengambil langkah pengembangan kembali aset Plaza Semanggi yang terletak di pusat bisnis utama Jakarta. Inisiatif ini diharapkan dapat membuat mal lebih menarik baik bagi pengunjung maupun penyewa dengan profil yang relevan.

Per 31 Desember 2024, mal yang dikelola Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp346 miliar, turun 2% (YoY). Sementara itu, EBITDA mencapai Rp72 miliar, naik 9% (YoY) dibandingkan tahun lalu.

In 2024, Lippo Malls successfully revitalized Gajah Mada Plaza, transforming it into one of Central Jakarta's premier family-oriented malls. Additionally, we are in the process of redeveloping Plaza Semanggi into Lippo Mall Nusantara (LMN), a landmark lifestyle destination in the heart of the capital's central business district. Inspired by the rich and diverse culture of the Nusantara, LMN is set to become a vibrant hub for lifestyle. This strategic initiative is expected to drive higher foot traffic and attract a diverse mix of tenants, reinforcing our commitment to delivering exceptional retail experiences.

Business Overview

Throughout the 2024 fiscal year, the Company's lifestyle business segment, represented by hotels and malls, delivered a satisfactory performance, thanks to the increase in occupancy and visits. In 2024, the average number of visits to the Company's malls reached 10.5 million people.

During 2024, Lippo Malls also recently launched a new mall, Omotesando Bintaro which is strategically located near the toll exit in the Tangerang area and connected to the Embarcadero Bintaro Apartment high-rise building. In addition, Lippo Karawaci has recently taken steps to revamp its Plaza Semanggi asset located in Jakarta's main business center. This move is anticipated to make the mall more attractive to both visitors and tenants with relevant profiles.

As of December 31, 2024, the malls managed by the Company recorded revenue of Rp346 billion, down 2% Year-on-Year (YoY). Meanwhile, EBITDA reached Rp72 billion, an increase of 9% (YoY) compared to the previous year.

Dalam miliar rupiah, kecuali disebut lain	2024	2023	2022	In billion rupiah, unless stated otherwise
Laba dan Rugi				Profit and Loss
Pendapatan	346	352	352	Revenue
Laba Kotor	346	352	352	Gross Profit
EBITDA	72	66	104	EBITDA
Rugi yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	(115)	(92)	(54)	Loss Attributable to Owners of the Parent Entity



Park Serpong

Hotel

Pada tahun 2024, Perseroan mengoperasikan 10 hotel di seluruh Indonesia di bawah merek Aryaduta. Salah satu hotel yang dikelola Perseroan tersebut memiliki fasilitas lapangan golf dan fasilitas lain yang ditujukan untuk mengakomodasi kebutuhan wisatawan bisnis. Pendapatan hotel berasal dari sewa kamar, acara pernikahan, pertemuan bisnis, konferensi, dan acara lainnya. 4 dari 10 hotel yang dikelola Perseroan dimiliki langsung oleh Perseroan, sementara 2 hotel lainnya disewa kembali, dan sisa 4 hotel lainnya dimiliki oleh pihak ketiga.

Tinjauan Bisnis

Pada 2024, tingkat okupansi hotel secara umum mengalami peningkatan. Peningkatan tingkat okupansi hotel ini tidak terlepas dari berbagai faktor, di antaranya kunjungan wisatawan baik dari dalam dan luar negeri, kunjungan bisnis serta berbagai kegiatan dari sektor pemerintahan. Sementara itu, rata-rata tingkat okupansi pada periode yang sama mencapai 69%, stabil dari catatan tahun lalu yang mencapai 69%. Adapun rata-rata tarif kamar pada tahun 2024 adalah sebesar Rp623.902 per malam, naik dibandingkan harga periode tahun 2023 sebesar Rp580.512 per malam.

Pada tahun 2024, pendapatan segmen hotel sebesar Rp497 miliar, naik dari tahun lalu sebesar Rp446 miliar. Sementara itu, EBITDA mencapai Rp198 miliar, meningkat dari tahun lalu sebesar Rp179 miliar.

Hotel

In 2024, the Company operated 10 hotels across Indonesia under the Aryaduta brand. One of these hotels has a golf course and other facilities aimed at accommodating the needs of business travelers. The hotel's revenue is generated from room rentals, weddings, business meetings, conferences, and other events. 4 of the 10 hotels managed by the Company are owned directly by the Company, while 2 hotels are leased back, and the remaining 4 hotels are owned by third parties.

Business Overview

In 2024, hotel occupancy rates generally saw an increase. This increase/decrease in hotel occupancy rates is attributable to various reasons, including tourist visits from both domestic and foreign, business visits and various activities from the government sectors. Meanwhile, the average occupancy rate in the same period reached 69%, stable from last year's record of 69%. The average room rate in 2024 was IDR 623,902 per night, an increase compared to the price in 2023 of IDR 580,512 per night.

In 2024, revenue from the hotel segment reached IDR 497 billion, up from IDR 446 billion in the previous year. Meanwhile, EBITDA reached IDR 198 billion, an increase from last year's IDR 179 billion.

Tinjauan Keuangan

Financial Overview

Tinjauan keuangan berikut dianalisa berdasarkan laporan keuangan kondolidasian Perseroan dan Entitas Anak yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) dan auditor independent Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan, serta telah memperoleh opini wajar tanpa pengecualian dalam semua hal yang material. Laporan posisi keuangan konsolidasian Perseroan dan Entitas Anaknya tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

The following financial review is analyzed based on the consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries which have been audited by the Public Accounting Firm (KAP) and independent auditor Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan, and have obtained an unqualified opinion in all material respects. The consolidated statements of financial position of the Company and its Subsidiaries as of December 31, 2024 and 2023, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and consolidated statements of cash flows for the respective years are compliant with Indonesian Financial Accounting Standards.

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlight

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

(Dalam Jutaan Rupiah kecuali Disebutkan lain) (In Million Rupiah Except Stated Otherwise)

Keterangan	2023	2022	Pertumbuhan (%) Growth (%)	Remarks
Pendapatan	11.505.172	16.845.227	(32)	Revenues
Pendapatan Neto	11.347.979	16.702.038	(32)	Net Revenues
Beban Pokok Pendapatan	(6.553.900)	(9.479.002)	31	Cost of Revenues
Laba Bruto	4.951.272	7.366.225	(33)	Gross Profit
Laba Usaha	1.768.461	2.827.339	(37)	Gain from Operations
Rugi Tahun Berjalan	18.727.125	653.699	2.765	Loss for the Year
Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan	70.461	(72.606)	197	Other Comprehensive Income for the Year
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	18.797.586	581.093	3.135	Total Comprehensive Income for the Year
Rugi Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				Loss for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	18.746.045	50.140	37.287	Owners of the Parent
Kepentingan Non-Pengendali	(18.920)	603.559	(103)	Non-controlling Interests
Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				Comprehensive Income for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	18.791.503	(14.227)	132.183	Owners of the Parent
Kepentingan Non-Pengendali	6.083	595.320	(99)	Non-controlling Interests
Dasar, Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemegang Saham Biasa Entitas Induk (Dalam Rupiah Penuh)	264.49	0.71	37.152	Basic, Profit for the Year Attributable to Ordinary Shareholders of the Parent (In Full Rupiah)

Pendapatan

Pada tahun 2024, pendapatan Perseroan tercatat sebesar Rp11,51 triliun, turun sebesar 32% (YoY) dibandingkan dengan perolehan tahun lalu sebesar Rp16,85 triliun. Adapun pendapatan Perseroan diperoleh dari segmen bisnis Real Estat, Layanan Kesehatan, dan Gaya Hidup.

Beban Pokok Pendapatan

Sejalan dengan penurunan pendapatan, Beban pokok pendapatan juga turun 31% (YoY) dari Rp9,33 triliun pada 2023 menjadi Rp6,47 triliun.

Laba (Rugi) Tahun Berjalan

Perseroan membukukan Laba Tahun berjalan sebesar Rp18,73 triliun, naik sebesar 2,765% (YoY) dibandingkan perolehan Laba tahun lalu sebesar Rp654 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh Keuntungan dari hilangnya pengendalian atas Siloam.

Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan

Penghasilan Komprehensif Lain Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp70,461 miliar, lebih tinggi 197% (YoY) dibandingkan catatan tahun lalu sebesar (Rp72,606 miliar). Hal ini terutama berasal dari Penghasilan Komprehensif Lain dari Entitas Asosiasi.

Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan peningkatan pada Laba Komprehensif Tahun Berjalan sebesar 3,135% (YoY) menjadi Rp18,798 triliun dibandingkan Tahun sebelumnya sebesar Rp581,093 miliar. Hal ini terutama berasal dari Keuntungan dari hilangnya pengendalian atas Siloam.

Revenue

In 2024, the Company recorded revenue of IDR 11.51 trillion, a 32% decrease Year-on-Year (YoY) compared to IDR 16.85 trillion in the previous year. The Company's revenue was derived from its Real Estate, Healthcare, and Lifestyle business segments.

Cost of Goods Sold

In line with the decrease in revenue, the cost of revenue also declined by 31% Year-on-Year (YoY), from IDR 9.33 trillion in 2023 to IDR 6.47 trillion.

Profit (Loss) for the Year

The Company recorded a Profit for the Year of IDR 18.73 trillion, an increase of 2,765% Year-on-Year (YoY) compared to last year's profit of IDR 654 billion. This increase is due to gain from deconsolidation of Siloam.

Other Comprehensive Income for the Year

The Company's Other Comprehensive Income in 2024 was recorded at IDR 70.461 billion, higher by 197% Year-on-Year (YoY) compared to last year's figure of (IDR 72.606 billion). This was mainly derived from Share of Other Comprehensive Income of Associates.

Total Comprehensive Income for the Year

In 2024, the Company recorded a 3,135% Year-on-Year (YoY) increase in Comprehensive Income for the Year to IDR 18,798 trillion, compared to IDR 581,093 billion in the previous year. This was mainly driven by the gain from deconsolidation of Siloam.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

(Dalam Jutaan Rupiah kecuali Disebutkan lain) (In Million Rupiah Except Stated Otherwise)

Keterangan	2024	2023	Pertumbuhan (%) Growth (%)	Remarks
Jumlah Aset	53.783.859	49.570.824	8	Total Assets
Aset Lancar	34.520.772	29.816.689	16	Current Assets
Aset Tidak Lancar	19.263.087	19.754.135	(2)	Non-Current Assets
Jumlah Liabilitas	22.836.790	29.964.393	(24)	Total Liabilities
Liabilitas Jangka Pendek	11.107.982	9.923.981	12	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	11.728.808	20.040.412	(41)	Non-current Liabilities
Jumlah Ekuitas	30.947.069	19.606.431	58	Total Equity
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	29.868.532	15.314.603	95	Total Equity Attributable to Owners of the Parent
Kepentingan Non Pengendali	1.078.537	4.291.828	(75)	Non-controlling Interests

Jumlah Aset

Jumlah Aset meningkat 8% (YoY) dari Rp49,57 triliun di tahun 2023 menjadi Rp53,78 triliun, terutama disebabkan oleh peningkatan aset lancar.

Jumlah Aset Lancar

Aset lancar mengalami peningkatan sekitar 16% (YoY) dari Rp29,82 triliun di tahun 2023 menjadi Rp34,52 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh penerimaan dari divestasi Siloam sebesar Rp5,6 triliun.

Jumlah Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar menurun 2% (YoY) dari Rp19,75 triliun di tahun 2023 menjadi Rp19,26 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh dekonsolidasi Siloam.

Jumlah Liabilitas

Jumlah liabilitas menurun 24% (YoY) dari Rp29,96 triliun di tahun 2023 menjadi Rp22,84 triliun, terutama disebabkan penurunan liabilitas jangka panjang.

Jumlah Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas Jangka Pendek mengalami kenaikan 12% (YoY) dari Rp9,92 triliun di tahun 2023 menjadi Rp11,11 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh konsolidasi MSU.

Jumlah Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas Jangka Panjang menurun 41% (YoY) dari Rp20,04 triliun di tahun 2023 menjadi Rp11,73 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh pembelian kembali obligasi.

Jumlah Ekuitas

Jumlah ekuitas naik 58% (YoY) dari Rp19,61 triliun di tahun 2023 menjadi Rp30,95 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh Keuntungan dari divestasi dan dekonsolidasi Siloam.

Total Assets

Total Assets increased by 8% Year-on-Year (YoY) from IDR 49.57 trillion in 2023 to IDR 53.78 trillion, mainly due to an increase in current assets.

Total Current Assets

Current assets increased by approximately 16% Year-on-Year (YoY) from IDR 29.82 trillion in 2023 to IDR 34.52 trillion. This was mainly driven by proceeds from the divestment of Siloam amounting to IDR 5.6 trillion.

Total Non-Current Assets

Non-current assets decreased by 2% Year-on-Year (YoY) from IDR 19.75 trillion in 2023 to IDR 19.26 trillion. This was mainly due to the deconsolidation of Siloam.

Total Liabilities

Total liabilities decreased by 24% Year-on-Year (YoY) from IDR 29.96 trillion in 2023 to IDR 22.84 trillion, mainly due to a decrease in long-term liabilities.

Total Short-Term Liabilities

Current liabilities increased by 12% Year-on-Year (YoY) from IDR 9.92 trillion in 2023 to IDR 11.11 trillion. This was mainly due to the consolidation of MSU.

Total Long-Term Liabilities

Long-term liabilities decreased by 41% Year-on-Year (YoY) from IDR 20.04 trillion in 2023 to IDR 11.73 trillion. This was mainly due to bonds buyback.

Total Equity

Total equity increased by 58% Year-on-Year (YoY) from IDR 19.61 trillion in 2023 to IDR 30.95 trillion. This was mainly driven by the gain from divestment and deconsolidation of Siloam.

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statements of Cash Flows

(Dalam Jutaan Rupiah kecuali Disebutkan lain) (In Million Rupiah Except Stated Otherwise)

Keterangan	2024	2023	Pertumbuhan (%) Growth (%)	Remarks
Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	1.743.280	2.081.863	(16)	Net Cash Flows Provided by in Operating Activities
Arus Kas Neto Diperoleh (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	9.376.693	(978.844)	1.058	Net Cash Flows Provided by (Used in) Investing Activities
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(8.442.396)	(1.077.427)	684	Net Cash Flows Used in Financing Activities
Kas dan Setara Kas, Awal Tahun	2.649.845	2.625.920	0,9	Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year
Kas dan Setara Kas, Akhir Tahun	5.328.028	2.649.845	101	Cash and Cash Equivalents at End of Year

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus kas bersih Perseroan yang diperoleh dari aktivitas operasi tercatat sebesar Rp1,74 triliun, menurun 16% (YoY) dibandingkan Rp2,08 triliun dari tahun sebelumnya. Hal ini terutama disebabkan oleh dekonsolidasi Siloam, namun disisi lain arus kas dari dua pilar bisnis lainnya menunjukkan progres yang signifikan dari aktivitas bisnis yang membaik serta sales collection dari Park Serpong project.

Cash Flow from Operating Activities

The Company's net cash flow from operating activities was recorded at IDR 1.74 trillion, a 16% decrease Year-on-Year (YoY) compared to IDR 2.08 trillion in the previous year. This was mainly due to the deconsolidation of Siloam and on the other hand, cash flow from the other two business pillars shows significant progress from improving business activities and sales collection from the Park Serpong project.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Arus kas bersih Perseroan yang diperoleh (digunakan untuk) aktivitas investasi tercatat sebesar Rp9,38 triliun naik 1.058% (YoY) dibandingkan (Rp0,98) triliun pada tahun sebelumnya. Hal ini terutama disebabkan oleh divestasi saham Siloam.

Cash Flow from Investing Activities

The Company's net cash flow from (used in) investing activities was recorded at IDR 9.38 trillion, an increase of 1,058% Year-on-Year (YoY) compared to (IDR 0.98) trillion in the previous year. This was mainly due to the divestment of Siloam's shares.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas bersih Perseroan yang digunakan untuk aktivitas pendanaan tercatat sebesar (Rp8,4) triliun meningkat 684% (YoY) dibandingkan (Rp1,1) triliun pada tahun sebelumnya. Hal ini disebabkan oleh pembayaran hutang bank khususnya pinjaman sindikasi.

Cash Flow from Financing Activities

The Company's net cash flow used in financing activities was recorded at (IDR 8.4) trillion, an increase of 684% Year-on-Year (YoY) compared to (IDR 1.1) trillion in the previous year. This was due to the repayment of bank loans specifically syndicated loans.

Target dan Realisasi Tahun 2024

Selama tahun 2024, Perseroan mencatatkan pendapatan sebesar Rp11,5 triliun, 7,5% lebih tinggi dari target sebesar Rp10,7 triliun yang ditetapkan sebelumnya. Perolehan ini merefleksikan efek dari dekonsolidasi keuangan dari Siloam pada bulan Juni 2024. Perseroan juga berhasil mencatatkan EBITDA dan laba bersih tahun berjalan masing-masing sebesar Rp2,5 triliun dan Rp18,7 triliun dari kontribusi performa usaha yang lebih baik, manajemen liabilitas serta penjualan saham dari aset strategis Perseroan.

Target and Realization in 2024

In 2024, the Company recorded revenue of IDR 11.5 trillion, 7.5% higher than the target set, namely IDR 10.7 trillion. The result reflects the effect of financial deconsolidation of Siloam in June 2024. The Company achieved EBITDA of IDR 2.5 trillion and net profit for the year of IDR 18.7 trillion, supported by improved operational performance, effective liability management, and the divestment of strategic assets.

Perseroan juga mencatatkan pertumbuhan prapenjualan yang pesat sebesar 12%, dan mencatatkan angka realisasi sebesar Rp6 triliun dari target yang ditetapkan sebesar Rp5,4 triliun. Pencapaian ini merupakan hasil dari inovasi produk, target sasaran penjualan yang tepat serta sebaran geografis penjualan dari berbagai lokasi di Indonesia.

The Company also recorded strong marketing sales growth of 12%, reaching a realization of Rp6 trillion—exceeding the target of IDR 5.4 trillion. This achievement reflects the success of product innovation, well-targeted sales strategies, and a geographically diversified sales distribution across various locations in Indonesia.

Pada tahun 2024, Perseroan melepas kepemilikan sejumlah 3.768.091.500 lembar atau setara dengan 28,97% dari saham PT Siloam International Hospitals Tbk, kepada Sight Investment Company PTE LTD, sehingga keseluruhan kepemilikan Perseroan pada Siloam menjadi 29,09%. Pelepasan kepemilikan saham tersebut dalam rangka manajemen liabilitas yang lebih baik serta untuk keperluan pengembangan bisnis Perseroan lainnya. Dengan demikian, struktur modal Perseroan menjadi lebih baik dengan mencatatkan Net Debt to Equity ratio menjadi sebesar 0,02 kali pada tahun 2024 dari sebelumnya 0,9 kali pada tahun 2023.

During the year, the Company divested 3,768,091,500 shares, representing 28.97% ownership in PT Siloam International Hospitals Tbk, to Sight Investment Company PTE LTD. As a result, the Company's remaining stake in Siloam was reduced to 29.09%. This strategic divestment was carried out to enhance liability management and support the Company's broader business development plans. Consequently, the Company significantly strengthened its capital structure, with the Net Debt-to-Equity ratio improving to 0.02x in 2024 from 0.9x in 2023.

Perseroan menetapkan target pertumbuhan pendapatan dan EBITDA sebesar 5%-10% untuk tahun 2025. Selain itu, Perseroan juga menetapkan target prapenjualan properti sebesar Rp6,25 triliun pada tahun 2025 atau naik sebesar 4% dari pencapaian tahun 2024.

Looking ahead, the Company has set a revenue and EBITDA growth target of 5%-10% for 2025. Additionally, the Company aims to achieve property pre-sales of IDR 6.25 trillion in 2025, representing a 4% increase over the 2024 result.

Kemampuan Membayar Utang Solvabilitas

Debt-Paying Ability Solvency

Keterangan	2024	2023	Remarks
Rasio Utang terhadap Ekuitas	0.3	1.0	Debt to Equity Ratio
Rasio Utang terhadap Aset	0.2	0.4	Debt to Assets Ratio

Dalam hal solvabilitas, rasio utang Perseroan terhadap ekuitas mencapai 0,3x, turun sebesar 70% (YoY) dibandingkan catatan tahun lalu sebesar 1,0x. Sementara itu, rasio utang terhadap aset pada tahun 2024 mencapai 0,2x turun sebesar 50% (YoY), dibandingkan tahun lalu yang mencapai 0,4x.

In terms of solvency, the Company's debt-to-equity ratio stood at 0.3x, a 70% decrease Year-on-Year (YoY) compared to 1.0x in the previous year. Meanwhile, the debt-to-asset ratio in 2024 was 0.2x, down 50% (YoY) from 0.4x in the previous year.

Likuiditas

Liquidity

Keterangan	2024	2023	Remarks
Rasio Lancar	3	3	Current Ratio
Rasio Kas	0.5	0.3	Cash Ratio

Pada tahun 2024, rasio lancar dan kas Perseroan tercatat sebesar 3x dan 0,5x.

In 2024, the Company's current ratio and cash ratio were recorded at 3x and 0.5x, respectively.

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Receivables Collectability

Keterangan	2024	2023	Remarks
Lama Penagihan	38	34	Collection Period
Perputaran Piutang	9.6	9.3	Receivables Turnover

Struktur Modal Dan Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Capital Structure And Management Policies Concerning Capital Structure

(Dalam Jutaan Rupiah kecuali Disebutkan lain) (In Million Rupiah Except Stated Otherwise)

Struktur Modal Capital Structure	2024	Kontribusi Contribution	2023	Kontribusi Contribution
Liabilitas jangka Panjang Non-Current Liabilities	11.728.808	27%	20.040.412	51%
Ekuitas Equity	30.947.069	73%	19.606.431	49%
Total Sumber Dana Jangka Panjang Total Long-term Source of Funds	42.675.877	100%	39.646.843	100%

Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal

Pada tahun buku 2024, Perseroan memiliki dua ikatan material untuk investasi barang modal berupa peralatan kantor dan investasi lainnya. Investasi barang modal tersebut ditujukan untuk mendukung kegiatan operasional dan akan direalisasikan dengan menggunakan sumber dana yang berasal dari kas internal Perseroan.

Material Commitment For Capital Expenditures

In the 2024 fiscal year, the Company had two material commitments for investment in capital goods in the form of office equipment and other investment. The investment in capital goods is intended to support operational activities and will be realized using sources of funds originating from the Company's internal cash.

Realisasi Investasi Barang Modal
Realized Capital Expenditures

Jenis Investasi Type of Investments	Tujuan Investasi Investment Objective	Nilai Investasi (dalam jutaan Rp) Investment Value (in million Rp)
Pembelian Aset Tetap Purchased of Fixed Asset	Untuk mendukung pengembangan usaha To support business development	546.969
Investasi Langsung pada Entitas Anak Direct Investment on Subsidiaries	Untuk menghasilkan pendapatan tetap To generate fixed income	8.089.208
Investasi Tidak Langsung pada Entitas Anak Indirect Investment on Subsidiaries	Untuk menghasilkan pendapatan tetap To generate fixed income	12.853.740

Peristiwa Penting Setelah Tanggal Pelaporan Akuntan

Sepanjang tahun 2024, terdapat peristiwa penting setelah tanggal pelaporan akuntan sebagai berikut:

- Pada tanggal 22 Januari 2025, Perseroan, melalui Theta Capital Pte. Ltd., entitas anak, melakukan pelunasan obligasi senior yang jatuh tempo pada 2025 ("Obligasi 2025") senilai USD63.661.000 sehingga setelah selesainya transaksi ini, jumlah obligasi yang masih terutang sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian ini diterbitkan adalah - sebesar nihil.
- Pada tanggal 8 Januari 2025 dan 28 Februari 2025, LC, entitas anak, melakukan pembayaran pinjaman kepada PT Bank CIMB Niaga Tbk sebesar Rp100.000. Pada tanggal 8 Januari 2025 dan 7 Februari 2025, LC melakukan pembayaran pinjaman kepada PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk sebesar Rp25.000.
- Pada tanggal 4 April 2025, Perseroan menerima surat pengunduran diri Ibu Gita Irmasari dari posisinya sebagai Direktur Perseroan. Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham terkait pengunduran diri tersebut akan dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan yang berlaku.

Prospek Usaha

Colliers Indonesia memproyeksikan bahwa pada tahun 2025, tren properti nasional, khususnya segmen komersial dan apartemen, membutuhkan waktu lebih lama untuk *recovery* dibandingkan sektor lainnya. Meski begitu, beberapa sektor menunjukkan *recovery* yang lebih cepat, sebagian lain ada yang telah melewati masa *recovery* dan melesat menuju puncak performanya. Meski begitu, subsektor perkantoran kini telah memasuki ritme yang lebih dinamis, di mana subsektor ini masih mengalami kondisi *oversupply* sehingga *developer* perlu mengambil langkah untuk mengendalikan dampaknya.

Meski begitu, dengan proyeksi pertumbuhan ekonomi nasional yang stabil untuk tahun 2025, prospek industri properti dan real estat secara keseluruhan diharapkan tetap optimis. Proyeksi positif ini juga didukung oleh beberapa faktor, mulai dari dukungan pemerintah melalui sejumlah kebijakan dalam mendukung sektor properti,

Significant Subsequent Events

Throughout 2024, there were significant subsequent events after the accounting reporting date, as follows:

- On January 22, 2025, the Company, through Theta Capital Pte. Ltd., a subsidiary, fully settled the senior bonds maturing in 2025 ("2025 Bonds") amounting to USD63,661,000. Following the completion of this transaction, outstanding balance of the bonds as of the issuance date of this consolidated financial statement is nil.
- On January 8, 2025 and February 28, 2025 LC, a subsidiary has fully paid on loan to PT Bank CIMB Niaga Tbk amounting to IDR 100,000. On January 8, 2025 and February 7, 2025, LC has fully paid of loan to PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk amounting to IDR 25,000.
- On April 4, 2025, the Company received resignation letter from Mrs. Gita Irmasari from her position as Director of the Company. The General Meeting of Shareholders to resolve such resignation will be held in accordance with the prevailing regulations.

Business Prospect

Colliers Indonesia projects that by 2025, national property trends, especially the commercial and apartment segments, will take longer to recover than any other sector. Yet, some sectors have shown a faster recovery, while others have passed the recovery period and accelerated towards their peak performance. The office subsector, however, has now entered a more dynamic rhythm, where it is still experiencing oversupply conditions and developers need to take steps to control the impact.

With stable national economic growth projected for 2025, the outlook for the property and real estate industry as a whole is expected to remain optimistic. This positive projection is also supported by several factors, starting from the government's support through

di antaranya program pembiayaan perumahan rakyat, insentif pajak, revitalisasi kawasan, hingga pembangunan infrastruktur yang semakin luas. Sejalan dengan peluang, industri ini juga dihadapkan dengan berbagai tantangan. Pelaku usaha perlu mempersiapkan berbagai strategi untuk menghadapi tantangan, mulai dari keterjangkauan harga dan permintaan properti, regulasi dan kebijakan pemerintah, persaingan pasar, hingga perubahan iklim dan keberlanjutan.

Sementara itu, sektor layanan kesehatan nasional memiliki proyeksi yang positif. Hal ini tidak terlepas dari komitmen pemerintah dalam meningkatkan kualitas layanan kesehatan di Indonesia. Kementerian Kesehatan (Kemenkes) berupaya mewujudkan komitmen ini dengan terus memperkuat kesiapan dan kesiagaan sistem kesehatan nasional, khususnya melalui transformasi sistem kesehatan. Program transformasi kesehatan ini mencakup enam jenis transformasi, di antaranya: transformasi Layanan Primer, Layanan Rujukan, Sistem Ketahanan Kesehatan, Sistem Pembiayaan Kesehatan, SDM Kesehatan, dan Teknologi Kesehatan.

Dari segi anggaran, pemerintah telah mengalokasikan anggaran kesehatan tahun 2025 sebesar Rp217,3 triliun, atau mencapai 6% dari total APBN 2025. Meski begitu, *mandatory spending* atau kewajiban alokasi anggaran untuk kesehatan telah dihapus dalam UU Kesehatan No. 17 Tahun 2023. Alokasi 6% ini merupakan wujud komitmen pemerintah untuk mengelola sektor kesehatan secara efektif dan efisien bagi peningkatan kualitas dan akses layanan kesehatan. Anggaran ini juga bertujuan untuk mendukung program unggulan presiden dalam mewujudkan sumber daya manusia yang sehat dan produktif, serta menyukseskan agenda transformasi kesehatan.

Program Quick Win, yang diinisiasi Presiden terpilih baru Prabowo Subianto di bidang kesehatan, mencakup pemeriksaan kesehatan gratis, inisiatif penurunan kasus TB, dan Pembangunan RS Daerah kelas D/D pratama menjadi kelas C. Program ini sendiri akan dimulai pada tahun 2025. Tidak hanya berbagai program kesehatan, anggaran untuk sektor ini juga mencakup penguatan akses dan layanan kesehatan di seluruh daerah, serta peningkatan kualitas pendidikan dan pelatihan bagi tenaga kesehatan.

a number of policies in supporting the property sector, including public housing financing programs, tax incentives, regional revitalization, to wider infrastructure development. In line with opportunities, this industry will also face various challenges. The businesses will have to set up multiple approaches to address the challenges, ranging from affordability and demand for property, government regulations and policies, market competition, to climate change and sustainability.

Meanwhile, the national healthcare sector is projected to grow positively. This is largely attributed to the government's commitment to improving the quality of health services in Indonesia. The Ministry of Health (MOH) is working to realize this commitment by consistently preparing and enhancing the national health system, particularly through health system transformation. This program includes six types of transformation, including: transformation of Primary Care, Referral Services, Health Resilience System, Health Financing System, Health Human Resources, and Health Technology.

In terms of budget, the government has allocated a 2025 health budget of IDR 217.3 trillion, or 6% of the total 2025 state budget. Mandatory spending or budget allocation obligations for health have been removed under Health Law No. 17 of 2023. This 6% allocation represents the government's commitment to effectively and efficiently managing the health sector to improve the quality and access to health services. This budget is also aimed at supporting the president's flagship program in realizing healthy and productive human resources, as well as the success of the health transformation agenda.

The Quick Win program, initiated by newly elected President Prabowo Subianto in the health sector, includes free health check-ups, TB case reduction initiatives, and the development of class D/Primary Regional Hospitals into class C. In addition to the program that will commence by 2025, the budget for this sector also includes strengthening health access and services throughout the region, as well as improving the quality of education and training for health workers.

Tim Hospitality Services Colliers Indonesia mengungkapkan bahwa industri perhotelan menunjukkan perkembangan yang positif dan signifikan sejak tahun 2022. Proyeksi yang positif ini didorong salah satunya dengan berbagai kegiatan Meeting, Incentives, Conferences, and Exhibitions (MICE) yang marak diselenggarakan oleh berbagai hotel swasta maupun pemerintah setelah pandemi mereda. Selain itu, segmen liburan keluarga terus menunjukkan tren yang meningkat. Hal ini menuntut para pelaku usaha di industri perhotelan untuk menyajikan layanan *hospitality* dan *tourism* yang ramah anak dan keluarga.

Sementara itu, sektor mal akan dihadapkan dengan situasi yang menantang. Impor ilegal masih menjadi isu yang masih menyelimuti kelangsungan usaha pusat perbelanjaan. Meski pemerintah telah berulang kali merevisi berbagai regulasi yang mengatur masalah ini, kondisi bisnis ritel tidak jauh berbeda, di mana para peritel masih menghadapi kesulitan dalam melakukan produk barang merek global. Di sisi lain, perilaku konsumen saat ini mengalami peralihan dibandingkan beberapa tahun lalu, di mana para pengunjung mal kini lebih memilih untuk melihat dan mencoba barang, bukan membeli. Kondisi ini menyajikan tantangan bagi para *tenant*, khususnya dalam hal biaya sewa.

Colliers Indonesia's Hospitality Services team revealed that the hospitality industry has shown a positive and significant development since 2022. This positive projection is driven, among others, by various Meetings, Incentives, Conferences, and Exhibitions (MICE) activities that are being held by various private and government hotels after the pandemic subsided. In addition, the family vacation segment shows an upward trend. This demands businesses in the hospitality industry to provide child- and family-friendly hospitality and tourism services.

Likewise, the mall sector will be dealing with a potentially challenging environment. Illegal imports remain an issue plaguing the business viability of shopping centers. Although the government has repeatedly revised various regulations governing this issue, the condition of the retail business is not much different, where retailers still face difficulties in carrying global brand products. On the other hand, consumer behavior is currently experiencing a shift compared to a few years ago, where mall visitors now prefer to see and try goods, rather than buy. This poses a particular challenge for tenants, especially in regards to rental costs.

Strategi Pemasaran dan Pangsa Pasar Real Estat

Proses pembangunan properti yang dilakukan oleh Perseroan senantiasa diawali dengan menerapkan strategi pra-penjualan, di antaranya *sales campaigns*, pameran, atau *telemarketing*. Dalam mendorong proses penyebaran iklan, Perseroan tidak hanya memanfaatkan format media cetak, seperti spanduk atau poster, namun juga media sosial dengan menjalin kerja sama dengan para *influencer*. Salah satu strategi pra-penjualan dilakukan dengan salah satunya oleh tim pemasaran *freelance* dengan sistem kerja berdasarkan komisi. Divisi penjualan dan pemasaran internal bertanggung jawab dalam pengelolaan tim *freelance*, serta fungsi penjualan dan pemasaran lainnya.

Dalam menentukan harga properti, Perseroan mempertimbangkan beberapa kriteria, di antaranya lokasi properti, target pasar, ukuran properti yang dijual, fasilitas yang disediakan dan kondisi pasar

Marketing Strategy and Market Share Real Estate

The Company begins its property development process with pre-sales strategies, such as sales campaigns, exhibitions, and telemarketing. To enhance its advertising efforts, the Company leverages both traditional print media—like banners and posters—and social media, collaborating with influencers to expand its reach. A key aspect of the pre-sales strategy is the engagement of a freelance marketing team, operating on a commission-based system. This team is managed by the internal sales and marketing division, which oversees all sales and marketing activities.

Property prices are determined based on several factors, including location, target market, property size, available facilities, and prevailing market conditions at the time of pricing. To encourage cash sales, the Company offers

secara umum yang berlaku pada saat penentuan harga. Selain itu, Perseroan juga berupaya untuk mendorong penjualan tunai, di antaranya dengan memberikan penawaran beberapa opsi pembayaran serta potongan harga. Adapun metode pembayaran yang ditawarkan adalah pembayaran tunai, KPR, dan cicilan.

Dalam proses pengembangan wilayah, Perseroan senantiasa berpedoman pada prinsip berkelanjutan. Prinsip ini diwujudkan melalui integrasi antara prinsip ramah lingkungan dengan desain yang ramah komunitas sejalan dengan tuntutan masyarakat akan keberlanjutan yang semakin meningkat. Prinsip ini juga diharapkan dapat meningkatkan keunggulan produk dan menarik perhatian konsumen yang sadar lingkungan. Di sisi lain, Perseroan berupaya untuk meningkatkan reputasi sebagai salah satu pengembang terdepan di Indonesia dengan menyediakan layanan purnajual yang dapat diandalkan, sehingga turut membangun loyalitas konsumen dalam jangka panjang.

Layanan Kesehatan

Iklan layanan diatur dengan peraturan yang ketat, salah satunya adalah bahwa rumah sakit hanya boleh mempromosikan hal-hal yang bersifat informatif, bukan komparatif, serta harus berdasarkan fakta dan tidak berlebihan. Untuk itu, Siloam Hospitals senantiasa mematuhi regulasi dan etika periklanan di bidang layanan kesehatan, serta berupaya untuk memperluas jangkauan penawaran layanan kesehatannya kepada perusahaan asuransi dan korporasi, di antaranya, layanan untuk *medical check-up* dan pemeriksaan kesehatan prakerja.

Gaya Hidup Mal Ritel

Proses pemasaran produk di segmen bisnis mal retail dilakukan dengan memanfaatkan fungsi media sosial, *direct digital messaging* dan *e-mail*. Selain itu, Perseroan terus menawarkan berbagai program loyalitas untuk menjalin interaksi dan *engagement* dengan para pengunjung.

Perseroan menerapkan strategi diversifikasi bauran *tenant* yang mencakup tenant merek global maupun lokal, *outlet* F&B, serta area hiburan. Strategi ini bertujuan untuk memenuhi preferensi pengunjung yang semakin beragam. Perseroan juga mengedepankan aspek *digital engagement* dan program *loyalty* untuk menarik penjualan *online*

various payment options and discounts. These payment methods include cash, mortgages, and instalment plans.

In developing the area, the Company adheres to the principle of sustainability. This principle is manifested through the integration of environmentally friendly principles with community-friendly design in line with the increasing public demand for sustainability. It is also expected to enhance product excellence and draw the attention of environmentally conscious consumers. On the other hand, the Company strives to enhance its reputation as one of the leading developers in Indonesia by providing reliable after-sales services, thus helping build long-term customer loyalty.

Healthcare Service

Service advertising in the healthcare sector is subject to strict regulations. Hospitals are permitted to promote only informative content that is factual, non-comparative, and free from exaggeration. In adherence to these regulations and ethical standards, Siloam Hospitals remains committed to compliant advertising practices. Additionally, it strives to expand its healthcare services by collaborating with insurance companies and corporations, offering solutions such as medical check-ups and pre-employment health screenings.

Lifestyle Retail Mall

The Company leverages the benefits of social media, direct digital messaging and e-mail in promoting products of retail mall. In addition, the Company continues to offer a variety of loyalty programs to bolster interaction and engagement with all visitors.

The Company adopted a diversified tenant mix strategy that includes global and local brand tenants, F&B outlets, and entertainment areas. This strategy aims to meet the more diverse preferences of visitors. Furthermore, we prioritize digital engagement and loyalty programs to attract online sales and physical visits by offering various programs, such as rewards and cashback. In addition,

dan kunjungan fisik dengan menawarkan beragam program, seperti *rewards* dan *cashback*. Selain itu, Perseroan juga secara rutin menggelar kegiatan dan acara tematik yang meriah dengan suguhan dekorasi yang menarik serta festival belanja untuk meningkatkan tingkat kunjungan mal.

Hotel

Perseroan memanfaatkan berbagai media pemasaran untuk mempromosikan fasilitas akomodasi hotel-hotel Perseroan, di antaranya melalui media cetak nasional dan internasional, hubungan langsung dengan agen perjalanan domestik dan internasional, serta keterlibatan Perseroan dalam konferensi perjalanan dan presentasi industri perjalanan.

Perseroan juga senantiasa meningkatkan daya tarik segmen hotel dengan strategi pemasaran lain, di antaranya dengan mendorong partisipasi pada beragam platform atau agensi travel online, platform *metasearch*, serta iklan media sosial untuk meningkatkan pemesanan *online* serta jangkauan pangsa pasar internasional. Beragam inovasi, seperti di bidang F&B, terus kami tingkatkan dengan menawarkan beragam pengalaman *dining* yang mengesankan, *buffet* tematik, dan promo lainnya. Selain mendorong kemampuan *Meeting, Incentives, Convention, dan Exhibitions*, Perseroan senantiasa meningkatkan performa hotel dengan memberikan pengalaman tamu yang dapat menyesuaikan berbagai preferensi tamu, serta menawarkan beragam *loyalty points* untuk tamu yang sering menginap, tamu dari perusahaan, dan layanan premium yang mampu meningkatkan jumlah pemesanan berulang.

Persaingan Usaha

Sebagai pelaku usaha, Perseroan menghadapi risiko persaingan dari pelaku usaha lain. Untuk itu, Perseroan menyusun berbagai strategi untuk menghadapi persaingan yang semakin ketat untuk masing-masing lini bisnis sebagai berikut:

Real Estat

Didalam negeri, industri properti memiliki segmentasi yang cukup luas. Kondisi ini turut dipengaruhi oleh berbagai faktor, seperti pesaing regional kecil yang semakin banyak. Sementara itu, Perseroan harus bersaing terutama dengan perusahaan pengembang properti besar lainnya, terutama dalam hal lokasi pengembangan, fasilitas dan infrastruktur pendukung yang disediakan, layanan yang tersedia,

the Company also regularly organizes festive thematic activities and events with attractive decorations and shopping festivals to boost mall visitation.

Hotel

In promoting the Company's hotel accommodation, the Company benefits from various marketing media channel, such as national and international print media, direct connection between domestic and international travel agents, and our involvement in travel conference and travel industry presentation events.

The Company consistently enhances the brand appeal of the hotel segment with specialized marketing strategies, including promoting hotel participation in various online travel platforms or agencies, metasearch platforms, and social media advertising to increase online bookings and international market share. We also continue to enhance innovations in F&B by offering a variety of memorable dining experiences, thematic buffets, and other promos. In addition to driving the quality of Meetings, Incentives, Convention, and Exhibitions services, the Company aims to improve hotel performance by providing a customized guest experience that caters to various guest preferences, as well as offering various loyalty points for frequent stays, corporate clients, and premium services that are able to drive.

Business Competition

As a business entity, the Company acknowledges the risk of competition coming from other competitors. To that end, the Company has set certain strategies to address the increasing challenges across business lines. The strategies are explained as follows:

Real Estate

The property industry within the country features a broad segmentation, influenced by factors such as the rise of small regional competitors. At the same time, the Company primarily competes with other major property developers, focusing on key aspects such as development locations, supporting facilities and infrastructure, available services, and pricing. Despite the increasingly competitive landscape, the Company leverages its

dan harga. Terlepas dari semakin ketatnya persaingan, Perseroan menonjolkan keunggulan dalam bisnis Pengembangan Real Estat di Indonesia, di antaranya kepemilikan cadangan lahan Perseroan yang luas, infrastruktur yang baik, produk yang inovatif, reputasi, rekam jejak yang terbukti, pengalaman dan opsi pembiayaan yang kompetitif. Secara keseluruhan, faktor-faktor tersebut berkontribusi dalam memberikan keunggulan kompetitif bagi Perseroan di pasar.

Layanan Kesehatan

Perseroan menjalankan bisnis di segmen layanan kesehatan melalui anak perusahaannya, Siloam Hospitals. Siloam Hospitals merupakan rumah sakit penyedia layanan kesehatan berstandar internasional dan didukung oleh dokter dan perawat berpengalaman. Hal ini menjadi keunggulan bagi Perseroan untuk menawarkan keunggulan yang kompetitif di industri layanan kesehatan.

Gaya Hidup

Mal Ritel

Sebagai salah satu operator terbesar di Indonesia, Perseroan telah mempersiapkan berbagai strategi untuk menghadapi persaingan yang ketat dan sehat, dengan senantiasa memperbarui dan melakukan berbagai inovasi gaya hidup baru, antara lain melalui peremajaan aset dan inovasi fitur mal.

Hotel

Seperti segmen bisnis lainnya, segmen perhotelan Perseroan juga dihadapkan dengan persaingan yang ketat dari berbagai kompetitor lainnya di Indonesia. Dalam menanggapi persaingan tersebut, Perseroan melakukan berbagai upaya, di antaranya berfokus pada layanan yang lebih dari sekedar layanan menginap, seperti *Meeting, Incentives, Conferences, and Exhibition (MICE)*.

Kebijakan Dividen

Dalam membagikan dividen, Perseroan mempertimbangkan kebijakan internal yang berlaku dengan tetap menjaga rasio keuangan yang sehat dan kinerja Perseroan selama tahun buku berjalan. Berdasarkan Undang-Undang yang berlaku di Indonesia, Perseroan hanya akan membayarkan dividen dari laba bersih dan pembayaran dividen (jika ada) dilakukan dalam mata uang Rupiah.

strengths in Indonesia's real estate development sector. These include extensive land reserves, well-developed infrastructure, innovative products, a strong reputation, a proven track record, extensive experience, and competitive financing options. Collectively, these advantages position the Company as a strong contender in the market.

Healthcare Service

The Company operates its business in the healthcare segment through its subsidiary, Siloam Hospitals. Siloam Hospitals is an internationally standardized healthcare provider supported by experienced doctors and nurses. This enables the Company to offer a competitive advantage in the healthcare industry.

Lifestyle

Retail Mall

As one of the largest operators in Indonesia, the Company has implemented various strategies to deal with intense and healthy competition, by constantly updating and innovating new lifestyles, among others through asset rejuvenation and innovation in malls' features.

Hotel

Like other business segments, the Company's hospitality segment is also faced with intense competition from other competitors in Indonesia. In response to this, the Company has undertaken various efforts, including focusing on services that are more than just overnight services, such as Meetings, Incentives, Conferences, and Exhibition (MICE).

Dividend Policy

In distributing dividends, the Company considers applicable internal policies while maintaining sound financial ratios and the Company's performance during the current fiscal year. Based on the prevailing laws in Indonesia, the Company will only pay dividends from net income and dividend payments (if any) will be made in Rupiah.

Pembagian Dividen Dalam 2 (Dua) Tahun Terakhir

Berdasarkan hasil Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 24 Juni 2024 dan 15 Juni 2023, Perseroan tidak membagikan dividen untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023.

Dividend Distribution in the Last 2 (Two) Years

Based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 24, 2024 and June 15, 2023 the Company did not distribute dividends for the fiscal years ended December 31, 2024 and December 31, 2023.

Realisasi Penggunaan Dana

Sejalan dengan Penawaran Umum Terbatas (PUT) IV dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, tabel berikut menyajikan informasi mengenai Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil PUT IV untuk periode sampai dengan 31 Desember 2024 sebagai pemenuhan kewajiban Perseroan atas pelaporan sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

Realization of the Use of Proceeds

In conjunction with the Limited Public Offering (LPO) IV with Pre-emptive Rights, the following table presents information regarding the Realization Report on the Use of Proceeds from LPO IV for the period up to December 31, 2024 as a fulfillment of the Company's reporting obligations as stipulated in OJK Regulation No. 30/POJK.04/2015 regarding the Realization Report on the Use of Proceeds from Public Offering.

Jenis Penawaran Umum Type of Public Offering	Penawaran Umum Terbatas IV Rights Issue IV
Tanggal Efektif Effective Date	13 Juni 2019 June 13, 2019
Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum Realization of Public Offering Funds	
Jumlah Hasil Penawaran Umum Total Value of Public Offering	Rp11.237.777.256.250
Biaya Penawaran Umum Cost of Public Offering	Rp6.575.155.285
Hasil Bersih Net Value	Rp11.231.202.100.965
Penggunaan Dana Use of Proceeds	
Pelunasan dan/atau pembayaran sebagian pokok utang Perseroan dan/atau Perusahaan Anak Acquittal and/or repayment of debt principles of Company and/or Subsidiaries	Rp2.647.422.657.040
Pembayaran kewajiban-kewajiban Perseroan termasuk biaya bunga, biaya sewa, biaya lindung nilai (hedging) dan biaya-biaya terkait lainnya Payment of Company's obligations including interest fee, rent charge, hedging fee, and other related costs	Rp2.639.775.875.235
Penyertaan langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan Anak Direct or indirect participation to Subsidiaries	Rp3.578.207.241.208
Pengembangan atau ekspansi usaha Perseroan dan/atau Perusahaan Anak Business development or expansion of Company and/or Subsidiaries	Rp1.091.529.824.561
Modal Kerja Perseroan dan Perusahaan Anak Working Capital of Company and Subsidiaries	Rp1.274.266.502.920
Total	Rp11.231.202.100.965
Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Funds of Public Offering	

Informasi Transaksi dengan Pihak Afiliasi/ Pihak Berelasi

Alasan Dilakukannya Transaksi

Perseroan memiliki tujuan yang sama dalam melakukan transaksi dengan pihak berelasi dan transaksi umum lainnya, yaitu untuk mendukung kegiatan operasional perusahaan.

Penjelasan Mengenai Kewajaran Transaksi

Perseroan telah mengungkapkan kewajaran seluruh transaksi dengan pihak-pihak berelasi pada laporan keuangan, dan telah sesuai dengan standar PSAK 7 (revisi 2014) tentang "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi". Perseroan mempertimbangkan berbagai hal dalam melakukan transaksi dengan pihak berelasi, di antaranya persyaratan, tingkat harga, dan kondisi normal sebagaimana yang dilakukan dengan pihak ketiga dan telah diungkapkan dalam laporan keuangan. Transaksi tersebut tidak mengandung perbedaan kebijakan harga dan syarat transaksi antara pihak-pihak berelasi dan pihak ketiga.

Sifat Hubungan dan Transaksi

Selama tahun buku 2024, Perseroan melakukan transaksi dengan berbagai pihak afiliasi. Berikut rincian sifat hubungan dan tujuan transaksi-transaksi tersebut:

Information of Transactions with Affiliated/ Related Parties

Reason for Transaction

The Company has the same objectives in performing transactions, both transactions with related parties and other general transactions, to support operational activities of the Company.

Explanation of Transaction Fairness

The Company has disclosed the fairness of all transactions with related parties in the financial statements, and has complied with PSAK 7 (revised 2014) regarding "Related Party Disclosures". In conducting transactions with related parties, the Company takes into consideration various points, including terms, price levels, and normal conditions as those conducted with third parties and have been disclosed in the financial statements. The transactions do not contain differences in pricing policies and transaction terms between related parties and third parties.

Nature of Relationships and Transactions

During the 2024 fiscal year, the Company conducted transactions with various affiliated parties. The following are details of the nature of the relationship and purpose of these transactions:

Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Relationship with the Company	Sifat Transaksi Transactions
PT Bank Nationalnobu Tbk	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Penempatan pada rekening giro, deposito berjangka dan dana yang dibatasi penggunaannya Placement of current accounts, time deposit and restricted fund
PT Grahaputra Mandirikharisma	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Piutang usaha Trade accounts Receivable
PT Lippo General Insurance Tbk	Entitas Asosiasi dari Entitas Pengendali Associate of Controlling Entity	Beban Dibayar Dimuka, Beban Usaha Prepaid Expense, Operating Expense
PT Matahari Putra Prima Tbk	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Pendapatan ditangguhkan dan pendapatan sewa Deferred income and rental income
PT Mulia Persada Pertiwi	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Pendapatan ditangguhkan dan pendapatan sewa Deferred income and rental income
PT Multipolar Tbk	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Utang Usaha dan Beban Usaha Trade Accounts Payable and Operating Expense
PT Multipolar Technology Tbk	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Pengadaan perangkat keras dan lunak Procurement of hardware and software
Lippo Malls Indonesia Retail Trust	Entitas Asosiasi Associate	Investasi pada Entitas Asosiasi Investment in Associate
PT Citra Sehat Tulungagung	Entitas Asosiasi Associate	Investasi penyertaan saham Investment in shares

Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Relationship with the Company	Sifat Transaksi Transactions
PT Hyundai Inti Development	Entitas Asosiasi Associate	Investasi penyertaan saham Investment in shares
PT Mahkota Sentosa Utama**)	Entitas Asosiasi Associate	Investasi penyertaan saham, piutang pihak berelasi nonusaha dan penjualan lahan siap bangun Investment in shares, due from related parties non-trade and sales of land lot
PT Siloam International Hospitals Tbk*)	Entitas Asosiasi Associate	Investasi Penyertaan Saham dan Piutang Usaha Investment in Shares and Trade Accounts Receivable
PT Sahid Cikarang International	Entitas Asosiasi Associate	Investasi penyertaan saham Investment in shares
PT TTL Residences	Entitas Asosiasi Associate	Investasi penyertaan saham Investment in shares
PT Anugrah Prima	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Piutang usaha, utang usaha dan pendapatan jasa manajemen Trade accounts receivable, trade accounts payable and revenue management fee
PT Griya Inti Sejahtera Insani	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Piutang usaha, utang usaha dan pendapatan jasa manajemen Trade accounts receivable, trade accounts payable and revenue management fee
PT Jaya Integritas	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Piutang usaha, utang usaha dan pendapatan jasa manajemen Trade accounts receivable, trade accounts payable and revenue management fee
PT Kemang Mall Terpadu	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Piutang usaha, utang usaha dan pendapatan jasa manajemen Trade accounts receivable, trade accounts payable and revenue management fee
PT Manunggal Wiratama	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Piutang usaha, utang usaha dan pendapatan jasa manajemen Trade accounts receivable, trade accounts payable and revenue management fee
PT Puri Bintang Terang	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Piutang Usaha, Utang Usaha, Liabilitas Sewa dan Pendapatan Jasa Manajemen Trade Accounts Receivable, Trade Accounts Payable, Lease Liabilities and Revenue
PT Rekreasi Pantai Terpadu	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Piutang Usaha, Utang Usaha, Liabilitas Sewa dan Pendapatan Jasa Manajemen Trade Accounts Receivable, Trade Accounts Payable, Lease Liabilities and Revenue
PT Yogya Central Terpadu	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Piutang Usaha, Utang Usaha, Liabilitas Sewa dan Pendapatan Jasa Manajemen Trade Accounts Receivable, Trade Accounts Payable, Lease Liabilities and Revenue
DINFRA Bowsprit Township Development	Afiliasi Affiliated	Investasi pada dana investasi infrastruktur Investment in infrastructure investment fund
Direksi, Dewan Komisaris dan Manajemen Kunci Directors, Commissioners and Key Management	Karyawan Kunci Key Personnel	Imbalan kerja Employee benefits

*) Menjadi entitas asosiasi setelah hilangnya pengendalian pada 13 Juni 2024
Becoming an associate entity following loss of control on June 13, 2024

**) Dikonsolidasi pada 30 September 2024
Consolidated on September 30, 2024.

Perseroan mencantumkan informasi yang lebih lengkap mengenai transaksi dengan pihak berelasi di Laporan Keuangan Auditan Perseroan yang berakhir pada tahun buku 31 Desember 2024. Laporan Keuangan ini juga menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

Pernyataan Direksi atas Transaksi Afiliasi Tahun 2024

Direksi berpendapat bahwa transaksi yang dilakukan sepanjang tahun 2024 telah dilakukan dengan nilai yang wajar (*arm's length*). Hal ini sejalan dengan syarat dan ketentuan yang sama apabila transaksi serupa dilakukan dengan pihak yang tidak terafiliasi serta telah sesuai dengan *best practice* yang berlaku universal menurut Direksi.

Peran Dewan Komisaris dan Komite Audit dalam Mengawasi Jalannya Prosedur Transaksi Afiliasi

Di antara tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait transaksi yang berpotensi menimbulkan benturan kepentingan. Langkah tersebut dilakukan untuk memastikan transparansi dan akuntabilitas seluruh transaksi afiliasi yang dilakukan Perseroan, serta untuk menjamin bahwa semua transaksi tersebut sudah dilaksanakan sesuai dengan kaidah dan standar akuntansi yang berlaku. Selain itu, langkah ini bertujuan untuk mencegah potensi benturan kepentingan yang mungkin terjadi dari rencana transaksi afiliasi.

Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal

Pada tahun 2024, PT Megapratama Karya Persada, entitas anak Perseroan, melepas kepemilikan sejumlah 3.768.091.500 lembar atau setara dengan 28,97% dari saham PT Siloam International Hospitals Tbk, kepada Sight Investment Company PTE LTD, suatu pihak ketiga. Sehingga, keseluruhan kepemilikan Perseroan pada PT Siloam International Hospitals Tbk menjadi 29,09%.

Pada Juni 2024, Theta Capital Pte. Ltd. (TC), entitas anak Perseroan, melakukan pelunasan sebagian atas obligasi senior yang akan jatuh tempo tahun 2026 dengan tingkat bunga 6,75%. Pelunasan sebagian dilakukan melalui tender offer dan pembelian kembali sebesar USD49.857.000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD144.804.000.

The Company includes more complete information on transactions with related parties in the Audited Financial Statements of the Company for the fiscal year ending December 31, 2024. This Financial Statement is also an integral part of this Annual Report.

Board of Directors Statement on Affiliated Transactions in 2024

The Board of Directors is of the opinion that the transactions carried out throughout 2024 have been carried out at arm's length. This is in line with the same terms and conditions if similar transactions were carried out with unaffiliated parties and in accordance with universal best practice according to the Board of Directors.

The Role of the Board of Commissioners and Audit Committee in Overseeing Affiliated Transaction Procedure

The Audit Committee's duties and responsibilities include reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding transactions that have the potential to cause conflicts of interest. This step is taken to ensure transparency and accountability of all related party transactions conducted by the Company, as well as to ensure that all such transactions have been carried out in accordance with applicable accounting rules and standards. In addition, this step aims to prevent potential conflicts of interest that may occur from affiliated transaction plans.

Material Information Related to Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, Debt/Capital Restructuring

In 2024, PT Megapratama Karya Persada, subsidiary entity of the Company, transferred its ownership of 3,768,091,500 shares or equivalent to 28.97% of shares in PT Siloam International Hospitals Tbk, to Sight Investment Company PTE LTD, a third party. Thus, the Company's total ownership in PT Siloam International Hospitals Tbk became 29.09%.

In June 2024, Theta Capital Pte. Ltd. (TC), a subsidiary entity of the Company, partially paid the 6.75% senior notes due 2026. The partial payment were conducted through a tender offer and buyback with a face value of USD49,857,000, thus the face value of this bond became USD144,804,000. In August and September 2024, the bonds with a face value of USD14,000,000

Pada Agustus dan September 2024 dilakukan pelunasan sebagian melalui pembelian kembali dengan nilai sebesar USD14,000,000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD130,804,000. Pada tanggal 31 Oktober 2024, TC melaksanakan *call option* atas sisa saldo terutang sebesar USD130,804,000, sehingga nilai terutang atas obligasi ini menjadi nihil.

were partially paid through buyback, thus the face value of this bond became USD130,804,000. On October 31, 2024, TC exercised a call option on the remaining outstanding balance of USD130,804,000, thus the outstanding balance of this bond became nil.

Pada Juni 2024, TC melakukan pelunasan sebagian atas obligasi senior yang akan jatuh tempo tahun 2025 dengan tingkat bunga 8,125%, dilakukan pelunasan sebagian melalui *tender offer* dengan nilai sebesar USD170,613,000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD8,525,000. Pada Juli 2024 dilakukan pelunasan sebagian melalui *buyback* sebesar USD2,871,000, sehingga nilai obligasi ini menjadi USD5,654,000.

In June 2024, TC partially paid the 8.175% senior notes due 2025. The partial payment were conducted through a tender offer with a face value of USD170,613,000, thus the face value of this bond became USD8,525,000. In July 2024, the bonds with a face value of USD2,871,000 were partially paid through buyback, thus the face value of this bond became USD5,654,000.

Kebijakan Pemerintah yang Berdampak Signifikan terhadap Perseroan

Perseroan tidak mencatat perubahan pada peraturan perundang-undangan yang secara signifikan berdampak pada kinerja Perseroan selama tahun 2024.

