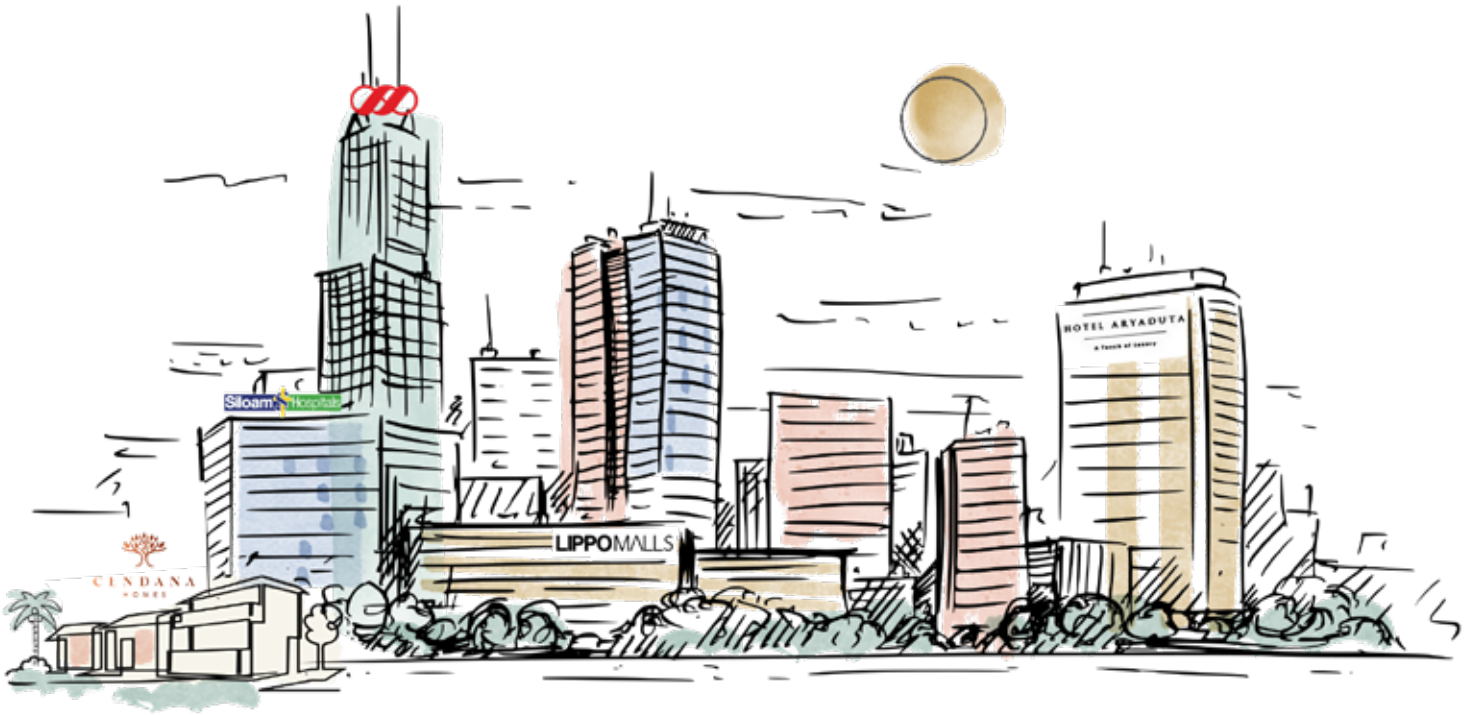
PT LIPPO KARAWACI TBK



FORWARD MOMENTUM
ADVANCING LIVES

2021 **Laporan Tahunan**
Annual Report

TENTANG LAPORAN TAHUNAN TERINTEGRASI
ABOUT THIS INTEGRATED REPORT

PENDAHULUAN

Laporan Tahunan Terintegrasi (IAR) PT Lippo Karawaci Tbk (PT Lippo Karawaci Tbk selanjutnya dalam Laporan Tahunan Terintegrasi ini disebut "Lippo Karawaci" atau "Perseroan") tahun 2021 disusun berdasarkan Surat Edaran OJK No.16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dan disajikan dalam Kerangka Pelaporan Terintegrasi Internasional yang dirilis oleh *International Integrated Reporting Council* (IIRC). IAR ini diharapkan dapat memberikan informasi yang ringkas namun lengkap dan akurat kepada para pemangku kepentingan tentang bisnis dan strategi Lippo Karawaci. Para pemangku kepentingan dapat mengetahui perjalanan Lippo Karawaci dalam menciptakan dan berbagi nilai tambah kepada publik.

RUANG LINGKUP DAN BATASAN LAPORAN

IAR Lippo Karawaci Tahun 2021 memuat kinerja keuangan dan non-keuangan, tantangan, peluang, dan risiko yang seluruhnya berkaitan dengan Pemangku Kepentingan dan berpengaruh signifikan terhadap kapabilitas kami dalam menciptakan nilai. Laporan ini merangkum seluruh aktivitas Lippo Karawaci untuk periode mulai dari 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021.

Beberapa hal yang menjadi fokus laporan IAR Lippo Karawaci Tahun 2021 adalah *operational excellence*, upaya Lippo Karawaci dalam memitigasi dampak pandemi Covid-19, serta dukungan Lippo Karawaci kepada pemangku kepentingan pada masa pandemi.

MATERIALITAS LAPORAN

Lippo Karawaci telah melakukan penilaian materialitas IAR Lippo Karawaci Tahun 2021 sesuai dengan ketentuan pelaporan yang berlaku dan telah meminta berbagai masukan dari para Pemangku Kepentingan terkait arah dan perspektif bisnis, termasuk risiko yang diidentifikasi melalui kerangka kerja manajemen risiko dalam menentukan isu yang memengaruhi kemampuan Lippo Karawaci menciptakan nilai dalam jangka pendek, menengah, dan jangka panjang. Laporan ini juga menyajikan respons Perseroan secara strategis terhadap masalah yang diidentifikasi.

PERSETUJUAN LAPORAN OLEH MANAJEMEN

Direksi dalam mempersiapkan dan menyajikan IAR Lippo Karawaci Tahun 2021 telah mengacu dan berpedoman pada Surat Edaran OJK No.16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dan Kerangka Pelaporan Terintegrasi Internasional yang dirilis oleh IIRC. Direksi bertanggung jawab untuk memastikan integritas laporan ini melalui praktik tata kelola yang baik dan prosedur pelaporan internal.

JAMINAN LAPORAN

Analisa dan pembahasan kinerja keuangan Lippo Karawaci dalam IAR 2021 mengacu pada Laporan Keuangan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2021 dan 31 Desember 2020 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan dengan mendapat opini wajar tanpa pengecualian. Laporan Keuangan disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

INTRODUCTION

The 2021 Integrated Annual Report (IAR) of PT Lippo Karawaci Tbk (PT Lippo Karawaci Tbk hereinafter in this Integrated Annual Report shall be referred as "Lippo Karawaci" or "Company") is prepared based on OJK Circular Letter No.16/SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of Annual Report of Issuers or Public Companies and is presented within a framework of the International Integrated Reporting from the International Integrated Reporting Council (IIRC). This IAR is expected to provide the stakeholders with concise but comprehensive and accurate information about Lippo Karawaci's business and strategies. The stakeholders will be able to learn the journey of Lippo Karawaci in creating and sharing added values to public.

SCOPE AND BOUNDARIES

Lippo Karawaci's 2021 IAR contains financial and non-financial performance, challenges, opportunities and risks which are all related to our Stakeholders and have a significant impact on our capabilities to create value. This report summarizes all activities of Lippo Karawaci for the period from January 1, 2021 to December 31, 2021.

This Lippo Karawaci's 2021 IAR focuses on a number of areas, such operational excellence, efforts to mitigate the impact of Covid-19 pandemic, as well as support for the stakeholders during the pandemic.

MATERIALITY OF REPORT

Lippo Karawaci has assessed the materiality of the Lippo Karawaci's 2021 IAR in accordance with the applicable reporting provisions and has requested various inputs from Stakeholders regarding business directions and perspectives, including the risks identified using the risk management framework. These risks may affect Lippo Karawaci's capabilities to create values in the short, medium, and long term. This report also presents the Company's strategic responses to the identified issues.

MANAGEMENT APPROVAL

For the preparation and presentation of IAR, the Board of Directors refers to OJK Circular Letter No.16/SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of Annual Report of Issuers or Public Companies and IIRC's International Integrated Reporting Framework. The Board of Directors is responsible to ensure the integrity of this report through good corporate governance and internal reporting procedures.

ASSURANCE

The analysis and discussion on financial performance presented in the Lippo Karawaci's 2021 IAR refers to the Financial statements for the years ended December 31, 2021 and December 31, 2020 audited by Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan with unqualified opinion. Financial statements are prepared and disclosed based on the Indonesian Financial Accounting Standards.

SAMBUTAN CEO
CEO's REMARKS

Transformasi strategis Lippo Karawaci selama tiga tahun terakhir telah memposisikan kami dengan baik untuk melanjutkan pertumbuhan positif. Kami memiliki keyakinan yang lebih besar dalam strategi jangka panjang, yang telah dibuktikan oleh adanya kinerja yang kuat pada tahun 2021.

Lippo Karawaci's strategic transformation over the past three years has positioned us well to continue on our positive growth trajectory. We have greater conviction in our long-term strategy, which has been validated by our strong performance in 2021.

JOHN RIADY
CEO

Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Kami memasuki tahun 2021 dengan optimisme namun penuh kewaspadaan, mengingat pandemi Covid-19 yang berkepanjangan dapat memengaruhi jalur pertumbuhan Perseroan. Terlepas dari tantangan tersebut, saya merasa puas karena kami mampu memanfaatkan peluang strategis di tengah pemulihan ekonomi Indonesia untuk mencatat kinerja keuangan yang kuat di tahun 2021.

Pendapatan bersih kami meningkat 37% dibandingkan tahun sebelumnya menjadi Rp16,14 triliun, yang berkontribusi terhadap pertumbuhan EBITDA sebesar 94% dari tahun sebelumnya menjadi Rp3,69 triliun. Hal ini didukung oleh pra-penjualan real estat yang kuat sebesar Rp4,96 triliun, yang menunjukkan peningkatan 86% dibandingkan tahun sebelumnya dan 18% di atas target yang telah direvisi naik menjadi sebesar Rp4,20 triliun, serta kinerja luar biasa dari bisnis layanan kesehatan kami, yang mencapai rekor EBITDA tertinggi sebesar Rp1,96 triliun. Ringkasan kinerja keuangan ini mencerminkan hasil kerja kami untuk melakukan perubahan ke arah yang lebih baik terhadap bisnis pengembangan real estat dan mempertahankan kinerja yang kuat dari bisnis layanan kesehatan kami. Mal dan bisnis kami lainnya juga mencatat pertumbuhan positif, meskipun pemulihan lebih lambat karena dampak varian Delta pada kuartal ketiga tahun 2021.

PENYEGARAN VISI DAN ARAHAN

Tahun 2021 merupakan tahun yang penting dalam perjalanan pertumbuhan Lippo Karawaci, tidak hanya dilihat dari kinerja keuangan kami saja. Pada tahun 2020, kami lebih banyak disibukkan oleh berbagai upaya untuk mengelola dampak pandemi dan mengatasi tantangan operasional yang mendesak, dimana kami mengambil kesempatan di tahun 2021 untuk mengevaluasi kembali tujuan dan proposisi nilai perusahaan kami sebagai bagian dari pelaksanaan reposisi yang lebih luas.

Hal yang semakin jelas bagi kami, terutama di masa pandemi, misi utama Lippo Karawaci adalah memajukan kesejahteraan masyarakat Indonesia dengan menciptakan dunia yang lebih layak huni bagi semua orang untuk berkembang. Inilah sebabnya kami tidak hanya bergerak di bidang pengembangan properti, namun juga dalam layanan kesehatan, ritel, dan perhotelan. Kami menyadari berbagai kebutuhan konsumen Indonesia yang muncul di ekosistem perkotaan, dan kami melihat adanya nilai dalam memberikan pengalaman holistik bagi pelanggan dan masyarakat yang berakar pada produk dan layanan berkualitas, keberlanjutan, dan kesehatan. Pandemi semakin memperkuat keyakinan kami bahwa layanan kesehatan merupakan layanan penting yang berjalan seiring dengan pengembangan dan manajemen real estat. Kesadaran akan tujuan yang diperbarui ini telah memberi kami kejelasan yang lebih besar dalam cara kami berpikir tentang proposisi bisnis serta bagaimana kami dapat melayani berbagai pemangku kepentingan dengan sebaik-baiknya.

Dear Valued Stakeholders,

We entered 2021 with cautious optimism, mindful that the prolonged Covid-19 pandemic could affect the company's growth trajectory. Despite the headwinds, I am pleased to note that we were able to capitalize on strategic opportunities amidst a recovering Indonesian economy to secure a strong financial performance for 2021.

Our net revenue increased 37% YoY to Rp16.14 trillion, contributing to EBITDA growth of 94% YoY to Rp3.69 trillion. This was supported by strong real estate marketing sales of Rp4.96 trillion, which represented an increase of 86% YoY and 18% above the upwardly revised target of Rp4.20 trillion, as well as the stellar performance of our healthcare business, which achieved a record high EBITDA of Rp1.96 trillion. These financial highlights reflect the fruit of our labour to turn around our real estate development business and sustain the strong performance of our healthcare business. Our malls and other businesses also recorded positive growth, although recovery was slower due to the impact of the Delta variant in the third quarter of 2021.

REFRESHED VISION AND DIRECTION

2021 has been an important year in Lippo Karawaci's growth story, for reasons beyond just our financial performance. While we were predominantly preoccupied in 2020 with managing the impact of the pandemic and tackling pressing operational challenges, we took the opportunity in 2021 to re-evaluate our company's purpose and value proposition as part of a broader re-positioning exercise.

What has become increasingly clear to us, especially during the pandemic, is that Lippo Karawaci's ultimate mission is to advance the well-being of Indonesians by creating a more liveable world for all to thrive in. This is why we are not just in property development, but also in healthcare, retail and hospitality. We recognise the various needs of Indonesia's emerging consumer in the urban ecosystem, and we see value in providing a holistic experience for our customers and communities that is rooted in quality products and services, sustainability and wellness. The pandemic has further reinforced our conviction that healthcare is a critical service that goes hand-in-hand with real estate development and management. This renewed sense of purpose has given us greater clarity in how we think about our business proposition as well as how we can best serve our various stakeholders.

Sebagai sebuah Grup, kami menyadari bahwa kami berada dalam posisi yang istimewa untuk menciptakan dampak yang luar biasa bagi kehidupan masyarakat Indonesia di seluruh nusantara. Kami memiliki rantai nilai real estat yang terintegrasi penuh, portofolio aset dan operasi yang sangat beragam, serta jejak geografis terbesar dari setiap perusahaan real estat di Indonesia. Berbagai unit bisnis kami juga memiliki kemampuan strategis yang sinergis dan saling mendukung dimana kami dapat memobilisasi sumber daya dan keahlian dari bisnis layanan kesehatan yang kami miliki guna meningkatkan kesehatan dan keselamatan di wilayah operasi kami, sementara mal gaya hidup kami berfungsi sebagai tempat berkumpul biasa bagi masyarakat. Hal ini merupakan keunggulan kompetitif yang jika dimanfaatkan sepenuhnya, akan berpotensi untuk memberikan dampak yang lebih besar.

Setelah setahun melakukan peninjauan dan diskusi internal, saya dengan gembira mengumumkan bahwa kepemimpinan di Lippo Karawaci telah mengambil langkah besar lainnya dalam perjalanan transformasi kami untuk menyegarkan visi dan misi Perseroan, serta memperkenalkan nilai-nilai di level Grup. Dengan visi dan misi yang diperbarui sebagai tujuan utama kami, dan kami percaya bahwa kami memiliki arah strategis yang jelas untuk secara kolektif berkarya untuk mencapai target yaitu menjadi pemimpin pasar di sektor perumahan dan layanan kesehatan, dengan memajukan kesejahteraan masyarakat yang kami layani.

MOMENTUM POSITIF

Transformasi strategis Lippo Karawaci selama tiga tahun terakhir telah memposisikan kami dengan baik untuk melanjutkan pertumbuhan positif. Kami memiliki keyakinan yang lebih besar dalam strategi jangka panjang, yang telah dibuktikan oleh adanya kinerja yang kuat pada tahun 2021. Perkenankanlah saya untuk menyoroti prioritas strategis untuk tahun 2022 di tiga pilar bisnis utama kami.

Untuk pilar Real Estat, kami akan terus mengejar target pra-penjualan yang ambisius namun dapat dicapai untuk mendorong pendapatan. Pada tahun 2022, kami akan terus berinovasi demi konsumen dan memperluas penawaran produk perumahan kami guna memenuhi demografi pelanggan yang lebih luas dan membuka margin yang lebih tinggi, sekaligus memanfaatkan dukungan kuat yang telah kami peroleh dalam pra-penjualan untuk klaster perumahan. Kami percaya bahwa pengembangan real estat akan menjadi pendorong pertumbuhan utama kami untuk tahun 2022, yang didukung oleh penetrasi pasar yang lebih besar, cadangan lahan strategis yang cukup besar untuk pengembangan, inovasi produk, dan kondisi makroekonomi yang konstruktif.

As a Group, we recognise that we are in a privileged position to create an outsized impact on the lives of Indonesians throughout the archipelago. We have a fully integrated real estate value chain, a highly diversified portfolio of assets and operations, as well as the largest geographic footprint of any real estate company in Indonesia. Our various business units also have strategic capabilities that are synergistic and mutually supporting – we can mobilize the resources and expertise of our healthcare business to enhance health and safety in our areas of operation, while our lifestyle malls serve as natural gathering points for communities. These are competitive advantages that, if fully leveraged, will allow us to amplify our impact.

After a year of review and internal discussions, I am excited to announce that the leadership at Lippo Karawaci has taken another big step in our transformation journey to refresh the company's vision and mission, as well as to introduce values at the Group level. With this refreshed vision and mission as our north star, we believe that we have a clear strategic direction to collectively work towards our ambition of becoming a market leader in homes and healthcare, by advancing the well-being of those we serve.

POSITIVE MOMENTUM

Lippo Karawaci's strategic transformation over the past three years has positioned us well to continue on our positive growth trajectory. We have greater conviction in our long-term strategy, which has been validated by our strong performance in 2021. Let me highlight our strategic priorities for 2022 across our three main business pillars.

For our Real Estate pillar, we will continue to pursue ambitious but achievable marketing sales targets to drive revenue. In 2022, we will continue to innovate in favor of our consumers and expand our housing product offerings to cater to a wider demographic of customers and unlock higher margins, while riding on the strong traction that we have gained in marketing sales for our landed housing clusters. We believe that real estate development will be our main growth driver for 2022, supported by greater market penetration, our sizeable strategic landbank for development, product innovation and constructive macroeconomic conditions.

Untuk pilar layanan Kesehatan, kami akan membangun fundamental bisnis Siloam Hospitals yang kuat dan kepemimpinan pasar untuk memanfaatkan permintaan yang berkelanjutan terhadap layanan kesehatan berkualitas saat kami terbebas dari pandemi. Saat pandemi mereda, kami akan terus memfokuskan diri pada kegiatan operasional non-Covid serta mengejar inisiatif pertumbuhan seperti peluncuran bisnis layanan terkelola, yang akan memberi Siloam peluang yang berisiko rendah untuk ekspansi sekaligus menghasilkan aliran pendapatan yang stabil. Kami sangat yakin bahwa kepemilikan saham kami di Siloam akan dapat memberikan arus kas dan dividen yang kuat, serta menciptakan nilai bagi Lippo Karawaci.

For our Healthcare pillar, we will build on Siloam Hospitals' strong business fundamentals and market leadership to capitalize on the sustained demand for quality healthcare as we come out of the pandemic. As the pandemic eases, we will continue to focus on our non-Covid operations as well as pursue growth initiatives such as the launch of its managed services business, which will provide Siloam with low-risk opportunities for expansion whilst generating stable revenue streams. We strongly believe that our ownership stake in Siloam will provide strong cashflows and dividends to, and create value for, Lippo Karawaci.

Untuk pilar Gaya Hidup, kami akan memfokuskan diri untuk mengembalikan mal dan hotel ke jalur pemulihan hingga ke tingkat sebelum Covid. Selain itu, kami juga telah mulai melihat adanya peningkatan jumlah pengunjung mal dan hunian hotel secara keseluruhan, namun pandemi yang berkepanjangan terus mencegah pemulihan penuh. Oleh karena itu, kami yakin dengan perputaran bisnis Gaya Hidup kami pada tahun 2022, yang didukung oleh beragam penyewa yang lebih baik di mal kami, dimulainya kembali jam operasional secara penuh, dan langkah-langkah pemotongan biaya yang dilakukan selama pandemi.

For our Lifestyle pillar, we will focus on getting our malls and hotels back on the path to recovery to pre-Covid levels. Already, we have begun to see higher mall visitor footfall and hotel occupancy across the board, but the long tail of the pandemic has continued to prevent a full recovery. That said, we are confident in the turnaround of our Lifestyle businesses in 2022, supported by the improved tenant mix in our malls, full resumption of operating hours, and the cost-cutting measures that were undertaken during the pandemic.

Dukungan keberlanjutan kami juga akan menjadi pendorong utama Lippo Karawaci ke depan, seiring dengan upaya kami untuk memberikan dampak positif bagi seluruh pemangku kepentingan dan mengelola risiko non-keuangan kami. Kami percaya bahwa meningkatkan kinerja LST juga akan memungkinkan kami untuk menciptakan nilai jangka panjang dan membedakan diri kami dari para pesaing kami, yang selanjutnya akan mendorong kinerja bisnis dalam jangka panjang.

Our sustainability push will also be a key needle-mover for Lippo Karawaci going forward, as we step up efforts to deliver positive impact to all our stakeholders and manage our non-financial risks. We believe that enhancing our ESG performance will also allow us to create long term value and differentiate ourselves from our peers, which will further drive business performance in the long run.

Saya yakin bahwa kami mampu membangun momentum yang ada saat ini untuk mengejar target yang lebih ambisius di tahun 2022. Untuk mencapai hal tersebut, tentunya dibutuhkan kedisiplinan dalam mengelola keuangan dan meningkatkan keunggulan operasional. Namun demikian, saya percaya bahwa kami memiliki struktur tata kelola dan proses bisnis yang diperlukan untuk membantu Perseroan dalam mencapai target-target yang telah ditetapkan.

I am positive that we can build on our current momentum to pursue even more ambitious targets for 2022. This will require discipline in managing our finances and improving operational excellence, but I believe that we have the necessary governance structures and business processes in place to help us achieve our targets.

Saya ingin menutup laporan ini dengan menyampaikan penghargaan yang tulus kepada seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan dan dukungan yang diberikan sepanjang tahun 2021. Kami merasa gembira dan sangat menantikan tahun 2022, dan kami akan terus mengambil langkah berani dalam perjalanan transformasi kami.

I would like to close by extending my heartfelt appreciation to all our stakeholders for your trust and support throughout 2021. We are excited for where 2022 will take us, and we will continue to take bold steps in our transformation journey.

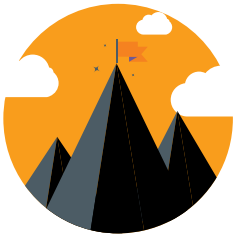
VISI DAN MISI

VISION AND MISSION

VISI
VISION

Menjadi perusahaan real estat dan layanan kesehatan terkemuka di Asia, serta meningkatkan kesejahteraan setiap individu yang kami layani.

To be a leading real estate and healthcare company in Asia, committed to advancing the well- being of those we serve.



MISI
MISSION

- **Memenangkan hati dan pikiran konsumen kami melalui kawasan hunian, layanan kesehatan dan gaya hidup berkualitas yang kami berikan dengan menerapkan layanan yang berpusat pada masyarakat.**
- **Membangun organisasi yang digerakkan oleh sumber daya manusia yang unggul secara operasional dan memberikan yang terbaik terhadap karyawan kami.**
- **Mengedepankan inovasi dan teknologi dalam upaya pengembangan produk serta proses bisnis yang lebih baik.**
- **Menginspirasi konsumen, masyarakat, serta para mitra untuk terus bergerak menuju masa depan yang berkelanjutan.**

- To win the hearts and minds of our customers through quality homes, healthcare and lifestyle offerings, as well as people-centric services.
- To build a talent-driven organization that prides itself on operational excellence and bringing out the best in our people.
- To embrace innovation and technology in the constant pursuit of developing better products and processes.
- To inspire our customers, communities and partners towards a more sustainable future.

NILAI-NILAI PERUSAHAAN

CORPORATE VALUES

CUSTOMER FOCUS

- Memprioritaskan konsumen dalam seluruh aspek bisnis kami.
- Bekerja lebih keras untuk mendapatkan kepercayaan dan kesetiaan konsumen.

- Put the customer first in every aspect of our business.
- Go to the extra mile to earn customer trust and loyalty.

EXCELLENCE

- Berusaha menjadi yang terbaik dan menjunjung standar kualitas tertinggi tanpa kompromi.
- Memberikan kebebasan penuh atas potensi karyawan kami dalam memberikan kinerja yang terbaik.

- Strive to be the best and uphold the highest standards of quality without compromise.
- Unleash the full potential of our talent to deliver outstanding performance.

LINCAH (*AGILITY*)

- Berkembang di lingkungan yang dinamis dan siap bertransformasi untuk menghadapi setiap perubahan.
- Berinovasi dan sigap menangkap peluang baru.

- Thrive in dynamic environments and anticipate change.
- Innovate and capitalize on new opportunities.

AMANAH (*STEWARDSHIP*)

- Bertanggungjawab terhadap seluruh sumber daya, lingkungan, dan masyarakat.
- Menciptakan dampak positif jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan dalam ekosistem kami.

- Be responsible for our resources, environment and communities.
- Create lasting, positive impact for all stakeholders in our ecosystem.

Daftar isi CONTENTS

Tentang Laporan Tahunan Terintegrasi 1
About this Integrated Report

Sambutan CEO 2
CEO's Remarks

Visi dan Misi 6
Vision and Mission

Nilai-Nilai Perusahaan 7
Corporate Values

Daftar Isi 8
Contents

Sekilas Perseroan 10
Company In Brief

Rekam Jejak Tahun 2021 12
Our 2021 Milestone

Wilayah Operasional 14
Operational Area

IKHTISAR KINERJA
PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Ikhtisar Kinerja 2021 16
Our 2021 Performance Highlights

Ikhtisar Keuangan 17
Financial Highlights

Grafik Ikhtisar Keuangan 18
Financial Highlights Graph

Ikhtisar Saham 19
Stock Highlights

Peristiwa Penting 2021 20
2021 Highlighted Events

Penghargaan 21
Awards

LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

Laporan Dewan Komisaris 23
Board of Commissioners' Report

Laporan Direksi 28
Report of the Board of Directors

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2021 PT Lippo Karawaci Tbk 34
Member of the Board of Commissioners and the Board of Directors Statement of Responsibility For 2021 Annual Report of PT Lippo Karawaci Tbk

PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

Data Perusahaan 37
Corporate Identity

Produk dan Jasa 38
Products and Services

Struktur Organisasi 42
Organizational Structure

Profil Dewan Komisaris 44
Profile of the Board of Commissioners'

Profil Direksi 50
Profile of the Board of Directors

Pimpinan Entitas Anak 59
Leaders Of Key Operating Subsidiaries

Value Creation 60

Sumber Daya Manusia 63
Human Capital

Informasi Pemegang Saham 68
Shareholders Information

Struktur Pemegang Saham dan Entitas Anak yang Merupakan Perusahaan Terbuka 70
Shareholders Structure and Public Listed Company Subsidiaries

Kronologis Pencatatan Saham 71
Shares Listing Chronology

Kronologis Pencatatan Efek Lainnya 71
Other Securities Listing Chronology

Informasi Kantor Cabang/ Perwakilan 72
Branch/ Representative Office Information

Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal 72
Capital Market Supporting Institutions/Professions

Situs Web Perseroan 73
Company's Website

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Tinjauan Industri 75
Industry Review

Tiga Pilar Bisnis Kami 77
Our Three Pillars Of Business

Tinjauan Keuangan 89
Financial Review

Kemampuan Membayar Utang 92
Debt-Paying Ability

Tingkat Kolektibilitas Piutang 92
Receivables Collectability

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal 93
Capital Structure and Management Policies Concerning Capital Structure

Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal 93
Material Commitment for Capital Expenditure

Realisasi Investasi Barang Modal 93
Realized Capital Expenditure

Peristiwa Penting Setelah Tanggal Pelaporan Akuntan 94
Significant Subsequent Events

Prospek Usaha 94
Business Prospect

Strategi Pemasaran dan Pangsa Pasar 95
Marketing Strategy and Market Share

Persaingan Usaha 96
Business Competition

Kebijakan Dividen 97
Dividend Policy

Realisasi Penggunaan Dana 97
Realization of Use of Proceeds

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Modal/Utang, dan Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan 98
Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/ Consolidation, Acquisition, Capital/Debt Restructuring, and Transactions Containing Conflict of Interests

Informasi Transaksi dengan Pihak Afiliasi/Pihak Berelasi 99
Information of Transaction with Affiliated Parties

Kebijakan Pemerintah yang Berdampak Signifikan Terhadap Perseroan 101
Government Policies Having Significant Impact to the Company

Perubahan Standar Akuntansi Keuangan yang Berdampak Signifikan Terhadap Perseroan 101
Changes in Financial Accounting Standards with Significant Impact on the Company

Ketaatan Sebagai Wajib Pajak 101
Taxpayer Compliance

TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

Tata Kelola Perusahaan 103
Corporate Governance

Mekanisme Tata Kelola Internal 108
Internal Governance Mechanism

Penilaian Tata Kelola Perusahaan Kode Etik 108
Assessment of Corporate Governance Code of Conduct

Sistem Pelaporan Pelanggaran 109
Whistleblowing System

Akuntan Publik 111
Public Accountant

Pelaporan dan Pengungkapan 111
Reporting and Disclosures

Kebijakan *Insider Trading* 112
Insider Trading Policy

Anti Fraud & Korupsi 112
Anti Fraud & Corruption

Anti Suap 113
Anti Bribery

Anti Gratifikasi 114
Anti Gratification

Program Kepemilikan Saham Oleh Manajemen (MSOP) 115
Management Stock Ownership Program (MSOP)

Struktur Tata Kelola 116
Corporate Governance Structure

Rapat Umum Pemegang Saham 117
General Meeting of Shareholders

Dewan Komisaris 130
Board of Commissioners

Komite Audit 140
Audit Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi 150
Nomination and Remuneration Committee

Direksi 156
Board of Directors

Hubungan Afiliasi Anggota Direksi Dengan Dewan Komisaris, Anggota Direksi Lainnya, Serta Pemegang Saham Pengendali 165
Affiliate Relationships Among Members of Board of Directors with the Board of Commissioners and Other Members of the Board of Directors and Shareholders

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi 166
Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors

Kebijakan Atas Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi 166
Diversity Policy of Composition of Board of Commissioners and Board of Directors

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi 167
Performance Assessment of Board of Commissioners and Directors

Penilaian Komite yang Bertanggung Jawab Kepada Direksi 167
Assessment on the Committees Accountable to the Board of Directors

Sekretaris Perusahaan 168
Corporate Secretary

Hubungan Investor 170
Investor Relations

Unit Audit Internal 173
Internal Audit Unit

Sistem Pengendalian Internal (SPI) 179
Internal Control System (ICS)

Sistem Manajemen Risiko 182
Risk Management System

Sanksi Administratif 192
Administrative Sanction

Kasus dan Perkara Penting 192
Claims and Litigation

Akses Informasi dan Data Perusahaan 193
Company's Information and Data Access

Keterlibatan Pemangku Kepentingan 193
Stakeholder Engagement

KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY PERFORMANCE

Kerangka Keberlanjutan 197
Sustainability Framework

Ikhtisar Keberlanjutan 198
Sustainability HIghlights

LAPORAN KEUANGAN
FINANCIAL STATEMENTS

Untuk informasi selanjutnya silakan mengunjungi situs web kami, dengan mengunduh melalui *QR Code* sebagai berikut:

For further information, please visit our website by downloading through QR Code:

SEKILAS PERSEROAN

COMPANY IN BRIEF

Tercatat di Bursa Efek Indonesia dengan kode saham "LPKR", Perseroan merupakan platform real estate dan layanan kesehatan terkemuka di Indonesia dengan total aset sebesar Rp52,1 triliun per 31 Desember 2021.

Bisnis inti Perseroan terdiri dari pengembangan perumahan dan layanan kesehatan dengan visi untuk memberikan dampak terhadap kehidupan melalui pengembangan kota mandiri berkelanjutan yang terencana dengan baik dan ramah lingkungan serta didukung oleh infrastruktur fisik dan sosial kelas satu. Kegiatan operasional Perseroan diatur dalam tiga pilar utama: Pengembangan Real Estat, Layanan Kesehatan, dan Gaya Hidup.

Listed on the Indonesia Stock Exchange under stock code "LPKR", the Company is Indonesia's leading real estate and healthcare platform with total assets of Rp52.1 triliun as of December 31, 2021.

The Company's core business comprises residential developments and healthcare with the vision of impactin lives through the development of well-planned sustainable independent townships within green environments and first class physical and social infrastructure. The Company's operations are organized into three main pillars: Real Estate Development, Healthcare, and Lifestyle.

Melalui dua anak perusahaan publiknya, PT Lippo Cikarang Tbk, dan PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk, Perseroan mengembangkan dan mengoperasikan pengembangan perkotaan di Kawasan Lippo Cikarang di Bekasi dan Tanjung Bunga di Makassar. Selain itu, Perseroan juga memiliki 55,4% saham di PT Siloam International Hospitals Tbk, jaringan rumah sakit swasta terkemuka di Indonesia.

Selama lebih dari 10 tahun, Perseroan telah membuktikan dirinya sebagai pengembang properti yang sangat terpercaya dengan merek yang paling dikenal, memiliki *landbank* terdiversifikasi terbesar seluas 1.332 ha dan pemimpin dalam proyek perintis di 44 kota di seluruh Indonesia. Dengan pendapatan sebesar Rp16,5 triliun, Perseroan tetap berada di peringkat 5 besar berdasarkan kapitalisasi pasar di sektor properti.

Per 31 Desember 2021, Perseroan mengoperasikan 40 rumah sakit, dan 59 mal di seluruh Indonesia, serta mengelola 10 hotel dengan merek Aryaduta. Lippo Karawaci dikenal karena menyediakan berbagai layanan infrastruktur terbaik di kelasnya bagi para penghuni di berbagai Kawasan kota mandirinya, dan sebagai pelopor di Indonesia dengan strategi manajemen aset Real Estate Investment Trust (REIT).

Through its two publicly listed subsidiaries, PT Lippo Cikarang Tbk, and PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk, the Company develops and operates urban developments at Lippo Cikarang in Bekasi and at Tanjung Bunga in Makassar. Moreover, the Company also holds 55.4% stake in PT Siloam International Hospitals Tbk, Indonesia's leading private hospitals network.

For more than 10 years, the Company has proven itself to be a highly trusted property developer with a most recognisable brand name, owning the largest diversified landbank of 1,332 ha and a leader in pioneering projects in 44 cities throughout Indonesia. With revenues of Rp.16.5 trillion, the Company remains in the top 5 by market capitalization in property sector.

As of December 31, 2021, the Company operated 40 hospitals, and 59 malls throughout Indonesia, along with 10 Aryaduta branded hotels under management. Lippo Karawaci is known for providing a broad range of best in class infrastructure services to the residents of its townships, and as a pioneer in Indonesia with its Real Estate Investment Trust (REIT) asset management strategy.

REKAM JEJAK TAHUN 2021

OUR 2021 MILESTONE

JANUARI JANUARY

Perseroan menyelesaikan divestasi Lippo Mall Puri kepada LMIRT senilai Rp3,5 triliun.

The Company completed the divestment of Lippo Mall Puri to LMIRT for Rp3.5 trillion.