Government Policies Having Significant Impact to Company

The Company did not record any changes in laws and regulations that significantly impact the Company's performance during 2024.

Perubahan Standar Akuntansi Keuangan yang Berdampak Signifikan terhadap Perseroan

Selama tahun 2024, tidak terdapat perubahan standar akuntansi keuangan yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

Changes in Financial Accounting Standards with Significant Impact to Company

In 2024, there were no changes in financial accounting standards that have a significant impact on the Company.

Ketaatan sebagai Wajib Pajak

Sebagai bagian dari warga korporasi, Perseroan berupaya memberikan kontribusi kepada negara berupa ketaatan sebagai wajib pajak. Sepanjang tahun 2024, Perseroan telah berkontribusi kepada negara dalam bentuk pembayaran pajak sebesar Rp753 miliar.

Taxpayer Compliance

The Company is committed to serving as a good corporate citizen by contributing to the state through tax compliance. Throughout 2024, the Company's contribution to the state reached Rp753 billion.

05 Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance



Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau Good Corporate Governance (GCG) merupakan sistem yang dirancang Perseroan dalam mengarahkan dan mengelola usaha untuk mencapai kemajuan dan akuntabilitas Perseroan. Tujuan akhirnya adalah menciptakan nilai Perseroan secara berkelanjutan yang selaras dengan harapan pemegang saham, menciptakan pola hubungan yang kondusif antar pemangku kepentingan dalam perusahaan, serta patuh pada aturan dan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan yakin bahwa penerapan GCG yang optimal dapat membantu Perseroan untuk menetapkan dan mencapai tujuan Perseroan, memantau dan menilai risiko usaha, meningkatkan kinerja serta mengembangkan budaya kerja yang berlaku di lingkungan Lippo Karawaci.

Good Corporate Governance (GCG) is a system the Company has designed to direct and manage its business with the aim of fostering progress and ensuring accountability. The ultimate goal is to create sustainable Company value aligned with shareholder expectations, establish positive relationship patterns among stakeholders, and comply with relevant laws and regulations. The Company is confident that the optimal implementation of GCG helps us determine and achieve our goals, supervise and assess business risks, enhance performance, while fostering work culture applicable within Lippo Karawaci.

Komitmen dan Implementasi GCG

GCG Commitment and Implementation

Kesadaran pentingnya GCG sebagai pijakan dalam melaksanakan aktivitas usaha, menumbuhkan komitmen Perseroan untuk mengimplementasikan GCG sesuai dengan praktik terbaik. Melalui praktik terbaik GCG, masing-masing organ pada Perseroan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain, sehingga Perseroan dapat mempertanggungjawabkan kinerjanya secara wajar dan transparan. Dengan demikian, Perseroan secara berkesinambungan akan selalu memerhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya, melalui pengelolaan aktivitas usaha yang efektif, efisien, transparan, beretika, adil dan wajar untuk mencapai keberlanjutan Perseroan.

Awareness of the significance of GCG as a foundation for business activities reinforces the Company's commitment to implementing GCG according to best practices. By adhering to these best practices, each organ within the Company functions independently and is safeguarded from external interference, enabling the Company to present its performance in a fair and transparent manner. Consequently, the Company remains attentive to the interests of shareholders and other stakeholders through the effective, efficient, transparent, ethical, fair, and reasonable management of its business activities, ensuring the Company's long-term sustainability.

Landasan Penerapan GCG

Basis of GCG Implementation

Perseroan menjadikan peraturan perundang-undangan sebagai landasan penerapan GCG pada seluruh tingkatan organisasi. Adapun peraturan perundang-undangan tersebut adalah sebagai berikut:

The Company has adopted the following applicable laws and regulations as foundation in implementing GCG across all organizational levels:

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang No.8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal; 2. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT"); 3. Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2005 tentang Pedoman Prinsip Tata Kelola Perusahaan Terbuka; 4. Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik; 5. Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 Tahun 2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan; 6. Peraturan OJK No. 3/POJK.04/2021 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Kegiatan di Bidang Pasar Modal; 7. Peraturan OJK No. 45 Tahun 2024 tentang Pengembangan dan Penguatan Emiten dan Perusahaan Publik; 8. Peraturan BEI No. I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi; 9. Peraturan BEI No. I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat; dan 10. ASEAN Corporate Governance Scorecard. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Law No. 8 of 1995 concerning Capital Markets; 2. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies ("UUPT"); 3. OJK Regulation No. 35/POJK.04/2005 regarding the Guiding Principles of Public Company Governance; 4. OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 regarding Website of Issuer or Public Company; 5. OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 of 2020 regarding Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions; 6. OJK Regulation No. 3/POJK.04/2021 of 2021 regarding the Implementation of Activities in the Capital Market Sector; 7. OJK Regulation No. 45 of 2024 regarding the Development and Strengthening of Issuers and Public Companies; 8. IDX Regulation No. I-E regarding Obligation to Submit Information; 9. IDX Regulation No. I-A regarding the Listing of Shares and Equity Securities Other than Shares Issued by Listed Companies; and 10. ASEAN Corporate Governance Scorecard. |
|--|--|

Penerapan GCG pada Perseroan juga sejalan dan berpedoman pada beberapa kebijakan internal Perseroan, seperti Anggaran Dasar, Peraturan Perusahaan, Kode Etik, Pedoman Kerja, dan Kode Etik Direksi dan Dewan Komisaris (*Board Manual*), serta Kebijakan/Prosedur Perusahaan.

Additionally, the Company's GCG implementation is also in line and guided by internal policies, including the Articles of Association, Company Regulations, Code of Conduct, Work Guidelines, and Code of Ethics for the Board of Directors and Board of Commissioners (*Board Manual*), as well as Company Policies/Procedures.

Transformasi Tata Kelola yang Baik

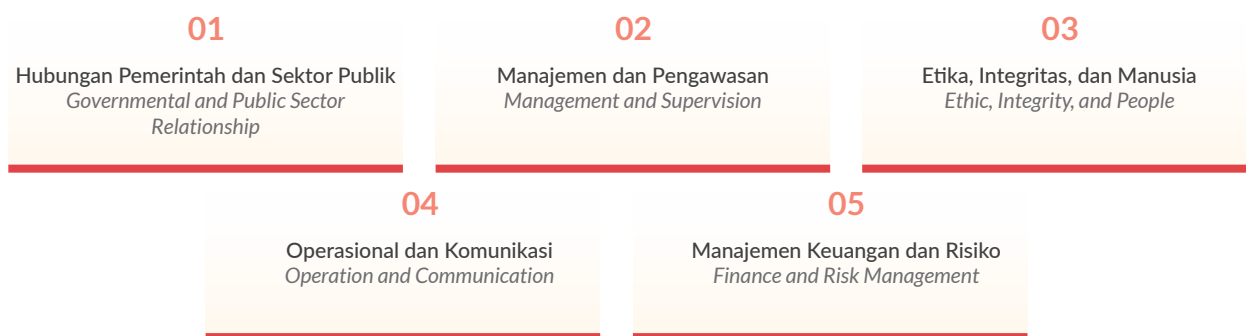
Selama tahun 2024, Perseroan terus berupaya membenahi dan menyempurnakan penerapan Tata Kelola Yang Baik (GCG). Secara konsisten dan berkesinambungan, Perseroan terus melakukan perbaikan dalam penerapan GGC, sejalan dengan kebutuhan pengembangan usaha yang senantiasa menuntut fokus dan ketahanan bisnis yang lebih baik.

Good Governance Transformation

Throughout 2024, the Company has consistently strived to enhance and refine its Good Governance (GCG) practices. Continuous improvements in GCG implementation are undertaken to address the evolving needs of business development, ensuring a sharper business focus and greater resilience.

Prinsip-Prinsip Tata Kelola

Governance Principle



Pembenahan transformasi Tata Kelola yang dilakukan Perseroan sepanjang tahun buku 2024 mencakup hal sebagai berikut:

The Company's governance transformation in the 2024 financial year includes the following key areas:

1. Hubungan Pemerintah & Sektor Publik

Sebagai perusahaan properti terkemuka di Indonesia, Perseroan senantiasa menjaga reputasinya di mata masyarakat, memperhatikan kepentingan dan nilai para pemangku kepentingan, serta terus meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. Hal tersebut diwujudkan dengan memenuhi kewajiban penyampaian laporan yang dilakukan secara tepat waktu, serta penyediaan situs Perseroan yang berkualitas sebagai sumber informasi yang transparan (jelas, akurat, berkualitas tinggi) kepada pemangku kepentingan.

1. Government & Public Sector Relations

As a leading property company in Indonesia, the Company is committed to maintaining its reputation in the public eye, respecting stakeholder interests and values, and enhancing compliance with applicable regulations. This commitment is demonstrated through timely report submissions and a high-quality Company website that serves as a transparent source of information (clear, accurate, and high-quality) for stakeholders.

2. Manajemen & Pengawasan

Pembenahan Tata Kelola Manajemen dan Pengawasan dilakukan Perseroan dengan senantiasa memastikan bahwa seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi mematuhi *fiduciary duties* sesuai peraturan dan beroperasi dalam koridor bisnis Perseroan. Upaya ini diharapkan dapat membantu Direksi untuk memiliki strategi jelas dan dapat dijalankan dalam menjawab tantangan bisnis, peluang, dan lingkungan Perseroan. Pembentukan Tata Kelola Manajemen dan Pengawasan juga dilakukan melalui pendekatan terintegrasi yang harus mencakup aspek ekonomi, sosial, lingkungan, serta tren teknologi untuk meningkatkan bisnis dan memberikan dampak yang lebih besar bagi masyarakat. Dengan demikian, Dewan Komisaris juga akan memiliki alat yang dapat diukur dalam tugas pengawasannya terhadap bisnis dan kinerja Perseroan.

2. Management & Supervision

The Company has strengthened its Management and Supervision Governance by ensuring that all members of the Board of Commissioners and Board of Directors uphold fiduciary duties in accordance with regulations and operate within the Company's business framework. This approach helps the Board of Directors develop a clear, actionable strategy to address the Company's business challenges, opportunities, and environmental factors. Improvements in Management and Supervision Governance also incorporate an integrated approach that considers economic, social, environmental, and technological trends to enhance business outcomes and positively impact society. This approach enables the Board of Commissioners to have a measurable tool for supervising the Company's business and performance.

3. Etika, Integritas & Manusia

Terkait Etika, Integritas & Manusia, pembenahan Tata Kelola dilakukan Perseroan dengan terus berupaya menghadapi dinamika bisnis secara lebih baik yang menjunjung tinggi etika dan integritas. Komitmen tersebut diwujudkan dengan menanamkan disiplin yang baik, pengambilan keputusan yang etis dan bertanggung jawab, meningkatkan efektivitas Sistem Pelaporan, dan mempromosikan “*speak up program*” serta memberikan perlindungan terhadap pelapor.

4. Operasional & Komunikasi

Dalam hal Operasional & Komunikasi, pembenahan Tata Kelola dilakukan Perseroan melalui program kaderisasi dan suksesi talenta yang solid, mulai dari level atas hingga manajemen senior. Hal ini merupakan hasil dari beberapa inisiatif yang diluncurkan pascatransformasi di level Dewan. Perseroan terus melakukan review secara *holistic* terhadap seluruh kebijakan operasional dan nonoperasional serta proses bisnis, menerapkan Sistem Manajemen Terpadu yang menggabungkan proses yang sudah ada (atau baru) ke dalam satu struktur (keselarasan), serta memperluas fungsi komunikasi menjadi komunikasi Perseroan yang baik (baik internal maupun eksternal).

5. Manajemen Keuangan & Risiko

Dalam hal Manajemen Keuangan & Risiko, pembenahan transformasi Tata Kelola dilakukan Perseroan melalui penguatan operasional bisnis yang menerapkan pendekatan berbasis risiko dan menanamkan disiplin baru untuk mempersiapkan Perseroan dari segala kemungkinan hambatan/gangguan operasional dan tujuannya.

Secara berkesinambungan Perseroan terus melakukan evaluasi dan identifikasi, menetapkan prioritas dan memutuskan beberapa inisiatif Transformasi Tata Kelola yang berlangsung sepanjang tahun 2024 berdasarkan poin di atas. Dengan terus melakukan proses evaluasi dan transformasi, Perseroan menunjukkan peningkatan dalam hal Transformasi Tata Kelola, salah satunya terkait dengan implementasi ESG. Saat ini, Perseroan menjadi bagian dari United Nations Global Compact.

3. Ethics, Integrity & People

In terms of Ethics, Integrity & People, the Company has advanced its Governance by proactively adapting to business dynamics that prioritize ethics and integrity. This commitment is reflected in fostering discipline, ethical and responsible decision-making, enhancing the Reporting System's effectiveness, promoting a “speak-up program,” and providing protections for whistleblowers.

4. Operations & Communications

In Operations & Communications, the Company has reinforced its Governance through a structured talent succession program from top-level to senior management, stemming from initiatives launched following the transformation at the Board level. The Company continues to conduct a comprehensive review of all operational and non-operational policies and business processes, implementing an Integrated Management System that aligns both existing and new processes into one cohesive structure. The communication function has also been expanded to strengthen internal and external communication.

5. Financial & Risk Management

In terms of Financial & Risk Management, the Company has enhanced its Governance transformation by reinforcing business operations with a risk-based approach and establishing new disciplines to prepare for potential operational challenges and to support the Company's objectives.

The Company continuously evaluates, prioritizes, and decides on various Governance Transformation initiatives throughout 2024 based on these focus areas. While performing evaluation and transformation process, the Company has yielded significant Governance Transformation improvements, particularly in ESG implementation. The Company is now a participant in the United Nations Global Compact.

Untuk mengukur efektivitas dan hasil transformasi Tata Kelola, Perseroan menggunakan instrumen sebagai berikut:

1. Penilai GCG pihak ketiga dan independen
2. Skor ACGS dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK)
3. Peringkat ESG Investor
4. Survei Keterlibatan Karyawan

To assess the effectiveness and results of its Governance transformation, the Company uses the following instruments:

1. Third-party and independent GCG assessors
2. ACGS Score from the Financial Services Authority (OJK)
3. ESG Investor Ratings
4. Employee Engagement Survey

Roadmap GCG

GCG Roadmap

Perseroan secara konsisten dan berkesinambungan menerapkan dan mengevaluasi Roadmap Transformasi Tata Kelola sebagai indikator utama agar dapat menjadikan Perseroan sebagai bagian dari Excellent Corporate Citizen. Perseroan juga mengukur dan melakukan penilaian kembali ruang lingkup yang membutuhkan perbaikan Tata Kelola untuk memastikan penerapan GCG telah selaras dengan ketentuan yang berlaku.

The Company consistently implements and evaluates its Governance Transformation Roadmap as a primary indicator for positioning itself as an Excellent Corporate Citizen. Additionally, the Company measures and re-evaluates areas requiring Governance improvement to ensure that GCG implementation aligns with all applicable standards.

Perseroan terus meninjau kembali dokumen kebijakan internal dan prosedur operasional standar untuk pelaksanaan kegiatan sosialisasi. Selain itu, Perseroan terus memastikan keberhasilan dan keberlanjutan program transformasi GCG dengan menerapkan dan memantau berbagai inisiatif yang telah dilakukan.

The Company consistently reviews internal policy documents and standard operating procedures for implementing socialization activities. Furthermore, the Company remains committed to the success and sustainability of the GCG transformation program through the implementation and monitoring of various initiatives.

Hygiene Good Corporate Governance

Efektivitas Direksi dan Dewan Komisaris serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Effectivity of the Board of Directors and Board of Commissioners and compliance with prevailing laws and regulations.

Good Corporate Citizen & Digitization

Penerapan pendekatan berbasis risiko, yang etis dan bertanggung jawab, sejalan dengan penerapan secara bertahap digitalisasi dalam operasional bisnis yang berlaku.

Implementation of risk-based approach, ethical and responsible, as well as gradual digitization in business operation.

Excellent Corporate Citizen

Menjadi masyarakat korporasi yang terpercaya, terbesar dan terbaik di Industri sebagaimana halnya di masyarakat.

Become most trusted, biggest and best corporate citizen within the industry as well as the public.

Peristiwa Tahun 2024

Events in 2024

Perseroan memastikan bahwa penerapan praktik terbaik dalam penerapan Tata Kelola sejalan dengan operasional bisnis Perseroan. Untuk itu, Perseroan menjalankan kegiatan usaha dengan berpedoman pada 5 (lima) pilar yang menjadi fokus utama baik di masa kini maupun masa depan.

The Company ensures the implementation of best practices and Governance aligns with its business operations. To this end, in running business activities, the Company adheres to five core pillars that guide both current and future business activities.

Adapun selama tahun 2024, Perseroan menerapkan inisiatif sebagai berikut:

Throughout 2024, the Company implemented the following initiatives:

1. Pelaksanaan Prinsip Tata Kelola melampaui 5 (lima) prinsip standar secara berkelanjutan.
2. Penerapan sistem dan proses Tata Kelola perusahaan inti yang menjadi nilai-nilai Perseroan.
3. Penerapan kerangka kerja yang dapat memastikan integritas, akuntabilitas, serta transparansi secara jelas dan konsisten.
4. Pelaksanaan inisiatif/tindakan baru oleh Manajemen yang melibatkan sinergi tim lintas fungsional.

1. *Implementation of Governance Principles beyond 5 (five) standard principles on an ongoing basis.*
2. *Implementation of core corporate governance systems and processes that are the Company's values.*
3. *Implementation of a framework that can ensure integrity, accountability, and transparency clearly and consistently.*
4. *Implementation of new initiatives/actions by Management that involve cross-functional team synergy.*

Penerapan Tata Kelola Perusahaan Tahun 2024

Corporate Governance Implementation in 2024

Selama tahun 2024, Perseroan terus melanjutkan penerapan Transformasi Tata Kelola sebagai berikut:

In 2024, the Company has undertaken several initiatives to further advance its Governance Transformation, include:

Efektivitas Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite

Perseroan mengerahkan fokus untuk meninjau pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, Direksi dan Komite-Komite. Dengan demikian pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Komite dapat senantiasa relevan dengan bisnis, serta memastikan komposisinya terdiri dari kombinasi yang tepat dari individu yang paling berpengalaman di bidang industrinya.

Effectiveness of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Committees

The Company maintains a continuous focus on periodically reviewing the duties and responsibilities of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Committees. This ensures that these roles remain aligned with the Company's business needs and that each body comprises a balanced mix of highly experienced individuals within their respective fields.

Perseroan secara konsisten menerapkan kedisiplinan, termasuk kedisiplinan dalam pelaksanaan prosedur rapat, agenda dan penetapan topik, serta komunikasi antara Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite.

The Company is consistent in applying discipline, particularly in areas such as meeting protocols, agenda setting, topic selection, and communication between the Board of Commissioners, Board of Directors, and Committees.

Perseroan juga memastikan bahwa anggota Dewan Komisaris dan Direksi memperoleh informasi yang akurat dan tepat waktu sebelum rapat, serta keputusan yang jelas dan terdokumentasi. Program ini diimplementasikan dan dipantau di seluruh anak perusahaan publik Perseroan.

The Company also ensures that members of the Board of Commissioners and Board of Directors receive timely and accurate information before meetings, along with clear, well-documented decisions. This process is implemented and monitored across all of the Company's public subsidiaries.

Mengintegrasikan Keberlanjutan dalam Tata Kelola dan Kinerja Manajemen

Perseroan mengintegrasikan aspek keberlanjutan dalam Tata Kelola dan Kinerja Manajemen. Komitmen tersebut tercermin pada upaya Perseroan dalam mempercepat penerapan aspek keberlanjutan ke dalam strategi, kebijakan, dan operasional bisnis. Kami juga telah mengembangkan struktur tata kelola keberlanjutan yang kuat yang memberikan pengawasan dan mendorong penerapan inisiatif dalam aspek lingkungan, sosial dan tata kelola (ESG) di setiap jenjang organisasi. Tata kelola keberlanjutan kami dikelola oleh Komite ESG dan diawasi oleh Komite Pengendali ESG serta didukung oleh Fungsi Grup Keberlanjutan.

Integrating Sustainability into Governance and Management Performance

The Company has integrated sustainability aspects into its Governance and Management Performance, reflecting a commitment to accelerating the incorporation of sustainability into business strategies, policies, and operations. A robust sustainability governance structure has been established, managed by the ESG Committee and overseen by the ESG Steering Committee, with additional support from the Sustainability Group Function. This structure drives the implementation of environmental, social, and governance (ESG) initiatives at every organizational level.

Perseroan berupaya untuk menyelaraskan rekomendasi Unit Kerja terhadap Pengungkapan Keuangan Terhadap Perubahan Iklim (TCFD). Pada tahun 2024, kami melakukan analisis skenario perubahan iklim pertama untuk menilai potensi dampak perubahan iklim terhadap aset dan operasional Perseroan berdasarkan skenario dan lini masa perubahan iklim yang berbeda. Upaya ini memberikan pemahaman lebih baik terhadap dampak finansial yang dihasilkan dari risiko perubahan iklim serta peluang yang kami hadapi, serta membuat manajemen memberikan respons mitigasi iklim dan upaya adaptasi yang tepat.

The Company is aligning its Working Unit's recommendations with Climate Change Financial Disclosure (TCFD) standards. In 2024, we conducted our first climate change scenario analysis to assess potential impacts of climate change on the Company's assets and operations across various scenarios and timelines. This analysis enhances our understanding of the financial implications of climate-related risks and opportunities, enabling Management to implement appropriate climate mitigation and adaptation responses.

Selain itu, Perseroan juga terus mendukung prinsip United Nations Global Compact di aspek hak asasi manusia, ketenagakerjaan, lingkungan, dan anti korupsi. Perseroan juga berupaya mematuhi dan menerapkan praktik ESG terbaik dengan terus meningkatkan standar kinerja tata kelola dan keberlanjutan. Adapun detail mengenai kinerja dan inisiatif keberlanjutan disajikan dalam Laporan Keberlanjutan 2024.

Additionally, the Company continues to support the principles of the United Nations Global Compact concerning human rights, labor, environmental protection, and anti-corruption. We strive to comply with and apply best ESG practices by continually enhancing governance and sustainability standards. Detailed information on sustainability performance and initiatives is presented in the 2024 Sustainability Report.

Perubahan Manajemen Anak Perusahaan

Melalui transformasi Tata Kelola, Perseroan berupaya memastikan agar seluruh prinsip Tata Kelola dan etos bisnis di Perseroan dapat diimplementasikan di setiap anak perusahaan. Perseroan juga berupaya untuk melakukan evaluasi dan perampingan sejumlah anak perusahaan. Hal ini dilakukan untuk memastikan kesehatan finansial dan produktifitas anak perusahaan agar dapat mendukung grup melalui kegiatan operasionalnya.

Subsidiary Management Revamp

As part of its Governance transformation, the Company aims to ensure that Governance principles and the Company's business ethos are consistently implemented across all subsidiaries. The Company evaluates and streamline various subsidiaries, ensuring their financial soundness and productivity to sustain the group's overall operational activities.

Mekanisme Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance Mechanism

Untuk mengupayakan agar penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik dapat berjalan secara berkelanjutan, Perseroan memastikan bahwa proses tersebut dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan mekanisme yang terstruktur dan sistematis, dan didukung oleh kecukupan struktur dan infrastruktur Tata Kelola, sehingga menghasilkan *outcome* yang sesuai harapan pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan.

To ensure the sustainable application of Good Corporate Governance principles, the Company adheres to structured, systematic procedures and mechanisms supported by robust governance structures and infrastructure. This approach aims to produce outcomes that fulfill the expectations of shareholders and all stakeholders.

Dengan menyadari peran vital Tata Kelola Perusahaan sebagai faktor penentu yang bersifat strategis, Perseroan senantiasa meningkatkan nilai serta menjaga proses pertumbuhan kinerja secara berkelanjutan. Perseroan menerapkan prinsip GCG secara komprehensif, dimulai dari komitmen penerapan Tata Kelola oleh Top Management yang diikuti oleh seluruh jajaran di bawahnya, sehingga pada akhirnya menjadi budaya Perseroan.

Recognizing Corporate Governance's vital role as a strategic driver, the Company continually enhances value and sustains performance growth. Comprehensive GCG principles are applied, starting with Top Management's commitment to governance, which extends to all organizational levels, ultimately embedding Governance into the Company's culture.

Struktur Tata Kelola Perusahaan

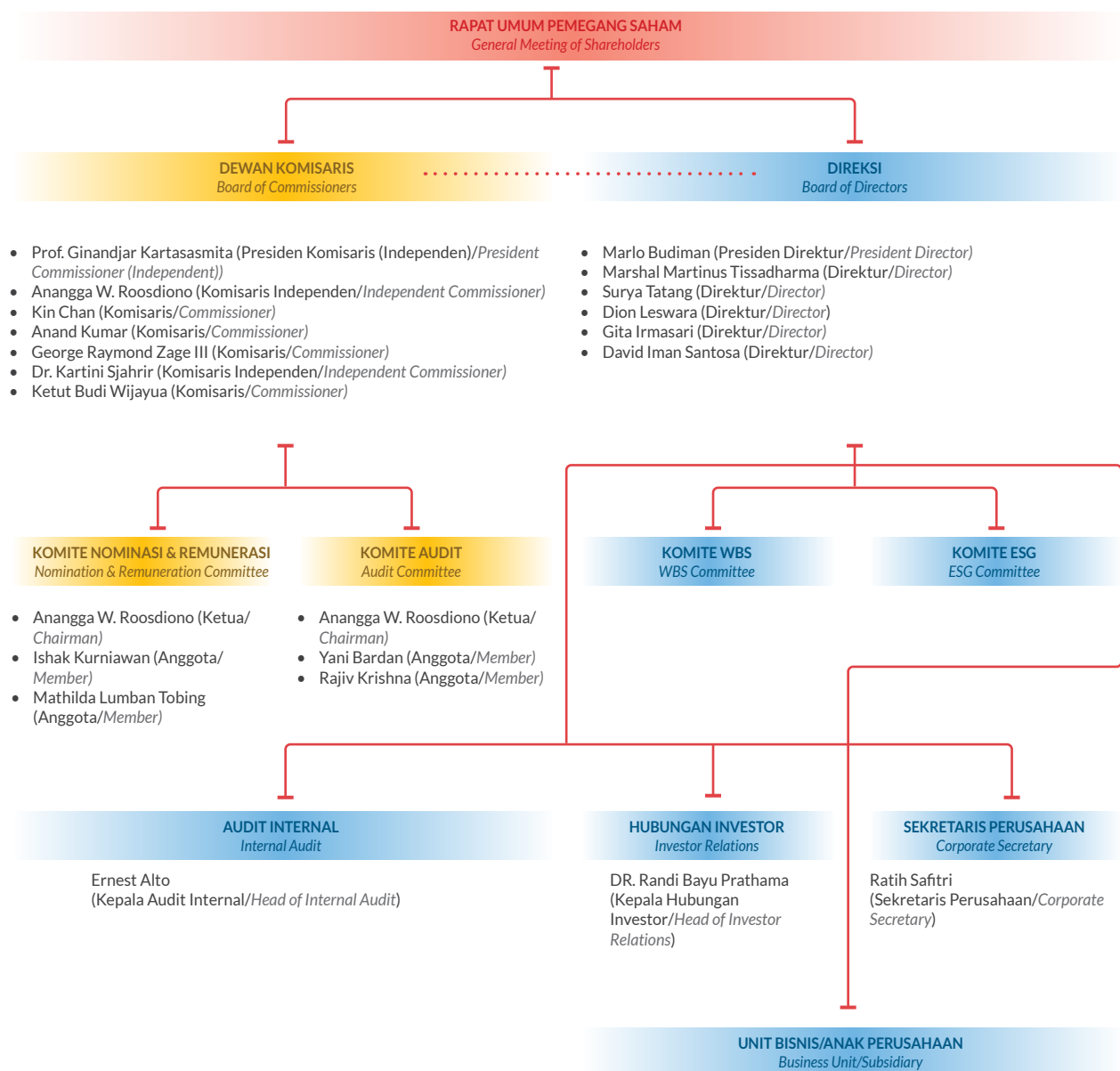
Corporate Governance Structure

Perseroan menetapkan Struktur Tata Kelola Perusahaan dalam rangka mengoordinasikan fungsi, tugas, serta wewenang seluruh organ-organ utama dan organ pendukung yang ada pada Perseroan, guna terlaksananya secara berkesinambungan aktivitas pengurusan usaha Perseroan. Struktur Tata Kelola

The Company has established a Corporate Governance Structure to coordinate the functions, duties, and authorities of all primary and supporting organs within the Company, ensuring continuous business management activities. This structure is grounded in Law No. 40 of 2007, Financial Services Authority (OJK)

Perseroan ditetapkan dengan mengacu pada UU No. 40 tahun 2007, peraturan terkait Otoritas Jasa Keuangan (OJK), dan Anggaran Dasar Perusahaan. Adapun struktur Tata Kelola Perusahaan di Lippo Karawaci terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Komite-Komite di bawah Dewan Komisaris, serta Direksi yang didukung oleh Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor dan Unit Audit Internal.

regulations, and the Company's Articles of Association. The governance structure of Lippo Karawaci includes the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners with associated Committees, and the Board of Directors, supported by the Corporate Secretary, Investor Relations, and the Internal Audit Unit.



Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Dalam Struktur Tata Kelola Perseroan, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memiliki wewenang eksklusif yang tidak dimiliki Dewan Komisaris dan Direksi, serta memiliki kewenangan khusus dan batasan moneter sebagaimana yang diatur dalam Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku. RUPS merupakan organ utama Perseroan yang berperan sebagai sarana pengambilan keputusan tertinggi bagi pemegang saham dalam memberikan pendapatnya terkait pengelolaan Perseroan.

Berdasarkan pasal 11 Anggaran Dasar Perseroan, terdapat 2 (dua) jenis RUPS yaitu RUPS Tahunan (RUPST) yang diselenggarakan setiap tahun maksimal 6 (enam) bulan setelah tahun buku perseroan ditutup atau batas waktu lain yang ditetapkan oleh Otoritas yang berwenang, serta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang dapat diselenggarakan sewaktu-waktu jika dipandang perlu.

Selain penyelenggaraan secara fisik atau melalui kehadiran fisik, Perseroan juga dapat menyelenggarakan RUPS secara elektronik atau virtual menggunakan media telekonferensi, video konferensi, atau sarana media elektronik lainnya, sebagaimana diatur dalam Pasal 1 Angka 3 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik.

Hak dan Wewenang Pemegang Saham dalam RUPS

Para Pemegang Saham berhak untuk hadir secara langsung atau diwakili oleh kuasanya yang sah dalam penyelenggaraan RUPS. Pemegang Saham yang diwakili oleh kuasanya dapat mengakses Formulir Surat Kuasa yang dapat diakses di situs resmi Perseroan (www.lippokarawaci.co.id) pada saat Pemanggilan RUPS.

RUPS Perseroan memiliki kewenangan berdasarkan Anggaran Dasar, sebagai berikut:

1. Menyetujui Laporan Tahunan terkait kegiatan usaha Perseroan serta Laporan Kegiatan Pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku yang dijabarkan dalam Laporan Tahunan;

Within the Company's Governance Structure, the General Meeting of Shareholders (GMS) holds exclusive authority distinct from that of the Board of Commissioners and Board of Directors. It possesses specific authorities and monetary limits outlined in the Articles of Association and applicable regulations. The GMS serves as the primary decision-making body for shareholders to express their views and opinions on the Company's management.

Based on Article 11 of the Company's Articles of Association, there are two types of GMS: the Annual GMS (AGMS), which is held annually, a maximum of 6 (six) months after the close of the Company's financial year or within a period determined by a competent authority, and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), which can be convened at any time if deemed necessary.

In addition to in-person meetings, the Company may conduct the GMS electronically or virtually via teleconferencing, video conferencing, or other electronic media, as stipulated in Article 1 Number 3 of Financial Services Authority Regulation Number 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of General Meetings of Shareholders of Public Companies Electronically.

Shareholders' Rights and Authority in GMS

Shareholders have the right to attend in person or be represented by authorized proxies in the GMS. Shareholders who are represented by proxies can access the Power of Attorney Form available on the Company's official website (www.lippokarawaci.co.id) at the time of the GMS Invitation.

The GMS holds the following authorities as outlined in the Articles of Association:

1. Approve the Annual Report related to the Company's business activities and the Board of Commissioners' Supervisory Activity Report during the financial year as described in the Annual Report;

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Mengesahkan laporan keuangan yang terdiri dari neraca dan laporan laba rugi tahun buku setelah diaudit oleh akuntan publik; 3. Menyetujui penggunaan laba (jika ada) yang diusulkan oleh Direksi; 4. Menyetujui penunjukan akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik atau menyetujui untuk memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk akuntan publik dan/ atau kantor akuntan publik tahun berjalan; 5. Mengangkat dan/atau memberhentikan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan; 6. Penetapan remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris; 7. Memperoleh laporan penggunaan dana hasil Penawaran Umum dan/atau Obligasi. | <ol style="list-style-type: none"> 2. Ratify the financial statements consisting of the balance sheet and profit and loss statement for the financial year after being audited by a public accountant; 3. Approve the utilization of profits (if any) proposed by the Board of Directors; 4. Approve the appointment of a public accountant and/or public accounting firm or approve to authorize the Board of Commissioners to appoint a public accountant and/or public accounting firm for the current year; 5. Appoint and/or dismiss members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company; 6. Determine the remuneration for members of the Board of Directors and Board of Commissioners; 7. Obtain a report on the use of proceeds from the Public Offering and/or Bonds. |
|--|---|

Pemegang Saham juga memiliki hak untuk mengikuti RUPS Luar Biasa:

Shareholders also have the right to attend the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) to:

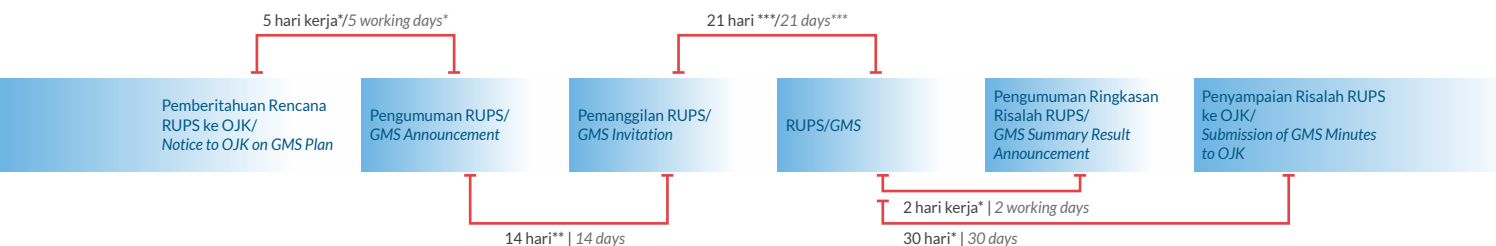
- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengangkat dan memberhentikan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris (di luar rapat tahunan); 2. Menyetujui rencana merger, konsolidasi, akuisisi, pemisahan, pengajuan pailit, perpanjangan jangka waktu Perseroan, pembubaran, dan likuidasi; 3. Menyetujui setiap perubahan Anggaran Dasar; 4. Menyetujui perubahan Modal Dasar dan/atau Modal Ditempatkan dan Disetor; 5. Menyetujui transaksi material berdasarkan batas kewenangan sebagaimana diatur dalam ketentuan yang berlaku; 6. Menyetujui pembagian saham baru dalam portofolio; 7. Menyetujui rencana pendanaan dan alokasi hasil; 8. Menyetujui usulan aksi korporasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Appoint and dismiss members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners (outside the annual meeting); 2. Approve plans for mergers, consolidations, acquisitions, separations, filing for bankruptcy, extension of the Company's term, dissolution, and liquidation; 3. Approve any amendments to the Articles of Association; 4. Approve any amendments to the Authorized Capital and/or Issued and Paid-up Capital; 5. Approve material transactions based on the limits of authority as stipulated in the applicable provisions; 6. Approve the distribution of new shares in the portfolio; 7. Approve the funding plan and allocation of proceeds; 8. Approve the proposal for corporate actions in accordance with applicable regulations. |
|---|--|

Perlakuan Setara Kepada Pemegang Saham

Perseroan berkomitmen untuk memberikan perlakuan yang setara dan tidak melakukan diskriminasi terhadap setiap pemegang saham. Untuk itu, Perseroan secara terbuka menerbitkan informasi terbaru mengenai hasil bisnis dan keuangan kepada semua pemegang saham secara bersamaan. Adapun informasi tersebut disajikan di dan dapat diakses melalui situs Perseroan.

Equal Treatment of Shareholders

The Company is committed to providing equal treatment to all shareholders without discrimination. To ensure this, the Company simultaneously releases the latest business and financial results to all shareholders. This information is made accessible through the Company's website.

Penyelenggaraan RUPS**Holding of GMS****Keterangan | Description:**

* Dengan tidak memperhitungkan tanggal pengumuman RUPS | Excluding GMS announcement date

** Dengan tidak memperhitungkan tanggal pengumuman dan tanggal pemanggilan | Excluding announcement date and invitation date

*** Dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan dan tanggal RUPS | Excluding invitation date and GMS date

Penyelenggaraan RUPS dapat dilakukan baik secara fisik maupun secara elektronik sebagai alternatif dengan menggunakan e-RUPS oleh Penyelenggara e-RUPS atau sistem yang disediakan oleh Perseroan Terbuka. e-RUPS atau sistem yang disediakan oleh Perusahaan Terbuka bertujuan untuk memudahkan peserta RUPS untuk berpartisipasi dan berinteraksi dalam RUPS. Peserta dapat berpartisipasi dan berinteraksi di RUPS melalui audio, visual, audio visual, atau selain audio dan visual.

The GMS can be held physically or electronically, using e-GMS platform provided by e-GMS Organizer or a system from the Public Company. The e-GMS or the system provided by the Public Company facilitates GMS participants' engagement, allowing them to participate and interact through audio, visual, audiovisual, or other media formats.

Mendorong Partisipasi Pemegang Saham

Perseroan mendorong partisipasi seluruh Pemegang Saham dengan mengakses semua informasi dan materi mata acara RUPS di situs web terhitung sejak tanggal Pengumuman RUPS.

Encouraging Shareholders Participation

The Company promotes shareholder participation by making all information and materials related to the GMS agenda available on the website from the date of the GMS announcement.

Mata Acara RUPS

Dalam rangka meningkatkan partisipasi pemegang saham, Perseroan menyampaikan informasi mengenai mata acara RUPS bersamaan dengan undangan yang disampaikan di awal rapat. Adapun mata acara mencakup rincian informasi mengenai ketua rapat yang memimpin jalannya rapat, mata acara rapat, mekanisme pemungutan suara, tanya jawab dan tata cara umum lainnya dalam RUPS.

GMS Agenda

To further encourage shareholder participation, the Company provides detailed information regarding the GMS agenda in the invitation issued at the start of the meeting. The agenda includes specific information on the meeting chairperson, the meeting agendas, voting mechanisms, question and answer sessions, and other general GMS procedures.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2024

Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan (RUPST) pada tanggal 24 Juni 2024. Penyelenggaraan RUPST dan RUPSLB dilakukan secara elektronik atau melalui e-RUPS berdasarkan Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dengan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia sebagai Penyedia e-RUPS berdasarkan Surat Nomor KSEI-4012/DIR/0521 tanggal 31 Mei 2021.

2024 General Meeting of Shareholders

The Company held its Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 24, 2024. The AGMS was conducted electronically via e-GMS in accordance with OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of General Meetings of Shareholders of Public Companies, using PT Kustodian Sentral Efek Indonesia as the e-GMS provider based on Letter Number KSEI-4012/DIR/0521 dated May 31, 2021.

Berikut adalah rangkaian proses penyelenggaraan RUPST (informasi selengkapnya dapat dilihat di situs web Perseroan):

The information regarding the AGMS is as follows (more information can be accessed on the Company's website):

Keterangan Description	RUPS AGMS
Pemberitahuan Mata Acara RUPS kepada OJK <i>Notice of GMS agenda to OJK</i>	26 April 2024 <i>April 26, 2024</i> Melalui Surat No. 020/LK-COS/IV/2024 sebagaimana diubah terakhir kali dengan Surat No. 052/LK-COS/V/2024 tanggal 30 Mei 2024 <i>Based on Letter No. 020/LK-COS/IV/2024 as last amended by Letter No. 052/LK-COS/V/2024 dated May 30, 2024</i>
Pengumuman RUPS <i>GMS Announcement</i>	13 Mei 2024 <i>May 13, 2024</i> Pengumuman disampaikan melalui Surat No. 037/LK-COS/V/2025 sebagaimana diubah terakhir dengan Surat No. 053/LK-COS/V/2024 tanggal 30 Mei 2024 <i>Announced through letter No. 037/LK-COS/V/2025 as last amended by Letter No. 053/LK-COS/V/2024 dated May 30, 2024</i>
Pemanggilan RUPS <i>GMS Invitation</i>	31 Mei 2024 <i>May 31, 2024</i> Pemanggilan disampaikan melalui Surat No. 054/LK-COS/V/2024 <i>Invited through letter No. 054/LK-COS/V/2024</i>
RUPS <i>GMS</i>	24 Juni 2024 <i>June 24, 2024</i>
Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS <i>Announcement of GMS Summary Minutes</i>	Disampaikan dan diumumkan melalui surat No. 067/LK-COS/VI/2024 yang dapat diakses di situs web BEI, situs web eASY KSEI dan situs web Perseroan <i>Submitted and announced through letter No. 067/LK-COS/VI/2024, which can be accessed on the IDX website, eASY KSEI website, and the Company website</i>
Penyampaian Risalah RUPS kepada OJK <i>Submission of GMS Minutes of Meeting to OJK</i>	24 Juli 2024 <i>July 24, 2024</i>
Pemimpin Rapat <i>Chairman of the Meeting</i>	Rapat dipimpin oleh Bapak John A. Prasetyo selaku Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan, sesuai dengan Risalah Rapat Dewan Komisaris tanggal 24 Juni 2024. <i>The meeting was chaired by Mr. John A. Prasetyo as the Company's President Commissioner/Independent Commissioner, in accordance with the Minutes of the Board of Commissioners Meeting dated June 24, 2024</i>
Kuorum Kehadiran <i>Attendance Quorum</i>	Dihadiri oleh Pemegang Saham dan/atau Kuasanya yang mewakili 54.605.897.063 lembar saham yang mewakili 77,043% dari total 70.877.317.769 lembar saham yang dikeluarkan Perseroan (setelah dikurangi Saham Treasuri Perseroan sebesar 20.700.600 lembar saham) <i>The attendance of Shareholders and/or their Proxies representing 54,605,897,063 shares representing 77.043% of the total 70,877,317,769 shares issued by the Company (after deducting the Company's Treasury Shares of 20,700,600 shares)</i>

Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris
Attendance of BOD and BOC

RUPST dihadiri oleh mayoritas anggota Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh anggota Komite Audit Perseroan (baik secara fisik maupun virtual).

AGMS was attended by majority of the Board of Commissioners, Board of Directors and all members of the Company's Audit Committee (both physically and virtually).

Keterangan
Description

RUPS
AGMS

Pihak Independen dan/atau Profesi
Penunjang Pasar Modal yang Ditunjuk
*Appointed Independent Parties and/or Capital
Market Supporting Professionals*

1. Ibu Novita Puspitarini, S.H. selaku Notaris Publik
2. PT Sharestar Indonesia selaku Biro Administrasi Efek
3. Bapak Eishennoraz selaku Akuntan Publik dari Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan.

1. *Ms. Novita Puspitarini, S.H. as Public Notary*
2. *PT Sharestar Indonesia as Securities Administration Bureau*
3. *Mr. Eishennoraz as Public Accountant from Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners Public Accounting Firm.*

Mekanisme Pengambilan Keputusan
Voting Mechanism

Keputusan mata acara Rapat diambil secara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan dalam Rapat dilakukan secara tertutup dengan pemungutan suara secara elektronik (e-Voting).

Meeting agenda decisions are made by deliberation for consensus. If deliberation to reach a consensus is not achieved, then decisions in the Meeting are made in a closed manner by electronic voting (e-Voting).

Tanya Jawab
Question and Answer

Dalam setiap pembahasan mata acara Rapat, Perseroan telah memberikan kesempatan kepada Pemegang Saham atau Kuasanya untuk dapat mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat terkait pembahasan setiap mata acara Rapat.

The Company has provided an opportunity to the Shareholders or their Proxies to ask questions and/or opinions related to the discussion of each agenda item of the Meeting.

Jumlah pertanyaan/opini
Total questions/ opinions

Sampai dengan ditutupnya Rapat tidak ada pertanyaan dan/atau tanggapan dari Pemegang Saham atau Kuasanya.

Up to the closing of the Meeting, there were no questions and/or responses from the Shareholders or their Proxies.

Pelaksanaan Hasil RUPS
Implementation of GMS Resolutions

Per 31 Desember 2024, keputusan RUPS telah dilaksanakan sepenuhnya oleh Perseroan.

As of December 31, 2024, the resolutions of the GMS have been fully implemented by the Company.

Keputusan RUPS Tahunan 2024

2024 Annual GMS Resolutions

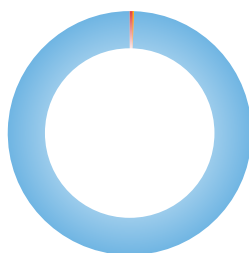
Mata Acara Pertama

Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

First Agenda

Approval on the Annual Report of the Company including the Board of Commissioners' Supervisory Duties Report as well as Ratification of the Financial Statements of the Company for the Financial Year ended on December 31, 2023.

Jumlah Suara
Jumlah Suara Total Votes



Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,70972%	387.548.950
Tidak Setuju Not Approve	0,000407	222.500
Setuju Approve	99,289873%	54.218.125.613

Keputusan

- Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, serta mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik "Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan" sebagaimana dinyatakan dalam laporannya tertanggal 25 Maret 2024, dengan opini "wajar tanpa pengecualian".
- Memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquit et decharge*) kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku 2023, sepanjang tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023 tersebut dan bukan merupakan tindak pidana atau pelanggaran terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Resolutions

- Approve the Annual Report of the Company for the financial year ended in December 31, 2023 including the Supervisory Duties Report of the Board of Commissioners, as well as to ratify the Financial Statements of the Company for the fiscal year ended on December 31, 2023 which had been audited by the Public Accounting Firm of "Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan" as stated in its report dated March 25, 2024, with "unqualified opinion".
- Grant release and discharge (*volledig acquit et decharge*) to the members of Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for the management and supervision performed in the financial year 2023, provided that the management and supervision actions were reflected in the relevant Annual Report and Financial Statements of the Company for the 2023 fiscal year and were not criminal acts or in violation of the prevailing regulations.

Realisasi Mata Acara Pertama

Telah selesai direalisasikan. Perseroan menyampaikan Laporan Tahunan kepada OJK melalui Surat No. 027/LK-COS/IV/2024 tanggal 30 April 2024 dan mengumumkan Laporan Tahunan 2023 di situs web BEI dan situs web Perseroan, serta menginformasikan kepada Pemegang Saham mengenai kinerja keuangan tahun 2023.

Execution of First Agenda

Completed. The Company submitted its Annual Report to OJK through Letter No. 027/LK-COS/IV/2024 dated April 30, 2024 and announced the 2023 Annual Report on IDX website and Company website, as well as informed the Shareholders on the financial performance of year 2023.

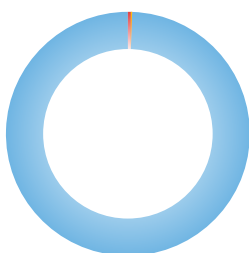
Mata Acara Kedua

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023

Second Agenda

Allocation of the Company's net profit for the Financial Year ended on December 31, 2023.

Jumlah Suara
Jumlah Suara Total Votes



Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,637941 %	348.353.300
Tidak Setuju Not Approve	0,027576 %	15.057.900
Setuju Approve	99,334484 %	54.242.485.863

Keputusan

1. Menyetujui untuk menetapkan dana sebesar Rp150.000.000,- (seratus lima puluh juta Rupiah) untuk disisihkan sebagai dana cadangan.
2. Menyetujui bahwa sisa laba bersih Perseroan setelah dikurangi dana cadangan di atas akan dibukukan sebagai laba ditahan atau *retained earnings* Perseroan.
3. Menyetujui tidak adanya pembagian dividen untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Resolutions

1. Approve to set aside a fund of Rp150,000,000,- (one hundred and fifty million Rupiah) to be set aside as a reserve fund.
2. Approve that the remaining net profit of the Company after deducting the reserve fund above will be recorded as retained earnings of the Company.
3. Approve that there will be no distribution of dividends for the financial year ended on December 31, 2023.

Realisasi Mata Acara Kedua

Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut.

Execution of Second Agenda

Completed and does not require follow up.

Mata Acara Ketiga

Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang

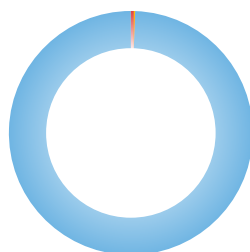
Third Agenda

Appointment of Public Accounting Firm and/or Public Accountant to audit the Company for the Financial Year

berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 termasuk audit atas Laporan Keuangan lain yang dibutuhkan Perseroan.

ended on December 31, 2024 including audit of other Financial Statements as required by the Company.

Jumlah Suara
Jumlah Suara Total Votes



Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,637941 %	348.353.200
Tidak Setuju Not Approve	0,055153 %	30.116.930
Setuju Approve	99,306906 %	54.227.426.933

Keputusan

1. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik, dalam rangka memberikan jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024, termasuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik lainnya yang terdaftar di OJK, apabila karena satu dan lain hal Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik di atas tidak dapat melaksanakan tugasnya, dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit.
2. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan besaran honorarium profesional, menandatangani dokumen-dokumen dan melakukan segala tindakan yang terkait dengan pelaksanaan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut.

Resolutions

1. Grant proxy and authority to the Company's Board of Commissioners to appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm, upon the recommendation of the Audit Committee, to provide audit services for the Company's Financial Statements for the financial year 2023 including appointing another Public Accountant and/or Public Accounting Firm registered with OJK if for one reason or another the above Public Accountant and/or Public Accounting Firm is unable to carry out its duties, taking into account the recommendation of the Audit Committee.
2. Authorize the Board of Commissioners (with the right of substitution to the Board of Directors of the Company as outlined in the Decision of the Board of Commissioners) to determine the amount of professional honorarium, sign documents and all actions related to the implementation of the appointment of the Public Accountant and/or Public Accounting Firm.

Realisasi Mata Acara Ketiga

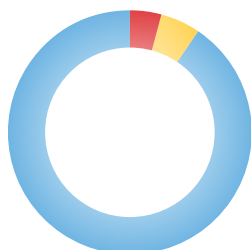
Telah selesai direalisasikan. Dewan Komisaris Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan dan Akuntan Publik Eishennoraz untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2024. Adapun penunjukan ini telah disampaikan kepada OJK/BEI melalui surat Perseroan No. 093/LK-COS/X/2024 tanggal 10 Oktober 2024 dan mengumumkan di situs web BEI.

Execution of Third Agenda

Completed. The Board of Commissioners of the Company has appointed Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan Public Accounting Firm and Eishennoraz Public Accountant to audit the Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the fiscal year ended on December 31, 2024. This appointment has been submitted to OJK/IDX through the Company's letter No. 093/LK-COS/X/2024 dated October, 10, 2024 and announced on the IDX website.

Mata Acara Keempat

Perubahan dan penegasan kembali susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.

Jumlah Suara
Jumlah Suara Total Votes
**Fourth Agenda**

Changes and restatements to composition of the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners.

Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	4,29652 %	2.346.153.300
Tidak Setuju Not Approve	5,273229 %	2.879.493.933
Setuju Approve	90,430251 %	49.380.249.830

Keputusan

1. Menerima pengunduran diri Bapak Ketut Budi Wijaya dari jabatannya selaku Presiden Direktur, Bapak Dicky Setiadi Moechtar dari jabatannya selaku Wakil Presiden Direktur, Bapak John Riady dari jabatannya selaku Direktur, Bapak Phua Meng Kuan dari jabatannya selaku Direktur, dan Bapak John A. Prasetyo dari jabatannya selaku Presiden Komisaris/Komisaris Independen serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (*volledig acquit et de charge*), atas tindakan pengurusan dan tindakan pengawasan yang dilakukannya sejak pengangkatan beliau, masing masing, sebagai anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, sampai dengan berakhir masa jabatannya yaitu terhitung sejak ditutupnya Rapat, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercatat dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan serta catatan Perseroan lainnya.
2. Menyetujui pengangkatan Bapak Marlo Budiman sebagai Presiden Direktur Perseroan, untuk menggantikan dan meneruskan sisa masa jabatan Bapak Ketut Budi Wijaya dengan masa jabatan terhitung efektif sejak ditutupnya Rapat.
3. Menyetujui pengangkatan Bapak Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasmita sebagai Presiden Komisaris/Komisaris Independen Perseroan, untuk menggantikan dan meneruskan sisa masa jabatan Bapak John A. Prasetyo dengan masa jabatan terhitung efektif sejak ditutupnya Rapat.
4. Menyetujui pengangkatan Bapak Ketut Budi Wijaya sebagai Komisaris Perseroan, efektif sejak ditutupnya Rapat, dengan masa jabatan mengikuti sisa masa jabatan anggota Dewan Komisaris lainnya.

Resolutions

1. Accept the resignation of Mr. Ketut Budi Wijaya from his position as President Director, Mr. Dicky Setiadi Moechtar as Vice President Director, Mr. John Riady as Director, Mr. Phua Meng Kuan as Director, and Mr. John A. Prasetyo as President Commissioner/Independent Commissioner, and grant release and discharge of responsibility (*volledig acquit et de charge*) for the management and supervisory actions they performed since their respective appointments. This release applies up until the end of their term of office as of the close of the Meeting, provided these actions are recorded in the Annual Report, Financial Statements, and other Company records.
2. Approve the appointment of Mr. Marlo Budiman as President Director of the Company, replacing Mr. Ketut Budi Wijaya, with a term of office effective from the close of the Meeting.
3. Approve the appointment of Mr. Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasmita as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company, replacing Mr. John A. Prasetyo, with a term of office effective from the close of the Meeting.
4. Approve the appointment of Mr. Ketut Budi Wijaya as Commissioner of the Company, effective as of the close of the Meeting, with a term of office aligning with the remaining term of the other members of the Board of Commissioners.

5. Sehubungan dengan keputusan-keputusan tersebut, maka Perseroan bermaksud untuk menegaskan kembali susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, sejak ditutupnya Rapat sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tahun 2028, dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan mereka sewaktu-waktu, menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris/Komisaris Independen:
Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita
Komisaris Independen: Anangga W. Roosdiono
Komisaris Independen: Kartini Sjahrir
Komisaris: Anand Kumar
Komisaris: Kin Chan
Komisaris: George Raymond Zage III
Komisaris: Ketut Budi Wijaya

Direksi

Presiden Direktur: Marlo Budiman
Direktur: Marshal Martinus Tissadharma
Direktur: Surya Tatang
Direktur: Dominique Dion Leswara
Direktur: Gita Irmasari
Direktur: David Iman Santosa

6. Memberikan wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut di atas, termasuk namun tidak terbatas pada untuk membuat atau meminta dibuatkan serta menandatangani segala akta sehubungan dengan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut dan untuk mendaftarkan perubahan tersebut dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Realisasi Mata Acara Keempat

Telah selesai direalisasikan. Perubahan dan/atau pernyataan kembali susunan Direksi dan Dewan Komisaris telah dituangkan dalam Akta No. 7 tanggal 24 Juni 2024 yang dibuat oleh Notaris Novita Puspitarini, S.H. dan telah dilaporkan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan

5. In connection with these decisions, the Company intends to reaffirm the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, from the close of the Meeting until the close of the Annual General Meeting of Shareholders in 2028, without affecting the General Meeting of Shareholders' rights to dismiss them at any time, as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner/Independent Commissioner:
Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita
Independent Commissioner: Anangga W. Roosdiono
Independent Commissioner: Kartini Sjahrir
Commissioner: Anand Kumar
Commissioner: Kin Chan
Commissioner: George Raymond Zage III
Commissioner: Ketut Budi Wijaya

Board of Directors

President Director: Marlo Budiman
Director: Marshal Martinus Tissadharma
Director: Surya Tatang
Director: Dominique Dion Leswara
Director: Gita Irmasari
Director: David Iman Santosa

6. Grant authority and power, with the right of substitution, to the Board of Directors and/or the Company's Corporate Secretary to execute all necessary actions related to the appointments of the Board of Directors and Board of Commissioners members mentioned above. This includes, but is not limited to, drafting or commissioning and signing all deeds related to the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners and registering these changes in the Company Register in compliance with applicable laws and regulations.

Execution of Fourth Agenda

Completed. The changes and/or restatement of the Board of Directors and Board of Commissioners has been set forth in Deed No. 7 dated June, 24 2024 made by Notary Novita Puspitarini, S.H. and has been reported to the Ministry of Law and Human Rights based on Receipt of the Amendment of the Company Data No. AHU-

Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0222162 tanggal 4 Juli 2024 dan telah didaftarkan dengan No. AHU-0134012 TAHUN.2024 tanggal 4 Juli 2024.

AH.01.09-0222162 dated July 4, 2024 and has been registered with No. AHU-0134012 dated July 4, 2024.

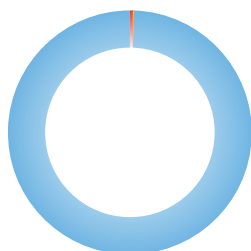
Mata Acara Kelima

Penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi untuk tahun 2024

Fifth Agenda

Determination of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors for the year 2024.

Jumlah Suara
Jumlah Suara Total Votes



Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,637941 %	348.353.300
Tidak Setuju Not Approve	0,027576 %	15.057.900
Setuju Approve	99,334484 %	54.242.485.863

Keputusan

1. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan atau Komite Nominasi dan Remunerasi untuk menetapkan besaran gaji, tantiem, tunjangan serta remunerasi lainnya bagi para anggota Direksi sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.
2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Komite Nominasi dan Remunerasi untuk menetapkan besaran gaji dan tunjangan lainnya bagi para anggota Dewan Komisaris sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

Resolutions

1. Grant proxy and authority to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of salary, bonus and other benefits for members of the Board of Directors in accordance with the structure and amount of remuneration based on the Company's remuneration policy for the financial year ended on December 31, 2024.
2. Grant proxy and authority to the Nomination and Remuneration Committee to determine the amount of salary and other benefits for members of the Board of Commissioners in accordance with the structure and amount of remuneration based on the Company's remuneration policy for the financial year ending on December 31, 2024.

Realisasi Mata Acara Kelima

Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut.

Execution of Fifth Agenda

Completed and does not require follow up.

Mata Acara Keenam

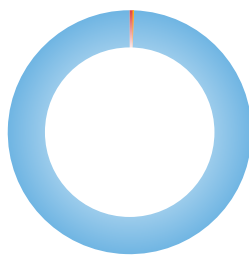
Persetujuan atas rencana penambahan kegiatan usaha Perseroan, termasuk pembahasan studi kelayakan tentang penambahan kegiatan usaha Perseroan.

Sixth Agenda

Approval of the plan to increase the Company's business activities, including discussion of a feasibility study on increasing the Company's business activities.

Jumlah Suara

Jumlah Suara Total Votes



Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,638332 %	348.566.700
Tidak Setuju Not Approve	0,000017 %	9.100
Setuju Approve	99,361652 %	54.257.321.363

Keputusan

Menyetujui penambahan kegiatan usaha Perseroan dengan melakukan penambahan KBLI yaitu Aktivitas Parkir di Badan Jalan (On-Street Parking) dan Aktivitas Parkir di Luar Badan Jalan (Off-Street Parking), yang akan dimuat dalam Anggaran Dasar Perseroan dengan memperhatikan hasil studi kelayakan yang dibuat oleh KJPP Febriman, Siregar dan Rekan sebagaimana tertuang dalam Laporan Studi Kelayakan Penambahan Kegiatan Usaha PT Lippo Karawaci Tbk No. 00410/2.0109-05/BS/03/0069/1/V/2024 tanggal 13 Mei 2024 dan No. 00460/2.0109-05/BS/03/0069/1/V/2024 tanggal 31 Mei 2024.

Resolutions

Approve the addition of the Company's business activities by including new KBLI classifications for On-Street Parking Activities and Off-Street Parking Activities in the Company's Articles of Association. This expansion considers the results of the feasibility study conducted by KJPP Febriman, Siregar, and Partners, as detailed in the Feasibility Study Reports No. 00410/2.0109-05/BS/03/0069/1/V/2024 dated May 13, 2024, and No. 00460/2.0109-05/BS/03/0069/1/V/2024 dated May 31, 2024.

Realisasi Mata Acara Keenam

Telah selesai direalisasikan. Penambahan kegiatan usaha Perseroan dimuat dalam perubahan Anggaran Dasar.

Execution of Sixth Agenda

Completed. The addition of the Company's business activities is included in the amendment to the Articles of Association.

Mata Acara Ketujuh

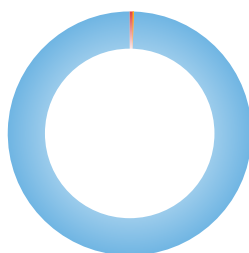
Perubahan dan Pernyataan Kembali Anggaran Dasar Perseroan.

Seventh Agenda

Amendment and Restatement of the Company's Articles of Association.

Jumlah Suara

Jumlah Suara Total Votes



Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,638331 %	348.566.600
Tidak Setuju Not Approve	0,000017 %	9.100
Setuju Approve	99,361652 %	54.257.321.363

Keputusan

1. Menyetujui perubahan Pasal 3 ayat (2), Pasal 16 ayat (7) dan ayat (8), Pasal 17 ayat (4), Pasal 20 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan, sebagaimana diperlukan dan disetujui dalam Rapat, dan menyusun serta menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan perubahan tersebut.

Resolutions

1. Approve the amendment to Article 3 paragraph (2), Article 16 paragraph (7) and paragraph (8), Article 17 paragraph (4), Article 20 paragraph (2) of the Company's Articles of Association, as required and approved at the Meeting, and prepare and restate all of the Company's Articles of Association in connection with these changes.

2. Memberi kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang berhubungan dengan keputusan Rapat, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menghadap pihak berwenang, mengadakan pembicaraan, memberi dan/atau meminta keterangan, mengajukan permohonan persetujuan dan/atau pemberitahuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia maupun instansi berwenang terkait lainnya, membuat atau serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen lainnya yang diperlukan atau dianggap perlu, hadir di hadapan Notaris untuk dibuatkan dan menandatangani akta pernyataan keputusan Rapat Perseroan dan melaksanakan hal-hal lain yang harus dan/atau dapat dijalankan untuk dapat terealisasi/terwujudnya keputusan Rapat.

2. Grant proxy with the right of substitution to the Board of Directors and/or the Corporate Secretary of the Company to take all actions related to the resolutions of this Meeting, including but not limited to appearing before the authorities, holding talks, giving and/or requesting information, submitting applications for approval and/or notification of changes to the Company's Articles of Association to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and other relevant authorities, make or and sign deeds and letters and other documents that are necessary or deemed necessary, appear before a Notary to make and sign a deed of statement of the company's Meeting resolutions and carry out other matters that must be and/or can be carried out for the realization of the Meeting resolutions.

Realisasi Mata Acara Ketujuh

Telah selesai. Perubahan Anggaran Dasar Perseroan telah dituangkan dalam Akta No. 8 tanggal 24 Juni 2024 dan dilaporkan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Penerimaan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0168539 tanggal 4 Juli 2024 dan Penerimaan Perubahan Data Perseroan No. AHU-0134260.AH.01.11 tanggal 4 Juli 2024.

Execution of Seventh Agenda

Completed. The amendment of the Company's Articles of Association has been set forth in Deed No. 8 dated 24 Juni 2024 and has been reported to the Ministry of Law and Human Rights based on the Acceptance of Amendment of the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0168539 dated July, 4, 2024 and Acceptance of Amendment to the Company's Data No. AHU-0134260.AH.01.11 dated July, 4 2024.

Keputusan dan Realisasi RUPS Tahunan Serta RUPS Luar Biasa Tahun Sebelumnya

Resolutions and Realization of Previous Year's Annual GMS and Extraordinary GMS

Keputusan RUPS Tahunan 2023

2023 Annual GMS Resolutions

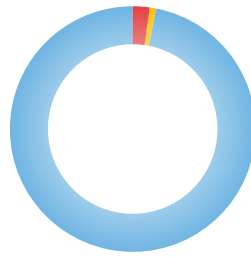
Mata Acara Pertama

Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

First Agenda

Approval on the Annual Report of the Company including the Board of Commissioners' Supervisory Duties Report as well as Ratification of the Financial Statements of the Company for the Financial Year ended on December 31, 2022.

Jumlah Suara Jumlah Suara Total Votes



Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,237%	119.569.250
Tidak Setuju Not Approve	0,001%	276.070
Setuju Approve	99,762%	50.325.328.055

Keputusan

1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 termasuk Laporan Tugas pengawasan Dewan Komisaris, serta mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik "Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan" sebagaimana dinyatakan dalam laporannya tertanggal 30 Maret 2023 dengan opini "wajar tanpa pengecualian"; dan
2. Memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquit et decharge*) kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku 2022, sepanjang tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 tersebut dan bukan merupakan tindak pidana atau pelanggaran terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Resolutions

1. Approve the Annual Report of the Company for the financial year ended in December 31, 2022 including the Supervisory Duties Report of the Board of Commissioners, as well as to ratify the Financial Statements of the Company for the financial year ended on December 31, 2022 which had been audited by the Public Accounting Firm of "Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan" as stated in its report dated March 30, 2023, with opinion "fair without exception"; and
2. Grant release and discharge (*volledig acquit et decharge*) to the members of Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for the management and supervision performed in the financial year 2022, provided that the management and supervision actions were reflected in the relevant Annual Report and Financial Statements of the Company for the financial year 2022 and were not criminal acts or in violation of the prevailing regulations.

Realisasi Mata Acara Pertama

Telah selesai direalisasikan. Perseroan menyampaikan Laporan Tahunan kepada OJK melalui Surat No. 043/LK-COS/IV/2023 tanggal 29 April 2023 dan mengumumkan Laporan Tahunan 2022 di situs web BEI dan situs web Perseroan, serta menginformasikan kepada Pemegang Saham mengenai kinerja keuangan tahun 2022.

Execution of First Agenda

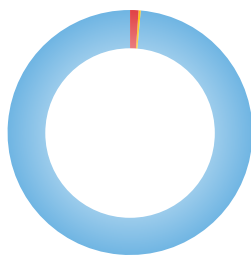
Completed. The Company submitted its Annual Report to OJK through Letter No. 043/LK-COS/IV/2023 dated April 29, 2023 and announced the 2022 Annual Report on IDX website and Company website, as well as informed the Shareholders on the financial performance of year 2022.

Mata Acara Kedua

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Second Agenda

Allocation of the Company's net profit for the Financial Year Ended on December 31, 2022.

Jumlah Suara
Jumlah Suara Total Votes

Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,136%	68.530.600
Tidak Setuju Not Approve	0,001%	353.570
Setuju Approve	99,863%	50.376.289.250

Keputusan

Menyetujui tidak ada pembagian dividen untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.

Resolutions

Approved to not distribute dividends for the financial year ended December 31, 2022.

Realisasi Mata Acara Kedua

Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut.

Execution of Second Agenda

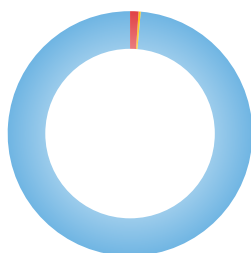
Completed and not require follow up

Mata Acara Ketiga

Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 termasuk audit atas Laporan Keuangan lain yang dibutuhkan Perseroan.

Third Agenda

Appointment of Public Accounting Firm and/or Public Accountant to Audit the Company for the Financial Year Ended on December 31, 2023 including audit of other Financial Statements as required by the Company.

Jumlah Suara
Jumlah Suara Total Votes

Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,136%	68.530.600
Tidak Setuju Not Approve	0,035%	17.443.600
Setuju Approve	99,829%	50.359.199.175

Keputusan

- Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik, atas rekomendasi Komite Audit, untuk memberikan jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023 termasuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik lainnya yang terdaftar di OJK apabila karena satu dan lain hal Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik diatas tidak dapat melaksanakan tugasnya, dengan memperhatikan rekomendasi komite audit.
- Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris (dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan yang dituangkan dalam Keputusan Dewan Komisaris) untuk menetapkan besaran honorarium profesional, menandatangani

Resolutions

- Grant proxy and authority to the Company's Board of Commissioners to appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm, upon the recommendation of the Audit Committee, to provide audit services for the Company's Financial Statements for the financial year 2023 including appointing another Public Accountant and/or Public Accounting Firm registered with OJK if for one reason or another the above Public Accountant and/or Public Accounting Firm is unable to carry out its duties, with due consideration given to the recommendations of the Audit Committee.
- Authorize the Board of Commissioners (with the right of substitution to the Board of Directors of the Company as outlined in the Decision of the Board of Commissioners) to determine the amount of professional honorarium, sign documents and

dokumen-dokumen dan segala tindakan yang terkait dengan pelaksanaan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut.

all actions related to the implementation of the appointment of the Public Accountant and/or Public Accounting Firm.

Realisasi Mata Acara Ketiga

Telah selesai direalisasikan. Dewan Komisaris Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan dan Akuntan Publik Eishennoraz untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023. Adapun penunjukan ini telah disampaikan kepada OJK/BEI melalui surat Perseroan No. 077/LK-COS/VII/2023 tanggal 18 Agustus 2023 dan mengumumkan di situs web BEI dan situs web Perseroan.

Execution of Third Agenda

Has been realized. The Board of Commissioners of the Company has appointed Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan Public Accounting Firm and Eishennoraz Public Accountant to audit the Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the fiscal year ending December 31, 2023. This appointment has been submitted to OJK/IDX through the Company's letter No. 077/LK-COS/VII/20223 dated August 18, 2023 and announced on the IDX website and the Company's website.

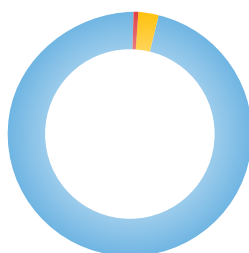
Mata Acara Keempat

Persetujuan perubahan dan/atau pernyataan kembali susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.

Fourth Agenda

Approval of changes and/or restatements to composition of the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners.

Jumlah Suara
Jumlah Suara Total Votes



Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,136%	68.530.600
Tidak Setuju Not Approve	6,114%	3.084.207.592
Setuju Approve	93,75%	47.292.435.183

Keputusan

1. Menyetujui pemberhentian secara hormat seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat saat ini.
2. Mengangkat nama-nama di bawah ini sebagai susunan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan, untuk periode terhitung sejak ditutupnya RUPS Tahunan sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan yang dilaksanakan tahun 2028, antara lain sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris/Komisaris Independen:

John A. Prasetyo

Komisaris Independen: Anangga W. Roosdiono

Komisaris Independen: Kartini Sjahrir

Komisaris: Anand Kumar

Komisaris: Kin Chan

Komisaris: George Raymond Zage III

Resolutions

1. Approve the honorable dismissal of all current members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company.
2. Appoint the following names as the composition of members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company, for a period as of the closing of the Annual GMS until the closing of the Annual GMS in 2028, as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner/Independent Commissioner:

John A. Prasetyo

Independent Commissioner: Anangga W. Roosdiono

Independent Commissioner: Kartini Sjahrir

Commissioner: Anand Kumar

Commissioner: Kin Chan

Commissioner: George Raymond Zage III

Direksi

Presiden Direktur: Ketut Budi Wijaya
Direktur: John Riady
Direktur: Marshal Martinus Tissadharma
Direktur: Surya Tatang
Direktur: Rudy Halim
Direktur: Dominique Dion Leswara
Direktur: Phua Meng Kuan (Daniel Phua)
Direktur: Gita Irmasari

Board of Directors

President Director: Ketut Budi Wijaya
Director: John Riady
Director: Marshal Martinus Tissadharma
Director: Surya Tatang
Director: Rudy Halim
Director: Dominique Dion Leswara
Director: Phua Meng Kuan (Daniel Phua)
Director: Gita Irmasari

- Memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang berhubungan dengan keputusan RUPS Tahunan termasuk tetapi tidak terbatas untuk menghadap pihak berwenang, mengadakan pembicaraan, memberi dan/atau meminta keterangan, mengajukan permohonan persetujuan dan/atau pemberitahuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia maupun instansi berwenang terkait lainnya, membuat atau serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen lainnya yang diperlukan atau dianggap perlu, hadir di hadapan Notaris untuk dibuatkan dan menandatangani akta pernyataan keputusan Rapat perseroan dan melaksanakan hal-hal lain yang harus dan/atau dapat dijalankan untuk dapat terealisasi/terwujudnya keputusan RUPS Tahunan.

- Grant proxy with the right of substitution to the Board of Directors and/or the Corporate Secretary of the Company to take all actions related to the resolutions of this Annual GMS, including but not limited to appearing before the authorities, holding talks, giving and/or requesting information, submitting applications for approval and/or notification of changes to the Company's Articles of Association to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and other relevant authorities, make or and sign deeds and letters and other documents that are necessary or deemed necessary, appear before a Notary to make and sign a deed of statement of the company's Meeting resolutions and carry out other matters that must be and/or can be carried out for the realization of the Annual GMS resolutions.

Realisasi Mata Acara Keempat

Telah selesai direalisasikan. Perubahan dan/atau pernyataan kembali susunan Direksi dan Dewan Komisaris telah dituangkan dalam Akta No. 51 tanggal 15 Juni 2023 yang dibuat oleh Notaris Aulia Taufani S.H., dan telah dilaporkan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0134195 tanggal 3 Juli 2023 dan telah didaftarkan dengan No. AHU-0124333.AH.01.11.TAHUN.2023 tanggal 3 Juli 2023.

Execution of Fourth Agenda

Has been realized. The changes and/or restatement of the Board of Directors and Board of Commissioners has been set forth in Deed No. 51 dated June 15, 2023 made by Notary Aulia Taufani S.H., and has been reported to the Ministry of Law and Human Rights based on Receipt of the Amendment of the Company Data No. AHU-AH.01.09-0134195 dated July 3, 2023 and has been registered with No. AHU-0124333.AH.01.11.TAHUN.2023 dated July 3, 2023.

Mata Acara Kelima

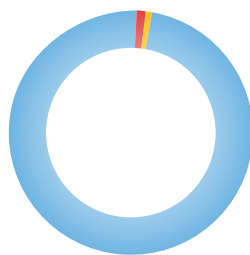
Penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi untuk tahun 2023.

Fifth Agenda

Determination of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors for the year 2023.

Jumlah Suara

Jumlah Suara Total Votes



Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,136%	68.530.600
Tidak Setuju Not Approve	0,035%	17.443.600
Setuju Approve	99,83%	50.359.199.175

Keputusan

1. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran gaji, bonus dan tunjangan lainnya bagi para anggota Direksi sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023; dan
2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Komite Nominasi dan Remunerasi untuk menetapkan besaran gaji dan tunjangan lainnya bagi para anggota Dewan Komisaris sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Resolutions

1. Grant proxy and authority to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of salary, bonus and other benefits for members of the Board of Directors in accordance with the structure and amount of remuneration based on the Company's remuneration policy for the financial year ending December 31, 2023; and
2. Grant proxy and authority to the Nomination and Remuneration Committee to determine the amount of salary and other benefits for members of the Board of Commissioners in accordance with the structure and amount of remuneration based on the Company's remuneration policy for the financial year ending on December 31, 2023.

Realisasi Mata Acara Kelima

Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut.

Execution of Fifth Agenda

Completed and not require follow up.

Mata Acara Keenam

Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Terbatas IV Perseroan.

Mata acara ini tidak memerlukan persetujuan Rapat.

Sixth Agenda

Accountability Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Company's Limited Public Offering IV.

This agenda does not require the approval of the Meeting.

Realisasi Mata Acara Keenam

Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut.

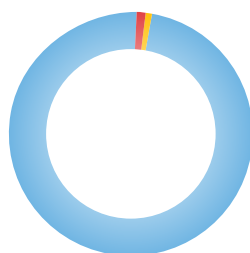
Execution of Sixth Agenda

Completed and not require follow up.

Keputusan RUPS Luar Biasa 2023

Jumlah Suara

Jumlah Suara Total Votes



2023 Extraordinary GMS Resolutions

Keterangan Description	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares
Abstain	0,1297%	68.227.300
Tidak Setuju Not Approve	0,0005%	275.970
Setuju Approve	99,87%	52.555.576.897

Keputusan

1. Menyetujui pemberhentian dengan hormat Bapak Rudy Halim dari jabatannya selaku Direktur Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (*volledig acquit et de charge*), sepanjang tindakan-tindakannya tersebut tercermin dalam buku, catatan dan laporan keuangan Perseroan;
2. Menyetujui pengangkatan Bapak Dicky Setiadi Moechtar selaku Wakil Presiden Direktur Perseroan dan Bapak David Iman Santosa selaku Direktur Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat untuk masa jabatan mengikuti sisa masa jabatan anggota Direksi lainnya;
3. Berhubung dengan keputusan-keputusan tersebut, maka susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sejak ditutupnya Rapat sampai dengan berakhirnya periode jabatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi pada penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tahun 2028 adalah menjadi sebagai berikut:

Direksi

Presiden Direktur: Ketut Budi Wijaya
Wakil Presiden Direktur: Dicky Setiadi Moechtar
Direktur: John Riady
Direktur: Marshal Martinus Tissadharma
Direktur: Surya Tatang
Direktur: Dominique Dion Leswara
Direktur: Phua Meng Kuan (Daniel Phua)
Direktur: Gita Irmasari
Direktur: David Iman Santosa

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris/Komisaris Independen:
John A. Prasetyo
Komisaris Independen: Anangga W. Roosdiono
Komisaris Independen: Kartini Sjahrir
Komisaris: Anand Kumar
Komisaris: Kin Chan
Komisaris: George Raymond Zage III

4. Memberikan wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada masing-masing anggota Direksi baik sendiri-sendiri ataupun bersama-sama, dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan pengangkatan anggota Direksi dan pernyataan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut di atas, termasuk namun tidak terbatas

Resolutions

1. Approve the honorable dismissal of Mr. Rudy Halim from his position as the Director of the Company as of the closing of the Meeting, and granting him a full release and discharge of responsibility (*volledig acquit et de charge*), provided that the actions are reflected in the Company's books, records and financial reports.
2. Approve the appointment of Mr. Dicky Setiadi Moechtar as the Vice President Director of the Company and Mr. David Iman Santosa as the Director of the Company as of the closing of the Meeting for a term of office following the remaining term of office of the other members of the Board of Directors.
3. In connection with the above, the composition of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners as of the closing of the Meeting until the closing of the term of office of the Board of Commissioners and the Board of Directors at the Annual General Meeting of Shareholders of 2028 shall be as follows:

Board of Directors

President Director: Ketut Budi Wijaya
Vice President Director: Dicky Setiadi Moechtar
Director: John Riady
Director: Marshal Martinus Tissadharma
Director: Surya Tatang
Director: Dominique Dion Leswara
Director: Phua Meng Kuan (Daniel Phua)
Director: Gita Irmasari
Director: David Iman Santosa

Board of Commissioners

President Commissioner/Independent
Commissioner: John A. Prasetyo
Independent Commissioner: Anangga W. Roosdiono
Independent Commissioner: Kartini Sjahrir
Commissioner: Anand Kumar
Commissioner: Kin Chan
Commissioner: George Raymond Zage III

4. Granting authority and proxy with a substitution right to each of the members of the Board of Directors, either solely or jointly, and/or the Corporate Secretary of the Company, to take any necessary action in action in connection with the appointment of the members of the Board of Directors, and the above statement of the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners, including but not

pada untuk membuat atau meminta dibuatkan serta menandatangani segala akta sehubungan dengan perubahan dan pernyataan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut dan untuk mendaftarkan perubahan dan pernyataan tersebut dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan ketentuan perundangundangan yang berlaku.

Realisasi Mata Acara

Telah selesai direalisasikan. Perubahan dan/atau pernyataan kembali susunan Direksi dan Dewan Komisaris telah dituangkan dalam Akta No. 12 tanggal 5 Oktober 2023 yang dibuat oleh Notaris Aulia Taufani S.H., dan telah dilaporkan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.09-0179724 tanggal 31 Oktober 2023 dan telah didaftarkan dengan No. AHU-0217742.AH.01.11.TAHUN.2023 tanggal 31 Oktober 2023.

limited to give or request for and sign any deed in relation to the said changes of and statement of the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners and to register the said changes of and the statement in the Share Register in accordance with the prevailing regulations.

Execution of the Agenda

Has been realized. The changes and/or restatement of the Board of Directors and Board of Commissioners has been set forth in Deed No. 12 dated October 5, 2023 made by Notary Aulia Taufani S.H., and has been reported to the Ministry of Law and Human Rights based on Receipt of the Amendment of the Company Data No. AHU-AH.01.09-0179724 dated October 31, 2023 and has been registered with No. AHU-0217742.AH.01.11.TAHUN.2023 dated October 31, 2023.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dalam konsep *two-tier board system* yang dianut Perseroan dalam struktur Tata Kelola Perusahaan, Dewan Komisaris bertanggung jawab menjalankan tugas dan fungsi pengawasan atas kebijakan pengurusan Perseroan. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi pengawasan tersebut, Dewan Komisaris memberikan nasihat dan rekomendasi kepada Direksi, serta memastikan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada Perseroan dapat berjalan secara optimal di setiap lini bisnis dan jenjang organisasi.

Dewan Komisaris juga memiliki tanggung jawab secara profesional kepada Pemegang Saham sebagai bentuk akuntabilitas pengawasan terhadap semua operasional bisnis Perseroan yang dilakukan Direksi. Bentuk akuntabilitas pengawasan kepada pemegang saham tersebut disampaikan melalui Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris kepada pemegang saham. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris harus bertindak independen atau terbebas dari benturan kepentingan.

Under the two-tier board system adopted in the Company's Corporate Governance structure, the Board of Commissioners is responsible for supervising the Company's management policies. In performing these supervisory duties, the Board of Commissioners provides advice and recommendations to the Board of Directors and ensures that Good Corporate Governance is implemented effectively across all business lines and organizational levels.

The Board of Commissioners holds a professional responsibility to Shareholders, serving as a form of accountability for overseeing all Company business operations conducted by the Board of Directors. This accountability is conveyed to shareholders through the Board of Commissioners' Supervisory Task Report. In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners must operate independently, free from conflicts of interest.

Dasar Hukum dan Prosedur Nominasi

Dasar hukum dan prosedur nominasi terkait pengusulan maupun pengangkatan, serta pemberhentian anggota Dewan Komisaris diatur dalam Piagam Dewan komisaris dengan memerhatikan ketentuan Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007, POJK No. 33 /POJK.04/2014, dan Anggaran Dasar Perseroan.

Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Usulan pengangkatan, pemberhentian, dan/atau penggantian anggota Dewan Komisaris kepada RUPS harus memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris untuk melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan proses Nominasi dan Remunerasi agar berjalan secara obyektif, efektif dan efisien. Dalam hal anggota Dewan Komisaris mengundurkan diri maka RUPS dalam membuat keputusan wajib memperhatikan ketiga landasan hukum tersebut.

Adapun pengangkatan anggota Dewan Komisaris harus melalui prosedur nominasi sebagai berikut:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi merekomendasikan kandidat calon anggota Dewan Komisaris.
2. Komite Nominasi dan Remunerasi selanjutnya menominasikan calon anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan dan disetujui pengangkatannya dalam RUPS.

Kriteria Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib memenuhi kriteria yang telah ditetapkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai berikut:

1. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
 - a. Tidak pernah dinyatakan pailit;
 - b. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
 - c. Tidak pernah dihukum karena tindakan pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan;

Legal Basis and Nomination Procedure

The legal basis and nomination procedures for proposing, appointing, and dismissing members of the Board of Commissioners are governed by the Board of Commissioners Charter, which considers the provisions of Law Number 40 of 2007, POJK No. 33 / POJK.04 / 2014, and the Company's Articles of Association.

Members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS. Proposals for the appointment, dismissal, and/or replacement of Board members must consider the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee, which is formed by and accountable to the Board of Commissioners. This Committee oversees the Nomination and Remuneration process to ensure it is objective, effective, and efficient. If a member of the Board of Commissioners resigns, the GMS, in making decisions, must take into account the three legal bases.

The nomination procedure for appointing members of the Board of Commissioners is as follows:

1. The Nomination and Remuneration Committee recommends candidates for members of the Board of Commissioners.
2. The Nomination and Remuneration Committee then nominates candidates for members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted and approved for appointment at the GMS.

Board of Commissioners Criteria

The Board of Commissioners must fulfil the criteria that have been determined in accordance with the prevailing laws and regulations as follows:

1. Have good morals, character, and integrity;
2. Capable of performing legal acts;
3. Within 5 (five) years prior to appointment and during term of office:
 - a. Has never been declared bankrupt;
 - b. Has never been a member of the Board of Directors and/ or a member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to be declared bankrupt;
 - c. Has never been convicted of a criminal offense that is detrimental to state finances and/or related to the financial sector;

- | | |
|---|--|
| <p>d. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Pernah tidak mengadakan RUPS tahunan; ii. Pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; iii. Pernah menyebabkan perusahaan yang memiliki izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban untuk memberikan Laporan Tahunan dan/atau Laporan Keuangan kepada OJK <p>e. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan</p> <p>f. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.</p> | <p>d. <i>Has never been a member of the Board of Directors and/ or a member of the Board of Commissioners who during his/her tenure:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> i. <i>Has not held an annual GMS;</i> ii. <i>His/her accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners has not been accepted by the GMS or has not provided accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners to the GMS;</i> iii. <i>Has caused a company that has a license, approval, or registration from OJK to not fulfill the obligation to provide the Annual Report and/or Financial Statements to OJK;</i> <p>e. <i>Committed to complying with laws and regulations; and</i></p> <p>f. <i>Has knowledge and/or expertise in the field required by the Company.</i></p> |
|---|--|

Komposisi Dewan Komisaris

Komposisi Dewan Komisaris sekurang-kurangnya terdiri dari 3 (tiga) orang anggota, termasuk Presiden Komisaris, Wakil Presiden Komisaris (jika diangkat), dan Anggota Dewan Komisaris. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri dari 2 (dua) anggota, 1 (satu) di antaranya adalah Komisaris Independen. Apabila Dewan Komisaris terdiri lebih dari 2 (dua) anggota, jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Kedudukan masing-masing anggota Dewan Komisaris termasuk Presiden Komisaris adalah setara.

Sepanjang tahun 2024, susunan anggota Dewan Komisaris mengalami perubahan. dengan terdapatnya penunjukan Bapak Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita dan Bapak Ketut Budi Wijaya, masing-masing sebagai Presiden Komisaris (Independen) dan Komisaris baru Perseroan. Adapun susunan Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023 hingga 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

- Presiden Komisaris (Independen): Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita
- Komisaris Independen: Anangga W. Roosdiono
- Komisaris Independen: Kartini Sjahrir
- Komisaris: Anand Kumar

Board of Commissioners Composition

The composition of the Board of Commissioners consists of at least 3 (three) members, including the President Commissioner, Vice President Commissioner (if appointed), and Commissioner. If the Board of Commissioners comprises 2 (two) members, 1 (one) of them must be an Independent Commissioner. If the Board of Commissioners consists of more than two members, the number of Independent Commissioners must be at least 30% of the total number of Board of Commissioners members. The position of each Board of Commissioners member, including the President Commissioner, is equal.

Throughout 2024, the composition of the Board of Commissioners was amended through the appointment of Mr. Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita and Mr. Ketut Budi Wijaya as the new President Commissioner (Independent) and Commissioner of the Company, respectively. The composition of the Company's Board of Commissioners from December 31, 2023, to December 31, 2024, is as follows:

- President Commissioner (Independent): Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita
- Independent Commissioner: Anangga W. Roosdiono
- Independent Commissioner: Kartini Sjahrir
- Commissioner: Anand Kumar

- Komisaris: Kin Chan
- Komisaris: George Raymond Zage III
- Komisaris: Ketut Budi Wijaya

- Commissioner: Kin Chan
- Commissioner: George Raymond Zage III
- Commissioner: Ketut Budi Wijaya

Komisaris Independen

Anggota Komisaris Independen Perseroan wajib memenuhi persyaratan independensi sebagai berikut:

Independent Commissioners

Members of the Company's Independent Commissioners must meet the following independence criteria:

Aspek Independensi Independency Aspects	Prof. DR. IR. Ginandjar Kartasasmita	Anangga W. Roosdiono	DR. Kartini Sjahrir
Bukan orang yang bekerja atau memiliki wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan yang bersangkutan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya; <i>Not an individual who has worked or held authority and responsibility for planning, leading, controlling, or supervising the Company's activities within the last six months, except in the case of reappointment as an Independent Commissioner;</i>	✓	✓	✓
Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada PT Lippo Karawaci Tbk; <i>Does not hold any direct or indirect shares in PT Lippo Karawaci Tbk;</i>	✓	✓	✓
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan PT Lippo Karawaci Tbk, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang usaha utama Perseroan; dan <i>Has no affiliations with PT Lippo Karawaci Tbk, its Board of Directors or Board of Commissioners, or the Company's major shareholders; and</i>	✓	✓	✓
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berhubungan dengan kegiatan PT Lippo Karawaci Tbk. <i>Has no direct or indirect business relationship associated with the business activities of PT Lippo Karawaci Tbk.</i>	✓	✓	✓

Piagam Dewan Komisaris

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris harus berpedoman pada Piagam Dewan Komisaris. Apabila diperlukan, Perseroan secara berkala melakukan peninjauan dan pembaruan terhadap Piagam Dewan Komisaris. Piagam ini dapat diakses melalui situs resmi Perseroan.

The Board of Commissioners' Charter

The execution of duties and responsibilities of the Board of Commissioners must adhere to the Board of Commissioners Charter. When necessary, the Company periodically reviews and updates the Board of Commissioners Charter. This Charter can be accessed on the Company's official website.

Masa Jabatan Dewan Komisaris

Perubahan Anggaran Dasar Perseroan yang disetujui melalui keputusan RUPS Tahunan tanggal 6 Juni 2022 menyatakan bahwa anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan untuk masa jabatan tertentu oleh RUPS. Berdasarkan hasil keputusan

Terms of Office of the Board of Commissioners

Based on amendment to the Company's Articles of Association approved by the Annual GMS on June 6, 2022, members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed for a specific term by the GMS. In accordance with the resolutions of the Annual

RUPS Tahunan tanggal 6 Juni 2022, telah disetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan mengenai ketentuan periode masa jabatan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, di mana anggota Dewan Komisaris diangkat untuk masa jabatan 1 (satu) periode terhitung sejak ditutupnya RUPS yang mengangkatnya sampai dengan ditutupnya RUPS tahunan kelima setelah tanggal pengangkatan, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk sewaktu-waktu memberhentikan anggota Dewan Komisaris.

Komisaris Independen berhak memiliki masa jabatan maksimal sebanyak 2 (dua) periode berturut-turut. Anggota Komisaris Independen yang telah menjabat selama 2 (dua) periode dapat diangkat kembali pada periode berikutnya sepanjang Komisaris Independen tersebut membuat pernyataan independensi sesuai dengan Pasal 25 POJK No. 33/2014. Dalam hal Komisaris Independen menjabat sebagai Ketua Komite Audit, maka Komisaris Independen tersebut hanya dapat diangkat kembali sebagai Komite Audit untuk 1 (satu) periode mendatang.

Rangkap Jabatan Anggota Dewan Komisaris

Anggota Dewan Komisaris dapat memiliki rangkap jabatan hingga lima posisi (termasuk posisi saat ini di Perseroan) sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi di perusahaan publik, dengan syarat bahwa jabatan-jabatan tersebut tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku. Hal ini juga sesuai dengan yang tertera dalam Piagam Dewan Komisaris. Jabatan-jabatan rangkap tersebut diungkapkan dalam bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Sebagaimana yang tertuang dalam Piagam Dewan Komisaris, tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan atas jalannya pengelolaan Perseroan oleh Direksi pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan dan memberikan nasihat kepada Direksi.
2. Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut anggaran dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan RUPS.

GMS on June 6, 2022, which approved amendment to the Company's Articles of Association regarding the term of office of Directors and Board of Commissioners members, members of the Board of Commissioners are appointed for a term of 1 (one) period, starting from the closing of the GMS that appointed them until the closing of the fifth annual GMS after the appointment date, without prejudice to the GMS's right to dismiss Board of Commissioners members at any time.

The term of office for Independent Commissioners is a maximum of 2 (two) consecutive periods. An Independent Commissioner who has served for 2 (two) periods can be reappointed in the following period provided that the Independent Commissioner makes a statement of independence in accordance with Article 25 of OJK Regulation No. 33/2014. If an Independent Commissioner serves as the Chair of the Audit Committee, the Independent Commissioner can only be reappointed as the Audit Committee for the next 1 (one) period.

Concurrent Positions of Members of the Board of Commissioners

Board of Commissioners members can hold up to five concurrent positions (including their current position in the Company) as members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors in public companies, provided that these positions do not conflict with applicable laws and regulations. This is also in line with what is stated in the Board of Commissioners Charter. These concurrent positions are disclosed in the Board of Commissioners' Profile section of this Annual Report.

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

As stipulated in the Board of Commissioners Charter, the duties and responsibilities of the Board of Commissioners are as follows:

1. Conduct a supervision on the management of the Company by the Board of Directors in general, both the Company or the business of the Company as well as provide advices to the Board of Directors.
2. Perform duties that are specifically given according to the Articles of Association, the prevailing laws and regulations and/or based on the result of GMS.

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 3. Melakukan tugas, tanggung jawab dan wewenang sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perseroan dan keputusan RUPS. 4. Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud dalam poin (1), (2), dan (3), Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perseroan. 5. Menerapkan dan memastikan pelaksanaan manajemen risiko dan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (<i>Good Corporate Governance</i>) dalam setiap kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. 6. Mengevaluasi dan menyetujui rencana kerja Perseroan. 7. Membantu dan mendorong usaha pembinaan dan pengembangan Perseroan. 8. Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. 9. Wajib memastikan bahwa komite yang telah dibentuk menjalankan tugasnya secara efektif. 10. Wajib melakukan evaluasi kepada kinerja komite yang membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab setiap akhir tahun buku. 11. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib mengadakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana telah diatur oleh peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar. | <ol style="list-style-type: none"> 3. <i>Perform duties, responsibilities and authority in accordance with the Articles of Association of the Company and the result of GMS.</i> 4. <i>In conducting the supervision referred to in point (1), (2), and (3), the Board of Commissioners shall direct, monitor and evaluate the implementation of the strategic policy of the Company.</i> 5. <i>Implement and ensure the performance of risk management and the principles of Good Corporate Governance in every business activity of the Company for every level in organisation.</i> 6. <i>Evaluate and approve the work plan of the Company.</i> 7. <i>Facilitate and encourage business development of the Company.</i> 8. <i>Support the effective performance of duties and responsibilities, the Board of Commissioners shall establish an Audit Committee and other committees in accordance with the applicable regulation.</i> 9. <i>Shall ensure that the established committees effectively perform their duties.</i> 10. <i>Shall evaluate the performance of each committee that assists the Board of Commissioners in performing their duties and responsibilities at the end of each fiscal year.</i> 11. <i>In certain circumstances, the Board of Commissioners is obliged to convene the annual GMS and other GMS in accordance with its authority under the laws and regulations and Articles of Association.</i> |
|---|--|

Presiden Komisaris memiliki tugas sebagai *primus inter pares*, yang berarti mengoordinasikan kegiatan Dewan Komisaris dan memastikan agar setiap anggota Dewan Komisaris dapat menyampaikan pendapatnya dengan didasarkan kepada informasi yang cukup.

The President Commissioner has a duty as primus inter pares, meaning that he/she is responsible for coordinating the activities of the Board of Commissioners and ensuring that each member of the Board of Commissioners can deliver their opinions based on sufficient information.

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Memastikan pelaksanaan rencana transformasi strategis Perseroan tetap sejalan dengan perencanaan awal.

Performance of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners in 2024

Throughout 2024, the Board of Commissioners carried out the following duties and responsibilities:

1. *Ensure the Company's strategic transformation plan implementation remains consistent with the initial planning.*

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Mengawasi Direksi untuk mencapai target kerja yang telah disetujui. 3. Mengawasi Komite Audit dalam berkoordinasi dengan audit eksternal, audit internal, serta pelaporannya. 4. Melakukan evaluasi secara berkala terhadap kinerja Direksi dan Komite di bawahnya melalui rapat reguler yang diadakan di sepanjang tahun 2024, guna memastikan pihak-pihak terkait melaksanakan tugasnya secara efektif. 5. Menyetujui aksi korporasi untuk dilakukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk namun tidak terbatas pada transaksi pihak berelasi, yang telah ditinjau oleh Komite Audit. 6. Sebagai bagian dari Program Transformasi, Dewan Komisaris, melalui Komite Audit, telah melakukan penelaahan atas Neraca, khususnya atas penilaian aset, provisi dan utang. | <ol style="list-style-type: none"> 2. Supervise the Board of Directors to deliver on its preapproved targets. 3. Supervise the Audit Committee to coordinate with external audit, internal audit, including its reports. 4. Periodically evaluate performance of the Board of Directors and committees under the Board of Commissioners through the conduct of regular meetings throughout 2023, to ensure the relevant parties effectively performed their duties. 5. Approve corporate actions to be executed in accordance to the applicable laws and regulations including but not limited to related party transaction, which has been reviewed by the Audit Committee. 6. As part of the Transformation Program, the Board of Commissioners, through the Audit Committee, completed a review of the Balance Sheet, in particular asset valuations, provisions and liabilities. |
|--|---|

Rapat Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris wajib diadakan paling kurang 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, kecuali apabila dianggap perlu oleh Presiden Komisaris atau sedikitnya oleh 2 (dua) orang Komisaris. Selain itu, Dewan Komisaris juga wajib mengadakan rapat dengan anggota Direksi paling kurang 1 (satu) kali setiap 4 (empat) bulan. Jadwal rapat ditentukan oleh Dewan Komisaris dibantu oleh Sekretaris Perusahaan untuk periode 1 (satu) tahun sebelum memasuki tahun buku tersebut, dan dapat disesuaikan apabila diperlukan.

Rapat Dewan Komisaris dipimpin oleh Presiden Komisaris. Dalam hal Presiden Komisaris tidak dapat hadir atau berhalangan, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka rapat Dewan Komisaris akan dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan dari anggota Dewan Komisaris yang hadir. Rapat Dewan Komisaris adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat hanya apabila lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) dari jumlah anggota Dewan Komisaris yang hadir atau diwakili dalam rapat. Hasil rapat Dewan Komisaris wajib dituangkan dalam risalah rapat dan didokumentasikan secara baik, yang dibuat oleh sekretaris perusahaan atau pihak yang ditunjuk di dalam rapat, serta ditandatangani oleh seluruh anggota Dewan Komisaris yang hadir dalam rapat.

Meetings of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners shall hold a meeting at least 1 (one) time every 2 (two) months as stated in the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations, unless deemed necessary by the President Commissioner or at least 2 (two) Commissioners. The Board of Commissioners shall convene at least 1 (one) meeting with members of the Board of Directors every 4 (four) months. The Board of Commissioners is assisted by the Corporate Secretary to determine the schedule of the Board of Commissioners Meetings for a period of 1 (one) year before entering the fiscal year, and can be adjusted if necessary.

The Board of Commissioners meeting is chaired by the President Commissioner. In the event that the President Commissioner is unable to attend or is absent, which does not need to be proven to third parties, the Commissioner Meeting will be led by someone chosen from and by the Commissioners in attendance. Commissioner Meetings are valid and have the authority to make binding decisions only when more than $\frac{1}{2}$ (one half) of the total number of Commissioners in attendance or represented at the meeting. The results of the Board of Commissioners meeting shall be recorded in minutes of the meeting and properly documented, prepared by the company secretary or a party appointed at the meeting, and signed by all members of the Board of Commissioners present at the meeting.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Dewan Komisaris

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris mengadakan 6 (enam) rapat dengan rincian sebagai berikut:

Frequency and Attendance of Board of Commissioners Meetings

Throughout 2024, the Board of Commissioners held 6 (six) meetings with the following breakdown:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Total Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Prof. Ginandjar Kartasasmita*	Presiden Komisaris (Independen) President Commissioner (Independent)	6	4	66
Anangga W. Roosdiono	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100
Dr. Kartini Sjahrir	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	5	83
George Raymond Zage III	Komisaris Commissioner	6	5	83
Kin Chan	Komisaris Commissioner	6	5	83
Anand Kumar	Komisaris Commissioner	6	6	100
Ketut Budi Wijaya*	Komisaris Commissioner	6	4	66

*Efektif menjabat di Perseroan sejak RUPS Tahunan pada Juni 2024

* Has effectively served in the Company since the Annual GMS in June 2024

Agenda Rapat Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris menggelar berbagai rapat yang membahas berbagai hal yang menjadi tanggung jawab Dewan Komisaris, seperti strategi dan kinerja Perseroan, tata kelola perusahaan dan manajemen risiko, usulan anggaran tahunan dan hal-hal strategis lainnya.

Agenda of Board of Commissioners' Meetings

Throughout 2024, the Board of Commissioners convened meetings that discussed a range of matters that are within the scope of the Board of Commissioners' responsibilities, including corporate strategies and performance, corporate governance and risk management, annual budget proposals and other strategic issues.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris dan Direksi mengadakan 6 (enam) kali rapat gabungan dengan rincian sebagai berikut:

Frequency And Attendance of Joint Meetings of Board of Commissioners and Board of Directors Meetings

Throughout 2024, the Board of Commissioners and the Board of Directors held 6 (six) joint meetings with the following breakdown:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Total Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Dewan Komisaris Board of Commissioners				
Prof. Ginandjar Kartasasmita*	Presiden Komisaris (Independen) President Commissioner (Independent)	6	4	66
Anangga W. Roosdiono	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100
Dr. Kartini Sjahrir	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	5	83
George Raymond Zage III	Komisaris Commissioner	6	5	83
Kin Chan	Komisaris Commissioner	6	5	83
Anand Kumar	Komisaris Commissioner	6	6	100
Ketut Budi Wijaya*	Komisaris Commissioner	6	4	66

Direksi
Board of Directors

Marlo Budiman*	Presiden Direktur President Director	6	4	66
Marshal Martinus Tissadharma	Direktur Director	6	6	100
Surya Tatang	Direktur Director	6	5	83
Dominique Dion Leswara	Direktur Director	6	6	100
Gita Irmasari	Direktur Director	6	5	83
David Iman Santosa	Direktur Director	6	2	33

*Efektif menjabat di Perseroan sejak RUPS Tahunan pada Juni 2024

* Has effectively served in the Company since the Annual GMS in June 2024

Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi
Board of Directors and Commissioners Joint Meetings Agenda

Tanggal Rapat Date	Agenda Rapat	Meeting Agenda
25 Maret 2024	- Konfirmasi Berita Acara / Surat Edaran Sebelumnya - Hal-hal yang Muncul dari Rapat Sebelumnya - Kinerja Bisnis dan Kinerja Keuangan Tahun Buku 2023 (Persetujuan LK) - Rekomendasi Komite Audit atas Laporan Keuangan Yang Telah Diaudit untuk Tahun Buku 2023 - Update ESG 2023 - Hal-hal Lain	- Confirmation of Previous Minutes / Circular - Matters Arising from Previous Meeting(s) - FY 2023 Business Performance and Financial Result (Approval FS) - Audit Committee recommendation to the FY 2023 Audited Financial Statements - ESG Update 2023 - Any Other Matters

Tanggal Rapat Date	Agenda Rapat	Meeting Agenda
25 April 2024	1. Konfirmasi Risalah Rapat/Surat Edaran Sebelumnya 2. Hal-hal yang Muncul dari Rapat Sebelumnya 3. Kinerja Usaha Kuartal I 2024 dan Persetujuan Laporan Keuangan Konsolidasian Kuartal I 2024 yang Tidak Diaudit 4. Persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 5. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (termasuk persetujuan untuk Pimpinan, Lokasi, dan Agenda) 6. Hal-hal Lain	1. Confirmation of Previous Minutes / Circular 2. Matters Arising from Previous Meeting(s) 3. Q1 2024 Business Performance and Approval Q1 2024 Unaudited Consolidated Financial Statements 4. Approval Annual Report and Sustainability Report 5. Annual General Meeting of Shareholders (including approval for Chairman, Venue and Agenda) 6. Any Other Matters
30 Agustus 2024	1. Update Keuangan dan Kinerja Usaha Kuartal II 2024 2. Penunjukan Ketua Komite Audit Perseroan 3. Kinerja Bisnis Kuartal II 2023 dan Persetujuan Laporan Keuangan Konsolidasi Kuartal II 2023 yang Tidak Diaudit 4. Laporan Komite Audit (termasuk Rekomendasi Komite Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasi Kuartal II 2023 yang Tidak Diaudit) 5. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik 6. Hal-Hal Lain	1. Financial and Business Updates as of Q2 2024 2. Matters Arising from Previous Meeting(s) 3. Q2 2023 Business Performance and Approval for Q2 2023 Unaudited Consolidated Financial Statements 4. Audit Committee Report (Including AC Recommendation to the Q2 2023 Unaudited Consolidated Financial Statement) 5. Appointment of Public Accountant and/or Public Accountant Firm 6. Any Other Matters
17 September 2024	1. Konfirmasi Risalah Rapat/Surat Edaran Sebelumnya 2. Hal-hal yang Muncul dari Rapat Sebelumnya 3. Kinerja Bisnis Kuartal II 2024 dan Persetujuan Laporan Keuangan Konsolidasi Kuartal II 2024 yang Diaudit 4. Laporan Komite Audit (termasuk Rekomendasi Komite Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasi Kuartal II 2024 yang Diaudit) 5. Hal-Hal Lain	1. Confirmation of Previous Minutes / Circular 2. Matters Arising from Previous Meeting(s) 3. Q2 2024 Business Performance and Approval for Q2 2024 Audited Consolidated Financial Statements 4. Audit Committee Report (Including AC Recommendation to the Q2 2023 Audited Consolidated Financial Statement) 5. Any Other Matters
29 October 2024	1. Konfirmasi Risalah Rapat/Surat Edaran Sebelumnya 2. Hal-hal yang Muncul dari Rapat Sebelumnya 3. Kinerja Bisnis Kuartal III 2023 dan Persetujuan Laporan Keuangan Konsolidasi Kuartal III 2023 yang Tidak Diaudit 4. Laporan Komite Audit (termasuk Rekomendasi Komite Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasi Kuartal III 2023 yang Tidak Diaudit) 5. Hal-hal Lain	1. Confirmation of Previous Minutes / Circular 2. Matters Arising from Previous Meeting(s) 3. Q3 2023 Business Performance and Approval Q3 2023 Unaudited Consolidated Financial Statements 4. Audit Committee Report (AC Recommendation to the Q3 2023 Unaudited Consolidated Financial Statement) 5. Any Other Matters
5 December 2024	1. Konfirmasi Risalah Rapat/Surat Edaran Sebelumnya 2. Hal-hal yang Muncul dari Rapat Sebelumnya 3. Rencana Anggaran Tahun 2025 4. Hal-hal Lain	1. Confirmation of Previous Minutes / Circular 2. Matters Arising from Previous Meeting(s) 3. Proposed Budget for 2025 4. Any Other Matters

Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPS
Attendance Rate of Board of Commissioners at GMS

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Total Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Prof. Ginandjar Kartasasmita*	Presiden Komisaris (Independen) President Commissioner (Independent)	1	-	-
Anangga W. Roosdiono	Komisaris Independen Independent Commissioner	1	1	100
Dr. Kartini Sjahrir	Komisaris Independen Independent Commissioner	1	1	100
George Raymond Zage III	Komisaris Commissioner	1	-	-
Kin Chan	Komisaris Commissioner	1	-	-
Anand Kumar	Komisaris Commissioner	1	1	100
Ketut Budi Wijaya*	Komisaris Commissioner	1	-	-

*Efektif menjabat di Perseroan sejak RUPS Tahunan pada Juni 2024

*Has effectively served in the Company since the Annual GMS in June 2024

Hubungan Afiliasi Anggota Dewan Komisaris Dengan Direksi, Anggota Dewan Komisaris Lainnya, Serta Pemegang Saham Pengendali
Affiliated Relationship of Members of the Board of Commissioners with the Board of Directors, Other Members of the Board of Commissioners, and the Controlling Shareholders

Anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi maupun keuangan dengan sesama anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Pengendali, sebagaimana terlihat pada tabel berikut:

The members of the Board of Commissioners have no affiliation or financial relationship with fellow members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Controlling Shareholders, as shown in the following table:

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with						Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with					
		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
		Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Prof. Ginandjar Kartasasmita	Presiden Komisaris (Independen) President Commissioner (Independent)	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
Anangga W. Roosdiono	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
Dr. Kartini Sjahrir	Komisaris Independen Independent Commissioner	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
George Raymond Zage III	Komisaris Commissioner	✓		✓		✓		✓		✓		✓	

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with						Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with					
		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
		Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Kin Chan	Komisaris Commissioner	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
Anand Kumar	Komisaris Commissioner	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
Ketut Budi Wijaya	Komisaris Commissioner	✓		✓		✓		✓		✓		✓	

Program Orientasi untuk Dewan Komisaris

Perseroan memiliki Program Orientasi untuk setiap anggota baru Dewan Komisaris agar mereka memiliki pemahaman komprehensif tentang Perseroan serta tanggung jawab individu dan kolektifnya dalam waktu singkat, sehingga dapat menjalankan tugasnya dengan baik. Tujuan lain program orientasi ini adalah agar para anggota Dewan Komisaris dapat saling mengenal satu sama lain sehingga dapat membangun relasi dan kolaborasi yang sinergis dan harmonis.

Orientation Program for the Board of Commissioners

The Company has an Orientation Program for each new member of the Board of Commissioners, aimed at providing a comprehensive understanding of the Company, as well as their individual and collective responsibilities in a short period of time, enabling them to carry out their duties properly. Another objective of this orientation program is to facilitate mutual acquaintance among members of the Board of Commissioners, fostering synergistic and harmonious relationships and collaborations.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Dalam rangka meningkatkan pemahaman dan pengetahuan terkini terkait pelaksanaan fungsi pengawasan yang dilaksanakan Dewan Komisaris pada Perseroan, selama tahun buku 2024 anggota Dewan Komisaris telah mengikuti sejumlah seminar, kunjungan/site profesional dan lokakarya sebagai berikut:

Training and Competency Development of Board of Commissioners

To enhance their understanding and knowledge of the supervisory functions performed by the Board of Commissioners at the Company, throughout 2024 members of the Board of Commissioners participated in several seminars, professional site visits, and workshops, as follows:

Anangga W. Roosdiono
Komisaris Independen
Independent Commissioner

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Title of Training	Penyelenggara Organizer
1	18 Januari 2024 January 18, 2024	Short Talk Event "Tantangan dan Peluang Arbitrase di Era Konvergensi" (Speaker) Short Talk Event "Challenges and Opportunities of Arbitration in the Era of Convergence" (Speaker)	Institut Arbiter Indonesia (LARBI)
2	31 Januari 2024 January 31, 2024	"Pengembangan Arbitrase dan Alternatif Penyelesaian Sengketa dalam Perspektif Tri Dharma Perguruan Tinggi dan MBKM" "Development of Arbitration and Alternative Dispute Resolution in the Perspective of Tri Dharma Perguruan Tinggi and MBKM"	BANI Bandung
3	31 Mei 2024 May 31, 2024	Bedah Buku "Pencantuman Klausula Arbitrase dalam Akta Notaris sebagai Forum Penyelesaian Sengketa" Book Review "Inclusion of Arbitration Clause in Notarial Deed as Dispute Resolution Forum"	BANI Bandung & Institut Arbiter Indonesia (LARBI)
4	5 – 8 Mei 2024 May 5-8, 2024	ICCA Congress Hong Kong 2024 : "International Arbitration : A Human Endeavour"	ICCA
5	2 – 3 Maret 2024 March 2-3, 2024	"Konferensi Nasional Hukum Arbitrase dan Alternatif Penyelesaian Sengketa" (Speaker) "National Conference on Arbitration Law and Alternative Dispute Resolution" (Speaker)	Universitas Airlangga Faculty of Law
6	24 Oktober 2024 October 24, 2024	Seminar Perhimpunan Advokat Indonesia (PERADI) (Speaker) Indonesian Advocates Association (PERADI) Seminar (Speaker)	PERADI
7	6 – 7 Agustus 2024 August 6-7, 2024	Pemahaman Tingkat Lanjut Arbitrase & APS (Speaker) Advanced Understanding of Arbitration & APS (Speaker)	Institut Arbiter Indonesia (IARBI) & Yayasan Alternatif Penyelesaian Sengketa (YPAPS)
8	12 Juni 2024 June 12, 2024	"Kuliah Umum Arbitrase dan Alternatif Penyelesaian Sengketa"(Speaker) "Public Lecture on Arbitration and Alternative Dispute Resolution" (Speaker)	Universitas Padjadjaran Faculty of Law, Bandung
9	28 – 29 September 2024 September 28-29, 2024	Studi Pngenalan Profesi Hukum XXVII "Membangun Karakter yang Berintegrasi dengan Pola Pikir Komprehensif dalam Menjiwai suatu Profesi Hukum" (Speaker) XXVII Introduction to Legal Profession Study "Building an Integrated Character with a Comprehensive Mindset in Embodying a Legal Profession" (Speaker)	Universitas Pancasila Faculty of Law, Jakarta
10	5 Juli 2024 July 5, 2024	Diskusi "Dasar Hukum Pembentukan Badan Arbitrase Keolahragaan Tunggal" Discussion on "Legal Basis for the Establishment of a Single Sports Arbitration Body"	KEMENPORA RI
11	25 Juli 2024 July 25, 2024	"Rapat Konsolidasi dalam rangka Unifikasi Badan Arbitrase Keolahragaan" "Consolidation Meeting for the Unification of Sports Arbitration Body"	BANI Arbitration Center
12	12 Agustus 2024 August 12, 2024	Launching Platform BANI ODR (Online Dispute Resolution)	BANI Arbitration Center
13	1 Oktober 2024 October 1, 2024	Launching Platform BANI ODR (Online Dispute Resolution)	Universitas Indoensia
14	7 – 8 Oktober 2024 October 7-8, 2024	The French-Indonesian Day of Law 2024	French Embassy, Insitute Francais D'Indonesie, Universitas Indonesia
15	20 November 2024 November 20, 2024	Focus Group Discussion PT Kilang Pertamina Internasional Tahun 2024	PT Kilang Pertamina Internasional

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Title of Training	Penyelenggara Organizer
16	29 November 2024 November 29, 2024	BANI Goes to Campus	Faculty of Law, Sriwijaya University, Palembang
17	30 November 2024 30 November 2024	Seminar Arbitrase Hut Bani Arbitration Center Ke-47 "Arbitrase Sebagai Pilihan Terbaik Dalam Menyelesaikan Sengketa Bisnis" 47th Anniversary of Bani Arbitration Center Arbitration Seminar "Arbitration as the Best Option in Resolving Business Disputes"	BANI Palembang & BANI Arbitration Center
18	12 Desember 2024 December 12, 2024	Indonesia & SE Asia: 10th International Arbitration & Corporate Crime Summit	Legal Plus

Anand Kumar

Komisaris
Commissioner

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Title of Training	Penyelenggara Organizer
1	15 Maret 2024 March 15, 2024	Drone Industry	GLG Consultation
2	30 Mei 2024 May 30, 2024	Private Equity & Venture Capital Trends in Asia Pacific and Southeast Asia	Bain Private Institution
3	25 - 26 Juni 2024 June 25-26, 2024	SuperReturn Emerging Markets 2024	SuperReturn Emerging Markets 2024
4	8 Oktober 2024 October 8, 2024	Cybersecurity Awareness Training	Momentum Z
5	7 November 2024 November 7, 2024	Cayman Islands prevention and detection of money laundering, terrorist financing, proliferation financing, and financial sanctions regimes	'Walkers Regulatory and Risk Advisory Group
6	27 November 2024 November 27, 2024	AML/CFT Training	IQEQ

Kin Chan

Komisaris
Commissioner

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Title of Training	Penyelenggara Organizer
1	22 Maret 2024 March 22, 2024	ASM Instant Messaging Policy	Argyle Street Management Limited
2	24 Juni 2024 June 24, 2024	Carbon Credit	TIH Limited & Argyle Street Management Limited
3	5 September 2024 September 5, 2024	Annual Compliance Training 2024	Kroll
4	8 Oktober 2024 October 8, 2024	Market Misconduct	CyberQuote
5	10 Oktober 2024 October 10, 2024	Let's Stay Alert for Recent Regulatory Concerns	CompliancePlus
6	31 Oktober 2024 October 31, 2024	Cayman Beneficial Ownership Transparency Act	Maples

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Title of Training	Penyelenggara Organizer
7	18 November 2024 November 18, 2024	OUE Group Directors and Management Learning Session 2024	KPMG and Enodo Economics
8	2 Desember 2024 December 2, 2024	Debtwire Asia Pacific Forum 2024 - Dealing with bad behaviour in a restructuring/distressed scenario	Debtwire
9	2 Desember 2024 December 2, 2024	Debtwire Asia Pacific Forum 2024 : Restructuring watchlist: Australia	Debtwire
10	3 Desember 2024 December 3, 2024	Debtwire Asia Pacific Forum 2024 : The role of the banks in restructuring	Debtwire
11	31 Desember 2024 December 31, 2024	AML & CFT and Sanctions for Cayman Islands Fund Director	IQEQ

Ketut Budi Wijaya

Komisaris
Commissioner

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Title of Training	Penyelenggara Organizer
1	30 Januari 2024 January 30, 2024	Pertemuan Tahunan Koordinasi PPATK tahun 2024 PPATK Annual Coordination Meeting in 2024	Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK)
2	21 Februari 2024 February 21, 2024	S&P Global Ratings Webinar - Asia Corporate Outlook Virtual Conference: China's New Year, Asia's New Cycle	Standard & Poor Global Ratings
3	22 Maret 2024 March 22, 2024	China Update Webinar	Standard & Poor Global Ratings
4	21 November 2024 November 21, 2024	Keynote Speaker Presentation by Bp. Darmawan Junaidi (President Director Bank Mandiri): Paving The Way to Propel Indonesia's Success Forward	PT Lippo Karawaci Tbk
5	21 November 2024 November 21, 2024	Keynote Speaker Presentation by Bp. Joshua Pardede (Chief Economist of Bank Permata: 2025 Economic & Industry Outlook "Riding the Wave of Global Economic Dynamic"	PT Lippo karawaci Tbk

Komite Audit

Audit Committee

Komite Audit, sebagai salah satu organ Tata Kelola Perseroan, bertanggung jawab dalam mendukung Dewan Komisaris menjalankan fungsi pemantauan, evaluasi rencana dan pelaksanaan audit; menindaklanjuti hasil audit dalam menilai kecukupan pengendalian intern dan laporan keuangan; serta mengawasi pelaksanaan prinsip akuntansi, kualifikasi dan independensi auditor Perseroan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Audit Committee, as one of the Corporate Governance bodies, is responsible for supporting the Board of Commissioners in carrying out monitoring functions, evaluating audit plans and implementations; following up on audit results to assess the adequacy of internal controls and financial statements; and overseeing compliance with accounting principles, auditor qualifications, and the Company's compliance with applicable laws regulations.