MARET MARCH

- Sebagai wujud dukungan target 1 juta vaksin per hari, Perseroan melalui Lippo Malls dan Siloam Hospitals menyediakan sentra vaksin Covid-19 di beberapa mal yang tersebar di seluruh Indonesia.

  To support government target of 1 million Covid-19 vaccines per day, the Company through Lippo Malls and Siloam Hospitals hosted vaccine centers in several malls across Indonesia.

- *Launching* Terbesar di awal tahun, Lippo Karawaci berhasil menjual lebih dari 700 unit rumah tapak di Lippo Village (Cendana Icon).

  In Largest Launch yet, Lippo Karawaci sold over 700 Landed Homes in Lippo Village (Cendana Icon).

APRIL APRIL

- Perseroan dan Siloam Hospitals menandatangani perpanjangan kontrak biaya sewa sampai dengan tahun 2035 untuk 11 rumah sakit Siloam.

  The Company and Siloam Hospitals entered into extended contract of lease fees until 2035 for 11 Siloam hospitals.

- Lippo Malls dan Hyundai meluncurkan stasiun pengisian kendaraan listrik di 11 Lippo Malls.

  Lippo Malls and Hyundai launched electric vehicle charging stations at 11 Lippo Malls.

JUNI JUNE

- Perseroan meluncurkan Cendana Parc - Tahap I dan berhasil menjual lebih dari 400 unit rumah tapak di Lippo Village.

  The Company launched Cendana Parc - Phase I and sold over 400 Landed Homes in Lippo Village.

- Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham secara elektronik untuk pertama kali.

  The Company hosted its first electronic General Meeting of Shareholders.

SEPTEMBER SEPTEMBER

Perseroan meluncurkan Cendana Parc - Tahap II dan berhasil menjual lebih dari 700 unit rumah tapak di Lippo Village.

The Company launched Cendana Parc - Phase II and sold over 700 Landed Homes in Lippo Village.

OKTOBER OCTOBER

- Perseroan meluncurkan klaster komersial pertamanya di Karawaci Hive@Parc dan Hive@Himalaya. Sebanyak 81 unit terjual habis dalam waktu 3 jam.

  The Company launched its first commercial cluster at Karawaci Hive@Parc and Hive@HImalaya. A total of 81 units were sold out within 3 hours.

- Perseroan meluncurkan Cendana Cove - Tahap I dan berhasil menjual lebih dari 200 unit rumah tapak di Lippo Village.

  The Company launched Cendana Cove - Phase I and sold over 200 Landed Homes in Lippo Village.

NOVEMBER NOVEMBER

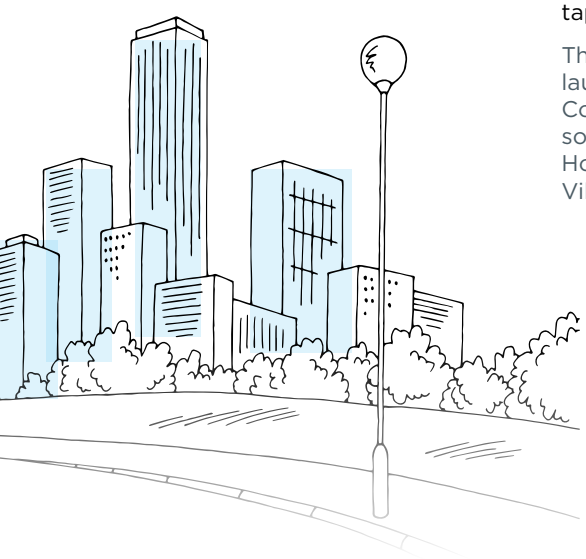
Siloam Hospitals, anak perusahaan Perseroan yang bergerak di bidang layanan kesehatan, masuk ke dalam MSCI Small Cap Index, yang memvalidasi fokus Perseroan di bisnis layanan kesehatan.

Siloam Hospitals, a subsidiary of the Company in healthcare was added to MSCI Small Cap Index, validating the Company's focus in healthcare business.

DESEMBER DECEMBER

Penjualan unit LMIRT oleh Bridgewater International Limited.

Sale of unit in LMIRT by Bridgewater International Limited.



Rekam jejak dan aktivitas sebelum tahun 2021 tersedia di situs web kami.
Milestones and activities pre 2021 are available in our website.

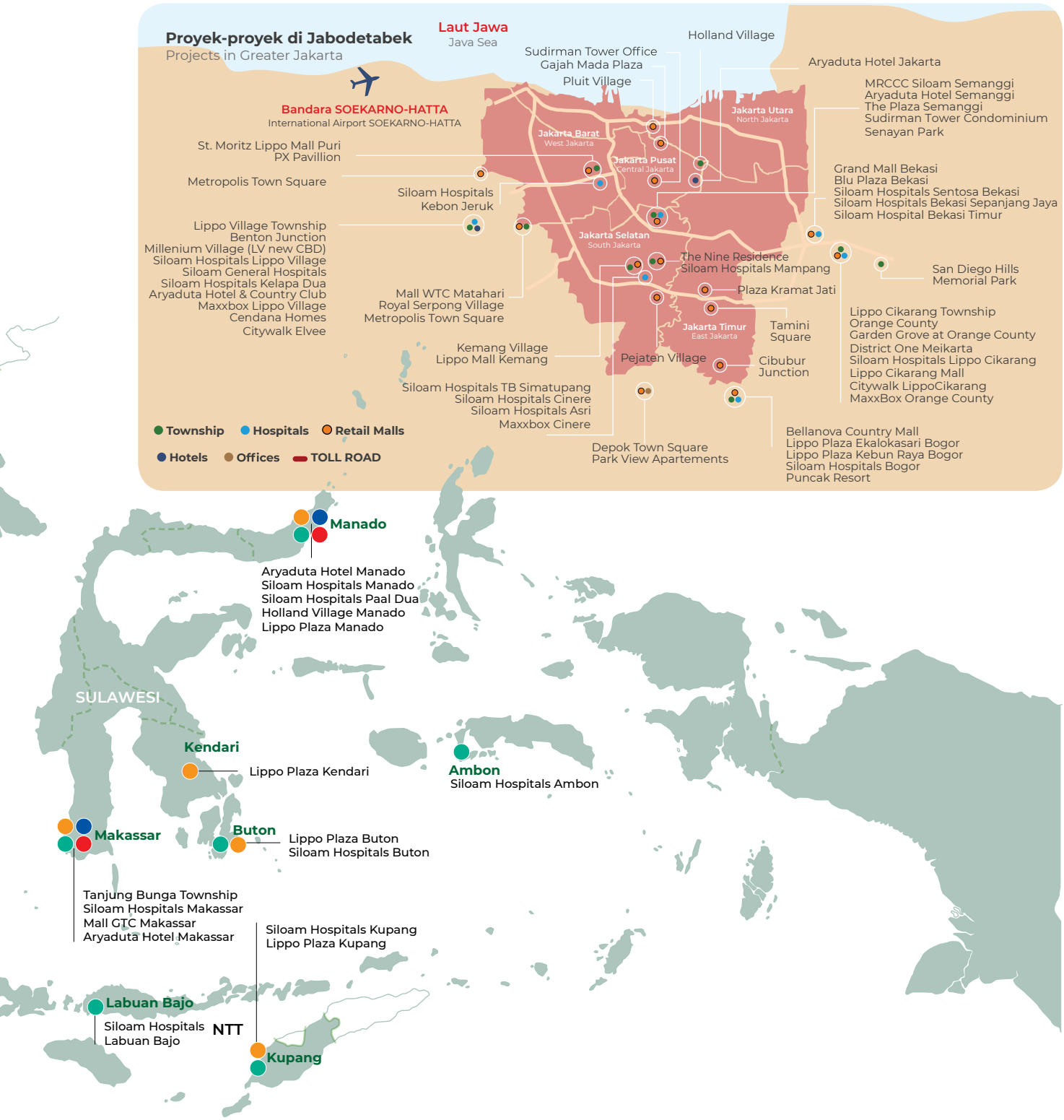
WILAYAH OPERASIONAL
OPERATIONAL AREA

MAL MALLS

Total mal dikelola Total malls managed	59
Lokasi Locations	32 kota/cities
GFA termasuk parkir (m^2) GFA including parking (sqm)	3.5 juta/million
NLA (m^2) NLA (sqm)	1.4 juta/million
Pengunjung per tahun Annual visitors	123 juta/million

RUMAH SAKIT HOSPITALS

Rumah Sakit Hospitals	40 30 kota/cities
Dokter umum dan spesialis General practitioners and specialists	3.445
Perawat, petugas kesehatan, dan petugas administrasi Nurses, medical personnel and administration staff	7.807



KOTA MANDIRI TOWNSHIPS

Lippo Village		Lippo Cikarang		Tanjung Bunga	
Landbank	328 ha	Landbank	611 ha	Landbank	254 ha
Rumah Tinggal Residential Houses	10,954	Rumah Tinggal Residential Houses	17,615	Rumah Tinggal Residential Houses	7,871
Kondominium Condominium	5,781	Kondominium Condominium	5,484	-	-
Ruko Shophouses	1,202	Ruko Shophouses	1.253	Ruko Shophouses	245
Populasi Population	60,143	Populasi Population	56,648	Populasi Population	22,665

IKHTISAR KINERJA 2021

OUR 2021 PERFORMANCE HIGHLIGHTS

(dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain)/(In billion Rupiah except stated otherwise)

52,081 **Total Aset** Total Assets	**29,595** **Total Liabilitas** Total Liabilities	**22,486** **Total Ekuitas** Total Equity	**5,941** **Laba Bruto** Gross Profit
16,530 **Pendapatan** Revenue	**4,409** ***Real Estate Development***	**12,089** ***Real Estate Management & Services***	**32** ***Fund Management/ Investments***
3,693 **EBITDA**	**3 x** **Rasio Lancar** Current Ratio	**(6) x** **Rasio Harga terhadap Laba** Price Earnings Ratio	**0.7 x** **Rasio Utang Bersih terhadap Ekuitas** Net Debt to Equity
40 **Rumah Sakit** Hospitals	**1,332 ha** ***Landbank***	**59** **Mal** Malls	**16,072** **Karyawan** Employees

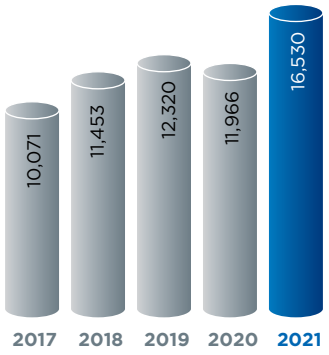
IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHTS

(Dalam miliar Rupiah kecuali disebutkan lain) (In billion Rupiah except stated otherwise)	2021	2020	2019	2018	2017
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME					
Pendapatan/Revenues	16,530	11,966	12,320	11,453	10,071
Laba Bruto/Gross Profit	5,941	4,287	4,596	5,252	4,277
EBITDA	3,693	1,903	1,299	2,295	537
Laba (Rugi) Usaha/Profit (Loss) from Operations	1,499	217	593	1,665	(51)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada: Profit (Loss) for the Year Attributable to:					
Pemilik Entitas Induk/Owners of the Parent	(1,603)	(8,891)	(1,983)	720	(377)
Kepentingan Non-pengendali/Non-controlling Interests	(20)	(746)	(78)	943	(300)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan/Profit (Loss) for the year	(1,623)	(9,637)	(2,061)	1,663	(677)
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan/ Total Comprehensive Income (Loss) for the Year	(1,835)	(9,489)	(2,274)	1,541	(973)
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan yang Diatribusikan kepada: Total Comprehensive Income (Loss) for the Year Attributable to:					
Pemilik Entitas Induk/Owners of the Parent	(1,788)	(8,702)	(2,202)	517	(1,226)
Kepentingan Non-pengendali/Non-controlling Interests	(47)	(786)	(72)	1,024	252
Laba (Rugi) per Saham (Rupiah)/Earnings (Loss) per Share (Rupiah)	(22.65)	(125.86)	(43.84)	31.62	(16.57)
Jumlah Saham Beredar (Lembar)/Number of Outstanding Shares (Shares)	70,898,018,369	70,898,018,369	70,898,018,369	23,077,689,619	23,077,689,619
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION					
Modal Kerja Bersih/Net Working Capital	21,769	22,504	30,316	24,842	27,718
Investasi pada Entitas Asosiasi/Investments in Associates	2,275	2,097	4,491	4,700	3,900
Aset Lancar/Current Assets	31,375	33,078	37,197	33,047	36,463
Aset Tidak Lancar/Non-Current Assets	20,706	18,787	17,882	16,037	14,816
Jumlah Aset/Total Assets	**52,081**	**51,865**	**55,080**	**49,083**	**51,279**
Liabilitas Jangka Pendek/Current Liabilities	9,606	10,574	6,881	8,205	8,745
Liabilitas Jangka Panjang/Non-Current Liabilities	19,989	17,718	13,822	16,131	18,167
Jumlah Liabilitas/Total Liabilities	**29,595**	**28,292**	**20,703**	**24,336**	**26,912**
Ekuitas yang Diatribusikan kepada:/Equity Attributable to:					
Pemilik Entitas Induk/Owners of the Parent	18,752	19,477	28,775	17,738	17,878
Kepentingan Non-pengendali/Non-controlling Interest	3,734	4,096	5,601	7,009	6,489
Jumlah Ekuitas/Total Equity	**22,486**	**23,574**	**34,376**	**24,747**	**24,367**
RASIO KEUANGAN FINANCIAL RATIOS					
Tingkat Pengembalian Aset (%)/Return on Assets (%)	(3)	(19)	(4)	3	(1)
Tingkat Pengembalian Ekuitas (%)/Return on Equity (%)	(7)	(41)	(6)	7	(3)
Rasio Lancar (x)/Current Ratio (x)	3	3	5	4	4
Utang terhadap Jumlah Aset (x)/Debt to Assets (x)	0.4	0.3	0.2	0.3	0.3
Utang terhadap Ekuitas (Bruto) (x)/Debt to Equity (Gross) (x)	0.9	0.8	0.4	0.6	0.6
Utang terhadap Ekuitas (Bersih) (x)/Debt to Equity (Net) (x)	0.7	0.6	0.2	0.5	0.5
Rasio Laba Bruto terhadap Pendapatan (%)/Gross Profit Margin (%)	36	36	37	46	42
Rasio EBITDA terhadap Pendapatan (%)/EBITDA Margin (%)	22	16	11	20	5
Rasio Laba Usaha terhadap Pendapatan (%)/Operating Profit Margin (%)	9	2	5	15	(1)
Rasio Laba Bersih terhadap Pendapatan (%)/Net Profit Margin (%)	(10)	(74)	(16)	6	(4)
Rasio Harga terhadap Laba (x)/Price Earnings Ratio (x)	(6)	(2)	(6)	8	(29)
Harga Saham (Rp)/Share Price (Rp)	141	214	242	254	488
Kapitalisasi Pasar (Rp miliar)/Market Capital (Rp in billion)	9,997	15,172	17,157	5,862	11,262

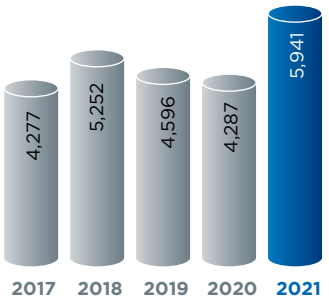
GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHTS GRAPH

(Dalam miliar Rupiah)
(In billion Rupiah)

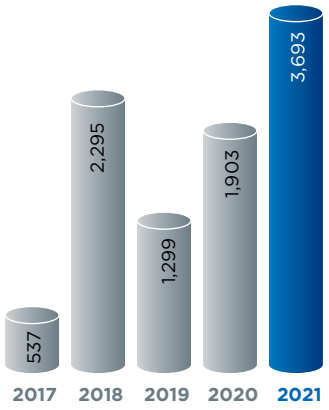
PENDAPATAN
REVENUES



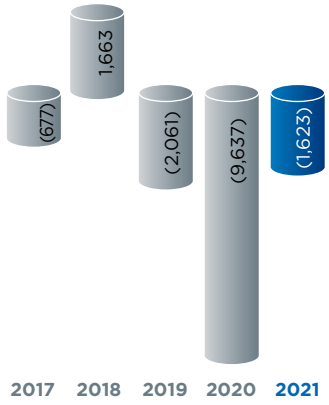
LABA BRUTO
GROSS PROFIT



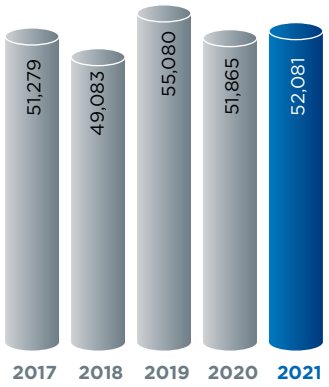
EBITDA



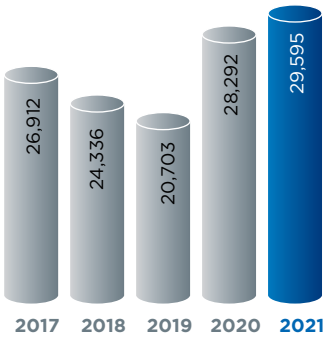
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN
PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR



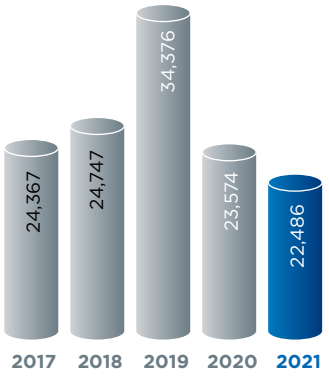
JUMLAH ASET
TOTAL ASSETS



JUMLAH LIABILITAS
TOTAL LIABILITIES



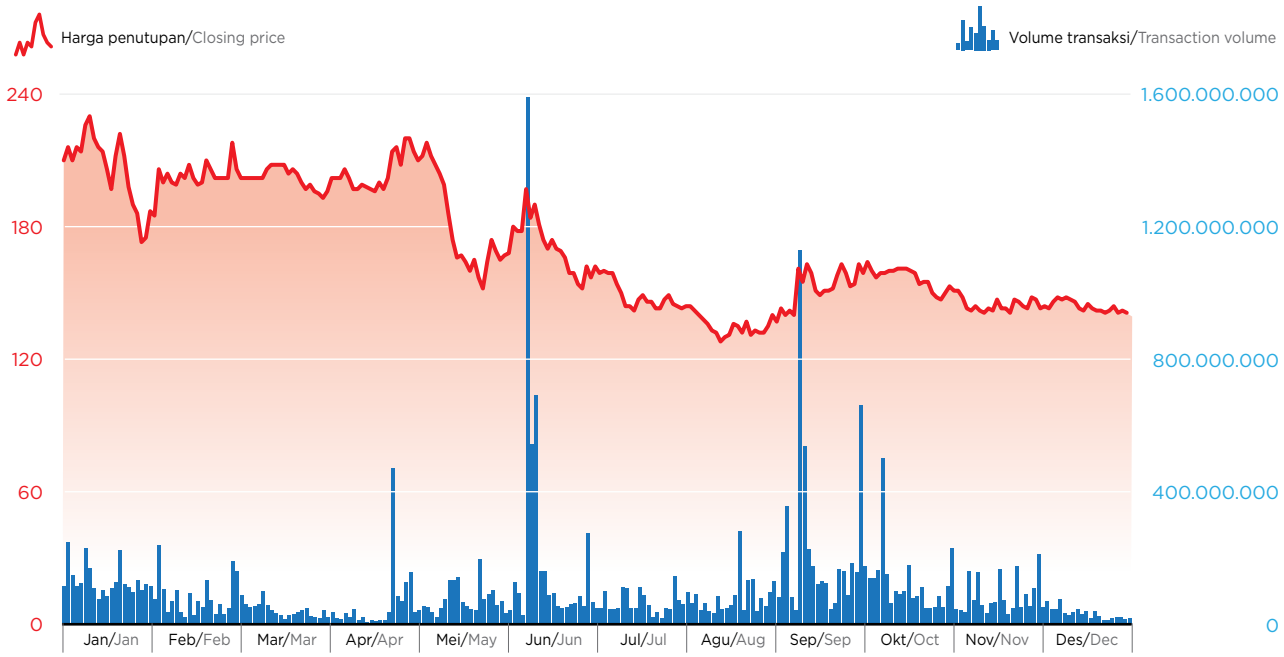
JUMLAH EKUITAS
TOTAL EQUITY



IKHTISAR SAHAM
STOCK HIGHLIGHTS

KINERJA SAHAM TRIWULANAN QUARTERLY STOCK PERFORMANCE							
Periode Period	Jumlah Saham Beredar Outstanding Shares (unit)	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)	Harga Tertinggi Highest Price (Rp)	Harga Terendah Lowest Price (Rp)	Harga Penutupan Closing Price (Rp)	Volume Perdagangan Trading Volume (unit)	Nilai Perdagangan Trading Value (Rp)
KINERJA SAHAM 2021 2021 STOCK PERFORMANCE							
Kuartal/Quarter I	70,898,018,369	13,683,317,545,217	236	163	193	5,286,142,700	1,090,305,271,600
Kuartal/Quarter II	70,898,018,369	10,918,294,828,826	232	151	154	6,793,180,300	1,314,394,576,800
Kuartal/Quarter III	70,898,018,369	10,847,396,810,457	172	125	153	7,412,501,000	1,117,010,773,100
Kuartal/Quarter IV	70,898,018,369	9,996,620,590,602	178	140	141	5,930,282,300	916,572,506,300
KINERJA SAHAM 2020 2020 STOCK PERFORMANCE							
Kuartal/Quarter I	70,898,018,369	9,429,436,443,077	242	115	133	5,169,391,820	1,130,091,962,530
Kuartal/Quarter II	70,898,018,369	12,123,561,141,099	194	123	171	2,526,090,608	578,933,219,914
Kuartal/Quarter III	70,898,018,369	8,436,864,185,911	172	113	119	4,947,708,841	969,834,264,705
Kuartal/Quarter IV	70,898,018,369	15,172,175,930,966	262	119	214	10,272,178,410	2,066,514,757,743

PERGERAKAN HARGA SAHAM TAHUN 2021
STOCK PRICE MOVEMENT 2021



PENGHENTIAN PERDAGANGAN SAHAM

Tidak ada penghentian/suspensi perdagangan saham Perseroan di tahun 2021.

STOCK TRADING HALT

There was no trading halt or suspension of the Company's shares in 2021.

IKHTISAR OBLIGASI

BOND HIGHLIGHTS

Tanggal Penerbitan Issued Date	Keterangan Description	Saldo Akhir 31 Desember 2019 Balance at December 31, 2019 (USD)	Jatuh Tempo Due Date	Kupon per Tahun Coupon p.a	Aktivitas tahun 2020 Activities in 2020	Saldo Akhir 31 Desember 2020 dan 2021 Balance at December 31, 2020 and 2021 (USD)
11 April/April 2014	Obligasi *Theta Capital* Theta Capital Senior Notes	149,300,000	11 April/April 2022	7.000%	Dilunasi sepenuhnya pada 19 Maret 2020 Fully redeemed on March 19, 2020	-
10 Agustus/ August 2016	Obligasi *Theta Capital* Theta Capital Senior Notes	260,000,000	11 April/April 2022	7.000%	Dilunasi sepenuhnya pada 24 Februari 2020 Fully redeemed on February 24, 2020	-
31 Oktober/ October 2016	Obligasi *Theta Capital* Theta Capital Senior Notes	417,030,000	31 Oktober/ October 2026	6.750%	-	417,030,000
22 Januari/ January 2020	Obligasi *Theta Capital* Theta Capital Senior Notes	-	22 Januari/ January 2025	8.125%	325,000,000	325,000,000
18 Februari/ February 2020	Obligasi *Theta Capital* Theta Capital Senior Notes	-	22 Januari/ January 2025	8.125%	95,000,000	95,000,000
		826,330,000				**837,030,000**

Obligasi ini diterbitkan oleh Theta Capital Ltd, anak perusahaan yang dimiliki sepenuhnya oleh Lippo Karawaci. Obligasi yang diterbitkan oleh anak perusahaan yang tidak dikontrol secara langsung, ditampilkan dalam laporan tahunan masing-masing anak perusahaan.

The following bond information issued by Theta Capital Ltd, a wholly owned subsidiary of Lippo Karawaci. Other bond issuance by indirectly controlled subsidiaries, are disclosed in their respective annual reports.

PERISTIWA PENTING 2021
2021 HIGHLIGHTED EVENTS

11 Mei/ *May* 2021

Perseroan dianugerahi penghargaan *Top 50 Big Capitalization Public Listed Company* dari Indonesian Institute Corporate for Directorship (IICD).

The Company was awarded Top 50 Big Capitalization Public Listed Company by Indonesian Institute Corporate for Directorship (IICD).

13 Oktober/ *October* 2021

Perseroan mengangkat Daniel Phua sebagai Group CFO untuk memperkuat fokus ke bisnis properti dan layanan kesehatan.

The Company appointed Daniel Phua as Group CFO to solidify focus on property and healthcare businesses.

13 Oktober/ *October* 2021

Pemegang Saham Perseroan memutuskan untuk mengangkat dua pemimpin wanita di jajaran Direksi dan Dewan Komisaris sebagai upaya untuk mendorong kesetaraan gender.

The Company's shareholders decided to appoint two female leaders in the Board Members as an effort to drive gender equality.

PENGHARGAAN*
AWARDS*

MEI MAY 2021

Lippo Karawaci menerima penghargaan "*Top 50 Big Capitalization Public Listed Company*" tahun 2021 dari IICD.

Lippo Karawaci received Top 50 Big Capitalization Public Listed Company Award from IICD in 2021.

OKTOBER OCTOBER 2021

Lippo Karawaci menerima penghargaan "*Best Architectural Design Concept for Premium Soho*" untuk Soho Flex/Space dari Indonesia Property Watch di ajang Golden Property Awards 2021.

Lippo Karawaci received Best Architectural Design Concept for Premium Soho Award for Soho Flex/Space from Indonesia Property Watch in Golden Property Awards 2021.

OKTOBER OCTOBER 2021

Lippo Karawaci menerima penghargaan "*Best of the Best Millenial Housing Development*" untuk Cendana Homes dari Indonesia Property Watch di ajang Golden Property Awards 2021.

Lippo Karawaci received Best of the Best Millenial Housing Development Award for Cendana Homes from Indonesia Property Watch in Golden Property Awards 2021.

OKTOBER OCTOBER 2021

Lippo Karawaci menerima penghargaan "*Most Influential Property Figure in Marketing*" yang diberikan kepada Jopy Rusli (Chief Marketing Officer Lippo Karawaci) dari Indonesia Property Watch di ajang Golden Property Awards 2021.

Lippo Karawaci received Most Influential Property Figure in Marketing Award represented to Jopy Rusli (Chief Marketing Officer Lippo Karawaci) from Indonesia Property Watch in Golden Property Awards 2021.

NOVEMBER 2021

Lippo Karawaci menerima Piagam Penghargaan sebagai Wajib Pajak yang telah berkontribusi besar di KPP Pratama Tigaraksa Tahun 2021.

Lippo Karawaci received Certificate of Appreciation as a Taxpayer with big contribution to the KPP Pratama Tigaraksa in 2021.

*) Hanya menyajikan penghargaan yang di terima Perseroan. Untuk penghargaan anak perusahaan disajikan di laporan tahunan masing-masing anak perusahaan.
Only present the awards received by the Company. The subsidiary awards are presented in the annual report of each subsidiary.

LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

Lippo Thamrin, Jakarta

LAPORAN DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT

Pada tahun 2021, Lippo Karawaci mengatasi dengan baik tantangan pandemi yang terjadi dan meletakkan dasar yang kuat untuk pertumbuhan di masa depan, serta mengurangi kerugian yang dialami. Direksi membukukan pencapaian kinerja yang solid di bidang real estat dan layanan kesehatan, namun mal dan hotel berada di bawah tekanan yang signifikan.

In 2021, Lippo Karawaci coped well with the ongoing challenges of the pandemic and laid down solid foundations for future growth, reducing losses. The Board of Directors delivered solid results in real estate and healthcare, but malls and hotels came under significant pressure.

JOHN A. PRASETIO
Presiden Komisaris (Independen)
President Commissioner (Independent)

Pada tahun 2021, Lippo Karawaci mengatasi dengan baik tantangan pandemi yang terjadi dan meletakkan dasar yang kuat untuk pertumbuhan di masa depan, serta mengurangi kerugian yang dialami. Direksi membukukan pencapaian kinerja yang solid di bidang real estat dan layanan kesehatan, namun mal dan hotel berada di bawah tekanan yang signifikan.

Seperti kebanyakan perusahaan lainnya, Lippo Karawaci awalnya memperkirakan bahwa tahun 2021 akan ditandai dengan penurunan pandemi, dimana kehidupan akan perlahan kembali normal. Namun demikian, hal tersebut tidak menjadi kenyataan, karena varian Delta melanda Indonesia dari akhir bulan Juni hingga September dimana banyak orang Indonesia kehilangan orang yang dicintainya. Jajaran Komisaris menyampaikan simpati yang mendalam kepada semuanya. Perseroan tetap mengutamakan kesehatan dan keselamatan para karyawan, serta merasa kagum dengan ketangguhan dan kemampuan beradaptasi yang ditunjukkan oleh seluruh insan Perseroan.

Varian Delta berdampak signifikan terhadap perekonomian dan menahan pertumbuhan di kuartal ketiga, yang lebih rendah dari yang diharapkan karena diberlakukannya kembali pembatasan kegiatan masyarakat. Pertumbuhan mulai pulih pada kuartal keempat dan mencapai 3,69% secara tahunan, yang berada di kisaran 3,2–4% sesuai dengan perkiraan Bank Indonesia, namun masih di bawah level sebelum

In 2021, Lippo Karawaci coped well with the ongoing challenges of the pandemic and laid down solid foundations for future growth, reducing losses. The Board of Directors delivered solid results in real estate and healthcare, but malls and hotels came under significant pressure.

As with many other companies, Lippo Karawaci hoped 2021 would see a decline in the pandemic, with life slowly returning to normal. This was not to be, however, as the Delta variant swept the country from the end of June to September and many Indonesians lost loved ones. The Commissioners extend their deep sympathies to all. The Company continued to prioritise the health and safety of the workforce, and are impressed by the resilience and adaptability shown by all colleagues.

The Delta variant had a significant impact on the economy, reining in third quarter growth, which was lower than expected as mobility restrictions were reimposed. Growth recovered somewhat in the fourth quarter and reached 3.69% for the full year, within the 3.2–4% range forecast by Bank Indonesia, but below pre-pandemic rates. The central bank's actions in reducing interest rates to record lows

pandemi. Upaya Bank Indonesia untuk menurunkan suku bunga ke rekor terendah guna mendukung pemulihan telah memberikan keuntungan tersendiri bagi Lippo Karawaci, berupa suku bunga KPR yang rendah, namun kenaikan inflasi telah membatasi daya beli masyarakat.

Situasi yang kurang jelas masih terlihat di pasar saham Indonesia, yang berkinerja kurang cemerlang di semester pertama, namun terus meningkat sepanjang semester kedua karena adanya pemulihan ekonomi makro, yang diikuti oleh sejumlah perbaikan di kuartal keempat dalam situasi Covid-19 dan meningkatnya harga komoditas. Namun, kegiatan ekonomi masih di bawah potensinya, seperti halnya lapangan kerja.

Sektor real estat terkena dampak pandemi, dengan sedikit permintaan untuk ruang kantor atau apartemen. Namun, permintaan akan properti residensial tetap bertahan untuk rumah dengan harga di bawah Rp2 miliar yang menjadi pendorong pertumbuhan terkuat di sektor ini. Permintaan untuk rumah dengan harga lebih tinggi meningkat mengikuti lonjakan pasar komoditas, selain didorong oleh diskon PPN yang diterapkan oleh pemerintah Indonesia.

KINERJA UTAMA TAHUN 2021

Dewan Komisaris mencatat adanya tantangan signifikan di mal dan hotel, yang sangat terpengaruh oleh pembatasan kegiatan masyarakat, namun tetap yakin bahwa Perseroan tetap mengambil langkah strategis untuk maju.

Pertama, Dewan Komisaris merasa bangga atas dukungan terkait Covid-19 yang diberikan kepada pemerintah dan masyarakat Indonesia oleh Lippo Karawaci dan entitas penyedia layanan kesehatan Siloam, dimana Lippo Karawaci memiliki saham mayoritas. Siloam menunjuk dua rumah sakit untuk penanganan khusus Covid-19 dan menyediakan pelayanan *swab test* di 40 rumah sakitnya, sedangkan Lippo Karawaci membagikan masker, donasi *test kit*, dan paket sembako.

Kedua, Direksi mencapai rekor penjualan properti pada tahun 2021. Produk rumah tapak untuk pasar berpenghasilan menengah meraih sukses dan berkontribusi signifikan terhadap peningkatan tajam penjualan ritel. Peluncuran berbagai produk properti pada tahun 2021 menjadi lebih menantang dengan adanya pandemi, namun produk-produk Perseroan secara positif memiliki keunggulan tersendiri yang membedakannya dari para pesaing dalam hal kualitas dan gaya hidup. Permintaan terhadap produk *property* Perseroan tetap kuat.

Ketiga, Direksi mencapai kemajuan dalam serah terima produk dan kualitas produk di bidang real estat, yang diharapkan dapat terus meningkat pada tahun 2022.

Keempat, Siloam meningkatkan efisiensi operasional, penggunaan kapasitas dan kualitas layanan dan memperbaiki kinerja enam atau tujuh rumah sakit yang berkinerja buruk sehingga dapat meraih profitabilitas. Dan kelima, pada tahun 2021 Lippo Karawaci memperbaiki tata kelola. Selanjutnya, Perseroan menerima umpan balik positif dari pemegang saham mengenai adanya perbaikan komunikasi, walaupun masih banyak hal yang harus dilakukan.

to support the recovery have worked in Lippo Karawaci's favour, keeping mortgage rates low, but rising inflation has curbed purchasing power.

A mixed picture was seen on the Indonesian stock market, which underperformed in the first half, but moved steadily higher through the second half due to improvements in the macroeconomy, followed by fourth-quarter improvements in the Covid-19 situation and higher commodity prices. However, economic activity remains below its potential, as does employment.

The real estate sector was impacted by the pandemic, with little demand for office space or apartments. However, demand for landed residential property remained resilient with homes priced below Rp 2 billion the strongest driver of growth in the sector. Demand for higher-priced homes rose following the rebound in the commodity market, benefiting also from VAT discounts applied by the Indonesian government.

HIGHLIGHTS OF 2021

The Board of Commissioners acknowledge the significant challenges in malls and hotels, which were hugely affected by restrictions on movement, but believe the Company took steps forward elsewhere.

First, the Commissioners are proud of the Covid-19 support provided to the Indonesian government and communities by Lippo Karawaci and healthcare provider Siloam, in which Lippo Karawaci owns a majority stake. Siloam designated two hospitals for Covid-19 treatment only and carried out swab tests at all its 40 hospitals, while Lippo Karawaci distributed face masks, donated tests kits and distributed food parcels.

Second, the Directors achieved record property sales in 2021. The landed housing product for the middle-income market was a success and contributed significantly to a sharp increase in retail sales. The Company's 2021 launches were made more challenging by the pandemic, but the products positively differentiate themselves from those of competitors in terms of quality and lifestyle. Demand remains strong.

Third, the Directors achieved progress on product delivery and quality in real estate, with further improvements expected in 2022.

Fourth, Siloam improved operational efficiencies, capacity usage and service quality and brought six or seven underperforming hospitals into profitability. And fifth, in 2021 Lippo Karawaci improved governance. Finally, the Company received positive feedback from shareholders on improvements in communications, but acknowledges there is more to do.

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Pada tahun 2021, Perseroan melakukan perbaikan yang signifikan pada tata kelola terkait proses pengambilan keputusan. Pada tahun 2022, Perseroan akan lebih meningkatkan proses pengambilan keputusan dan proses seputar pembuktian analisis bisnis. Perseroan juga akan terus berupaya meningkatkan kinerja proses pengembangan properti dari ujung ke ujung (*end-to-end*) yang kompleks, mulai dari peluncuran proyek hingga serah terima kepada pelanggan guna memastikan semua proyek diselesaikan dengan lancar.