Kebijakan dan Dasar Hukum

Pembentukan dan pedoman kerja Komite Audit secara hukum didasarkan pada:

1. Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia ("BEI") No. KEP00001/BEI/01-2014 tentang Peraturan No. I-A Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat, yang saat ini telah diubah melalui Keputusan Direksi BEI No. KEP-00101/BEI/12-2021 tentang Perubahan Peraturan Nomor I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat.
2. Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Policy and Legal Basis

Legal basis for the establishment and work guidelines of the Audit Committee are as follows:

1. Decree of Board of Directors of Indonesia Stock Exchange ("IDX") No. KEP-00001/BEI/01-2014 regarding Regulation Number I-A on Registration of Shares and Equity Securities in addition to Shares Issued by the Listed Company, which has now been amended through the Decree of the Board of Directors of IDX No. KEP-00101/BEI/12-2021 concerning Amendments to Regulation Number I-A concerning the Listing of Shares and Equity Securities other than Shares Issued by Listed Companies.
2. OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Implementation Guidance of the Audit Committee.

Komposisi Komite Audit

Komposisi Komite Audit terdiri sekurang-kurangnya dari 3 (tiga) orang anggota yang berasal dari Komisaris Independen dan pihak eksternal Perseroan. Ketua Komite Audit juga menjabat sebagai Komisaris Independen.

Audit Committee Composition

The composition of the Audit Committee consists of at least 3 (three) members, including Independent Commissioners and external parties of the Company. The Chairman of the Audit Committee also serves as an Independent Commissioner.

Hingga 31 Desember 2024, komposisi anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2023, the composition of the Audit Committee members is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Service
Anangga W. Roosdiono	Ketua Chairman	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 003/LK-COS/VIII/2024 tanggal 30 Agustus 2024 BOC Circular Resolution No. 003/LK- COS/VIII/2024 dated August 30, 2024	2024-2028
Yani Bardan	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/LK-COS/VII/2021 tanggal 30 Juli 2021 BOC Circular Resolution No. 005/LK- COS/VII/2021 dated July 30, 2021	2024-2028
Rajiv Krishna	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/LK-COS/I/2024 tanggal 31 Januari 2024 BOC Circular Resolution No. 084/LK- COS/IX/2024 dated January 31, 2024	2024-2028

Profil Komite Audit

Audit Committee Profile

Anangga W. Roosdiono

Ketua Komite Audit
Audit Committee Chairman

Kewarganegaraan | Nationality

Indonesia | Indonesian

Usia | Age

80 tahun | years old



Profil singkat Anangga W. Roosdiono disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

The brief profile of Anangga W. Roosdiono is presented on the Profile of the Board of Commissioners section of this Annual Report.

Yani Bardan

Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Kewarganegaraan | Nationality

Indonesia | Indonesian

Usia | Age

47 tahun | years old



Dasar Hukum Pengangkatan

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/LK-COS/VII/2021 tanggal 30 Juli 2021

Legal Basis of Appointment

BOC Circular Resolution No. 005/LK-COS/VII/2021 dated July 30, 2021

Masa Jabatan

2024-2028

Term of Office

2024-2028

Riwayat Pendidikan

- Gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Tarumanagara pada tahun 1998.
- Certified Chartered Accountant dan Certified Public Accountant Indonesia.

Educational Background

- Bachelor's degree in Accounting from Tarumanagara University in 1998.
- Indonesian Certified Chartered Accountant and Indonesian Certified Public Accountant.

Riwayat Pekerjaan

- PricewaterhouseCoopers Indonesia ("PWC"), Departemen Assurance (2003 – 2012) dengan posisi terakhir sebagai Senior Manager;
- PT Eagle High Plantation Tbk (2012 – 2015) sebagai Kepala Audit Internal;
- Grup BBIP Palm (2015 – sekarang) sebagai CFO.

Work Experience

- Senior Manager at PricewaterhouseCoopers Indonesia ("PwC") in Assurance Department (2003 – April 2012).
- Head of Internal Audit at PT Eagle High Plantation Tbk (2012 – 2015)
- CFO at BBIP Palm Group (Feb 2015 – now)

Rangkap Jabatan

- Direktur PT Bukit Barisan Indah Prima, PT Kaswari Unggul, PT Ekajaya Multi Perkasa, PT Arta Prigel, dan PT Adi Tarwan
- Anggota Komite Audit PT Lippo Cikarang Tbk
- Anggota Komite Audit PT Delta Dunia Makmur Tbk

Concurrent Position

- Director at PT Bukit Barisan Indah Prima, PT Kaswari Unggul, PT Ekajaya Multi Perkasa, PT Arta Prigel, and PT Adi Tarwan
- Audit Committee member of PT Lippo Cikarang Tbk
- Audit Committee member of PT Delta Dunia Makmur Tbk

Rajiv Krishna

Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Kewarganegaraan | *Nationality*

India | *Indian*

Usia | *Age*

65 tahun | *years old*



Dasar Hukum Pengangkatan

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 006/LK-COS/VIII/2023 tanggal 31 Januari 2024

Masa Jabatan

2024-2028

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Commerce (Honours), Dt. Xavier's Collage, Calcutta University
- Chartered Accountant (ACA), Institute of Chartered Accountants of India (ICAI)

Riwayat Pekerjaan

- Accounts Manager di Titan Watches Ltd., bagian dari bagian dari Tata Group di India (1986);
- Texmaco Group di Jakarta tahun 1990;
- Financial Controller di Mayapada Group dan Kedaung Industrial Glass;
- Kepala Audit Internal Group, Head of Finance and Accounting, dan Chief Risk Officer di Indika Energy (2011-2020).

Rangkap Jabatan

Anggota Komite Audit PT Lippo Cikarang Tbk

Legal Basis of Appointment

BOC Circular Resolution No. 006/LK-COS/VIII/2023 January, 31 dated 2024

Term of Office

2024-2028

Educational Background

- Bachelor of Commerce (Honours), Dt. Xavier's College, Calcutta University
- Chartered Accountant (ACA), Institute of Chartered Accountants of India (ICAI)

Work Experience

- Accounts Manager at Titan Watches Ltd., part of the Tata Group in India (1986);
- Texmaco Group in Jakarta in 1990;
- Financial Controller at Mayapada Group and Kedaung Industrial Glass;
- Head of Group Internal Audit, Head of Finance and Accounting, and Chief Risk Officer at Indika Energy (2011-2020).

Concurrent Position

Member of Audit Committee of PT Lippo Cikarang Tbk

Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit merupakan dokumen formal yang merupakan wujud komitmen Perseroan untuk melakukan pengawasan di bidang audit, sekaligus menjadi pedoman bagi Komite Audit dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Komite Audit Perseroan akan tetap ditinjau dan diperbarui secara berkala bila dianggap perlu. Perubahan terakhir Piagam Komite Audit Perseroan diperbaharui pada tahun 2022. Informasi secara rinci mengenai Piagam Komite Audit, dapat diunduh pada situs resmi Perseroan.

Masa Jabatan

Berdasarkan Anggaran Dasar, masa tugas anggota Komite Audit tidak lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris, namun dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya. Masa tugas anggota Komite Audit diangkat berdasarkan keputusan Dewan Komisaris (baik melalui surat Keputusan Dewan Komisaris atau Rapat Dewan Komisaris).

Anggota Komite Audit yang juga merangkap sebagai Komisaris Independen hanya dapat diangkat kembali sebagai Komite Audit untuk 1 (satu) periode masa jabatan Komite Audit berikutnya. Keanggotaan Komite Audit berakhir, jika:

1. Masa jabatannya telah berakhir;
2. Meninggal dunia;
3. Mengundurkan diri dari jabatannya;
4. Tidak lagi memenuhi persyaratan ketentuan yang berlaku; dan
5. Diberhentikan oleh Dewan Komisaris

Anggota Komite Audit dapat mengajukan permohonan pengunduran diri dengan menyampaikan pemberitahuan secara tertulis kepada Dewan Komisaris setidaknya 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal efektif pengunduran diri. Dalam hal jabatan anggota Komite Audit dalam keadaan lowong, Dewan Komisaris dapat mempertimbangkan pengangkatan anggota baru dalam 3 (tiga) bulan.

Dewan Komisaris memiliki wewenang dalam mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Audit. Pengangkatan dan pemberhentian tersebut wajib dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta dimuat dalam situs web Bursa Efek Indonesia (BEI) dan/atau situs web Perseroan.

Audit Committee Charter

The Audit Committee Charter is a formal document that demonstrates the Company's commitment to overseeing audits and serves as a guideline for the Audit Committee in fulfilling its duties and responsibilities. The Company's Audit Committee Charter is periodically reviewed and updated as necessary. The latest amendment to the Charter was made in 2022. Detailed information regarding the Audit Committee Charter is available for download on the Company's official website.

Term of Office

According to the Articles of Association, the term of office for members of the Audit Committee shall not exceed the term of office of the Board of Commissioners, but they may be re-elected for only 1 (one) subsequent term. The term of office of the Audit Committee members is appointed based on the decision of the Board of Commissioners (either through a Board of Commissioners' Resolutions or a Board of Commissioners' Meeting).

Audit Committee members who also serve as Independent Commissioners can only be reappointed as Audit Committee members for 1 (one) subsequent term of office of the Audit Committee. The membership of the Audit Committee terminates expires, if:

- 1. The term of office has ended;*
- 2. Passes away;*
- 3. Resigns from his/her position;*
- 4. No longer meet the requirements of the applicable provisions; and*
- 5. Dismissed by the Board of Commissioners.*

Audit Committee members may request resignation by submitting a written notice to the Board of Commissioners at least 30 (thirty) days prior to the effective date of the resignation. If the position of an Audit Committee member is vacant, the Board of Commissioners may consider the appointment of a new member within 3 (three) months.

The Board of Commissioners has the authority to appoint and dismiss Audit Committee members. Such appointments and dismissals must be reported to the Financial Services Authority (OJK) and published on the Indonesia Stock Exchange (IDX) website and/or the Company's website.

Independensi Komite Audit

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit harus bertindak secara independen. Dalam Piagam Komite Audit diatur mengenai akuntabilitas dan independensi Komite Audit. Dinyatakan bahwa Komite Audit berkewajiban untuk menjaga objektivitas, bersikap tidak memihak, tidak bias dan menghindari adanya hal-hal yang mengakibatkan benturan kepentingan dalam melakukan tugasnya. Komite Audit juga tidak diperkenankan untuk turut serta dalam kegiatan atau hubungan apapun yang dapat, atau patut diduga dapat, menghalangi atau mengurangi penilaian objektivitas dari Komite Audit. Komite Audit juga dituntut untuk senantiasa menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan sekaligus tidak menggunakan informasi untuk memperoleh keuntungan pribadi atau dalam cara apapun, yang bertentangan dengan hukum atau merugikan Perseroan.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Di antara fungsi Komite Audit adalah memberikan pendapat secara independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan keuangan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris, mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris antara lain meliputi:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya;
2. Melakukan diskusi dengan manajemen mengenai pengendalian internal terkait penyusunan laporan keuangan;
3. Melakukan diskusi dan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal serta mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
4. Mengkaji rencana audit internal tahunan yang disusun oleh Unit Audit Internal Perseroan;
5. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko dan kepatuhan oleh Direksi sepanjang belum dibentuknya komite yang berfungsi sebagai pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
6. Mengkaji dan mengevaluasi efektivitas dan kecukupan kerangka Manajemen Risiko dan Pengendalian Internal (termasuk organisasi,

Audit Committee Independency

The Audit Committee must act independently in carrying out its duties and responsibilities. The Audit Committee Charter governs the accountability and independence of the Audit Committee, mandating that it maintains objectivity, impartiality, and freedom from any conflict of interest. The Audit Committee must also avoid any activities or relationships that could, or may be perceived to, compromise its objective assessment. Furthermore, the Audit Committee is required to keep all Company documents, data, and information confidential and must not use this information for personal gain or in any way that violates the law or harms the Company.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The Audit Committee is tasked with several functions, one of them is to provide independent opinions to the Board of Commissioners on financial reports or other matters submitted by the Board of Directors. It identifies issues that require the attention of the Board of Commissioners and performs tasks relevant to the Board's oversight, including:

1. *To review the Company's financial information that will be released, such as: financial statements, financial projections, and other financial information;*
2. *To discuss with management on internal controls related to the preparation of financial statements;*
3. *To discuss and review the audit conducted by internal auditors and supervise the implementation of follow up by the Board of Directors on the findings of internal auditors;*
4. *To review the annual internal audit plan prepared by the Company's Internal Audit Unit;*
5. *To review the implementation of risk management and compliance activities by the Board of Directors as long as a risk monitoring committee has not been established under the Board of Commissioners;*
6. *To review and evaluate the effectiveness and adequacy of the Risk Management and Internal Control framework (including organization, systems,*

sistem, kebijakan, prosedur dan praktik) yang diterapkan di Perseroan beserta rencana mitigasinya;

7. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan Publik atas jasa yang diberikannya;
8. Melakukan penelaahan independensi, objektivitas, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa (fee) Akuntan Publik dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan atau pemberhentian auditor eksternal;
9. Melakukan diskusi dan telaahan terhadap *Fraud Cases Register* yang disusun oleh Auditor Internal Perseroan;
10. Memastikan bahwa Perseroan menyediakan mekanisme kerahasiaan bagi pelapor untuk melaporkan potensi pelanggaran pengendalian internal;
11. Mendapatkan laporan dan melakukan penelaahan atas kasus-kasus hukum yang material;
12. Melakukan penelaahan atas tata kelola terkait dengan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan, termasuk dalam hal terdapat isu-isu penting yang dipertanyakan oleh otoritas terkait (OJK, Bursa Efek Indonesia dan otoritas terkait lainnya).

policies, procedures and practices) implemented in the Company and its mitigation plan;

7. *To provide an independent opinion if there is any difference of opinion between management and the Public Accountant on the services provided;*
8. *To review independency, objectivity, scope of work, and fee of Public Accountant and provide recommendation to the Board of Commissioners regarding the appointment or dismissal of external auditor;*
9. *To discuss and review the Fraud Cases Register prepared by the Company's Internal Auditor;*
10. *To ensure the Company provides confidentiality mechanisms for whistleblowers for reporting potential internal control violations;*
11. *To receive reports and review of material legal cases;*
12. *To review the governance related to the Company's compliance with the laws and regulations in the Capital Market and other laws and regulations related to the Company's activities, including if there are any important matters questioned by the relevant authorities (OJK, Indonesia Stock Exchange and other relevant authorities).*

Rapat Komite Audit

Ketentuan penyelenggaraan Rapat Komite Audit diatur dalam Piagam Komite Audit sebagai berikut:

1. Komite Audit mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Pemberitahuan mengenai akan diadakannya rapat Komite Audit harus disampaikan paling lambat 3 (tiga) hari kerja sebelum Rapat diselenggarakan, kecuali untuk rapat yang telah dijadwalkan sejak rapat sebelumnya.
2. Komite Audit dapat mengadakan rapat lain di luar rapat berkala, bilamana dipandang perlu.
3. Pemberitahuan rapat Komite Audit berikut perubahan disampaikan oleh Sekretaris Komite Audit baik secara langsung atau melalui surat/surat elektronik/faksimili/ telepon.
4. Rapat Komite Audit dapat dilaksanakan melalui rapat formal/fisik atau melalui media telekonferensi, video konferensi, atau sarana

Audit Committee Meetings

The Audit Committee meetings is stipulated under the Audit Committee Charter as follows:

1. *The Audit Committee shall organize regular meetings at least 1 (one) time in 3 (three) months. Notice for convening the Audit Committee meeting must be submitted at least 3 (three) working days before the meeting is held, except for meetings that have been scheduled since the previous meeting.*
2. *The Audit Committee can hold other meetings other than periodic meetings, if deemed necessary.*
3. *Notification of Audit Committee meetings and amendments thereof shall be submitted by the Secretary of the Audit Committee either in person or by letter/email/fax/ telephone.*
4. *Audit Committee meetings can be held through formal/ physical meetings or through teleconference, video conference, or other means of electronic media*

media elektronik lainnya yang memungkinkan semua peserta rapat untuk saling melihat dan/atau mendengar secara langsung serta turut berpartisipasi dalam rapat.

5. Rapat Komite Audit dipimpin oleh Ketua Komite Audit. Apabila Ketua Komite Audit berhalangan hadir, rapat dipimpin oleh anggota Komite Audit yang ditunjuk dalam rapat.
6. Komite Audit dapat mengundang anggota Direktur Perseroan dan/atau Kepala Internal Audit Perseroan dan/atau perwakilan dari Akuntan Publik/auditor eksternal dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dianggap perlu untuk hadir dalam rapat.
7. Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) jumlah anggota Komite Audit.
8. Anggota Komite Audit dapat memberikan kuasa mereka kepada anggota lain dari Komite Audit apabila berhalangan hadir dalam rapat Komite Audit. Surat Kuasa harus diserahkan kepada Ketua Komite Audit melalui Sekretaris Komite Audit sekurang-kurangnya 1 (satu) hari sebelum Rapat Komite Audit.
9. Hasil Rapat yang berupa rekomendasi Komite Audit diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, Komite Audit akan mengeskalasi permasalahan tersebut untuk diputuskan oleh Dewan Komisaris.
10. Setiap rapat Komite Audit harus dituangkan di dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat (*dissenting opinions*), yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Audit yang hadir dan selanjutnya disampaikan kepada Dewan Komisaris.
11. Komite Audit dapat juga membuat rekomendasi melalui mekanisme sirkuler secara tertulis yang Risalah Rapat dan Rekomendasi Komite.
12. Audit yang dibuat melalui mekanisme sirkuler dapat ditandatangani secara elektronik (*e-signature*) oleh semua anggota Komite Audit dan mempunyai kekuatan yang sama dengan Keputusan yang diambil dalam rapat Komite Audit.

that allow all meeting participants to see and/or hear each other directly and participate in the meeting.

5. *Audit Committee meetings are chaired by the Chairman of the Audit Committee. If the Chairman is unable to attend, the meeting shall be led by a member of the Audit Committee appointed at the meeting.*
6. *Audit Committee can invite members of the Company's Director and/or Head of Internal Audit and/ or representatives of the Public Accountant/ external auditor and/or members of the Board of Commissioners who are deemed necessary to attend the meeting.*
7. *Audit Committee meetings can only be held if attended by more than $\frac{1}{2}$ (one half) of the number of members of the Audit Committee.*
8. *Audit Committee members may give their proxy to other members of the Audit Committee if they are unable to attend the Audit Committee meeting. The proxy form shall be submitted to the Chairman of the Audit Committee through the Secretary of the Audit Committee at least 1 (one) day prior to the Audit Committee Meeting.*
9. *Meeting results in the form of Audit Committee recommendations are taken based on deliberation for consensus. If mutual consensus is not reached, the Audit Committee will escalate the matter to be decided by the Board of Commissioners.*
10. *Each meeting of the Audit Committee shall be recorded in minutes of the meeting, including if there are dissenting opinions, which is signed by all members of the Audit Committee who are present and is subsequently conveyed to the Board of Commissioners.*
11. *Audit Committee can also make recommendations through a written circular mechanism signed by all members of the Audit Committee.*
12. *Minutes of Meetings and Recommendations of the Audit Committee made through circular mechanism can be signed electronically (e-signature) by all members of the Audit Committee and have the same force as the decisions taken in the Audit Committee meeting.*

Selama tahun 2024, Komite Audit menyelenggarakan sebanyak 7 (tujuh) kali rapat dengan frekuensi dan kehadiran anggotanya sebagai berikut:

Throughout 2024, the Audit Committee held a total of 7 (seven) meetings with the frequency and member attendance as follows:

Frekuensi dan Kehadiran Rapat Komite Audit

Frequency and Attendance of Audit Committee Meetings

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Total Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Anangga W. Roosdiono*	Ketua Chairman	7	3	42
Yani Bardan	Anggota Member	7	7	100
Rajiv Krishna	Anggota Member	7	7	100

*efektif menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak September 2024

**has effectively served as a Member of the Audit Committee since September 2024*

Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Komite Audit telah melaksanakan berbagai kegiatan sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawab sepanjang 2024 sebagai berikut:

Audit Committee Activities

Throughout 2024, the Audit Committee has conducted several activities as part of its duties and responsibilities, as follows:

1. Melakukan penelaahan antara lain atas independensi dan objektivitas Akuntan Publik, Kantor Akuntan Publik, ruang lingkup audit, metodologi audit dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam penunjukan Jul Edy Siahaan sebagai Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar dan Rekan yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.
1. Reviewed the independence and objectivity of the Public Accountant, the Public Accounting Firm, the scope of the audit, the audit methodology and provided recommendations to the Board of Commissioners in the appointment of Jul Edy Siahaan as the Company's Public Accountant and Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar dan Rekan as the Company's Public Accounting Firm that will audit of the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the year ended December 31, 2024.
2. Melakukan penelaahan atas Laporan Keuangan Interim untuk periode 3 (tiga) bulan yang berakhir pada 31 Maret 2024 (Laporan Keuangan Kuartal ke-1 2024), untuk periode 6 (enam) bulan yang berakhir pada 30 Juni 2024 (Laporan Keuangan Kuartal ke-2 2024), dan untuk periode 9 (sembilan) bulan yang berakhir pada 30 September 2024 (Laporan Keuangan Kuartal ke-3 2024) bersama dengan Internal Auditor dan menyampaikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menerima dan mengumumkan Laporan Keuangan dimaksud.
2. Reviewed the Interim Financial Statements for the 3 (three) month period ended on March 31, 2024 (Q1 2024 Financial Statements), 6 (six) month period ended June 30, 2024 (Q2 2024 Financial Statements), and for the 9 (nine) month period ended September 30, 2024 (Q3 2024 Financial Statements) with the Internal Auditor and provided recommendations to the Company's Board of Commissioners to approve and release the Financial Statements.
3. Melakukan pembahasan dengan auditor eksternal mengenai ruang lingkup, temuan penting dan hasil kerja audit auditor eksternal atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.
3. Discussed with the external auditor regarding the scope, significant findings and results of the external auditor's audit on the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the year ended on December 31, 2024.

4. Melakukan diskusi dan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal serta mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal dan prosedur tindak lanjut audit serta kecukupan sistem pengendalian internal.
 5. Mengkaji dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris Perseroan sehubungan dengan rencana Perseroan atas adanya transaksi dengan pihak terafiliasi, transaksi material, dan lainnya, termasuk rencana aksi korporasi yang signifikan.
 6. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit oleh KAP AAJMR atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan akan melaporkan hasil evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit tersebut di tahun 2025.
4. Discussed and reviewed the audit conducted by the internal auditor and supervised the implementation of follow-up by the Board of Directors on the internal auditor's findings and audit follow-up procedures as well as the adequacy of the internal control system.
 5. Reviewed and provided recommendations to the Company's Board of Commissioners in connection with the Company's plans for transactions with affiliated parties, material transactions, and others, including significant corporate action plans.
 6. Conducted an evaluation of the audit services by KAP AAJMR on the Company's Financial Statements for the year ended on December 31, 2024 and will report the results of the evaluation of the implementation of the provision of audit services in 2025.

Program Pelatihan Untuk Komite Audit

Berikut adalah berbagai program pelatihan yang diikuti oleh Komite Audit sepanjang tahun 2024:

Training Program for the Audit Committee

The following are the various training programs attended by the Audit Committee throughout 2024:

Nama Name	Jabatan Position	Nama Program Pelatihan Name of Training Program	Penyelenggara Organizer
Anangga W. Roosdiono	Ketua Chairman	Daftar pelatihan dapat mengacu ke subbab Dewan Komisaris. For list of trainings, please refer to the Board of Commissioners section	-
Yani Bardan	Anggota Member	- Wealth Inspiration Webinar BCA House View January 2024 3rd Annual Future CFO Conference "Delivering Outcomes" - BCA Wealth Summit 2024 - Wealth Inspiration Webinar BCA House View November 2024	- BCA - CXOCIETY - BCA - BCA
Rajiv Krishna	Anggota Member	-	-

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan komite yang dibentuk oleh dan bertanggung-jawab kepada Dewan Komisaris untuk membantu Dewan Komisaris melakukan fungsi dan tugas yang berhubungan dengan Nominasi dan Remunerasi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris. Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk berdasarkan Peraturan OJK No. 34/2014.

The Nomination and Remuneration Committee is established by and responsible to the Board of Commissioners, assisting in the functions and duties related to the nomination and remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners. The Committee was formed under OJK Regulation No. 34/2014.

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi paling kurang terdiri dari 3 (tiga) orang anggota yang diketuai oleh Komisaris Independen Perseroan sekaligus merangkap anggota. Anggota lainnya dapat berasal dari anggota Dewan Komisaris, pihak yang berasal dari luar Perseroan atau pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidangi Sumber Daya Manusia.

Composition of The Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee consists of at least three members, led by an Independent Commissioner of the Company who also serves as a member. Other members may include Board of Commissioners members, individuals external to the Company, or managerial-level personnel from within the Company responsible for Human Resources.

Hingga 31 Desember 2024, komposisi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

The composition of the Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2024, is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Name of Training Program	Masa Jabatan Term of Office
Anangga W. Roosdiono	Ketua Chairman	Keputusan Dewan Komisaris tanggal 18 April 2019 Resolution of the Board of Commissioners dated April 18, 2019	2019-2021 2021-2026
Ishak Kurniawan	Anggota Member	Keputusan Dewan Komisaris tanggal 18 April 2019 Resolution of the Board of Commissioners dated April 18, 2019	2019-2021 2021-2026
Mathilda Lumban Tobing	Anggota Member	Keputusan Dewan Komisaris tanggal 31 Juli 2024 Resolution of the Board of Commissioners dated July 31, 2024	2024-2028

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Profile

Anangga W. Roosdiono

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Chairman

Kewarganegaraan | Nationality

Indonesia | Indonesian

Usia | Age

80 tahun | years old



Profil singkat Anangga W. Roosdiono disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

The brief Anangga W. Roosdiono is presented on the Profile of the Board of Commissioners section of this Annual Report.

Ishak Kurniawan

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Member

Kewarganegaraan | Nationality

Indonesia | Indonesian

Usia | Age

68 tahun | years old



Dasar Hukum Pengangkatan

Keputusan Dewan Komisaris tanggal 18 April 2019

Legal Basis of Appointment

Resolution of the Board of Commissioners dated April 18, 2019

Masa Jabatan

2021-2028

Term of Office

2021-2028

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Kristen Petra, Surabaya, Indonesia (1982); dan
- Master Bisnis Administrasi dari San Diego University, California, USA (1988).

Educational Background

- Bachelor of Civil Engineering from Petra Christian University, Surabaya, Indonesia (1982); and
- Master of Business Administration from San Diego University, California, USA (1988).

Riwayat Pekerjaan

Bergabung dengan Lippo Karawaci sejak April 2008 sebagai HR Director. Sebelumnya, beliau telah 17 tahun berkecimpung di dunia perbankan, dengan mengawali kariernya sebagai Senior Financial Analyst di Household Finance Corporation, Pomona, California, AS, selama 2 (dua) tahun. Kemudian pada tahun 1991, beliau ditunjuk sebagai asisten untuk Customer Service Director, dan juga pernah menjabat sebagai Head of Operations Support di Citibank Indonesia (1991-1993), hingga tahun 2008 beliau menjabat sebagai Country Human Resources Officer di Citibank Indonesia. Beliau memulai karir di bidang Human Resources sejak tahun 1999.

Work Experience

Joined Lippo Karawaci since April 2008 as HR Director. Previously, he had 17 years of experience in banking, by starting his career as a Senior Financial Analyst of Household Finance Corporation, Pomona, California, USA, for two (2) years. In 1991, he was appointed as the assistant for Customer Service Director, and also served as the Head of Operations Support at Citibank Indonesia (1991 1993), until 2008 he served as Country Human Resources Officer at Citibank Indonesia. He started his career in Human Resources since 1999.

Rangkap Jabatan

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Siloam International Hospitals Tbk.

Concurrent Positions

Member of Nomination and Remuneration Committee PT Siloam International Hospitals Tbk.

Mathilda Lumban Tobing

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Member

Kewarganegaraan | *Nationality*

Indonesia | *Indonesian*

Usia | *Age*

48 tahun | *years old*



Dasar Hukum Pengangkatan

Keputusan Dewan Komisaris tanggal 31 Juli 2024

Legal Basis of Appointment

Resolution of the Board of Commissioners dated July 31, 2024

Masa Jabatan

2024-2028

Term of Office

2024-2028

Riwayat Pendidikan

- Master Business Administration dari Claremont Graduate University-Peter Drucker School of Management di USA
- Bachelor of Arts in Finance dari California State University, Fullerton.

Educational Background

- Master of Business Administration from Claremont Graduate University-Peter Drucker School of Management in the USA
- Bachelor of Arts in Finance from California State University, Fullerton.

Riwayat Pekerjaan

Memiliki pengalaman pada bidang Human Capital. Beliau berkarir di PT Phillip Morris Indonesia sejak tahun 2003-2007 dengan berbagai pengalaman di bidang keuangan hingga menjabat sebagai Manager Planning. Kemudian sejak 2007-2015 beliau berkarir di PT HM Sampoerna Tbk pada bidang Human Capital sebagai Manager HR Business Partner dan lainnya. Lalu, pada tahun 2015-2017 beliau melanjutkan karir di Phillip Morris Asia untuk Hong Kong dan tahun 2017-2019 pada Phillip Morris Jepang. Selanjutnya, tahun 2019-2021 beliau ditunjuk sebagai Head of HR Commercial and Marketing pada PT HM Sampoerna Tbk. Kemudian, pada tahun 2021 beliau melanjutkan karir sebagai Head of HR Property and Development di PT Lippo Karawaci Tbk. Sejak Juli 2024, beliau bergabung dengan PT Siloam International Hospitals Tbk sebagai Human Capital Managing Director.

Work Experience

She has extensive experience in the Human Capital field. She began her career at PT Phillip Morris Indonesia from 2003 to 2007, gaining diverse experience in finance and ultimately serving as Planning Manager. From 2007 to 2015, she continued her career at PT HM Sampoerna Tbk in Human Capital as HR Business Partner Manager, among others. In 2015-2017, she continued her career to Phillip Morris Asia in Hong Kong, followed by a tenure at Phillip Morris Japan from 2017 to 2019. Subsequently, from 2019 to 2021, she served as Head of HR Commercial and Marketing at PT HM Sampoerna Tbk. In 2021, she transitioned to PT Lippo Karawaci Tbk as Head of HR Property and Development. Since July 2024, she has been with PT Siloam International Hospitals Tbk as Human Capital Managing Director.

Rangkap Jabatan

Human Capital Managing Director PT Siloam International Hospitals Tbk.

Concurrent Positions

Human Capital Managing Director at PT Siloam International Hospitals Tbk.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi sebagai pedoman. Piagam ini juga selalu ditinjau dan diperbarui secara berkala bila dianggap perlu. Informasi secara rinci mengenai Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi dapat diunduh pada situs web resmi Perseroan.

Masa Jabatan

Berpedoman pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, Anggota Komite dapat diangkat dan diberhentikan berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris yang diangkat untuk masa jabatan tertentu dan tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris. Penggantian anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang bukan berasal dari Dewan Komisaris dilakukan paling lambat 60 (enam puluh) hari terhitung sejak anggota tersebut tidak dapat lagi menjalankan tugasnya.

Independensi dan Persyaratan Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi harus bertindak independen dan terbebas dari segala macam intervensi, baik dari pemegang saham maupun pemangku kepentingan lainnya. Hal itu ditunjukkan agar setiap anggota dapat menjamin kualitas kerja serta menjunjung independensi dan objektivitas. Selain itu, Komite Nominasi dan Remunerasi juga harus bebas dari benturan kepentingan yang dapat mengganggu independensi pelaksanaan tugas anggota Komite.

Independensi dan objektivitas anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan juga tercermin dari hal-hal berikut:

1. Anggota lainnya dari Komite Nominasi dan Remunerasi (selain Ketua) sebagian besar bukan merupakan pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidangi Sumber Daya Manusia.
2. Anggota Komite yang berasal dari luar Perseroan tidak boleh mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris atau Pemegang Saham Pengendali.
3. Anggota Komite harus memiliki pengalaman terkait Nominasi dan/atau Remunerasi.
4. Anggota Komite tidak dapat merangkap sebagai anggota Komite lainnya yang di dalam Perseroan.

Nomination and Remuneration Committee Charter

The Nomination and Remuneration Committee carries out duties and responsibilities by adhering to the Nomination and Remuneration Committee Charter as its guideline. This charter is also periodically reviewed and updated as necessary. For more details about Nomination and Remuneration Committee Charter, please download it from the Company's official website.

Term of Office

According to the Nomination and Remuneration Committee Charter, Committee Members may be appointed and dismissed by decision of the Board of Commissioners and serve for a specified term that cannot exceed the term of office of the Board of Commissioners. Any replacement of Nomination and Remuneration Committee members who are not part of the Board of Commissioners must be conducted within 60 (sixty) days from when the member is no longer able to fulfill their duties.

Independency and Requirements of Nomination and Remuneration Committee Members

Members of the Nomination and Remuneration Committee must act independently, free from all forms of influence from shareholders and other stakeholders, ensuring the quality of work, independence, and objectivity. Additionally, the Committee members must avoid any conflicts of interest that could impact the independence of their duties.

The independence and objectivity of the Nomination and Remuneration Committee members are further reflected in the following:

1. Most of the members of the Nomination and Remuneration Committee (other than the Chairman) must not be officers that are in managerial level under the Board of Directors in the Human Resources division.
2. Members of the Committee who are from outside of the Company must not have any affiliation with the Company, Board of Directors, Board of Commissioners or Controlling Shareholder.
3. Members of the Committee must have experience related to Nomination and/or Remuneration.
4. Members of the Committee must not be in concurrent position to other Committees in the Company.

5. Anggota Direksi Perseroan tidak dapat menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

5. *Members of the Board of Directors shall not be a member of the Nomination and Remuneration Committee.*

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan adalah sebagai berikut:

Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

The duties and responsibilities of the Company's Nomination and Remuneration Committee are as follows:

1. Terkait dengan fungsi Nominasi, Komite mempunyai tugas dan tanggung jawab:
 - a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - i. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
 - ii. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi; dan
 - iii. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
 - b. Membantu Dewan Komisaris untuk mengevaluasi kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
 - c. Memberikan saran untuk peningkatan program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
 - d. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris agar dapat disampaikan ke RUPS.
2. Terkait dengan fungsi Remunerasi:
 - a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - ii. Struktur remunerasi;
 - iii. Kebijakan remunerasi; dan
 - iv. Besaran atas remunerasi.
 - b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

1. *With regards to the Nomination function, this Committee has the following duties and responsibilities as described below to:*
 - a. *Provide recommendations to the Board of Commissioners about:*
 - i. *Composition of members' position of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;*
 - ii. *Policy and criteria required in the Nomination process; and*
 - iii. *Performance Evaluation policy for all members of the Boards of Directors and/or Board of Commissioners.*
 - b. *Assist the Board of Commissioners in evaluating performance of the Board of Directors and/or Board of Commissioners*
 - c. *Provide suggestions to improve competency development program for the member(s) of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.*
 - d. *Nominate candidates with adequate qualification to be promoted as a member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners to be further recommended to the GMS.*
2. *Related to the Remuneration function:*
 - a. *Provide recommendation to the Board of Commissioners regarding:*
 - i. *Remuneration Structure;*
 - ii. *Remuneration Policy;*
 - iii. *Amount of remuneration.*
 - b. *Assist the Board of Commissioners in evaluating performance of the members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners to determine their respective remuneration.*

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi diselenggarakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam tiap 4 (empat) bulan. Rapat hanya dapat

Nomination and Remuneration Committee Meetings

The Nomination and Remuneration Committee Meeting is held periodically at least 1 (one) time in every 4 (four) months. The meeting can only be held if attended

diselenggarakan apabila dihadiri oleh mayoritas dari jumlah total anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dan salah satu dari mayoritas anggota adalah Ketua.

by a majority of the total number of members of the Nomination and Remuneration Committee and one of the majority members is the Chairman.

Selama tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan 3 (tiga) kali rapat. Frekuensi kehadiran peserta rapat diuraikan dalam tabel berikut:

The composition of the Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2024, is as follows:

Frekuensi dan Kehadiran Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Frequency and Attendance of Nomination and Remuneration Committee Meetings

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Total Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Anangga W. Roosdiono	Ketua Chairman	3	3	100
Ishak Kurniawan	Anggota Member	3	3	100
Mathilda Lumban Tobing*	Anggota Member	3	1	33

*efektif menjabat sebagai Anggota Komite Komite Nominasi dan Remunerasi sejak Agustus 2024

*has effectively served as a Member of the Nomination and Remuneration Committee since August 2024

Pelaksanaan Kegiatan Nominasi dan Remunerasi

Implementation of Nomination and Remuneration Activities

Selama tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan kegiatan sebagai berikut:

Throughout 2024, the Nomination and Remuneration Committee has carried out the following activities:

1. Melakukan penilaian dan memberikan rekomendasi terhadap kandidat yang dinominasikan sebagai anggota manajemen, untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris, yang selanjutnya diusulkan kepada RUPS.
2. Memberikan rekomendasi terhadap kerangka Key Performance Indicator (KPI) Direksi.
3. Memberikan rekomendasi atas usulan remunerasi Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite-komite.

1. Conducted assessments and provided recommendations on candidates nominated as members of management, to be submitted to the Board of Commissioners, which is then proposed to the GMS.
2. Provided recommendations on the Key Performance Indicator (KPI) framework for the Board of Directors.
3. Provided recommendations on the proposed remuneration of members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Committees.

Program Pelatihan Untuk Komite Nominasi dan Remunerasi

Training Programs for the Nomination and Remuneration Committee

Tabel di bawah berikut menguraikan berbagai program pelatihan Komite Nominasi dan Remunerasi sepanjang tahun 2024:

The table below outlines various training programs for the Nomination and Remuneration Committee throughout 2024:

Nama Name	Jabatan Position	Nama Program Pelatihan Name of Training Program	Penyelenggara Organizer
Anangga W. Roosdiono	Ketua Chairman	Daftar pelatihan dapat mengacu ke subbab Dewan Komisaris. For the list of training sessions, please refer to the Board of Commissioners section	-

Nama Name	Jabatan Position	Nama Program Pelatihan Name of Training Program	Penyelenggara Organizer
Ishak Kurniawan	Anggota Member	-	-
Mathilda Lumban Tobing	Anggota Member	-	-

Direksi

Board of Directors

Sesuai dengan konsep *two-tier board system* yang dianut Perseroan, Direksi merupakan organ utama Perseroan yang bertanggung jawab dalam melakukan pengelolaan Perseroan, untuk kepentingan dan tujuan Perseroan. Direksi juga mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar Pengadilan, sebagaimana ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku.

In accordance with the two-tier board system adopted by the Company, the Board of Directors serves as the primary organ responsible for managing the Company in pursuit of its interests and objectives. The Board of Directors also represents the Company in both inside and outside the Court, as stipulated in the Articles of Association and applicable regulations.

Dasar Hukum dan Prosedur Nominasi

Berpedoman pada Piagam Direksi, pengangkatan dan pemberhentian anggota Direksi Perseroan dilakukan oleh RUPS. Usulan mengenai pengangkatan, pemberhentian dan/atau penggantian anggota Direksi kepada RUPS harus memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Legal Basis and Nomination Procedures

According to the Board of Directors Charter, the appointment and dismissal of the Company's Board of Directors members are conducted by the GMS. Proposals for the appointment, dismissal, and/or replacement of Board members must consider recommendations from the Nomination and Remuneration Committee.

Adapun prosedur pengangkatan anggota Direksi pada Perseroan adalah sebagai berikut:

The procedure for appointing members to the Board of Directors is as follows:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi kandidat calon anggota Direksi.
2. Komite Nominasi dan Remunerasi selanjutnya menominasikan calon anggota Direksi kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS guna menyetujui pengangkatan sebagai anggota Direksi.

1. *The Nomination and Remuneration Committee provides recommendations for candidates for the Board of Directors.*
2. *The Nomination and Remuneration Committee then nominates these candidates to the Board of Commissioners, who submits them to the GMS for approval as members of the Board of Directors.*

Komposisi Direksi

Berdasarkan Piagam Direksi, komposisi Direksi paling sedikit terdiri dari atas 3 (tiga) orang anggota yang akan mengelola Perseroan: seorang Presiden Direktur, Wakil Presiden Direktur (jika ada), dan Direktur.

Composition of the Board of Directors

According to the Board of Directors Charter, the composition of the Board must consist of at least 3 (three) members who manage the Company: a President Director, a Vice President Director (if applicable), and a Director.

Sampai dengan 31 Desember 2024, komposisi Direksi Perseroan terdiri atas 6 (enam) orang dengan komposisi sebagai berikut:

As of December 31, 2024, the composition of the Company's Board of Directors consists of 6 (six) people with the following composition:

Nama Name	Jabatan Position
Marlo Budiman	Presiden Direktur President Director
Marshal Martinus Tissadharma	Direktur Director
Surya Tatang	Direktur Director
Dominique Dion Leswara	Direktur Director
Gita Irmasari	Direktur Director
David Iman Santosa	Direktur Director

Piagam Direksi

Direksi menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan berpedoman pada Piagam Direksi. Perseroan senantiasa melakukan peninjauan dan pembaruan terhadap Piagam Direksi apabila diperlukan. Piagam Direksi telah diunggah dan dipublikasikan di situs resmi Perseroan.

Board of Directors Charter

In performing its duties and responsibilities, the Board of Directors adheres to the Board of Directors Charter as a guideline. The Company reviews and updates the Charter as necessary. The Board of Directors Charter is available on the Company's official website.

Kriteria Direksi

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan Piagam Direksi, anggota Direksi harus memenuhi persyaratan umum sebagai berikut:

Board of Directors Criteria

According to the Company's Articles of Association and the Board of Directors Charter, members of the Board of Directors must meet the following general requirements:

1. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
 - a. Tidak pernah dinyatakan pailit;
 - b. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah dan menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
 - c. Tidak pernah dihukum karena tindakan pidana yang merugikan keuangan negara dan/ atau yang berkaitan dengan sektor keuangan;
 - d. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
 - i. Pernah tidak mengadakan RUPS tahunan;
 - ii. Pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan

1. Possess good character, moral and integrity;
2. Capable of conducting legal actions;
3. Have within 5 (five) years prior to appointment and during term of office:
 - a. Never been declared bankrupt;
 - b. Never been a member of Board of Directors and/ or a member of Board of Commissioners that is declared guilty causing a company to be declared bankrupt;
 - c. Never been convicted because of crimes that harmed state's finances and/or is related with financial sector;
 - d. Never been a member of Board of Directors and/ or a member of Board of Commissioners that during the term of office:
 - i. Did not hold an Annual GMS;
 - ii. Accountability as a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners is not accepted by GMS or did not give any accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners to the GMS; and

- iii. Pernah menyebabkan perusahaan yang memiliki izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban untuk memberikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada OJK.
- e. Mempunyai komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
- f. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.

- iii. Caused a company, which holds license, approval, or registration from OJK to not fulfill the requirements to submit Annual Report and/or financial statements to OJK.
- e. Committed to comply with the regulations; and
- f. Possess knowledge and/or expertise in the sectors needed by the Company.

Masa Jabatan

Perubahan Anggaran Dasar Perseroan yang disetujui melalui keputusan RUPS Tahunan tanggal 6 Juni 2022 menetapkan bahwa pengangkatan anggota Direksi dilakukan oleh RUPS untuk masa jabatan 1 (satu) periode dari terhitung ditutupnya RUPS yang mengangkat anggota Direksi tersebut sampai ditutupnya RUPS tahunan kelima setelah tanggal pengangkatan mereka, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Direksi tersebut sewaktu-waktu. Anggota Direksi yang masa jabatannya telah berakhir dapat diangkat kembali dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Term of Office

The amendment of the Company's Articles of Association approved by the Annual GMS resolutions dated June 6, 2022 stipulates that the appointment of members of the Board of Directors is conducted by the GMS for a term of 1 (one) period from the date of the closing of the GMS that appointed such members until the closing of the fifth annual GMS after the date of their appointment, without diminishing the right of the GMS to dismiss such members of the Board of Directors members at any time. The Board of Directors members whose term of office have expired can be reappointed, with due observance of the provisions of the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations.

Rangkap Jabatan Direksi

Anggota Direksi dapat memiliki rangkap jabatan selama tidak bertentangan dengan ketentuan yang berlaku dan memenuhi ketentuan sebagaimana yang tercantum dalam Piagam Direksi sebagai berikut:

1. Anggota Direksi paling banyak pada 1 (satu) Emiten atau Perusahaan Publik lain,
2. Anggota Dewan Komisaris paling banyak 3 (tiga) Emiten atau Perusahaan Publik lain, dan
3. Anggota Komite paling banyak pada 5 (lima) komite di Perseroan atau perusahaan publik lain dimana yang bersangkutan juga menjadi anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.

Rangkap jabatan Direksi diungkapkan pada bagian Profil Direksi Laporan Tahunan ini.

Concurrent Positions of Members of The Board of Directors

Members of the Board of Directors may hold concurrent positions, provided these do not conflict with applicable regulations and align with the provisions set forth in the Board of Directors Charter, as follows:

1. Members of the Board of Directors at a maximum of 1 (one) Issuer or other Public Company.
2. Members of the Board of Commissioners at a maximum of 3 (three) Issuers or other Public Companies.
3. Member of the Committee at maximum of 5 (five) committees in the Company or other public companies where the relevant person is also a member of the Board of Directors or a member of the Board of Commissioners.

Details on concurrent positions are disclosed in the "Profile of the Board of Directors" section of this Annual Report.

Tugas dan Tanggung Jawab Masing-masing Direktur

- a. Presiden Direktur, dijabat oleh Bapak Marlo Budiman, yang merupakan pimpinan tertinggi dari jajaran Direksi. Beliau bertugas dan bertanggung jawab memimpin Direksi dalam menjalankan kegiatan kepengurusan Perseroan, serta memastikan jajaran Direksi menjalankan kegiatan usaha Perseroan sesuai dengan tujuan Perseroan, serta visi, misi dari Perseroan, mengkoordinasikan tugas dan tanggung jawab masing-masing Direksi, serta secara proaktif memberikan instruksi, arahan dan masukan kepada masing-masing Direktur sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya.
- b. Direktur/Group Chief Ops Coordinator & Special Projects (COCSP), dijabat oleh Bapak Marshal M. Tissadharma, yang bertanggung jawab dalam mengkoordinasikan, menghubungkan dan memfasilitasi kegiatan operasional di antara pilar-pilar usaha di dalam Perseroan. Selain itu, tanggung jawab COCSP adalah memimpin pelaksanaan proyek-proyek khusus dan strategis, serta mengidentifikasi potensi sinergi di setiap elemen dalam organisasi untuk mencapai tujuan bisnis.
- c. Direktur/Group Chief Investment Officer, dijabat oleh Bapak Surya Tatang, yang bertanggung jawab dalam mengembangkan strategi Perseroan pada manajemen aset, alokasi modal, investasi dan divestasi utama, mengoptimalkan portofolio investasi untuk memaksimalkan imbal hasil pemangku kepentingan, sekaligus meminimalkan risiko bagi Perseroan serta mengawasi tim profesional investasi yang melakukan strategi investasi dan divestasi, sambil menjaga hubungan baik dengan investor, klien, counsels dan investment bankers.
- d. Direktur/Group Chief Human Resources and Administration Officer (CHRAO), dijabat oleh Bapak Dominique Dion Leswara, yang bertanggung jawab untuk mengembangkan dan melaksanakan strategi Sumber Daya Manusia dalam mendukung rencana bisnis dan organisasi Perseroan secara keseluruhan. CHRAO mengemban peran kepemimpinan di organisasi, mengawasi seluruh divisi SDM, mengembangkan talent melalui talent management, perencanaan suksesi untuk peran-peran penting untuk

Duties and Responsibilities of Each Member of the Board of Directors

- a. President Director, Mr. Marlo Budiman, serves as the highest leader of the Board of Directors. He is responsible for guiding the Board in executing the Company's management activities and ensuring that all business operations align with the Company's objectives, vision, and mission. In addition, the President Director coordinates the roles and responsibilities of each Director, proactively offering guidance, direction, and input to support them in fulfilling their duties.
- b. Director/Group Chief Operations Coordinator & Special Projects (COCSP), Mr. Marshal M. Tissadharma, is responsible for coordinating, connecting, and facilitating operational activities across the Company's business pillars. Additionally, the COCSP leads the execution of special and strategic projects and identifies potential synergies within each part of the organization to achieve business objectives.
- c. Director/Group Chief Investment Officer, Mr. Surya Tatang, is responsible for shaping the Company's asset management strategy, overseeing capital allocation, and managing major investments and divestments. The role involves optimizing the investment portfolio to maximize stakeholder returns while minimizing risks to the Company. Additionally, the Chief Investment Officer supervises the team of investment professionals who implement investment and divestment strategies and fosters strong relationships with investors, clients, legal advisors, and investment bankers.
- d. Director/Group Chief Human Resources and Administration Officer (CHRAO), Mr. Dominique Dion Leswara, is responsible for shaping and executing Human Resources strategies that align with the Company's overall business and organizational goals. The CHRAO plays a leading role, overseeing all HR divisions, fostering talent through management programs, and ensuring continuity and growth through succession planning for key positions. This

memastikan keberlanjutan dan pertumbuhan bisnis. Fungsi ini juga bertugas dan bertanggung jawab dalam memberikan arahan strategis atas kegiatan divisi corporate legal, corporate secretary, internal dan external communication.

role also provides strategic oversight for corporate legal, corporate secretary, and both internal and external communications functions.

- e. Direktur/Chief Project Officer, dijabat oleh Ibu Gita Irmasari, yang bertanggung jawab untuk memimpin jalannya pembangunan dan konstruksi dari proyek-proyek yang sedang berlangsung dan pengembangan proyek-proyek baru, serta memimpin tim untuk menyelesaikan pembangunan sesuai dengan target kualitas, ketepatan waktu, dan biaya yang ditetapkan.
- f. Direktur/CEO Real Estate, dijabat oleh Bapak David Iman Santosa, yang bertanggung jawab atas keseluruhan pengembangan dan pertumbuhan pilar bisnis real estat. Fungsi ini bertanggung jawab dalam perumusan dan pelaksanaan strategi dan perencanaan, serta memastikan setiap kegiatan usaha terlaksana secara efektif untuk mendukung pencapaian bisnis pilar real estate.

- e. *Director/Chief Project Officer, Mrs. Gita Irmasari, is responsible for leading the development and construction of ongoing projects and spearheading new project initiatives. She leads her team to ensure project completion meets established quality standards, deadlines, and budget targets.*
- f. *Director/CEO of Real Estate, Mr. David Iman Santosa, is responsible for the overall growth and development of the real estate business pillar. This role involves formulating and implementing strategic plans to ensure that all business activities are executed effectively, supporting the success and objectives of the real estate division.*

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Tahun 2024

Berikut adalah pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi sepanjang tahun 2024:

1. Menyelenggarakan RUPS Tahunan pada tanggal 24 Juni 2024.
2. Menyelenggarakan rapat Direksi secara berkala sebulan sekali.
3. Menyelenggarakan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris.
4. Memastikan pengelolaan Perseroan sesuai dengan praktik-praktik GCG.
5. Menyusun strategi bisnis untuk mengelola Perseroan dan anak-anak perusahaannya.

Rapat Direksi

Untuk meningkatkan efektivitas dan pertumbuhan kinerja melalui pengurusan Perseroan oleh Direksi, setiap kebijakan dan keputusan strategis pada Perseroan wajib diputuskan melalui Rapat Direksi.

Direksi Perseroan wajib mengadakan rapat secara berkala, yaitu 1 (satu) kali dalam setiap bulan. Rapat

Performance of Duties And Responsibilities of Board of Directors in 2024

The following outlines the performance of the duties and responsibilities of the Board of Directors throughout 2024:

1. *Organized the Annual GMS on June 24, 2024.*
2. *Organized Board of Directors regular meetings once in a month.*
3. *Organized joint meetings with the Board of Commissioners.*
4. *Ensured the management of the Company in accordance with GCG practices.*
5. *Prepare a business strategy to manage the Company and its subsidiaries.*

Board of Directors Meetings

To enhance the effectiveness and growth of the Company's management and performance, every policy and strategic decision must be determined through a Board of Directors Meeting.

The Board of Directors is required to hold regular meetings once a month. Meetings can be convened at any time if

dapat dilakukan setiap waktu, apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Direksi dan atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Direksi, atau atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara. Direksi wajib mengadakan rapat bersama Dewan Komisaris secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4 (empat) bulan.

deemed necessary by one or more members of the Board or upon written request from one or more members of the Board of Directors. A meeting may also be held upon the written request of one or more shareholders collectively holding at least one-tenth of the total voting shares. The Board of Directors is also required to hold joint meetings with the Board of Commissioners at least once every four months.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat Direksi

Pada tahun 2024, Direksi menyelenggarakan sebanyak 12 (dua belas) kali rapat dengan frekuensi dan kehadiran masing-masing anggota Direksi seperti terlihat pada tabel di bawah ini:

Frequency and Attendance of Board of Directors Meetings

In 2024, the Board of Directors held 12 (twelve) meetings, and below is a table of frequency and attendance rate of each Director.

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Total Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Marlo Budiman*	Presiden Direktur President Director	12	6	50
Marshal Martinus Tissadharma	Direktur Director	12	12	100
Surya Tatang	Direktur Director	12	12	100
Dominique Dion Leswara	Direktur Director	12	12	100
Gita Irmasari	Direktur Director	12	12	100
David Iman Santosa	Direktur Director	12	12	100

*efektif menjabat sejak Juni 2024

** has effectively served since June 2024*

Agenda Rapat Direksi

Direksi membahas berbagai materi di dalam rapat sepanjang tahun 2024. Adapun materi itu mencakup ruang lingkup tanggung jawab Direksi, termasuk strategi Perseroan, kinerja keuangan dan operasional Perseroan, dan hal-hal strategis lainnya.

Board of Directors Meeting Agenda

The Board of Directors discussed various materials in meetings throughout 2024. The materials covered the scope of the Board of Directors' responsibilities, including the Company's strategy, financial and operational performance, and other strategic matters.

Jadwal Rapat Direksi Tahun 2024

Rapat Direksi pada tahun 2024 telah dijadwalkan untuk diadakan selama sebulan sekali.

2024 Meeting Schedule of Board of Directors

Board of Directors meetings in 2024 were scheduled once a month.

Tingkat Kehadiran Direksi dalam RUPS

Attendance Rate of Board of Directors at GMS

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Total Kehadiran Attendance Rate	% Kehadiran % Attendance
Marlo Budiman*	Presiden Direktur President Director	1	-	-
Marshal Martinus Tissadharma	Direktur Director	1	1	100
Surya Tatang	Direktur Director	1	1	100
Dominique Dion Leswara	Direktur Director	1	1	100
Gita Irmasari	Direktur Director	1	1	100
David Iman Santosa	Direktur Director	1	1	100

*efektif menjabat sejak Juni 2024

*has effectively served since June 2024

Hubungan Afiliasi Anggota Direksi dengan Dewan Komisaris, Anggota Direksi Lainnya, serta Pemegang Saham Pengendali

Seluruh anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relationships among Members of Board of Directors with Board Of Commissioners and Other Members of Board of Directors and Controlling Shareholders

All members of the Board of Directors do not have affiliated relationships with fellow members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and Controlling Shareholders.

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with						Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with					
		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
		Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Marlo Budiman	Presiden Direktur President Director		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Marshal Martinus Tissadharma	Direktur Director		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Surya Tatang	Direktur Director		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Dominique Dion Leswara	Direktur Director		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Gita Irmasari	Direktur Director		✓		✓		✓		✓		✓		✓
David Iman Santosa	Direktur Director		✓		✓		✓		✓		✓		✓

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Direksi

Dalam rangka peningkatan kompetensi, khususnya terkait dengan pengembangan terkini yang sejalan dengan kebutuhan bisnis Perseroan, selama tahun 2024 Direksi mengikuti kegiatan pelatihan dan pengembangan kompetensi melalui berbagai kegiatan seminar, kunjungan profesional dan lokakarya sebagai berikut:

Board of Directors Training and Competency Development

To strengthen competencies, particularly those relevant to the Company's business needs, the Board of Directors participated in training and development activities throughout 2024, including seminars, professional visits, and workshops as follows:

Marlo Budiman

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Penyelenggara Organizer
1	16 Mei 2024	Retail Asia Forum - Jakarta	Retail Asia
2	7 Juni 2024	Mandiri Event : Family Business Summit 2024	Bank Mandiri
3	8 - 9 Oktober 2024	BNI Investor Daily Summit 2024	Bank BNI

Marshal Martinus Tissadharna

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Penyelenggara Organizer
1	22 - 23 Oktober 2024	Workshop Lippoland - Mempersiapkan 2025	PT Lippo Karawaci, Tbk
2	20 - 22 November 2024	Leadership Offsite Meeting	PT Lippo Karawaci, Tbk

Dominique Dion Leswara

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Penyelenggara Organizer
1	20 - 22 November 2024 November 20-22, 2024	Leadership Offsite Meeting	PT Lippo Karawaci, Tbk

Gita Irmasari

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Penyelenggara Organizer
1	26 November 2024 November 26, 2024	Harnessing Technological Innovations Amidst Geopolitical Challenges	BEI
2	26 November 2024 November 26, 2024	Sustainable Business Model: Balancing Profitability and Environmental Responsibility	BEI
3	26 November 2024 November 26, 2024	Global Investment Strategies in Volatile Markets	BEI

David Iman Santosa

No	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Penyelenggara Organizer
1	20 - 22 November 2024 November 20-22, 2024	Leadership Offsite Meeting	PT Lippo Karawaci, Tbk

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dan Prosedur Remunerasi

Remuneration Policy of Board of Commissioners and Board of Directors and Remuneration Procedures

Remunerasi merupakan kewajiban Perseroan untuk memberikan hak seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi. RUPS sebagai organ utama yang memiliki wewenang dalam mengambil keputusan tertinggi mengenai Perseroan, melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris dalam menetapkan besaran remunerasi yang akan diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi setiap tahun.

The Company is obligated to provide remuneration to all members of the Board of Commissioners and Board of Directors. The GMS, as the primary decision-making authority, delegates authority to the Board of Commissioners to determine the remuneration for both the Board of Commissioners and the Board of Directors each year.

Jumlah nominasi yang ditetapkan berdasarkan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi akan diusulkan oleh Dewan Komisaris kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan.

The proposed remuneration amount, based on the recommendation of the Nomination and Remuneration Committee, is presented by the Board of Commissioners to the GMS for approval.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris

Struktur remunerasi Dewan Komisaris terdiri dari:

- Gaji;
- Bonus;
- Tunjangan tetap dan/atau variabel.

Pada tahun 2024, Dewan Komisaris menerima total remunerasi sebesar Rp5.358.719.474.

Remuneration Structure Remuneration of Board of Commissioners

Remuneration structure of the Board of Commissioners consist of:

- Salary;
- Bonus;
- Fixed and/or variable allowances.

Throughout 2024, the total remuneration received by the Board of Commissioners is Rp5,358,719,474.

Struktur Remunerasi Direksi

Komponen remunerasi Direksi terdiri dari:

- Gaji;
- Bonus;
- Tunjangan tetap dan/atau variabel.

Pada tahun 2024, Direksi menerima total remunerasi sebesar Rp72.303.229.677.

Remuneration Structure of Board of Directors

The components of remuneration for the Board of Directors consist of:

- Salary;
- Bonus;
- Fixed and/or variable allowances.

Throughout 2024, the total remuneration received by the Board of Directors is Rp72,303,229,677.

Kebijakan Atas Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Diversity Policy of Composition of Board of Commissioners and Board of Directors

Perseroan memiliki kebijakan mengenai keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi yang dapat memberikan berbagai manfaat bagi Perseroan. Keberagaman dapat memberikan sudut pandang yang beragam dan mendorong pengambilan keputusan secara lebih objektif dan berimbang. Perseroan menilai bahwa komposisi Dewan Komisaris dan Direksi kini sudah memenuhi unsur keberagaman yang diharapkan, terutama dalam hal latar belakang pendidikan, keahlian, usia, dan jenis kelamin. Hal tersebut tercermin dalam Profil Dewan Komisaris dan Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

The Company has implemented a diversity policy for the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors, recognizing the various benefits diversity brings. Diversity provides a range of perspectives, fostering more objective and balanced decision-making. The current composition of the Board of Commissioners and Board of Directors meets the expected diversity criteria, particularly in terms of educational background, expertise, age, and gender. This diversity is detailed in the "Profile of the Board of Commissioners and Board of Directors" section of this Annual Report.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Performance Assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Prosedur dan Pihak yang Melakukan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, baik secara keseluruhan maupun individu, pada setiap tahun buku dengan menggunakan metode penilaian yang berlaku di Perseroan. Pada tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi juga telah melangsungkan dan mengkoordinasikan penilaian sendiri (*self assessment*) oleh masing-masing Dewan Komisaris atas kinerja Dewan Komisaris secara keseluruhan, juga telah melakukan penilaian atas kinerja Direksi berdasarkan kriteria penilaian yang telah ditentukan.

Procedures and Parties Conducting the Performance Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors

In each fiscal year, the Nomination and Remuneration Committee evaluates the performance of the Board of Commissioners and Directors, both collectively and individually, utilizing the Company's established assessment methodology. In 2024, the Committee additionally facilitated and coordinated a self-assessment process for each member of the Board of Commissioners to evaluate the collective performance of the Board. Furthermore, the Committee assessed the performance of the Board of Directors based on predetermined criteria for evaluation.

Kriteria Penilaian Dewan Komisaris

Kinerja Dewan Komisaris dinilai berdasarkan kriteria pelaksanaan tugas pengawasan atas kebijakan pengurusan dan jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dijalankan oleh Direksi Perseroan, serta pemberian nasihat dan saran kepada Direksi untuk kepentingan pencapaian tujuan Perseroan. Penilaian

Board of Commissioners Assessment Criteria

The performance of the Board of Commissioners is evaluated based on several key criteria, including their oversight of management policies and the overall direction of the Company and its business conducted by the Directors. Additionally, the assessment encompasses their role in providing guidance to the Directors to facilitate the achievement of the Company's objectives.

juga mencakup evaluasi terhadap pelaksanaan tugas khusus yang diberikan sesuai Anggaran Dasar dan/atau berdasarkan keputusan RUPS.

Kriteria Penilaian Direksi

1. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi dalam pengelolaan Perseroan sesuai Anggaran Dasar Perseroan dan ruang lingkup pekerjaannya;
2. Pencapaian dari rencana kerja Perseroan; dan
3. Pelaksanaan hasil keputusan RUPS.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Guna memastikan seluruh organ GCG telah mengimplementasikan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, Dewan Komisaris melakukan penilaian atas kinerja komite yang membantunya, di antaranya Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.

Berdasarkan penilaian Dewan Komisaris, pelaksanaan tugas oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi sepanjang tahun 2024 telah dilaksanakan dengan baik sesuai dengan kriteria yang ditetapkan, sehingga sangat membantu fungsi pengawasan Dewan Komisaris terhadap jalannya pengelolaan Perseroan.

Penilaian Komite yang Bertanggung Jawab kepada Direksi

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dibantu oleh dua komite, di antaranya Komite ESG dan Komite Whistleblowing. Direksi secara berkala melakukan penilaian atas kedua komite tersebut untuk memastikan mereka menunjukkan kinerja yang optimal.

Direksi menilai bahwa kedua komite tersebut telah menunjukkan kinerja yang optimal sepanjang tahun. Selain itu, Direksi menilai bahwa komite tersebut memiliki komitmen untuk memperkuat komunikasi dan sinergi bersama Direksi.

Special tasks assigned to the Board of Commissioners in accordance with the Articles of Association and General Meeting of Shareholders (GMS) decisions are also evaluated as part of the assessment process.

Board of Directors Assessment Criteria

1. Implementation of the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors in managing the Company in accordance with the Company's Articles of Association and scope of work;
2. Achievement of the Company's work plan; and
3. Implementation of the results of the GMS decisions.

Performance Assessment of Committees under the Board of Commissioners

To ensure that all GCG organs have implemented their duties and responsibilities properly, the Board of Commissioners assesses the performance of the committees that assist it, including the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

Based on the Board of Commissioners' assessment, the implementation of duties by the Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee throughout 2024 has been carried out well in accordance with the established criteria, thus greatly assisting the Board of Commissioners' supervisory function of the Company's management.

Assessment on the Committees Accountable to the Board of Directors

The implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors is assisted by two committees, including the ESG Committee and the Whistleblowing Committee. The Board of Directors regularly assesses the two committees to ensure they are performing optimally.

The Board of Directors assesses that the two committees have performed satisfactory performance throughout the year. Additionally, we also consider that they have a strong commitment to building more solid communication and synergy with the Board of Directors.

Komite ESG

ESG Committee

Komite ESG (*Environmental, Social and Governance*) Perseroan merupakan Komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Direksi Perseroan. Perannya adalah untuk membantu Direksi dalam menetapkan arah strategi, kebijakan, dan inisiatif ESG Perseroan, serta melakukan pengawasan atas kinerja Perseroan terkait isu dan target ESG yang material. Komite ESG juga berperan memberikan arahan kepada Direksi dalam mengintegrasikan ESG ke dalam strategi bisnis Perseroan, dan memastikan keselarasan di seluruh unit bisnis.

Tugas dan tanggung jawab utama Komite ESG antara lain adalah sebagai berikut:

- Merumuskan dan mengimplementasikan strategi ESG Perseroan;
- Mengidentifikasi dan menilai risiko dan peluang ESG;
- Menetapkan target dan komitmen ESG;
- Mempelopori inisiatif ESG baru dan mendorong perbaikan dalam proses di internal;
- Meninjau dan menyempurnakan pengungkapan ESG sejalan dengan praktik terbaik.

Komposisi Komite ESG

Keputusan Direksi Perseroan menetapkan pembentukan Komite ESG.

Komposisi Komite ESG terdiri dari anggota Direksi dan eksekutif senior Perseroan yang memegang tanggung jawab dan/atau memiliki keahlian yang relevan dengan strategi dan kebijakan ESG di Perseroan, termasuk antara lain dalam bidang Keberlanjutan, Pengendalian dan Penjaminan Risiko, Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor, dan Sumber Daya Manusia.

Piagam ESG

Piagam ESG merupakan pedoman bagi Komite ESG dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Ke depannya, Piagam ESG tersebut akan tetap ditinjau dan diperbarui secara berkala bila dianggap perlu. Informasi secara rinci mengenai Piagam Komite ESG dapat diunduh pada situs web resmi Perseroan.

The Company's ESG (Environmental, Social, and Governance) Committee is formed by and accountable to the Board of Directors. Its role is to support the Board in setting the direction for the Company's ESG strategy, policies, and initiatives, and to oversee performance on key ESG issues and targets. The ESG Committee also guides the Board of Directors in integrating ESG principles into the Company's business strategy and ensures alignment across all business units.

The main duties and responsibilities of the ESG Committee include the following:

- *To formulate and implement the Company's ESG strategy.*
- *To identify and assess ESG risks and opportunities.*
- *To set ESG targets and commitments.*
- *To spearhead new ESG initiatives and drive improvements in internal processes.*
- *To review and refine ESG disclosures in line with best practices.*

Composition of the ESG Committee

The ESG Committee was created and established based on the Decree of the Company's Board of Directors.

The composition of the ESG Committee consists of members of the Board of Directors and senior executives of the Company who hold responsibility and/or have expertise relevant to ESG strategies and policies in the Company, including among others in the areas of Sustainability, Risk Control and Assurance, Corporate Secretary, Investor Relations, and Human Resources.

ESG Charter

The ESG Charter serves as a guideline for the ESG Committee in carrying out its duties and responsibilities. In the future, the ESG Charter will continue to be reviewed and updated regularly if deemed necessary. Detailed information regarding the ESG Committee Charter can be downloaded on the Company's official website.

Rapat Komite ESG

Penyelenggaraan rapat Komite ESG diatur dalam Piagam ESG sebagai berikut:

1. Komite ESG mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) tahun.
2. Rapat Komite ESG hanya dapat diselenggarakan apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota Komite ESG.
3. Komite ESG akan melaporkan secara berkala kepada Direksi tentang kegiatan dan rekomendasinya.

Pelaksanaan Kegiatan Komite ESG

Sepanjang tahun 2024, Komite ESG telah melaksanakan sejumlah kegiatan sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawabnya sebagai berikut:

1. Memberikan panduan dan persetujuan atas penyempurnaan Laporan Keberlanjutan 2024, termasuk pembaruan materialitas serta analisa peluang dan resiko perubahan iklim serta isu keberlanjutan lainnya di seluruh Grup.
2. Meyetujui peta jalan transisi Laporan Keberlanjutan yang selaras dengan peraturan terbaru.
3. Menyetujui pengembangan penerapan sistem manajemen data ESG terintegrasi di seluruh Grup untuk pelaporan data yang lebih baik dan lebih transparan seluruh Grup untuk pelaporan data yang lebih baik dan lebih transparan.
4. Meninjau temuan dan menyetujui rekomendasi dari kegiatan internal audit terhadap data lingkungan.
5. Menyetujui pembaruan ESG Committee Charter.
6. Meninjau temuan dan rekomendasi dari kegiatan analisis skenario iklim.
7. Menjajaki potensi kolaborasi dengan mitra eksternal untuk mendukung keterlibatan masyarakat dan inisiatif keberlanjutan Grup.
8. Melakukan pembahasan terhadap peraturan, regulasi dan perkembangan terbaru di sektor keberlanjutan.

ESG Committee Meetings

The meeting of ESG Committee is regulated by the ESG Charter as follows:

1. The ESG Committee shall organize regular meetings at least 4 (four) times in 1 (one) year.
2. The ESG Committee may only hold meetings if attended by more than ½ (one half) of the members of the ESG Committee.
3. The ESG Committee shall report regularly to the Board of Directors on its activities and recommendations.

Implementation of ESG Committee Activities

Throughout 2024, the ESG Committee has carried out a number of activities as part of its duties and responsibilities as follows:

1. Provided guidance and granted approvals on enhancements to the 2024 Sustainability Report, including a Group-wide materiality refresh, as well as analysis of opportunities and risks of climate change and other Group's sustainability issues.
2. Approved the transitional roadmap of Sustainability Report that is in line with current regulations.
3. Approved the development of a Group-wide integrated ESG data management system for improved and more transparent data reporting.
4. Reviewed the findings and recommendations from the climate scenario analysis exercise.
5. Approved the update of ESG Committee Charter
6. Reviewed the findings and recommendations from the climate scenario analysis exercise.
7. Explored potential collaborations with external partners to support the Group's community engagement and sustainability initiatives.
8. Discussed the latest rules, regulations and developments in the sustainability sector.

Komite Whistleblowing

Whistleblowing Committee

Komite Whistleblowing

Komite Whistleblowing Perseroan merupakan Komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Direksi Perseroan.

Whistleblowing Committee

The Company's Whistleblowing Committee is a committee formed by and responsible to the Company's Board of Directors.

Komite *Whistleblowing* membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dalam menjalankan pengendalian operasional Perseroan secara konsisten dan berkesinambungan dengan menerapkan sistem pelaporan pelanggaran atau *Whistleblowing System* ("WBS").

The Whistleblowing Committee assists in the implementation of the Board of Directors' duties and responsibilities by ensuring consistent and continuous operational control through the implementation of a violation reporting system, known as the Whistleblowing System ("WBS").

Melalui penerapan WBS, Perseroan melibatkan seluruh pihak yang memiliki itikad baik untuk menyampaikan laporan atas pelanggaran atau potensi pelanggaran secara tertulis dengan mencantumkan identitas, serta menjelaskan kronologis kejadian yang dilengkapi bukti pendukung jika memungkinkan.

Through the WBS, the Company encourages all parties with good intentions to report any violations or potential violations in writing, including identifying themselves, providing a chronology of events, and submitting supporting evidence when possible.

Komposisi Keanggotaan

Komite *Whistleblowing* diketuai oleh Chief Human Resources Officer dan beranggotakan Direktur Keuangan, Head of Human Resources, Head of Legal, Sekretaris Perusahaan dan Kepala Unit Audit Internal.

Membership Composition

The Whistleblowing Committee is chaired by the Chief Human Resources Officer and consists of the Finance Director, Head of Human Resources, Head of Legal, Corporate Secretary and Head of Internal Audit Unit.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan memiliki tanggung jawab terhadap dan melapor secara langsung kepada Presiden Direktur. Selain itu, Sekretaris Perusahaan berperan membangun dan memelihara komunikasi antara Perseroan dengan berbagai pihak eksternal, seperti regulator, investor, kalangan pasar modal, dan masyarakat umum. Sekretaris Perusahaan juga berfungsi sebagai penghubung Perseroan dengan pihak eksternal, terutama pemerintah, otoritas pasar modal, media dan pemangku kepentingan terkait.

The Corporate Secretary is responsible to and reports directly to the President Director. In addition, the Corporate Secretary plays a role in establishing and maintaining communication between the Company and various external parties, such as regulators, investors, capital market circles, and the general public. The Corporate Secretary also serves as the Company's liaison with external parties, especially the government, capital market authorities, media and related stakeholders.

Dalam struktur organisasi Perseroan, Sekretaris Perusahaan berada di bawah arahan Direksi dengan individu yang bertanggung jawab sebagai pemimpin unit kerja. Pengangkatan dan pemberhentian Sekretaris Perusahaan juga dilakukan berdasarkan keputusan Direksi.

In the Company's organizational structure, the Corporate Secretary works under the direction of the Board of Directors with the responsible individual as the leader of the work unit. The appointment and dismissal of the Corporate Secretary is also based on the decision of the Board of Directors.

Profil Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan keputusan Direksi tanggal 30 September 2022, Perseroan telah menunjuk Ratih Safitri sebagai Sekretaris Perusahaan sejak tanggal 3 Oktober 2022. Penunjukkan Ratih Safitri juga ditujukan untuk menggantikan Sri M. Handoyo yang sebelumnya menjabat sebagai Pjs. Sekretaris Perusahaan menggantikan Murni Nurdini

Corporate Secretary Profile

According to the resolution of the Board of Directors dated September 30, 2022, the Company has appointed Ratih Safitri as Corporate Secretary since October 3, 2022. The appointment of Ratih Safitri also substitutes Sri M. Handoyo who was previously appointed as Acting Corporate Secretary substituting Murni Nurdini as Corporate Secretary. The Corporate

dari jabatannya selaku Sekretaris Perusahaan. Keberadaan Sekretaris Perusahaan pada Perseroan mengacu pada Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Sekretaris Perusahaan Perusahaan Terbuka, dan Peraturan BEI No. I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Terbuka. Profil Sekretaris Perusahaan disajikan sebagai berikut:

Secretary was appointed based on OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 regarding the Corporate Secretary of Public Companies, and IDX Regulation No. I-A regarding the Listing of Shares and Equity Securities Other than Shares Issued by Public Companies. The profile of the Corporate Secretary is presented below:

Ratih Safitri

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Kewarganegaraan | Nationality

Indonesia | Indonesian

Domisili | Domicile

Jakarta | Jakarta

Usia | Age

44 tahun | years old



Menyelesaikan pendidikan di Fakultas Hukum Universitas Indonesia, Jakarta pada tahun 2003, memperoleh gelar Magister dari BINUS Business School tahun 2021 dan mengenyam Pendidikan di Magister Hukum Universitas Indonesia.

Graduated from the Faculty of Law, University of Indonesia, Jakarta in 2003, obtained a Master's degree from BINUS Business School in 2021 and taking Magister of Law Degree from University of Indonesia.

Memulai karir sebagai intern di PT Elnusa Geosains (2001), kemudian bergabung di Hadiputranto, Hadinoto & Partner (in association with Baker & McKenzie) dengan jabatan terakhir sebagai Senior Associate (2003-2012), PT Indika Energy Tbk dengan jabatan terakhir legal VP/Head of Legal Department (2013-2017) termasuk di anak perusahaan PT Indika Energy Tbk yaitu PT Mitrabahtera Segara Sejati Tbk sebagai Corporate Secretary & Head of Legal and Corporate Communication Divisions and Part of Executive Board Member (2017-2021), PT Bukalapak.com Tbk sebagai AVP/Head of Corporate Secretary (2021-2022). Kemudian beliau bergabung dengan PT Lippo Karawaci Tbk tahun 2022 dan diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan terhitung efektif sejak 3 Oktober 2022.

Started her career as an intern at PT Elnusa Geosciences (2001), then joined Hadiputranto, Hadinoto & Partner (in association with Baker & McKenzie) with her last position as Senior Associate (2003-2012), PT Indika Energy Tbk with the last position as Legal VP/Head of Legal Department (2013-2017) including subsidiary of PT Indika Energy Tbk, namely PT Mitrabahtera Segara Sejati Tbk as Corporate Secretary & Head of Legal and Corporate Communication Divisions and Part of Executive Board Member (2017-2021), PT Bukalapak.com Tbk as AVP/Head of Corporate Secretary (2021-2022). She joined PT Lippo Karawaci Tbk in 2022 and was appointed as Corporate Secretary effective on October 3, 2022.

Piagam Sekretaris Perusahaan

Sebagai pedoman kerja, Piagam Sekretaris Perusahaan mengatur pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan. Perseroan terus meninjau dan memperbarui Piagam Sekreatris Perusahaan secara berkala jika diperlukan. Perseroan telah menyajikan informasi lebih rinci mengenai Piagam Sekretaris Perusahaan pada situs resmi Perseroan.

Corporate Secretary Charter

As a work guideline, the Corporate Secretary Charter stipulates the duties and responsibilities of the Corporate Secretary. The Company also reviews and updates periodically as necessary. The Company has presented more detailed information on the Corporate Secretary Charter on the Company's official website.

Program Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2024, Sekretaris Perusahaan mengikuti beberapa seminar dan pelatihan terkait

Training Program for Corporate Secretary

Throughout 2024, the Corporate Secretary joined several seminars and training sessions related to GCG,

GCG, Pasar Modal, dan Keberlanjutan yang diselenggarakan oleh Bursa Efek Indonesia, Otoritas Jasa Keuangan, Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA), dan Asosiasi Emiten Indonesia (AEI).

the Capital Market, and Sustainability organized by the Indonesia Stock Exchange, Financial Services Authority, Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA), and Indonesian Public Listed Companies Association (AEI).

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Selama tahun 2024 Sekretaris Perusahaan telah menjalankan tugas-tugas sebagai berikut:

Corporate Secretary Implementation of Duties

Corporate Secretary performed various duties in 2024 as follows:

1. Menyelenggarakan RUPS Tahunan secara elektronik pada tanggal 24 Juni 2024, sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham ("POJK No.15 /2020") dan Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik ("POJK No. 16/2020").
2. Rapat Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Pada tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah mengkoordinasi penyelenggaraan 12 (dua belas) kali Rapat Direksi, 6 (enam) kali Rapat Dewan Komisaris, 6 (enam) kali Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris, 7 (tujuh) kali Rapat Komite Audit dan 3 (tiga) kali Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

1. *Held the Annual GMS electronically on June 24, 2024, in accordance with the provisions in OJK Regulation No. 15/ POJK.04/2020 dated April 20, 2020 concerning Planning and Holding General Meetings of Shareholders ("POJK No. 15/2020") and OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of Electronic General Meetings of Shareholders of Public Companies ("POJK No. 16/2020").*
2. *Meeting of the Board of Directors, Board of Commissioners and Committees In 2024, the Corporate Secretary has organized 12 (twelve) Board of Directors Meetings, 6 (six) Board of Commissioners Meetings, 6 (six) Joint Board of Directors and Board of Commissioners Meetings, 7 (seven) Audit Committee Meetings and 3 (three) Nomination and Remuneration Committee Meetings.*

Jadwal Rapat Direksi, Dewan Komisaris dan Komite-Komite untuk tahun 2025 telah diatur dan diinformasikan kepada seluruh anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Komite dan akan disesuaikan Kembali apabila diperlukan.

Schedule of Meetings of the Board of Directors, Board of Commissioners and Committees for 2025 has been planned and informed to all members of the Board of Directors, Board of Commissioners and Committees and will be adjusted when necessary.

3. Kewajiban dan Kepatuhan atas Peraturan Pasar Modal, antara lain pelaksanaan:
 - a. Laporan Keuangan Berkala yang disampaikan sesuai Peraturan OJK No. 7/POJK.04/2018 tentang Penyampaian Laporan Melalui Sistem Pelaporan Elektronik Emiten atau Perusahaan Publik.
 - b. Laporan Tahunan 2024.
 - c. Laporan Registrasi Pemegang Efek Bulanan disampaikan secara reguler setiap bulan kepada BEI melalui sistem Sarana Pelaporan Elektronik Emiten atau Perusahaan Publik.
 - d. Laporan Utang dalam bentuk valuta asing disampaikan secara reguler kepada OJK setiap bulan melalui sistem Sarana Pelaporan Elektronik Emiten atau Perusahaan Publik.

3. *Duties and Compliance with Capital Market Regulations, such as implementation of:*
 - a. *Periodic Financial Statements submitted according to OJK Regulation No. 7/ POJK.04/2018 concerning Submission of Reports Through Electronic Reporting System for Issuers or Public Companies.*
 - b. *Annual Report 2024.*
 - c. *Monthly Securities Register Report is regularly submitted every month to IDX through the Electronic Reporting System of Issuers or Public Companies.*
 - d. *Debt Report in foreign exchange is submitted regularly every month to OJK through Electronic Reporting System for Issuers or Public Companies.*

- e. Laporan Keterbukaan Informasi yang disampaikan melalui situs web Bursa Efek Indonesia dan situs web Perseroan.

- e. *Disclosure Information Report submitted through the Indonesia Stock Exchange website and the Company's website.*

Hubungan Investor

Investor Relations

Selain bertanggung jawab langsung kepada CEO, Hubungan Investor Perseroan juga menjalin kerja sama dengan Sekretaris Perusahaan dalam membangun persepsi publik yang positif terhadap Perseroan dan membantu memastikan transparansi Perseroan kepada pemangku kepentingan dan/atau publik. Selain kerja sama dengan Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor juga menjalin koordinasi dengan tim Manajemen untuk memastikan hubungan yang erat dengan investor lokal dan asing, investor saham, investor obligasi analis, manajer investasi, bankir investasi, pialang, dan lembaga pemeringkat kredit. Melalui peran Hubungan Investor ini, Perseroan memastikan seluruh pemangku kepentingan mendapat informasi terbaru tentang strategi bisnis, kinerja keuangan, dan operasional Perseroan.

Perseroan menyajikan informasi mengenai Hubungan Investor di situs resminya. Informasi ini termasuk penerbitan materi Hubungan Investor terkait hasil-hasil keuangan triwulanan, siaran pers, presentasi investor, dan laporan keuangan triwulanan dan setahun penuh. Secara berkala, Perseroan memperbarui dan menerbitkan pengumuman resmi dan siaran pers yang disampaikan di Bursa Efek Indonesia (BEI) di situs web resmi Perseroan untuk liputan analisa dan media.

Perseroan berkomitmen untuk menyediakan akses informasi yang komprehensif, tepat waktu dan setara bagi pemangku kepentingan tentang kegiatannya memungkinkan mereka untuk membuat keputusan investasi. Perseroan juga senantiasa berupaya untuk bersikap adil dan setara kepada seluruh pemegang sahamnya dan berupaya untuk menjunjung tinggi transparansi agar seluruh pemegang saham, pemangku kepentingan dan analis di seluruh dunia mendapatkan informasi yang komprehensif mengenai aksi korporasi, termasuk perubahan dalam Perseroan atau bisnisnya, yang secara material dapat memengaruhi harga atau nilai saham Perseroan, secara tepat waktu dan konsisten.

While being responsible directly to the CEO, the Investor Relations department collaborates closely with the Corporate Secretary to establish a favorable public perception of the Company and ensure transparency for stakeholders and the public. In addition to cooperative relation with the Corporate Secretary, the Investor Relations fosters a cooperation with Management team, ensuring amicable relationships with local and international investors, equity and bond investors, analysts, investment managers, investment bankers, brokers, and credit rating agencies. With the Investor Relation's roles, the Company is dedicated to keeping all stakeholders well-informed about its business strategy, financial performance, and operations.

The Company presents information regarding the Investor Relations on its official website. Information includes the publication of materials related to Investor Relations such as quarterly financial results, press releases, investor presentations, as well as quarterly and annual financial statements. The Company consistently updates and releases official announcements and press releases submitted to the Indonesia Stock Exchange (IDX) for the purpose of analysis and media coverage.

We are committed to providing stakeholders with comprehensive, timely, and equitable access to information about our operations empowers them to make well-informed investment decisions. We also emphasize fairness and equity towards all shareholders, striving to maintain transparency in our communications. This ensures that shareholders, stakeholders, and analysts from around the globe receive comprehensive and timely information about corporate activities that could significantly impact the price or value of the Company's shares.

Melalui rapat *one-on-one*, *group meeting* dan konferensi rutin, Divisi Hubungan Investor Perseroan dan para analis riset memastikan bahwa mereka terus mendapatkan perkembangan terbaru mengenai keuangan dan operasional bisnis Perseroan. Selain itu, tim Hubungan Investor juga mengadakan ke proyek-proyek properti Perseroan untuk terus meningkatkan pengetahuan para analis dan investor mengenai strategi bisnis dan operasional Perseroan. Tidak hanya kunjungan, tim Hubungan Investor juga mengadakan paparan publik sekali dalam setahun, dengan tujuan untuk mengajak para pemangku kepentingan untuk berdiskusi agar dapat membangun komunikasi yang efektif dengan komunitas investor.

Saat ini, tim Hubungan Investor dipimpin oleh DR. Randi Bayu Prathama. Profil beliau disajikan sebagai berikut:

Through *one-on-one meeting*, *group meeting* and conferences, the Investor Relations Division and analysts ensures that they continuously obtain updated development on the Company's financial health and business operation. Additionally, the Investor Relations team endeavors to enhance the knowledge of analysts and investors regarding the Company's business strategies and operations by arranging visits to our property projects. We organize public engagement events on an annual basis to foster constructive communication with the investor community.

The Investor Relations team is currently working under supervision of DR. Randi Bayu Prathama. His profile is presented as follows:

DR. Randi Bayu Prathama
Kepala Hubungan Investor
Head of Investor Relations

Kewarganegaraan | *Nationality*
Indonesia | *Indonesian*
Domisili | *Domicile*
Jakarta | *Jakarta*
Usia | *Age*
40 tahun | *years old*



Beliau memperoleh gelar Sarjana Teknik dari Institut Teknologi Bandung, selanjutnya beliau meraih gelar Magister Manajemen dari Universitas Prasetiya Mulya dengan fokus Keuangan. Beliau juga meraih gelar Doktorat dari Universitas Pelita Harapan dengan fokus Corporate Finance serta disertasi dengan pembahasan utama mengenai model valuasi aset obligasi. Selain itu beliau juga mengikuti berbagai pelatihan eksekutif internasional, di antaranya Quantitative Method dari London School of Economics (Inggris), Business Administration and Management dari University of Paris: Pantheon-Sorbonne (Perancis) dan Advanced Financial Markets & Derivatives dari Fitch Learning (Inggris).

DR. Randi Bayu Prathama, memiliki lebih dari 16 tahun pengalaman bekerja di industri properti, perbankan, dan keuangan. Beliau memulai karir sebagai banker pada Bank DBS sebagai Investment Specialist. Beliau melanjutkan karirnya di Royal Bank of Scotland, NV sebagai Treasury Dealer pada

He obtained his Bachelor of Engineering from Bandung Institute of Technology, and obtained his Master of Management from Prasetiya Mulya University with a focus on Finance. He also earned a Doctoral degree from Pelita Harapan University with a focus on Corporate Finance and a dissertation with a main discussion on bond asset valuation models. In addition, he also participated in various international executive training sessions including Quantitative Methods from the London School of Economics (UK), Business Administration and Management from the University of Paris: Pantheon-Sorbonne (France) and Advanced Financial Markets & Derivatives from Fitch Learning (UK).

DR. Randi Bayu Prathama has more than 16 years of experience in property, banking and finance industry. He commenced his career in DBS Bank as Investment Specialist. He continued his career at Royal Bank of Scotland, NV as Treasury Dealer for both Corporate & Institution Sales and ALM/Swap Trader Division. He then

Divisi Corporate & Institution Sales dan ALM/Swap Trader. Selanjutnya, beliau berkarir di Grup Lippo sebagai Risk Management di Lippo Karawaci dan Dewan Direksi di Asiatic Multifinance. Selanjutnya pada tahun 2022, beliau menjabat sebagai Kepala Hubungan Investor dari PT Lippo Karawaci Tbk. Beliau juga merupakan Dosen Pasca Sarjana Universitas Pelita Harapan dan Trainer dengan fokus pada topik keuangan Derivatif dan Obligasi.

moved to Lippo Group as Risk Management at Lippo Karawaci and Board of Directors at Asiatic Multifinance. He has served as Head of Investor Relations of PT Lippo Karawaci Tbk since 2022. He is also a Post Graduate Lecturer in Universitas Pelita Harapan and a Trainer focusing on financial derivatives and bond topics.

Kegiatan Hubungan Investor

Sepanjang tahun buku 2024, Hubungan Investor mengadakan lebih dari 200 pertemuan investor dan berpartisipasi dalam 9 konferensi lokal dan internasional. Selain itu, Hubungan Investor juga menjalin komunikasi melalui telepon dengan analis dan investor untuk membahas strategi bisnis dan operasi, serta kinerja keuangan Perseroan.

Investor Relations Activities

Throughout 2024 Investor Relations held more than 200 investor meetings and participated in 9 local and international conferences. In addition, Investor Relations also exchanged telephone calls with analysts and investors to discuss the Company's business and operating strategies, as well as financial performance.

Tabel berikut menyajikan daftar jadwal roadshow yang dihadiri Hubungan Investor selama 2024:

The following table lists the roadshow schedule that Investor Relations attended throughout 2024:

No	Tanggal Kegiatan Date	Jenis Kegiatan Event	Tempat Venue
1	22 February 2024 <i>February 22, 2024</i>	Barclays Credit Investor Conference	Ritz Carlton Hotel, Jakarta
2	26 March 2024 <i>March 26, 2024</i>	LPKR FY23 – Earnings Call	Virtual Conference
3	30 April 2024 <i>April 30, 2024</i>	LPKR 1Q24 – Earnings Call	Virtual Conference
4	26 & 27 June 2024 <i>June 26 & 27, 2024</i>	Barclays Emerging Market ESG Conference	Virtual Conference
5	26 August 2024 <i>August 26, 2024</i>	Deutsche Bank Indonesia Credit Connect 2024	Grand Hyatt Hotel, Jakarta
6	27 August 2024 <i>August 27, 2024</i>	JP Morgan Indonesia Credit Investor Conference	The Langham Hotel, Jakarta
7	19 September 2024 <i>September 19, 2024</i>	LPKR 1H24 – Earnings Call	Virtual Conference
8	1 October 2024 <i>October 1, 2024</i>	Barclays Credit Investor Conference	Ritz Carlton Hotel, Jakarta
9	6 November 2024 <i>November 6, 2024</i>	LPKR 9M24 – Earnings Call	Virtual Conference

Paparan Publik

Berpedoman pada ketentuan III.3.6. Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-E tahun 2022, Perseroan memenuhi kewajiban melakukan Paparan Publik tahunan dengan menyampaikan materi Paparan Publik tahunan pada hari yang sama dengan penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan (Telah Diaudit) per 31 Desember 2024. Perseroan tidak mengadakan acara Paparan Publik tahunan baik secara virtual maupun fisik termasuk dengan tidak menyampaikan hasil Paparan Publik tahunan.

Public Expose

In compliance with Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-E of 2022, provision III.3.6, the Company meets its obligation to conduct an annual Public Expose by submitting the Public Expose materials on the same day as the submission of the Company's Consolidated Financial Statements (Audited) as of December 31, 2024. The Company does not hold an annual Public Expose event, either virtually or in person, and does not submit results from the annual Public Expose.

Siaran Pers

Tabel berikut menyajikan informasi mengenai daftar siaran pers tahun 2024:

Press Release

The following table presents information on the list of press releases in 2024:

Tanggal Date	Rilis Release
5 February 2024 February 5, 2024	LPKR mengumumkan prapenjualan untuk tahun buku 2023 sebesar Rp5,12 triliun, lebih tinggi sebesar 7% YoY dan 5% lebih tinggi dari target 2023. <i>LPKR announces FY23 marketing sales of Rp5.12tn, 7% higher YoY and 5% above FY23 target.</i>
26 Maret 2024 March 26, 2024	LPKR meraih laba bersih FY23 yang positif sebesar Rp50 miliar, dengan Pendapatan dan EBITDA meningkat masing-masing sebesar 15% dan 28%. <i>LPKR achieved positive FY23 NPAT of Rp50bn, with YoY Revenue and EBITDA increasing by 15% and 28% respectively</i>
24 April 2024 April 24, 2024	LPKR mencapai penjualan pemasaran 1Q24 sebesar Rp1,5 triliun, mencapai 28% dari target penjualan pemasaran FY24 <i>LPKR achieves 1Q24 marketing sales of Rp1.5tn, reaching 28% of FY24 marketing sales target</i>
30 April 2024 April 30, 2024	LPKR mempertahankan kinerja operasionalnya yang kuat di 1Q24 dengan peningkatan Underlying NPAT sebesar 133% YoY menjadi Rp200 miliar, didukung oleh pendapatan 21% YoY dan pertumbuhan Underlying EBITDA sebesar 35% YoY <i>LPKR sustained its strong operational performance in 1Q24 with 133% YoY increase in Underlying NPAT to Rp200bn, backed by a 21% YoY revenue and 35% YoY Underlying EBITDA growth</i>
29 Juli 2024 July 29, 2024	LPKR mencapai penjualan pemasaran 1H24 sebesar Rp3,14 triliun, mencapai 58% dari target penjualan pemasaran FY24 <i>LPKR achieves 1H24 marketing sales of Rp3.14tn, reaching 58% of FY24 marketing sales target</i>
18 September 2024 September 18, 2024	LPKR mengumumkan penjualan sebagian saham di Siloam Hospitals untuk melunasi dan memenuhi kewajiban. <i>LPKR announces partial sale of stake in Siloam Hospitals to delever and fulfill obligation.</i>
19 September 2024 September 19, 2024	LPKR mencatatkan laba bersih 1H24 sebesar Rp20 triliun yang didukung oleh peningkatan kinerja bisnis yang berkelanjutan dan divestasi aset strategis. <i>LPKR recorded 1H24 NPAT of Rp20tn supported by continuous improvement in business performance and strategic asset divestment.</i>
17 October 2024 October 17, 2024	LPKR mencatatkan penjualan pemasaran sebesar Rp4,25 triliun untuk 9M24, mewakili 79% dari target setahun penuh <i>LPKR recorded marketing sales of Rp4.25 trillion for 9M24, representing 79% of the full-year target</i>
6 November 2024 November 6, 2024	LPKR mencatat peningkatan yang signifikan pada laba sebelum pajak dan laba sebelum bunga sebesar Rp411 miliar dan Rp18,7 triliun, yang mencerminkan peningkatan masing-masing sebesar 491% dan 2.275%; didorong oleh peningkatan kinerja bisnis dan restrukturisasi neraca keuangan. <i>LPKR recorded a significant improvement in underlying NPAT and NPAT of Rp411bn and Rp18.7tn, reflecting a 491% and 2,275% increase respectively; driven by enhanced business performance and restructuring its balance sheet.</i>

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Unit Audit Internal merupakan unit kerja dalam Perseroan yang menjalankan fungsi Audit Internal, yang dipimpin oleh Kepala Unit Audit Internal. Tujuan dibentuknya Unit Audit Internal Perusahaan adalah membantu Perusahaan menjalankan fungsi pemeriksaan dan memberikan penilaian secara independen dan obyektif kepada Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit terhadap efektifitas manajemen risiko, pengendalian internal serta kepatuhan atas proses tata kelola perusahaan dari setiap unit kerja dan proses harian.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Secara struktur dan kedudukan, Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Unit Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur melalui suatu Surat Keputusan Direksi setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan pemenuhan persyaratan untuk menjadi auditor internal sebagaimana diatur di dalam Piagam ini. Kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab langsung dan memberikan laporan kepada Presiden Direktur serta dalam pelaksanaan tugas kesehariannya, Kepala Unit Audit Internal dapat berkoordinasi dengan Direktur terkait.

Berdasarkan ketentuan yang dimuat di dalam POJK 56/POJK.04/2015, dalam hal Kepala Unit Audit Internal tidak dapat memenuhi tanggung jawabnya, maka Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris dapat memberhentikannya.

Pada tanggal 4 Februari 2021, Ernest Alto diangkat sebagai Kepala Audit Internal berdasarkan Surat Edaran Direksi No. 001/LK-COS/II/2021. Pengangkatannya telah diberitahukan kepada OJK pada tanggal 5 Februari 2021.

The Internal Audit Unit, led by the Head of Internal Audit, is responsible for executing the Company's internal audit function. Its purpose is to provide independent and objective assessments to the Board of Directors, Board of Commissioners, and Audit Committee on the effectiveness of risk management, internal controls, and compliance within the corporate governance processes of each work unit and daily operations.

Structure and Position of Internal Audit

The Internal Audit Unit is led by the Head of Internal Audit, who is appointed and dismissed by the President Director through a Board of Directors Decree with prior approval from the Board of Commissioners, considering the qualifications required for the position. The Head of Internal Audit reports directly to the President Director and may coordinate with relevant Directors in their daily duties.

According to POJK 56/POJK.04/2015, should the Head of Internal Audit be unable to fulfill their responsibilities, the President Director, with the Board of Commissioners' approval, may dismiss him/her.

On February 4, 2021, Ernest Alto was appointed as Head of Internal Audit based on the Board of Directors Circular Letter No. 001/LK-COS/II/2021, with notification provided to the OJK on February 5, 2021.

Profil Kepala Unit Audit Internal

Profile of Head of Internal Audit

Ernest Alto
Kepala Audit Internal
Head of Internal Audit

Kewarganegaraan | Nationality
Indonesia | Indonesian
Domisili | Domicile
Jakarta | Jakarta
Usia | Age
52 tahun | years old



Ernest Alto mendapatkan gelar Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Padjadjaran, Bandung pada tahun 1995, dengan Register Negara Akuntan No. D-14281 yang diperbaharui menjadi No. RNA20146. Beliau juga meraih gelar Magister Manajemen dari Institut Pengembangan Manajemen Indonesia (IPMI) dan Magister Hukum dari Universitas Indonesia. Beliau merupakan anggota Ikatan Akuntan Indonesia dan bersertifikat Chartered Accountant (CA), serta anggota Institute of Internal Auditors (IIA) dan Certified Internal Auditor (CIA) (CSN 37212) (2002). Beliau juga menerima sertifikasi sebagai Certified Management Accountant (CMA) (CID-0441) (200) dari Institute of Certified Management Accountants (ICMA) Australia.

Pada tahun 1995-1999 beliau memulai karier profesionalnya di kantor akuntan Prasetio Utomo dan Rekan (Arthur Andersen & Co). Kemudian beliau bekerja sebagai Corporate Controller di Media Indonesia Group (1999-2002), dan melanjutkan karirnya di PT Siemens Indonesia dengan jabatan terakhir sebagai Chief Risk Officer (2002-2015). Selanjutnya, beliau kemudian menjadi VP Risk, Compliance dan Performance Management di PT Tetranet Aplikasi Solusi (Telkomtelstra) (2015-2017) dan Chief Audit Executive di PT Mitra Pinasthika Mustika Tbk (2017- 2019), serta Chief Financial Officer di PT Tiga Pilar Sejahtera Food Tbk sebelum bergabung dengan Perseroan.

Ernest Alto obtained a Bachelor of Accounting degree from Padjadjaran University, Bandung, in 1995 with State Register of Accountants No. D-14281, updated to No. RNA20146. He also holds a Master of Management degree from the Institut Pengembangan Manajemen Indonesia (IPMI) and a Master of Law degree from the University of Indonesia. He is a member of the Indonesian Institute of Accountants and a certified Chartered Accountant (CA), as well as a member of the Institute of Internal Auditors (IIA) and Certified Internal Auditor (CIA) (CSN 37212) (2002). He is also qualified as a Certified Management Accountant (CMA) (CID 0441) (200) from the Institute of Certified Management Accountants (ICMA) Australia.

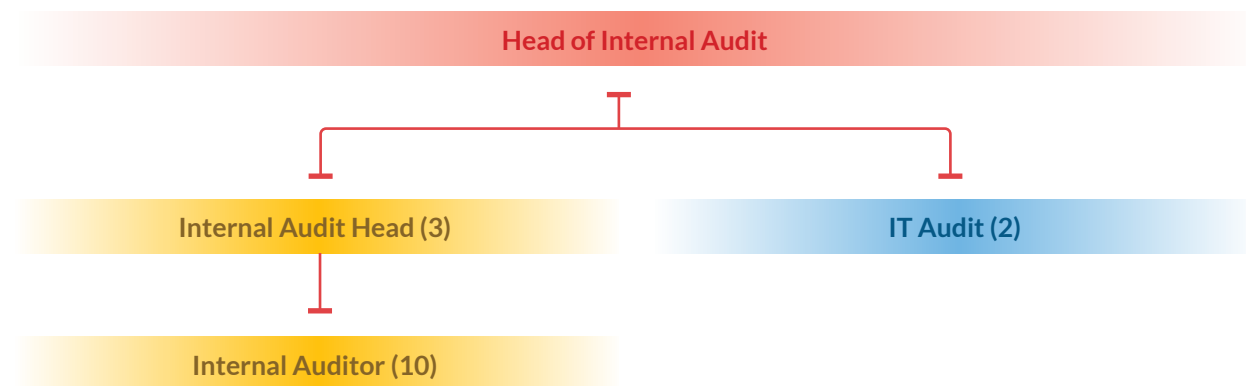
In 1995-1995, he commenced his professional career at the accounting firm of Prasetio Utomo and Partners (Arthur Andersen & Co). He worked as Corporate Controller at Media Indonesia Group (1999-2002), and PT Siemens Indonesia with his last position as Chief Risk Officer (2002-2015). He subsequently became VP Risk, Compliance and Performance Management at PT Tetranet Aplikasi Solusi (Telkomtelstra) (2015-2017) and Chief Audit Executive at PT Mitra Pinasthika Mustika Tbk (2017-2019), as well as Chief Financial Officer at PT Tiga Pilar Sejahtera Food Tbk before joining the Company.

Jumlah dan Kualifikasi Auditor Internal

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Kepala Audit Internal didukung oleh tim yang terdiri dari 16 auditor sebagaimana yang disajikan pada bagan organisasi Audit Internal di bawah ini.

Number and Qualification of Internal Auditor

In performing his duties and functions, Head of Internal Audit is supported by a team consisting of 16 auditors. The more detailed information of Internal Audit organization is presented in the following.



Seluruh anggota auditor internal tersebut telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan dalam Piagam Audit Internal. Mereka juga memiliki kualifikasi dan sertifikasi auditor profesional sebagai berikut:

All members of the internal audit have met the requirements stipulated in the Internal Audit Charter. They also hold the following professional auditor qualifications and certifications:

No	Sertifikasi Certifications	Jumlah Auditor Number of Auditors
1	Certified Internal Auditor (CIA)	1
2	Chartered Accountant (CA)	1
3	Tax Brevet A, B, C	4
4	Certified Risk Management Professional (CRMP)	1
5	Qualified Risk Management Professional (QRMP)	1
6	Qualified Hospital Internal Audit	1

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

1. Membantu tugas Presiden Direktur, Dewan Komisaris, dan Komite Audit untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional perusahaan, melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan;
2. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
3. Mengkaji independensi, efisiensi dan efektivitas semua fungsi dalam Perseroan;
4. Menilai efektivitas sistem pengendalian intern, termasuk kepatuhan terhadap kebijakan, prosedur, pedoman, dan limit-limit yang telah ditetapkan;

Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of the Internal Audit Unit are as follows:

1. Assist the duties of the President Director, Board of Commissioners, and Audit Committee to increase value and improve company operations, through a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control, and corporate governance processes;
2. Develop and implement an annual plan of internal audit;
3. Review independency, efficiency, and effectiveness of all management functions in the Company;
4. Assess the effectiveness of the internal control system, including compliance to policies, procedures, guidelines and limits that have been set;

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 5. Menilai sistem pelaporan serta mengkaji atas keakuratan dan ketepatan waktu penyampaian laporan kepada Direksi dan Komite Audit; 6. Menilai kelayakan dan kewajaran pedoman dan perlakuan akuntansi yang digunakan dan menguji ketaatan terhadap kebijakan dan pedoman akuntansi yang telah ditetapkan 7. Menyelenggarakan audit internal secara efektif. Pelaksanaan audit internal tersebut harus didukung oleh Auditor yang independen, kompeten, dan profesional; 8. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya; 9. Memberikan jasa konsultasi atas permintaan Direksi atau Kepala Divisi terkait dengan manajemen risiko, pengendalian internal dan proses tata kelola perusahaan. 10. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa di semua tingkat manajemen; 11. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris (melalui Komite Audit); 12. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan; 13. Bekerja sama dengan Komite Audit; 14. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukan; 15. Melakukan pemeriksaan khusus apabila terdapat indikasi penipuan, penggelapan dan indikasi-indikasi lainnya yang merugikan Perseroan. | <ol style="list-style-type: none"> 5. Assess the reporting system as well as assess the accuracy and timeliness of reporting to the Board of Directors and the Audit Committee; 6. Assess the feasibility and fairness of accounting guidelines and treatment used and test compliance with the accounting policies and guidelines that have been established; 7. Organize internal audits effectively. The implementation of internal audit must be supported by independent, competent and professional auditors; 8. Examine and assess the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities; 9. Provide consulting services at the request of the Board of Directors or Head of Division related to risk management, internal control and corporate governance processes; 10. Provide suggestions for improvement and objective information on the activities examined at all levels of management; 11. Prepare an audit report and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners (through the Audit Committee); 12. Monitor, analyze and report on the implementation of suggested follow-up improvements; 13. Cooperate with the Audit Committee; 14. Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities performed; 15. Conduct a special examination if there are indications of fraud, embezzlement and other indications that harm the Company; |
|--|---|

Dalam melaksanakan tugasnya, Unit Audit Internal wajib mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk menghindari dikenakan sanksi oleh pihak yang berwenang.

In performing its duties, shall comply with the prevailing laws and regulations to avoid the imposition of sanctions by the competent authorities.

Piagam Audit Internal

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Unit Audit Internal berpedoman pada Piagam Audit Internal. Secara berkala Perseroan melakukan peninjauan dan pembaruan terhadap Piagam tersebut apabila diperlukan. Piagam Audit Internal dapat diakses melalui situs web resmi Perseroan.

Internal Audit Charter

The Internal Audit Unit operates in accordance with the Internal Audit Charter, which is periodically reviewed and updated as needed. The Internal Audit Charter is available on the Company's official website.

Pelaksanaan Kegiatan Audit Internal

Sepanjang tahun 2024, Unit Audit Internal telah melakukan pemeriksaan terhadap 8 fokus area. Pemeriksaan tersebut dilakukan dengan cara pengujian design dan pelaksanaan atas pengendalian internal yang berjalan. Secara umum, sistem Pengendalian Internal Perseroan berjalan efektif dengan beberapa area perbaikan.

Implementation of Internal Audit Activities

Throughout 2024, the Internal Audit Unit has conducted 8 focus examinations. The examination was carried out using a test of design on the ongoing internal control. In general, the Company's Internal Control system runs effectively with several areas of improvement.

Fokus Audit Internal Tahun 2024**Internal Audit Focus in 2024**

No.	Fokus Area Focus Area	Real Estat Real Estate	Layanan Kesehatan Healthcare	Gaya Hidup Lifestyle
1	Record to Report (R2R)	✓	✓	-
2	Plan to Construct (P2C)	✓	-	-
3	Legal, License & Permit (LLP)	✓	✓	✓
4	Procure to Pay (P2P)	✓	✓	✓
5	Sell to Collect (S2C) / Bill to Collect (B2C)	✓	✓	✓
6	Business Interruption	-	✓	✓
7	Information Technology (IT)	✓	✓	-
8	Environmental, Social, Governance (ESG)	✓	✓	✓

Rapat Audit Internal

Audit Internal menyelenggarakan 4 (empat) rapat rutin dengan Komite Audit. Adapun rapat rutin tersebut diadakan minimal 3 (tiga) bulan sekali.

Internal Audit Meeting

Internal Audit held 4 (four) regular meetings with Audit Committee. The meetings are held at least once in 3 (three) months.

No	Tanggal Date	Keterangan Description
1	19 Maret 2024 March 19, 2024	Audit Report Q4 2023
2	23 April 2024 April 23, 2024	Audit Report Q4 2023
3	11 September 2024 September 11, 2024	Audit Report Q4 2023
4	25 Oktober 2024 October 25, 2024	Audit Report Q4 2023

Program Pelatihan Audit Internal

Perseroan melibatkan Unit Audit Internal di dalam berbagai program pelatihan guna meningkatkan pengetahuan dan kemampuannya. Adapun Unit Audit Internal telah mengikuti berbagai program pelatihan pada tahun 2024 sebagai berikut:

Internal Audit Training Program

The Company involves the Internal Audit Unit in various training programs, ensuring that they can improve their knowledge and skills. Throughout 2024, the Internal Audit Unit took part in various training programs as follows:

No	Tanggal Date	Kegiatan Pelatihan Name of Training	Penyelenggara Organizer
1.	18 Jan 2024	IIA Training CIA Part 1 Session 1	Lippo – RCA
2.	23 Jan 2024	Online Seminar on Sustainability - Road to Net Zero Carbon by 2060	IAI
3.	23 Jan 2024	Economic Outlook 2024	CORE Indonesia
4.	24 Jan 2024	The Role of Commercial Real Estate Facility Managers in Achieving Companies' Sustainable Target	Britcham and CBRE
5.	26 Jan 2024	IIA Training CIA Part 1 Session 2 & 3	Lippo – RCA
6.	30 Jan 2024	Overview Global Internal Audit Standard	IIA Indonesia
7.	2 Feb 2024	IIA Training CIA Part 1 Session 4	Lippo – RCA
8.	15 Feb 2024	Communicating with the board and executives to understand key strategic risk	Diligent
9.	22 Feb 2024	Inside Out: Mastering the Art of Insider Threat Detection	Splunk
10.	27 Feb 2024	APAC 2024 Treasury Trends	Kyriba
11.	29 Feb 2024	Streamlining Reporting with Enterprise Data and Strategic Insights	Wolters Kluwer
12.	5 Mar 2024	Strengthening Governance and Fraud Prevention	PwC
13.	7 Mar 2024	The CISO Report: Emerging Trends, Threats and Strategies for Today's Security Leaders	Splunk
14.	20 Mar 2024	Identity Security Trailblazers	CyberArk
15.	20 Mar 2024	Optimalisasi Penyimpanan dan Manajemen File Bisnis di Era Modern	Synology
16.	27 Mar 2024	Internal Audit Transformation	IIA Indonesia
17.	28 Mar 2024	Empower your team with TeamMate Analytics	Wolters Kluwer
17.	23 Apr 2024	2024 TeamMate Audit Forum Indonesia	Teammate
18.	2-3 May 2024	Arbutus Analyzer: Drive Your Analytics	Alpha Vantage
19.	7 May 2024	CIO Digital Summit	iCIO
20.	20-21 May 2024	Managing Your Project Risk	GRC Management
21.	21 May 2024	Optimalisasi Sistem Surveillance Modern: Transisi Mudah Analog DVR ke NVR	Synology
22.	21 May 2024	IIA General Member Meeting 2024	IIA Indonesia
23.	22 May 2024	Grow with SAP Innovation Day - Indonesia	SAP Indonesia
24.	30 May 2024	Fortinet Accelerate ASIA 2024 - Indonesia	Fortinet
25.	11 Jun 2024	Empower Your Business with AI and Secure Productivity Tools using Google Technology	Google
26.	11 Jun 2024	Effective quality assessment - Beyond the IIA standards	Diligent
27.	12 Jun 2024	6 Thinking Hats	PT Otsuka Indonesia
28.	19 Jun 2024	The 2024 Standards: Domains II and V – Ethics and Professionalism / Performing Internal Audit Services	Diligent
29.	19 Jun 2024	Convene New ESG Data Management Training for LK	Tembusu Academy
30.	25 Jun 2024	Global Economic Crime Survey 2024	PwC
31.	25 Jun 2024	Finance Forum – Capital Structure	Lippo – Finance
32.	2 Jul 2024	Webinar “ BUCIN SAMA KARBON (Road to Kebijakan Nilai Ekonomi Karbon Berintegritas) ” - ESG	KLHK & IIA – Indonesia
33.	3 Jul 2024	Sustainable Resilience - The Evolution of Cyber Risk	AON
34.	11 Jul 2024	Anaplan Exchange	Anaplan
35.	25 Jul 2024	3rd Annual Future CFO Conference: Delivering Outcomes	CXO Society
36.	8 Aug 2024	IBM AI Summit Indonesia	IBM
37.	14 Aug 2024	Enable end-to-end Supply Chain Execution Visibility and Transparency	Qualitas
38.	14 Aug 2024	SP2DK: Mitigasi Risiko Pemenuhan Kewajiban Perpajakan Untuk Mencapai Kepatuhan Pajak	IAI
39.	15 Aug 2024	The Future of Cyber Insurance: Improving Resilience, Risk Transfer and Recovery Post-CrowdStrike	AON
40.	20 Aug 2024	Why your next board director must be digitally savvy	Diligent
41.	22 Aug 2024	Defending Organizational Objectives: Strategies Against Fraud	MRT Jakarta
42.	22 Aug 2024	The 2024 Standards: Domains I and IV – Purpose / Managing the Internal Audit Function	Wolters Kluwer
43.	28-29 Aug 2024	ACIIA Regional Conference : Purposeful Impact	ACIIA - IIA Indonesia
44.	29 Aug 2024	Finance Forum – Navigating Indonesia Tax System's	Lippo - Finance
45.	3-4 Sep 2024	Masterclass Data Storytelling & Visualization	Bengkel Slide
46.	11 Sep 2024	Climate and Accounting - What do You need to know?	Deloitte
47.	12-13 Sep 2024	Teknik Kuantitatif dalam Pengukuran Risiko Komposit Perusahaan	GRC Management
48.	18 Sep 2024	Financial Services - 2024 Annual Technical Update	PwC
49.	19 Sep 2024	Effective Internal Audit Stakeholder Management	Wolters Kluwer

No	Tanggal Date	Kegiatan Pelatihan Name of Training	Penyelenggara Organizer
50.	25 Sep 2024	Finance Forum – Creating Value Through Transformation	Finance LK
51.	25 Sep 2024	ESG Introduction	Sustainability LK
52.	3 Oct 2024	Hands-on Workshop: Mematuhi Hukum Perlindungan Data Pribadi (PDP) dengan HashiCorp Vault	HasjiCorp
53.	9 Oct 2024	Transforming Audit Processes with Generative AI: Key Findings from Global Research	Wolters Kluwer
54.	29-30 Oct 2024	Arbutus Analyzer: Drive Your Analytics	Alpha Vantage
55.	30 Oct 2024	Professional Auditor Forum	IIA Indonesia
56.	5 Nov 2024	Implementing an integrated approach to assurance provision	Wolters Kluwer
57.	6 Nov 2024	Executive Leadership Forum and iCIO Awards 2023	iCIO Community
58.	8 Nov 2024	Effective Communication	AceLearnings Indonesia
59.	11 Nov 2024	ESG Training for ISSB Transition	Tembusu Academy
60.	20 Nov 2024	Complete Techniques Investigate & Interrogative Question	Handoko Gani
61.	28 Nov 2024	Transform, Secure and avoid the risk of GDPR with SASE	Netskope
62.	28 Nov 2024	Advancing Data Protection in the Age of Cloud and AI	Thales
63.	3 Dec 2024	Skepticism, bias & critical thinking	Wolters Kluwer
64.	4-5 Dec 2024	Seminar Nasional Internal Audit	YPIA
65.	11 Dec 2024	Deep Dive Microsoft Fabric and Power BI Copilot: Thematic Group Discussion With Expert Panels	Microsoft
66.	12-14 Dec 2024	2024 Asia Pacific Business Forum	USC Alumni
67.	18 Dec 2024	Regular Accounting Discussion (RAD) Penerapan PSAK 116 di Bisnis Data Center	IAI

Fokus Audit Tahun 2025

Sebagai salah satu Fokus Audit tahun 2025, Perseroan melanjutkan *review* terhadap *Internal Control System* pada 8 fokus area. *Review* tersebut dilakukan dengan cara melakukan *test of operating effectiveness* atas pengendalian internal perusahaan sebagai berikut:

Audit Focus in 2025

As one of the 2025 Audit Focus initiatives, the Company continues the review on Internal Control System that center on 8 focus areas. The review is performed through *test of operating effectiveness* on the company's internal control as follows:

No.	Fokus Area Focus Area	Real Estat Real Estate	Layanan Kesehatan Healthcare	Gaya Hidup Lifestyle
1	Record to Report (R2R)	✓	✓	-
2	Plan to Construct (P2C)	✓	-	-
3	Legal, License & Permit (LLP)	✓	✓	✓
4	Procure to Pay (P2P)	✓	✓	✓
5	Sell to Collect (S2C) / Bill to Collect (B2C)	✓	✓	✓
6	Business Interruption	✓	-	✓
7	Environmental, Social, and Good Governance (ESG)	✓	✓	✓
8	Information Technology (IT)	✓	✓	✓

Selain itu, Internal Audit sedang mengembangkan *Audit and Risk Management System* dan memanfaatkan teknologi *data analytics* untuk menjalankan *Continuous Audit/Monitoring*.