Dewan Komisaris merasa gembira dengan pelaksanaan tugas Komite Audit sepanjang tahun 2021 yang telah bekerja melebihi ketentuan yang ditetapkan oleh regulator, termasuk Otoritas Jasa Keuangan. Komite Audit memainkan peran penting dalam memastikan Perseroan mematuhi kewajiban terkait isu pihak berelasi dan terus mendorong peningkatan kinerja seputar risiko. Dewan Komisaris memberikan dukungan penuh kepada Komite Audit.

Pada tahun 2021, Perseroan menyambut dua anggota baru di Komite Audit, yang kini telah bertransisi dari tim generalis menjadi tim yang masing-masing anggotanya memiliki peran khusus dan keahlian yang saling melengkapi. Komite Audit berada pada posisi yang baik untuk terus mengawasi Perseroan dan membantu dalam membangun fondasi pada tahun 2021.

Komite Nominasi dan Remunerasi mendukung Dewan Komisaris dalam memastikan setiap indikator kinerja utama dipantau dan diukur. Pada tahun 2021, Komite juga mengkonsolidasikan dan memetakan talenta manajemen kunci di seluruh grup untuk mengidentifikasi dan memobilisasi talenta ini dengan lebih baik.

Pada tahun 2021, Komite Audit mengadakan 5 (lima) kali rapat, sedangkan Komite Nominasi dan Remunerasi mengadakan 3 (tiga) kali rapat, dimana implementasinya telah sesuai dengan peraturan pasar modal yang berlaku.

PANDANGAN STRATEGIS

Pada tahun 2021, Direksi membangun fondasi untuk pertumbuhan di tahun 2022 dan juga untuk di masa depan. Dalam pengembangan properti, strategi Direksi untuk tahun 2022 adalah terus mengembangkan proyek rumah tapak yang berhasil mereka capai pada tahun 2021. Dewan Komisaris menyambut baik hal ini, dan berharap dapat melihat investasi di bidang infrastruktur guna mendorong pertumbuhan penjualan lebih lanjut. Di bidang kesehatan, Direksi bermaksud untuk meningkatkan layanan yang telah diberikan dan mengembangkan layanan baru untuk memperluas sumber pendapatan usaha. Dewan Komisaris menyambut baik perubahan strategi tersebut dimana upaya tersebut memungkinkan Lippo Karawaci untuk merestrukturisasi, mengurangi utang dan bunga serta meningkatkan modal kerja.

MENCIPTAKAN NILAI UNTUK SELURUH PEMANGKU KEPENTINGAN

Lippo Karawaci memandang posisinya sebagai salah satu penatalayanan (*stewardship*), yang bertanggung jawab terhadap seluruh pemangku kepentingan, yaitu pemegang saham, pemerintah, kontraktor, bank, pemasok, dan masyarakat agar dapat tumbuh dengan mantap.

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

In 2021 the Company made significant improvements to governance around decision-making. In 2022, the Company will further improve decision-making and the process around proving the business case. The Company will also continue to work on improving performance within the complex end-to-end process of property development – from launching a development to delivering to customers – to ensure all projects are delivered smoothly.

The Commissioners are pleased with the work carried out in 2021 by the Audit Committee, which more than met its statutory obligations as set out by regulators, including the Otoritas Jasa Keuangan. The Audit Committee played a significant role in complying with obligations around the management of related-party issues and continued to push for improved performance around risk. The Commissioners support the Audit Committee without reservation.

In 2021, the Company welcomed two new members to the Audit Committee, which has now transitioned from being a generalist team to one whose individual members have specific roles and complementary skill sets. The Audit Committee is well placed to continue to supervise the Company and helping it to build on the foundations established in 2021.

The Nomination and Remuneration Committee supported the Board of Commissioners in ensuring each key performance indicator is monitored and measured. In 2021, the Committee also consolidated and mapped key management talent across the group to better identify and mobilize this talent.

In 2021, the Audit Committee held five (5) meetings and the Nomination and Remuneration Committee held three (3) meetings, all in compliance with the prevailing capital market regulations.

STRATEGIC OUTLOOK

In 2021, the Board of Directors built the foundations for growth in 2022 and further into the future. In property development, the Board of Directors' strategies for 2022 are to continue to grow the landed housing side that they successfully progressed in 2021. The Commissioners welcome this, and look forward to seeing investment in infrastructure to drive further marketing sales growth. In healthcare, the Board of Directors intend to enhance the services already provided and develop new services to expand revenue streams. The Board of Commissioners welcome these changes; they will enable Lippo Karawaci to restructure, reduce debt and interest payments and improve its working capital commitment.

CREATING VALUE FOR ALL

Lippo Karawaci views its position as one of stewardship, with a responsibility to all stakeholders – shareholders, government, contractors, banks, suppliers and the community – to grow steadily.

Perseroan berharap dapat mengumumkan pembagian dividen di tahun 2022. Siloam mengumumkan pembagian dividen untuk yang pertama kalinya pada tahun 2021 dan harga sahamnya meningkat tajam selama tahun 2021, meskipun belum kembali ke harga tertinggi sebelumnya.

Penciptaan nilai dimulai dengan kepemimpinan yang kuat, seperti yang dicontohkan oleh Chief Executive Officer Perseroan, yaitu John Riady. Walaupun baru menjabat sejak tahun 2019, beliau memimpin dengan cakap dan secara jelas mengkomunikasikan visi Perseroan kepada pemangku kepentingan eksternal. Sementara itu, Rudy Halim telah menjadi Chief Operating Officer Perseroan sejak tahun 2019 dan telah berhasil mempelopori transformasi real estat, sebagaimana dibuktikan oleh pencapaian di tahun 2021. Daniel Phua telah menjadi Chief Financial Officer sejak Oktober 2021, setelah menunjukkan kepemimpinan yang kuat di Siloam, dimana beliau mengarahkan bisnis selama periode pandemi.

Dewan Komisaris mengakui bahwa masih terdapat kekurangan dalam mengkomunikasikan visi dan langkah yang diambil Perseroan kepada semua insan Perseroan, dimana hal ini merupakan hal yang akan disempurnakan pada tahun 2022.

PERUBAHAN DEWAN KOMISARIS

Pada tahun 2021 Perseroan menyambut Dr. Kartini Sjahrir sebagai Komisaris Independen. Dr. Sjahrir memiliki banyak pengalaman. Beliau adalah penasihat senior perubahan iklim di Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi, dan merupakan perwakilan Indonesia untuk Dewan Penasihat Institut Perdamaian dan Rekonsiliasi ASEAN (AIPR) serta Duta Besar Indonesia untuk Argentina, Uruguay dan Paraguay dari tahun 2010 hingga 2014.

Lippo Karawaci merasa perlu untuk membangun keragaman Dewan Komisaris dan Direksi, karena melibatkan berbagai suara dalam pengambilan keputusan akan memberikan nilai lebih.

Pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 13 Oktober di Jakarta, telah disetujui susunan Dewan Komisaris sebagai berikut:

Presiden Komisaris (Independen)	: John A. Prasetio
Komisaris Independen	: Anangga W. Roosdiono
Komisaris Independen	: Dr. Kartini Sjahrir
Komisaris	: Anand Kumar
Komisaris	: Kin Chan
Komisaris	: George Raymond Zage III

APRESIASI

Menutup laporan ini, Dewan Komisaris ingin mengucapkan terima kasih kepada seluruh insan Lippo Karawaci atas kerja keras dan komitmennya dalam melalui tahun yang penuh tantangan ini. Dewan Komisaris juga mengucapkan terima kasih kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya, yang telah membantu Perseroan dalam menghadapi tantangan tahun 2021. Lippo Karawaci akan terus berupaya memberikan nilai bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Company hopes to declare a first dividend in 2022. Siloam declared its dividend in 2021 and its share price increased sharply over 2021, though it has not yet returned to previous highs.

Creating value begins with strong leadership, as exemplified by chief executive officer John Riady. Though only in position since 2019, he leads ably and clearly communicates the Company's vision to external stakeholders. Rudy Halim has been the Company's chief operating officer since 2019 and has successfully spearheaded the real estate transformation, as proven by the results of 2021. Daniel Phua has been chief financial officer since October 2021, having shown strong leadership at Siloam, where he guided the business through the pandemic.

The Commissioners acknowledge, however, that there have been deficiencies in communicating the corporate vision and pathway to all colleagues within the Company, and this is an area for improvement in 2022.

CHANGES IN THE BOARD OF COMMISSIONERS

In 2021 the Company welcomed Dr. Kartini Sjahrir as independent commissioner. Dr. Sjahrir brings a wealth of experience; she was a senior adviser on climate change to the coordinating minister for maritime affairs and investment, was the Indonesian representative to the advisory board of the ASEAN Institute for Peace and Reconciliation and was also Indonesia's ambassador to Argentina, Uruguay and Paraguay from 2010 to 2014.

Lippo Karawaci is keen to build the diversity of the Board, recognising the value of involving a variety of voices in decision-making.

At the Extraordinary General Meeting of shareholders on 13 October in Jakarta the composition of the Board of Commissioners was approved as follows:

President Commissioner (Independent)	: John A. Prasetio
Independent Commissioner	: Anangga W. Roosdiono
Independent Commissioner	: Dr. Kartini Sjahrir
Commissioner	: Anand Kumar
Commissioner	: Kin Chan
Commissioner	: George Raymond Zage III

APPRECIATION

In closing, the Board of Commissioners would like to thank all Lippo Karawaci colleagues for their hard work and commitment through another challenging year. To shareholders and other stakeholders, the Board of Commissioners thank you for assisting the Company in tackling the challenges of 2021. Lippo Karawaci will continue to strive to bring value to all.

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

Dari kiri ke kanan/From left to right:
Kin Chan, Anangga Wardhana Roosdiono, George Raymond Zage III, John A. Prasetio, Dr. Kartini Sjahrir, Anand Kumar

LAPORAN DIREKSI
REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS

Sepanjang tahun, prioritas kami adalah terus melindungi karyawan dan melakukan yang terbaik untuk merawat pasien, sebaik mungkin mendukung pemerintah, dan terus berinovasi di bidang real estat. Respon Perseroan terhadap Covid-19 meliputi mempelajari cara-cara baru dalam beroperasi, rajin membuat perencanaan, dan bergerak cepat ketika ada peluang. Hal tersebut berarti kami lebih memilih untuk mengadopsi strategi mikro dibandingkan dengan makro guna memastikan kami dapat beradaptasi dengan cepat.

Throughout the year, our priority was to continue to protect employees and do our utmost to treat patients, to support the government wherever possible and to keep innovating in real estate. The Company's Covid-19 response included learning new ways of operating, being diligent in planning and moving quickly when opportunities materialized. It meant adopting micro rather than macro strategies to ensure we could adapt quickly.

KETUT BUDI WIJAYA
Presiden Direktur
President Director

Direksi percaya bahwa Lippo Karawaci telah berusaha sebaik mungkin mengingat situasi yang sangat sulit di tahun 2021. Kerugian yang dialami Perseroan berkurang hampir 85% pada tahun 2021. Hal ini merupakan pembuktian dari komitmen berkelanjutan Direksi untuk berubah menjadi lebih baik meskipun terdapat beberapa kondisi paling menantang yang dialami sejak tahun 2020.

Di sektor real estat, EBITDA naik menjadi Rp902 miliar pada tahun 2021 dibandingkan Rp4 miliar pada tahun 2020, namun pra-penjualan meningkat 86% menjadi Rp4,96 triliun dibandingkan tahun sebelumnya, 18% di atas target yang direvisi meningkat menjadi sebesar Rp4,2 triliun. Di bidang layanan kesehatan, EBITDA meningkat 64% menjadi Rp1,96 triliun dibandingkan dengan Rp1,46 triliun pada tahun 2020. EBITDA bisnis mal mencapai Rp476 miliar pada tahun 2021 dibandingkan dengan Rp189 miliar pada tahun sebelumnya, karena LMIR Trust dikonsolidasikan untuk sebagian besar tahun 2021.

TINJAUAN EKONOMI TAHUN 2021

Meskipun perekonomian banyak negara di dunia, termasuk Indonesia, sedikit mengalami pemulihan pada tahun 2021 dibandingkan kinerja yang lemah pada tahun 2020, namun tekanan yang signifikan tetap ada. Pada awalnya, Lippo Karawaci memperkirakan pandemi akan berakhir pada tahun 2021, namun pada kenyataannya pandemi masih berlanjut. Indonesia mengalami lonjakan tajam dalam kasus dan kematian dari akhir Juni hingga awal September saat

The Board of Directors believes Lippo Karawaci performed as well as possible given the very difficult circumstances of 2021. Losses across the Company were reduced by nearly 85% in 2021, testament to the Directors' ongoing commitment to turnaround despite some of the most challenging conditions experienced since 2020.

In the real estate sector, EBITDA rose to Rp902 billion in 2021 versus Rp4 billion in 2020, but marketing sales rose 86% YoY to Rp4.96 trillion, 18% above upward revised target of Rp4.2 trillion. In healthcare, EBITDA rose 64% YoY to Rp1.96 trillion compared to Rp1.46 trillion in 2020. EBITDA from the malls business was Rp476 billion in 2021 compared to Rp189 billion in the year ago period, as LMIR Trust was consolidated for the most part of 2021.

OVERVIEW OF 2021

Though many global economies, including Indonesia, recovered somewhat in 2021 from a weak performance in 2020, significant pressures remained. Lippo Karawaci expected the pandemic to have ended by 2021 but, instead, it continued. Indonesia suffered a sharp increase in cases and deaths from the end of June to the beginning of September as the Delta variant hit the country. There were many further challenges throughout the year:

varian Delta melanda. Kami melihat adanya tantangan lebih sepanjang tahun yang meliputi pembatasan kegiatan masyarakat sehubungan dengan masih berlangsungnya pandemi, gangguan pasokan, peningkatan biaya pengiriman, kenaikan permintaan peralatan rumah sakit, kenaikan inflasi, dan kesenjangan secara global untuk memperoleh vaksin.

ongoing pandemic-related restrictions on movement, supply disruptions, increases in shipping costs, increases in demand for hospital equipment, rising inflation and disparities in global vaccine access.

Perekonomian Indonesia mengalami pertumbuhan, namun pada tingkat yang lebih rendah dibandingkan sebelum pandemi di tahun 2019. Indonesia mengalami resesi pada tahun 2020 untuk pertama kalinya sejak tahun 1998 dan mencatat pertumbuhan yang tidak stabil di tahun 2021, walaupun tumbuh 3,69% dibandingkan kontraksi 2,07% pada tahun 2020. Kuartal demi kuartal, pertumbuhan meningkat dari 0,74% pada kuartal pertama menjadi 7,07% pada kuartal kedua, namun turun menjadi 3,5% pada kuartal ketiga karena ada varian Delta, sebelum sebagian pulih menjadi 5,02% pada kuartal keempat. Kondisi yang belum stabil ini disertai dengan inflasi yang meningkat, yang mencapai level tertinggi selama 18 bulan pada bulan Desember 2021 dan telah membatasi daya beli.

The Indonesian economy grew, but at a lower level than in pre-pandemic 2019. Indonesia had fallen into recession in 2020 for the first time since 1998 and 2021 growth was unsteady, up 3.69% versus a contraction of 2.07% in 2020. Quarter by quarter, growth increased from 0.74% in the first quarter to 7.07% in the second, but fell to 3.5% in the third due to the Delta variant, before partially recovering to 5.02% in the fourth. This shaky picture was accompanied by an increase in inflation, which hit an 18-months high in December 2021 and curbed purchasing power.

Oleh karena itu, Covid-19 terus memberikan tantangan besar bagi Indonesia dan Lippo Karawaci pada tahun 2021 dan, tentunya, bagi banyak negara lain. Banyak keluarga yang berduka dan banyak orang terus mengalami penurunan pendapatan, meskipun sampai batas tertentu hal ini dapat berkurang dengan adanya perluasan program bantuan kesehatan dan sosial pemerintah. Rasio pajak terhadap PDB tetap di bawah tingkat sebelum pandemi, meskipun pendapatan pajak mulai pulih selama tahun tersebut.

Covid-19, therefore, continued to present a major challenge for Indonesia and Lippo Karawaci in 2021 and, indeed, for many other countries. Many families were bereaved and many people continued to experience reduced income, though this was alleviated to some extent by the government's expanded health and social assistance programs. The tax-to-GDP ratio remained below pre-pandemic levels, though tax revenues did begin to recover during the year.

Pada tahun 2021, prioritas kami adalah terus melindungi karyawan dan melakukan yang terbaik untuk merawat pasien, sebaik mungkin mendukung pemerintah, dan terus berinovasi di bidang real estat. Respon Perseroan terhadap Covid-19 meliputi mempelajari cara-cara baru dalam beroperasi, rajin membuat perencanaan, dan bergerak cepat ketika ada peluang. Hal tersebut berarti kami lebih memilih untuk mengadopsi strategi mikro dibandingkan dengan makro guna memastikan kami dapat beradaptasi dengan cepat.

In 2021, our priority was to continue to protect employees and do our utmost to treat patients, to support the government wherever possible and to keep innovating in real estate. The Company's Covid-19 response included learning new ways of operating, being diligent in planning and moving quickly when opportunities materialized. It meant adopting micro rather than macro strategies to ensure we could adapt quickly.

REAL ESTAT

Perseroan menghadapi tantangan besar dalam bisnis real estat, termasuk Covid-19. Pandemi mengganggu pasar, serta membuat peluncuran proyek menjadi lebih sulit. Selama tiga tahun terakhir, Perseroan fokus untuk terus berupaya menangani dan menyelesaikan permasalahan proyek-proyek lama yang belum selesai, serta membangun kembali kepercayaan pasar. Pada tahun 2021 Lippo Karawaci membayar kompensasi atas keterlambatan dan, pada akhir 2021, telah menyelesaikan 85% isu-isu terkait dengan proyek-proyek lama.

REAL ESTATE

The Company experienced major challenges in its real estate business, including Covid-19. The pandemic disrupted the market, making launches more difficult. The Company also continued to tackle legacy issues related to incomplete projects; resolving these and rebuilding trust with the market has been a focus of the last three years. In 2021 Lippo Karawaci paid compensation for delays and, by end-2021, had resolved 85% of legacy issues.

Kami optimis Perseroan menerima permintaan yang tinggi untuk rumah tapak mengingat permintaan sudah beralih dari bangunan tinggi, dimana pembeli mencari area di luar ruangan sebagai penyeimbang terhadap tekanan yang ditimbulkan oleh adanya pandemi.

On a more positive note, the Company experienced strong demand for landed properties as it moves away from high-rise, with buyers seeking outdoor space as a counterbalance to the stresses of the pandemic.

Sembilan dari sepuluh peluncuran proyek pada tahun 2021 terjual habis dan Perseroan percaya bahwa kepercayaan pasar dan konsumen terus dibangun kembali. Lippo Karawaci memenuhi komitmennya untuk menyerahkan unit yang telah selesai dalam waktu dua belas bulan. Hal ini merupakan sebuah keberhasilan yang dapat menciptakan momentum

Nine out of the ten launches in 2021 sold out and the Company believes that trust with the market and consumers is being steadily rebuilt. Lippo Karawaci met its commitment to hand over completed units within twelve months, a success that created momentum for future growth. The successes proved the Company was

pertumbuhan di masa depan. Keberhasilan tersebut membuktikan bahwa Perseroan telah melakukan pendekatan baru yang tepat terhadap luas dan harga rumah, dimana rumah tapak dengan harga terjangkau yang dirancang dengan baik dapat menguntungkan. Lippo Karawaci menjual 3.700 rumah di tahun 2021, meningkat dari penjualan tahun 2020 sebanyak 1.997 rumah.

Pendekatan baru dalam pemasaran juga berada di balik peningkatan penjualan yang tajam ini. Perseroan mengadopsi strategi pemasaran yang selalu aktif, memasarkan properti secara *online* saat peluncuran produk secara tatap muka tidak memungkinkan, membangun jaringan penjualan baru dan mengurangi peluang kehilangan penjualan. Lippo Karawaci mengurangi tingkat pembatalan atau penurunannya menjadi 5% dibandingkan rata-rata industri sebesar 30%-40%.

Pada tahun 2021, Lippo Karawaci juga memperkenalkan *one-stop shop* pada saat peluncuran berbagai proyek, dimana pembeli dapat menandatangani perjanjian KPR dengan bank sekaligus menandatangani kontrak pembelian properti. Perseroan bekerja sama dengan bank untuk merampingkan proses pinjaman bagi pelanggan, hampir 60% di antaranya membeli dengan KPR, dimana hal ini memungkinkan pembeli untuk membayar cicilan selama 12 hingga 48 bulan.

LAYANAN KESEHATAN

Siloam, bersama dengan seluruh penyedia layanan kesehatan lainnya, menghadapi tantangan besar di tahun 2021. Covid-19 memengaruhi dokter dan perawat kami, yang berada di bawah tekanan besar; beberapa dari mereka jatuh sakit ataupun berjuang menjaga kesehatan mental mereka dimana semuanya mengalami peregangan karena adanya lonjakan jumlah pasien. Oleh karena itu, kami berupaya melakukan yang terbaik untuk menyediakan layanan kesehatan terbaik bagi para pasien. Pemerintah menetapkan dua rumah sakit Siloam sebagai pusat perawatan Covid-19; Siloam merawat lebih dari 31.000 pasien Covid-19 dan melakukan lebih dari 3,5 juta tes Covid-19.

Pada tahun 2021, laba usaha di bidang layanan kesehatan naik menjadi Rp1,19 triliun dari Rp391 miliar pada tahun 2020 berkat kinerja dokter, perawat, dan staf pendukung yang luar biasa. Siloam mengurangi inefisiensi operasional, mengurangi ekspansi dan pengembalian modal, serta meningkatkan rumah sakit baru, sehingga mampu membawa keuntungan bagi sebagian rumah sakit yang sebelumnya tidak membukukan keuntungan. Selain itu, Siloam juga terus meningkatkan efisiensi di rumah sakit yang sudah berkinerja baik. Akibatnya, margin EBITDA layanan kesehatan terus meningkat menjadi 25,6% atau mengalami kenaikan 5,1% poin dibandingkan tahun sebelumnya. Pendapatan sembilan bulan Siloam berada di atas para pesaingnya seperti Mitra Keluarga dan Hermina, sementara EBITDA juga mencatat kenaikan dibandingkan tahun sebelumnya.

Siloam juga menerima lebih banyak pasien pada tahun 2021 untuk operasi elektif, bisnis dengan margin tinggi. Sebelum pandemi, beberapa orang Indonesia melakukan perjalanan ke Singapura atau Malaysia untuk melakukan operasi, namun dengan adanya pembatasan perjalanan, mereka memilih untuk menjalani operasi di Indonesia. Pendapatan Siloam tumbuh 32% menjadi Rp9,38 triliun dibandingkan Rp7,11 triliun pada tahun 2020, sementara itu EBITDA naik 64% menjadi Rp1,96 triliun dibandingkan tahun sebelumnya.

correct in its new approach to housing size and pricing, and that well-designed affordable landed homes can be profitable. Lippo Karawaci sold 3,700 houses in 2021, up from 1,997 in 2020.

A new approach to marketing was also behind this sharp increase in sales. The Company adopted an always-on marketing strategy, marketed properties online when in-person launches were not possible, built a new sales network and reduced the opportunities for lost sales. Lippo Karawaci reduced its cancellation or drop rate to a low 5% versus an industry average of 30%–40%.

In 2021, Lippo Karawaci also introduced a one-stop shop at development launches, whereby buyers can sign mortgage agreements with a bank at the same time as signing a property purchase contract. The Company worked with banks to streamline the lending process for customers, nearly 60% of whom buy with a mortgage, and also permits buyers to pay in instalments over 12 to 48 months.

HEALTHCARE

Siloam, along with all other healthcare providers, faced immense challenges in 2021. Covid-19 affected our doctors and nurses, who were placed under great pressure; some became ill, some struggled with their mental health and all were stretched because of the surge in the number of patients. Through this, we did our best to provide patients with the best possible healthcare. The government designated two Siloam hospitals as Covid-19 treatment centres; Siloam treated more than 31,000 Covid-19 patients and conducted more than 3.5 million Covid-19 tests.

In 2021, profits in healthcare rose to Rp1.19 trillion in 2021 from Rp391 billion due to the outstanding work of doctors, nurses and support staff. Siloam reduced operational inefficiencies, cut back on expansion and paybacks and improved new hospitals, bringing into profit some hospitals that had not previously shown profit. Siloam continued to improve efficiencies at hospitals that were already performing well. As a result, healthcare EBITDA margins continue to increase to 25.6% or 5.1% pts improvement YoY. Siloam's nine-month revenues were above those of its peers Mitra Keluarga and Hermina, while EBITDA also looks favourable in comparison.

Siloam also received more patients in 2021 for elective surgery, a high-margin business. Pre-pandemic, some Indonesians travelled to Singapore or Malaysia for surgery but, with travel restrictions in place, they instead opted for surgery in Indonesia. Siloam's revenue grew by 32% YoY to Rp9.38 trillion compared to Rp7.11 trillion in 2020, while EBITDA rose 64% YoY to Rp1.96 trillion.

MAL

Lippo Karawaci memiliki dan mengoperasikan 59 mal yang pada tahun 2021 juga terdampak parah oleh pandemi. Perseroan sebelumnya telah memperkirakan bahwa pada tahun 2021 Indonesia akan kembali ke situasi sebelum pandemi, namun sebaliknya, harus fokus pada pengurangan biaya dan menerapkan solusi kreatif untuk membantu para penyewa dalam mengatasi penurunan jumlah pengunjung. Seperti kebanyakan negara lain, Indonesia memberlakukan pembatasan kegiatan masyarakat. Mal ditutup beberapa kali sepanjang tahun dan bahkan saat dibuka, jumlahnya juga dibatasi. Akibatnya, pengunjung mal pada tahun 2021 sebagai persentase dari angka tahun 2020 berada di sekitar level tertinggi 40%. Lippo Karawaci mengurangi biaya secara tajam menjadi sekitar 30–40% dari biaya tahun 2020. Namun, mal berpartisipasi dalam upaya vaksinasi, yang menjadi tuan rumah pusat vaksinasi. Pendapatan Rp1,44 triliun dibandingkan Rp456 miliar pada tahun 2020, sedangkan EBITDA naik 155% menjadi Rp482 miliar, dibandingkan dengan Rp189 miliar pada tahun 2020.

MALLS

Lippo Karawaci owns and operates 59 malls which, in 2021, were also severely affected by the pandemic. The Company had expected that in 2021 Indonesia would return to a pre-pandemic situation but, instead, had to focus on reducing costs and implementing creative solutions to help tenants weather the drop in footfall. As with most other countries, Indonesia imposed restrictions on movement. Malls were closed several times during the year and even when open numbers were restricted. As a result, mall visitors in 2021 as a percentage of the 2020 figure were around the high 40% level. Lippo Karawaci reduced costs sharply – to approximately 30–40% of 2020 costs. Malls did, however, participate in the vaccination drive, hosting vaccination centres. Revenues of Rp1.44 trillion compared to Rp456 billion in 2020, while EBITDA grew by 155% to Rp482 billion compared to Rp189 billion in 2020.

HOTEL DAN KEGIATAN REKREASI

Hotel juga terkena dampak Covid-19 secara signifikan lagi pada tahun 2021, meskipun ada sedikit peningkatan dari tahun 2020. Pada puncak pandemi di tahun 2021, tingkat hunian hotel yang diperbolehkan adalah maksimum 50%, sedangkan acara-acara pertemuan tidak diizinkan. Aryaduta di Bali, yang merupakan hotel terbesar Perseroan, ditutup sepanjang tahun sejalan dengan penutupan bandara di Bali untuk penerbangan internasional hingga pertengahan Oktober. Perseroan semula berencana untuk membuka kembali hotel ini pada kuartal kedua tahun 2021, namun rencana tersebut terkendala oleh pandemi yang berkepanjangan.

Pada tahun 2021, Lippo Karawaci mengambil kesempatan untuk merestrukturisasi bisnis hotel dan mencari klien korporat baru. Akibatnya, beberapa hotel mencapai tingkat hunian yang tinggi karena Perseroan menandatangani kontrak baru dengan mitra perusahaan. Satu hotel hampir 100% penuh karena kontrak jangka panjang dengan perusahaan minyak yang membutuhkan ruang isolasi khusus Covid. Sementara itu, dua hotel berpartisipasi dalam skema karantina wajib pemerintah, sehingga dapat mengamankan sebagian pendapatan. Perseroan juga mampu meningkatkan pendapatan dari aset kegiatan rekreasinya, yaitu Imperial Karawaci Golf dan *Country Club* karena golf dipandang sebagai olahraga yang aman selama masa pandemi.

Pada tahun 2021, pendapatan tumbuh 13% menjadi Rp184 miliar dibandingkan dengan Rp163 miliar pada tahun 2020, sedangkan EBITDA meningkat menjadi Rp37 miliar dibandingkan dengan Rp1 miliar pada tahun 2020.

HOTELS AND LEISURE

Hotels were also significantly affected by Covid-19 again in 2021, though there was a slight improvement from 2020. At the peak of the pandemic in 2021 hotels were permitted a maximum 50% occupancy, and functions or meetings were not allowed. The Aryaduta in Bali, the Company's largest hotel, was shut all year with the island's airport closed to international flights until mid-October. The Company had originally planned to reopen this hotel in the second quarter of 2021, but the plan was derailed by the extended duration of the pandemic.

In 2021, Lippo Karawaci took the opportunity to restructure the hotels business and seek out new corporate clients. Consequently some hotels achieved high occupancy levels as the Company signed new contracts with corporate partners. One hotel is virtually 100% full due to a long-term contract with an oil company that needs dedicated Covid isolation space. And two hotels are participating in the government's mandatory quarantine scheme, thereby also securing some revenues. The Company also grew revenues from its leisure assets, namely the Imperial Karawaci Golf and Country Clubs as golf was seen as a safe sport during pandemic.

In 2021, revenues grew 13% YoY to Rp184 billion compared to Rp163 billion in 2020 while EBITDA improved to Rp37 billion compared to Rp1 billion in 2020.

PROSPEK USAHA TAHUN 2022

Pemerintah Indonesia dengan bijak terus memberlakukan pembatasan kegiatan masyarakat pada tahun 2021, namun hal tersebut saat ini telah dilonggarkan. Mal dan jalanan kini kembali ramai, meski beberapa sekolah masih beroperasi secara daring dan beberapa karyawan masih bekerja dari rumah. Direksi berharap dapat melihat pemulihan penuh di mal pada pertengahan tahun 2022. Puncak kasus Covid di awal 2022 terkait dengan varian Omicron yang lebih ringan dan telah berlalu. Indonesia masih memiliki batasan hunian di hotel karantina dimana tingkat yang diizinkan saat ini adalah 75%.

BUSINESS PROSPECTS FOR 2022

The Indonesian government wisely continued to impose restrictions on movement in 2021, but these have now eased. Malls and streets are now full again, though some schools are still operating online and some employees are still working from home. The Board of Directors hope to see a full recovery in malls by mid-2022. A peak in Covid cases early in 2022 was related to the milder Omicron variant and has passed. Indonesia still has restrictions on occupancy at quarantine hotels: the permitted level is currently 75%.

Di real estat, tren kepemilikan properti mengarah pada rumah-rumah berukuran lebih kecil yang terjangkau. Target pasar Perseroan adalah kaum milenial yang kenaikan gajinya tidak sebanding dengan harga properti yang diperkirakan akan terus meningkat seiring semakin langkanya lahan murah. Lippo Karawaci akan terus mengembangkan hunian yang terjangkau dengan ukuran yang tepat serta terus mengeksplorasi arsitektur, desain, lanskap, dan tata ruang untuk memastikan pelanggan dapat membeli rumah yang mereka sukai. Perseroan akan fokus mengembangkan rumah dengan harga Rp815 juta hingga Rp1,5 miliar, dan juga akan mengembangkan produk *mid-rise high-density*.

PENGEMBANGAN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Pada tahun 2021, Lippo Karawaci melakukan perbaikan tata kelola yang signifikan. Perseroan meningkatkan proses pengambilan keputusan dan analisa bisnis, dan meningkatkan kinerja dalam proses pengembangan properti dari ujung ke ujung melalui peluncuran proyek hingga serah terima ke pelanggan guna memastikan kelancaran serah terima seluruh proyek.

PERUBAHAN DIREKSI

Pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 13 Oktober 2021 di Jakarta, dua orang Direktur baru diangkat. Yaitu Daniel Phua yang menggantikan Tevilyan Yudhistira Rusli sebagai Direktur dan Chief Financial Officer. Pemegang saham juga mengangkat Gita Irmasari sebagai Direktur terhitung sejak ditutupnya rapat sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2023. Direksi mengucapkan terima kasih kepada Bapak Tevilyan Yudhistira Rusli atas kontribusinya yang berharga dan mendoakan yang terbaik untuk masa depan beliau.

Susunan Direksi yang telah disetujui adalah sebagai berikut:

Direktur Utama : Ketut Budi Wijaya
Direktur : John Riady
Direktur : Marshal Martinus Tissadharma
Direktur : Surya Tatang
Direktur : Rudy Halim
Direktur : Dion Leswara
Direktur : M. Arif Widjaksono
Direktur : Phua Meng Kuan (Daniel Phua)
Direktur : Gita Irmasari

APRESIASI

Direksi ingin menyampaikan apresiasi kepada insan Perseroan, pemegang saham dan pemangku kepentingan. Dukungan mereka semua telah memungkinkan Lippo Karawaci untuk mengatasi kesulitan, membangun kepercayaan dan bergerak maju. Banyak orang Indonesia telah berjuang untuk mengatasi pandemi, dan terus berupaya untuk melakukannya, dan Direksi sangat berharap bahwa tahun 2022 akan membawa perbaikan bagi semua.

In real estate, the trend for property ownership is towards affordable smaller-sized homes. The Company's target market is millennials, whose salary increases do not keep pace with property prices, which are set to further increase as cheap land becomes more scarce. Lippo Karawaci will continue to develop residences that are affordable and of the right size and continues to explore architecture, design, landscapes and layouts to ensure customers can buy homes they love. The Company will focus on developing houses priced at Rp815 million to Rp1.5 billion, and will also develop a mid-rise, high-density product.

DEVELOPMENT OF THE APPLICATION OF CORPORATE GOVERNANCE

In 2021, Lippo Karawaci made significant improvements to governance. The Company improved the decision-making and business case process, and improved performance within the end-to-end process of property development – from launching a project to delivering to customers – to ensure all projects are delivered smoothly.

CHANGES IN THE BOARD OF DIRECTORS

At an Extraordinary General Meeting of shareholders on October 13, 2021 in Jakarta, two new Directors were appointed. Daniel Phua replaces Tevilyan Yudhistira Rusli as Director and chief financial officer. The shareholders also appointed Gita Irmasari as Director effective from the closing of the meeting until the end of the Annual General Meeting of shareholders in 2023.The Directors thank Mr Tevilyan Yudhistira Rusli for his valuable service and wish him well for the future.

The composition of the Board of Directors was approved as follows:

President Director : Ketut Budi Wijaya
Director : John Riady
Director : Marshal Martinus Tissadharma
Director : Surya Tatang
Director : Rudy Halim
Director : Dion Leswara
Director : M. Arif Widjaksono
Director : Phua Meng Kuan (Daniel Phua)
Director : Gita Irmasari

APPRECIATION

The Board of Directors would like to extend its appreciation to all colleagues, shareholders and stakeholders. Your support has enabled Lippo Karawaci to resolve difficulties, build trust and move forward. Many Indonesians have struggled through the pandemic, and continue to do so, and the Board of Directors sincerely hope 2022 brings improvement for all.