In addition, Internal Audit is developing *Audit and Risk Management System* and taken advantage of *data analytics* technology to run *Continuous Audit/Monitoring*.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Sistem Pengendalian Internal (SPI) berperan penting dalam penerapan mekanisme pengawasan kegiatan operasional yang sehat dan aman. SPI tidak hanya membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam pengelolaan aset, namun juga menjamin tersedianya pelaporan keuangan dan manajerial yang dapat dipercaya, meningkatkan kepatuhan terhadap ketentuan dan peraturan perundang-undangan, serta mengurangi risiko terjadinya kerugian, penyimpangan, dan pelanggaran. Selain itu, penerapan SPI dapat membantu Perseroan meningkatkan efektivitas organisasi dan efisiensi biaya.

Perseroan merancang dan menerapkan SPI untuk mengidentifikasi potensi risiko suatu kejadian yang dapat mempengaruhi kondisi Perseroan, sehingga Perseroan dapat mengelola risiko agar tetap berada dalam batas toleransi (*risk appetite*) dan dapat memberikan keyakinan yang memadai dalam rangka pencapaian tujuan Perseroan. Untuk mengimplementasikan SPI secara efektif, Perseroan melibatkan peran Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan Perseroan dengan tetap memperhatikan prinsip-prinsip pengendalian internal – kerangka terintegrasi yang diterbitkan oleh *Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission* (COSO).

Penerapan Sistem Pengendalian Internal

Perseroan mengimplementasikan sistem pengendalian internal atas dua aspek, yaitu pengendalian keuangan dan pengendalian operasional, termasuk di dalamnya kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Pengendalian Keuangan

Dalam menjalankan kegiatan bisnis harian, Perseroan banyak melibatkan volume transaksi yang tinggi. Maka dari itu, Perseroan senantiasa memastikan bahwa dalam pengendalian keuangan, SPI dapat membantu pencatatan transaksi yang akurat dan membuat penyusunan laporan keuangan yang dapat diandalkan guna mencapai tujuan pelaporan keuangan untuk memenuhi kewajiban eksternal.

Perseroan berkeyakinan bahwa pencatatan transaksi yang dilakukan tanpa pengendalian internal yang

The Internal Control System (ICS) plays a central role in implementing a sound and safe operational monitoring mechanisms. Not only does it help the Board of Commissioners and Directors in managing assets, ICS also ensures the reliability of financial and managerial reporting, enhances compliance with laws and regulations, and mitigates the risks of losses, deviations, and violations. Furthermore, the adoption of ICS helps the Company improve organizational effectiveness and cost efficiency.

The Company designs and implements ICS to identify potential risks that could impact the Company's condition, enabling it to manage risks within defined tolerance limits (risk appetite) and provide adequate assurance in achieving its objectives. In ensuring effective SPI implementation, the Company involves the participation of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and all employees, while adhering to the principles of internal control, which is an integrated framework issued by the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

Implementation of Internal Control System

The Company implements internal control system on two aspects, including financial and operational controls, not to mention the compliance with laws and regulations.

Financial Control

The Company's daily business activities, at times, involves high volume of transaction. To this end, the Company continuously ensures that the ICS helps control the Company's financial state by listing accurate transactions and developing reliable financial statements to achieve financial statement objectives, allowing the Company to meet the obligation towards external parties.

The Company is of the view that recording transactions without adequate internal control has the potential

memadai berpotensi menghasilkan data keuangan yang tidak akurat. Hal ini akan berisiko terhadap kualitas pengambilan keputusan manajemen, serta kredibilitas Perseroan yang menurun di mata pemegang saham, regulator, dan publik. Dalam menerapkan SPI, Perseroan turut menyediakan informasi keuangan yang sesuai standar akuntansi yang berlaku umum.

Perseroan memandang bahwa seluruh penilaian laporan keuangan penting perlu ditangani dengan baik untuk memenuhi tujuan tersebut dengan menerapkan strategi berikut:

1. Asersi tentang keberadaan atau keterjadian (*existence or occurrence*) dengan memastikan pencatatan kewajiban dan kepemilikan aset, serta transaksi pada tanggal tertentu merupakan kejadian yang benar-benar terjadi selama periode waktu tertentu.
2. Asersi tentang kelengkapan (*Completeness*) dengan memastikan semua transaksi dan kejadian selama periode waktu tertentu, dan yang seharusnya diakui pada periode tersebut, dicatat dan dicantumkan dalam laporan keuangan.
3. Asersi tentang hak dan kewajiban (*Rights and Obligations*) berhubungan dengan pencatatan semua hak (aset) dan kewajiban (utang) Perseroan pada tanggal tertentu.
4. Asersi tentang penilaian atau alokasi (*Valuation and Allocation*) memastikan komponen aset, tanggung jawab, pendapatan dan biaya dicantumkan pada jumlah yang sesuai sesuai dengan Pedoman Standar Akuntansi Keuangan (PSAK). Transaksi secara matematis benar dan diringkas secara tepat, dan dicatat dalam buku dan catatan entitas.
5. Asersi tentang penyajian dan pengungkapan (*Presentation and Disclosure*) berhubungan dengan apakah komponen-komponen tertentu dalam laporan keuangan diklasifikasikan, dijelaskan, dan diungkapkan semestinya.

Pernyataan presentasi dan pengungkapan biasanya dipertimbangkan secara keseluruhan sebagai bagian dari proses penutupan laporan keuangan.

Pengendalian Operasional

Pengendalian internal diterapkan atas berbagai hal yang berkaitan dengan tujuan operasional yang dapat membantu manajemen untuk memahami

to produce inaccurate financial data. This will affect the quality of management decision making, as well as the Company's lack of credibility among shareholders, regulators, and the public. In implementing the SPI, the Company also provides financial information that complies with generally accepted accounting standards.

To accommodate the objectives, all important financial statement assessments must be managed properly, with the implementation of the following strategies:

1. *Assertions about existence or occurrence by ensuring the recordings of liabilities and asset ownership, as well as transactions on a particular date are events that actually occur during a certain period.*
2. *Assertions about completeness by making sure that all transactions and events during a certain period, which should have been recognized during that period, are recorded and included in the financial statements.*
3. *Assertions about rights or obligations in regards to recordings of all rights (assets) and liabilities (debt) of the Company on a particular date.*
4. *Assertions about valuation and allocation to ensure asset components, responsibilities, revenue, and costs are stated in accordance with the Financial Accounting Standard Guidelines (PSAK). Transactions must be mathematically correct and appropriately summarized, and recorded in the entity's books and records.*
5. *Assertions about presentation and disclosure, whether certain components in the financial statements are properly classified, described, and disclosed.*

Presentation and disclosure statements are usually considered in their entirety as part of the financial statements' closing process.

Operational Control

The internal control is applied over various matters relating to operational objectives that can help management understand the extent to which the

sejauh mana tujuan operasional dapat tercapai. Dengan kata lain, pengendalian operasional oleh Perseroan dilakukan dengan menerapkan kebijakan dan prosedur yang membantu pencapaian tujuan operasional dan secara wajar memastikan kepatuhan implementasi undang-undang dan peraturan yang berlaku.

Company's operational objectives can be achieved. In other words, in the operational control, the Company implements policies and procedures that help achieve operational objectives and reasonably ensure compliance with the implementation of applicable laws and regulations.

Tujuan operasional dan kepatuhan juga relevan untuk pencapaian sasaran pelaporan keuangan. Dengan demikian, seluruh proses operasional yang dilakukan di luar pelaporan keuangan juga harus dipertimbangkan saat membuat dan menilai pengendalian internal atas pelaporan keuangan.

Operational objectives and compliance are also relevant to the achievement of financial reporting objectives. Accordingly, all operational processes performed outside of financial reporting should also be considered when establishing and assessing internal control over financial reporting.

Kesesuaian SPI dengan COSO

Perseroan menerapkan SPI dengan mengacu pada kerangka pengendalian internal COSO yang memiliki tujuan sebagai berikut:

1. Tujuan Operasional – efektivitas dan efisiensi operasi entitas perusahaan, termasuk sasaran kinerja operasional dan keuangan, serta menjaga aset perusahaan.
2. Tujuan Pelaporan – laporan keuangan dan non-keuangan baik internal maupun eksternal memenuhi prinsip keandalan, ketepatan waktu, transparansi, atau persyaratan lainnya seperti yang ditetapkan oleh regulator, standar yang diakui secara umum, atau kebijakan entitas perusahaan.
3. Tujuan Kepatuhan – kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dimana Perseroan tunduk.

Internal Control System Compatibility with COSO

The Company applies the ICS in accordance with COSO internal control framework that has the following objectives:

1. Operational Objective – maintain effectivity and efficiency of the Company's entities, including the objectives of operational and financial performances, as well as the Company's assets.
2. Reporting Objective – internal and external financial and non-financial reports must meet the principles of reliability, timeliness, transparency, and other requirements, as stated by regulators, general standards, or the Company's entity policies.
3. Compliance Objective – comply with applicable laws and regulations where the Company operates.

Perseroan menjalankan berbagai prinsip sistem pengendalian internal yang mencakup komponen sebagai berikut:

The Company implements various internal control system principles that include the following components:

1. Lingkungan Pengendalian

- Komitmen terhadap integritas dan nilai-nilai etika dengan memberlakukan Kode Etik Perseroan.
- Dewan Komisaris menunjukkan independensi dari manajemen dan melaksanakan pengawasan perkembangan dan kinerja pengendalian internal.
- Manajemen menetapkan, struktur, garis pelaporan, dan otoritas serta tanggung jawab dalam mencapai tujuan, dengan pengawasan oleh Dewan Komisaris beserta Komite Audit.

1. Control Environment

- Demonstrates commitment to integrity and ethical values by enforcing the Company's Code of Conduct.
- The Board of Commissioners displayed independency from the management and supervise internal control development and performance.
- The management set up structure, reporting lines, authority, and responsibility for achieving targets under the supervision of Board of Commissioners and Audit Committee.

- Perseroan memiliki komitmen untuk merekrut, mengembangkan, serta mempertahankan individu yang kompeten dan berkinerja baik yang selaras dengan tujuan perusahaan.
- Perseroan meminta masing-masing individu untuk bertanggung jawab atas pengendalian internal dalam mencapai tujuan Perseroan

- *The Company is committed to recruiting, developing, and retaining competent and well performed individuals.*
- *The Company asks each individual to be responsible for internal control in achieving the Company's goals.*

2. Penilaian Risiko

- Perseroan menetapkan tujuan yang jelas untuk memungkinkan identifikasi dan penilaian risiko yang berkaitan dengan tujuan Perseroan.
- Perseroan mengidentifikasi risiko terhadap pencapaian tujuan dan menganalisis risiko sebagai dasar untuk menentukan bagaimana risiko tersebut dapat dikelola.
- Perseroan mempertimbangkan potensi kecurangan dalam menentukan risiko terhadap pencapaian tujuan perusahaan.
- Perseroan mengidentifikasi dan menilai perubahan yang dapat berdampak signifikan terhadap sistem pengendalian internal.

2. Risk Assessment

- *The Company sets clear objectives to enable identification and assessment of risks related to the Company's objectives.*
- *The Company identifies risks toward target achievement and analyzes risks as a basis to determine how they can be managed.*
- *The Company considers fraud potentials in determining the risks to target achievement.*
- *The Company identifies and assesses changes that have significant impacts on the internal control system.*

3. Kegiatan Pengendalian

- Perseroan memilih dan mengembangkan kegiatan pengendalian yang berkontribusi terhadap mitigasi risiko dalam rangka pencapaian tujuan sampai tingkat yang dapat diterima.
- Perseroan memilih dan mengembangkan kegiatan pengendalian umum melalui teknologi untuk mendukung pencapaian tujuan.
- Perseroan menerapkan kegiatan pengendalian dengan membuat kebijakan yang sesuai harapan dan dapat dilaksanakan.

3. Control Activity

- *The Company selects and develops control activities that can mitigate risks in order to reach target at an acceptable level.*
- *The Company selects and develops general control activities through technology to support target achievement.*
- *The Company implements control activities by establishing policies that are in line with expectations and executable.*

4. Informasi dan Komunikasi

- Perseroan menggunakan informasi yang relevan dan berkualitas untuk mendukung fungsi pengendalian internal.
- Perseroan secara internal mengomunikasikan tujuan dan tanggung jawab pengendalian internal, untuk menunjang berfungsinya pengendalian internal.
- Perseroan berkomunikasi dengan pihak luar mengenai hal-hal yang memengaruhi fungsi pengendalian internal.

4. Information and Communication

- *The Company uses relevant and qualified information to support internal control function.*
- *The Company internally communicates the purpose and responsibility of internal control, in order to support internal control function.*
- *The Company communicates with external parties on things that can affect internal control function.*

5. Kegiatan Pengawasan

- Perseroan memilih, mengembangkan, dan melakukan evaluasi untuk memastikan seluruh komponen pengendalian internal berfungsi.

5. Supervision Activities

- *The Company conducts selection, development, and evaluation to make sure that all internal control components are working.*

- Perseroan mengevaluasi dan mengomunikasikan kekurangan pengendalian internal secara tepat waktu kepada pihak-pihak yang bertanggung jawab, termasuk kepada senior manajemen dan direksi.

- *The Company evaluates and communicates findings on lack of internal control in timely manner to responsible personnel, including senior management and the Board of Directors.*

Selain itu, penerapan konsep tiga lini pertahanan Perseroan memiliki penjelasan informasi sebagai berikut:

Moreover, the Company's three lines of defense is elaborated as follows:

1. Lini pertama
Manajemen operasional bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dan risiko Perseroan
2. Lini kedua
Fungsi dari manajemen risiko, pengendalian, kepatuhan, Kualitas Kesehatan, Keselamatan, dan Lingkungan (K3L), serta keamanan yang secara rutin mengevaluasi sistem pengendalian internal dan risiko Perseroan.
3. Lini ketiga
Fungsi audit internal yang fokus mengaudit pelaksanaan lini pertama dan lini kedua.

1. *The first line*
Operational management is responsible for the company's internal control system and risk control.
2. *The second line*
A function of risk management, control, compliance, quality of health, safety, and environment, as well as security, which routinely evaluates internal control system and the company's risks.
3. *The third line*
Internal audit function, which focuses on auditing the implementation of first line and second line of defense.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa Perseroan telah memiliki serta menjalankan sistem pengendalian internal yang efektif dan memadai dalam mengelola risiko-risiko yang dihadapi dan tetap berada dalam batas toleransi yang ditetapkan dalam mendukung pencapaian tujuan Perseroan.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System

The Board of Directors and Board of Commissioners affirm that the Company has implemented an effective and adequate internal control system to manage risks within the set tolerance limits, supporting the achievement of the Company's objectives.

Kecukupan sistem pengendalian internal yang efektif dan memadai juga tercermin pada pengendalian keuangan dan operasional yang efektif dan efisien, penyampaian laporan keuangan yang akurat dan dapat diandalkan, pengamanan dan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

This internal control system is also reflected in effective and efficient financial and operational controls, the delivery of accurate and reliable financial reports, and security and compliance with applicable laws and regulations.

Efektivitas Pelaksanaan Sistem Pengendalian Internal pada Tahun 2024

Untuk memastikan efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal, selama tahun 2024 Perseroan telah melakukan evaluasi secara berkala terhadap penerapan sistem pengendalian internal terkait pengelolaan risiko dan audit internal. Perseroan juga terus meningkatkan kualitas dan mengawasi

Effectiveness of Internal Control System Implementation in 2024

To ensure the effectiveness of the internal control system, the Company conducted periodic evaluations throughout 2024 related to risk management and internal audits. The Company also continued to improve and monitor the

penerapan sistem pengendalian internal guna memastikan tercapainya tujuan Perseroan baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang.

Perseroan dan anak perusahaan telah merancang dan menerapkan sistem manajemen risiko yang berperan penting untuk memastikan keberlanjutan bisnis jangka panjang Perseroan. Secara berkesinambungan Perseroan juga melakukan sosialisasi berbagai risiko yang dihadapi kepada setiap karyawan, sehingga karyawan dapat saling bekerja sama dalam mengatasi risiko secara lebih baik.

internal control system's quality to support short-term and long-term objectives.

The Company and its subsidiaries have established a risk management system to ensure the sustainability of the Company's long-term business. The Company also socializes the various risks among employees, encouraging collaborative efforts to address risks.

Manajemen Risiko

Risk Management

Gambaran Umum Sistem Manajemen Risiko

Perseroan menerapkan kerangka kerja sistem manajemen risiko yang sehat sebagai berikut:

1. Kebijakan sistem manajemen risiko yang komprehensif untuk berbagai area risiko yang dihadapi Perseroan seperti Risiko yang memiliki pengaruh signifikan, Risiko yang bersifat material, serta Risiko Umum.
2. Struktur organisasi yang tepat dengan definisi peran dan tanggung jawab yang jelas pada berbagai jenjang jabatan.
3. Proses manajemen risiko yang memadai, pemantauan risiko dan proses pengendalian risiko.
4. Infrastruktur yang memadai untuk berjalannya Perseroan, seperti sistem Teknologi Informasi dan Sumber Daya Manusia.

Kegiatan usaha Perseroan, baik yang dapat dikendalikan secara internal maupun eksternal berpotensi menimbulkan risiko. Untuk itu Perseroan berupaya mengantisipasi dan meminimalisasi potensi-potensi risiko ini dengan menerapkan prinsip kehati-hatian. Perseroan juga terus berkomitmen menghasilkan kinerja yang lebih solid, salah satunya dengan mengidentifikasi dan memitigasi risiko eksternal secara cermat.

Overview of Risk Management System

The Company implements a sound risk management system framework as follows:

1. A comprehensive risk management system policy, which covers various risk areas faced by the Company, such as Risks that have significant influence, Risks that are material, and General Risks.
2. Appropriate organizational structure with clear definition of roles and responsibilities at various levels of positions.
3. Adequate risk management process, risk monitoring and risk control process.
4. Adequate infrastructure for the Company's risk management, such as Information Technology systems and Human Resources.

The Company's business operation, which is managed internally and externally, has a potential of being posed by risks. The Company, therefore, strives to anticipate and reduce the possibility of risks by adhering to prudent principles. The Company is also continuously committed to producing more improved improvement through careful identification and mitigation of external risks.

Risiko yang Dihadapi Perseroan

Perseroan menjabarkan potensi-potensi risiko yang dihadapi serta solusi dan mitigasinya sebagai berikut:

Risks Faced by the Company

The Company has outlined solutions and mitigation strategies for potential risks as follows:

A. Risiko Umum

Kondisi Ekonomi Makro dan Global

Selama tahun 2024 kondisi ekonomi global masih dibayangi oleh beragam faktor yang memicu perlambatan. Dana Moneter Internasional (IMF) memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global sampai penghujung tahun 2024 sebesar 3,2% (YoY). Tentunya, di masing-masing negara, kondisi perekonomian cenderung memiliki tren siklus, termasuk pertumbuhan dan kontraksi ekonomi yang beragam.

Sedangkan secara nasional, pada tahun 2024, perekonomian Indonesia masih tetap berada pada jalur yang diharapkan, yang menunjukkan resiliensi dengan capaian pertumbuhan ekonomi mencapai 5,03%. Capaian pertumbuhan tersebut juga didukung oleh rendahnya laju inflasi nasional yang secara tahunan per Desember 2024 berada pada angka 1,57%. Kondisi ini menunjukkan bahwa ekonomi Indonesia relatif mempunyai resiliensi terhadap konflik geopolitik, disrupti rantai pasok, maupun perkembangan dari fluktuasi nilai tukar karena didukung oleh kuatnya permintaan domestik, baik konsumsi swasta dan pemerintah, maupun investasi.

Selain ditopang oleh pertumbuhan konsumsi rumah tangga dan Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) yang ditopang oleh kinerja pertumbuhan investasi bangunan, pemberlakuan sejumlah insentif kebijakan fiskal seperti untuk sektor perumahan dan sektor kendaraan bermotor khususnya kendaraan bermotor listrik memberikan stimulus bagi tumbuhnya kegiatan ekonomi di masyarakat sepanjang tahun 2024.

Kepastian dan dukungan terhadap pemerintahan baru, serta tren ekonomi nasional sepanjang tahun 2024, memberikan keyakinan pada Perseroan bahwa kondisi perekonomian ke depan akan semakin membaik. Hal ini juga diperkuat dengan kebijakan internal Perseroan yang terus berupaya meningkatkan efisiensi biaya operasional dan strategi penjualan yang sesuai kebutuhan pasar, sehingga diyakini akan semakin berdampak positif terhadap kinerja Perseroan di masa mendatang.

B. Risiko Strategis

Risiko Investasi dan Aksi Korporasi

Perseroan memiliki beberapa bidang usaha, seperti Real Estat (Properti), Rumah Sakit, dan Lifestyle (Retail & Hotel). Sejumlah bidang usaha tersebut dikelola oleh anak usaha Perseroan. Untuk itu,

A. General Risk

Macro and Global Economic Conditions

Throughout 2024, global economic conditions continue to be overshadowed by factors that contribute to a slowdown. The International Monetary Fund (IMF) estimate that by the end of 2024, global economic growth will be at 3.2% (YoY). Economic conditions tend to follow cyclical trends in each country, resulting in varying periods of growth and contraction.

Nationally, Indonesia's economy has been on the right trajectory and been resilient, as evidenced by the economic growth of 5.03%. It was the result of national lower inflation rate, which reached 1.57% YoY by December 2024. This condition demonstrates that the Indonesia's economic has been resilient against geopolitical conflicts, supply chain disruptions, and currency fluctuations, supported by strong domestic demand, including private and government consumption and investment.

Additionally, economic growth is driven by household consumption and Gross Fixed Capital Formation (PMTB), bolstered by building investment growth. Fiscal policy incentives, particularly in the housing and motorized vehicle sectors—especially for electric vehicles—have also stimulated economic activity across communities throughout 2024.

The stability and support for the new government, along with positive national economic trends throughout 2024, strengthen the Company's confidence in improving economic conditions ahead. This optimism is further reinforced by the Company's internal policies, which focus on enhancing operational cost efficiency and aligning sales strategies with market needs. These efforts are expected to positively impact the Company's future performance.

B. Strategic Risk

Investment Risk and Corporate Action

The Company operates in several business sectors, including Real Estate (Property), Healthcare (Hospitals), and Lifestyle (Retail & Hotels). Many of these sectors are managed by the Company's subsidiaries, making

kinerja keuangan dan operasional Perseroan erat kaitannya dengan kinerja anak-anak usaha yang akan dikonsolidasikan pada Laporan Keuangan Perseroan.

Perseroan sebagai salah satu pemain utama sektor properti membutuhkan pendanaan untuk menyelesaikan proyek yang sedang berjalan. Untuk itu, Perseroan secara proaktif melakukan berbagai aksi korporasi dan investasi dalam melakukan pengembangan proyek properti baru.

Meski demikian, Perseroan menyadari bahwa setiap aksi korporasi dan investasi tidak selalu menghasilkan keuntungan sesuai yang diharapkan. Menyikapi hal tersebut, Perseroan melalui manajemen secara rutin melakukan review dan evaluasi terhadap rencana bisnis untuk memastikan investasi modal memenuhi imbal hasil investasi.

C. Risiko Pasar

1. Bisnis Real Estat (Properti)

a. Fluktuasi Pasar Properti

Seiring dengan kompleksitas industri properti dan semakin besarnya aset Perseroan, hal tersebut juga berpotensi memunculkan risiko yang kian kompleks. Berfluktuasinya pasar properti menjadi salah satu bentuk risiko pasar yang secara langsung dapat memengaruhi hasil operasi bisnis Perseroan selama beberapa tahun terakhir.

Fluktuasi kegiatan dan kondisi pasar properti akan dapat memengaruhi secara negatif kegiatan usaha, prospek pertumbuhan, dan kondisi keuangan Perseroan. Kondisi perlambatan pertumbuhan pasar properti di Indonesia dapat berdampak pada menurunnya kegiatan ekspansi usaha Perseroan pada bidang kawasan perumahan, properti komersial, ritel, dan rumah sakit.

Terkait risiko fluktuasi pasar properti, Perseroan menyikapinya dengan melakukan penyebaran portofolio bisnis properti pada sejumlah lokasi strategis. Sedangkan untuk dampaknya terhadap kondisi keuangan, Perseroan menyikapinya dengan mencari pola pendanaan jangka panjang dari berbagai macam sumber pendanaan.

the Company's financial and operational performance closely linked to that of its subsidiaries, which are consolidated into the Company's Financial Report.

As a major player in the property sector, the Company requires funding to complete ongoing projects. To meet these needs, the Company actively engages in various corporate actions and investments to develop new property projects.

However, the Company recognizes that not every corporate action or investment yields the anticipated returns. To address this, management regularly reviews and evaluates the business plan to ensure that capital investments align with expected returns.

C. Market Risk

1. Real Estate Business (Property)

a. Property Market Fluctuations

The complexity of the property industry, combined with the Company's growing asset base, increases the potential for more intricate risks. Market fluctuations in the property sector present a form of market risk that has directly impacted the Company's operating results over the past few years.

Fluctuations in property market activity and conditions can adversely affect the Company's operations, growth prospects, and financial health. A slowdown in property market growth in Indonesia may hinder the Company's business expansion activities across the housing, commercial, retail, and healthcare sectors.

To manage the risk of property market fluctuations, the Company has diversified its property portfolio across multiple strategic locations. In response to financial impacts, the Company is actively pursuing long-term funding options from a range of funding sources.

b. Risiko Persaingan yang Semakin Ketat di Pasar Properti

Perseroan menyadari bahwa properti yang dikembangkan Perseroan akan dihadapkan dengan persaingan ketat dari perusahaan pengembang lainnya, khususnya dalam hal lokasi, fasilitas, infrastruktur pendukung, pelayanan dan harga. Peningkatan intensitas kompetisi antara pengembang properti dapat meningkatkan harga akuisisi lahan serta mengakibatkan kelebihan pasokan properti yang dapat memengaruhi profitabilitas. Di sisi lain, demografi Indonesia diprediksti untuk terus tumbuh, sehingga akan berdampak positif bagi permintaan properti nasional.

Menyikapi adanya potensi risiko persaingan ketat di pasar properti ini, Perseroan melakukan riset pasar dan riset pesaing untuk memastikan bahwa produk yang dikembangkan dan dijual oleh Perseroan memiliki keunggulan kompetitif bagi pembeli.

2. Bisnis Rumah Sakit

a. Risiko Persaingan dari Rumah Sakit Lain

Persaingan dengan rumah sakit lain di daerah tempat beroperasinya Siloam Hospitals yang merupakan entitas asosiasi Perseroan, menjadi salah satu risiko yang harus diantisipasi Perseroan. Sama halnya dengan lini bisnis lainnya, industri layanan kesehatan pun dihadapkan dengan tantangan kompetisi yang ketat. Rumah sakit lain di daerah pada umumnya memberikan layanan yang sama seperti Siloam Hospitals.

Siloam Hospitals juga turut bersaing dengan rumah sakit milik pemerintah atau swasta lainnya di lokasi tertentu. Sementara itu, di beberapa lokasi, Siloam Hospitals bersaing dengan rumah sakit di luar Indonesia, seperti Singapura dan Malaysia, yang memberikan layanan yang lebih kompleks. Perlu diakui bahwa beberapa kompetitor memiliki fasilitas, keuangan, personel dan sumber daya lain yang lebih mumpuni. Tidak menutup kemungkinan bahwa rumah sakit tersebut sedang mencari peluang

b. Risk of Increased Competition in the Property Market

The Company recognizes that its properties will face strong competition from other developers, particularly regarding location, facilities, supporting infrastructure, services, and pricing. Intensified competition among property developers may drive up land acquisition costs and lead to an oversupply of properties, potentially affecting profitability. However, with Indonesia's population expected to continue growing, the long-term outlook for national property demand remains positive.

To address the risk of heightened competition in the property market, the Company conducts comprehensive market and competitor research to ensure that its products offer a competitive advantage to buyers.

2. Hospital Business

a. Risk of Competition from Other Hospitals

Competition with other hospitals in areas where Siloam Hospitals, Company's associate company, operates is a key risk the Company must anticipate. Similar to other sectors, the healthcare industry faces the challenge of intense competition, with many hospitals in these regions offering services comparable to those of Siloam Hospitals.

Siloam Hospitals also competes with both government-owned and private hospitals in certain areas. Additionally, in some locations, Siloam Hospitals competes with international hospitals, particularly those in Singapore and Malaysia, which often provide more specialized services. It is acknowledged that some competitors possess superior facilities, financial resources, personnel, and other

untuk membangun fasilitas mereka sendiri di Indonesia.

Selain itu, di lokasi di mana Siloam Hospitals menjadi pemain dominan atau satu-satunya penyedia layanan kesehatan di wilayah tersebut, pasien atau dokter cenderung mendukung rumah sakit atau fasilitas kesehatan lain di sekitarnya. Beberapa pesaing Perseroan juga memiliki rencana untuk memperluas jaringan rumah sakit mereka, yang dapat memberikan tekanan pada harga dan perekrutan.

Perseroan berupaya untuk memitigasi risiko tersebut dengan berfokus pada strategi membangun *Center of Excellence* untuk bisnis rumah sakit, peningkatan layanan dan kualifikasi tenaga medis, serta upaya memperluas jaringan layanan rumah sakit.

Perseroan juga meluncurkan inisiatif *Next Gen Siloam* ("NGS") untuk menjadi penyedia layanan kesehatan terkemuka di Asia Tenggara dengan meningkatkan kapabilitas dan memperkuat keunggulan kompetitifnya. Sebagai bagian dari inisiatif NGS, Perseroan membagi rumah sakitnya menjadi beberapa jenis archetypes, guna menyediakan layanan khusus yang melayani kelompok pasien tertentu.

b. Risiko Munculnya Faktor-Faktor Eksternal yang Dapat Memengaruhi Bisnis Siloam Hospitals

Sama halnya dengan pelaku usaha di industri kesehatan, kelangsungan bisnis Siloam Hospitals dipengaruhi oleh berbagai faktor eksternal. Pelayanan yang berkualitas bagi pasien dan kemampuan mengendalikan biaya merupakan salah satu tantangan yang harus dihadapi pelaku usaha di industri kesehatan. Di samping itu, bisnis unit rumah sakit dipengaruhi oleh faktor eksternal yang dapat memengaruhi industri kesehatan seperti (i) perkembangan teknologi dan farmasi yang mengurangi kebutuhan untuk pelayanan kesehatan, (ii) perubahan demografi dan (iii) perubahan dalam proses distribusi

assets, and may also be considering expansion into the Indonesian market.

In locations where Siloam Hospitals is a leading or sole healthcare provider, patients and doctors may sometimes prefer alternative hospitals or healthcare facilities nearby. Furthermore, some of the Company's competitors have plans to expand their hospital networks, potentially exerting pressure on pricing and recruitment.

To address these risks, the Company focuses on developing Centers of Excellence within the hospital business, enhancing service quality and medical personnel qualifications, and expanding its hospital services network.

The Company also unveiled its Next Gen Siloam ("NGS") initiative aimed at becoming a leading healthcare provider in Southeast Asia by enhancing its capabilities and strengthening its competitive advantage. As part of the NGS initiative, the Company divided its hospitals into different archetypes, to provide specialized services catering to specific patient groups.

b. Risk of Emerging External Factors that May Affect Siloam Hospitals Business

Like other players in the healthcare industry, Siloam Hospitals' business continuity is impacted by a variety of external factors. Providing quality patient care and managing costs effectively are among the key challenges healthcare providers face. Additionally, the hospital business is influenced by external factors affecting the industry, such as (i) technological and pharmaceutical advancements that may reduce the demand for certain healthcare services, (ii) demographic shifts, and (iii) changes in the distribution of healthcare services or other factors that may increase healthcare costs. Economic factors and cycles, including (i)

pelayanan kesehatan atau faktor lain yang dapat meningkatkan biaya pelayanan kesehatan. Selain itu, jumlah pasien dan pendapatan yang dihasilkan dari fasilitas medis Siloam Hospitals juga akan dipengaruhi oleh faktor dan siklus ekonomi seperti (i) jumlah angka pengangguran, (ii) kondisi cuaca dan siklus musim penyakit/pandemi (iii) kompetisi, (iv) faktor lain seperti keputusan pasien untuk menjalani perawatan medis tertentu.

Sebagai langkah mitigasi untuk mengantisipasi risiko pengaruh faktor eksternal tersebut, Perseroan berupaya terus berinovasi untuk meningkatkan efisiensi operasional dan pengalaman pasien. Perseroan secara berkala melakukan evaluasi terhadap strategi dan layanan yang diberikan kepada pasien serta secara aktif menganalisis kebutuhan pasien di masing-masing unit rumah sakit agar dapat menyediakan layanan sesuai kebutuhan pasien. Selain itu, untuk meningkatkan efisiensi proses dan membantu pasien mendapatkan pengalaman yang mulus, Perseroan terus mengembangkan aplikasi mobile Bernama MySiloam yang dapat diunduh di Play Store dan App Store.

unemployment rates, (ii) weather patterns and seasonal illness or pandemic cycles, (iii) competition, and (iv) patient decisions regarding specific treatments, also impact patient numbers and revenue generated by Siloam Hospitals' facilities.

To mitigate these external risks, the Company prioritizes continuous innovation to enhance operational efficiency and improve the patient experience. The Company regularly evaluates strategies and patient services, actively analyzing patient needs in each hospital unit to ensure services align with patient expectations. Additionally, to streamline processes and enhance patient convenience, the Company has developed a mobile application, MySiloam, available on both the Play Store and App Store.

3. Bisnis Gaya Hidup (Ritel & Hotel)

a. Risiko Terjadinya Krisis di Bisnis Industri Ritel di Indonesia

Kinerja keuangan Perseroan memiliki relevansi dengan kondisi ekonomi dan industri properti di Indonesia, khususnya untuk sektor ritel. Permintaan atas ruang ritel selama ini sangat dipengaruhi oleh hal seperti pelemahan kondisi ekonomi nasional, regional maupun lokal; menurunnya kondisi keuangan perseroan ritel besar; konsolidasi di sektor ritel Indonesia; berlebihnya pasokan ruang ritel di beberapa wilayah regional di Indonesia; meningkatnya pola belanja melalui katalog atau internet, dan juga beralihnya para penyewa yang menempati ruang ritel ke metode penjualan melalui internet atau *e-commerce*; perubahan peraturan perpajakan; dan perubahan peraturan Pemerintah.

3. Lifestyle Business (Retail & Hotel)

a. Risk of Crisis in the Retail Industry Business in Indonesia

The Company's financial performance is closely tied to economic conditions and the property industry in Indonesia, particularly in the retail sector. Demand for retail space is significantly affected by factors such as the weakening of national, regional, and local economies; declining financial health among major retail companies; consolidation within the Indonesian retail sector; oversupply of retail space in certain regions; the growth of catalog and online shopping; the shift of tenants from physical retail spaces to e-commerce; and changes in tax and government regulations.

Terkait berbagai faktor yang memengaruhi permintaan atas ruang ritel, Perseroan juga harus mengantisipasi munculnya potensi risiko terjadinya krisis di bisnis industri ritel. Langkah mitigasi yang dapat ditempuh Perseroan menyikapi risiko ini adalah dengan mencermati perkembangan ekonomi dan industri, dan beradaptasi menghadapi berbagai situasi dan kondisi ekonomi dan bisnis yang berkembang.

Perseroan mencermati bahwa empat tahun pasca-penyebaran COVID-19 di Indonesia, kini kegiatan usaha dan sosialisasi telah kembali normal, termasuk kegiatan operasional mal. Kembali normalnya keadaan ini berdampak positif ditandai dengan meningkatnya jumlah pengunjung mal yang berpotensi untuk meningkatkan pendapatan dari unit bisnis mal.

b. Risiko Kehilangan Anchor Tenants

Setiap pusat perbelanjaan memiliki *anchor tenant*. *Anchor tenant* memiliki peran yang krusial bagi pusat perbelanjaan, karena apabila mal atau pusat perbelanjaan kehilangan *anchor tenant* maka kemampuan mal untuk menjual dan menyewakan ruangan akan turut berkurang. Adapun penyebab kehilangan *anchor tenant* adalah karena kompetisi dengan mal lain atau bisnis aktual *anchor tenant* tidak berjalan sesuai proyeksi awal baik karena kondisi ekonomi ataupun karena perubahan pola belanja masyarakat secara *online/digital*.

Selain *anchor tenant*, pusat perbelanjaan memiliki berbagai macam *tenant* dari banyak sektor usaha. Beberapa tahun terakhir menjadi indikator perubahan pola belanja masyarakat dari yang sebelumnya datang ke pusat perbelanjaan menjadi sebagian beralih ke penjualan secara *online* atau digital. Pola belanja baru ini memberikan risiko disrupsi bagi beberapa *tenant* dan sektor usaha.

Sebagai langkah mitigasi terkait risiko ini, Lippo Malls telah secara aktif melakukan pemilihan *tenant* yang tidak terpengaruh terhadap disrupsi ini, dan terus melakukan

Given these factors impacting retail space demand, the Company must anticipate potential risks of a downturn in the retail industry. To address these risks, the Company monitors economic and industry developments and adapts to evolving economic and business conditions.

Four years after the onset of COVID-19 in Indonesia, business operations and social interactions have returned to normal, including mall activities. This normalization has had a positive impact, evident in the increase in mall visitors, which holds potential for greater revenue in the mall business unit.

b. Risk of Losing Anchor Tenants

Every shopping center has an anchor tenant. Anchor tenants are vital to shopping centers, as their presence significantly impacts the mall's ability to attract other tenants and maintain occupancy rates. Losing an anchor tenant, whether due to competition from other malls or because the anchor tenant's business performance does not meet initial projections (possibly influenced by economic conditions or shifts in consumer online shopping habits), can reduce the mall's leasing appeal.

In addition to anchor tenants, shopping centers house various tenants across different business sectors. In recent years, a shift in consumer shopping habits from visiting physical stores to opting for online shopping has posed a risk of disruption for several tenant businesses.

To mitigate this risk, Lippo Malls proactively selects tenants less impacted by this shift and continuously rejuvenates its malls, following changes in customer preferences and

peremajaan dan melengkapi mal dengan tenant mengikuti perubahan perilaku pelanggan seperti tenant di bidang fashion, makanan dan minuman, hiburan/rekreasi, elektronik dan teknologi.

c. Risiko Faktor Eksternal yang mempengaruhi Bisnis Hotel

Unit bisnis Hospitality and Leisure dihadapkan dengan berbagai risiko di industri perhotelan. Risiko tersebut di antaranya meliputi ancaman terorisme, munculnya wabah penyakit menular, kenaikan harga tiket pesawat dan biaya lainnya atau faktor lain yang mengurangi jumlah wisatawan; meningkatnya kompetisi dari hotel lain yang dapat mengurangi tingkat okupansi dan pendapatan; meningkatnya biaya akibat inflasi, kenaikan gaji karyawan atau biaya lainnya; kondisi yang tidak menguntungkan di luar negeri yang dapat mengurangi keinginan untuk berlibur atau perjalanan bisnis, dan juga kondisi perekonomian nasional atau daerah tempat Hotel Aryaduta beroperasi; perubahan peraturan Pemerintah yang dapat mempengaruhi berlakunya izin yang dibutuhkan untuk mengoperasikan hotel Perseroan; dan dampak negatif akibat krisis di industri perhotelan.

Sebagai langkah mitigasi terkait risiko ini, manajemen Hotel senantiasa melakukan evaluasi terhadap tingkat hunian dan ulasan tamu hotel untuk meningkatkan kualitas layanan.

behaviors. This includes focusing on tenants in sectors like fashion, food and beverage, entertainment/recreation, and electronics and technology.

c. Risk of External Factors Affecting the Hotel Business

The Hospitality and Leisure business unit faces a variety of risks in the hotel industry. These include threats such as terrorism, infectious disease outbreaks, rising airfares and other costs that may deter tourism; increased competition from other hotels, which can impact occupancy rates and revenue; rising operational costs due to inflation, employee salary increases, and other expenses; unfavorable international conditions that may reduce demand for leisure and business travel; and fluctuations in the national or regional economy where Hotel Aryaduta operates. Additionally, changes in government regulations could affect the validity of permits required to operate the Company's hotels, and industry crises may also negatively impact business.

To mitigate these risks, the Hotel's management consistently evaluates occupation rates and guests' review on our hotels to enhance service quality.

D. Risiko Keuangan

1. Nilai Tukar Mata Uang

Berfluktuasinya nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing seperti Dolar Amerika Serikat menjadi salah satu risiko yang dapat berdampak terhadap Perseroan. Risiko tersebut tidak terlepas dari kondisi laba atau rugi selisih kurs yang akan memengaruhi laba bersih Perseroan. Untuk keperluan persiapan laporan keuangan konsolidasi, akun-akun dalam laporan keuangan anak perusahaan yang berdomisili di luar negeri harus dikonversi ke Rupiah, sehingga akan terdapat selisih kurs.

D. Financial Risk

1. Currency Exchange Rate

Fluctuations in the Rupiah exchange rate against foreign currencies, such as the US Dollar, present a risk that can impact the Company's financial performance. This risk arises from potential foreign exchange gains or losses, which directly affect the Company's net profit. For the preparation of consolidated financial statements, accounts of subsidiaries domiciled abroad must be converted to Rupiah, leading to exchange rate differences.

Dalam hal nilai tukar mata uang, fluktuasi nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing berpotensi memberikan implikasi negatif pada kondisi keuangan dan hasil operasional Perseroan. Menanggapi hal tersebut, Perseroan secara berkala melakukan *monitoring* yang ketat terhadap fluktuasi nilai tukar mata uang asing dan ekspektasi ke depan dari pasar. Dengan begitu, Perseroan dapat mengambil langkah-langkah dalam memitigasi risiko yang mungkin timbul dari pergerakan nilai tukar, termasuk menerapkan strategi lindung nilai (*hedging*). Perseroan juga mengambil inisiatif lain dalam merespon risiko ini, seperti melakukan analisis sensitivitas, baik pada pelemahan maupun penguatan mata uang Rupiah dan dampaknya terhadap laba Perseroan.

2. Tidak Tersedianya Pendanaan

Perseroan membutuhkan pendanaan dari pihak eksternal dalam rangka membiayai modal kerja atau belanja modal untuk ekspansi usaha. Namun demikian, terdapat potensi risiko yang dapat memengaruhi kemampuan Perseroan untuk memperoleh pendanaan dan pembiayaan eksternal tersebut. Beberapa faktor yang menjadi potensi risiko tersebut di antaranya adalah faktor kondisi ekonomi dan pasar modal, tingkat suku bunga, ketersediaan dana dari bank atau kreditur lainnya, kebijakan Bank Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan dalam penyaluran kredit ke sektor properti dan faktor-faktor lainnya.

Untuk mengantisipasi risiko tersebut, Perseroan berupaya menyiapkan beberapa skema alternatif pendanaan dan memilah peluang terbesar untuk mendapatkan pendanaan yang paling memungkinkan dan paling menguntungkan bagi Perseroan.

3. Risiko Kredit

Kondisi di mana pelanggan atau pihak rekanan gagal memenuhi kewajiban kontraktual mereka terhadap Perseroan memberikan risiko kredit bagi Perseroan. Dalam mengelola risiko kredit, Perseroan menetapkan batasan jumlah risiko yang dapat diterima untuk masing-masing pelanggan dan mengambil sikap lebih selektif dalam pemilihan bank

Additionally, fluctuations in the Rupiah can negatively impact the Company's financial condition and operational results. To mitigate this risk, the Company closely monitors foreign exchange rate movements and market expectations, enabling proactive risk management strategies, including hedging. The Company also conducts regular sensitivity analyses to assess the impact of both Rupiah appreciation and depreciation on profitability.

2. Unavailability of Funding

The Company relies on external funding to finance working capital and capital expenditures for business expansion. However, certain risks may impact the Company's ability to secure such financing. These risks include economic and capital market conditions, interest rates, the availability of funds from banks or other creditors, and policies from Bank Indonesia and the Financial Services Authority on credit distribution to the property sector, among other factors.

To mitigate these risks, the Company is preparing several alternative funding schemes, focusing on securing the most accessible and advantageous financing options for the Company.

3. Credit Risk

The Company faces credit risk in cases where customers or counterparties fail to meet their contractual obligations, resulting in potential losses. To manage this risk, the Company establishes limits on the acceptable level of credit risk per customer and adopts a selective approach in choosing banking and financial partners, engaging only with well-known and reputable

dan institusi keuangan, yaitu hanya bank-bank dan institusi keuangan ternama dan yang berpredikat baik yang dipilih. Selain itu, Perseroan juga secara berkala melakukan pengawasan terhadap proses realisasi pencairan (*disbursement*) dari bank dan institusi keuangan lainnya serta menjalankan prosedur penagihan ke pelanggan.

Segmen layanan kesehatan, yang dijalankan oleh Siloam Hospitals, juga berpotensi terhadap risiko kredit, khususnya apabila para penjamin kesehatan swasta dan pemerintah (termasuk BPJS), serta klien korporasi ataupun pasien perseorangan gagal untuk membayar Siloam Hospitals secara tepat waktu dan secara penuh atas layanan yang diberikan oleh Perseroan. Selain itu, Perseroan juga telah mempertimbangkan berbagai kemungkinan bahwa asuransi kesehatan dan klien korporasi dapat mengubah rencana polis dan pertanggungannya dalam waktu sedemikian rupa sehingga layanan yang diberikan oleh Siloam Hospitals kepada pasien tidak lagi bertanggung.

Risiko ini juga berlaku pada pasien perseorangan yang tidak memiliki asuransi kesehatan mungkin tidak mampu membayar biaya secara penuh atas layanan yang mereka terima. Jika Siloam Hospitals tidak menerima pembayaran secara tepat waktu dan secara penuh dari asuransi kesehatan swasta, asuransi yang disponsori pemerintah (termasuk BPJS), klien korporasi maupun pasien perseorangan, maka hal tersebut pada akhirnya dapat berdampak negatif terhadap kegiatan usaha, kondisi keuangan, hasil usaha dan prospek usaha Siloam Hospitals.

Siloam Hospitals berupaya memitigasi risiko tersebut dengan menerapkan kebijakan seleksi kemitraan yang lebih ketat, seperti dengan perusahaan asuransi swasta dan pemerintah, serta serta klien perusahaan yang terkemuka dan memiliki riwayat pembayaran yang baik.

4. Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga dapat muncul pada Perseroan karena adanya pinjaman dengan

institutions. Additionally, the Company regularly monitors disbursement processes with banks and other financial institutions and enforces collection procedures for customers.

The hospital business unit, which is operated by Siloam Hospitals, is particularly exposed to credit risk, as timely and full payment for services provided by Siloam Hospitals depends on private and government health insurers (including BPJS), corporate clients, and individual patients. There is a risk that health insurers and corporate clients may alter their policies or coverage, potentially leaving services provided by Siloam Hospitals uncovered.

Furthermore, individual patients without health insurance may not be able to pay the full cost of services received. Failure to receive timely, full payment from private insurance, government-sponsored insurance (including BPJS), corporate clients, or individual patients could adversely impact Siloam Hospitals' business activities, financial condition, operating results, and business outlook.

To mitigate these risks, Siloam Hospitals implements a stringent partnership selection process, working with private and government insurers and reputable corporate clients with a reliable payment history.

4. Interest Rate Risk

The Company is exposed to interest rate risk due to loans with floating interest rates. To manage

suku bunga mengambang. Perseroan melakukan pengelolaan risiko suku bunga melalui kombinasi pinjaman dengan suku bunga tetap dan mengambang yang tepat dan pengawasan terhadap dampak pergerakan suku bunga untuk meminimalisasi dampak negatif terhadap Perseroan.

Selain itu, Perseroan juga mencermati perkembangan suku bunga acuan yang ditetapkan Bank Indonesia. Perubahan tingkat suku bunga acuan merupakan salah satu hal penting bagi tingkat penjualan di bidang properti, di mana sebagian pembeli melakukan pembelian dengan cara Kredit Pemilikan Rumah maupun Kredit Pemilikan Apartemen.

Sepanjang tahun 2024, suku bunga acuan Bank Indonesia berada pada level cukup tinggi sekitar 6% hingga 6,25%. Sejak April 2024, Bank Indonesia mempertahankan tingkat suku bunga acuan di posisi 6,25%. Suku bunga acuan baru diturunkan ke level 6% pada September 2024 yang terus bertahan hingga bulan berikutnya yang diharapkan bisa meningkatkan pertumbuhan kredit perbankan yang cenderung melambat.

Dengan tingkat suku bunga yang cenderung stabil dan menurun tersebut, diharapkan minat masyarakat membeli properti kian meningkat. Di sisi lain, untuk memberikan tingkat suku bunga yang kompetitif kepada pembeli properti, Perseroan juga terus menjalin kerja sama dengan lembaga perbankan.

Terkait dengan potensi risiko keuangan ini, Perseroan juga mengapresiasi upaya pemerintah selama tahun 2024 yang memberikan sejumlah insentif dalam rangka mendorong pertumbuhan kredit properti, seperti dengan mempertahankan kebijakan rasio *loan to value/financing to value* (LTV/FTV) kredit properti paling tinggi sebesar 100%. Dengan kebijakan ini, nasabah dapat memanfaatkan fasilitas kredit atau pembiayaan properti dengan *down payment/DP* 0%. Kebijakan DP 0% ini diberlakukan di sepanjang tahun 2024 dan akan dilanjutkan lagi pada awal 2025.

this risk, the Company employs a mix of fixed and floating rate loans and closely monitors interest rate movements to minimize any adverse impacts.

Additionally, the Company monitors the benchmark interest rate set by Bank Indonesia, which plays a crucial role in property sales, as many buyers finance their purchases through Home Ownership Loans or Apartment Ownership Loans.

Throughout 2024, Bank Indonesia's benchmark interest rate remained relatively high, ranging between 6% and 6.25%. Since April 2024, Bank Indonesia maintained the rate at 6.25%, only reducing it to 6% in September, where it stayed until the following month. This adjustment is expected to stimulate banking credit growth, which has shown signs of slowing.

With interest rates stabilizing and declining, there is optimism for increased public interest in property purchases. To offer competitive rates to property buyers, the Company also maintains strong partnerships with banking institutions.

Recognizing the potential financial risks in the property sector, the Company acknowledges the government's initiatives in 2024 to stimulate property loan growth. One such measure is the continuation of the loan-to-value/financing-to-value (LTV/FTV) ratio policy, which allows property loans to be financed up to 100%, enabling customers to access housing credit with a 0% down payment. This policy remained in effect throughout 2024 and is set to continue into early 2025.

Selain itu, langkah pemerintah dengan memperpanjang insentif Pajak Pertambahan Nilai Ditanggung Pemerintah (PPN DTP) untuk pembelian rumah hingga Desember 2024 juga sangat positif untuk mendorong pertumbuhan properti. Melalui kebijakan ini, pemerintah memberikan dukungan berupa PPN yang ditanggung Pemerintah, sehingga diharapkan dapat ikut mendorong masyarakat, khususnya kelas menengah untuk membeli rumah. Selain kebijakan tersebut, Perseroan juga menyambut positif upaya pemerintah yang memberikan insentif likuiditas makroprudensial (KLM) kepada bank yang menyalurkan kredit ke sektor perumahan. Insentif ini berupa penurunan giro wajib minimum (GMW) secara efektif. Sampai dengan Oktober 2024, insentif KLM yang disalurkan BI kepada bank mencapai kisaran Rp256,5 triliun.

5. Risiko Likuiditas

Perseroan juga menghadapi potensi risiko likuiditas yang dapat muncul ketika arus kas yang menunjukkan bahwa pendapatan jangka pendek tidak cukup untuk menutupi pengeluaran jangka pendek, sehingga menghasilkan risiko likuiditas.

Pengelolaan risiko likuiditas Perseroan dilakukan dengan mempertahankan kas dan setara kas yang cukup untuk memenuhi komitmen Perseroan untuk operasi normal. Perseroan secara berkala mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual, serta jadwal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan. Selain itu, Perseroan juga secara berkala mengevaluasi proyeksi arus kas aktual untuk memastikan ketersediaan dana guna memenuhi kebutuhan operasional dan melunasi utang yang jatuh tempo.

6. Risiko Harga

Perseroan juga menghadapi potensi risiko harga akibat adanya fluktuasi nilai instrumen keuangan karena perubahan harga pasar. Dengan memiliki investasi yang digolongkan sebagai aset keuangan tersedia untuk dijual, Perseroan berpotensi menghadapi risiko harga. Pengelolaan risiko ini dilakukan dengan mengevaluasi kinerja keuangan dan harga

Furthermore, the extension of the Government Borne Value Added Tax (PPN DTP) incentive for home purchases until December 2024 has provided a significant boost to the property sector. By covering a portion of the VAT, this initiative is expected to encourage homeownership, particularly among middle-class consumers. In addition, the Company welcomes the government's efforts to support housing sector financing through macroprudential liquidity incentives (KLM). These incentives, which effectively reduce the minimum reserve requirement (GMW) for banks extending housing loans, have played a crucial role in facilitating credit distribution. As of October 2024, Bank Indonesia has allocated approximately Rp256.5 trillion in KLM incentives to banks.

5. Liquidity Risk

The Company faces potential liquidity risk if cash flows indicate that short-term income may be insufficient to cover short-term expenses.

To manage this risk, the Company maintains adequate cash and cash equivalents to fulfill its commitments for normal operations. The Company regularly evaluates cash flow projections, actual cash flows, and the maturity schedules of financial assets and liabilities. Additionally, the Company conducts periodic reviews of cash flow projections to ensure sufficient funds are available to meet operational needs and settle maturing debts.

6. Price Risk

The Company faces potential price risk due to fluctuations in the value of financial instruments resulting from market price changes. With investments classified as available-for-sale financial assets, the Company is exposed to this risk. The Company manages price risk by periodically evaluating the financial performance and market prices of its investments

pasar dari investasinya secara berkala sambil terus memantau perkembangan pasar global.

while continuously monitoring global market developments.

E. Risiko Hukum

1. Perubahan Peraturan dan Regulasi

Perubahan dan penambahan regulasi merupakan potensi risiko yang akan memengaruhi kelangsungan usaha Perseroan. Risiko ini tidak terlepas dari kondisi di mana ketika menjalankan kegiatan usaha, Perseroan bergantung pada peraturan dan perizinan dari pemerintah. Menghadapi potensi risiko ini, Perseroan berkomitmen untuk menaati semua peraturan perundangan-undangan yang berlaku sesuai wilayah dimana bisnis anak usaha beroperasi.