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Depan dari kiri ke kanan/Front from left to right:
John Riady, Gita Irmasari, Ketut Budi Wijaya

Belakang dari kiri ke kanan/Back from left to right:
Marshal Martinus Tissadharma, M. Arif Widjaksono, Surya Tatang, Dion Leswara, Phua Meng Kuan (Daniel Phua), Rudy Halim

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2021 PT LIPPO KARAWACI TBK

MEMBER OF THE BOARD OF COMMISSIONERS STATEMENT OF RESPONSIBILITY FOR 2021 ANNUAL REPORT OF PT LIPPO KARAWACI TBK

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Lippo Karawaci Tbk. tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan PT Lippo Karawaci Tbk.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, declare that all information contained in the 2021 Annual Report of PT Lippo Karawaci Tbk. has been presented in their entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the contents of the Annual Report of PT Lippo Karawaci Tbk.

This statement is made truthfully.

Lippo Karawaci, 13 Mei/May 2022

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

John A. Prasetio
Presiden Komisaris (Independen)
President Commissioner (Independent)

Anangga Wardhana Roosdiono
Komisaris Independen
Independent Commissioner

DR. Kartini Sjahrir
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Anand Kumar
Komisaris
Commissioner

Kin Chan
Komisaris
Commissioner

George Raymond Zage III
Komisaris
Commissioner

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2021 PT LIPPO KARAWACI TBK

MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS STATEMENT OF RESPONSIBILITY FOR 2021 ANNUAL REPORT OF PT LIPPO KARAWACI TBK

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Lippo Karawaci Tbk. tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan PT Lippo Karawaci Tbk.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, declare that all information contained in the 2021 Annual Report of PT Lippo Karawaci Tbk. has been presented in their entirety, and that we assume full responsibility for the accuracy of the contents of the Annual Report of PT Lippo Karawaci Tbk.

This statement is made truthfully.

Lippo Karawaci, 13 Mei/May 2022

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Ketut Budi Wijaya
Presiden Direktur
President Direktur

John Riady
Direktur
Director

Rudy Halim
Direktur
Director

Marshal Martinus Tissadharma
Direktur
Director

Surya Tatang
Direktur
Director

Dion Leswara
Direktur
Director

M. Arif Widjaksono
Direktur
Director

Phua Meng Kuan (Daniel Phua)
Direktur
Director

Gita Irmasari
Direktur
Director

PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

Menara Matahari, Karawaci

DATA PERUSAHAAN
CORPORATE IDENTITY

Nama Perusahaan Company Name	Nama Perusahaan Sebelumnya Former Company Names	Tanggal Pendirian Date of Establishment
PT Lippo Karawaci Tbk	PT Tunggal Reksakencana PT Lippo Village	15 Oktober 1990 October 15, 1990

Alamat Kantor Office Address	Kontak Contact	
Menara Matahari Lantai 22 Jalan Boulevard Palem Raya No. 7 Lippo Karawaci, Kel. Kelapa Dua, Kec. Kelapa Dua, Kab. Tangerang, Banten 15811.	**Sekretaris Perusahaan** Corporate Secretary Tel. 62-21 2566 9000 Fax 62-21 2566 9098 e-mail: corsec@lippokarawaci.co.id	Investor Relations Department Tel. 62-21 2566 9000 Fax 62-21 2566 9098 e-mail: ir@lippokarawaci.co.id
Situs Web Perusahaan **Company Website** www.lippokarawaci.co.id	Corporate Communications Office Tel. 62-21 553 5000 Fax 62-21 5577 0190 e-mail: corpcomm@lippokarawaci.co.id	**Media Sosial** Social Media Youtube: http://bit.ly/Youtube_LPKR

Kegiatan Usaha (termasuk produk dan layanan)
Business Activities (including products and services)

Sesuai dengan Akta Perseroan No. 60 tanggal 29 Juli 2021, maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perseroan adalah bergerak di bidang real estat, termasuk namun tidak terbatas pada real estat yang dimiliki sendiri atau disewa, yaitu meliputi usaha pembangunan, pembelian, penjualan, persewaan, dan pengoperasian real estat seperti tanah, bangunan apartemen, bangunan tempat tinggal, dan bangunan bukan tempat tinggal (tempat pameran, fasilitas penyimpanan, mal, pusat perbelanjaan, rumah sakit, gedung pertemuan, rumah ibadah, perhotelan, pusat sarana olah raga, dan sarana penunjang, termasuk tapi tidak terbatas pada lapangan golf, klub, restoran, tempat hiburan, laboratorium medik, apotek beserta fasilitasnya, gedung perkantoran, aktivitas pemakaman, penyelenggaraan perparkiran, dan sarana penunjang lainnya), pengembangan perkotaan, pengembangan gedung penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum; aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis; konstruksi; pengangkutan; perdagangan; pengelolaan air; pengelolaan air limbah; pengelolaan dan daur ulang sampah; aktivitas remediasi; aktivitas ketenagakerjaan; dan penunjang usaha lainnya, baik secara langsung maupun tidak langsung melalui penyertaan (investasi) ataupun pelepasan (divestasi) modal dalam perusahaan lain.

Selama tahun 2021, Perseroan menjalankan kegiatan usaha tersebut di atas.

Pursuant to the Company's Deed No. 60 dated July 29, 2021, the Company's purpose, objectives, and business activities are to conduct business activities in real estate, including but not limited to real estate that is owned or leased, including development, purchase, sale, rental and operation of real estate such as land, apartment buildings, residential buildings, and non-residential buildings (exhibition venue, storage facility, mall, shopping center, hospital, meeting hall, worship building, hotel, sports center, and supporting facilities, including but not limited to golf course, club, restaurant, entertainment area, medical laboratory, drugstore and its facility, office building, funeral activity, parking management, and other supporting facilities), urban development, building development providing accommodation and food and beverage; financial activities, professional, scientific and technical activities; construction; transportation; trading; water management; wastewater management; waste management and recycling; remediation activity; entertainment and recreation, employment activity; and other supporting businesses, directly and indirectly through investment or divestment of capital in other companies.

During 2021, the Company carried out business activities as mentioned above.

Akte Pendirian
Deed of Establishment

Akta No. 233 Tahun 1990, dibuat di hadapan Misahardi Wilamarta, S.H., Notaris di Jakarta.

Deed No. 233 year 1990, made in the presence of Misahardi Wilamarta, S.H., a Notary in Jakarta.

Modal Dasar Authorized Capital	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-in Capital	Nilai Nominal per Saham Par Value per Share
Rp9,200,000,000,000,-	Rp7,089,801,836,900,-	Rp100

Tanggal Pencatatan Saham Listing Date	Diperdagangkan Trade on	Kode Saham Stock Code
28 Juni 1996 June 28, 1996	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	LPKR

Jumlah Saham yang Diterbitkan Total Shares Issued	Jumlah Saham yang Beredar Total Shares Outstanding	Saham Treasuri Treasury Stock
70,898,018,369 saham/shares	70,795,120,769 saham/shares	102,897,600 saham/shares

Kepemilikan Saham per 31 Desember 2021*
Shares Ownership as per December 31, 2021*

PT Inti Anugerah Pratama	27.47%
Sierra Corporation	15.90%
PT Primantara Utama Sejahtera	10.41%
Other Lippo Related Companies	4.40%
Publik/Public	41.82%

Keanggotaan Asosiasi
Association Membership

Realestat Indonesia (REI)
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)
Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN)
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI)

* Persentase pemegang saham tidak memperhitungkan 0,15% (102.897.600) saham treasuri.
Percentage of shareholding excludes 0.15% (102,897,600 shares) treasury stock.

PRODUK DAN JASA
PRODUCTS AND SERVICES

Livingroom Interior Cendana Homes - Karawaci

REAL ESTATE

Bisnis properti Perseroan meliputi pengembangan perkotaan, pengembangan dan penjualan properti residensial, komersial, industri ringan dan produk properti pengembangan terpadu. Kami bekerja sama dengan konsultan teknis lokal dan internasional terbaik.

Secara umum, proyek-proyek pengembangan Perseroan dengan sasaran segmen-segmen tertentu. Namun, properti residensial kami juga dikembangkan untuk pelanggan dengan tingkat pendapatan yang bervariasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia. Perseroan juga mengembangkan *Large Scale Integrated Development*, sebuah pengembangan terpadu yang meliputi perumahan, perkantoran, mal, hotel, pusat hiburan, pendidikan dan fasilitas kesehatan, semuanya dalam satu lokasi strategis.

Pengembangan kota mandiri merupakan salah satu visi Perseroan untuk memfasilitasi kebutuhan perkotaan yang cepat berubah. Kami tetap memperhatikan semua aspek termasuk alam dan lingkungan hijau, infrastruktur kelas dunia yang sangat baik, instalasi pengolahan air limbah dan air, penataan kota yang berkelanjutan, dan sistem transportasi untuk memberikan kenyamanan bagi para penghuni.

REAL ESTATE

The property business of the Company includes urban development, the development and sales of residential property, commercial, light industrial and mixed use property products. We work closely with the best local and international technical consultants.

In general, the Company's development projects are targeted at certain segments. However, our residential properties are also developed for customers with varied income level in accordance with Indonesian regulations. The Company also develops Large Scale Integrated Development, a mixeduse development including residential, office towers, malls, hotels, entertainment centers, education and healthcare facilities all in one strategic location.

Township Development is one of the Company's visions to facilitate fast-changing urban needs. We remain concerned with all aspects including the nature and green environment, excellent world class infrastructure, wastewater and water treatment plants, sustainable town management, and the transportation system to provide comfort for residents.

Per 31 Desember 2021, tiga kota mandiri Perseroan, yaitu Lippo Village, Lippo Cikarang dan Tanjung Bunga memiliki jumlah penghuni sekitar 139.456 jiwa dengan 36.440 rumah serta menciptakan lapangan kerja bagi lebih dari 669.752 orang. Produk dan layanan yang ditawarkan Perseroan terdiri dari rumah tapak, *high-rise*, dan pengelolaan kota.

Perseroan memiliki *land bank* seluas 1.332 ha yang siap untuk dikembangkan. Persentase *land bank* Perseroan adalah Lippo Village 24,6%, Lippo Cikarang 45,9%, Tanjung Bunga 19%, dan San Diego Hills 2,6%, kemudian sisanya tersebar di berbagai lokasi di Indonesia.

LAYANAN KESEHATAN

Unit usaha layanan kesehatan Perseroan melalui Siloam Hospitals, yang per 31 Desember 2021 mengelola 40 rumah sakit di Indonesia, dengan 13 rumah sakit berada di wilayah Jabodetabek dan 27 rumah sakit lainnya tersebar di Pulau Jawa, Sumatra, Kalimantan, Sulawesi, Bali dan Nusa Tenggara.

Siloam Hospitals berinvestasi pada penelitian, pendidikan, serta teknologi dan peralatan medis yang canggih dan terkini untuk meningkatkan standar layanan kesehatan yang ada di Indonesia. Selain itu, Siloam Hospitals bekerja

As of December 31, 2021, three of the Company's townships, which are Lippo Village, Lippo Cikarang and Tanjung Bunga had total population approximately 139,456 people with 36,440 houses as well as creating job opportunities for more than 669,752 people. Our offerings consist of landed houses, high-rise, and town management.

The Company has a total landbank of 1,332 ha which are ready for development. The percentage of the Company's land bank are Lippo Village 24.6%, Lippo Cikarang 45.9%, Tanjung Bunga 19% and San Diego Hills 2.6% and the remaining are located in various locations across Indonesia.

HEALTHCARE

The Company's healthcare business unit through Siloam Hospitals, which as of December 31, 2021 managed 40 hospitals in Indonesia, with 13 hospitals are in Greater Jakarta area and the other 27 hospitals are scattered throughout Java, Sumatra, Kalimantan, Sulawesi, Bali and Nusa Tenggara.

Siloam Hospitals invests in research, education, as well as sophisticated and up-to-date medical technologies and equipments to upgrade health service standards available in Indonesia. In addition, Siloam Hospitals works closely

Siloam Hospitals TB Simatupang -Jakarta

sama dengan lembaga dan konsultan internasional untuk meningkatkan kemampuan tenaga medis sesuai dengan standar internasional. Siloam Hospitals selalu berkomitmen untuk mendukung program pemerintah melalui BPJS Kesehatan (Jaminan Kesehatan Nasional).

with international institutions and consultants to improve the capabilities of medical personnel in accordance with international standards. Siloam Hospitals is always committed to support the government programs through BPJS Kesehatan (National Health Security).

GAYA HIDUP

Mal

Perseroan mengelola 59 mal dengan total net leasable area ("NLA") seluas 1.475.724 m^2. Dari 59 mal, 22 mal dimiliki oleh LMIR Trust, satu-satunya REIT ritel Indonesia yang terdaftar di Singapura. Mal-mal tersebut menawarkan gaya hidup yang dinamis dengan perpaduan yang tepat antara *tenant-tenant* yang menarik sebagai target pasar konsumen.

Pengelolaan dana melalui *Real Estate Investment Trust* (REIT) untuk investasi terkait real estat. Dikelola secara sinergis dan mandiri oleh bisnis Pengembangan Real Estat untuk menghasilkan pendapatan dan memberikan nilai tambah dari aset yang dikelola.

Lippo Malls Indonesia Retail Trust (LMIRT) tercatat di Bursa Efek Singapura dengan total aset kelolaan sebesar SGD1,8 miliar per 31 Desember 2021.

LIFESTYLE

Malls

The Company manages 59 malls with total net leasable area ("NLA") of 1,475,724 sqm. of the 59 malls, 22 malls owned by LMIR Trust, the only Indonesian retail REIT listed in Singapore. The malls offer dynamic lifestyles with a combination of the right mixed of attractive tenants as the targeted consumer market.

Fund management through Real Estate Investment Trust (REIT) for real estate related investments. Managed sinergistically and independently by the Real Estate Development business to generate earnings and deliver added value of the assets under management.

Lippo Malls Indonesia Retail Trust (LMIRT) is listed on Singapore Stock Exchange with total assets under management of SGD1.8 billion as of December 31, 2021.

Pluit Village Mall, Jakarta

Lapangan Golf IKG, Lippo Village - Karawaci

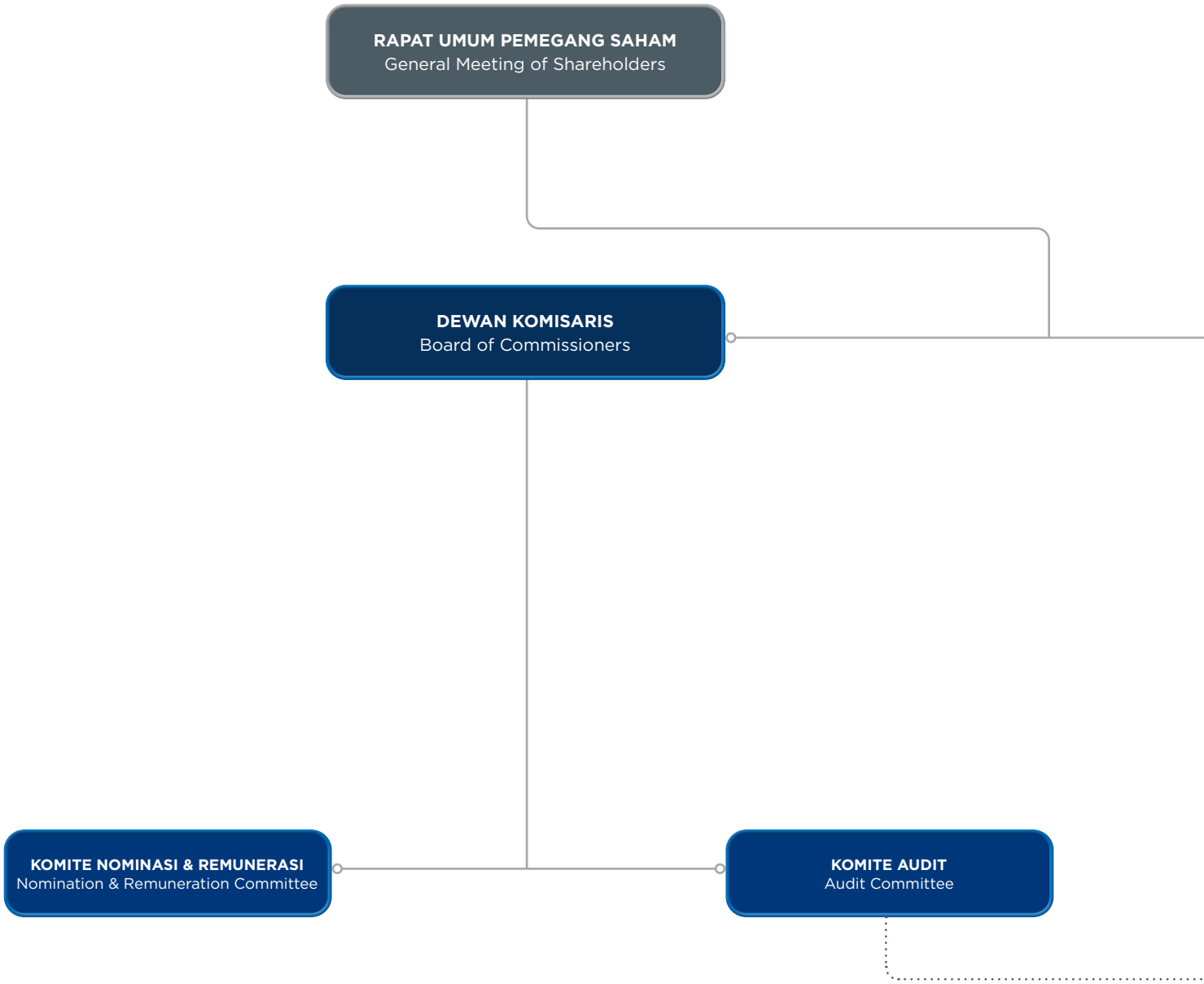
Hotel

Perseroan mengelola 10 hotel atas nama Aryaduta dengan fasilitas yang ditargetkan untuk pelaku perjalanan bisnis dan turis asing. Empat hotel dimiliki oleh Perseroan, dua hotel lainnya disewa kembali oleh Perseroan, dan empat hotel dimiliki oleh pihak ketiga.

Hotel

The Company manages 10 hotels under the name of Aryaduta with facilities which are targeted to business travelers and foreign tourists. Four hotels are owned by the Company, two other hotels are leased back by the Company, and four hotels are owned by the third parties.

STRUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATIONAL STRUCTURE



DIREKSI
Board of Directors

Presiden Direktur/President Director	**Ketut Budi Wijaya**
Direktur/Director	**John Riady**
Direktur/Director	**Rudy Halim**
Direktur/Director	**Marshal Martinus Tissadharma**
Direktur/Director	**Surya Tatang**
Direktur/Director	**Dion Leswara**
Direktur/Director	**M. Arif Widjaksono**
Direktur/Director	**Phua Meng Kuan (Daniel Phua)**
Direktur/Director	**Gita Irmasari**

HUBUNGAN INVESTOR
Investor Relation

SEKRETARIS PERUSAHAAN
Corporate Secretary

AUDIT INTERNAL
Internal Audit

PROFIL DEWAN KOMISARIS
PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan yang diselenggarakan pada tanggal 13 Oktober 2021 di Jakarta, Pemegang Saham menyetujui pengangkatan DR. Kartini Sjahrir sebagai Komisaris Independen baru terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan berakhirnya masa jabatan Dewan Komisaris pada penutupan RUPS Tahunan tahun 2023.

Pursuant to the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company which was held on October 13, 2021 in Jakarta, the Shareholders approved the appointment of DR. Kartini Sjahrir as the new Independent Commissioner effective from the closing of the Meeting until the end of the term of office of the Board of Commissioners at the closing of the Annual GMS in 2023.

John A. Prasetio
Presiden Komisaris (Independen)
President Commissioner (Independent)

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
71 tahun/years old

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 April 2019
Annual General Meeting of Shareholders on April 18, 2019.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Ekonomi dari Universitas Indonesia.
- Mengikuti berbagai program eksekutif di luar negeri termasuk Harvard Business School, AS.

Riwayat Pekerjaan

- Duta Besar Luar Biasa dan Berkuasa Penuh Indonesia untuk Korea Selatan (2012 - 2017)
- Anggota Komite Ekonomi Nasional. (2010 – 2012)
- Ketua APEC Business Advisory Council Indonesia. (2005 - 2012)
- Wakil Ketua Umum KADIN Indonesia. (2004 - 2010)
- Senior Advisory Partner Ernst & Young Asia Pacific. (2004 - 2005)
- Chairman Ernst & Young Indonesia. (2003 - 2004)
- Asia Pacific Chief Executive Officer/Area Managing Partner of Andersen Worldwide. (1997 - 2002)
- Executive Chairman Prasetio Utomo. (1988 - 1997)

Rangkap Jabatan

- Ketua Komite Audit Perseroan.
- Komisaris Utama Bursa Efek Indonesia.
- Komisaris Independen PT Global Mediacom Tbk.
- Senior Advisor Crowe Indonesia.
- Anggota Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG).
- Anggota Dewan Penasihat Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN Indonesia).

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Educational Background

- Bachelor of Economics from the University of Indonesia.
- Various executive programs abroad including at Harvard Business School, USA.

Work Experience

- Indonesian Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary to the Republic of Korea (2012 - 2017)
- Member of the National Economic Committee. (2010 – 2012)
- Indonesia Chair of APEC Business Advisory Council. (2005 - 2012)
- Vice Chairman of KADIN Indonesia. (2004 - 2010)
- Senior Advisory Partner of Ernst & Young Asia Pacific. (2004 - 2005)
- Chairman of Ernst & Young Indonesia. (2003 - 2004)
- Asia Pacific Chief Executive Officer/Area Managing Partner of Andersen Worldwide. (1997 - 2002)
- Executive Chairman of Prasetio Utomo. (1988 - 1997)

Concurrent Positions

- Chairman of Audit Committee of the Company.
- President Commissioner of the Indonesia Stock Exchange.
- Independent Commissioner of PT Global Mediacom Tbk.
- Senior Advisor at Crowe Indonesia.
- Member of the National Committee on Governance (KNKG).
- Member of the Advisory Board of Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN Indonesia).

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners and Board of Directors, nor Controlling Shareholders.

Anangga Wardhana Roosdiono
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
77 tahun/years old

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 April 2019
Annual General Meeting of Shareholders on April 18, 2019.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Hukum dari Universitas Indonesia.
- Gelar Magister Hukum dari Denver University, AS.
- Gelar Doktor dalam Ilmu Hukum dari Universitas Pelita Harapan.

Educational Background

- Bachelor of Law from the University of Indonesia.
- LL.M from Denver University, USA.
- Doctor of Law from Pelita Harapan University.

Riwayat Pekerjaan

- Dosen di Sekolah Bisnis dan Manajemen, Institut Teknologi Bandung (2004-saat ini).
- Partner di Makarim & Taira (1983-1988).
- Penasihat Hukum Senior di PT Mobil Oil Indonesia Inc (1978-1983) .
- Senior Executive di PT International Nickel Indonesia (1976-1978).
- Senior Executive di PT Caltex Pacific Indonesia (1967-1975).

Work Experience

- Lecturer in the School of Business and Management, Bandung Institute of Technology. (2004-now)
- Partner at Makarim & Taira. (1983-1988)
- Senior Legal Counsel at PT Mobil Oil Indonesia Inc. (1978-1983)
- Senior Executive at PT International Nickel Indonesia. (1976-1978)
- Senior Executive at PT Caltex Pacific Indonesia. (1967-1975)

Rangkap Jabatan

- Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.
- Pendiri Roosdiono & Partners.
- Komisaris PT Saratoga Investama Sedaya Tbk.
- Komisaris PT KSK Insurance Indonesia.
- Ketua Badan Arbritase Nasional Indonesia (BANI).
- Anggota Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN).

Concurrent Positions

- Chairman of Nomination and Remuneration Committee of the Company.
- Founder of Roosdiono & Partners.
- Commissioner of PT Saratoga Investama Sedaya Tbk.
- Commissioner of PT KSK Insurance Indonesia.
- Vice Chairman of the Indonesian National Board of Arbitration (BANI).
- Member of the Indonesia Chamber of Commerce and Industry (KADIN).

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners and Board of Directors, nor Controlling Shareholders.

Kin Chan
Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan Nationality
Tiongkok/Chinese

Usia Age
55 tahun/years old

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 April 2019
Annual General Meeting of Shareholders on April 18, 2019.

Riwayat Pendidikan

- Gelar Sarjana dari Princeton University.
- Gelar Master of Business Administration dari The Wharton School of University of Pennsylvania.

Riwayat Pekerjaan

- Direktur Eksekutif di Goldman, Sachs and Co (1992-1999).
- Chief Executive dan Managing Director di Lazard Asia Limited (2000-2001).

Rangkap Jabatan

- Direktur Adriatic Sea Management Ltd.
- Direktur Ali Shan Management Ltd.
- Direktur Argyle Street Management Holdings Ltd.
- Direktur Argyle Street Management Ltd.
- Direktur Ascen Ventures Ltd.
- Direktur ASM Advisors Ltd.
- Direktur ASM Asia Recovery (Master) Fund.
- Direktur ASM Asia Recovery Fund.
- Direktur ASM Co-Investment Term Trust I.
- Direktur ASM Connaught House General Partner II Ltd.
- Direktur ASM Connaught House General Partner III Ltd.
- Direktur ASM Connaught House General Partner Ltd.
- Direktur ASM Hudson River Fund.
- Direktur ASM Term Trust I.
- Direktur CITIC Resources Holdings Ltd.
- Direktur DTK Opportunity Fund.
- Direktur Kilian Court Pte. Ltd.
- Direktur Little Argyll Street Management Ltd.
- Direktur MACH Australia Holdings Pty Ltd.
- Direktur MACH Energy Australia Pty Ltd.
- Direktur OUE Ltd.
- Direktur Poh Lian Construction Pte Ltd.
- Direktur Portland Street Entertainment Ltd.
- Direktur Robyn Hode Capital Ltd.
- Direktur SKK Special Situation Fund.
- Direktur TIH Investment Management Pte. Ltd.
- Direktur TIH Ltd.
- Direktur TIHT Investment Holdings II Pte. Ltd.
- Direktur TIHT Investment Holdings III Pte. Ltd.
- Direktur TIHT Investment Holdings Pte. Ltd.
- Direktur Upkeep Assets Ltd.
- Direktur Asama KK.
- Direktur Toggenburgh Ltd.
- Direktur Chamba Investors Ltd.
- Direktur ASM TELOK AYER Fund.
- Direktur YASTRA Group Ltd.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Educational Background

- AB degree from Princeton University.
- Master's degree in Business Administration from The Wharton School of University of Pennsylvania.

Work Experience

- Executive Director at Goldman, Sachs and Co. (1992-1999)
- Chief Executive and Managing Director at Lazard Asia Limited. (2000-2001)

Concurrent Positions

- Director of Adriatic Sea Management Ltd.
- Director of Ali Shan Management Ltd.
- Director of Argyle Street Management Holdings Ltd.
- Director of Argyle Street Management Ltd.
- Director of Ascen Ventures Ltd.
- Director of ASM Advisors Ltd.
- Director of ASM Asia Recovery (Master) Fund.
- Director of ASM Asia Recovery Fund.
- Director of ASM Co-Investment Term Trust I.
- Director of ASM Connaught House General Partner II Ltd.
- Director of ASM Connaught House General Partner III Ltd.
- Director of ASM Connaught House General Partner Ltd.
- Director of ASM Hudson River Fund.
- Director of ASM Term Trust I.
- Director of CITIC Resources Holdings Ltd.
- Director of DTK Opportunity Fund.
- Director of Kilian Court Pte. Ltd.
- Director of Little Argyll Street Management Ltd.
- Director of MACH Australia Holdings Pty Ltd.
- Director of MACH Energy Australia Pty Ltd.
- Director of OUE Ltd.
- Director of Poh Lian Construction Pte Ltd.
- Director of Portland Street Entertainment Ltd.
- Director of Robyn Hode Capital Ltd.
- Director of SKK Special Situation Fund.
- Director of TIH Investment Management Pte. Ltd.
- Director of TIH Ltd.
- Director of TIHT Investment Holdings II Pte. Ltd.
- Director of TIHT Investment Holdings III Pte. Ltd.
- Director of TIHT Investment Holdings Pte. Ltd.
- Director of Upkeep Assets Ltd.
- Director of Asama KK.
- Director of Toggenburgh Ltd.
- Director of Chamba Investors Ltd.
- Director of ASM TELOK AYER Fund.
- Director of YASTRA Group Ltd.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners and Board of Directors, nor Controlling Shareholders.

Anand Kumar
Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan Nationality
Singapura/Singapore

Usia Age
54 tahun/years old

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 17 Juli 2020
Annual General Meeting of Shareholders on July 17, 2020.

Riwayat Pendidikan

- Master of Business Administration dari Vanderbilt University, AS.
- Bachelor of Commerce dari University of Madras, India.

Riwayat Pekerjaan

Memegang posisi pimpinan di beberapa bank investasi terkemuka seperti:
- Global Head of Capital Markets and Co-Head, Wholesale Bank for Southeast Asia and Australia di Standard Chartered Bank (2004 - 2014).
- Head of M&A and Restructuring di Morgan Stanley (1997-2003).

Rangkap Jabatan

- Komisaris PT Lippo Cikarang Tbk.
- Direktur Healthway Medical Corporation Limited (Singapore).
- Direktur, Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi, Anggota Komite Audit, dan Anggota *Start-up Investment Committee* Tube Investment of India Limited (India).
- Direktur, Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi, Anggota Komite Audit, Cholamandalam Investment & Finance Company (India).
- Direktur Gateway Management Company Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur Gateway Fund Company Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur Gateway Fund II Company Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur GW Confectionary Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur GW Crown Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur GW Three Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur GW Supernova Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur GW Redwood Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur GW Sky Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur Angsana Singapore Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur Mahogany Singapore Company Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur Falcon Investments Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur Sparrow Investments Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur Rain Tree Investments Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur Ash Investments Pte. Ltd. (Singapore).
- Direktur Gateway Partners Limited (Cayman Islands).
- Direktur Gateway Partners II Limited (Cayman Islands).
- Direktur Gateway (Cayman) Limited (Cayman Islands).
- Direktur Gateway Holdings Limited (Cayman Islands).
- Direktur Gateway Capital Partners Limited (Cayman Islands).
- Direktur GW Active Limited (Cayman Islands).
- Direktur GW Investment Limited (Cayman Islands).
- Direktur GW Partners Investments Limited (Cayman Islands).
- Direktur Angsana International Limited (Cayman Islands).
- Direktur ASN Investment Limited (Cayman Islands).
- Direktur Tecoma Finance Limited (Cayman Islands).
- Direktur Leopard Tree Finance Limited (Cayman Islands).
- Direktur Narra Finance Limited (Cayman Islands).
- Direktur Angsana Finance Limited (Cayman Islands).
- Direktur dan Komite IPO TVS Supply Chain Solutions Limited (India).
- Direktur DRSR Logistics Services Private Limited (India).
- Direktur General Master Worldwide Limited (British Virgin Islands).
- Direktur Sedum Investments Pte Ltd (Singapore).
- Direktur dan Ketua Komite Remunerasi Land Registration System Inc (Philippines).
- Direktur Cranesbill Investments Pte Ltd (Singapore).
- Direktur Falcon SG Holding (Philippines) Inc (Philippines).

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Educational Background

- Master of Business Administration from Vanderbilt University, USA.
- Bachelor of Commerce from University of Madras, India.

Work Experience

Holding leadership positions in several leading investment banks such as:
- Global Head of Capital Markets and Co-Head, Wholesale Bank for Southeast Asia and Australia at Standard Chartered Bank. (2004 - 2014)
- Head of M&A and Restructuring for Morgan Stanley. (1997-2003)

Concurrent Positions

- Commissioner of PT Lippo Cikarang Tbk.
- Director of Healthway Medical Corporation Limited (Singapore).
- Director, Chairman of Nomination and Remuneration Committee, Member of Audit Committee and Member in the Start-up Investment Committee of Tube Investment of India Limited (India).
- Director, Chairman of Nomination and Remuneration Committee, Member of Audit Committee of Cholamandalam Investment & finance Company (India).
- Director of Gateway Management Company Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of Gateway Fund Company Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of Gateway Fund II Company Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of GW Confectionary Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of GW Crown Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of GW Three Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of GW Supernova Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of GW Redwood Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of GW Sky Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of Angsana Singapore Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of Mahogany Singapore Company Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of Falcon Investments Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of Sparrow Investments Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of Rain Tree Investments Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of Ash Investments Pte. Ltd. (Singapore).
- Director of Gateway Partners Limited (Cayman Islands).
- Director of Gateway Partners II Limited (Cayman Islands).
- Director of Gateway (Cayman) Limited (Cayman Islands).
- Director of Gateway Holdings Limited (Cayman Islands).
- Director of Gateway Capital Partners Limited (Cayman Islands).
- Director of GW Active Limited (Cayman Islands).
- Director of GW Investment Limited (Cayman Islands).
- Director of GW Partners Investments Limited (Cayman Islands).
- Director of Angsana International Limited (Cayman Islands).
- Director of ASN Investment Limited (Cayman Islands).
- Director of Tecoma Finance Limited (Cayman Islands).
- Director of Leopard Tree Finance Limited (Cayman Islands).
- Director of Narra Finance Limited (Cayman Islands).
- Director of Angsana Finance Limited (Cayman Islands).
- Director and IPO Committee of TVS Supply Chain Solutions Limited (India).
- Director of DRSR Logistics Services Private Limited (India).
- Director of General Master Worldwide Limited (British Virgin Islands).
- Director of Sedum Investments Pte Ltd (Singapore).
- Director and Chairman of Remuneration Committee of Land Registration System Inc (Philippines).
- Director of Cranesbill Investments Pte Ltd (Singapore).
- Director of Falcon SG Holding (Philippines) Inc (Philippines).

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners and Board of Directors, nor Controlling Shareholders.

George Raymond Zage III
Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan Nationality
Singapura/Singapore

Usia Age
51 tahun/years old

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 April 2019
Annual General Meeting of Shareholders on April 18, 2019.

Riwayat Pendidikan

- Gelar Bachelor of Science dari University of Illinois, AS.
- Certified Public Accountant (CPA).

Educational Background

- Bachelor of Science degree from the University of Illinois, USA.
- Certified Public Accountant (CPA).

Riwayat Pekerjaan

- Vice President Investment Banking di Goldman Sachs & Co.
- Direktur Independen Transpac Industrial Holdings Ltd.
- Pendiri and CEO Tiga Investment Pte Ltd.
- Senior Advisor dan Portfolio Manager di Farallon Capital Management LLC.

Work Experience

- Vice President Investment Banking at Goldman Sachs & Co.
- Independent Director of Transpac Industrial Holdings Ltd.
- Founder and CEO of Tiga Investment Pte Ltd.
- Senior Advisor and Portfolio Manager of Farallon Capital Management LLC.

Rangkap Jabatan

- Direktur Non-Eksekutif Independen Whitehaven Coal Ltd.
- Direktur Toshiba Corporation (Japan).
- CEO Tiga Investments Pte Ltd.

Concurrent Positions

- Independent Non-Executive Director of Whitehaven Coal Ltd.
- Director Toshiba Corporation (Japan).
- CEO Tiga Investments Pte Ltd.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners and Board of Directors, nor Controlling Shareholders.

DR. Kartini Sjahrir
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
71 tahun/years old

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 13 Oktober 2021
Extraordinary General Meeting of Shareholders on October 13, 2021.

Riwayat Pendidikan

- Gelar Sarjana Antropologi dari Universitas Indonesia.
- Gelar Master dan Doktor di bidang Antropologi dari Boston University, Massachusetts, AS.

Educational Background

- Bachelor degree in Anthropology from the University of Indonesia.
- Master's degree and Ph.D. in Anthropology from Boston University in Massachusetts.

Riwayat Pekerjaan

- Duta Besar RI untuk Argentina, Uruguay dan Paraguay (2010-2014).
- Penasihat Senior untuk Masalah Perubahan Iklim pada Kementerian Koordinator bidang Kemaritiman dan Investasi Republik Indonesia (2015-2019).
- Wakil Indonesia di Dewan Penasihat ASEAN Institute for Peace and Reconciliation (ASEAN-AIPR) (2018-2020).

Work Experience

- Ambassador of the Republic of Indonesia to Argentina, Uruguay and Paraguay (2010-2014).
- Senior Advisor for Climate Change Issues to the Indonesian Coordinating Minister for Maritime Affairs and Investment (2015-2019).
- Indonesian representative to the Advisory Board of the ASEAN Institute for Peace and Reconciliation (ASEAN-AIPR) (2018-2020).

Rangkap Jabatan

- Ketua Majelis Wali Amanat di Universitas Sumatera Utara sejak tahun 2020.
- Komisaris Independen dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT Siloam International Hospitals Tbk.

Concurrent Positions

- Chairman of the Board of Trustees at the University of North Sumatra since 2020.
- Independent Commissioner and Chairman of Nomination and Remuneration Committee of PT Siloam International Hospitals Tbk.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

She does not have any affiliations with members of the Board of Commissioners and Board of Directors, nor Controlling Shareholders.

PROFIL DIREKSI
PROFILE OF THE BOARD OF DIRECTORS

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan yang diselenggarakan pada tanggal 13 Oktober 2021 di Jakarta, Pemegang Saham menyetujui pengunduran diri Tevilyan Yudhistira Rusli dari jabatannya sebagai Direktur Perseroan dan menerima pengangkatan Phua Meng Kuan (Daniel Phua) sebagai Direktur baru menggantikan Tevilyan Yudhistira Rusli dan pengangkatan Gita Irmasari sebagai Direktur baru Perseroan, terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan berakhirnya masa jabatan Direksi pada penutupan RUPS Tahunan pada tahun 2023.

Pursuant to the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company which was held on October 13, 2021 in Jakarta, the Shareholders approved the resignation of Tevilyan Yudhistira Rusli from his position as Director of the Company and accept the appointment of Phua Meng Kuan (Daniel Phua) as the new Director replacing Tevilyan Yudhistira Rusli and the appointment of Gita Irmasari as the new Director in the Company, effective from the closing of the Meeting until the end of the term of office of the Board of Directors at the closing of the Annual GMS in 2023.

Ketut Budi Wijaya
Presiden Direktur
President Director

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
66 tahun/years old

Domisili Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 5 Juni 2018.
Annual General Meeting of Shareholders on June 5, 2018.

Riwayat Pendidikan

Gelar Sarjana Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia

Riwayat Pekerjaan

- Direktur Non-Eksekutif Bowsprit Capital Corporation Limited, Singapura (2012-2019).
- Direktur Non-Eksekutif LMIRT Management Limited, Singapura (2015-2019).
- Presiden Komisaris PT Siloam International Hospitals Tbk (2013-2016).
- Presiden Komisaris PT Lippo Cikarang Tbk (2009-2015 dan 2017).
- Komisaris PT Multifiling Mitra Indonesia Tbk (2010-2015).
- Komisaris Independen PT Multipolar Tbk (2006-2008).
- Direktur PT Matahari Putra Prima Tbk (2005-2006).
- CFO PT Matahari Putra Prima Tbk (2001-2005).
- CFO Walmart Indonesia (1995- 1998).
- Audit Manager di PT Bank Lippo Tbk (1987-1990).

Rangkap Jabatan

- Presiden Direktur PT Siloam International Hospitals Tbk.
- Presiden Komisaris PT Bowsprit Asset Management.
- Presiden Komisaris PT Hyundai Inti Development.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Educational Background

Bachelor degree in Accounting from Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia.

Work Experience

- Non-Executive Director of Bowsprit Capital Corporation Limited, Singapore. (2012-2019)
- Non-Executive Director of LMIRT Management Limited, Singapore. (2015-2019)
- President Commissioner of PT Siloam International Hospitals Tbk (2013-2016)
- President Commissioner of PT Lippo Cikarang Tbk (2009-2015 and 2017).
- Commissioner of PT Multifiling Mitra Indonesia Tbk (2010-2015).
- Independent Commissioner of PT Multipolar Tbk (2006-2008).
- Director of PT Matahari Putra Prima Tbk (2005-2006).
- CFO PT Matahari Putra Prima Tbk (2001-2005).
- CFO Walmart Indonesia (1995- 1998).
- Audit Manager at PT Bank Lippo Tbk (1987-1990).

Concurrent Positions

- President Director of PT Siloam International Hospitals Tbk.
- President Commissioner of PT Bowsprit Asset Management.
- President Commissioner of PT Hyundai Inti Development.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Directors and Commissioners, nor Controlling Shareholders.

John Riady
Direktur & CEO
Director & Chief Executive Officer

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
36 tahun/years old

Domisili Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 April 2019
Annual General Meeting of Shareholders on April 18, 2019.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Filsafat Politik dan Ekonomi dari Georgetown University, AS.
- MBA dari The Wharton School of Business, University of Pennsylvania, AS.
- Gelar Juris Doctor dari Columbia Law School, Columbia University, AS.
- Lisensi praktik pengacara di Negara Bagian New York, AS.

Educational Background

- Bachelor's degree in Economics and Political Philosophy from Georgetown University, USA.
- MBA from The Wharton School of Business, University of Pennsylvania, USA.
- Juris Doctor degree from Columbia Law School, Columbia University, USA.
- Licensed attorney in the State of New York.

Riwayat Pekerjaan

- President Commissioner of PT Matahari Department Store Tbk (2015-2020).
- Dosen dan Dekan Eksekutif Sekolah Bisnis, Hukum, dan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Fakultas Hukum di Universitas Pelita Harapan (2012-saat ini).

Work Experience

- President Commissioner of PT Matahari Department Store Tbk (2015-2020).
- Lecturer and Executive Dean Business School, Law, and Faculty of Social & Political Sciences at the Pelita Harapan University, Faculty of Law (2012-present).

Rangkap Jabatan

- Presiden Komisaris PT Siloam International Hospitals Tbk.
- Komisaris PT Matahari Putra Prima Tbk.

Concurrent Positions

- President Commissioner of PT Siloam International Hospitals Tbk.
- Commissioner of PT Matahari Putra Prima Tbk.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Directors and Commissioners, but has affiliations with Controlling Shareholders.

Marshal Martinus Tissadharma
Direktur
Director

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
46 tahun/years old

Domisili Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 5 Juni 2018.
Annual General Meeting of Shareholders on June 5, 2018.

Riwayat Pendidikan

Sarjana di bidang Matematika Komputasi dari Institut Pertanian Bogor.

Educational Background

Mathematics Computation from Bogor Agriculture Institute.

Riwayat Pekerjaan

- Direktur Eksekutif PT Lippo Malls Indonesia (Oktober 2013-September 2019).
- Wakil Direktur Management Property, PT Lippo Malls Indonesia (Mei 2013 – September 2019).
- Head of Leasing Support & Service, PT Lippo Malls Indonesia (2011 – April 2013).
- Portfolio Analyst, PT Lippo Malls Indonesia (2007-2010).

Work Experience

- Executive Director of PT Lippo Malls Indonesia (October 2013-September 2019).
- Deputy Director for Management Property, PT Lippo Malls Indonesia (May 2013 – September 2019).
- Head of Leasing Support & Service, PT Lippo Malls Indonesia (2011 – April 2013).
- Portfolio Analyst, PT Lippo Malls Indonesia (2007-2010).

Rangkap Jabatan

Beliau tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain.

Concurrent Positions

He does not have any concurrent position in other companies.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Directors and Commissioners, nor Controlling Shareholders.

Surya Tatang
Direktur & CIO
Director & Chief Investment Officer

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
44 tahun/years old

Domisili Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 18 April 2019
Annual General Meeting of Shareholders on April 18, 2019.

Riwayat Pendidikan

Sarjana lulusan Philippine School of Business Administration, Manila, Filipina.

Educational Background

Bachelor of Science degree from the Philippine School of Business Administration, Manila, the Philippines.

Riwayat Pekerjaan

- Chief Financial Officer PT Lippo Karawaci Tbk (2019-2020).
- Chief Financial Officer PT Matahari Putra Prima Tbk (2016-2018).
- Chief Financial Officer/Direktur Independen PT Link Net Tbk (2013-2015).
- Direktur Corporate Finance Lippo Group (2009-2013).
- Direktur Corporate Finance PT Star Pacific Tbk (2001-2009).
- Head of Research di PT Sucorinvest Central Gani (2000-2001).
- Corporate Finance di PT Batavia Prosperindo International (1999-2000).
- Corporate Dealer at PT Bank Bira Tbk (1995-1998).

Work Experience

- Chief Financial Officer of PT Lippo Karawaci Tbk. (2019-2020)
- Chief Financial Officer of PT Matahari Putra Prima Tbk. (2016-2018)
- Chief Financial Officer/Independent Director of PT Link Net Tbk. (2013-2015)
- Corporate Finance Director of Lippo Group (2009-2013)
- Corporate Finance Director of PT Star Pacific Tbk. (2001-2009)
- Head of Research at PT Sucorinvest Central Gani. (2000-2001)
- Corporate Finance at PT Batavia Prosperindo International. (1999-2000)
- Corporate Dealer at PT Bank Bira Tbk . (1995-1998)

Rangkap Jabatan

- Komisaris PT WIR Asia Tbk.
- Komisaris PT Cinemaxx Global Pasifik.

Concurrent Positions

- Commissioner PT WIR Asia Tbk.
- Commissioner PT Cinemaxx Global Pasifik.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Directors and Commissioners, nor Controlling Shareholders.

Rudy Halim
Direktur & COO
Director & Chief Operating Officer

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
49 tahun/years old

Domisili Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 17 Juli 2020.
Annual General Meeting of Shareholders on July 17, 2020.

Riwayat Pendidikan

- Gelar Bachelor of Laws dan Bachelor of Commerce (di bidang Akuntansi dan Keuangan) dari University of Sydney, Australia (1993-1997).
- Gelar Master of Business Administration dari University of Chicago Booth School of Business (2013-2015).

Educational Background

- Double degrees in Bachelor of Laws and Bachelor of Commerce (majoring in Accounting and Finance) from the University of Sydney, Australia.
- Master of Business Administration degree from the University of Chicago Booth School of Business.

Riwayat Pekerjaan

Beliau pernah memegang jabatan Direksi pada berbagai perusahaan publik di Indonesia, termasuk Presiden Direktur dan CEO PT Mitra Pinasthika Mustika Tbk. (2016) dan Wakil Presiden Direktur PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2012).

Work Experience

He has served on the Board of Directors of various public-listed companies in Indonesia, including as President Director and CEO of PT Mitra Pinasthika Mustika Tbk (2016) and as Deputy President Director of PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2012).

Rangkap Jabatan

- Direktur PT Lippo Cikarang Tbk.
- Komisaris PT Lippo Diamond Development.
- Komisaris PT Hyundai Inti Development.

Concurrent Positions

- Director PT Lippo Cikarang Tbk.
- Commissioner PT Lippo Diamond Development.
- Commissioner PT Hyundai Inti Development.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Directors and Commissioners, nor Controlling Shareholders.

Dion Leswara
Direktur & Chief Human Resources & Administration Officer
Director & Chief Human Resources & Administration Officer

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
49 tahun/years old

Domisili Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 29 Juni 2021
Annual General Meeting of Shareholders on June 29, 2021.

Riwayat Pendidikan

- Bachelor of Science di bidang Administrasi Bisnis dari California State University, Fresno, AS.
- Lulusan Human Resources Development Program dari Cornell University's School of Industrial and Labor Relations.

Educational Background

- Bachelor of Science in Business Administration from California State University, Fresno, USA.
- Graduated from Human Resources Development Program of Cornell University's School of Industrial and Labor Relations.

Riwayat Pekerjaan

- Direktur Pelaksana Sumber Daya Manusia Sinarmas Agribusiness and Food (Oktober 2015-September 2020).
- Bekerja di Philip Morris International (Oktober 2002-September 2015), termasuk 9 tahun penugasan sebagai Direktur Sumber Daya Manusia di berbagai negara di Asia.
- Bekerja di Royal Golden Eagle (Raja Garuda Mas Int'l) Group (1996-2002).

Work Experience

- Managing Director of Human Resources of Sinarmas Agribusiness and Food (October 2015-September 2020).
- Worked at Philip Morris International (October 2002-September 2015), including 9 years on overseas assignment as Director of Human Resources in different countries within Asia.
- Worked at Royal Golden Eagle (Raja Garuda Mas Int'l) Group (1996-2002).

Rangkap Jabatan

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Siloam International Hospitals Tbk.

Concurrent Positions

Member of Nomination and Remuneration Committee of PT Siloam International Hospitals Tbk

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Directors and Commissioners, nor Controlling Shareholders.

M. Arif Widjaksono
Direktur
Director

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
52 tahun/years old

Domisili Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 29 Juni 2021
Annual General Meeting of Shareholders on June 29, 2021.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Hukum dari Universitas Padjajaran Bandung.
- Master of Law di bidang Sumber Daya Alam dan Kebijakan Lingkungan dari Universitas Denver, AS.
- Program Manajemen dan Kepemimpinan INSEAD di Singapura.

Educational Background

- Bachelor degree in Law from Padjadjaran University Bandung.
- Master of Law in Natural Resources and Environmental Law and Policy, from University of Denver, USA.
- INSEAD's Management and Leadership Program in Singapore.

Riwayat Pekerjaan

- Vice President Central Document & License PT Smart Tbk (2019-2020);
- Chief Legal Counsel Star Energy (2017-2019);
- Chief Legal Counsel Chevron Geothermal Indonesia (2012-2017);
- Chief Counsel LNG, Gas and Power Chevron Indonesia Company (2010-2012);
- Head of Legal and Corporate Services PT Natrindo Telepon Seluler (2008-2010);
- Senior Counsel PT Philip Morris Indonesia (2003-2008);
- Senior Associate Soewito Suhardiman Eddymurthy Kardono (SSEK) (1994-2003);
- HR Manager PT Caladi Lima Sembilan (1992-1994).

Work Experience

- Vice President Central Document & License of PT Smart Tbk (2019-2020);
- Chief Legal Counsel of Star Energy (2017-2019);
- Chief Legal Counsel Chevron Geothermal Indonesia (2012-2017);
- Chief Counsel LNG, Gas and Power of Chevron Indonesia Company (2010-2012);
- Head of Legal and Corporate Services of PT Natrindo Telepon Seluler (2008-2010);
- Senior Counsel of PT Philip Morris Indonesia (2003-2008);
- Senior Associate of Soewito Suhardiman Eddymurthy Kardono (SSEK) (1994-2003);
- HR Manager of PT Caladi Lima Sembilan (1992-1994).

Rangkap Jabatan

Beliau tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain.

Concurrent Positions

He does not have any concurrent position in other companies.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Directors and Commissioners, nor Controlling Shareholders.

Phua Meng Kuan (Daniel Phua)
Chief Finance Officer

Kewarganegaraan Nationality
Australia/Australian

Usia Age
48 tahun/years old

Domisili Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 13 Oktober 2021
Extraordinary General Meeting of Shareholders on October 13, 2021.

Riwayat Pendidikan

- Bachelor of Commerce dari the University of Western Australia.
- Certified Internal Auditor.
- Certified Information System Auditor.

Riwayat Pekerjaan

- Head of Business Transformation/Group CFO di Blue Bird (2016-2017).
- Group CFO Singapore Post (2014-2015).
- Head of Group Audit and Risk Management di PT Astra International Tbk (2008-2014).
- Supervising Consultant – IT Audit of Jardine Matheson (Hong Kong) (2005-2008).
- Risk Manager, Risk Management and Assurance Telstra (Melbourne, Australia) (2003-2005).
- Manager, Technology and Security Risk Service Ernst & Young (Perth, Australia) (2001-2002).

Rangkap Jabatan

- Direktur PT Siloam International Hospitals Tbk.
- Direktur PT Filos Tridaya Karya.
- Direktur PT Filos Impakt Consulting.
- Direktur PT Filos Impakt Solusi.
- Komisaris PT Lestari Muda Hidup.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Educational Background

- Bachelor of Commerce from the University of Western Australia.
- Certified Internal Auditor.
- Certified Information System Auditor.

Work Experience

- Head of Business Transformation/Group CFO at Blue Bird. (2016-2017)
- Group CFO of Singapore Post. (2014-2015)
- Head of Group Audit and Risk Management at PT Astra International Tbk (2008-2014).
- Supervising Consultant – IT Audit of Jardine Matheson (Hong Kong) (2005-2008).
- Risk Manager, Risk Management and Assurance of Telstra (Melbourne, Australia) (2003-2005).
- Manager, Technology and Security Risk Service of Ernst & Young (Perth, Australia) (2001-2002) .

Concurrent Positions

- Director PT Siloam International Hospitals Tbk.
- Director PT Filos Tridaya Karya
- Director PT Filos Impakt Consulting
- Director PT Filos Impakt Solusi
- Commissioner PT Lestari Muda Hidup.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

He does not have any affiliations with members of the Board of Directors and Commissioners, nor Controlling Shareholders.

Gita Irmasari
Direktur
Director

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
50 tahun/years old

Domisili Domicile
Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 13 Oktober 2021
Extraordinary General Meeting of Shareholders on October 13, 2021.

Riwayat Pendidikan

- Gelar Sarjana Arsitektur dari Institut Teknologi Sepuluh Nopember.
- Gelar Magister Manajemen dari Universitas Prasetya Mulya.

Educational Background

- Bachelor's degree in Architecture from Institut Teknologi Sepuluh Nopember.
- Master's degree in Management from Prasetya Mulya University.

Riwayat Pekerjaan

- Head of Health & Safety Environment, PMO and Quality Control di Perseroan (2017-2019).
- Kepala Divisi Township Management Lippo Cikarang (2015-2017).
- Kepala Divisi Penjualan & Pemasaran Lippo Cikarang (2012-2015).

Work Experience

- Head of Health & Safety Environment, PMO and Quality Control at the Company (2017-2019).
- Division Head Township Management for Lippo Cikarang (2015-2017).
- Division Head Sales & Marketing of Lippo Cikarang (2012-2015).

Rangkap Jabatan

Beliau tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain.

Concurrent Positions

She does not have any concurrent position in other companies.

Hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi atau pemegang saham pengendali

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Affiliate Relations with the Board of Commissioners and the Board of Directors or Controlling Shareholder

She does not have any affiliations with members of the Board of Directors and Commissioners, nor Controlling Shareholders.

PIMPINAN ENTITAS ANAK
LEADERS OF KEY OPERATING SUBSIDIARIES

RUDY HALIM
Chief Executive Officer
PT Lippo Cikarang Tbk

CAROLINE RIADY
Chief Executive Officer
PT Siloam International Hospitals Tbk

GAN SONG PHO
Chief Executive Officer
PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk

EDDY MUMIN
Direktur/*Director*
PT Lippo Malls Indonesia

SUZIANY JAPARDY TJOE
Chief Executive Officer
PT San Diego Hills Memorial Park

JAMES COSTA
Vice President of Operations
PT Aryaduta Hotels Group Tbk

VALUE CREATION

MODAL | CAPITAL

Keuangan | *Financial*
Kumpulan dana yang tersedia yang dihasilkan dari kegiatan operasional ekuitas dan utang yang optimal.

Available pool of funds generated from operations or equity and debt financing.

Fisik | *Physical*
Aset fisik yang dikelola, seperti bangunan dan infrastruktur, serta properti untuk dijual.

Physical assets under management, such as buildings and infrastructure, and properties for sale.

INPUT | INPUTS

- Kas dan setara kas
- Total aset: Rp4.888 miliar

- Cash and cash equivalents
- Total assets: Rp4,888 billion

- 1.332 ha hektar cadangan lahan di lokasi strategis
- Gedung bertingkat tinggi dan rumah tapak
- Kota Mandiri
- 40 Rumah Sakit
- 59 Mal
- 10 Hotel
- Pengembangan real estat lainnya (misalnya lapangan golf, pemakaman, taman hiburan, dll.)

- 1,332 ha of landbank in strategic locations
- High-rise and landed housing
- Townships
- 40 Hospitals
- 59 Malls
- 10 Hotels
- Other real estate developments (e.g. golf course, memorial park, theme park, etc)

MODAL
CAPITAL

INPUT
INPUTS

HASIL
OUTCOMES

Keuangan
- Pendapatan: Rp16.530 miliar
- Laba Bersih Setelah Pajak: Rp1.603 miliar
- EBITDA: Rp3.693 miliar

Financial
- Revenue: Rp16,530 billion
- NPAT: Rp1,603 billion
- EBITDA: Rp3,693 billion

Fisik
- 10 Peluncuran proyek baru
- Pertumbuhan yang kuat dalam pra-penjualan sebesar Rp4,96 triliun
- *Net lettable areas* (Mal): 1,5 juta m^2

Physical
- 10 new launches
- Strong growth in marketing sales Rp4.96 trillion
- Net lettable areas (Malls): 1.5 million sqm

Manusia
- Rp2.537 miliar dibayar dalam bentuk gaji dan tunjangan
- Peningkatan kapabilitas dan kompetensi karyawan
- Dukungan holistik untuk karyawan dan keluarga selama pandemi Covid-19
- Nihil kematian terkait kecelakaan kerja.

Human
- Rp2,537 billion paid in salary and benefits
- Improvement in capabilities and competency of employees
- Holistic support for employees and families during Covid-19 pandemic
- Zero work-related fatalities

Sosial
- Lebih dari 125 juta orang yang dilayani
- Pemberian dosis vaksin Covid-19 lebih dari 1 juta

Social
- 125+ million people served
- 1+ million Covid-19 vaccine doses administered

Alam
- Konsumsi energi sebesar 338.227,3 MWh
- Emisi GRK sebesar 237.981,0 tCO_2e
- Konsumsi air sebanyak 5.388.488,8 m^3

Natural
- Energy consumption of 338,227.3 MWh
- GHG emissions of 237,981.0 tCO_2e
- Water consumption of 5,388,488.8 m^3

Strategi Bisnis
Business Strategy

- **Memanfaatkan sinergi dan efek jaringan di seluruh unit bisnis**
- **Memperkuat struktur dan kebijakan tata kelola**
- **Terus berinovasi untuk meningkatkan penawaran produk dan jasa**

- Leverage synergies and network effect across business units
- Strengthen governance structures and policies
- Constantly innovate to improve product offerings and services

Manusia | *Human*

Keterampilan, pengalaman, dan budaya kinerja karyawan yang memungkinkan Grup menyampaikan strategi, produk, dan layanannya.

Employees' skills, experience, and performance that enables the Group to deliver its strategy, products and services to customers.

- 16.072 karyawan
- 38,8 jam rata-rata pelatihan dan pengembangan per karyawan
- Tim kepemimpinan yang kuat yang terdiri dari profesional industri berpengalaman dengan fokus pada keberlanjutan dan tata kelola
- Tunjangan kerja dan budaya tempat kerja yang positif
- Pelatihan Kesehatan dan Keselamatan

- 16,072 employees
- 38.8 average hours of training and development per employee
- Strong leadership team comprising experienced industry professionals with focus on sustainability and governance
- Employment benefits and positive workplace culture
- Health and safety training

Sosial | *Social*

Hubungan antara Grup dan pemangku kepentingan untuk menciptakan dampak positif dan mengelola reputasi.

Relationships between the Group and stakeholders to create positive impact and manage reputation.

- Keterlibatan pemangku kepentingan secara rutin
- Pengeluaran lebih dari Rp100+ miliar untuk infrastruktur dan layanan publik
- Pengeluaran CSR sebesar Rp33+ miliar
- Bantuan Covid-19

- Regular stakeholder engagement
- Rp100+ billion spending on public infrastructure and services
- Rp33+ billion CSR spending
- Covid-19 assistance

Alam | *Natural*

Pengelolaan sumber daya alam dan dampaknya terhadap lingkungan yang meliputi tanah, air dan energi yang digunakan dalam kegiatan bisnis.

Management of natural resources and its impacts on the environment. This includes land, water and energy used in business operations.

- 100% kepatuhan terhadap peraturan lingkungan
- Memperkuat sistem energi bangunan
- Diversifikasi ke sumber air terbarukan
- Inisiatif konservasi energi dan air
- Daur ulang air hujan dan air limbah
- Penanaman 167.559 pohon dan peremajaan ruang terbuka hijau

- 100% compliance with environmental regulations
- Retrofitting of building energy systems
- Energy and water conservation initiatives
- Recycling of rainwater and wastewater
- 167,559 trees planted and rejuvenation of green spaces

INPUT
INPUTS

Kekuatan Bisnis
Business Strengths

- **Satu-satunya perusahaan real estat yang terintegrasi penuh di Indonesia**
- **Portofolio aset dan operasi yang sangat beragam di seluruh industri real estat, layanan kesehatan, dan gaya hidup**
- **Beberapa titik kontak dan keberadaan geografis yang luas di 44 kota di seluruh nusantara**
- **Aliran pendapatan berulang yang kuat dan pendapatan dividen reguler**

- Only fully integrated real estate company in Indonesia
- Highly diversified portfolio of assets and operations across real estate, healthcare and lifestyle industries
- Multiple touchpoints and extensive geographic presence in 44 cities across the archipelago
- Strong recurring revenue streams and regular dividend income

BAGAIMANA KITA MENCIPTAKAN NILAI
HOW WE CREATE VALUE

Visi Vision

Menjadi perusahaan real estat dan layanan kesehatan terkemuka di Asia, serta meningkatkan kesejahteraan setiap individu yang kami layani.

To be a leading real estate and healthcare company in Asia, advancing the well-being of those we serve.

Misi Mission

- Memenangkan hati dan pikiran konsumen kami melalui kawasan hunian, layanan kesehatan dan gaya hidup berkualitas yang kami berikan dengan menerapkan layanan yang berpusat pada masyarakat.
- Membangun organisasi yang digerakkan oleh sumber daya manusia yang unggul secara operasional dan memberikan yang terbaik terhadap karyawan kami.
- Mengedepankan inovasi dan teknologi dalam upaya pengembangan produk serta proses bisnis yang lebih baik.
- Menginspirasi konsumen, masyarakat, serta para mitra untuk terus bergerak menuju masa depan yang berkelanjutan.

- *To win the hearts and minds of our customers through quality homes, healthcare and lifestyle offerings, as well as people-centric services.*
- *To build a talent-driven organization that prides itself on operational excellence and bringing out the best in our people.*
- *To embrace innovation and technology in the constant pursuit of developing better products and processes.*
- *To inspire our customers, communities, and partners towards a more sustainable future.*

Nilai-NIlai
Values

CUSTOMER FOCUS

EXCELLENCE

LINCAH ***(AGILITY)***

AMANAH ***(STEWARDSHIP)***

Senayan Park, Jakarta

SUMBER DAYA MANUSIA
HUMAN CAPITAL

Insan Perseroan sepenuhnya memiliki andil dalam visi dan misi Perseroan, untuk menjadi Perusahaan properti terkemuka di Indonesia dan kawasan regional dengan komitmen yang kuat untuk memberikan dampak positif bagi kualitas hidup masyarakat di semua sektor bisnis dan terus menciptakan nilai tambah bagi Pemegang Saham. Untuk mencapai tujuan tersebut, para karyawan memahami dan menerima tantangan yang dihadapinya sebagai individu dan profesional yang berdedikasi. Perseroan bangkit menghadapi tantangan, mendorong batas individu, dan merangkul peluang untuk memperluas dan meningkatkan kualitas karyawan. Perseroan yakin bahwa kualitas Sumber Daya Manusia akan menentukan kemampuan untuk mengeksekusi strategi secara efektif.

KINERJA TAHUN 2021

Manajemen dan Divisi SDM terus menunjukkan ketangkasannya di masa krisis dengan mengubah strategi dan cara bekerja namun tetap produktif.

Mengingat pandemi Covid-19 belum berakhir, Perseroan terus menerapkan kebijakan penanggulangan Covid-19, seperti menyediakan infrastruktur pendukung untuk conference call dan mewajibkan setiap pimpinan untuk melakukan koordinasi harian guna kelancaran *Work From Home* (WFH). Selain menerapkan protokol kesehatan yang ketat, Perseroan juga melakukan sterilisasi ruang kantor secara berkala, menyediakan fasilitas cuci tangan dan hand sanitizer di ruang kerja, serta melakukan *rapid test* atau PCR secara berkala. Selain itu, langkah 3T (*testing, tracing, treatment*) akan dilakukan bagi karyawan yang terjangkit virus Covid-19 dan akan dilaporkan kepada pihak manajemen.

Dalam rangka meningkatkan kesadaran dan upaya pengendalian untuk memitigasi risiko penyebaran, Perseroan melakukan sosialisasi dan edukasi dengan *email blast* "ayo hidup sehat" serta memasang poster protokol kesehatan di tempat yang mudah dilihat dan diingat oleh karyawan untuk menerapkan protokol kesehatan. Semua staf memahami pentingnya mematuhi aturan baru untuk mengurangi risiko penyebaran virus dan keamanan di tempat kerja. Semua tindakan yang dilakukan oleh Perseroan memungkinkan karyawan untuk tetap sehat dan aman.

REKRUTMEN, PROMOSI, DAN MUTASI

Akses terhadap peluang rekrutmen, promosi, dan mutasi didasarkan pada persyaratan pekerjaan dan/atau jenjang karier masing-masing karyawan dan asas meritokrasi berdasarkan tujuan strategis Perseroan.

The Company's employees fully share the vision and mission of the Company, to become the leading property Company in Indonesia and in the region with a strong commitment to positively affect people's quality of life in all sector of business and to continuously create value added for Shareholders. To this end, the employees understand and embrace the challenges facing them as both individuals and dedicated professionals. The Company rises to the challenges, push individual limits, and embraces opportunities to broaden and improve the employees' qualities. The Company is convinced that the quality of Human Capital will determine the abilities to execute strategies in an effective manner.

2021 PERFORMANCE

The Management and HR Division continued to demonstrate their agility in the time of crisis by pivoting strategy and work operations while remaining productive.

Since the Covid-19 pandemic was far from over during the year, the Company continued to implement Covid-19 countermeasures policy, such as providing supporting infrastructure for conference calls and required every leader to conduct daily coordination to smoothen the Work From home (WFH). Aside from implementing strict health protocols, the Company also sterilized the office space on regular basis, provided hand washing facility and hand sanitizer on the working space, and conducted rapid tests or PCR periodically. In addition, the 3T measure (testing, tracing, treatment) would be carried out for employees infected by the Covid-19 virus and would be reported to the management.

In order to raise awareness and control measures to mitigate the risks of spreading, the Company conducted socialization and education by email blast "*ayo hidup sehat*/let's live healthy" and putting posters on health protocols in easy-to-see and easy-to remember space by the employees to implement health protocols. All staff then understood the importance of complying with the new rules to mitigate the risk of spreading the virus and being safe in the workplace. All the measures put in place by the Company allowed the employees to remain healthy and safe.

RECRUITMENT, PROMOTION, AND MUTATION

Access to recruitment, promotion, and mutation opportunities is based on the requirements of each employee's job and/or career path and meritocracy based on the Company's strategic objectives.

Perseroan mencari calon karyawan melalui situs web Perseroan, serta iklan di media massa dan media sosial. Dalam seleksi dan wawancara calon karyawan menggunakan teknologi mengingat kondisi pandemi, pada tahun 2021, Divisi SDM terus melakukan proses rekrutmen dengan memanfaatkan teknologi.

Promosi dan mutasi dilakukan secara transparan, sesuai dengan kinerja pegawai berdasarkan target dan tujuan kerja yang telah disepakati bersama. Untuk memastikan promosi dan mutasi sejalan dengan kelangsungan bisnis Perseroan, evaluasi penilaian kinerja dilakukan setiap tahun.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Perseroan percaya bahwa pengembangan sumber daya manusia sangat penting untuk mendukung kegiatan operasional. Oleh karena itu, Perseroan memastikan bahwa semua karyawan memiliki akses terhadap pembelajaran, pengembangan dan kesempatan pelatihan yang dapat membekali mereka dengan pengetahuan dan keterampilan yang mereka butuhkan untuk melakukan pekerjaan mereka dengan baik dan untuk memenuhi aspirasi karier pribadi mereka.

Pada tahun 2021, Perseroan memfasilitasi karyawan untuk mengikuti program pelatihan sebagai berikut:

The Company seeks potential employees through the Company's website, as well as advertisement in mass media and social media. In selection and interview of potential employees, using technology considering the pandemic conditions, in 2021, the HR Division continued to conduct recruitment process by leveraging technology.

Promotions and mutations were made transparently, according to the performance of employees based on jointly-agreed work targets and objectives. In order to ensure the promotions and mutations are in line with the Company's going concern, Performance assessment evaluation is held every year.

TRAINING AND COMPETENCY DEVELOPMENT

The Company believes people development is critical to support operations. Therefore, the Company ensures that all employees have access to learning, development and training opportunities that equip them with the knowledge and skills they need to do their job well and to fulfil their own personal career aspirations.

In 2021, the Company facilitated the employees to attend the following training programs:

No.	Jenis Pelatihan Type of Training	Penyelenggara Organizer
PILAR 1 – REAL ESTAT/REAL ESTATE		
1	Tutorial on Pro-int	Internal
2	Pengelolaan & Penyajian Laporan Keuangan Holding Company	Internal
3	Whistleblowing System 2021 - Corporate	Internal
4	MDP's onboarding training	Internal
5	Pelatihan 3 ArcGIS Lanjut dan ArcGIS Pro	*External*
6	Pengelolaan PPh Badan 2020, Teknik Penyusunan Rekonsiliasi Fiskal dan Ekualisasi	*External*
7	Exit Interview Online di ProInt	*Internal*
8	Sosialisasi PP35 tahun 2021 tentang PKWT Alihdaya, Waktu Kerja & Waktu Istirahat, dan PHK	*External*
9	Training K3 Listrik	*External*
10	Training Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja (AK3 Umum)	*External*
11	First Aider (petugas pertolongan pertama pada kecelakaan) p3k	*External*
12	Economic Outlook 2022	*External*
13	Smarter, Not Harder: Custom Optimization Strategies for Digital Advertisers	*External*
14	Transformasi Digital Dalam Organisasi Pendidikan dan Kesiapan Sumber Daya Manusia Menghadapinya	*External*
15	Pelatihan Pemadaman Kebakaran WTP & WWTP	Internal
16	Good Corporate Governance - Code of Conduct	Internal
17	Good Corporate Governance - Company Regulation	Internal
18	Good Corporate Governance - Whistleblowing System	Internal
19	Good Corporate Governance - Anti Bribery & Money Laundering	Internal
20	Good Corporate Governance - Non-Disclosure Agreement	Internal

No.	Jenis Pelatihan Type of Training	Penyelenggara Organizer
21	Product Knowledge, Code of Conduct for Sales Team	Internal
22	Performance Management	Internal
23	Sertifikasi - keahlian arsitek	*External*
24	Training Sertifikat HRD sesuai SE Kementaker RI No.M/5/HK.04.00/VII/2019 ttg Pemberlakuan Wajib Sertifikat Kompetensi terhadap Jabatan Bidang Manajemen SDM	*External*

No.	Jenis Pelatihan Type of Training
PILAR 2 – LAYANAN KESEHATAN/HEALTHCARE	
1	Program beasiswa bagi talenta muda yang telah mendapatkan pelatihan keperawatan dan akan ditempatkan di Siloam Hospitals. Scholarship program for young talents who have received nursing training and will be stationed in Siloam Hospitals.
2	Partnership Development Program for Doctors of Siloam Hospitals to facilitate coordination among doctors to develop plans and allocation of resources. Partnership Development Program for Doctors of Siloam Hospitals to facilitate coordination among doctors to develop plans and allocation of resources.
3	Development program for best performing graduates to build career as the future leaders of Siloam Hospitals. Development program for best performing graduates to build career as the future leaders of Siloam Hospitals.
4	Leadership Development Program for Siloam Hospitals' Executives to prepare them as our future leaders. The program participants are entitled to scholarships to earn double degrees of MBA/MA for hospital management. Leadership Development Program for Siloam Hospitals' Executives to prepare them as our future leaders. The program participants are entitled to scholarships to earn double degrees of MBA/MA for hospital management.
5	Development of a systematic e-Learning system for hospital personnel. Development of a systematic e-Learning system for hospital personnel.