2. Risiko Tidak Diperolehnya Semua Izin Usaha

Untuk dapat menjalankan kegiatan usaha, setiap unit bisnis Perseroan memerlukan perizinan tertentu. Kegagalan Perseroan memperoleh izin yang diperlukan akan menimbulkan potensi sanksi dari Pemerintah berupa penutupan, denda atau hukuman kurungan. Upaya mitigasi yang dilakukan Perseroan untuk menghadapi risiko tersebut adalah dengan melakukan kajian komprehensif terhadap peraturan dan ketentuan tentang izin usaha dan persyaratan untuk memastikan Perseroan memperoleh izin yang diperlukan secara tepat waktu.

3. Ketergantungan kepada Pemerintah Daerah Terkait Perpanjangan Perjanjian Perjanjian Tertentu

Sebagai entitas bisnis dan korporasi, kelangsungan sejumlah kegiatan bisnis Perseroan tidak terlepas dari perpanjangan izin tertentu dari Pemerintah Daerah, contohnya kerja sama BOT (Build Operate Transfer), namun tidak ada jaminan perpanjangan perjanjian dari Pemerintah Daerah. Dalam memitigasi risiko ini, Perseroan senantiasa memantau dan memproses secara ketat perpanjangan sebelum tanggal jatuh tempo perjanjian sesuai dengan peraturan.

4. Risiko Sengketa Hukum

Risiko sengketa hukum dari pihak eksternal seperti pelanggan, vendor, pihak ketiga, maupun mantan karyawan perlu diperhatikan Perseroan dalam menjalankan kegiatan

E. Legal Risk

1. Changes in Rules and Regulations

Changes and additions to regulations pose potential risks to the Company's business continuity, as its operations depend on government-issued regulations and permits. To address this risk, the Company is committed to full compliance with all applicable laws and regulations in each area where its subsidiaries operate.

2. Risk of Not Obtaining All Business License

Each of the Company's business units requires specific permits to conduct its activities. Failure to obtain the necessary permits could result in government sanctions, including closure, fines, or imprisonment. To mitigate this risk, the Company conducts thorough reviews of regulatory requirements and provisions for business permits to ensure all required licenses are obtained in a timely manner.

3. Dependence on Local Government Regarding the Extension of Certain Agreements

As a business and corporate entity, some of the Company's business activities depends on the renewal of certain permits from Regional Government authorities, such as BOT (Build-Operate-Transfer) agreements. However, there is no guarantee that these agreements will be extended. To mitigate this risk, the Company closely monitors these agreements and initiates the renewal process well in advance of the due date, in compliance with regulatory requirements.

4. Legal Dispute Risk

Legal dispute from external parties, including customers, vendors, third parties, or former employee poses a risk for the Company. To address this risk, the Company ensures that all

bisnisnya. Perseroan memitigasi risiko ini dengan memastikan seluruh ketentuan dari semua perjanjian hukum tunduk kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan melindungi kepentingan Perseroan.

5. Risiko Tuduhan Malpraktik, Kelalaian dan Tuntutan

Siloam Hospitals, sebagai entitas bisnis yang bergerak di bidang kesehatan, menghadapi menghadapi risiko tuntutan medis dan hukum, dan/atau tindakan dari pihak berwenang terkait pelayanan kesehatan, yang berpotensi mengganggu reputasi rumah sakit dan/atau dokter Siloam Hospitals. Untuk mengatasi hal ini, bentuk mitigasi yang disiapkan Siloam Hospitals adalah dengan menerapkan sistem manajemen mutu klinis dan memperoleh akreditasi dari lembaga sertifikasi nasional dan internasional.

legal agreements are in full compliance with applicable laws and regulations, with provisions designed to protect the Company's interests.

5. Risk of Malpractice Allegations, Negligence and Claims

As a healthcare provider, Siloam Hospitals faces risks of medical and legal claims and/or actions from health authorities, which could potentially harm the hospital's reputation and that of its medical staff. To mitigate these risks, Siloam Hospitals has implemented a clinical quality management system and secured accreditation from national and international certification bodies.

F. Risiko Operasional

1. Risiko Tidak Tercapainya Sasaran Proyek (Biaya, Mutu, dan Waktu)

Risiko di segmen konstruksi di antaranya termasuk tertundanya perizinan, kurangnya pasokan bahan baku atau tenaga kerja yang berkualitas, masalah teknis, lingkungan atau geologis. Perseroan juga harus mempertimbangkan risiko lain, seperti pemogokan, litigasi, cuaca, banjir atau kenaikan biaya yang tidak terantisipasi dan dapat memperlambat penyelesaian proyek, lonjakan biaya, serta isu terkait QHSE (Quality, Health, Safety, Environment).

Agar sasaran proyek dapat tercapai, Perseroan melakukan perencanaan proyek secara komprehensif untuk mengantisipasi risiko yang dapat memengaruhi durasi pekerjaan dan biaya; melakukan evaluasi secara berkala dan memantau realisasi proyek dibandingkan dengan perencanaan awal; dan melakukan *catch-up plan* jika terjadi keterlambatan proyek.

F. Operational Risk

1. Risk of Not Achieving Project Objectives (Cost, Quality, and Time)

The construction industry also has certain risks, which include permit delays, lack of supply of raw materials or qualified labor, technical, environmental or geological issues. Additionally, the Company also must consider other risks, such as strikes, litigation, weather, flooding or unanticipated cost increases that may delay project completion, cost overruns, and QHSE (Quality, Health, Safety, Environment) related issues.

To mitigate project risks, the Company conducts comprehensive project planning to anticipate risks that may affect the duration of work and costs; periodically evaluates and monitors project realization compared to initial planning; and conducts catch-up plans in the event of project delays.

2. Risiko Ketergantungan pada Kontraktor

Perseroan menunjuk kontraktor pihak ketiga dalam mengerjakan proyek *urban development*, residensial dan ritel. Adapun lingkup kerja kontraktor tersebut mencakup konstruksi,

2. Contractor Dependency Risk

The Company appoints third-party contractors to undertake urban development, residential and retail projects. The contractor's scope of work includes construction, piling and foundation,

piling dan fondasi, pembangunan dan instalasi, dekorasi interior, instalasi pendingin ruangan, elevator, taman, dan *landscaping*.

Kerja sama Perseroan dengan kontraktor mendorong Perseroan untuk mengantisipasi berbagai risiko, seperti kesulitan keuangan yang dialami kontraktor atau hal lainnya. Risiko ini dapat memengaruhi dan menghambat eksekusi atau pelaksanaan pekerjaan yang bisa mengakibatkan keterlambatan penyelesaian proyek atau bertambahnya biaya yang harus ditanggung Perseroan. Tidak hanya masalah finansial kontraktor, Perseroan juga menemukan risiko dan masalah lain, seperti keterbatasan jumlah vendor yang berkualifikasi, terutama untuk proyek di luar Jawa, sehingga dapat mempengaruhi kualitas proyek.

Perseroan berupaya untuk memitigasi risiko ini dengan menerapkan proses kualifikasi vendor untuk memastikan kontraktor yang ditunjuk memiliki kualifikasi untuk mengerjakan proyek dan memantau kinerja kontraktor selama proyek berlangsung.

3. Risiko Teknologi Informasi

Dalam pelaksanaan kegiatan operasional bisnis Perseroan yang membutuhkan kinerja sistem dan teknologi informasi yang mumpuni, ada potensi kegagalan sistem yang dapat menyebabkan gangguan layanan serta dapat memengaruhi operasional atau pendapatan Perseroan. Meskipun Perseroan telah menerapkan upaya perlindungan dan keamanan jaringan, tetapi masih terdapat risiko seperti serangan virus, pembobolan atau peretasan oleh pihak-pihak yang kurang bertanggung jawab. Terjadinya salah satu peristiwa ini dapat mengakibatkan interupsi, penundaan, kehilangan atau kerusakan data, yang semuanya dapat merugikan, baik secara finansial, pencapaian usaha, maupun reputasi bisnis perusahaan.

Perseroan berupaya untuk mencegah risiko ini terjadi, di antaranya dengan menerapkan sistem keamanan informasi termasuk melengkapi perimeter-perimeter untuk keamanan jaringan dan memastikan bahwa antivirus dipasang dan terus meningkatkan

construction and installation, interior decoration, air conditioning installation, elevator, garden, and landscaping.

While working on projects with contractors, the Company always anticipates various risks, such as financial difficulties experienced by contractors or other matters. These risks can affect and hamper the execution or implementation of work which can result in delays in project completion or increased costs that must be borne by the Company. Not only the contractor's financial problems, the Company also encounters other risks and problems, such as the limited number of qualified vendors, especially for projects outside Java, which can affect the quality of the project.

The Company seeks to mitigate this risk by implementing a vendor qualification process to ensure the appointed contractor has the qualifications to work on the project and monitoring the contractor's performance during the project.

3. Information Technology Risk

The Company's business operations rely on effective information technology and system performance, which carry the risk of system failures that could disrupt services and impact operations or revenue. Despite implementing robust network protection and security measures, risks such as virus attacks, breaches, or hacking attempts by unauthorized parties remain. Such incidents could lead to interruptions, delays, or loss or damage to data, potentially affecting the Company financially, impacting business performance, and damaging its reputation.

The Company has made various attempts to mitigate the risk from happening by establishing an information security system that includes comprehensive network security measures and antivirus protection. Additionally, the Company continuously promotes employee awareness

kesadaran karyawan terhadap keamanan jaringan dengan sosialisasi maupun pelatihan.

of network security through socialization and training.

4. Risiko Ketertinggalan Teknologi

Sebagai salah satu rumah sakit terdepan di Indonesia, Siloam Hospitals dilengkapi dengan peralatan medis yang canggih dan mahal. Peningkatan kualitas peralatan medis di rumah sakit diperlukan guna mengikuti tuntutan inovasi yang cepat. Keadaan tersebut berpotensi menghasilkan risiko baru, di mana peralatan Perseroan akan mengalami penuaan, usang, dan tidak sesuai dengan kebutuhan pasien.

4. Risk of Falling Behind in Technology

As one of the leading hospitals in Indonesia, Siloam Hospitals are equipped with advanced, high-cost medical equipment. Keeping medical equipment up to date is essential to meet the demands of rapid technological innovation. However, this also introduces the risk of equipment aging, becoming obsolete, and failing to meet patient needs.

Siloam Hospitals berupaya untuk menanggapi risiko tersebut dengan terus mengikuti perkembangan teknologi dan melakukan *upgrade* peralatan jika diperlukan dengan mempertimbangkan nilai investasinya.

Siloam Hospitals strives to address risks by closely monitoring technological advancements and upgrades equipment as needed, with careful consideration of the investment value.

5. Risiko Iklim

Perubahan iklim memberikan risiko yang masif dan global, tidak terkecuali bagi Perseroan. Untuk itu, Perseroan berupaya untuk melakukan proses identifikasi dan pengelolaan risiko iklim. Dengan kegiatan operasional dan aset fisik Perseroan yang tersebar luas di seluruh Indonesia, Perseroan menghadapi berbagai risiko iklim seperti banjir, longsor, erosi tanah di wilayah pesisir, dan kekurangan air.

5. Climate Risk

Climate change presents a significant global risk, not to mention for the Company. Therefore, the Company is committed to identifying and managing climate-related risks. With operational activities and physical assets spread across Indonesia, the Company faces various climate risks, including floods, landslides, coastal erosion, and water shortages.

Sebagai upaya mengatasi risiko perubahan iklim, Perseroan telah menerapkan kombinasi tindakan pencegahan dan tanggap darurat yang disajikan di dalam Laporan Keberlanjutan.

To address these risks, the Company has implemented a combination of preventive and emergency response measures, as detailed in the Sustainability Report.

Tindakan Perseroan dalam memitigasi risiko ini termasuk juga mengadakan simulasi keadaan bencana alam, memonitor alat-alat tanggap darurat senantiasa berfungsi dengan baik, dan memonitor masa berlaku asuransi masih aktif.

These actions include conducting natural disaster simulations, regularly inspecting emergency response equipment to ensure functionality, and monitoring the validity of active insurance policies.

6. Risiko Pencemaran Lingkungan

Keberadaan Perseroan tidak hanya sebagai entitas bisnis, namun juga sebagai bagian dari masyarakat dan lingkungan. Untuk itu, Perseroan berkomitmen untuk secara

6. Risk of Environmental Pollution

The Company does not only serve as business entity, but it is also part of community and environment. Thus, the Company is committed to fully complying with environmental laws

penuh patuh kepada hukum dan peraturan terkait lingkungan hidup yang mewajibkan pemilik real estat untuk memeriksa dan membersihkan limbah berbahaya di area properti. Sesuai peraturan, pemilik properti harus menanggung biaya pembersihan limbah beracun yang nilainya mungkin cukup signifikan. Pelaku usaha yang terbukti melakukan kelalaian sehubungan dengan hal tersebut akan dikenakan denda atau sanksi lainnya. Perseroan berupaya untuk mematuhi ketentuan atau izin terkait lingkungan hidup, terutama dalam hal kegiatan operasional rumah sakit yang menggunakan bahan-bahan dan proses atau instalasi tertentu. Sebagai upaya mematuhi peraturan yang berlaku, rumah sakit diharuskan untuk mengamankan limbah medis atau bahan beracun lainnya agar tidak mencemari lingkungan atau membahayakan masyarakat. Siloam Hospitals, sebagaimana rumah sakit lainnya, akan dikenakan denda apabila lalai terhadap kewajiban yang dapat merugikan manusia, sumber daya alam, atau properti di sekitarnya.

Dengan begitu, Perseroan mengambil langkah proaktif, yaitu dengan menerapkan prosedur standar operasi yang ketat dalam penanganan dan pembuangan limbah berbahaya, baik untuk unit real estat, rumah sakit dan mall.

Perseroan juga senantiasa mengawasi kualitas pengelolaan air bersih yang disediakan untuk penghuni dan mengawasi kegiatan pembuangan dan pengolahan air limbah serta pengelolaan sampah sesuai prosedur yang berlaku. Perseroan juga mengurus izin sesuai regulasi seperti izin pengolahan limbah cair dan izin limbah B3 (bahan berbahaya beracun).

7. Risiko Tidak dapat Menarik atau Mempertahankan Tenaga Ahli

Layaknya bisnis rumah sakit lainnya, Siloam Hospitals bergantung pada kemampuan dan keahlian tertentu, seperti dokter dan tenaga medis. Dengan jumlah rumah sakit yang besar di Indonesia, Siloam Hospitals juga harus menghadapi persaingan dengan rumah sakit lain, salah satunya dalam proses perekrutan dan mempertahankan para dokter dan tenaga medis lain. Peraturan yang berlaku mengatur

and regulations that require real estate owners to inspect and remediate hazardous waste on their properties. According to these regulations, property owners must cover the costs of toxic waste cleanup, which can be substantial. Entities found negligent in this area may face fines or other penalties. The Company makes every effort to adhere to environmental requirements and permits, particularly in hospital operations that involve specific materials, processes, or installations. Hospitals are required to manage medical waste and other toxic materials securely to prevent environmental contamination and protect public health. Like other hospitals, Siloam Hospitals may incur fines if found negligent in duties that could harm people, natural resources, or nearby properties.

To proactively manage these risks, the Company implements strict standard operating procedures for handling and disposing of hazardous waste across its real estate, hospital, and mall operations.

The Company also conducts continuous monitoring to ensure the quality of clean water management for residents and oversees wastewater disposal, processing, and waste management according to established protocols. Additionally, the Company ensures compliance with permit regulations, such as those for wastewater treatment and hazardous and toxic materials (B3) management.

7. Risk of being unable to attract or retain experts

Like other hospitals, Siloam Hospitals depends on skilled professionals, such as doctors and medical personnel. Given the large number of hospitals in Indonesia, Siloam Hospitals faces competition in recruiting and retaining these experts. Current regulations prohibit hospitals in Indonesia from employing foreign doctors and medical personnel who do not hold a practice license from the Ministry of Health of the Republic of Indonesia. The inability to retain doctors or medical staff

bahwa rumah sakit di Indonesia belum diperkenankan untuk mempekerjakan dokter dan tenaga medis dari luar negeri, khususnya yang belum memiliki surat izin praktik dari Menteri Kesehatan Republik Indonesia. Ketidakmampuan mempertahankan dokter atau tenaga medis akan memengaruhi kualitas rumah sakit dan jenis layanan yang pada akhirnya akan berpengaruh pada pendapatan rumah sakit.

Salah satu upaya Perseroan untuk memitigasi risiko tersebut adalah dengan berfokus pada pengembangan Center of Excellence guna memastikan ketersediaan tenaga medis yang kompeten untuk mendukung kebutuhan bisnis Perseroan.

8. Risiko Usaha yang Tidak dapat Dikendalikan

Di antara risiko-risiko di atas, terdapat beberapa risiko yang tidak dapat dihindari Perseroan, seperti kebakaran, banjir, terorisme, dan gempa bumi. Upaya Perseroan dalam memitigasi risiko ini mencakup upaya untuk menjaga dan melindungi asetnya dari risiko tersebut dengan memastikan asuransi aset masih aktif serta melakukan simulasi penanganan bencana.

can impact the quality of care provided, affecting service offerings and, ultimately, hospital revenue.

To mitigate this risk, the Company focuses on developing its Centers of Excellence to ensure a steady supply of competent medical personnel to support business needs.

8. Uncontrollable Business Risk

Among above mentioned risks, there are several risks that are unavoidable, including fire, flooding, terrorism, and earthquakes. To mitigate these uncontrollable risks, the Company ensures its assets are protected by maintaining active insurance coverage and conducting disaster management simulations.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Statement of The Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System

Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit menilai bahwa sistem manajemen risiko Perseroan telah berjalan efektif, memadai, dan mampu mengelola berbagai risiko dan peluang bisnis, sehingga dapat mendukung Perseroan untuk mencapai tujuan bisnisnya tanpa mengorbankan kinerja keuangan, kepatuhan dan/atau reputasi. Perseroan telah melengkapi sistem manajemen risiko dengan tools yang digunakan untuk mengantisipasi dan mengelola risiko dengan mempertimbangkan perubahan profil risiko yang diakibatkan oleh perubahan strategi bisnis, faktor eksternal dan ketentuan regulator.

The Board of Directors, Board of Commissioners, and Audit Committee assess that the Company's risk management system operates effectively and sufficiently manages various business risks and opportunities, thereby supporting the achievement of the Company's business objectives without compromising financial performance, compliance, or reputation. The Company has equipped its risk management system with tools designed to anticipate and manage risks, taking into account changes in risk profiles resulting from shifts in business strategy, external factors, and regulatory requirements.

Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Sistem manajemen risiko diterapkan secara komprehensif di seluruh grup, baik di Perseroan maupun anak usaha. Kerangka kerja ini terdiri dari beberapa mekanisme, seperti identifikasi risiko, analisis risiko, mitigasi risiko, serta tinjauan rutin operasi bisnis terhadap indikator kinerja utama. Perseroan mengerahkan seluruh unit bisnis untuk secara proaktif mengelola risiko, sehingga risiko tertentu dapat dimitigasi. Selain itu, Perseroan juga senantiasa mendorong berbagai pihak untuk menjadikan budaya risiko menjadi bagian yang terintegrasi dari semua aspek usaha.

The risk management system is applied comprehensively across all group entities, including the Company and all subsidiaries. The framework consists of several mechanisms, such as risk identification, risk analysis, risk mitigation, and regular review of business operations against key performance indicators. The Company mobilizes all business units to proactively manage risks, so that certain risks can be mitigated. In addition, the Company also constantly encourages various parties to make risk culture an integrated part of all aspects of the business.

Penerapan sistem manajemen risiko yang komprehensif dapat membantu Perseroan dalam mengoperasikan bisnis dalam koridor kehati-hatian dan mencapai hasil yang diharapkan. Hal itu juga turut merefleksikan kemampuan Perseroan dalam menjaga ketahanan bisnisnya selama masa-masa sulit, dan bahkan meningkatkan performa seiring dengan perbaikan arah ekonomi dan lingkungan bisnis.

The adoption of comprehensive risk management helps the Company operate its business in a prudent manner and achieve the expected results. It also reflects the Company's ability to maintain the resilience of its business during difficult times, and even improve performance in line with the improvement of the economic direction and business environment.

Kasus dan Perkara Penting

Claims and Litigation

Pelaporan kasus dan perkara penting yang diungkapkan dalam laporan tahun 2024 telah memenuhi kriteria materialitas berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) dan Pedoman Standar Akuntansi Keuangan (PSAK). Oleh karenanya, Perseroan menampilkan pengungkapan kasus dan perkara penting pada nilai yang dapat diukur.

The reporting of important cases and matters disclosed in the 2024 report has met the materiality criteria based on the Financial Services Authority Regulation (POJK) and the Financial Accounting Standards Guidelines (PSAK). Therefore, the Company presents the disclosure of important cases and cases at a quantifiable value.

Selain itu, Perseroan telah secara seksama menindaklanjuti dan menyelesaikan kasus-kasus lainnya dengan batasan materialitas di bawah ketentuan menurut ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Additionally, the Company has carefully followed up and resolved other cases with materiality limits below the above provisions according to the provision of the applicable laws and regulations.

Sepanjang tahun 2024, kasus dan perkara penting yang dihadapi Perseroan dan entitas anak telah diungkapkan dalam Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk Tahun 2024 pada Catatan 46 (Kasus-Kasus Hukum).

Throughout 2024, material claims and litigations faced by the Company and subsidiaries during 2024 have been disclosed in the Consolidated Financial Statements of the Company for Year 2024 in Note 46 (Litigation Cases).

Sanksi Administratif

Administrative Sanctions

Sepanjang tahun 2024, Perseroan menerima/tidak menerima sanksi administratif, baik terhadap anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi dari Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas terkait lainnya.

Throughout 2024, the Company did not receive administrative sanctions, both against members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors from the Financial Services Authority and other relevant authorities.

Kode Etik

Code of Conduct

Perseroan berupaya memegang teguh standar tertinggi atas etika bisnis dan kepatuhan, dengan mengacu pada praktik terbaik global, dan berupaya memastikan terciptanya budaya kerja yang positif dan produktif guna mendukung pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dan hubungan dengan semua pemangku kepentingan. Untuk mewujudkan hal tersebut, Perseroan berupaya menerapkan pedoman standar mengenai tata cara perilaku Kode Etik yang mengatur prinsip-prinsip dasar etika berbisnis dan kepatuhan, dan memberikan pedoman terkait perilaku yang dapat diterima untuk semua karyawan, anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan termasuk Komite-Komite Perseroan. Kode Etik ini memuat aturan dengan cakupan yang luas dan umum.

The Company is committed to upholding the highest standards of business ethics and compliance by adhering to global best practices and fostering a positive, productive work culture that supports sustainable business growth and strong relationships with all stakeholders. To uphold this core value, the Company aims to establish standardized guidelines for its Code of Conduct, which govern the fundamental tenets of business ethics and compliance. These guidelines outline the expected behavior for all employees, members of the Board of Commissioners, Directors, and Company Committees. The Code encompasses rules of a comprehensive and general nature.

Ruang Lingkup Kode Etik

Ruang lingkup Kode Etik Perseroan membahas mengenai:

1. Praktik ketenagakerjaan dan tempat kerja yang bertanggung jawab;
2. Etika bisnis; dan
3. Hubungan dengan media/publik, pelanggan, pemasok/vendor/konsultan, pesaing, regulator, dan pemangku kepentingan lainnya.

Scope of Code of Conduct

The Code of Conduct has the following scope of discussion:

1. Responsible employment and workplace practices;
2. Business ethics; and
3. Relations with the media/public, customers, suppliers/vendors/consultants, competitors, regulators, and other stakeholders.

Peran Kode Etik sejatinya adalah sebagai landasan utama bagi seluruh pemangku kepentingan untuk bertindak dan berperilaku etis dan sebagai pedoman

The Code of Conduct serves as the main foundation for all stakeholders to act and behave ethically and as a guideline in determining the parameters of relationships

dalam menentukan parameter hubungan dengan pihak internal dan eksternal. Penerapan Kode Etik juga ditujukan untuk mengatur berbagai hal terkait norma, perilaku, dan tindakan dasar yang mendukung visi, misi, dan nilai perusahaan.

Kode Etik ini berlaku bagi seluruh karyawan, termasuk karyawan tetap maupun kontrak, serta anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Komite dari Perseroan dan anak-anak perusahaannya. Perseroan senantiasa mendorong seluruh karyawan di setiap jenjang manajemen untuk menanamkan Kode Etik sebagai salah satu budaya perusahaan yang kuat agar dapat mewujudkan perilaku positif di tempat kerja.

Isi Kode Etik

Perseroan mendorong seluruh karyawan di setiap unit bisnis untuk mematuhi Kode Etik yang menjelaskan prinsip-prinsip utama dan membimbing mereka dalam menjalankan peran dan tanggung jawab sesuai dengan standar etika tertinggi. Disetujui oleh Direksi, Kode Etik mencakup semua kegiatan organisasi dan hubungan bisnis, mulai dari perilaku yang sesuai di tempat kerja hingga perilaku bisnis yang tepat, termasuk konflik kepentingan, larangan penyuapan dan diskriminasi, dan lain-lain.

Kode Etik Perseroan berisi hal-hal sebagai berikut:

1. Kebijakan Umum
2. Praktik ketenagakerjaan & tempat kerja yang bertanggung jawab
3. Etika bisnis
4. Hubungan dengan pihak eksternal
5. Pelaporan pelanggaran atau potensi pelanggaran

Kode Etik Perseroan terakhir diperbarui pada 15 Desember 2022 dan telah diunggah di situs web resmi Perseroan. Seluruh pemangku kepentingan berhak mendapatkan akses informasi secara detail mengenai Kode Etik Perseroan di situs web resmi Perseroan.

Pembaharuan Kode etik Perseroan telah berhasil disosialisasikan secara luas kepada semua pihak internal, khususnya kepada para karyawan. Upaya ini dilakukan dengan tujuan untuk memastikan pemahaman yang mendalam mengenai implementasi Kode Etik Perseroan yang baru, di seluruh lapisan organisasi.

with internal and external parties. The Code of Conduct implemented by the Company also regulates various matters related to norms, behavior and basic actions that sustain the Company's vision, mission and values.

The Code of Conduct applies to all employees, not to mention permanent and contract employees, as well as members of the Board of Commissioners, Directors and Committees of the Company and its subsidiaries. The Company also continues to encourage all employees at every level of management to instill a Code of Conduct as a strong corporate culture in order to promote positive behavior in the workplace.

Code of Conduct Content

The Company encourages all employees in each business unit to adhere to the Code of Conduct, which sets out key principles and guides them in carrying out their roles and responsibilities in accordance with the highest ethical standards. Approved by the Board of Directors, the Code of Conduct covers all organizational activities and business relationships, ranging from appropriate behavior in the workplace to proper business conduct, including conflicts of interest, prohibitions on bribery and discrimination, and others.

The Company's Code of Conduct contains the following matters:

1. General Policy
2. Responsible employment & workplace practices
3. Business ethics
4. Relationship with external parties
5. Reporting of violations or potential violations

The Company's Code of Conduct was recently updated on December 15, 2022 and has been uploaded on the Company's official website. All stakeholders have the right to access detailed information about the Company's Code of Conduct on the Company's official website.

Updates to the Company's Code of Conduct have been successfully disseminated widely to all internal parties, especially to employees. This effort aims to ensure a deep understanding of the implementation of the new Company Code of Conduct at all levels of the organization.

Sosialisasi dan Upaya Penegakan Kode Etik

Perseroan senantiasa menyosialisasikan Kode Etik kepada seluruh karyawan. Hal itu bertujuan agar seluruh karyawan menjadikan Kode Etik sebagai pedoman tata cara berperilaku dan menjalankan aktivitas pekerjaannya sehari-hari.

Pada tahun 2024, Perseroan terus melanjutkan upaya sosialisasi Kode Etik kepada seluruh pemangku kepentingan internal dengan memanfaatkan teknologi digital. *Refreshment* terhadap Kode Etik dilakukan melalui *platform* pembelajaran internal yang dirancang secara interaktif, memastikan bahwa materi yang disampaikan tidak hanya mudah dipahami tetapi juga lebih dapat diingat oleh karyawan. Setiap karyawan diwajibkan untuk mengakses dan mempelajari materi ini, menciptakan kesadaran yang merata dan mendalam mengenai Kode Etik Perseroan di seluruh lapisan organisasi. Pendekatan ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk menjaga dan memastikan kepatuhan terhadap standar etika yang tinggi, serta menegaskan peran teknologi digital sebagai sarana efektif untuk meningkatkan pemahaman dan partisipasi karyawan dalam konteks kode etik.

Penerapan kode etik tidak hanya disampaikan melalui materi *refreshment*, namun juga terus dihayati dalam perilaku sehari-hari, yang dimulai dari para senior manajemen sebagai figur pimpinan Perseroan, agar dapat menjadi inspirasi bagi seluruh karyawan (*lead by example*).

Sebagai bagian dari proses onboarding, karyawan baru diberikan pemahaman komprehensif mengenai isi Kode Etik sejak awal bergabung dengan Perseroan. Sebagai langkah tambahan, setiap karyawan baru diwajibkan untuk menandatangani pernyataan yang menyatakan bahwa mereka telah membaca dan memahami sepenuhnya konten Kode Etik Perseroan. Hal ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk memastikan bahwa setiap anggota tim mematuhi standar etika yang telah ditetapkan.

Sanksi Atas Pelanggaran Kode Etik

Seluruh karyawan diwajibkan untuk mematuhi Kode Etik Perseroan tanpa terkecuali. Dengan demikian, dapat dipastikan bahwa hubungan dengan seluruh pemangku kepentingan terlaksana secara wajar dan seimbang. Pihak yang terbukti melakukan tindakan pelanggaran Kode Etik dan pencemaran nama baik dan integritas Perseroan akan dikenakan sanksi

Code of Conduct Dissemination and Enforcement

The Company consistently disseminates the Code of Conduct to all employees, aiming for making it a reference for their behavior and daily work activities.

In 2024, the Company has taken proactive steps to leverage digital technology for the widespread distribution of the Code of Conduct among internal stakeholders. Utilizing an interactive internal learning platform, the Code of Conduct is presented in a manner that is not only easily understandable but also more memorable for employees. Every employee is required to access and study this material, fostering equal and comprehensive awareness of the Company's ethical standards across all organizational levels. This initiative underscores the Company's commitment to upholding and ensuring compliance with high ethical standards, highlighting digital technology as a valuable tool for enhancing employee understanding and engagement with the code of conduct.

Moreover, the implementation of the Code of Conduct is ingrained in daily behavior, starting from senior management, who serve as role models for all employees. This practice reinforces the Company's commitment to leading by example and inspiring ethical conduct throughout the organization.

Furthermore, as part of the onboarding process, new employees receive thorough training on the contents of the Code of Conduct from the outset of their tenure. Additionally, each new employee is required to sign a statement confirming their understanding and agreement with the Company's Code of Conduct. This demonstrates the Company's dedication to ensuring that every team member adheres to established ethical standards from the onset of their employment.

Sanction of Code of Conduct Violation

All employees are required to comply with the Company's Code of Ethics without exception, ensuring that relationships with all stakeholders are conducted fairly and equitably. Any party found to have violated the Code of Conduct or tarnished the Company's reputation and integrity will face sanctions, including possible termination of employment. Throughout 2024, the

berupa pemutusan hubungan kerja. Sepanjang tahun 2024 Perseroan tidak mencatat kasus pelanggaran besar atas penerapan Kode Etik Perseroan, sehingga tidak ada sanksi berat yang dikeluarkan oleh Perseroan kepada karyawannya.

Company did not record any significant violations of the Code of Conduct; consequently, no severe sanctions were imposed on employees.

Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System

Perseroan menerapkan sistem pelaporan pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) sebagai upaya pengendalian operasional secara konsisten dan berkesinambungan. Sistem ini mendorong keterlibatan aktif seluruh elemen perusahaan dalam menjaga ketertiban di lingkungan usaha Perseroan. Selain itu, penerapan WBS pada Perseroan juga melibatkan seluruh pihak yang memiliki itikad baik untuk menyampaikan laporan atas pelanggaran atau potensi pelanggaran secara tertulis dengan mencantumkan identitas, serta menjelaskan kronologis kejadian yang dilengkapi bukti pendukung jika memungkinkan.

Dalam pelaporan WBS, Perseroan akan membagi pelapor ke dalam 2 (dua) kategori, yaitu dari kalangan internal Perseroan, seperti Dewan Komisaris, Direksi, Senior Eksekutif, dan seluruh karyawan; serta kalangan eksternal yakni rekan kerja, pemasok, pelanggan, konsultan, *vendor*, *outsourcing*, masyarakat dan para Pemangku Kepentingan lainnya. Dalam penerapan sistem WBS, Perseroan berkomitmen untuk menindaklanjuti laporan dan menjamin kerahasiaan identitas para pelapor (anonim).

The Company maintains consistent and ongoing operational control through its Whistleblowing System (WBS), which actively involves all organizational levels in upholding the integrity of the Company's business environment. Through the WBS, the Company encourages individuals acting in good faith to submit written reports of observed or potential violations. These reports should include the reporter's identity and a detailed account of the events, supported by evidence whenever possible.

Under the WBS reporting framework, the Company classifies reporters into two categories: internal individuals, such as the Board of Commissioners, Directors, Senior Executives, and all employees; and external individuals, including colleagues, suppliers, customers, consultants, vendors, outsourced personnel, the public, and other stakeholders. In managing the WBS, the Company is committed to addressing and investigating reports while protecting the confidentiality of reporters' identities, including allowing for anonymity upon request.

Penyampaian Pelaporan Pelanggaran

Secara teknis, pelapor berhak menyampaikan laporannya dalam kurun waktu paling lama 2 (dua) bulan setelah kejadian dan khusus untuk kasus-kasus *fraud* paling lama 1 (satu) bulan setelah kejadian. Pelapor berhak memilih berbagai saluran yang disediakan oleh Perseroan untuk menyampaikan laporannya. Perseroan berupaya untuk memudahkan pelapor dengan menyediakan berbagai infrastruktur saluran pelaporan pelanggaran, di antaranya melalui:

1. Surat tertulis kepada Tim *Whistleblowing*, baik secara langsung maupun melalui surat.

Submission of Violation Reports

Technically, the reporter may be submitted within a maximum period of 2 (two) months after the incident and no later than 1 (one) month specifically for fraud cases. The whistleblower has the right to choose various channels provided by the Company to submit his/her report. The Company strives to facilitate whistleblowers by providing various infrastructure channels for reporting violations, namely through:

1. *Written letter to the Whistleblowing Team, either directly or by mail.*

- | | |
|---|--|
| <p>2. Mengirim e-mail ke whistleblower@lippokarawaci.co.id.</p> <p>3. Situs web Perseroan: www.lippokarawaci.co.id.</p> | <p>2. Sending e-mail to whistleblower@lippokarawaci.co.id.</p> <p>3. The Company's website: www.lippokarawaci.co.id.</p> |
|---|--|

Wewenang Untuk Menangani Pelaporan Pelanggaran

- a. Dalam hal pelanggaran dilakukan oleh anggota Direksi atau orang yang mempunyai hubungan istimewa dengan anggota Direksi atau oleh Tim Whistleblowing, pelaporan pelanggaran atau potensi pelanggaran harus disampaikan kepada Dewan Komisaris dan bila perlu dapat menggunakan penyidik independen atau auditor independen.
- b. Apabila tindak pidana tersebut dilakukan oleh anggota Dewan Komisaris atau Tim Whistleblowing, maka laporan tersebut harus disampaikan kepada CEO Perseroan untuk ditindaklanjuti oleh Direksi dan jika diperlukan dapat menggunakan penyidik independen atau auditor independen.
- c. Dalam hal terjadi pelanggaran yang dilakukan oleh karyawan, maka laporan tersebut harus disampaikan kepada Tim Whistleblowing dan selanjutnya Tim Whistleblowing akan memutuskan apakah akan ditindaklanjuti atau tidak, atau investigasi yang dilakukan oleh Satuan Pengawasan Intern (SPI) atau auditor internal atau oleh audit khusus SDM untuk kasus-kasus yang berkaitan dengan Sumber Daya Manusia.

Authority to Handle Violation Reporting

- a. In the case of violations committed by members of the Board of Directors or the person who has a special relationship with the members of the Board of Directors or by the Whistleblowing Team, the reporting of a violation or potential violation must be submitted to the Board of Commissioners and if necessary can use independent investigator or an independent auditor.
- b. If the offense was committed by members of the Board of Commissioners or Whistleblowing Team, the report must be submitted to the Company's CEO, which will be further handled by the Board of Directors and when required may use an independent investigator or independent auditor.
- c. In the case of violations committed by the employee, then the report must be submitted to the Whistleblowing Team and afterwards, the Whistleblowing Team will decide whether or not to follow up or investigation conducted by the Internal Control Unit (SPI) or the internal auditor or by special audit HR for cases related to Human Resources.

Perlindungan Bagi Pelapor

Perseroan berkomitmen untuk memprioritaskan keamanan dan kerahasiaan identitas pelapor serta informasi yang dapat digunakan untuk menghubungi pelapor jika diperlukan untuk melakukan klarifikasi. Perseroan memberikan jaminan keamanan dan perlindungan bagi pelapor yang menyampaikan laporan pelanggaran. Jaminan tersebut mencakup keamanan dan perlindungan bagi pelapor terhadap tindakan balasan dari terlapor atau perusahaan, yang berupa ancaman keselamatan fisik, hukum psikologis, keselamatan harta, perlindungan hukum, keamanan pekerjaan, tekanan, penundaan kenaikan pangkat atau gaji, penurunan jabatan atau pangkat, pemecatan yang tidak adil, pelecehan atau diskriminasi dalam segala bentuk, dan catatan-catatan yang merugikan dalam arsip karyawan.

Protection for Whistleblower

The Company is dedicated to safeguarding the confidentiality of whistleblowers' identities and contact information, which may be necessary for clarification purposes. The Company also commits to safeguarding whistleblowers against any form of retaliation from the party being reported or the Company itself. This protection includes shielding whistleblowers from threats to their physical safety, psychological well-being, property security, legal rights, job stability, pressure, impediments to promotion or salary increase, demotion, unfair termination, harassment, discrimination in all its manifestations, and the creation of unfavorable records in their employee files.

Pihak Pengelola Pengaduan

Berikut adalah laporan pelanggaran yang dikelola oleh tim *Whistleblowing*:

a. Komite Whistleblowing

Penjelasan Komite *Whistleblowing* dapat dilihat pada bagian *Whistleblowing Committee* dalam laporan tahun ini.

b. Unit Investigasi

Setiap pelaporan yang masuk apabila perlu dikoordinasikan dengan unit terkait untuk menentukan laporan-laporan yang layak untuk ditindaklanjuti oleh unit investigasi. Unit investigasi terdiri atas Satuan Pengawasan Intern (SPI) dan dibantu oleh HR Audit khusus untuk kasus-kasus terkait Sumber Daya Manusia. Unit investigasi bertanggung jawab melakukan investigasi kasus yang telah ditetapkan komite untuk mencari fakta, data, serta proses-proses yang harus dilakukan oleh auditor internal.

Complaint Management

The following outlines the structure and responsibilities of the *Whistleblowing* team in handling reports of violations:

a. Whistleblowing Committee

Details about the *Whistleblowing Committee* can be found in the *Whistleblowing Committee* section of this year's report.

b. Investigation Unit

Each incoming report, if deemed necessary, is coordinated with the relevant unit to identify valid reports for further action by the Investigation Unit. The Internal Control Unit (SPI), in collaboration with HR's special audit team, investigates cases related to human resources issues. The Internal Control Unit is responsible for handling cases assigned by the Committee, gathering facts, data, and executing any necessary processes need to be done by the internal auditor.

Jumlah Pelaporan Pelanggaran Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menerima laporan pelanggaran.

Number of Whistleblowing Reports in 2024

Throughout 2024, the Company did not receive any violation reports.

Akuntan Publik

Public Accountant

Dewan Komisaris memiliki wewenang untuk menunjuk Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP). Penunjukan AP dan/atau KAP bertujuan untuk memberikan jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024. Hal ini sejalan dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) tanggal 24 Juni 2024. Pada tahun 2024, Perseroan menunjuk Akuntan Publik ("AP") Jul Edy Siahaan dan Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan Kantor Akuntan Publik ("KAP") untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2024. Penunjukan ini dilandasi oleh rekomendasi dari Komite Audit kepada Dewan Komisaris dalam laporannya.

The Board of Commissioners is authorized to appoint Public Accountant (AP) and/or Public Accountant Office (KAP). The appointment of AP and/or KAP aims to provide audit services for the Company's Financial Statements for the fiscal year 2024. This is aligned with the decision of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) dated June 24, 2024. In 2024, the Company appointed Public Accountant ("AP") Jul Edy Siahaan and Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan Public Accounting Firm ("KAP") to audit the Financial Statements of the Company and its subsidiaries for the fiscal year ending on December 31, 2024. This appointment was based on the recommendation of the Audit Committee to the Board of Commissioners in its report.

Jasa yang diberikan oleh KAP tersebut hanya mencakup jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan. Adapun selama tahun buku 2024, total biaya audit yang diberikan kepada KAP tersebut adalah sebesar Rp2.257.000.000.

The KAP provides services that include audit services for the Company's Financial Statements. Throughout the 2024 fiscal year, the total audit fee provided to the KAP is Rp2.257.000.000.

Tabel berikut menyajikan informasi mengenai nama KAP dan Akuntan Publik yang melakukan audit laporan keuangan tahunan Perseroan selama 5 (lima) tahun terakhir:

The following table presents information regarding the names of KAP and Public Accountants who have audited the Company's annual financial statements for the last 5 (five) years:

Tahun Year	KAP	Nama Auditor Auditor's Name
2020	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan	Jul Edy Siahaan
2021	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan	Jul Edy Siahaan
2022	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan	Jul Edy Siahaan
2023	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan	Eishennoraz
2024	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan	Jul Edy Siahaan

Pelaporan dan Pengungkapan Kebijakan GCG Lainnya

Kebijakan Keterbukaan Informasi

Pelaksanaan GCG dilandasi dari komitmen Perseroan terhadap keterbukaan informasi. Dalam menyikapi hal ini, Perseroan menyusun Kebijakan Keterbukaan Informasi (*Disclosure of Material Information*) bagi pemegang saham, investor, publik, dan pemangku kepentingan lainnya.

Melalui kebijakan GCG ini, Perseroan berupaya memastikan bahwa informasi yang disampaikan kepada pemegang saham, investor, publik, dan pemangku kepentingan lainnya adalah sah, akurat, benar dan jelas. Penyusunan kebijakan ini merujuk pada POJK No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik dan Peraturan Bursa No. I-E tahun 2022 tentang Perubahan Peraturan No. I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi.

Perseroan juga secara spesifik memiliki kebijakan terkait hal ini sebagaimana yang dapat dilihat pada situs Perseroan, di <https://co.id/investor-center/disclosure-policy>. Informasi mengenai keterbukaan informasi Perseroan sepanjang tahun

Reporting and Disclosures of other GCG Policies

Information Disclosure Policy

The practice of Good Corporate Governance (GCG) is closely linked to a strong commitment to information transparency. In line with this commitment, the Company has established a Policy for Disclosure of Material Information intended for shareholders, investors, the general public, and other stakeholders.

With the GCG policies, the Company endeavors to ensure that information shared with shareholders, investors, the public, and other stakeholders is reliable, accurate, complete, and easy to understand. The policy formulation is also aligned with the provisions of POJK No. 31/POJK.04/2015 concerning the Disclosure of Information or Material Facts by Issuers or Public Companies, as well as Exchange Regulation No. I-E of 2022, which pertains to Amendments to Regulation No. I-E regarding Obligations for Information Submission.

The Company has also developed specific policies related to this matter, which can be accessed on the Company's website at <https://www.lippokarawaci>.

2023 dirangkum secara rinci dan dipublikasikan di <https://www.lippokarawaci.co.id/investor-center/disclosure-information>.

Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham Manajemen

Kepemilikan saham oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi wajib dilaporkan sebagaimana yang tercantum dalam Piagam Dewan Komisaris dan Direksi, termasuk keluarganya kepada Perseroan melalui kuasa yang diberikan kepada Sekretaris Perusahaan untuk diumumkan dalam Daftar Khusus Pemegang Saham sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Setiap transaksi saham yang dilakukan anggota Dewan Komisaris dan Direksi juga wajib dilaporkan kepada Perseroan melalui kuasa yang diberikan kepada Sekretaris Perusahaan dalam waktu 2 (dua) hari kerja sejak transaksi. Sesuai dengan Pasal 4 Peraturan OJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, Sekretaris Perusahaan akan mengungkapkan perubahan kepemilikan saham anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Sepanjang tahun 2024, penerapan kebijakan ini tercermin dalam beberapa surat keterbukaan informasi Perseroan kepada OJK sebagaimana dapat dilihat dalam situs web resmi Perseroan dan situs web Bursa Efek Indonesia.

Kebijakan Transaksi Dengan Pihak Berelasi

Perseroan menjalankan Kebijakan Transaksi dengan Pihak Berelasi merujuk pada (i) Peraturan OJK No.17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha dan (ii) Peraturan OJK No.42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan. Perseroan berkomitmen menjunjung tinggi pemenuhan ketentuan-ketentuan terkait Transaksi dengan Pihak Berelasi, beberapa di antaranya dengan penyusunan “Kebijakan Persetujuan dan Pelaksanaan Transaksi Afiliasi dan/ atau Benturan Kepentingan” yang mengatur khusus terkait Transaksi dengan Pihak Berelasi di lingkungan Perseroan.

[co.id/investorcenter/disclosure-policy](https://www.lippokarawaci.co.id/investor-center/disclosure-policy). Comprehensive information about the Company's disclosure practices throughout 2023 is detailed and available for public access at <https://www.lippokarawaci.co.id/investor-center/disclosureinformation>.

Management Share Ownership Disclosure Policy

Members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, along with their respective family members, are required to report their share ownership. This reporting is in accordance with the guidelines outlined in the Charters of the Board of Commissioners and the Board of Directors. They should grant the Corporate Secretary the authority to make this disclosure, which will then be recorded in the Special Register of Shareholders, as specified in the Company's Articles of Association.

Any share transaction conducted by members of the Board of Commissioners and Board of Directors must also be reported to the Company through the power of attorney granted to the Corporate Secretary within 2 (two) business days of the transaction. In accordance with Article 4 of OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 regarding Ownership Report or Any Change in Share Ownership of Public Companies, the Corporate Secretary will disclose changes in share ownership of members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Throughout 2024, the implementation of this policy is reflected in several of the Company's information disclosure letters to OJK as it is also presented on the Company's official website and the Indonesia Stock Exchange website.

Related Party Transaction Policy

The Company implements the Transaction Policy with Related Parties referring to (i) OJK Regulation No. 17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities and (ii) OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions. The Company upholds a high commitment in fulfilling the provisions related to Transactions with Related Parties, some of which are with the preparation of the “Policy on Approval and Implementation of Affiliated Transactions and/or Conflict of Interest” which specifically regulates Transactions with Related Parties within the Company.

Komitmen Perseroan terkait transaksi dengan Pihak Berelasi pada tahun 2024, direalisasikan dalam beberapa surat keterbukaan informasi Perseroan kepada OJK sebagaimana dapat dilihat dalam situs web resmi Perseroan dan situs web Bursa Efek Indonesia sebagaimana dapat dilihat dalam situs web Perseroan <https://www.lippokarawaci.co.id/investor-center/disclosure-information>.

Kebijakan Insider Trading

Perseroan memiliki kebijakan yang melarang karyawan dan anggota Manajemen Senior, Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Perusahaan untuk melakukan Perdagangan orang dalam (*Insider Trading*). Sebagaimana yang diatur dalam Kode Etik, karyawan Perseroan tidak diperkenankan untuk melakukan transaksi surat berharga/saham apabila memiliki informasi orang dalam terkait hal tersebut. Istilah “*dealing*” atau “*trading*” tidak hanya dalam hal pembelian, penjualan, dan untuk melaksanakan opsi rekening sendiri, tetapi juga untuk keluarga, teman, dan kerabat.

Perseroan juga memiliki kebijakan untuk memberlakukan masa *Blackout* (*Blackout Period*). Selama *Blackout Period*, anggota Direksi, senior eksekutif, dan karyawan Perseroan terkait (termasuk pasangan dan anak) dilarang memperdagangkan saham Perseroan dalam kurun waktu 2 (dua) minggu sebelum laporan keuangan triwulanan dan tahunan Perseroan dikeluarkan dan mereka dilarang memperdagangkan saham Perseroan 24 jam setelah laporan keuangan dikeluarkan. Selain itu, anggota Direksi, senior eksekutif, dan karyawan Perseroan terkait (termasuk pasangan dan anak) yang mengetahui informasi rahasia yang dapat berdampak pada harga saham Perseroan dilarang memperdagangkan saham Perseroan selama 24 jam setelah saham diungkapkan kepada publik.

Kebijakan Anti Fraud dan Korupsi

Perseroan memiliki kebijakan mengimplementasikan tindakan *antifraud* dan korupsi untuk melindungi Perseroan dan seluruh insan Perseroan mulai dari staf hingga eksekutif, sehingga dapat menjalankan bisnis secara profesional dan etis. Untuk itu, Perseroan berkomitmen mengimplementasikan dan menjalankan praktik bisnis yang bersih di setiap unit bisnis yang berada di bawah koordinasinya.

Throughout 2024, the Company's commitment regarding transactions with Related Parties was realized in several information disclosure letters of the Company to OJK as can be seen in the Company's official website and the Indonesia Stock Exchange website as can be seen in the Company's website <https://www.lippokarawaci.co.id/investor-center/disclosure-information>.

Insider Trading Policy

The Company has a policy that prohibits employees and members of Senior Management, the Board of Directors, the Board of Commissioners and/or the Company Committee from engaging in insider trading. In accordance with the provisions outlined in the Code of Conduct, Company employees are prohibited from engaging in securities or share transactions when they possess insider information pertaining to such matters. The term “*dealing*” or “*trading*” encompasses not only buying, selling, and exercising options for one's personal account but also extends to actions involving family members, friends, and relatives.

The Company also has a policy to impose a Blackout Period. During the Blackout Period, members of the Board of Directors, senior executives and relevant employees of the Company (including spouses and children) are prohibited from trading the Company's shares as of 2 (two) weeks before the Company's quarterly and annual financial statements are issued and they are prohibited from trading the Company's shares 24 hours after the financial statements are issued. In addition, Directors, senior executives and relevant employees of the Company (including spouses and children) who are aware of confidential information that may impact the Company's share price are prohibited from trading the Company's shares for 24 hours after the shares are disclosed to the public.

Anti Fraud and Corruption Policy

The Company has a policy of implementing anti-fraud and anti-corruption measures to protect both the organization and all personnel, from staff to executives, enabling them to conduct business professionally and ethically. In line with this commitment, the Company is dedicated to maintaining clean and ethical business practices across all of its business units.

Sebagai upaya pencegahan serta menciptakan budaya *antifraud* dan korupsi, Perseroan menetapkan beberapa hal fundamental sebagai berikut:

a. Komitmen

Komitmen pimpinan masing-masing unit bisnis merupakan prinsip dan faktor fundamental dalam pelaksanaan tindakan pencegahan *fraud* dan korupsi. Komitmen tersebut dapat menentukan arah tindakan preventif di unit bisnis tertentu. Oleh karena itu, perusahaan mewajibkan setiap pimpinan unit bisnis memiliki persepsi dan komitmen yang sama dalam mencegah terjadinya *fraud* dan korupsi, dan yang terpenting menegakkan kebijakan ini.

b. Perencanaan

Unit usaha wajib menyusun rencana dengan mempertimbangkan beberapa hal berikut dalam upaya pencegahan korupsi secara efektif dan menyeluruh meliputi:

1. Memahami peraturan perundang-undangan yang berlaku yang mengatur *fraud* dan korupsi termasuk pengaturan terhadap tahapan pemberian sanksi atas tindakan *fraud* ataupun korupsi.
2. Mengidentifikasi risiko *fraud* dan korupsi yang dapat berdampak bagi Perseroan maupun Unit Bisnis dimana perencanaan *fraud* dan korupsi dilakukan dengan pendekatan berbasis risiko.
3. Dengan mengetahui peta risiko *fraud* dan korupsi, Unit Bisnis dapat membuat peraturan mengenai hal-hal yang diperlukan untuk mencegah *fraud* dan korupsi sesuai dengan tujuan yang sudah ditetapkan

c. Pelaksanaan

Perseroan melakukan berbagai kegiatan dalam pencegahan *fraud* dan korupsi. Kegiatan yang dapat mencegah penipuan dan korupsi termasuk tetapi tidak terbatas pada:

1. Melakukan sosialisasi dan sertifikasi Kode Etik setiap tahun
2. Mengaktifkan fungsi *whistleblowing* sebagai layanan terpadu dan menjamin kerahasiaan pelapornya serta melakukan investigasi kasus yang timbul.
3. Sosialisasi *class room* dan/atau melalui media elektronik.

To proactively prevent fraud and cultivate a culture of anti-fraud and anti-corruption, the Company establishes the following foundational principles:

a. Commitment

The commitment of leaders of each business unit is the principle and fundamental factor in the implementation of fraud and corruption preventive actions. Such commitment can determine the direction of the preventive actions in a particular business unit. Therefore, the company requires each business unit leader to have the same perception and commitment in preventing fraud and corruption, and most importantly to enforce this policy.

b. Planning

Business units are required to develop a plan by considering the following points in an effective and comprehensive corruption prevention effort including:

1. *The understanding of the prevailing laws governing fraud and corruption, including procedures for sanctions.*
2. *The identification of fraud and corruption risks that can impact the Company and Business Units, to help develop a risk-based approach in preventing fraud and corruption.*
3. *By charting the fraud and corruption risks, Business Units can outline regulations as needed in order to prevent fraud and corruption in accordance with the determined objectives.*

c. Execution

The Company conducts various activities in preventing fraud and corruption. Activities that can prevent fraud and corruption include but are not limited to:

1. *Conduct dissemination and recertification of the Code of Conduct annually.*
2. *Enable the whistleblowing function as an integrated service by carrying out investigations of cases reported and protecting confidentiality of the whistleblower.*
3. *In-class dissemination and/or through electronic means.*

4. Penetapan ketentuan khususnya dalam pengeluaran keuangan dengan menggunakan prinsip *Maker-Checker-Approver* yang dilaksanakan oleh karyawan yang berbeda.
5. Pengaturan konflik kepentingan.

d. Evaluasi

Perseroan secara berkala melakukan evaluasi atas penerapan kebijakan anti *fraud* dan korupsi di seluruh anak perusahaan. Perseroan bersama unit bisnis selalu mengkaji ulang langkah-langkah yang telah dilakukan, mulai dari perencanaan hingga implementasi.

e. Perbaikan

Perseroan berfokus untuk menciptakan budaya korupsi yang tidak membolehkan adanya penipuan baik di dalam Perseroan maupun di pemerintahan kita.

f. Tanggap

Perseroan mampu menjawab tuntutan dan tantangan persaingan bisnis yang semakin kompleks dan kompetitif.

Menjalankan bisnis dengan integritas merupakan bagian dari komitmen Perseroan. Perseroan tidak memberikan toleransi terhadap segala bentuk korupsi atau perilaku tidak etis, dan menuntut komitmen yang sama dari semua orang yang bekerja untuk atau bersama kami. Dalam menerapkan prinsip ini, Perseroan menjadikan kebijakan anti korupsi, anti penyuapan, dan anti penipuan sebagai pedoman.

Kebijakan ini senantiasa disosialisasikan ke seluruh karyawan melalui berbagai saluran komunikasi internal, termasuk penggunaan e-mail blast, serta ketersediaannya di situs web dan intranet resmi Perseroan. Setiap karyawan baru diberikan akses untuk membaca dan memahami kebijakan ini selama orientasi mereka dan memberikan tandatangan pada surat pernyataan bahwa karyawan telah membaca, memahami, dan menerima ketentuan-ketentuan sebagaimana tertulis.

Perseroan menegaskan komitmen terhadap kepatuhan pada tahun 2024, dengan menggabungkan *refreshment* terkait kebijakan anti korupsi, anti penyuapan, dan anti penipuan dengan *refreshment* terkait Kode Etik. Langkah ini diambil untuk memastikan pemahaman menyeluruh terhadap

4. *Enforcement of Maker-Checker-Approver procedures especially in financial expenditure to be performed by different employees.*
5. *Handling of conflicts of interest.*

d. Evaluation

The Company periodically conducts evaluation for the implementation of anti fraud and corruption policy in all subsidiaries. The Company together with business units always reassess the steps that have been taken, from planning to implementation.

e. Correction

The Company focuses on creating a culture of say-no to fraud corruption within both the Company and our government.

f. Response

The Company is able to respond to the demands and challenges of business rivalry which have become increasingly complex and competitive.

The Company is committed to conduct its business with the utmost integrity. We maintain a zero-tolerance stance against any form of corruption or unethical conduct and expect all individuals associated with our organization, whether employees or partners, to uphold the same unwavering commitment. In pursuit of this principle, the Company employs its anti-corruption, anti-bribery, and anti-fraud policies as guiding principles.

The policy is consistently disseminated to all employees through various internal communication channels, including email blasts, and makes it accessible on its official website and intranet. During orientation, each new employee is provided access to the policy, ensuring they read, understand, and accept its provisions by signing a statement.

In 2024, the Company underscored its commitment to compliance by integrating refreshments on anticorruption, anti-bribery, and anti-fraud policies with those on the Code of Conduct. This holistic approach ensures a comprehensive understanding of both policies, fostering a strong foundation in clean and ethical

kedua kebijakan tersebut, menciptakan landasan yang kuat dalam praktik bisnis yang bersih dan etis. Setiap karyawan diwajibkan untuk mengikuti *refreshment* ini sebagai bagian dari komitmen bersama dalam menjaga integritas dan kepatuhan Perseroan terhadap standar etika yang tinggi.

Kebijakan Anti Suap

Kebijakan anti suap yang dimiliki Perseroan dan anak perusahaan melarang setiap karyawan untuk memperoleh, menyetujui untuk menerima, menjanjikan, menawarkan dan/atau memberikan suap, menerima fasilitas pembayaran, pembayaran atas barang yang diperoleh atau hal lain yang tidak patut dari pembayaran, termasuk larangan upaya menutupi suap sebagai “kedok” keuntungan komersial melalui bentuk kontribusi sosial dan/atau pendidikan, termasuk namun tidak terbatas pada:

- a. Setiap transaksi dan/atau usaha patungan dan/atau yang berhubungan dengan pejabat dan/atau pegawai pemerintah negara bagian atau asing. Atau dengan korporasi atau instansi dan lembaga dan kewenangan/ instansi pemerintah termasuk badan usaha milik negara. Baik pemerintah daerah maupun pemerintah pusat.
- b. Setiap pembayaran yang dilakukan dan/atau diterima baik secara langsung maupun tidak langsung atau menggunakan pihak ketiga baik perorangan maupun korporasi seperti namun tidak terbatas pada agen, konsultan, perwakilan, kontraktor, subkontraktor, mitra bisnis, konsumen/pelanggan/klien, pemasok/ *vendor* jasa dan/atau barang termasuk anggota keluarganya.
- c. Pemberian keuntungan yang diberikan dan/atau diterima dalam bentuk apapun antara lain uang tunai, bantuan dan/atau fasilitas/pembayaran yang diberikan kepada pihak ketiga termasuk pejabat publik untuk memungkinkan dan/atau mempercepat proses yang sebenarnya, untungnya tidak diizinkan diberikan kepada keluarga atau teman terkait dengan pelatihan atau magang atau posisi tetap, penyediaan jasa/ barang, hadiah, jenis hiburan lainnya.
- d. *Kickback* yang merupakan pengembalian uang yang tidak etis dan/atau tidak sah atas sebagian atau seluruh pembayaran yang dilakukan sebagai bagian dari transaksi bisnis yang sah, dalam

business practices. Participation in these refreshments is mandatory for all employees, reflecting a shared commitment to upholding the Company's integrity and adhering to high ethical standards.

Anti Bribery Policy

The anti-bribery policy of the Company and its subsidiaries prohibits any employee from obtaining, agreeing to receive, promising, offering and/or giving bribes, accepting payment facilities, payment for goods obtained or other improper payments, including the prohibition of attempts to mask bribes as a “smokescreen” for commercial benefits through forms of social and/or educational contributions, including but not limited to:

- a. *Any transactions and/or joint ventures and/or dealing with state or foreign government officials and/or employees. Or with corporations or agencies and institutions and government authorities/ agencies including state-owned enterprises. Both local and central government.*
- b. *Any payments made and/or received either directly or indirectly or using third parties both individuals and corporations such as but not limited to agents, consultants, representatives, contractors, subcontractors, business partners, consumers/ customers/clients, service suppliers/vendors and/or goods providers including their family members.*
- c. *The provision of benefits given and/or received in any form including cash, favors and/or facilities/ payments given to third parties including public officials to enable and/or accelerate the actual process, unfair advantages given to family or friends related to training or internships or permanent positions, provision of services/goods, gifts, other types of entertainment.*
- d. *Kickbacks which are unethical and/or unauthorized refunds of part or all of payments made as part of*

bentuk berikut (namun tidak terbatas pada): menyediakan pekerjaan bagi keluarga dan/atau kenalan sebagai bagian dari suap, menjanjikan pekerjaan setelah pensiun dalam bentuk jabatan pemerintahan, hadiah dan/atau hadiah yang berlebihan dan tidak wajar.

- e. Jual beli jabatan dan/atau janji jabatan tertentu di perusahaan kepada pejabat instansi/lembaga pemerintah setelah pensiun.

legitimate business transactions, in the following forms (but not limited to): providing jobs to family and/or acquaintances as part of a bribe, promising jobs after retirement in the form of government positions, excessive and unreasonably extravagant gifts and/or gifts.

- e. *Trading positions and/or promises of certain positions in the company to officials of government agencies/institutions after retirement.*

Kebijakan Anti Gratifikasi

Sejak tahun 2019 Perseroan telah memberlakukan kebijakan anti gratifikasi. Tujuannya adalah untuk meningkatkan pemahaman tentang praktik gratifikasi sebagai sumber non-profesionalisme dalam bisnis dan praktik tidak sehat, yang tidak mendukung Tata Kelola yang baik, baik di sektor pemerintahan maupun di lingkungan Perseroan. Kebijakan ini berlaku bagi seluruh karyawan, termasuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Kebijakan anti gratifikasi tersebut berlaku bagi seluruh insan Perseroan, di antaranya melarang karyawan Perseroan untuk meminta, menerima, ataupun menjanjikan hadiah baik secara langsung maupun tidak langsung dari ataupun kepada pihak ketiga atas dasar kerja sama yang telah, sedang, dan/atau akan dilakukan. Hal ini bertujuan untuk mencegah adanya potensi tindakan yang dapat memengaruhi proses pengambilan keputusan yang merugikan kepentingan Perseroan, bertentangan dengan etika bisnis dan hukum yang berlaku.

Setiap penerimaan hadiah harus dilaporkan kepada divisi SDM atau atasan langsung. Pihak yang melakukan pelanggaran akan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku. Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menerima laporan kasus gratifikasi.

Anti Gratification Policy

The anti-gratification policy, established in 2019, is designed to enhance awareness regarding the practice of gratuities as a source of unprofessional conduct in business and as an unhealthy practice that does not align with the principles of good governance. This applies not only to the public sector but also to the corporate environment. The policy is applicable to all employees, including members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

The anti-gratification policy regulates the conduct of all Company employees, explicitly prohibiting them from soliciting, receiving, or promising gifts, whether directly or indirectly, to or from third parties in connection with present or future collaborations. This policy's objective is to prevent any potential actions that could compromise the decision-making process, which may be detrimental to the Company's interests, which are contrary to ethical business practices, and in violation of relevant laws.

Any acceptance of gifts must be reported to the HR division or direct supervisor. Parties who commit violations will be subject to sanctions in accordance with applicable regulations. Throughout 2024, the Company did not receive reports of gratification cases.

Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen

Perseroan menjalankan program Kepemilikan Saham oleh Manajemen (Management Stock Option Program/MSOP). Program ini dijalankan melalui mekanisme pemberian insentif berupa saham secara cuma-cuma tanpa hak opsi kepada anggota Direksi dan manajemen senior ("Program Insentif Jangka Panjang 2020-2022 atau Program LTI") dengan pengalihan

Management Share Ownership Program

The Company operates a Management Stock Option Program (MSOP). This program is implemented through an incentive mechanism, such as free shares without option rights to members of the Board of Directors and senior management ("Long Term Incentive Program 2020-2022 or LTI Program") with the transfer of the Company's shares recorded as Treasury Shares.

atas saham Perseroan yang dicatat sebagai Saham Treasuri. Program Insentif Jangka Panjang 2020–2022, merupakan pelaksanaan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan yang diperoleh pada tanggal 17 Juli 2020 dan dituangkan dalam Akta Notaris No. 56/2020 tertanggal 17 Juli 2020.

Pada tahun 2022, Perseroan telah menyelesaikan seluruh alokasi Program LTI sebanyak 306.104.500 saham. Jumlah ini sesuai dengan rencana pendistribusian dan alokasi saham melalui 3 (tiga) tahap sejak tahun 2020 sampai dengan tahun 2022.

Akses Informasi dan Data Perusahaan

Sebagai upaya memenuhi prinsip GCG dan memudahkan pemangku kepentingan, Perseroan menyediakan akses informasi dan data mengenai kinerja Perseroan secara luas melalui situs web resmi Perseroan. Perseroan menyajikan berbagai informasi pada situs web Perseroan dalam dua bahasa, yakni bahasa Indonesia dan Inggris.

Perseroan juga menyediakan beragam informasi lainnya seperti Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, pemberitaan di Media Massa, *Mailing List*, Buletin, dan Produk Pemasaran. Selain itu, para Pemangku Kepentingan juga dapat memperoleh informasi dengan mengirimkan surat tertulis ke alamat di bawah ini:

Sekretaris Perusahaan

PT Lippo Karawaci Tbk
Menara Matahari Lantai 22, Jl. Boulevard Palem Raya No. 7
Lippo Karawaci Central, Tangerang 15811, Banten – Indonesia
Tel.: +62 21 2566 9000
Fax.: +62 21 2566 9098
E-mail: corsec@lippokarawaci.co.id

Keterlibatan Pemangku Kepentingan

Kegiatan usaha Perseroan melibatkan para Pemangku Kepentingan yang mencakup semua segmen bisnis yang berada di bawah Perseroan. Pengungkapan dibuat dalam bentuk high-level dimana rincian penerapan dapat bervariasi dari setiap unit bisnis.

The 2020-2022 Long-Term Incentive Program is an implementation of the Resolution of the Company's Annual GMS obtained on July 17, 2020 and set forth in Notarial Deed No. 56/2020 dated July 17, 2020.

In 2022, the Company completed the entire allocation of the LTI Program of 306,104,500 shares. This amount is in line with the plan to distribute and allocate shares through 3 (three) stages from 2020 to 2022.

Company's Information and Data Access

The Company is committed to fulfilling the GCG principles and accommodating stakeholders by accommodating them with access to information and data regarding the Company's performance through the Company's official website (www.lippokarawaci.co.id). Various information on the Company's website is presented in two languages, namely Indonesian and English.

Stakeholders can also access various materials, such as Annual Reports, Financial Statements, coverage in the Mass Media, Mailing Lists, Newsletters, and Marketing Products. In addition, Stakeholders can also acquire information by sending a written letter to the address below:

Corporate Secretary

PT Lippo Karawaci Tbk
Menara Matahari 22nd Floor, Jl. Palem Raya Boulevard No. 7
Lippo Karawaci Central, Tangerang 15811, Banten - Indonesia
Tel: +62 21 2566 9000
Fax: +62 21 2566 9098
E-mail: corsec@lippokarawaci.co.id

Stakeholder Engagement

The Company's business activities involve Stakeholders covering all business segments under the Company. The disclosures are made in a high-level form where the details of implementation may vary from each business unit.

	Karyawan Employees	Investor & Lembaga Pemeringkat Investors & Rating Agencies	Pemerintah & Asosiasi Industri Government & Industry Associations	Pelanggan & Penyewa Customers & Tenants	Komunitas Community	Penjual & Pemasok Vendors & Suppliers
Topik Material Penting	- Lapangan Pekerjaan dan Hak - Etika dan Kepatuhan - Pelatihan dan Pengembangan - Kesehatan dan Keamanan - Keberagaman, dan kesetaraan kesempatan	- Kontribusi Ekonomi - Tata Kelola dan Akuntabilitas - Ketahanan Iklim	- Etika dan Kepatuhan - Lapangan Pekerjaan dan Hak - Kesehatan dan Keamanan - Tata Kelola dan Akuntabilitas	- Kontribusi Ekonomi - Layanan dan Kepuasan Pelanggan - Inovasi Produk Kesehatan dan Keamanan - Efisiensi Energi dan Emisi - Penatagunaan Air - Pengelolaan Limbah	- Dukungan dan Keterlibatan Masyarakat - Kontribusi Ekonomi - Keberagaman Hayati	- Rantai Nilai yang Bertanggung Jawab - Etika dan Kepatuhan Kesehatan dan Keamanan - Efisiensi Energi dan Emisi - Penatagunaan air - Pengelolaan limbah
Top Material Topics	- Employment and Rights - Ethics and Compliance - Training and Development - Health and Safety - Diversity and Equal Opportunity	- Economic Contribution - Governance and Accountability - Climate Resilience	- Ethics and Compliance - Employment and Rights - Health and Safety - Governance and Accountability	- Economic Contribution - Customer Service and Satisfaction - Product Innovation - Health and Safety - Energy Efficiency and Emissions - Water Stewardship - Waste management	- Community Support and Engagement - Economic Contribution - Biodiversity	- Responsible Value Chain - Ethics and Compliance - Health and Safety - Energy Efficiency and Emissions - Water Stewardship - Waste Management
Cara Kami Melibatkan	- Tunjangan dan bantuan karyawan - Program Pelatihan (internal/ eksternal) - Program Keterlibatan karyawan - Program Pengembangan karir dan bakat - Kebijakan Perseroan - Program Kesukarelaan	- Pertemuan investor - Rilis dan Presentasi investor - Laporan pendapatan tiap Triwulan - Konferensi dan Kunjungan investor - Laporan Tahunan dan Keberlanjutan - Rapat Umum - Pemegang Saham	- Interaksi regular dengan lembaga pemerintah pusat/daerah - Perizinan dan Persetujuan - Acara yang Diselenggarakan oleh pemerintah dan asosiasi industry	- Peluncuran produk dan acara pelanggan - Perjanjian penyewa - Aplikasi dan layanan digital - Layanan dan Hubungan pelanggan - Survei, form umpan balik, dan riset pasar - Media sosial	- Ruang Publik dan acara publik - Keterlibatan masyarakat dan kegiatan CSR - Keterlibatan media online dan offline	- Lelang - Kebijakan vendor/ pemasok - Keterlibatan rutin - Kolaborasi dengan pemasok lokal
How We Engage	- Employee Benefits and Assistance - Training Programs (Internal/External) - Employee Engagement Activities - Career and Talent Development Programs - Company Policies Volunteerism	- Investor Meetings - Investor Releases and Presentations - Quarterly Earnings Calls - Investor Conferences and Roadshows - Annual and Sustainability Reports - General Meeting of Shareholders	- Regular Interaction with National/ Local Government Agencies - Permits and Licensing Approvals - Events Organized by Government and Industry Associations	- Product Launches and Customer Events - Tenant Agreements - Digital Applications and Services - Customer Service and Guest Relations - Surveys, Feedback Platforms, and Market Research - Social Media Channels	- Public Spaces and Programs - Social Engagement and Csr Activities - Online and Offline Media Engagement	- Tenders - Vendor/Supplier Policies - Regular Engagement - Collaboration with Local Vendors

	Karyawan Employees	Investor & Lembaga Pemeringkat Investors & Rating Agencies	Pemerintah & Asosiasi Industri Government & Industry Associations	Pelanggan & Penyewa Customers & Tenants	Komunitas Community	Penjual & Pemasok Vendors & Suppliers
Tantangan Kami	• Penyelarasan dan dukungan ESG internal di dalam perusahaan • Perubahan terhadap SOP operasional untuk menyelaraskan dengan praktik • Terbaik • Pemahaman konsep dan persyaratan ESG pada level middle manager dan seterusnya	• Volatilitas harga dan tekanan inflasi • Kinerja saham • Ketidakpastian global dari kondisi geopolitik dan faktor ekonomi makro	• Kerangka peraturan yang berkembang • Advokasi untuk prioritas ESG	• Kualitas dari umpan balik • Keluhan yang sulit untuk diselesaikan segera	• Pengukuran dampak sosial • Pendekatan CSR yang terbatas pada program donasi • Efektifitas dalam saluran komunikasi	• Munculnya kesadaran akan praktik terbaik ESG dan rantai pasokan yang berkelanjutan
Our Challenges	• Internal ESG alignment and buy-in across business units • Changes to operational SOPs to align with best practice • Understanding of ESG concepts and requirements at the middle manager levels and below	• Price volatility and inflationary pressures • Stock performance • Global Uncertainties from geopolitical conditions and macroeconomic factors	• Evolving Regulatory frameworks • Advocacy for ESG priorities	• Quality of feedback • Complaints that are difficult to resolve immediately	• Measurement of social impact • Approach to CSR limited to philanthropic activities • Effectiveness of Communication channels	• Emerging awareness of ESG best practices and sustainable supply chains

	Karyawan Employees	Investor & Lembaga Pemeringkat Investors & Rating Agencies	Pemerintah & Asosiasi Industri Government & Industry Associations	Pelanggan & Penyewa Customers & Tenants	Komunitas Community	Penjual & Pemasok Vendors & Suppliers
Cara Kami Menanggapi	- Informasi mingguan tentang berita dan aktivitas perusahaan - Meningkatkan jam pelatihan karyawan dan program pengembangan kepemimpinan - Memperbarui Kode Etik untuk mempromosikan bisnis dan etika - Mempromosikan keragaman, kesetaraan, dan inklusi di tempat kerja - Mengadakan kampanye tentang kesehatan dan kesejahteraan, kesadaran lingkungan, serta keterlibatan Masyarakat	- Memberikan pembaruan tepat waktu kepada investor melalui panggilan konferensi dan rilis investor - Meningkatkan transparansi dalam pengungkapan (misal meningkatkan pengungkapan ESG- TCFD, SASB) - Pertemuan rutin untuk memahami dan menangani kekhawatiran pemangku kepentingan eksternal - Melibatkan Lembaga pemeringkat untuk memahami kriteria pemeringkatan ESG - Diskusi tentang praktik terbaik ESG dan topik lain seperti pembiayaan berkelanjutan	- Menjaga keterlibatan dengan pemerintah dan institusi lain untuk memastikan kepatuhan - Mendukung inisiatif KADIN melalui partisipasi B20 dan gugus tugas ESG - Menjadi anggota UNGC - Melakukan kegiatan CSR bermitra dengan instansi pemerintah daerah - Berpartisipasi dalam survei oleh OJK dan BEI	- Meningkatkan kualitas produk dan layanan melalui survey umpan balik rutin - Meningkatkan pengalaman pelanggan dan penyewa melalui inovasi - Meningkatkan keterlibatan melalui platform digital (misalnya aplikasi MySiloam) - Mempercepat Proses penyelesaian keluhan	- Menerapkan kerangka keterlibatan sosial Grup (PASTI) - Buletin dan aktivasi media sosial - Meningkatkan keterlibatan dan kerelawanan Masyarakat	- Mempromosikan etika bisnis melalui Pakta Integritas Vendor dan Kebijakan Pengadaan Berkelanjutan - Mengapresiasi para rekanan yang bekerja dengan baik - Memprioritaskan vendor lokal dan UMKM
How We Respond	- Weekly updates on company news and activities - Increase employee training hours and leadership development programs - Update Code of Conduct to promote business and ethics - Promote greater diversity, equity, and inclusion at the workplace - Launch Campaigns on health and wellness, environmental awareness, and community engagement	- Provide timely updates to bond and equity investors through conference calls and investor release - Improve transparency in disclosures (e.g. enhancing ESG disclosures - TCFD, SASB) - Regular meetings to understand and address external stakeholders' concerns - Engage rating agencies to understand ESG rating criteria - Discussions on ESG best practices and other topics such as sustainable financing	- Maintain Engagement with agencies and institutions to ensure compliance - Support KADIN initiatives through B20 participation and ESG taskforces - Become a UNGC member - Conduct CSR activities in partnership with local government agencies - Participate in surveys by OJK and IDX - Actively participates in industry associations and attends trainings and socializations held jointly with regulators	- Improve products and services through soliciting regular feedback - Enhance customer and tenant experiences through innovation - Increase engagement via digital platforms (e.g. MySiloam app) - Speed up complaint resolution processes	- Implement Group social engagement framework (PASTI) - Newsletters and social media engagement - Increase community engagement and volunteering	- Promote business ethics through Vendor Integrity Pledge and Sustainable Procurement Policy - Recognize achievements of good performers - Prioritize local vendors and small businesses

Penerapan Aspek dan Prinsip Tata Kelola Perusahaan Terbuka Sesuai Ketentuan Otoritas Jasa Keuangan

Implementation of Aspects and Principles of Governance of Public Companies in Accordance with Provisions from Financial Services Authority

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka mengungkapkan bahwa terdapat 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, serta 25 (dua puluh lima) rekomendasi tata kelola yang disampaikan oleh OJK. Dengan pendekatan “comply or explain”, Perseroan menerapkan aspek, prinsip, dan rekomendasi tersebut berdasarkan dengan rincian informasi sebagai berikut:

Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Public Company Governance Guidelines and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines reveal that there are 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty-five) governance recommendations submitted by OJK. With a “comply or explain” approach, the Company implements these aspects, principles, and recommendations based on the following detailed information:

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Description
Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin hak-hak Pemegang Saham.	Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).	1.1 Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pegumpulan (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham.	Terpenuhi (sesuai) <i>Fulfilled (complied)</i> Sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan independensi, kebebasan dan kerahasiaan pemegang saham dalam proses pemberian hak suara, Perseroan memiliki kebijakan untuk melakukan pemilihan suara dalam RUPS secara tertutup dan secara elektronik (e-voting) untuk setiap agenda RUPS. Kebijakan ini tertuang dalam Tata Tertib RUPS. <i>As one of the efforts in improving the independence, freedom and confidentiality of shareholders during the voting session, the Company has adopted a policy in conducting voting at the GMS by closed session and electronically (e-voting) for each agenda of the GMS. This policy is stipulated in the GMS Rules of Conduct.</i>
Relationship between Public Listed Company and Shareholders in Guaranteeing Shareholders' Rights.	Principle 1: Improving the Value of Organizing General Meeting of Shareholders (GMS).	1.1 Public companies have technical or voting methods or procedures, both openly and closed, that prioritize independence, and the interests of shareholders.	Mekanisme pemungutan suara dalam RUPS Tahunan dilakukan secara tertutup dan elektronik, melalui layar sentuh yang disediakan Perseroan, telepon pintar (smartphone) atau mobile device lainnya (tablet, ipad, dan lain-lain) milik Pemegang Saham atau kuasanya. <i>The voting mechanism in the AGM is conducted in a closed and electronic manner, through a touch screen provided by the Company, smartphones or other mobile devices (tablets, ipad, etc.) owned by Shareholders or their proxies.</i> Penghitungan hasil pemungutan suara dilakukan oleh pihak independen yaitu PT Sharestar Indonesia. Dengan demikian independensi dan kepentingan pemegang saham dapat terjaga dalam proses pemungutan suara tersebut. <i>The counting of voting results is carried out by an independent party, namely PT Sharestar Indonesia. Thus, the independency and the interests of shareholders can be safeguarded during the voting process.</i> Tata Tertib RUPS telah diunggah dalam situs web resmi Perseroan sebelum RUPS dan dibagikan kepada pemegang saham saat memasuki ruang RUPS, serta dibacakan oleh Sekretaris Perusahaan sebelum RUPS dimulai. <i>The GMS Rules of Conduct have been uploaded on the Company's official website prior to the holding of the GMS and are distributed to shareholders when entering the GMS venue, as well as read out by the Corporate Secretary just before the GMS begins.</i>

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Description
		1.2 Seluruh Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. 1.2 All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Listed Company attend the AGMS.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPST tanggal 24 Juni 2024. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang hadir dapat mewakili Perseroan untuk memberikan penjelasan kepada pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham atas setiap mata acara RUPST, sehingga dapat dilaksanakan dengan baik. Members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners attended the AGMS on June 15, 2023. Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners who were present could represent the Company in providing explanations to shareholders and/or shareholders' proxies for each agenda item of the AGMS, so that the AGMS could be carried out properly.
		1.3 Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan paling sedikit selama satu (1) tahun 1.3 The summary of GMS minutes is available on the Public Listed Company's website for at least 1 (one) year.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Perseroan mengunggah Ringkasan Risalah RUPST pada 2 (dua) hari kerja setelah penyelenggaraan RUPST ke situs web resmi Perseroan, baik dalam bahasa Indonesia maupun bahasa Inggris. The Company uploads the Summary of AGMS Minutes on 2 (two) business days after the AGMS to the Company's official website, both in Indonesian and English.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Description
	Prinsip 2 Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau investor	2.1 Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor	Terpenuhi (sesuai) <i>Fulfilled (complied)</i> Perseroan memiliki Kebijakan Komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor yang telah diunggah ke situs web resmi Perseroan. <i>The Company has a Communication Policy with Shareholders or Investors that has been uploaded to the Company's official website.</i>
	Principle 2: <i>Improving the Quality of a Public Listed Company's Communication with Shareholders or Investors.</i>	2.1 Public Listed Companies have a policy on communication with shareholders or investor	Komunikasi yang dilakukan oleh Perseroan di antaranya melalui pelaksanaan RUPS, Pertemuan Investor secara digital (Earning Call), teleconference/rapat/webinar dengan investor dan analis, publikasi Laporan Keuangan Bulanan, Triwulanan dan Tahunan, serta melakukan keterbukaan informasi secara akurat dan tepat waktu. Perseroan juga menyediakan informasi alamat kantor pusat dan cabang, alamat e-Mail dan nomor telepon baik dalam situs web maupun Laporan Tahunan, akses Media Sosial, dan Contact Center sebagai sarana bagi pemegang saham maupun investor agar dapat melakukan komunikasi dengan Perseroan secara mudah. <i>Communication carried out by the Company includes the implementation of GMS, digital Investor Meeting (Earning Call), teleconference/meeting/webinar with investors and analysts, publication of Monthly, Quarterly and Annual Financial Statements, as well as conducting accurate and timely information disclosure. The Company also provides information on head office and branch addresses, e-Mail addresses and telephone numbers both on the website and Annual Report, Social Media access, and Contact Center as a means for shareholders and investors to easily communicate with the Company.</i>
		2.2 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor dalam Situs Web Perseroan.	Terpenuhi (sesuai) <i>Fulfilled (complied)</i> Kebijakan Komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor Perseroan telah diunggah ke situs web resmi Perseroan. <i>The Company's Communication Policy with Shareholders or Investors has been uploaded to the Company's official website.</i>
		2.2 Public Listed Company discloses its communication policy with shareholders or investors on the Website.	

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Description
Fungsi dan peran Dewan Komisaris Function and Role of the Board of Commissioners.	Prinsip 3: Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris Principle 3: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners.	3.1 Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Kebijakan Komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor Perseroan telah diunggah ke situs web resmi Perseroan. Communication Policy with the Company's Shareholders or Investor has been published on the official website.
		3.1 The determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the Public Listed Company.	
		3.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian dan pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. 3.2 Determination of the composition of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge and experience required.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Dewan Komisaris Perseroan memiliki latar belakang yang beragam dalam hal keahlian, pengetahuan, pengalaman, dan kewarganegaraan yang bertujuan untuk mendukung perkembangan bisnis Perseroan. Hal tersebut dapat dilihat dari profil masing-masing anggota Dewan Komisaris. The Company's Board of Commissioners has a diverse background in terms of expertise, knowledge, experience, and nationality which aims to support the Company's business development. This can be seen from the profile of each member of the Board of Commissioners.
	Prinsip 4: Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris Principle 4: Improving the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.	4.1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.	Penjelasan Explanation Perseroan terus berupaya dan meningkatkan penerapan kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.
		4.1 The BOC has a self-assessment policy to assess the performance of the BOC.	The Company continues to strive and improve the implementation of the self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Description
		4.2 Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkap melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. 4.2 The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Public Listed Company's Annual Report.	Terpenuhi (sesuai) <i>Fulfilled (complied)</i> Perseroan terus berupaya dan meningkatkan penerapan kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. Dalam hal ini Perseroan mengungkapkan dalam Bab Laporan Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan ini beserta dengan hasil penilaiannya. <i>The Company continues to strive and improve the implementation of the self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners. In this case the Company discloses in the Corporate Governance Report Chapter of this Annual Report along with the assessment results.</i>
		4.3 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. 4.3 The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of Board of Commissioners members if they are involved in financial crimes.	Penjelasan <i>Explanation</i> Perseroan terus berupaya dan meningkatkan penerapan kebijakan bagi anggota Dewan Komisaris yang terlibat dalam kejahatan keuangan dan/atau tindak pidana lainnya. <i>The Company continues to strive and improve the implementation of policies for members of the Board of Commissioners who are involved in financial crimes and/or other criminal offenses.</i>
		4.4 Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. 4.4 The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function develops a succession policy in the process of Nominating members of the Board of Commissioners.	Penjelasan <i>Explanation</i> Perseroan terus berupaya meningkatkan penerapan kebijakan suksesi Anggota Dewan Komisaris. <i>The Company continues to strive and improve the implementation of the succession policy for members of the Board of Commissioners.</i>

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Description
Fungsi dan peran Direksi Function and Role of the Board of Directors.	Prinsip 5 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi Principle 5: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.	5.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Penentuan jumlah anggota Direksi telah mempertimbangkan kondisi Perseroan, serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. Perseroan memiliki Piagam Direksi, sebagai pedoman dalam hal melakukan pemilihan, pengangkatan, penggantian dan/atau pemberhentian Anggota Direksi, dan lain lain. The determination of the number of members on the Board of Directors takes into account the Company's current condition and the need for effective decision-making. The Company has a Board of Directors Charter, which serves as a guideline for the selection, appointment, replacement, and/or dismissal of Board of Directors' members, among other functions.
		5.1 Determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the Public Listed Company as well as the effectiveness in decision making.	
		5.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Direksi Perseroan memiliki latar belakang yang beragam dalam hal keahlian, pengetahuan, dan pengalaman. Hal tersebut dapat dilihat dari profil masing-masing anggota Direksi. Keberagaman dan jumlah Direksi tersebut dibutuhkan agar dapat memberikan alternatif pengambilan keputusan strategis terbaik bagi Perseroan, sesuai dengan kebutuhan, ukuran, dan kompleksitas usaha Perseroan.
		5.2 Determination of the composition of the Board of Directors takes into account the diversity, expertise, knowledge and experience required	The Board of Directors of the Company has a diverse background in terms of expertise, knowledge and experience. This can be seen from the profile of each member of the Board of Directors. The diversity and number of Directors is needed in order to provide the best alternative problem solving for the Company, in accordance with the needs, size and complexity of the Company's business.
		5.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Direktur yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memenuhi kriteria dengan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi dan/atau keuangan. Directors in charge of accounting or finance meet the criteria by having expertise and/or knowledge in accounting and/or finance.
		5.3 Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.	

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Description
	Prinsip 6 Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi	6.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi.	Penjelasan Explanation Perseroan terus berupaya dan meningkatkan penerapan kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi.
	Principle 6: Improving the Quality of the Implementation of the Duties and Responsibilities of the Board of Directors.	6.1 The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	The Company continues to strive and improve the implementation of the self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.
		6.2 Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.	Penjelasan Explanation Perseroan terus berupaya meningkatkan penerapan kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi.
		6.2 The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the annual report of the Public Listed Company.	The Company continues to strive and improve the implementation of the self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.
		6.3 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	Penjelasan Explanation Perseroan terus berupaya meningkatkan penerapan kebijakan bagi anggota Direksi yang terlibat dalam kejahatan keuangan dan/atau tindak pidana lainnya.
		6.3 The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of Board of Commissioners members if they are involved in financial crimes.	The Company continues to strive and improve the implementation of policies for members of the Board of Commissioners who are involved in financial crimes and/or other criminal offenses.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Description
4. Partisipasi Pemangku Kepentingan	Prinsip 7 Meningkatkan aspek Tata Kelola Perusahaan melalui partisipasi Pemangku Kepentingan.	7.1 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Untuk mencegah terjadinya Insider Trading, Perseroan telah memiliki Kode Etik yang bertujuan untuk menetapkan aturan, mengidentifikasi, mengurangi dan mengelola adanya potensi benturan kepentingan yang mungkin timbul di dalam Perseroan akibat dari pelaksanaan kegiatan Perseroan.
Stakeholder Participation	Principle 7: Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.	7.1 Public Listed Company has a policy to prevent insider trading.	To prevent insider trading, the Company has a Code of Conduct that aims to set rules, identify, reduce and manage potential conflicts of interest that may arise within the Company as a result of the implementation of the Company's activities.
		7.2 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Perseroan telah memiliki Kebijakan Antikorupsi dan Kebijakan Anti fraud No. E.07 yang telah diunggah ke situs web resmi Perseroan.
		7.2 Public Listed Company has an anti-corruption and anti-fraud policy.	The Company has an Anti-Corruption Policy and Anti-fraud Policy No. E.07 which has been uploaded to the Company's official website. Kebijakan Antikorupsi disusun bertujuan untuk memberikan informasi dan panduan bagi pihak-pihak yang bekerja untuk dan atas nama Perseroan tentang tata cara mengenali, menyampaikan, dan menangani masalah korupsi. The Anti-Corruption Policy was developed to provide information and guidance for those working for and on behalf of the Company on how to recognize, communicate and handle corruption issues. Kebijakan Anti fraud mengatur mengenai kerangka kerja, tata kelola dan penerapan strategi Anti fraud yang diterapkan. The Anti-fraud Policy regulates the framework, governance and implementation of the Anti-fraud strategy implemented. Penjelasan lebih lanjut mengenai Kebijakan Antikorupsi dan Kebijakan Anti fraud diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini. Further explanation of the Anti-Corruption Policy and Anti-fraud Policy is disclosed in this Annual Report.
		7.3. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Perseroan telah memiliki Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa serta Kode Etik Rekanan Perseroan yang telah diunggah ke situs web resmi Perseroan dan diungkapkan lebih lanjut dalam Laporan Tahunan ini.
		7.3 The Public Listed Company has a policy on the selection and upgrading of suppliers or vendors.	The Company has a Goods and Services Procurement Policy and Code of Conduct for the Company's Associates which have been uploaded to the Company's official website and further disclosed in this Annual Report.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Description
		7.4 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.	Terpenuhi (sesuai) <i>Fulfilled (complied)</i> Perseroan telah memiliki Kebijakan Pemenuhan Hak Hak Kreditur yang mengatur bahwa Perseroan menerapkan dan menghargai hak-hak kreditur dengan memperlakukan persamaan (<i>equal treatment</i>) kepada seluruh kreditur, melaksanakan hak dan kewajiban tepat waktu, dan tidak ada informasi Perseroan yang disembunyikan (<i>disclose</i>). <i>The Company has a Creditor Rights Fulfillment Policy which stipulates that the Company implements and respects the rights of creditors by treating equal treatment to all creditors, implementing rights and obligations on time, and no information of the Company is concealed (disclose).</i>
		7.4 Public Listed Companies have a policy for the fulfillment of creditors' rights.	
		7.5 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan Whistleblowing System.	Terpenuhi (sesuai) <i>Fulfilled (complied)</i> Perseroan telah memiliki sistem pelaporan pelanggaran yang telah diunggah ke situs web resmi Perseroan dan diungkapkan lebih lanjut dalam Laporan Tahunan ini. <i>The Company has a whistleblowing system that has been uploaded to the Company's official website and further disclosed in this Annual Report.</i>
		7.5 The Public Listed Company has a whistleblowing system policy	
		7.6 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan.	Terpenuhi (sesuai) <i>Fulfilled (complied)</i> Perseroan telah memiliki Kebijakan Remunerasi termasuk kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. <i>The Company has a Remuneration Policy including a policy on the provision of long-term incentives to Directors and employees.</i>
		7.6 The Public Listed Company has a policy on the provision of long-term incentives to Directors and employees.	Penjelasan mengenai Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi telah diungkapkan lebih lanjut pada Laporan Tahunan ini. <i>An explanation of the Remuneration Policy of the Board of Commissioners and Board of Directors has been disclosed further in this Annual Report.</i>

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Description
Keterbukaan Informasi	Prinsip 8 Meningkatkan pelaksanaan Keterbukaan Informasi	8.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan Teknologi Informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media Keterbukaan Informasi.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Selain situs web resmi Perseroan dan situs web Bursa Efek Indonesia, Perseroan juga memanfaatkan teknologi informasi lainnya seperti e Mail, radio, media cetak, dan platform media sosial sebagai saluran media untuk keterbukaan informasi. <i>In addition to the Company's official website and the Indonesia Stock Exchange website, the Company also utilizes other information technology such as e-Mail, radio, print media, and social media platforms as media channels for information disclosure.</i>
Information Disclosure	Principle 8: Improve the Implementation of Information Disclosure.	8.1 The Public Listed Company utilizes the wider use of information technology in addition to the Website as a medium for information disclosure.	Penjelasan lebih lanjut mengenai Akses Informasi dan Data Perusahaan diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini. <i>Further explanation regarding Access to Company Information and Data is disclosed in this Annual Report.</i>
		8.2 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali.	Terpenuhi (sesuai) Fulfilled (complied) Penjelasan mengenai Komposisi Pemegang Saham telah diungkapkan pada bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini. <i>An explanation of the Shareholder Composition has been disclosed in the Company Profile chapter of this Annual Report.</i>
		8.2 The Annual Report of a Public Listed Company discloses the ultimate beneficial owner in the shareholding of the Public Listed Company of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner in the shareholding of the Public Listed Company through the ultimate and controlling shareholders.	

06 Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Pendekatan Keberlanjutan

Sustainability Approach

Kami menjadikan keberlanjutan sebagai strategi untuk menggerakkan penciptaan nilai dan pertumbuhan jangka panjang bagi Perseroan. Komitmen kami terhadap keberlanjutan selaras dengan visi menyeluruh Grup Lippo, yaitu "Growing in Stewardship, Transforming Lives." Dalam mewujudkan keberlanjutan, kami fokus pada pengembangan sumber daya, lingkungan, dan masyarakat. Berbekal wawasan ke depan, Perseroan berupaya mewujudkan pertumbuhan yang berkelanjutan serta memberikan dampak yang transformatif kepada jutaan pelanggan kami di seluruh pelosok negeri dan generasi masa depan. Untuk mewujudkan aspirasi ini, Perseroan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal guna meningkatkan kesadaran dan dukungan terhadap prioritas kami sekaligus untuk membangun kerja sama yang harmonis, serta mengadopsi praktik terbaik ESG dan mengoptimalkan kelebihan Perseroan. Bersama sama, mari kita bersatu untuk mewujudkan Indonesia yang lebih baik.

Kerangka Keberlanjutan

Menyejahterakan kehidupan bangsa Indonesia merupakan salah satu komitmen terbesar Lippo Karawaci. Kerangka Keberlanjutan Perseroan menegaskan dedikasi kami dalam menciptakan nilai bagi para pemangku kepentingan melalui empat pilar utama, yaitu **1) Meningkatkan Kualitas Hidup, 2) Peduli Terhadap Lingkungan, 3) Berinvestasi pada Sumber Daya Manusia, dan 4) Mengedepankan Praktik Terbaik**. Selain itu, penerapan struktur tata kelola keberlanjutan yang kuat turut mendukung kerangka ini menjadi panduan untuk mengintegrasikan keberlanjutan ke dalam strategi bisnis, kebijakan, dan operasional Perseroan.

We make use of a sustainability strategy that drives long-term value creation and growth for the Company. This commitment we have to sustainability is aligned with Lippo Group's overall vision of "Growing in Stewardship, Transforming Lives." Throughout our efforts at generating sustainability, we focus on developing resources, the environment, and society. The Company also makes use of foresight to further realize sustainable growth and create a transformative impact for our millions of customers throughout the country and for future generations. In order to realize this aspiration, the Company always engages with internal and external stakeholders to raise awareness and support for our priorities. We also do all of this as a way to harmoniously build cooperation, adopt the best practices in ESG, and to optimize the Company's strengths. Together we stand united for a better Indonesia.

Sustainability Framework

One of Lippo Karawaci's greatest commitments is its desire to enhance welfare for Indonesians. Our Company's Sustainability Framework underlines our dedication to creating value for stakeholders through four main pillars. These are: **1) Enhancing Quality of Life, 2) Caring for Our Environment, 3) Investing in Our People, and 4) Championing Best Practices**. In addition, our implementation of a strong sustainability governance structure supports this framework and guides us as we integrate sustainability into all of our business strategies, policies, and operations.

Visi Memajukan kesejahteraan masyarakat Indonesia di setiap tahapan kehidupan
Vision Advancing the Well-Being of Indonesians at Every Stage of Life

Meningkatkan kualitas hidup Enhancing Quality of Life	Peduli terhadap lingkungan Caring for Our Environment	Berinvestasi pada Sumber Daya Manusia Investing in Our People	Mengedepankan Praktik Terbaik Championing Best Practices
- Mendorong pertumbuhan ekonomi berkelanjutan di Indonesia <i>Drive sustainable economic growth throughout Indonesia</i> - Memberikan taraf hidup dan peluang ekonomi sosial yang berkualitas untuk masyarakat setempat <i>Provide quality living and socioeconomic opportunities for local communities</i> - Berinovasi untuk meningkatkan penawaran dan pengalaman pelanggan <i>Innovate to enhance offerings and enrich the customer experience</i>	- Meningkatkan efisiensi sumber daya dan mengurangi dampak terhadap lingkungan <i>Improve resource efficiency and reduce environmental footprint</i> - Mengembangkan produk dan proses yang lebih hijau <i>Develop greener products and processes</i> - Memitigasi risiko iklim dan memanfaatkan peluang <i>Mitigate climate risks and capitalize on new opportunities</i>	- Menciptakan lingkungan kerja yang adil dan inklusif <i>Create a fair and inclusive workplace</i> - Mengutamakan Kesehatan, keamanan dan kesejahteraan <i>Prioritize health, safety and well-being</i> - Mengembangkan dan memberdayakan staff untuk membuka potensi penuh mereka <i>Develop and empower staff to unlock their full potential</i>	- Menjunjung tinggi standar tertinggi dalam tata kelola perusahaan <i>Uphold highest standards of corporate governance</i> - Mempromosikan praktik keberlanjutan di seluruh rantai nilai <i>Promote sustainable practices across value chain</i> - Meningkatkan akuntabilitas dan transparansi dalam kinerja ESG <i>Improve accountability and transparency in ESG performance</i>
			

1 Pilar-pilar ini sesuai dengan empat tema menyeluruh dari Metrik Kapitalisme Pemangku Kepentingan WEF - Kemakmuran, Manusia, Planet, dan Prinsip-prinsip Tata Kelola.

1 These pillars correspond with the four overarching themes of the WEF Stakeholder Capitalism Metrics – Prosperity, People, Planet, and Principles of Governance.

Laporan Keberlanjutan

Sebagai bagian dari Laporan Tahunan 2024, Laporan Keberlanjutan 2024 Lippo Karawaci menyajikan informasi yang rinci mengenai kinerja Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (ESG). Tidak hanya ditulis berdasarkan pengungkapan dari Laporan Keberlanjutan 2023, laporan ini disusun berdasarkan analisis kesenjangan yang komprehensif sesuai standar dan kerangka pelaporan yang berlaku, seperti persyaratan pelaporan keberlanjutan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Indonesia dan Bursa Efek Singapura (SGX), GRI Universal Standards 2023, SASB Standards, Taskforce on Climate-related Financial Disclosure (TCFD), serta indikator kinerja keberlanjutan global.

Sustainability Report

This 2024 Sustainability Report, which we have presented as part of our 2024 Annual Report, provides detailed information on Environmental, Social, and Governance (ESG) performance. This year's Sustainability Report builds on disclosures contained within our 2023 Sustainability Report. We've prepared this report through our conducting of a comprehensive gap analysis against applicable reporting standards and frameworks that include sustainability reporting requirements from the Financial Services Authority of Indonesia (OJK) and the Singapore Exchange (SGX), GRI Universal Standards 2023, SASB Standards, Taskforce on Climate-related Financial Disclosure (TCFD), as well as the performance indicators of global sustainability benchmarks.

Pada tahun buku 2024, Perseroan menambahkan informasi sesuai dengan standar dan kerangka pelaporan yang digunakan oleh para pelaku industri ternama. Hal ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas aspek pengungkapan Perseroan. Dengan penerbitan standar International Sustainability Standards Board (ISSB) yang baru, kami tengah menyempurnakan pengungkapan keberlanjutan kami untuk mencerminkan International Financial Reporting Standards (IFRS) dan selaras dengan pedoman ISSB.

Selain itu, Agenda Keberlanjutan 2030 kami yang menetapkan target ESG yang terukur untuk menggerakkan kinerja dan keterbukaan akan memberikan manfaat bagi para pemangku kepentingan dan meningkatkan akuntabilitas. Perseroan senantiasa mengupayakan mencapai agenda tersebut dan berkomitmen penuh untuk mendukung dan mempercepat Agenda Pembangunan Berkelanjutan 2030 di Indonesia, serta bercita-cita untuk menjadi pemimpin dalam bidang ESG di Indonesia.

Informasi lebih lanjut mengenai kinerja keberlanjutan kami dapat dilihat dalam Laporan Keberlanjutan 2024.

In the 2024 fiscal year, we have also provided additional information in accordance with the standards and reporting frameworks used by industry leaders. This addition is expected to improve the quality of our disclosures. We recognize the issuance of the new International Sustainability Standards Board (ISSB) standards and are currently enhancing our disclosures to reflect the International Financial Reporting Standards (IFRS) and align with ISSB's guidelines.

Furthermore, our 2030 Sustainability Agenda, which sets measurable ESG targets to drive the Company's performance and transparency, will benefit our stakeholders and improve accountability. The Company is on track to achieving this agenda and is fully committed to supporting and accelerating Indonesia's 2030 Agenda for Sustainable Development. We also aspire to be an ESG leader in Indonesia.

Please refer to our 2024 Sustainability Report for more information on our sustainability performance.



Club House
San Diego Hills

Agenda Keberlanjutan

Sustainability Agenda

Meningkatkan Kualitas Lingkungan Environment Enhancing Quality

Hunian Terjangkau Affordable Housing

Target 2030 2030 Target

Sekurang-kurangnya **90%** unit rumah terjual dengan harga di bawah Rp2 miliar setiap tahun.

At least **90%** of sold homes priced under Rp2 billion¹ each year.

Kinerja 2024 2024 Performance

95,5% unit rumah terjual di bawah harga Rp2 miliar.

95,5% of sold homes priced under Rp2 billion.

Keterlibatan Masyarakat Community Engagement

Target 2030 2030 Target

5.000 kegiatan masyarakat di bawah program PASTI secara kumulatif dari tahun 2022 hingga 2030.

5,000 community activities under PASTI²
Cumulative from 2022 to 2030.

Kinerja 2024 2024 Performance

2.805 aktivitas masyarakat PASTI (kumulatif dari tahun 2022).

2,805 PASTI community activities (cumulative from 2022).

Peduli Terhadap Lingkungan Caring For Our Environment

Sertifikasi Bangunan Hijau Target 2030 Green Building Certification 2030 Target

Target 2030 2030 Target

Luas Lantai Kotor (GFA) aset seluas 600.000 m² disertifikasi Bangunan Hijau.

600,000 m² GFA with green building certification.

Kinerja 2024 2024 Performance

GFA aset seluas 436.000 m² telah bersertifikat Bangunan Hijau

436,000 m² GFA with green building certification.

Kapasitas Panel Surya Solar Panel Capacity

Target 2030 2030 Target

Terpasang Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) berkapasitas total 5.000 kWp.

5,000 kWp Solar PV capacity installed.

Kinerja 2024 2024 Performance

Total 765 kWp PLTS terpasang.

765 kWp Solar PV capacity installed.

Peduli Terhadap Lingkungan Caring For Our Environment

Emisi Operasional Operational Emissions

Target 2030 2030 Target

35% pengurangan intensitas emisi gedung pada 2035 dengan **15%** pengurangan pada 2030
Baseline: 2019 (0,164 ktCO₂ e/me²).

35% reduction in building emissions intensity³ by 2035, with 15% reduction by 2030
Baseline: 2019 (0,164 ktCO₂ e/me²)

Kinerja 2024 2024 Performance

23% pengurangan intensitas emisi gedung.

23% reduction in building emissions intensity

Konsumsi Air Water Consumption

Target 2030 2030 Target

30% konsumsi air berasal dari sumber berkelanjutan pada tahun 2030.

30% of water consumption from sustainable sources² by 2030.

Kinerja 2024 2024 Performance

24% konsumsi air berasal dari sumber berkelanjutan.

24% of water consumption from sustainable sources.

Pengolahan Air Water Treatment

Target 2030 2030 Target

Setiap tahun, setidaknya **1.000.000 m³** air yang diolah berasal dari sumber berkelanjutan.

At least **1,000,000 m³** of treated water from sustainable sources each year.

Kinerja 2024 2024 Performance

1.267.468 m³ volume air yang diolah berasal dari sumber berkelanjutan.

1,267,468 m³ in volume of treated water from sustainable sources.

Pengalihan Limbah Waste Diversion

Target 2030 2030 Target

Setiap tahun, setidaknya **3.000 ton** sampah dialihkan dari Tempat Pembuangan Akhir (TPA).

At least **3,000 tons** of waste diverted from landfill each year.

Kinerja 2024 2024 Performance

3.243 ton limbah yang dialihkan dari tempat pembuangan.

3,243 tons of waste diverted from landfill.

Berinvestasi Pada Sumber Daya Manusia Kami Investing In Our People	
Kesehatan Dan Keselamatan Kerja Occupational Health & Safety	
Target 2030 2030 Target	Kinerja 2024 2024 Performance
Tidak ada korban jiwa.	2 korban jiwa (kontraktor).
Tidak ada cedera berat.	Tidak ada cedera berat.
≤1 Total Frekuensi Cedera yang Terdata (TRIFR).	TRIFR (Karyawan): 0,74 TRIFR (Kontraktor): 0,61
Zero fatalities Zero high consequence injuries ≤1 Total Recordable Injury Frequency Rate (TRIFR)	2 fatalities (contractor) Zero high consequence injuries TRIFR (Employee): 0,74 TRIFR (Contractor): 0,61
Pelatihan & Development Training & Development	
Target 2030 2030 Target	Kinerja 2024 2024 Performance
Rata-rata 15 jam pelatihan per karyawan.	Rata-rata 16 jam pelatihan per karyawan.
Average 15 training hours per employee.	Average 16 training hours per employee
Pelatihan ESG ESG Training	
Target 2030 2030 Target	Kinerja 2024 2024 Performance
Setiap tahun, setidaknya 1.000 jam pelatihan ESG.	835 jam pelatihan ESG.
At least 1,000 ESG training hours each year.	835 ESG training hours.

Mengedepankan Best Practices Championing Best Practices	
Etika Bisnis Business Ethics	
Target 2030 2030 Target	Kinerja 2024 2024 Performance
100% tingkat kelulusan untuk pelatihan Kode Etik dan kebijakan antikorupsi.	99% tingkat kelulusan untuk pelatihan Kode Etik dan kebijakan antikorupsi.
100% completion rate for training on Code of Conduct and anti-corruption policies.	99% completion rate for training on Code of Conduct and anti-corruption policies.
Kepatuhan Compliance	
Target 2030 2030 Target	Kinerja 2024 2024 Performance
Tidak ada kasus ketidakpatuhan terhadap hukum dan peraturan yang mengakibatkan denda dan/atau sanksi.	Tidak ada kasus ketidakpatuhan terhadap hukum dan peraturan yang mengakibatkan denda dan/atau sanksi.
Tidak ada kasus hukum, seperti korupsi, penipuan dan penyuapan.	Tidak ada kasus hukum, seperti korupsi, penipuan, dan penyuapan.
Zero cases of non compliance with laws and regulations resulting in fines and/or sanctions.	Zero cases of non compliance with laws and regulations resulting in fines and/or sanctions.
Zero legal cases of corruption, fraud and bribery.	Zero legal cases of corruption, fraud and bribery.
Pengadaan Procurement	
Target 2030 2030 Target	Kinerja 2024 2024 Performance
Merumuskan kebijakan Pengadaan Berkelanjutan Grup , dan menyosialisasikan persyaratan kepada vendor.	Memulai pengumpulan komitmen yang telah ditandatangani dengan vendor-vendor utama.
Formulate Group Sustainable Procurement Policy , and socialize requirements to vendors.	Commerce collection of signed commitments from key vendors.

Catatan kaki/Footnotes:

¹Inflasi disesuaikan dengan tahun 2022 yaitu Rp2 miliar/Inflation-adjusted Rp2 billion at 2022 levels

²PASTI merupakan kerangka kerja Grup untuk mendorong inisiatif pelibatan masyarakat dan CSR/PASTI is the Group framework for community engagement and CSR initiatives

³Intensitas emisi Cakupan 1 & 2 dari bangunan tempat tinggal bertingkat, rumah sakit, mal, dan hotel (rata-rata)/Scope 1 & 2 emissions intensity of high-rise residential buildings, hospitals, malls, and hotels (average)

⁴Sumber air berkelanjutan di antaranya limbah air yang didaur ulang serta air hujan yang ditampung/Sustainable water sources include recycled wastewater and harvested rainwater

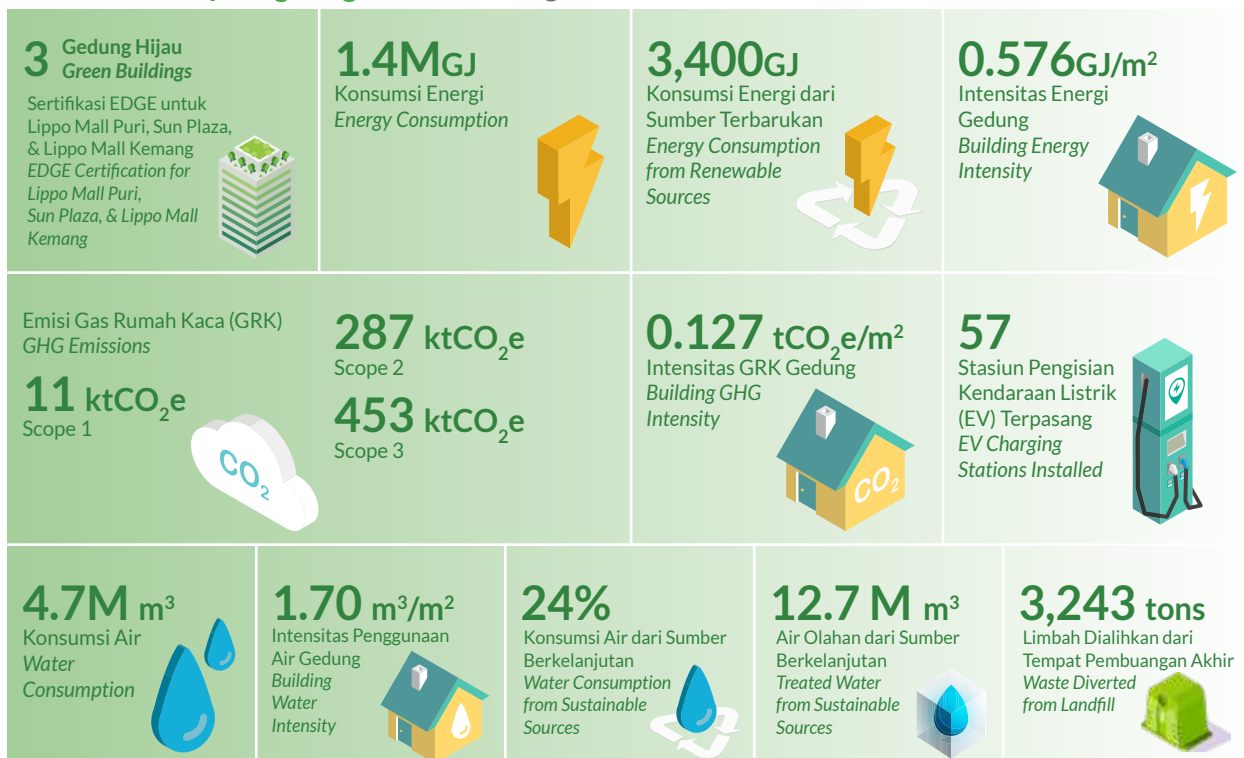
Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

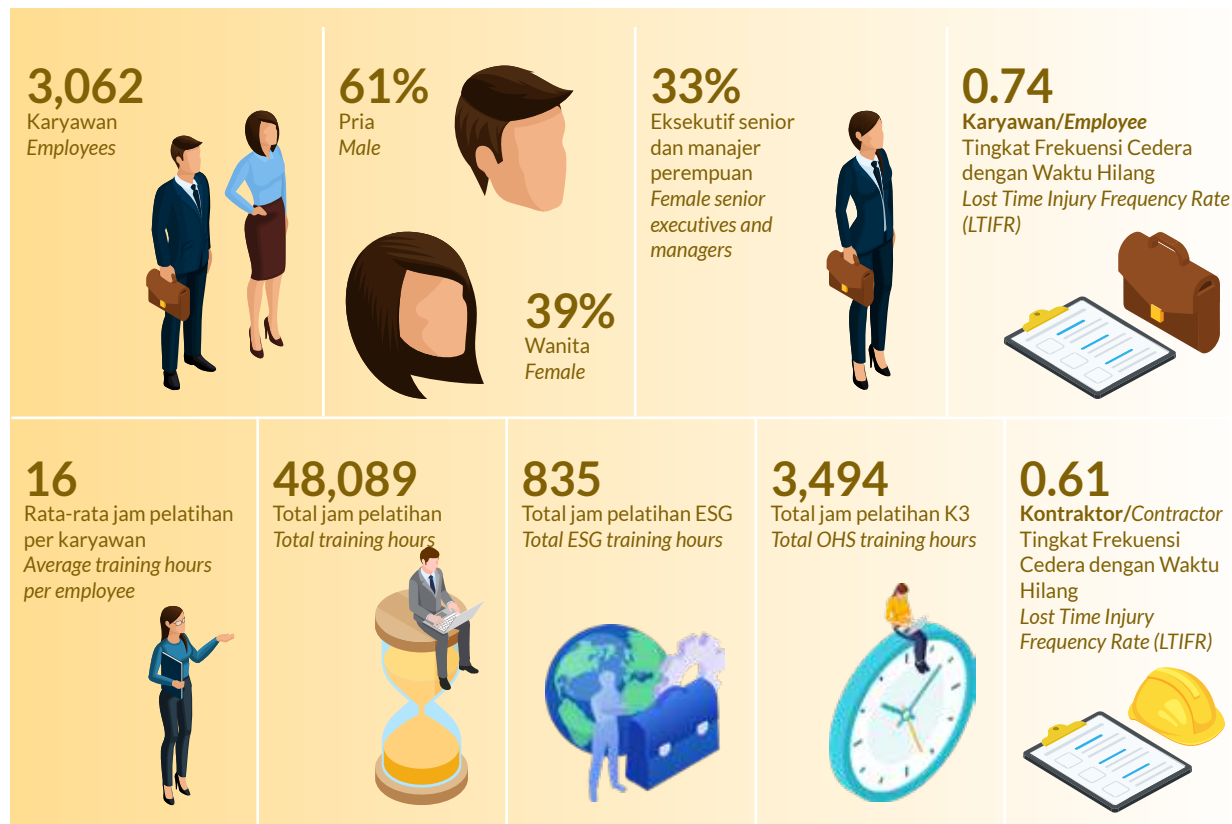
Meningkatkan Kualitas Hidup Enhancing Quality of Life



Peduli terhadap Lingkungan Kami Caring for Our Environment



Berinvestasi pada Karyawan Kami Investing in Our People



Menjunjung Praktik Terbaik Championing Best Practices



07 Laporan Keuangan

Financial Statements

PT LIPPO KARAWACI TBK.
LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024

CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENT FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2024

Keterangan:

Laporan Keuangan Lengkap
tersedia dalam QR Code berikut:

Note:

*Complete Financial Statements
available via QR Code:*







Menara Matahari 22nd Floor
Jl. Boulevard Palem Raya No. 7
Lippo Karawaci Central
Tangerang District, Banten 15811

Phone: +62 21 2566 9000

Fax: +62 21 2566 9098

E-mail: corsec@lippokarawaci.co.id

website: www.lippokarawaci.co.id