No.	Jenis Pelatihan Type of Training	Penyelenggara Organizer
PILAR 3 – GAYA HIDUP (HOTEL & MAL)/LIFESTYLE (HOTEL & MALLS)		
1	*New Employee Orientation*	Internal
2	*Hotel Orientation & Induction's Training*	Internal
3	*Managerial/softskill training*	Internal
4	*Technical Training*	Internal
5	*Managerial/softskill training*	*External*
6	*Technical Training*	*External*
7	*Appraised PA Year End Socialization*	Internal
8	*Covid-19 Protocols/Covid-19 Mitigation*	Internal

*) Karyawan baru/New employee

Infinity Pool, Hotel Aryaduta Manado

PROFIL KARYAWAN

Per 31 Desember 2021, Perseroan memiliki 16.072 karyawan, meningkat 5,85% dari 15.074 karyawan pada tahun 2020. Tabel berikut menunjukkan profil karyawan berdasarkan Perseroan dan Entitas Anak, Level Organisasi, Jenjang Pendidikan, Usia, Jenis Kelamin, Status Kepegawaian, dan Masa Kerja.

EMPLOYEE PROFILE

As of December 31, 2021, the Company had 16,072 employees, increase by 5.85% from 15,074 employees in 2020. Following tables show the employee profile based on Company and Subsidiaries, Organisation Level, Educational Level, Age, Gender, Employment Status, and Length of Employment.

Profil Karyawan Berdasarkan Perseroan dan Entitas Anak / **Employee Profile by Company and Subsidiaries**

Keterangan Description	2021			2020		
	Total Karyawan Total Employee	Tetap Permanent	Kontrak Contract	Total Karyawan Total Employee	Tetap Permanent	Kontrak Contract
PT Lippo Karawaci Tbk.	507	239	268	511	276	235
Subsidiaries	15,565	13,102	2,463	14,563	11,960	2,603
Total	**16,072**	**13,341**	**2,731**	**15,074**	**12,236**	**2,838**

Profil Karyawan Berdasarkan Level Organisasi / **Employee Profile by Organization Level**

Level Organisasi	2021		2020		Organizational Level
	Total	%	Total	%	
Eksekutif	35	0.22	44	0.29	Executive
Manajerial	666	4.14	694	4.60	Managerial
Penyelia	2,490	15.49	2,264	15.00	Supervisory
Staf	11,570	71.99	10,620	67.57	Staff
Non Staf	1,311	8.16	1,452	12.54	Non-Staff
Total	**16,072**	**100.00**	**15,074**	**100.00**	**Total**

Profil Karyawan Berdasarkan Level Pendidikan / Employee Profile by Educational Level

Pendidikan	2021		2020		Education
	Total	%	Total	%	
SMA	2,195	13.66	2,500	20.01	High School
Diploma	4,991	31.05	5,345	33.52	Diploma
S1	8,489	52.82	6,842	43.95	Bachelor
S2-S3	397	2.47	387	2.51	Postgraduate
Total	**16,072**	**100.00**	**15,074**	**100.00**	**Total**

Profil Karyawan Berdasarkan Usia / Employee Profile by Age

Usia	2021		2020		Age
	Total	%	Total	%	
<25	2,649	16.48	2,442	19.77	<25
25-35	9,310	57.93	8,563	53.25	25-35
35-45	2,905	18.07	2,697	17.49	35-45
>45	1,208	7.52	1,372	9.48	>45
Total	**16,072**	**100.00**	**15,074**	**100.00**	**Total**

Profil Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin / Employee Profile by Gender

Jenis Kelamin	2021		2020		Gender
	Total	%	Total	%	
Wanita	10,370	64.52	9,597	63.67	Female
Pria	5,702	35.48	5,477	36.33	Male
Total	**16,072**	**100.00**	**15,074**	**100.00**	**Total**

Profil Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian / Employee Profile by Employment Status

Status Kepegawaian	2021		2020		Employment Status
	Total	%	Total	%	
Tetap	13,341	83.01	12,236	70.95	Permanent
Kontrak	2,731	16.99	2,838	31.61	Contract
Total	**16,072**	**100.00**	**15,074**	**100.00**	**Total**

Profil Karyawan Berdasarkan Masa Kerja / Employee Profile by Length of Employment

Masa Kerja (Tahun)	2021		2020		Length of Employment (Years)
	Total	%	Total	%	
<3	6,949	43.24	6,625	43.95	<3
3-5	2,742	17.06	2,458	16.31	3-5
5-10	4,406	27.41	4,216	27.97	5-10
>10	1,975	12.29	1,775	11.77	>10
Total	**16,072**	**100.00**	**15,074**	**100.00**	**Total**

INFORMASI PEMEGANG SAHAM
SHAREHOLDERS INFORMATION

PEMEGANG SAHAM DENGAN KEPEMILIKAN >5% SHAREHOLDERS WITH >5% OWNERSHIP

No.	Nama Pemegang Saham Shareholders' Name	1 Januari 2021 1st January 2021		31 Desember 2021 31st December 2021	
		Jumlah Saham Number of Shares	%	Jumlah Saham Number of Shares	%
1.	PT Inti Anugerah Pratama	19,446,548,288	27.50	19,446,548,288	27.47
2.	Sierra Corporation	11,929,552,267	16.87	11,259,645,290	15.90
3.	PT Primantara Utama Sejahtera	7,371,500,000	10.42	7,371,500,000	10.41
4.	Publik (masing-masing kurang dari 5%) Public (below 5% each)	31,965,644,914	45.20	32,717,427,191	46.21
5.	Saham Treasuri | Treasury Stock	184,772,900	0.26	102,897,600	0.15

Catatan: Perhitungan di atas, tidak memperhitungkan saham treasuri.
Note: Above calculation excludes treasury shares.

PEMEGANG SAHAM DENGAN KEPEMILIKAN <5% DI DALAM GRUP SHAREHOLDERS WITH <5% OWNERSHIP WITHIN GROUP

No.	Nama Pemegang Saham Shareholders' Name	1 Januari 2021 1st January 2021		31 Desember 2021 31st December 2021	
		Jumlah Saham Number of Shares	%	Jumlah Saham Number of Shares	%
1.	PT Multipolar Tbk	1,209,688,800	1.71	1,209,688,800	1.71
2.	PT Lippo General Insurance Tbk	564,525,170	0.80	564,525,170	0.80
3.	PT Lippo Securities Tbk	3,268,360	0.00	288,360	0.00
4.	PT Star Pacific Tbk	1,042,241,480	1.47	1,290,741,480	1.82

Catatan: Perhitungan di atas, tidak memperhitungkan saham treasuri.
Note: Above calculation excludes treasury shares.

KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

SHARE OWNERSHIP OF MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

No.	Nama Pemegang Saham Shareholders' Name	Jabatan Position	1 Januari 2021 1st January 2021		31 Desember 2021 31st December 2021	
			Jumlah Saham Number of Shares	%	Jumlah Saham Number of Shares	%
1	John A. Prasetio	Presiden Komisaris (Independen) President Commissioner (Independent)	-	-	-	-
2	Anangga W Roosdiono	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-	-
3	Kin Chan	Komisaris Commissioner	-	-	-	-
4	George Raymond Zage III	Komisaris Commissioner	-	-	-	-
5	Anand Kumar	Komisaris Commissioner	-	-	-	-
6	DR Kartini Sjahrir	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-	-
7	Ketut Budi Wijaya	Presiden Direktur President Director	-	-	-	-
8	John Riady	Direktur Director	51,269,300	0.07	81,881,500	0.12
9	Surya Tatang	Direktur Director	29,599,800	0.04	47,456,900	0.07
10	Marshal Martinus Tissadharma	Direktur Director	2,649,100	0.00	4.689.900	0.00
11	Rudy Halim	Direktur Director	12.587.300	0.02	8,087,300	0.01
12	Dion Leswara	Direktur Director	-	-	32,811,900	0.04
13	M. Arif Widjaksono	Direktur Director	-	-	-	-
14	Daniel Phua	Direktur Director	-	-	-	-
15	Gita Irmasari	Direktur Director	-	-	-	-

Catatan: Perhitungan di atas, tidak memperhitungkan saham treasuri.
Note: Above calculation excludes treasury shares.

KEPEMILIKAN SAHAM TIDAK LANGSUNG OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Per 31 Desember 2021, Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki saham tidak langsung atas Saham Perseroan.

INDIRECT SHARE OWNERSHIP OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

As of December 31, 2021, the Board of Commissioners and Board of Directors did not own indirect shares of the Company.

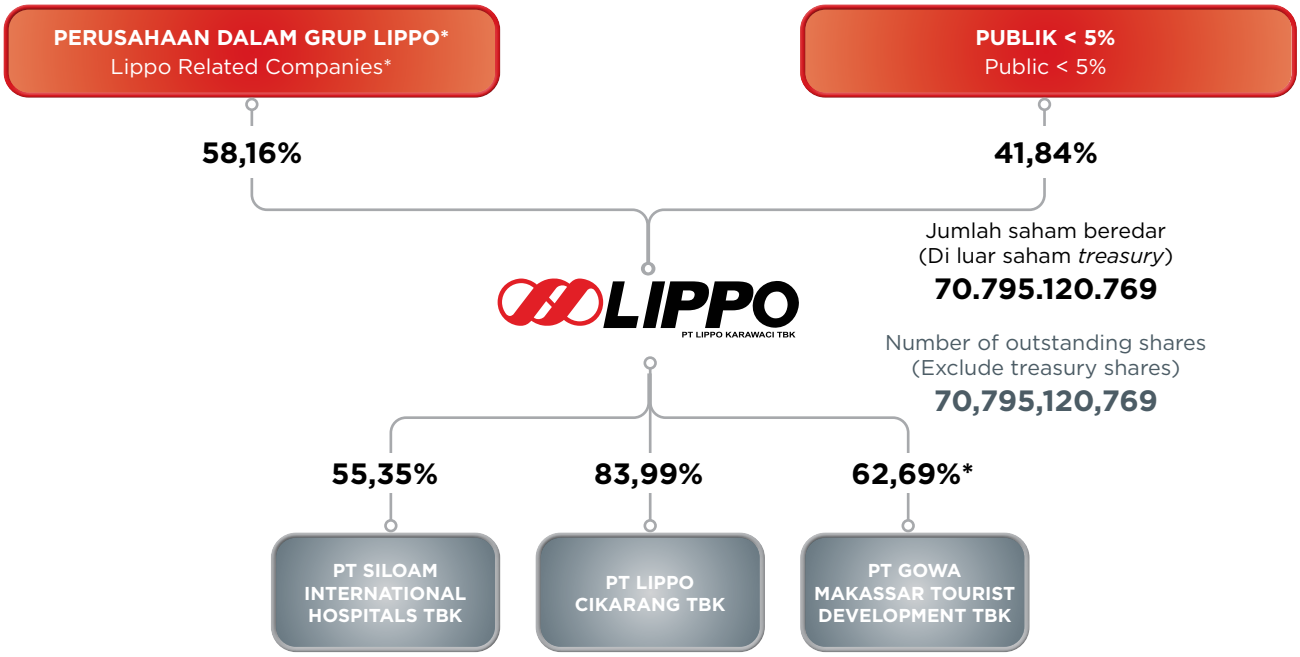
KEPEMILIKAN SAHAM BERDASARKAN KLASIFIKASI PER 31 DESEMBER 2021

SHARE OWNERSHIP BY CLASSIFICATION AS OF DECEMBER 31, 2021

Kelompok Pemegang Saham	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership (%)	Group of Shareholders
Institusi Lokal	195	33.979.540.720	47.93	Local Institution
Institusi Asing	238	32.862.767.875	46.35	Foreign Institution
Individu Lokal	20.523	4.030.795.436	5.68	Local Individual
Individu Asing	65	24.914.338	0.03	Foreign Individual

STRUKTUR PEMEGANG SAHAM DAN ENTITAS ANAK YANG MERUPAKAN PERUSAHAAN TERBUKA
SHAREHOLDERS STRUCTURE AND PUBLIC LISTED COMPANY SUBSIDIARIES

Per 31 Desember 2021/As of December 31, 2021



*) Secara langsung dan tidak langsung
Directly and indirectly.

Catatan/Note:
Entitas anak non perusahaan terbuka disajikan pada halaman 14 - 30 Laporan Keuangan Konsolidasian yang telah di Audit untuk Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2021 (entitas anak yang signifikan yang terkonsolidasi dalam laporan keuangan konsolidasian yang jumlah asetnya diatas Rp50milliar)

Non-public limited company subsidiaries are available on page 14 - 30 of Audited Consolidated Financial Statements for the Year Ended 31 December 2021 (significant subsidiaries consolidated in the consolidated financial statements which total assets above Rp50billion)

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM
SHARES LISTING CHRONOLOGY

Tanggal Date	Keterangan Description	Nilai Nominal Nominal Value	Harga Penawaran Offering Price	Jumlah Saham Number of Shares	Jumlah Saham Diterbitkan Total Issued Shares
3 Juni 1996 June 3, 1996	Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering	500	3,250	30,800,000	30,800,000
28 Juni 1996 June 28, 1996	Pencatatan Saham di Bursa Company Listing			244,000,000	274,800,000
1996	Obligasi Konversi Convertible Bonds			105,072,500	379,872,500
27 Februari 1998 February 27, 1998	Penawaran Umum Terbatas I Rights Issue I	500	500	607,796,000	987,668,500
30 Juli 2004 July 30, 2004	Penggabungan Usaha Merger			1,063,275,250	2,050,943,750
20 Januari 2005 January 20, 2005	Penawaran Umum Terbatas II Rights Issue II			881,905,813	2,932,849,563
20 Januari 2005-28 Juli 2006 January 20, 2005-July 28, 2006	Pelaksanaan Waran sebelum Pemecahan Saham Warrant Conversion Prior to Stock Split			279,099	2,933,128,662
2 Agustus 2006 August 2, 2006	Pemecahan Saham I Stock Split I			2,933,128,662	5,866,257,324
2 Agustus 2006-31 Desember 2006 August 2, 2006- December 31, 2006	Pelaksanaan Waran setelah Pemecahan Saham I Warrant Conversion after Stock Split I			4,759,748	5,871,017,072
1 Januari-30 November 2007 January 1-November 30, 2007	Pelaksanaan Waran Warrant Conversion			1,049,843,606	6,920,860,678
26 Desember 2007 December 26, 2007	Pemecahan Saham II Stock Split II			10,381,291,017	17,302,151,695
28 Desember 2010 December 28, 2010	Penawaran Umum Terbatas III Rights Issue III			4,325,537,924	21,627,689,619
31 Mei 2011 May 31, 2011	Penambahan Modal Tanpa HMETD Capital increase without Pre-emptive rights			1,450,000,000	23,077,689,619
17 Juli 2019 July 17, 2019	Penawaran Umum Terbatas IV Right Issue IV			47,820,328,750	70,898,018,369

Catatan/Note:
Seluruh saham Perseroan tercatat di Bursa Efek Indonesia/All shares of the Company are listed on Indonesia Stock Exchange

KRONOLOGIS PENCATATAN EFEK LAINNYA
OTHER SECURITIES LISTING CHRONOLOGY

Perseroan belum mencatatkan efek lainnya sampai dengan tanggal 31 Desember 2021.

The Company had not listed any other securities as of December 31, 2021

INFORMASI KANTOR CABANG/PERWAKILAN
BRANCH/ REPRESENTATIVE OFFICE INFORMATION

Per 31 Desember 2021, Perseroan tidak memiliki kantor cabang atau kantor perwakilan. Oleh sebab itu, tidak ada data terkait informasi kantor cabang atau kantor perwakilan yang dapat disampaikan.

As of December 31, 2021, the Company did not have any branch or representative offices. Thus, there is no data regarding information of branch or representative office.

LEMBAGA/PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL
CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS/PROFESSIONS

Informasi Perdagangan dan Pencatatan Saham Trade Information and Share Listing	Auditor Eksternal External Auditor	Biro Administrasi Efek Share Administration Bureau
Bursa Efek Indonesia	Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan ("KAP AAJAMR") Akuntan Publik/Public Accountant: Jul Edy Siahaan Nomor Izin/License Number: AP.1169	PT Sharestar Indonesia
Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 1 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190, Indonesia Tel. : (62 21) 525 0515 Fax. : (62 21) 515 0330 E-mail : callcenter@idx.co.id Website : www.idx.co.id	RSM Indonesia Plaza ASIA Level 10 Jl. Jend. Sudirman Kav. 59 Jakarta 12190, Indonesia Tel. : (62 21) 5140 1340 Website : www.rsm.aajassociates.com	Berita Satu Plaza Lt. 7 Jl. Gatot Subroto Kav. 35-36 Jakarta 12950, Indonesia Tel. : (62 21) 527 7966
	Jasa yang diberikan: Audit Laporan Konsolidasian Keuangan Perseroan. Tidak ada jasa non-audit yang diberikan oleh KAP AAJAMR. Service provision: The Company's Consolidated Audited Financial Report. There was no non-audit service rendered by KAP AAJAMR.	Jasa yang diberikan: Registrasi dan Administrasi Saham. Service provision: Registration and Administrative Shares.
	Periode penugasan: Tahun Buku 2021 Contract period: Fiscal Year of 2021	Periode penugasan: Tahun Buku 2021 Contract period: Fiscal Year of 2021
	Biaya:/Fee Rp2.050.000.000	

SITUS WEB PERSEROAN
COMPANY'S WEBSITE

Situs web resmi Perseroan, yaitu www.lippokarawaci.co.id merupakan media komunikasi resmi yang berperan efektif dalam menginformasikan berita terkini mengenai kegiatan usaha, aksi korporasi, dan kegiatan pemasaran Perseroan. Dengan memberikan informasi yang komprehensif, Perseroan menunjukkan komitmennya untuk melakukan transparansi dan akuntabilitas dalam kegiatan usahanya sebagai perwujudan praktik tata kelola perusahaan yang baik.

Perseroan berupaya agar situs web resminya menyediakan semua informasi yang dibutuhkan oleh para pemangku kepentingan dan mudah diakses oleh para pengguna. Situs web Perseroan dikembangkan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 8/POJK.04/2015 tanggal 25 Juni 2015 yang mewajibkan Perseroan untuk mencantumkan hal-hal sebagai berikut:

1. Informasi Umum Tentang Perusahaan.
2. Informasi Bagi Investor.
3. Informasi Tata Kelola Perusahaan.
4. Informasi Tanggung Jawab Sosial Perusahaan.
5. Informasi untuk Pencari Kerja.

Situs web Perseroan ini tersedia dalam 2 (dua) bahasa, yaitu Indonesia dan Inggris untuk kenyamanan penggunanya. Pengumuman keterbukaan informasi atau fakta material yang disampaikan Perseroan kepada publik dapat diakses melalui: https://www.lippokarawaci.co.id/investorcenter/information-disclosure.

The Company's official website address, www.lippokarawaci.co.id is an official medium of communication that plays an effective role in informing the latest news on the Company's business activities, corporate actions, and marketing activities. By providing comprehensive information, the Company shows its commitment to carry out transparency and accountability in its business activities as a manifestation of good corporate governance practices.

The Company strives to make its official website provide all information needed by the stakeholders and easily accessible to users. The Company's website is developed in accordance with the regulation of Financial Authority Services (OJK) No. 8/POJK.04/2015 dated June 25, 2015 which requires the Company's website to include the following:

1. General Information about the Company.
2. Information for Investors.
3. Information on Corporate Governance.
4. Information on Corporate Social Responsibility.
5. Information for Jobseekers.

This Company's website is available in 2 (two) languages, Indonesian and English for the convenience of users. Announcements of disclosure of material information or facts submitted by the Company to the public can be accessed through: https://www.lippokarawaci.co.id/investorcenter/information-disclosure.

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Interior Lobby Apartment Hillcrest House - Tangerang, Banten

TINJAUAN INDUSTRI
INDUSTRY REVIEW

Perekonomian Indonesia melambung tinggi pada tahun 2021 menyusul kontraksi di tahun 2020. Adanya *lockdown* karena Covid-19 menyebabkan peningkatan pertumbuhan PDB yang lebih rendah dari perkiraan, namun ekonomi tetap kuat untuk melanjutkan ekspansi makroekonomi. Selain *lockdown* yang terjadi di beberapa kesempatan berbeda sepanjang tahun 2021, tingginya harga komoditas, harga minyak yang relatif rata-rata, dan suku bunga yang rendah memberikan kondisi yang kuat bagi perekonomian Indonesia untuk berkembang.

Walaupun pandemi masih berlangsung, para pelaku properti di Indonesia melihat adanya pertumbuhan positif secara keseluruhan dimana stimulus pemerintah yang menguntungkan berhasil mendukung permintaan properti. Walau permintaan sempat turun pada masa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) Darurat, optimisme di pasar properti masih terus meningkat seiring dengan pulihnya ekonomi nasional. Di awal tahun 2021, banyak pelaku sektor properti masih bersikap *wait and see* karena masih mencermati langkah-langkah Pemerintah dalam menangani penyebaran Covid-19 serta menunggu realisasi Pemerintah untuk memberikan stimulus bagi sektor properti.

Data Survei Harga Properti Residensial (SHPR) Bank Indonesia mengindikasikan harga properti residensial di pasar primer secara tahunan tumbuh meningkat pada triwulan IV 2021. Hal ini tercermin dari Indeks Harga Properti Residensial (IHPR) triwulan IV-2021 yang tercatat tumbuh sebesar 1,47% (yoy), sedikit lebih tinggi dibandingkan 1,41% (yoy) pada triwulan sebelumnya, maupun dibandingkan 1,43% (yoy) pada periode yang sama tahun sebelumnya. Kenaikan IHPR tersebut terutama bersumber dari kenaikan harga pada tipe menengah dan tipe besar yang masing-masing tumbuh sebesar 1,48% (yoy) dan 0,93% (yoy), lebih tinggi dari 1,39% (yoy) dan 0,80% (yoy) pada triwulan sebelumnya. Sementara itu, rumah tipe kecil tumbuh relatif stabil pada kisaran 1,99% (yoy).

Sementara itu, permintaan properti komersial pada triwulan IV-2021 menunjukkan peningkatan secara tahunan. Indeks Permintaan Properti Komersial Triwulan IV-2021 tercatat tumbuh 1,01% (yoy), lebih tinggi dibandingkan triwulan III-2021 sebesar 0,13% (yoy) maupun triwulan IV-2020 yang terkontraksi sebesar -0,05% (yoy). Peningkatan didorong oleh kategori jual yang mengalami peningkatan sebesar 0,96% (yoy), lebih tinggi dibandingkan 0,12% (yoy) pada triwulan sebelumnya karena adanya perbaikan permintaan pada segmen perkantoran jual dan peningkatan permintaan lahan industri khususnya di wilayah Bodebek. Lebih jauh, peningkatan permintaan lahan industri disebabkan oleh adanya ekspansi *tenant existing* dari perusahaan manufaktur dan data center di wilayah Bodebek seiring dengan meningkatnya kondisi bisnis di sektor tersebut. Pada kategori sewa, permintaan properti komersial secara umum juga memperlihatkan tren meningkat dan tumbuh sebesar 10,41% (yoy), lebih tinggi dibandingkan 1,48% (yoy) pada triwulan III-2021. Hal ini dipengaruhi oleh naiknya permintaan pada beberapa segmen antara lain: perkantoran sewa, ritel sewa, dan hotel sebagai dampak dari adanya pelonggaran peraturan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) oleh Pemerintah selama triwulan IV-2021, sehingga meningkatkan aktivitas *Working From Office* (WFO), *traffic* kunjungan di pusat perbelanjaan (mal) dan *occupancy rate* hotel yang semakin membaik.

The Indonesian economy reported a rebound in economic expansion in 2021 following the contraction in 2020. Covid-19 lockdowns led to a lower than expected increase in GDP growth, but current economic indicators remain strong for continued macroeconomic expansion. Aside from lockdowns that occurred on a few different occasions in 2021, the high commodity price, relatively average oil prices and low interest rates provides a strong environment for Indonesia's economy to prosper.

Despite Covid-19, Indonesian property players saw overall positive growth as middle income housing demand and favorable government stimulus continues to support property demand. Pandemic related mobility restrictions during parts of 2021 had a temporary adverse impact on demand, but quickly recovered thereafter as market optimism continues to be built up based on improving economic trends. At the beginning of 2021, many property players seemed to have implement a wait and see approach so as to observe the government's approach to curb disease spread, as well as to wait for the anticipated stimulus given to the property sector.

Bank Indonesia (BI) through their quarterly residential property survey (SHPR) data reported how residential property prices in the primary market strengthened on an annual basis in the fourth quarter of 2021, as reflected by an uptick of 1.47% (yoy) growth of the Residential Property Price Index (RPPI) compared with 1.41% (yoy) in the previous period and 1.43% (yoy) in the same period of 2021. Medium and large residences were the primary drivers of RPPI gains in the reporting period, increasing to 1.48% (yoy) and 0.93% (yoy) respectively from 1.39% (yoy) and 0.80% (yoy) in the previous period (Graph 3 and 4). Meanwhile, small houses maintained relatively stable 1.99% (yoy) growth.

Meanwhile, the demand for commercial property increased annually in the fourth quarter of 2021. The Commercial Property Demand Index (CPDI) grew 1.01% (yoy) in the reporting period, accelerating from 0.13% (yoy) in the third quarter of 2021 and reversing the -0.05% (yoy) contraction recorded in the fourth quarter of 2020. Strata title commercial property was the primary driver of stronger demand, increasing to 0.96% (yoy) from 0.12% in the previous period, in response to improving demand for strata title office space and increasing demand for industrial estates, particularly in the Bodebek region. Furthermore, demand for industrial estates increased due to expansion by existing manufacturing tennats and data centres in the Bodebek region as business conditions in the sector continue to improve. In terms of leased commercial property, demand has tracked an upward trend, growing significantly by 10.41% (yoy) compared with 1.48% (yoy) in the third quarter of 2021, driven by office space, retail and hotels after the Government relaxed community activity restrictions (PPKM) in the fourth quarter of 2021, boosting Work from Office (WFO) activity, visits in shopping malls and improving hotel occupancy rates.

Interior Master Bedroom, Cendana Homes - Karawaci

Menurut Jones Lang LaSalle, pasar penjualan kondominium masih lemah, oleh karena itu, pengembang terus berhati-hati dalam meluncurkan proyek baru.

Mengikuti tren yang sama pada kuartal sebelumnya, permintaan untuk hunian bertingkat masih lemah. Unit yang terjual pada kuartal ini berjumlah di bawah 300, sedikit meningkat dari kuartal sebelumnya. Permintaan kelas menengah ke bawah tetap berlanjut karena adanya dukungan dari basis pelanggan yang lebih besar dan unit yang lebih terjangkau, dibandingkan dengan pasar kelas atas dimana aktivitas penjualan tetap melambat. Pengembang terus membidik calon pelanggan baru dengan strategi yang berbeda, menggabungkan pendekatan pemasaran online dan offline, menawarkan fleksibilitas yang lebih besar dan memperluas berbagai promosi, seperti syarat pembayaran yang menarik dan berbagai trik lainnya untuk mendongkrak penjualan di akhir tahun.

Proyek baru yang diluncurkan pada kuartal IV 2021 tidak sebanyak pada kuartal-kuartal sebelumnya. Menanggapi permintaan yang terbatas, pengembang umumnya mengadopsi pendekatan yang lebih hati-hati, sambil memperhatikan pasar dan menunggu tanda-tanda minat yang kuat dari pra-penjualan. Dibandingkan meluncurkan proyek baru ke pasar di mana permintaan tetap rendah, pengembang berfokus pada penjualan inventaris yang tidak terjual.

Gangguan dari pandemi telah berkontribusi pada perlambatan pasar kondominium. Pengembang telah mencoba memulihkan penjualan dengan memberikan harga dan penawaran khusus kepada calon pembeli. Sementara harga tetap stabil di sebagian besar proyek kelas atas, terdapat sedikit kenaikan harga di beberapa proyek kelas menengah ke bawah yang hampir selesai dan telah mencapai tingkat penjualan yang tinggi.

Permintaan lahan industri mengalami pertumbuhan positif sepanjang tahun 2021 dimana hal ini menunjukkan geliat investasi yang meningkat di tengah pemulihan dari pandemi Covid-19. Pertumbuhan ekonomi digital memperluas kebutuhan pusat distribusi, pusat logistik, dan investasi lainnya.

According to Jones Lang LaSalle, the condominium sales market remained weak, hence, developers continue to be cautious in launching new projects.

Following a similar trend in the previous quarter, demand for high-rise residential remained weak. Units sold this quarter numbered below 300, a slight improvement on the previous quarter. Middle to lower-grade demand remained sustainable due to support from a larger customer base and more affordable units, compared to the upper-grade market where sales activity remained slow. Developers continued to target potential new customers with different strategies, combining online and offline marketing approaches, offering greater flexibility and extending various promotions, such as attractive payment terms and other gimmicks to boost sales at year-end.

New project launched in the fourth quarter of 2021 was not as many as previous quarters. In response to limited demand, developers generally adopted a more cautious approach, while paying close attention to the market and waiting for signs of robust interest from pre-sales. Rather than launching new projects into a market where demand remained low, developers focused on selling unsold inventory.

Disruptions from the pandemic have contributed to a slowdown in the condominium market. Developers have been trying to recover sales by compromising on prices and offering special deals to prospective buyers. While prices held steady at most upper-grade projects, there were minor price rises in some middle to lower-grade projects that were near completion and had already achieved high sales rates.

Industrial properties saw positive demand growth throughout 2021 as investors started to look ahead to the anticipated economic recovery post Covid-19. An acceleration in the digital economy increases the demand for distribution areas, logistic centers and other investments.

Perusahaan *e-commerce* dan penyedia layanan logistik pihak ketiga (3PL) tetap menjadi pendorong permintaan utama untuk ruang gudang modern. Perkembangan data center juga terus menarik para pemain lokal dan internasional.

Permintaan gudang logistik modern tetap signifikan dan terus berkembang yang didominasi oleh perusahaan logistik pihak ketiga dan *e-commerce* yang terus memperluas dan menyewa ruang gudang modern di wilayah Jakarta, Bekasi, Depok-Bogor, dan Tangerang. Dalam hal permintaan sewa guna usaha, *e-commerce* adalah sektor dengan pertumbuhan paling signifikan, yang diikuti oleh perusahaan rintisan logistik pihak ketiga lokal dan multinasional. Pilihan lokasi penyewa tergantung pada kebutuhan spesifik mereka. Beberapa perusahaan seperti logistik pihak ketiga, sensitif terhadap harga, sementara yang lain mungkin perlu ditempatkan di dalam kawasan industri untuk melayani penyewa mereka. Permintaan dari FMCG, pengecer, farmasi, dan operator *cold storage* juga terlihat dipicu oleh pergeseran ke belanja bahan makanan *online* dan pengiriman makanan segar.

Proyek di lokasi dengan akses yang baik ke jalan tol dengan aksesibilitas yang sesuai lebih berpotensi untuk meningkatkan harga sewanya karena permintaan yang lebih tinggi dan pasokan yang terbatas. Pertumbuhan sewa di Jabodetabek relatif kecil mengingat lanskap yang kompetitif, terutama di beberapa lokasi di timur Jakarta.

E-commerce and 3PLs firms remained the primary demand driver for modern warehouse space. Data centre developments also continued to attract local and international players.

The demand for modern logistics warehouses remains significant and growing. Inquiries were dominated by third-party logistics and e-commerce firms that continue to expand and rent modern warehouse space in the Jakarta, Bekasi, Depok-Bogor, and Tangerang areas. In terms of leasing demand, ecommerce was the most significant growth sector, followed by local and multinational thirdparty logistics start-ups. Tenants' choice of location depends on their specific requirements. Some, such as thirdparty logistics, are price-sensitive, while others may need to be located inside industrial estates to cater to their tenants. Demand from FMCG, retailers, pharmaceutical, and cold storage operators was also seen, triggered by the shift to online grocery shopping and fresh food delivery.

Projects in locations with good access to toll roads with suitable accessibility are more likely to increase their rents due to higher demand and limited supply. Rent growth in Greater Jakarta was modest given the competitive landscape, especially in several locations to the east of Jakarta.

TIGA PILAR BISNIS KAMI
OUR THREE PILLARS OF BUSINESS

REAL ESTAT

Faktor kunci keberhasilan pengembangan real estat meliputi lokasi strategis, perencanaan berkualitas tinggi, waktu dan pelaksanaan yang profesional. Selama bertahun-tahun, Perseroan telah membangun reputasi dan keahliannya dalam menciptakan nilai melalui integrasi faktor-faktor tersebut ke dalam pengembangan real estat yang sukses. Cadangan lahan Perseroan yang berlokasi strategis merupakan lokasi utama untuk pengembangan sesuai dengan permintaan pasar.

Kami menciptakan proyek inovatif yang menjadi beberapa lokasi bisnis yang paling dicari. Perpaduan fasilitas perumahan, bisnis, ritel, rekreasi, rumah sakit dan pendidikan direncanakan secara terintegrasi untuk menciptakan komunitas yang dinamis dan berkelanjutan. Dengan fokus kami pada arsitektur berkualitas, ruang perkotaan yang terencana dan jarak yang dekat dengan berbagai fasilitas, kami memastikan pelanggan kami menerima pengembalian yang solid atas investasi mereka.

Tinjauan Bisnis

Di tengah kondisi pandemi Covid-19, pendapatan pengembangan real estat meningkat 36% menjadi Rp4,41 triliun dari Rp3,25 triliun yang didukung oleh adanya serah terima apartemen dan proyek-proyek rumah tapak tahun 2020. Pada tahun 2021, Pendapatan Lippo Karawaci menyumbang 55,9% dari total pendapatan

REAL ESTATE

The key factors for successful real estate developments include strategic location, high quality planning, timing and professional execution. Over the years, the Company has established its reputation and expertise in creating value through the integration of those factors into successful real estate developments. The Company's strategically located landbank represent prime locations for development in line with market demand.

We create innovative projects that become some of the most sought after business locations. A mix of residential, business, retail, recreation, hospital and educational facilities are planned in an integrated manner to create vibrant and sustainable communities. With our focus on quality architecture, planned urban spaces and close proximity to amenities, we ensure our customers receive solid returns on their investment.

Business Review

Despite Covid-19, real estate development revenue increased by 36% to Rp4.41 trillion from Rp3.25 trillion supported by handovers of 2020 landed housing projects and legacy high rise projects. In 2021, Lippo Karawaci represented 55.9% of total property revenues, an increase from only 41.3% in 2020. In addition, revenues were

Lapangan Golf IKG, Lippo Village – Karawaci

properti, meningkat dari hanya 41,3% di tahun 2020. Selain itu, pendapatan juga ditopang oleh Lippo Cikarang yang menyumbang 41,8% dari pendapatan properti yang didukung oleh serah terima apartemen Orange County dan rumah tapak di Waterfront Estates. Selanjutnya, bisnis properti terus menunjukkan tanda-tanda ketahanan karena penjualan pemasaran melampaui target perusahaan. Pada tahun 2021, pra-penjualan meningkat 86% dibandingkan tahun sebelumnya menjadi Rp4,96 triliun dan mencapai 18% dari target Perseroan tahun 2021 yang direvisi meningkat.

supported by Lippo Cikarang, which accounted for 41.8% of property revenues supported by the handover of Orange County apartments and landed residential at Waterfront Estates. Furthermore, the property business continued to show signs of resilience as marketing sales surpass corporate targets. In 2021 marketing sales increased 86% YoY to Rp4.96 trillion and surpassed Company's FY21 upward revised target by 18%.

Pengembangan Real Estat	2021 (Rp miliar/*Rp billion*)	2020 (Rp miliar/*Rp billion*)	Pertumbuhan (%) Growth (%)	Real Estate Development
Pendapatan	4,408	3,253	36	Revenues
Laba Bruto	1,600	836	91	Gross Profit
EBITDA	902	4	22,450	EBITDA
Rugi Tahun Berjalan	(1,409)	(9,102)	85	Loss for the Year

Lippo Karawaci

Pada tahun 1993, Lippo Karawaci melakukan pembangunan besar pertamanya di Karawaci, Tangerang. Saat ini dikenal sebagai Lippo Village, yang merupakan lingkungan kehidupan yang komprehensif dan terintegrasi yang terdiri dari perumahan dan kondominium, pusat perbelanjaan, fasilitas pendidikan, kesehatan, hiburan dan rekreasi. Dengan total 10.954 unit properti yang dibangun berdasarkan LV Building Code & Control dan 60.143 penghuni, Lippo Village menyediakan lingkungan hijau dan infrastruktur kelas satu bagi para penghuninya, yang dilengkapi dengan 1.202 ruko, dua mal, universitas, 11 sekolah, rumah sakit, tempah ibadah, perkantoran, lapangan golf, hotel bintang lima, dan kompleks kuliner. Selain itu, Perseroan juga telah membangun jalan sepanjang 114,6 km, menyediakan 48.781 lapangan kerja dan menanam 58.748 pohon (+8.540 m² rumput).

Pada kuartal pertama tahun 2021, pra penjualan tumbuh 86% secara tahunan dan merepresentasikan 37% dari target pra penjualan 2021 sebesar Rp3,5 triliun.

Selama kuartal pertama ini, Perseroan menaruh perhatian yang besar terhadap pengembangan masyarakat yang tinggal di sekitar lokasi proyek Perseroan, baik yang telah, sedang, maupun akan dibangun. Inisiatif strategis tersebut berupa peminjaman sementara lahan produktif Perseroan seluas kurang lebih 1,8 hektar yang terletak di RW 10 Desa Bojong Nangka, Kecamatan Kelapa Dua, Kabupaten

Lippo Karawaci

In 1993, Lippo Karawaci constructed its first major development in Karawaci, Tangerang. Currently known as Lippo Village, it is a comprehensive and integrated living environment that consists of residential housing and condominium, shopping center, education, healthcare, entertainment and recreation facilities. With a total of 10,954 property units built based on LV Building Code & Control and 60,143 residents, Lippo Village provides its residents with a green environment and first-class infrastructure, completed with 1,202 shophouses, two malls, a university, 11 schools, hospital, religious buildings, office towers, golf course, five-star hotel, and food street complex. In addition, the development has also built roads of 114.6 km, provided 48,781 jobs and planted 58,748 trees (+8,540 m² grass).

In the first quarter of 2021, marketing sales grew 86% YoY and represented 37% of the 2021 pre- sales target of Rp3.5 trillion.

During the first quarter, the Company has put a great concern for the community development which lived surround the Company's project sites, whether it has been, is being or will be built. The form of such strategic action is that the Company temporarily lent the Company's productive land area with approximately 1.8 hectares located in RW 10 Bojong Nangka Village, Kelapa Dua

Tangerang, untuk digunakan masyarakat sekitar yang terdampak pandemi Covid-19. Hingga saat ini, lahan tersebut sudah beberapa kali dipanen dan hasilnya dimanfaatkan oleh masyarakat sekitar untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari. Keberhasilan pengelolaan lahan produktif dipantau langsung oleh pihak Kecamatan Kelapa Dua, Kabupaten Tangerang.

District, Tangerang Regency, to be used by the surrounding community affected by the Covid-19 pandemic. Until now, the land has been harvested several times and the results are used by the surrounding community to meet their daily needs. The success of productive land management is directly monitored by the Kelapa Dua District, Tangerang Regency.

CEO Lippo Karawaci mendampingi Camat Kelapa Dua (ketiga dari kiri) dengan para staf melakukan kunjungan ke perkebunan di Kampung Tangguh Bojong Nangka
CEO of Lippo Karawaci accompany by Head of Kelapa Dua District (third from left) with its officers take a site visit to vegetables farm in Kampung Tangguh Bojong Nangka

Camat Kelapa Dua (kedua dari kiri) dan CEO Lippo Karawaci melakukan kunjungan ke tempat budidaya ikan yang dikelola warga RW 10 Kelurahan Bojong Nangka
Head of Kelapa Dua District (second from Left) and CEO of Lippo Karawaci take a site visit on fish farming managed by society in RW 10 Bojong Nangka Sub-District

Pada kuartal II-2021, Perseroan melaporkan peningkatan pra-penjualan sebesar 193% secara tahunan menjadi sebesar Rp1,02 triliun dari Rp348 miliar di tahun 2020. Hal ini didorong oleh penjualan rumah tapak dengan harga terjangkau yang mewakili 70% dari penjualan.

In the second quarter of 2021, the Company reported an increase in marketing sales of 193% yoy to Rp1.02 trillion from Rp348 billion in 2020. This was driven by the sale of affordable landed houses which represented 70% of sales.

Di kuartal ini, Perseroan melalui anak usahanya PT Lippo Malls Indonesia (LMI) bersama dengan PT Hyundai Motors Indonesia (HMID) menandatangani perjanjian kerja sama penyediaan fasilitas pengisian daya mobil listrik di 11 mal yang dikelola LMI. Penyediaan fasilitas pengisian daya mobil listrik Hyundai di 11 mal yang dikelola LMI, selain dukungan Lippo Group terhadap kebijakan pemerintah terhadap program percepatan kendaraan bermotor listrik berbasis baterai dalam membentuk ekosistem mobil listrik di Indonesia, juga merupakan pengabdian LMI kepada pengunjung mal-mal Lippo. Ke-11 mal yang menyediakan fasilitas pengisian daya mobil listrik adalah Lippo Mall Kemang, Lippo Mall Puri, dan Pluit Village untuk wilayah Jakarta, MaxxBox Lippo Village Karawaci Tangerang, Citywalk Cikarang dan District 1 Meikarta untuk wilayah Cikarang, Bandung Indah Plaza dan Istana Plaza untuk wilayah Bandung, dan untuk wilayah Jawa Timur meliputi City of Tomorrow Surabaya, Malang Town Square, dan Lippo Plaza Batu yang akan beroperasi mengikuti jam operasional masing-masing mal.

In this quarter, the Company through its subsidiary PT Lippo Malls Indonesia (LMI) together with PT Hyundai Motors Indonesia (HMID) signed a cooperation agreement in providing electric car charging facilities in 11 malls managed by LMI. Having provided Hyundai electric car charging facilities in 11 malls managed by LMI, apart from Lippo Group's support for the government's policy for the acceleration program for battery-based electric motorized vehicles in forming an electric car ecosystem in Indonesia, it is also LMI's service to Lippo Malls visitors. The 11 malls as mentioned above that provide electric car charging facilities are Lippo Mall Kemang, Lippo Mall Puri, and Pluit Village for the Jakarta area, MaxxBox Lippo Village Karawaci Tangerang, Citywalk Cikarang and District 1 Meikarta for the Cikarang area, Bandung Indah Plaza and Istana Plaza for Bandung area, and for East Java area, City of Tomorrow Surabaya, Malang Town Square, and Lippo Plaza Batu which will operate following the operating hours of each mall.

Pada kuartal III-2021, pra penjualan mencapai Rp1,6 triliun dan meningkatkan pra penjualan sembilan bulan pertama tahun 2021 menjadi Rp3,9 triliun atau meningkat 71% secara tahunan. Pra penjualan sembilan bulan pertama tahun 2021 senilai Rp3,9 triliun telah mencapai 93% dari target di tahun 2021 sebesar Rp4,2 triliun.

In the third quarter of 2021, marketing sales reached Rp1.6 trillion and increased total 9M21 marketing sales to Rp3.9tr (+71% YoY) the equivalent to93% of the Company's upwardly revised Rp4.2 trillion FY21 target.

Di kuartal ini, Lippo Karawaci meluncurkan Cendana Parc tahap kedua di Lippo Village. Secara total, 94% dari 724 rumah terjual pada tahap kedua ini, dengan lebih dari 90% mengambil Kredit Pemilikan Rumah. Cendana Parc Tahap II menghasilkan pra-penjualan lebih dari Rp678 miliar dengan harga jual rata-rata Rp903,4 juta.

In this quarter, Lippo Karawaci launched the second phase of Cendana Parc in Lippo Village. In total, 94% of the 724 homes were sold in this second phase, with over 90% taking up a mortgage. Cendana Parc Phase II generated over Rp678 billion in marketing sales and an average selling price of Rp903.4 million.

Pada kuartal IV-2021, Lippo Karawaci meluncurkan produk terbarunya "Cendana Cove" yang merupakan klaster Cendana Series ke-8 dan kembali berhasil mengulang kisah sukses tersebut. Peluncuran rumah Cendana Cove 2 lantai dilakukan pada tanggal 4 Desember 2021, dengan harga yang ditawarkan mulai dari Rp710 juta, berhasil terjual habis. Minat konsumen sangat tinggi sehingga mereka rela mengantre sejak pukul 06.00.

In the fourth quarter of 2021, Lippo Karawaci launched its newest product "Cendana Cove" which is the 8th Cendana Series cluster and has again succeeded in repeating the success story. The launch of the 2-storey Cendana Cove house on December 4, 2021, with prices starting at Rp710 million, was successfully sold out. Consumer interest is so high that they are willing to queue since 6 am.

Di kuartal ini, bisnis properti kian menguat yang tercermin dari kinerja pra penjualan yang terus melampaui target Perseroan. Angka pra penjualan tahun 2021 mencapai Rp4.96 triliun, meningkat 86% secara tahunan dan 18% di atas target yang telah direvisi naik sebesar Rp4,20 triliun.

In this quarter, property business continued to show signs of resilience as marketing sales continued to surpass corporate targets. Marketing sales for the full year of 2021 reached Rp4.96 trillion, representing an increase of 86% YoY and 18% above the upwardly revised target of Rp4.20 trillion.

Pemasaran Penjualan berdasarkan Lokasi
Marketing Sales by Location

Dalam miliar Rupiah
In billion Rupiah

No	Lokasi Site	2021	2020	Perubahan % Change %
1	Lippo Village	2.369	944	151%
2	Cikarang	1.230	1.015	21%
3	Jakarta	461	309	49%
4	Makassar	285	146	96%
5	Karawang	375	214	75%
6	Manado	118	10	1.096%
7	Lainnya/Others	125	31	301%
	Total	**4.964**	**2.670**	**86%**

Selain Lippo Village, Perseroan juga memiliki sejumlah proyek *high-rise* dan rumah tapak dengan data populasi yang dapat dilihat pada tabel berikut ini:

In addition to Lippo Village, the Company also has a number of high-rise and landed house developments with population data which can be found in the following table:

Data populasi gedung bertingkat tinggi dan rumah tapak Perseroan selain Lippo Village
Population data of the Company's high rises and landed house other than Lippo Village

No	Lokasi Site	Tower	Unit	Penghuni Resident
Gedung Bertingkat Tinggi/High Rise				
1	Kemang Village	7	1,671	2,770
2	The St. Moritz	6	1,078	1,685
3	Parkview	2	839	235
4	9 Residence	2	304	368
5	Millenium Village	2	560	305
6	Embarcadero	2	721	30
7	Holland Village Jakarta	2	514	130
Sub Total		**23**	**5,687**	**5,523**
Rumah Tapak/Landed House				
1	Holland Village Manado			400
Total				**5,923**

Lippo Cikarang

LPCK merupakan kota mandiri terpadu terbesar di koridor timur Jakarta, termasuk pengembangan mixed-use Orange County. LPCK telah melakukan pengembangan real estat dan industri ringan terintegrasi di Cikarang, Kabupaten Bekasi, 35 kilometer sebelah timur Jakarta, yang meliputi area dengan izin pembangunan dan pengembangan seluas 3.250 hektar, dimana 2.826 hektar telah diakuisisi.

Lippo Cikarang

LPCK is the largest integrated township in the eastern corridor of Jakarta, including Orange County mixed-use development. LPCK has developed an integrated real estate and light industrial development in Cikarang, Bekasi Regency, 35 kilometers east of central Jakarta, covering an area with development rights of 3,250 hectares, of which 2,826 hectares have been acquired.

Interior Livingroom, Waterfront Estate - Cikarang

LPCK memiliki 1.434 fasilitas industri ringan termasuk pabrikan terkenal seperti PT Schogtt Igar, PT Vision Ease Asia, Kalbe Group (PT Kalbe Farma dan PT Kalbio Indonesia), PT Hitachi Transport System Indonesia, DHL Group, PT Indokuat Sukses Makmur, dll yang mempekerjakan 114.586 karyawan. Kota mandiri ini berpenduduk 56.648 jiwa, yang menghuni 17.615 rumah, yang dilengkapi 1.253 ruko, dua pusat perbelanjaan, universitas, sekolah, rumah sakit, hotel bintang tiga dan lima, serta 94.807 pohon.

Pada tahun 2021, LPCK melaporkan pendapatan sebesar Rp1.845 miliar, hampir sama dengan tahun 2020 sebesar Rp1.844 miliar terutama sebagai akibat dari percepatan serah terima apartemen Orange County pada tahun 2021. Penjualan residensial dan apartemen pada tahun 2021 tercatat sebesar Rp1.335 miliar sedangkan pada tahun 2020 sebesar Rp1.265 miliar. Penjualan lahan industri dan komersial juga menurun masing-masing sebesar 16% dan 8% sepanjang tahun. Segmen residensial dan apartemen berkontribusi sebesar 72% dari total pendapatan tahun 2021 sedangkan penjualan lahan industri dan komersial berkontribusi sebesar 6% dari total penjualan. Sementara itu, laba kotor tahun berjalan turun 2% menjadi Rp691 miliar di tahun 2021 dari Rp706 miliar di tahun 2020. Laba kotor dari residensial dan apartemen turun 4% menjadi Rp440 miliar dan berkontribusi sebesar 64% dari total laba kotor tahun 2021.

Hingga Desember 2021, sebanyak 423 unit Waterfront Estate telah diserahterimakan kepada pemilik, terdiri dari 239 unit Kluster Riverside dan 184 unit Kluster Silvercreek.

Proyek-proyek yang dikembangkan di bawah LPCK pada tahun 2021 menunjukkan peningkatan kinerja seperti yang terlihat pada tabel di bawah ini:

LPCK housed 1,434 light industry facilities including well-known manufacturers such as PT Schogtt Igar, PT Vision Ease Asia, Kalbe Group (PT Kalbe Farma and PT Kalbio Indonesia), PT Hitachi Transport System Indonesia, DHL Group, PT Indokuat Sukses Makmur, etc that employed 114,586 workers. The township had 56,648 residents, living in 17,615 built houses, completed with 1,253 shophouses, two shopping centers, a university, schools, hospitals, three-star and five-star hotels, and 94,807 trees.

In 2021, LPCK reported revenue of Rp1,845 billion, flat yoy compared to 2020's Rp1,844 mainly as a result of handover acceleration in Orange County apartment in 2021. Residential and apartment sales in 2021 is Rp1,335 billion whereas in 2020 was Rp1,265 billion. Industrial and commercial sales also decreased by 16% and 88% respectively during the year. Residential and apartment segment contributed to 72% of 2021 total revenue while industrial and commercial land sales contributed to 6% of total sales. Meanwhile, gross profit for the year was down by 2% to Rp691 billion in 2021 from Rp706 billion in 2020. Gross profit from residential and apartment was up by 4% to Rp440 billion and contributed to 64% of total gross profit in 2021.

As of December 2021, a total of 423 units in Waterfront Estate has been handed over to the owners, comprising of 239 units of Riverside Cluster and 184 units of Silvercreek Cluster.

Projects developed under LPCK in 2021 saw improving performance as seen in the table below:

Proyek Project	Lokasi Location	2021 Pra-Penjualan Marketing Sales (Rp miliar/ Rp billion)	2020 Pra-Penjualan Marketing Sales (Rp miliar/ Rp billion)	Pertumbuhan Growth (%)	2021 Unit Terjual Units Sold
Residensial/Residential	Jabodetabek/East Greater Jakarta	26	28	(8)	19
Waterfront	Jabodetabek/East Greater Jakarta	500	645	(22)	551
Komersial/Commercial	Jabodetabek/East Greater Jakarta	230	12	1,857	32
Industri/Industrial	Jabodetabek/East Greater Jakarta	402	291	38	107
Orange County	Jabodetabek/East Greater Jakarta	72	39	86	67
Total		**1,230**	**1,015**	**21**	**776**

Rolling Hills, Tanjung Bunga - Makassar

Gowa Makassar Tourism Development (GMTD)

GMTD adalah pengembang terkemuka kawasan terpadu untuk perumahan, komersial dan pariwisata, yang dikenal sebagai kota mandiri Tanjung Bunga, dengan potensi wilayah seluas 1.000 Ha, yang terletak di barat daya kota Makassar, Sulawesi Selatan.

GMTD sudah membangun jalan sepanjang 15,5 kilometer di tepi pantai dan 11,69 kilometer di tepi sungai. Tanjung Bunga memiliki 7.871 unit rumah dan 245 unit ruko dengan jumlah penghuni sebanyak 22.665 jiwa. Pembangunan tersebut telah menyediakan 17.368 lapangan kerja dan melakukan penanaman 13.620 pohon. Pada tahun 2021, aset Tanjung Bunga senilai US$75,05 juta.

Pada tahun 2021, Divisi Pengembangan Properti GMTD menjalankan strategi untuk tetap fokus mendorong penjualan sambil terus berinovasi dengan memanfaatkan rantai nilai properti dan *positioning* merek yang bersinergi berdasarkan prinsip-prinsip keberlanjutan. Strategi ini membantu Perseroan menyelesaikan pembangunan bahkan serah terima unit proyek yang turut mendukung kinerja bisnis propertinya sepanjang tahun.

Selain itu, GMTD membukukan pendapatan sebesar Rp142 miliar, turun 17% dari Rp172 miliar di tahun 2020. Hal ini disebabkan oleh penurunan 18% di segmen properti dari Rp143 miliar menjadi Rp117 miliar. Kontribusi pendapatan terbesar GMTD masih berasal dari penjualan rumah hunian, rumah toko, dan lahan siap bangun sebagai segmen usaha utama GMTD yang berkontribusi sebesar 83%. Sementara itu, laba kotor juga turun 5% menjadi Rp75 miliar di tahun 2021 dari Rp79 miliar di tahun 2020. Hal ini didorong oleh penurunan di seluruh segmen operasi pada tahun 2021.

Gowa Makassar Tourism Development (GMTD

GMTD is a leading developer of the integrated area for residential, commercial and tourism, known as the Tanjung Bunga township, with a potential area of 1,000 Ha, located in southwest of the Makassar city, South Sulawesi.

GMTD already built roads of 15.5 kilometers in seacoast frontage and 11.69 kilometers in riverside frontage. Tanjung Bunga had 7,871 houses and 245 shophouses with 22,665 in total population. The development provided 17,368 jobs and planted 13,620 trees. In 2021, Tanjung Bunga's asset worth US$75.05 million

In 2021, GMTD's Property Development Division took a strategy to stay focused on driving sales while continuing to innovate by utilizing a synergized property value chain and brand positioning based on sustainability principles. This strategy helped the Company complete the construction and even handover units in projects that also supported the performance its property business during the year.

Moreover, GMTD posted revenue of Rp142 billion, down by 17% from Rp172 billion in 2020. This was due to a 18% drop in property segment from Rp143 billion to Rp117 billion. The largest revenue contribution of GMTD still came from the sale of residential houses, shophouses, and ready-to-build land as the main business segment of GMTD which represented 83%. Meanwhile, gross profit also dropped by 5% to Rp75 billion in 2021 from Rp79 billion in 2020. This was driven by a decrease in all operating segments in 2021.

MRCCC Siloam Hospitals Semanggi - Jakarta

LAYANAN KESEHATAN

PT Siloam International Hospitals Tbk ("Siloam Hospitals") adalah grup rumah sakit swasta terbesar di Indonesia, yang mengoperasikan 40 rumah sakit di 30 kota. Empat rumah sakit di antaranya didedikasikan untuk perawatan Covid-19 guna mendukung pemerintah dalam menangani pandemi. Siloam Hospitals memiliki kapasitas pengujian Covid-19 swasta terbesar di Indonesia dan telah melakukan lebih dari 4,3 juta tes Covid-19 termasuk tes Swab, Rapid, dan Serologi.

Layanan kesehatan tetap menjadi salah satu sektor yang paling menarik di Indonesia dimana empat puluh rumah sakit kami tersebut menjadi pemimpin pasar. Strategi kami adalah terus disiplin dan fokus pada keunggulan klinis. Dalam beberapa hal, pandemi Covid telah meningkatkan kesadaran masyarakat akan layanan kesehatan dan apresiasi mereka terhadap layanan kesehatan yang berkualitas, dan Siloam berada di posisi yang baik untuk terus menjadi pemimpin pasar di sektor ini.

Sebagai rumah sakit berstandar internasional, Siloam Hospitals selalu dilengkapi dengan teknologi terkini, dan untuk mendukung program pelayanan kesehatan pemerintah, rumah sakit tersebut melayani semua segmen pasien. Rumah sakit kami telah diakui oleh lembaga nasional dan internasional melalui penghargaan bergengsi, seperti Frost & Sullivan dan Asian Hospital Management Awards.

Di bidang layanan kesehatan, setiap tahun kami terus berinvestasi secara gencar di bidang kanker, neurologi, dan kardiologi agar tetap menjadi grup rumah sakit yang paling canggih dan lengkap di Indonesia. Di ketiga bidang ini, para dokter terkemuka di Indonesia telah menjadi dokter kami setidaknya selama satu dekade. Sebelumnya, orang Indonesia yang mampu akan bepergian ke luar negeri untuk memperoleh layanan kesehatan. Namun, pembatasan perjalanan akibat Covid membuat mereka mencari pengobatan di Indonesia. Banyak yang terkejut dengan pengalaman yang mereka peroleh selama dirawat di rumah sakit kami dan sekarang mereka menyadari bahwa untuk mendapatkan pelayanan kesehatan yang berkualitas, mereka tidak perlu bepergian ke luar negeri.

HEALTHCARE

PT Siloam International Hospitals Tbk ("Siloam Hospitals") is the largest private hospital group in Indonesia, operating 40 hospitals in 30 cities. Four of the hospitals were dedicated for Covid-19 treatment to support the government in dealing with the pandemic. Siloam Hospitals has the largest private testing capacity in Indonesia and has conducted more than 4.3 million Covid-19 testing including Swab, Rapid, and Serology test.

Healthcare remains one of the most attractive sectors in Indonesia and our forty hospitals lead the market. Our strategy has continued to be disciplined and focused on clinical excellence. In some ways, the Covid pandemic has raised people's awareness of healthcare and their appreciation for quality healthcare, and the Siloam is well positioned to continue as market leader in the sector.

As an international-standard hospital, Siloam Hospitals are always equipped with the latest technology, and in support of the government's healthcare program, the hospitals serve all patient segments. Our hospitals have been acknowledged by national and international institutions through prestigious awards, such as Frost & Sullivan and Asian Hospital Management Awards.

In healthcare, we continued to invest heavily every year in cancer, neurology and cardiology in order to remain the most state-of-the-art and well-equipped hospital group in Indonesia. In these three areas, the leading doctors in Indonesia have been our doctors for at least a decade. Previously, Indonesians who could afford to do so would travel abroad for healthcare. However, Covid-related travel restrictions have meant that they have instead sought treatment in Indonesia. Many have been positively surprised by their experiences with our hospitals and now realize they do not need to travel abroad for quality healthcare.

Pada tahun 2021, Siloam Hospitals siap untuk mengambil inisiatif baru, yaitu Siloam 5.0, yang terdiri dari lima pilar strategi: 1) Pertumbuhan Inti; 2) Perluasan Jaringan; 3) Program Klinis, 4) Kesehatan Digital dan Tantangan Covid. Implementasi strategi ini telah menetapkan jalur yang jelas bagi Siloam Hospitals untuk menjadi mitra layanan kesehatan pilihan di Indonesia bagi pasien, pemasok, dan klien, dengan meningkatkan ketersediaan dan aksesibilitas tanpa batas terhadap keperawatan holistik.

In 2021, Siloam Hospitals was poised for embracing a new initiative, the Siloam 5.0, consisting of five pillars' strategies: 1) Core Growth; 2) Network Expansion; 3) Clinical Programs, 4) Digital Health and Covid Challenge. The strategy implementation has laid down a clear path for Siloam Hospitals to be Indonesia's preferred healthcare partner for its patients, suppliers and payers, by increasing the availability and seamless accessibility to holistic care.

Tinjauan Bisnis

Pada tahun 2021, Siloam Hospitals mencatat 176.000 Penerimaan Rawat Inap, lebih rendah 2% dibandingkan tahun 2020 yang tercatat sebanyak 180.000 pasien rawat inap. Tingkat hunian Siloam relatif stabil sebesar 52,5% pada tahun 2021 dibandingkan dengan 52,4% pada tahun 2020. Sementara itu, total Kunjungan Rawat Jalan menunjukkan peningkatan sebesar 14% menjadi 2,4 juta, dibandingkan 2,1 juta pasien rawat jalan pada tahun 2020. Pada kuartal IV-2021, Siloam membukukan pendapatan *base case* (non-Covid-19) hingga laba bersih terbaik dalam sejarah perusahaan. Meskipun hampir tidak ada pendapatan dari kasus Covid-19, namun pendapatan Siloam pada kuartal IV-2021 sedikit melampaui kuartal IV-2020 yang sangat terdampak oleh Covid-19.

Business Review

In 2021, Siloam Hospitals recorded 176,000 Inpatient Admissions, lower by 2% than 2020's 180,000 inpatients. Siloam's occupancy rate remained stable in 2021 at 52.5% compared to 52.4% in 2020. Meanwhile, total Outpatient Visits showed an increase by 14% to 2.4 million, compared to 2.1 million outpatients in 2020. In 4Q21, Siloam booked its best base case non-Covid revenue to bottom line in the Company's history. Despite having almost no Covid revenue, Siloam's 4Q21 revenue marginally surpassed the Covid heavy 4Q20.

Segmen korporasi dan asuransi menunjukkan peningkatan dimana bisnis pemeriksaan kesehatan meningkat 200% pada kuartal ke-2 dan ke-3 di tahun 2021. Segmen korporasi dan asuransi memberikan kontribusi sebesar 40,1% terhadap total pendapatan tahun ini. Sementara itu. pasien yang tergolong segmen *out-of-pocket* akan membayar tunai atau menggunakan kartu kredit/debit. Segmen ini memberikan kontribusi 34,9% terhadap total pendapatan pada tahun 2021.

Corporate and insurance segments showed improvements with medical check-up business increasing by 200% in the 2nd and 3rd quarters of the year. Corporate and insurance segments contributed 40.1% to total revenue this year. Meanwhile. patients who are categorized out-of-pocket segment will pay in cash or using credit/debit cards. This segment contributed 34.9% to total revenue in 2021.

Sementara itu, dari BPJS Kesehatan serta penggantian biaya pengobatan Covid-19 dari pemerintah memberikan kontribusi 25,0% terhadap total pendapatan di tahun 2021.

Meanwhile, from the National Health Insurance, BPJS Kesehatan program, as well as government's reimbursement for Covid-19 treatment, the segment contributed 25.0% to total revenue this year.

Selain itu, di tahun 2021 Siloam Hospitals juga aktif berpartisipasi dalam program vaksinasi nasional. Pada akhir tahun, Siloam Hospitals telah memvaksinasi lebih dari 350.000 orang Indonesia. Kami berkomitmen untuk membantu pemerintah Indonesia dalam mencapai target vaksinasi dengan memberikan Siloam Hospitals jalan untuk melakukan vaksinasi.

Also, this year, Siloam Hospitals has been actively participating in the national vaccination programs. At end of the year, Siloam Hospitals has vaccinated more than 350,000 Indonesians. We are committed to assist the Indonesian government in reaching the vaccination target by providing Siloam Hospitals an avenue for vaccination.

Dari sisi keuangan, kinerja Siloam Hospitals tetap sangat kuat, dimana EBITDA meningkat sebesar 34,1% ke rekor tertinggi Rp1,96 triliun dari Rp1,46 triliun di tahun 2020. Pendapatan Siloam tahun 2021 mencapai Rp9,38 triliun, naik dari Rp7,11 triliun di tahun sebelumnya. Hal ini turut mendukung peningkatan Laba Bersih Setelah Pajak Siloam menjadi Rp674 miliar dari rugi bersih Rp116 miliar di tahun sebelumnya.

In terms of financial, Siloam Hospitals performance remained very strong, increasing EBITDA by 34.1% yoy to a record high of Rp1.96 trillion from Rp1.46 trillion in 2020. Siloam's 2021 revenue reached Rp1.96 trillion from Rp1.46 trillion in 2020. Siloam's 2021 revenue reached Rp9.38 trillion, up from Rp7.11 trillion in the prior year. This helped support Siloam's Net Profit After Tax increase to Rp674 billion from Rp116 billion in the previous year.

Hasil-hasil yang dicapai Siloam terus dipengaruhi oleh Covid-19, dan sepanjang tahun 2021, Siloam telah melakukan lebih dari 567 ribu tes PCR dan lebih dari 1,4 juta *rapid test* dan tes serologi. Kami terus melihat hasil positif dari peralihan fokus Manajemen dari ekspansi ke monetisasi aset karena semakin banyak rumah sakit non-Covid yang meraih EBITDA yang positif.

Siloam's results continued to be impacted by Covid-19, and throughout 2021, Siloam has conducted over 567 thousand PCR tests and more than 1.4 million rapid and serology tests. We continued to see positive results from Management's shift of focus from expansion to asset monetization as more ramping up non-Covid hospitals have turned EBITDA positive.

Pada 12 November 2021, Siloam masuk menjadi bagian MSCI *Small Cap Index* karena bisnis dan harga sahamnya telah menunjukkan pergerakan positif yang konsisten sejak tahun 2019.

On 12 November 2021, Siloam was added to MSCI Small Cap Index as its business and share price have displayed consistent positive movement since 2019.

dalam miliar Rupiah, kecuali disebut lain	2021	2020	2019	in billion Rupiah, unless stated otherwise
Laba dan Rugi				**Profit and Loss**
Pendapatan	9,382	7,110	7,018	Revenue
Laba Kotor	3,617	2,331	2,200	Gross Profit
EBITDA	1,960	1,197	871	EBITDA
Laba (Rugi) Usaha	1,019	391	(100)	Profit (Loss) from Operation
Laba (Rugi) yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	674	116	(339)	Profit (Loss) Attributable to Owners of the Parent Entity
Laba (Rugi) yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non Pengendali	26	9	6	Profit (Loss) Attributable to Owners of the Non-Controlling Interest
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	700	125	(333)	Total Profit (Loss) for the Year
Laba (Rugi) per Saham (Rupiah)	416.96	71.5	(208.38)	Earning (Loss) per Share (Rupiah)

GAYA HIDUP

Mal

Lippo Karawaci adalah operator mal terbesar di Indonesia yang mengelola total 59 mal yang terdiri dari 49 mal yang disewakan dan 10 mal *strata-title* dengan total *gross floor area* termasuk parkir lebih dari 3,5 juta meter persegi. Tingkat hunian rata-rata dari 59 mal adalah 76.1%, masih tergolong tinggi karena kami bekerja sama dengan penyewa untuk menjaga kelangsungan bisnis.

Mal kami adalah mal yang mengutamakan gaya hidup dan pengalaman, dirancang untuk memberikan pengalaman bagi pelanggan. Lippo Malls dikenal sebagai pelopor digital, seperti serat optik dan pembayaran digital, dan kami menerapkan pengetahuan ini ke seluruh lokasi Lippo Malls, dan menjadikannya lebih menarik daripada sekadar mal ritel. Lippo Malls berfokus pada para penyewa yang menjual barang-barang khusus dan makanan serta minuman untuk menarik pelanggan. Semua mal kami dikelola oleh PT Lippo Malls Indonesia, anak perusahaan tidak langsung yang dimiliki sepenuhnya oleh Lippo Karawaci dan PT Lippo Cikarang Tbk untuk sebuah mal yang terletak di Cikarang.

LIFESTYLE

Malls

Lippo Karawaci is the largest mall operator in Indonesia, managing a total of 59 malls consisting of 49 leased malls and 10 strata-titled malls with a total gross floor area including parking of more than 3.5 million square meters. The average occupancy rate of the 59 malls was 76.1%, still high as we worked with tenants to maintain business continuity.

Our malls are lifestyle and experience-driven malls, designed to provide experience to customers. Lippo Malls is known to be a pioneer in digital, such as fibre optic and digital payment, and we brings the know-how to the malls, making them more attractive than just retail malls. Lippo Malls focus on good specialty stores and F&B tenants to tap customers. All of our malls are managed by PT Lippo Malls Indonesia, a wholly-owned indirect subsidiary of Lippo Karawaci and PT Lippo Cikarang Tbk for a mall located in Cikarang.

Palembang Icon Mall - Palembang

Pada Desember 2021, jumlah orang yang masuk ke mal kami pulih menjadi 60% dari tingkat sebelum covid dengan pembatasan mobilitas yang lebih ketat menjelang hari raya. Pada bulan Januari dan Februari 2022, pemulihan serupa juga terjadi meskipun ada lonjakan kasus Covid baru baru-baru ini. Pemulihan ini memungkinkan mal untuk menerapkan tarif normal untuk biaya sewa dan *service charge* mulai bulan Desember 2021.

In December 2021, footfall traffic in our malls recovered to 60% of pre covid levels with stricter mobility restriction closer to the festive season. Jan and Feb 2022 also saw similar traffic recovery despite the recent spike in new Covid cases. Footfall traffic recovery allow malls to implement normal rates for rental and service charges starting from December 2021.

dalam miliar Rupiah, kecuali disebut lain	2021	2020	2019	in billion Rupiah, unless stated otherwise
Laba dan Rugi				**Profit and Loss**
Pendapatan	1,440	456	599	Revenue
Laba Kotor	911	451	598	Gross Profit
EBITDA	482	189	334	EBITDA
Laba yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	(1,150)	178	201	Profit Attributable to Owners of the Parent Entity

Hotel

Di bawah merek Aryaduta, kami mengoperasikan 10 hotel di seluruh Indonesia, salah satunya dilengkapi dengan lapangan golf dan fasilitas lain yang secara khusus menargetkan wisatawan bisnis. Pendapatan berasal dari kamar, acara pernikahan, pertemuan bisnis, konferensi, dan acara lainnya. Lippo Karawaci secara langsung memiliki empat hotel dan menyewa enam hotel.

Hotels

Under the Aryaduta brand, we operate 10 hotels across the country, one of which equipped with a golf course and other facilities that target business travelers in particular. Revenues are derived from rooms, as well as weddings, business meetings, conferences, and other events. Lippo Karawaci directly owned four hotels and leased six hotels.

Tinjauan Bisnis

Akibat pandemi Covid-19, tingkat hunian hotel mengalami penurunan signifikan pada tahun 2021 dibandingkan dengan tingkat pra-covid pada tahun 2019, hanya mencapai 57,2% dimana penurunan terbesar terjadi di bulan Juni-Agustus akibat gelombang Covid kedua di Indonesia. Hal yang mengejutkan dari pemulihan hotel adalah tingkat hunian yang meningkat secara signifikan antara bulan September-Desember 2021 sehingga tingkat hunian di bulan Desember 2021 mencapai 77,4%. Pada tahun 2021, tarif kamar rata-rata turun menjadi Rp432.000 per malam, dari sebelumnya Rp458.000 pada tahun 2020. Ketika terjadi lonjakan kasus Covid pada kuartal ketiga tahun lalu di Indonesia, kami terpaksa menutup tiga hotel kami.

Business Review

Due to the Covid-19 pandemic, occupancy rate in the hotels significantly decreased in 2021 compared to 2019 pre-covid levels, only reaching 57.2% with June-August experiencing largest decline as a result of the second Covid wave in Indonesia. Surprising to hotel's recovery is occupancy which climbed significantly between September-December 2021 such that occupancy in December 2021 reached a high 77.4%. In 2021, average room rate declined to Rp432,000 per night, from previously Rp458,000 in 2020. When Indonesia saw surging covid cases in the third quarter last year, we were forced to close three of our hotels.

Hotel Aryaduta Medan

Namun demikian, kami melihat bahwa olahraga rekreasi dan kegiatan rekreasi mulai pulih. Pembukaan kembali fasilitas olahraga *indoor* dan *outdoor* secara nasional setidaknya telah memberikan kelegaan bagi orang-orang yang melakukan kegiatan olahraga rekreasi. Di tengah pandemi ini, golf menjadi salah satu pilihan olahraga yang semakin diminati masyarakat, termasuk kaum milenial. Kegiatan golf di bawah manajemen Hotel telah bangkit kembali melebihi kondisi normal.

On a brighter note, we saw recreational sports and leisure activities began to recover. The re-opening of indoor and outdoor sports facilities nationwide has at least provided relief for individuals taking part in recreational sporting activities. In the midst of this pandemic, golf has become one of the sports choices that are increasingly in demand by the public, including millennials. The golf activities under Hotel management have bounced back to exceed normal conditions.

San Diego Hills Memorial Park

San Diego Hills Memorial Park sepenuhnya dimiliki secara tidak langsung oleh Lippo Karawaci. Total lahan yang dimiliki seluas 125 hektar, termasuk 14 hektar untuk fasilitas, yang terdiri dari gedung serbaguna dan multi-denominasi, kapel, restoran, warung makan, dan delapan hektar danau buatan.

San Diego Hills Memorial Park

San Diego Hills Memorial Park is indirectly wholly owned by Lippo Karawaci. It has total acquired land of 125 hectares which includes 14 hectares of facilities such as a multipurpose and multi-denominational building, a chapel, a restaurant, a food mart, and an eight-hectare man-made lake.

Proyek Project	Lokasi Location	2021 Pra-Penjualan Marketing Sales (Rp miliar/ Rp billion)	2020 Pra-Penjualan Marketing Sales (Rp miliar/ Rp billion)	Pertumbuhan Growth (%)	2021 Unit Terjual Units Sold
San Diego Hills	Karawang	375.25	214.04	75	2,518

Chrysant Mansion, San Diego Hills Memorial Park - Karawang

Lippo Mall Kemang - Jakarta

Lippo Malls Indonesia Retail Trust (LMIRT)

LMIRT adalah dana investasi real estat yang terdaftar dan diperdagangkan di Bursa Efek Singapura ("SGX"). LMIRT memiliki 22 mal dan 7 ruang ritel. Divisi Manajemen Investasi & Dana berfungsi untuk mengelola portofolio aset milik kami dan aset pihak ketiga, serta mencari jalan alternatif untuk melakukan *capital recycling*. Real estat yang matang akan disuntikkan ke dalam berbagai dana, yang memungkinkan kami untuk memperoleh keuntungan dari biaya pengelolaan dana melalui strategi *asset-lite*.

Pada awalnya, Perseroan melalui anak perusahaan tidak langsungnya, Bridgewater International Ltd (BWI) memegang 58,4% kepemilikan saham di LMIRT. Namun, kepemilikan Perseroan di LMIRT berkurang menjadi 47,3% karena BWI melakukan penjualan LMIRT sebanyak 874.912.770 unit ke Tokyo Century Corporation (TCC) pada tanggal 30 November 2021.

Pada tahun 2021, LMIRT mencatat peningkatan pendapatan kotor menjadi Rp1.838 miliar (SGD175 juta) dibandingkan Rp1.581 miliar pada tahun 2020. Peningkatan tersebut disebabkan oleh beberapa faktor sebagai berikut:

- Kontribusi dari Puri Mall terhadap pendapatan sewa dan Pendapatan Properti Bersih masing-masing sebesar S$5,8 juta dan S$8,5 juta.
- Pengurangan diskon sewa yang ditawarkan kepada penyewa menyusul pelonggaran pembatasan operasional mal secara bertahap di tengah perkembangan positif pandemi Covid-19 di tahun 2021.
- Sebagian diimbangi oleh hilangnya pendapatan selama penutupan sementara mal ritel dan ruang ritel dan pemberlakuan pembatasan aktivitas pada bulan Juli.

Pendapatan kotor dari penyewa pihak berelasi, termasuk Lippo Karawaci, Matahari, Hypermart, Cinepolis, dll menyumbang 28%. Sementara itu, *tenant* yang bukan pihak berelasi terdiri dari sejumlah *brand* internasional dan lokal yang berkontribusi sebesar 72%.

Selain itu, LMIRT juga mencatat aset kelolaan sebesar SGD1,8 miliar per 31 Desember 2021.

Lippo Malls Indonesia Retail Trust (LMIRT)

LMIRT is a real estate investment fund which is listed and traded on the Singapore Stock Exchange ("SGX"). LMIRT owns 22 malls and 7 retail spaces. The Investments & Fund Management division functions to manage our proprietary portfolios of assets and third-party assets, as well as exploring alternative avenues to recycle capital. Mature real estate will be injected into various funds, allowing us to benefit from fund management fees through an asset-lite strategy.

Initially, the Company through its indirect subsidiary, Bridgewater International Ltd (BWI) held a 58.4% ownership stake in LMIRT. However, the Company's ownership stake in LMIRT reduced to 47.3% as BWI made 874,912,770 units sale of LMIRT to Tokyo Century Corporation (TCC) on 30 November 2021.

In 2021, LMIRT saw increasing gross revenue to Rp1,838 billion (SGD175 million) versus Rp1,581 billion in 2020. The increase was caused by several factors as follows:

- Contribution from Puri Mall to rental revenue and Net Property Income amounting to S$5.8 million and S$8.5 million respectively.
- Reduced rental discount offered to the tenants following the gradual relaxation of restrictions on mall operations amid positive developments of the Covid-19 pandemic in most month in 2021.
- Partially offset by the loss of income during the temporary closures of retail malls and retail spaces and the imposition of activity restrictions in July.

The gross revenue from related party tenants, including Lippo Karawaci, Matahari, Hypermart, Cinepolis, etc accounted for 28%. Meanwhile, the non-related party tenants comprising international and local brands accounted for 72%.

In addition, LMIRT also recorded SGD1.8 billion of assets under management as of December 31, 2021.

TINJAUAN KEUANGAN
FINANCIAL REVIEW

Tinjauan keuangan berikut ini mengacu pada laporan keuangan konsolidasian PT Lippo Karawaci Tbk dan entitas anak yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik dan auditor independen Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan, dan memperoleh opini wajar tanpa pengecualian dalam semua hal yang material, laporan posisi keuangan konsolidasian PT Lippo Karawaci Tbk. dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

The following financial reviews refer to the consolidated financial statements of PT Lippo Karawaci Tbk and subsidiaries as audited by public accounting firm and independent auditors Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan, and received unqualified opinions in all material respects, the consolidated statements financial position of PT Lippo Karawaci Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2021 and 2020, and their consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and consolidated statement of cash flows for year then ended, in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards.

IKHTISAR KEUANGAN

FINANCIAL HIGHLIGHTS

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

(Dalam Jutaan Rupiah kecuali Disebutkan Lain) (In Million Rupiah Except Stated Otherwise)

Keterangan	2021	2020	Pertumbuhan (%) Growth (%)	Remarks
Pendapatan	16,529,816	11,966,299	38	Revenues
Pendapatan Neto	16,138,531	11,810,955	37	Net Revenues
Beban Pokok Pendapatan	(10,588,709)	(7,679,572)	38	Cost of Revenues
Laba Bruto	5,549,822	4,131,383	34	Gross Profit
Laba (Rugi) Usaha	1,455,670	(4,962,418)	129	Profit (Loss) from Operations
Rugi Tahun Berjalan	(1,623,183)	(9,637,220)	83	Loss for the Year
Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan	(212,184)	148,293	(243)	Other Comprehensive Income for the Year
Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan	(1,835,367)	(9,488,927)	81	Total Comprehensive Loss for the Year
Rugi Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada:				Loss for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	(1,602,894)	(8,891,100)	82	Owners of the Parent
Kepentingan NonPengendali	(20,289)	(746,120)	97	Non-controlling Interests
Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada:				Comprehensive Income for the Year Attributable to
Pemilik Entitas Induk	(1,788,197)	(8,702,836)	79	Owners of the Parent
Kepentingan NonPengendali	(47,170)	(786,091)	94	Non-controlling Interests
Rugi per Saham Dasar (dalam Rupiah penuh)	(22.65)	(125.86)	82	Loss per Share (in full Rupiah)

Pendapatan

Pendapatan Perseroan tahun 2021 tercatat sebesar Rp16,53 triliun, naik 38% dibandingkan Rp11,97 triliun pada tahun 2020.

Revenues

The Company's revenues for the year stood at Rp16.53 trillion, rose 38% compared to Rp11.97 trillion in 2020.

Hal ini terutama disebabkan oleh peningkatan segmen real estat, layanan kesehatan dan mal. Semua segmen melaporkan pertumbuhan yang solid terutama pada layanan kesehatan +32% YoY, diikuti oleh real estat +35% YoY dan *asset enhancement* +303% YoY dengan persentase pendapatan masing-masing 73%/27%/8%.

This was mainly due to increase in segments real estate, healthcare and malls. All segments reported a solid growth especially on healthcare +32% YoY, followed by real estate +35% YoY and asset enhancement +303% YoY with revenue percentage of 73%/27%/8% respectively.

Kontribusi terbesar segmen layanan kesehatan didorong oleh pendapatan terkait Covid. Pada kuartal 4 2021, perawatan terkait Covid telah menghasilkan kurang dari 1% dari total pendapatan Siloam. Sepanjang tahun 2021, perawatan non-Covid dari *out-of-pocket expense*, *corporate & insurance business* berkontribusi sekitar 75% dari pendapatan rumah sakit. Segmen penyewaan mal juga meningkat secara signifikan karena semua mal saat ini dibuka kembali. Dampak *lockdown* lebih singkat dibandingkan *lockdown* tahun lalu ketika pusat perbelanjaan harus tutup lebih dari dua bulan.

Healthcare segment's largest contribution was driven by Covid related revenue. In 4Q21, Covid treatment has made up less than 1% of total Siloam revenue. Throughout 2021, non-Covid treatment from out-of-pocket expense, corporate & insurance business contributed to about 75% of hospital's revenue. Mall rental segment also significantly improved as all malls are currently reopened. The impact of lockdown was more short-lived compared to last year's lockdown when shopping malls had to close for more than two months.

Beban Pokok Pendapatan

Sejalan dengan peningkatan pendapatan, Beban Pokok Pendapatan juga melonjak 38% dari Rp7,68 triliun menjadi Rp10,59 triliun.

Cost of Revenues

In line with increasing revenue, Cost of Revenues also surged by 38% from Rp7.68 trillion to Rp10.59 trillion.

Rugi Tahun Berjalan

Perseroan membukukan penurunan Rugi Tahun Berjalan sebesar 83% dari Rp9,64 triliun menjadi Rp1,62 triliun. Penurunan ini terutama disebabkan oleh *one-off adjustment* di tahun 2020 untuk penurunan nilai persediaan sebesar Rp3.248 miliar, Rugi DINFRA sebesar Rp1.225 miliar, penurunan nilai investasi MSU sebesar Rp1.500 miliar.

Net Loss for the Year

The Company posted a 83% decrease in Loss for the Year from Rp9.64 trillion to Rp1.62 trillion. The decrease was mainly due to one-off adjustment in 2020 for Impairment inventories amounting to Rp3,248 billion, Loss on DINFRA amounting to Rp1,225 billion, decline in MSU's investment value amounting to Rp1,500 billion.

Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan

Perseroan mencatat Penghasilan Komprehensif Lain masing-masing sebesar (Rp212,18) miliar dan Rp148,29 miliar untuk tahun yang berakhir pada tahun 2021 dan 2020. Hal ini berasal dari selisih kurs penjabaran laporan keuangan.

Other Comprehensive Income for the Year

The Company recorded Other Comprehensive Income amounted to (Rp212.18) billion and Rp148.29 billion for the year ended 2021 and 2020. This was derived from the difference in translation of financial statements.

Jumlah Rugi Komprehensif Tahun Berjalan

Pada tahun 2021, Jumlah Rugi Komprehensif Perseroan turun 81% dari Rp9,5 triliun menjadi Rp1,8 triliun.

Total Comprehensive Loss for the Year

In 2021, the Company's Total Comprehensive Loss decreased by 81% from Rp9.5 trillion to Rp1.8 trillion.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statements of Financial Position

(Dalam jutaan Rupiah kecuali disebutkan lain)

(In million Rupiah except stated otherwise)

Keterangan	2021	2020	Pertumbuhan (%) Growth (%)	Remarks
Jumlah Aset	52,080,936	51,865,480	0.4	Total Assets
Aset Lancar	31,374,902	33,078,230	(5)	Current Assets
Aset Tidak Lancar	20,706,034	18,787,250	10	Non-Current Assets
Jumlah Liabilitas	29,594,927	28,291,825	5	Total Liabilities
Liabilitas Jangka Pendek	9,605,967	10,573,858	(9)	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	19,988,960	17,717,967	13	Non-Current Liabilities
Jumlah Ekuitas	22,486,009	23,573,655	(4.6)	Total Equity
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Induk	18,751,979	19,477,479	(4)	Total Equity Attributable to Owners of the Parent
Kepentingan NonPengendali	3,734,030	4,096,176	(9)	Non-Controlling Interests

Jumlah Aset

Jumlah aset meningkat 0,4% dari Rp51,87 triliun di tahun 2020 menjadi Rp52,08 triliun, terutama disebabkan oleh peningkatan aset tidak lancar.

Total Assets

Total asset increased by 0.4% from Rp51.87 trillion in 2020 to Rp52.08 trillion, mainly from non-current assets.

Jumlah Aset Lancar
Aset lancar sedikit menurun (5)% dari Rp33,08 triliun di tahun 2020 menjadi Rp31,37 triliun, terutama disebabkan oleh penurunan Persediaan (penjualan LMP).

Total Current Assets
Current assets slightly decreased by (5)% from Rp33.08 trillion in 2020 to Rp31.37 trillion, mainly from Inventory (sales of LMP).

Jumlah Aset Tidak Lancar
Aset tidak lancar tumbuh 10% dari Rp18,79 triliun di tahun 2020 menjadi Rp20,71 triliun, terutama disebabkan oleh Penambahan Aset Hak Guna Bangunan sebagai dampak dari perubahan perjanjian sewa.

Total Non-Current Assets
Non-current assets grew 10% from Rp18.79 trillion in 2020 to Rp20.71 trillion, mainly due to Addition of Right-to- Use Assets as an impact of amendment to the lease agreement.

Jumlah Liabilitas
Jumlah liabilitas meningkat 5% dari Rp28,29 triliun di tahun 2020 menjadi Rp29,59 triliun, terutama disebabkan oleh peningkatan Liabilitas Jangka Panjang.

Total Liabilities
Total liabilities surged by 5% from Rp28.29 trillion in 2020 to Rp29.59 trillion, mainly from Non-Current Liabilities.

Jumlah Liabilitas Jangka Pendek
Jumlah liabilitas jangka pendek sedikit menurun 9% dari Rp10,57 triliun di tahun 2020 menjadi Rp9,61 triliun, terutama disebabkan oleh penurunan utang bank dan liabilitas kontrak.

Total Current Liabilities
Total current liabilities slightly decreased 9% from Rp10.57 trillion in 2020 to Rp9.61 trillion, mainly from bank loan and contract liabilities.

Jumlah Liabilitas Jangka Panjang
Liabilitas jangka panjang tumbuh 13% dari Rp17,72 triliun di tahun 2020 menjadi Rp19,99 triliun, terutama karena peningkatan liabilitas sewa sebagai dampak dari perubahan perjanjian sewa.

Total Non-Current Liabilities
Non-current liabilities grew 13% from Rp17.72 trillion in 2020 to Rp19.99 trillion, mainly due to increasing in lease liabilities as an impact of amendment to the lease agreement.

Jumlah Ekuitas
Jumlah ekuitas turun (4,6)% dari Rp23,57 triliun menjadi Rp22,49 triliun, terutama disebabkan oleh rugi tahun berjalan sebesar Rp1,6 triliun.

Total Equity
Total equity decrease by (4.6)% from Rp23.57 trillion to Rp22.49 trillion, mainly due to loss current year amounting to Rp1.6 trillion.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statements of Cash Flow

(Dalam Jutaan Rupiah kecuali Disebutkan Lain)

(In Million Rupiah Except Stated Otherwise)

Uraian	2021	2020	Description
Arus Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	1,627,995	(2,373,039)	Net Cash Flows Provided by (Used in) Operating Activities
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(2,061,077)	(420,556)	Net Cash Flows Used in Investing Activities
Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	2,327,313	1,096,245	Net Cash Flows Provided by Financing Activities
Kas dan Setara Kas, Awal Tahun	2,993,464	4,685,129	Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year
Kas dan Setara Kas, Akhir Tahun	4,888,494	2,993,464	Cash and Cash Equivalents at End of Year

Arus Kas dari Aktivitas Operasi
Arus kas bersih Perseroan yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi tercatat sebesar Rp1,6 triliun, naik 169% dibandingkan (Rp2,37) triliun pada tahun sebelumnya. Hal ini disebabkan oleh penerimaan dari pelanggan yang meningkat.

Cash Flows from Operating Activities
The Company's net cash flows provided by (used in) operating activities stood at Rp1.6 trillion, rose 169% compared to (Rp2.37) trillion in previous year. This was due to increase in collection from customer.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi
Arus kas bersih Perseroan yang digunakan untuk aktivitas investasi tercatat sebesar Rp2,06 triliun, naik 390% dibandingkan Rp0,42 triliun pada tahun sebelumnya. Hal ini disebabkan Pelepasan Investasi pada Entitas Asosiasi.

Cash Flows from Investing Activities
The Company's net cash flows used in investing activities stood at Rp2.06 trillion, increase 390% compared to Rp0.42 trillion in previous year. This was due to Disposal of Investments in Associate Subsidiary.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas bersih Perseroan yang diperoleh dari aktivitas pendanaan tercatat sebesar Rp2,33 triliun, naik 112% dibandingkan Rp1,10 triliun pada tahun sebelumnya. Hal ini disebabkan oleh Pinjaman Bank.

Cash Flows from Financing Activities

The Company's net cash flows provided by financing activities stood at Rp2.33 trillion, rose 112% compared to Rp1.10 trillion in previous year. This was due to Bank Loan.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG
DEBT-PAYING ABILITY

Solvabilitas / **Solvency**

Keterangan	2021	2020	Remarks
Rasio Utang terhadap Ekuitas	0.9	0.8	Debt to Equity Ratio
Rasio Utang terhadap Aset	0.4	0.3	Debt to Assets Ratio

Dari sisi solvabilitas, Perseroan membukukan rasio utang terhadap ekuitas sebesar 0,9x dan rasio utang terhadap aset sebesar 0,4x pada tahun 2021, sedikit meningkat masing-masing sebesar 13% dan 33% dari 0,8x dan 0,3x pada tahun 2020.

In terms of solvency, the Company posted debt to equity of 0.9x and debt to assets of 0.4x in 2021, slightly increased by 13% and 33% from 0.8x and 0.3x in 2020, respectively.

Likuiditas / **Liquidity**

Keterangan	2021	2020	Remarks
Rasio Lancar	3	3	Current Ratio
Rasio Kas	0.5	0.3	Cash Ratio

Rasio kas Perseroan sedikit meningkat dari 0,3 pada tahun 2020 menjadi 0,5 pada tahun 2021, yang menunjukkan kemampuan Perseroan untuk memenuhi liabilitas jangka pendeknya. Perseroan percaya pada kemampuannya untuk mengelola risiko likuiditas dengan mencari sumber fasilitas pembiayaan dari pinjaman, *rights issue* atau penerbitan obligasi.

The Company's cash ratio slightly increased from 0.3 in 2020 to 0.5 in 2021, demonstrating the Company's ability to meet its current liabilities. The Company believes in the ability to manage liquidity risk by finding source of financing facilities from loans, rights issue or bonds issuance.

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG
RECEIVABLES COLLECTABILITY

Keterangan	2021	2020	Remarks
Lama Penagihan	35	52	Collection Period
Perputaran Piutang	10.1	7.1	Receivable Turnover

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL
CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICIES CONCERNING CAPITAL STRUCTURE

(Dalam Jutaan Rupiah kecuali Disebutkan Lain) (In Million Rupiah Except Stated Otherwise)

Struktur Modal	2021	Kontribusi *Contribution*	2020	Kontribusi *Contribution*	Capital Structure
Liabilitas jangka Panjang	19,988,960	47%	17,717,967	43%	Non-Current Liabilities
Ekuitas	22,486,009	53%	23,573,655	57%	Equity
Total Sumber Dana Jangka Panjang	42,474,969	100%	41,291,622	100%	Total Long-Term Source of Funds

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL
MATERIAL COMMITMENT FOR CAPITAL EXPENDITURES

Sepanjang tahun 2021, Perseroan memiliki dua ikatan material untuk investasi barang modal berupa peralatan kantor dan Peralatan medis. Investasi barang modal tersebut bertujuan untuk menunjang kegiatan operasional dan akan di realisasikan dengan menggunakan sumber dana yang berasal dari kas internal Perseroan.

Sepanjang tahun 2021, Perseroan telah merealisasikan investasi barang modal berupa pembelian peralatan kantor senilai Rp137,19 miliar dan peralatan medis Rp126,66 miliar dalam rangka menunjang kegiatan operasional perusahaan.

Throughout 2021, the Company had two material commitments for investment in capital goods in the form of office equipment and medical equipment. The investment in capital goods aims to support operating activities and will be realized by using sources of funds originating from the Company's internal cash.

Throughout 2021, the Company has realized capital goods investments in the form of office equipment amounted to Rp137.19 billion and medical equipment of Rp126.66 billion in order to support the company's operating activities.

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL
REALIZED CAPITAL EXPENDITURES

Jenis Investasi Type of Investments	Tujuan Investasi Investment Objective	Nilai Investasi (dalam jutaan Rp) Investment Value (in million Rp)
Pembelian Aset Tetap Purchased of Fixed Asset	Untuk mendukung pengembangan usaha To support business development	461,926
Investasi Langsung pada Entitas Anak Direct Investment on Subsidiaries	Untuk Menghasilkan Pendapatan Tetap To Generate Fix Income	14,806,190
Investasi Tidak Langsung pada Entitas Anak Indirect Investment on Subsidiaries	Untuk Menghasilkan Pendapatan Tetap To Generate Fix Income	6,598,000

PERISTIWA PENTING SETELAH TANGGAL PELAPORAN AKUNTAN
SIGNIFICANT SUBSEQUENT EVENTS

Berdasarkan Surat Keterangan No: 23/SBN-Not/CN/III/2022 yang dibuat dihadapan Sriwi Bawana Nawaksari, S.H., M.Kn. notaris di Tangerang, pada tanggal 22 Maret 2022, PT Siloam International Hospitas Tbk, entitas anak, memperoleh persetujuan atas pemecahan nilai nominal saham (*stock split*) melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang semula Rp100 per saham dipecah menjadi Rp12,5 per saham.

Pada tanggal 21 Januari 2022, PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk, entitas anak dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk melakukan adendum VII, tingkat bunga fasilitas ini turun menjadi 9,5% per tahun dan akan jatuh tempo pada 21 Januari 2023.

Based on Reference Letter No: 23/SBNNot/CN/III/2022 which was made beforeSriwi Bawana Nawaksari, S.H., M.Kn. notary in Tangerang, on March 22, 2022, PT Siloam International Hospital Tbk, a subsidiary, obtained approval for a stock split through the Extraordinary General Meeting of Shareholders which was originally Rp100 per share to Rp12.5 per share.

On January 21, 2022, PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk, a subsidiary and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk entered into amendment VII, whereby interest rate of this facility decrease to 9.5% per annum and will mature on January 21, 2023.

PROSPEK USAHA
BUSINESS PROSPECT

Pertumbuhan Indonesia akan terakselerasi di tahun 2022 menjadi 5,6% secara tahunan, dengan adanya kondisi global yang masih kondusif; meningkatnya tingkat vaksinasi, yang akan membantu melawan virus delta di sisi permintaan domestik; dan dampak positif dari rasio harga ekspor terhadap harga impor komoditas.

Pemerintah Indonesia, seperti kebanyakan pemerintah lainnya, dengan bijak memberlakukan pembatasan mobilitas untuk mencegah penyebaran Covid-19. Ketika pembatasan mobilitas dilonggarkan, program vaksinasi berlanjut dan bisnis kembali pulih, Perseroan bermaksud untuk meningkatkan operasi mal dan hotel dan mempersiapkannya untuk dijual pada tahun 2022. Mal diperkirakan akan pulih dan pemulihan kami akan terus menguat sejalan dengan pelonggaran pembatasan mobilitas masyarakat.

Di bidang real estat, tren kepemilikan properti adalah rumah berukuran lebih kecil dengan harga yang terjangkau. Target pasar Perseroan sebagian besar adalah kaum milenial, yang kenaikan gajinya tidak sebanding dengan harga properti yang diperkirakan akan terus meningkat seiring semakin langkanya lahan murah. Perseroan akan terus mengembangkan hunian yang terjangkau, dengan ukuran yang tepat dan juga terasa seperti rumah sendiri. Perseroan juga akan terus mengeksplorasi arsitektur, desain, lanskap, dan tata ruang untuk memastikan pelanggan dapat membeli rumah yang mereka sukai, meskipun berukuran lebih kecil. Perseroan akan fokus mengembangkan rumah dengan harga Rp815 juta hingga Rp1,5 miliar, dan akan mengembangkan produk *mid-rise high-density*.

Indonesia's growth would accelerate into 2022 to 5.6% YoY, thanks to a still benign global backdrop; rising vaccination rate, which would help unlock delta on the domestic demand front; and positive impact from commodity terms of trade.

The Indonesian government, as with most other governments, wisely imposed restrictions to limit the transmission of Covid-19. As restrictions ease, the vaccination programme continues and business rebounds, the Company intends to scale up the malls and hotels operations and prepare them for sale in 2022. Mall recovery is on forecast and we continue to experience strong recovery as restrictions continue to ease.

In real estate, the trend for property ownership is towards affordable smaller-sized homes. The Company's target market is mostly millennials, whose salary increases do not keep pace with property prices, which are set to further increase as cheap land becomes scarcer. The Company will continue to develop residences that are affordable, of the right size and also feel like home. The Company will also continue to explore architecture, design, landscapes and layouts to ensure customers will be able to buy homes they love, despite being of smaller size. It intends to focus on developing houses priced at Rp815 million to Rp1.5 billion, and will develop a mid-rise, high-density product.

Catatan/Notes:
Penjelasan di atas adalah informasi umum saja dan tidak boleh dianggap sebagai rekomendasi atau penawaran untuk berinvestasi. Apabila terdapat keraguan pada tindakan yang akan diambil, sebaiknya berkonsultasi dengan pihak yang kompeten.
The above explanation is general information and may not be deemed as investment recommendation or offers. If there are any doubt for the action taken, it is advisable to discuss with competent party.

STRATEGI PEMASARAN DAN PANGSA PASAR
MARKETING STRATEGY AND MARKET SHARE

REAL ESTAT

Perseroan menerapkan strategi pra-penjualan atas properti sebelum dimulainya pembangunan, termasuk aktivitas penjualan, pameran, atau telemarketing. Iklan juga dilakukan melalui format media cetak, seperti spanduk atau poster serta media sosial dengan bantuan para influencer. Pra-penjualan dilakukan oleh tim pemasaran freelance yang bekerja berdasarkan komisi. Bagian penjualan dan pemasaran internal kami bertanggung jawab untuk mengelola tim pemasaran *freelance* serta fungsi penjualan dan pemasaran lainnya.

Harga properti kami pada awalnya ditentukan berdasarkan beberapa kriteria, yang meliputi lokasi properti, target pasar, ukuran properti yang dijual, fasilitas yang disediakan dan kondisi pasar secara umum yang berlaku pada saat penentuan harga. Kami menawarkan beberapa opsi pembayaran yang dirancang untuk mendorong penjualan tunai dengan menawarkan diskon namun masih menjaga margin laba yang telah ditargetkan: penjualan tunai, KPR, dan cicilan.

REAL ESTATE

The company implements a pre-sale strategy for the property before construction begins, including sales event, exhibition, or telemarketing. Advertising carried out through printed media, such as banners or posters, as well as social media, with the support of influencers. Pre-sales are carried out by freelance marketing teams who work on a commission basis. Our internal sales and marketing department are responsible for managing our freelance marketing teams and other sales and marketing functions.

Our property prices are initially set based on a number of criteria, including location, target market, property size, the amenities provided, and general market conditions at the time of pricing. We offer several pricing options, designed to encourage cash sales by offering discounts while maintaining targeted profit margins: cash sales, mortgages, and installments.

LAYANAN KESEHATAN

Iklan layanan kesehatan diatur secara ketat, sedangkan rumah sakit hanya boleh mempromosikan pemasaran yang informatif; pemasaran tersebut tidak boleh bersifat komparatif, harus berdasarkan fakta dan tidak berlebihan. Kami menawarkan layanan kami kepada perusahaan asuransi dan korporasi berupa *medical check-up* dan pemeriksaan kesehatan pra-kerja.

HEALTHCARE

Healthcare advertisement is strictly regulated, whereas hospitals may promote only informative marketing; such marketing may not be comparative, must be based on facts and not be excessive. We offer our services to insurance companies and corporations by offering medical check-ups and pre-employment health checks.

GAYA HIDUP

Mal Ritel

Pemasaran untuk mal dilakukan melalui media sosial, *direct digital messaging* dan *email*. Selain itu, mal juga menawarkan program loyalitas guna melanjutkan interaksi dengan pengunjung.

Hotel

Kami memanfaatkan berbagai jalur pemasaran untuk menawarkan fasilitas akomodasi hotel-hotel kami, yang meliputi media cetak Indonesia dan internasional, berhubungan langsung dengan agen perjalanan domestik dan internasional, serta berpartisipasi dalam konferensi perjalanan dan presentasi industri perjalanan.

LIFESTYLE

Retail Malls

Marketing for malls is through social media, direct digital messaging and email. Also, malls offer a loyalty program to continue engagement with the visitors.

Hotels

We utilize different marketing channels to offer our hotels accomodation facility, including Indonesian and international print media, direct contact with domestic and international travel agents, and representation and participation at travel conferences and travel industry presentations.

PERSAINGAN USAHA
BUSINESS COMPETITION

Perseroan menghadapi persaingan dari kompetitor untuk setiap unit bisnis yang dimilikinya yaitu:

REAL ESTAT

Industri properti sangat terfragmentasi di Indonesia, dengan banyaknya pesaing regional kecil. Kami berkompetisi terutama dengan pengembang properti besar lainnya.

Kami bersaing terutama dalam hal lokasi pengembangan, fasilitas dan infrastruktur pendukung yang disediakan, layanan yang tersedia, dan harga. Kepemilikan cadangan lahan kami yang besar, infrastruktur yang baik, produk yang inovatif, reputasi, rekam jejak yang terbukti, pengalaman dan opsi pembiayaan yang kompetitif, memberikan kami keunggulan dalam bisnis Real Estate Development di Indonesia.

LAYANAN KESEHATAN

Rumah Sakit kami adalah grup rumah sakit terdepan di Indonesia yang menyediakan layanan kesehatan dengan standar internasional, dengan didukung oleh dokter dan perawat yang berkualitas, sehingga memberikan keunggulan kompetitif dalam industri layanan kesehatan.

GAYA HIDUP

Mal Ritel
Sebagai operator mal terbesar di Indonesia, kami bersaing secara sehat dengan memperbarui dan membawa berbagai inovasi gaya hidup baru melalui renovasi.

Hotel
Hotel kami berada di industri dengan kompetisi yang ketat dari hotel lainnya di Indonesia.

The Company faces competition from many competitors in every business unit:

REAL ESTATE

The property industry is very fragmented in Indonesia, with many small regional competitors. We face competition primarily from the largest property developers.

We primarily compete on the location of our developments, facilities and supporting infrastructure provided, services available, and pricings. Our large landbank, good infrastructure, innovative products, reputation, proven track-record, experience, and competitive customer financing options, give us a significant competitive edge in the residential portion of our Real Estate Development business in Indonesia.

HEALTHCARE

Our hospital are the leading hospital group in Indonesia which provide international healthcare standard, supported by quality of doctors and nurses will provide us with a competitive advantage in the healthcare industry.

LIFESTYLE

Retail Malls
As the largest mall operator in Indonesia we compete favorably by updating and bringing new lifestyle innovations through renovations.

Hotels
Our hotels are under intense industry competition from others hotels in Indonesia.

KEBIJAKAN DIVIDEN
DIVIDEND POLICY

Perseroan melaksanakan pembagian dividen tahunan sesuai dengan Kebijakan Dividen Perseroan melalui proses persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPS). Perseroan memiliki kebijakan untuk membagikan dividen kepada pemegang saham dengan tetap menjaga rasio pembayaran dividen yang wajar dari laba bersih setiap tahunnya, tergantung pada berbagai pertimbangan terkait kinerja Perseroan di tahun yang bersangkutan.

Perseroan hanya akan membayarkan dividen dari laba bersih sesuai dengan Undang-undang yang berlaku di Indonesia dan akan melaksanakan pembayaran dividen (jika ada) dalam mata uang Rupiah dan sesuai dengan peraturan bursa efek yang berlaku.

Dalam tiga tahun terakhir kami tidak membagikan dividen kepada pemegang saham.

The Company implements distributes its annual dividend in accordance to Company's Dividend Policy through approval process from the Annual General Meeting of Shareholders (GMS). The Company has a policy to distribute dividends to shareholders while maintaining a reasonable dividend payout ratio of net profit annually, depending on various considerations related to the performance of the corresponding year.

The Company will only pay dividends from net profit pursuant to applicable Law in Indonesia and will execute dividends payout (if any) in Rupiah and in compliance with the prevailing regulations of the stock exchange.

Within the past three years we did not distribute any dividend to our shareholders.

REALISASI PENGGUNAAN DANA
REALIZATION OF USE OF PROCEEDS

Sehubungan dengan Penawaran Umum Terbatas (PUT) IV dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, berikut adalah Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil PUT IV untuk periode sampai dengan 31 Desember 2021 sebagai pemenuhan kewajiban Perseroan atas pelaporan sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

With regards to Right Issue IV with Pre-emptive rights, hereunder Realization of the Use of Proceeds from Rights Issue IV Report for the period up to December 31, 2021 in compliance to the Company's obligation for reporting as stipulated in OJK Regulation No. 30/POJK.04/2015 concerning the Use of Funds from Public Offering Realization Report.

Jenis Penawaran Umum Type of Public Offering	Penawaran Umum Terbatas IV Rights Issue IV
Tanggal Efektif Effective Date	13 Juni 2019 June 13, 2019
Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum Realization of Public Offering Funds	
Jumlah Hasil Penawaran Umum Total Value of Public Offering	Rp11,237,777,256,250
Biaya Penawaran Umum Cost of Public Offering	Rp6,575,155,285
Hasil Bersih Net Value	Rp11,231,202,100,965

Penggunaan Dana/Use of Proceeds	
Pelunasan dan/atau pembayaran sebagian pokok utang Perusahaan dan/ atau Perusahaan Anak Acquittal and/ or repayment of debt principles of Company and/or Subsidiaries	Rp2,647,422,657,040
Pembayaran kewajiban-kewajiban Perseroan termasuk biaya bunga, biaya sewa, biaya lindung nilai (*hedging*) dan biaya-biaya terkait lainnya Payment of Company's obligations including interest fee, rent charge, hedging fee, and other related costs	Rp2,639,775,875,235
Penyertaan langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan Anak Direct or indirect participation to Subsidiaries	Rp3,578,207,241,208
Pengembangan atau ekspansi usaha Perseroan dan/atau Perusahaan Anak Business development or expansion of Company and/or Subsidiaries	Rp1,091,529,824,561
Modal Kerja Perseroan dan Perusahaan Anak Working Capital of Company and Subsidiaries	Rp1,274,253,209,876
Total	**Rp11,231,188,807,920**
Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Funds of Public Offering	Rp13,293,044

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI MODAL/ UTANG, DAN TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, BUSINESS MERGER/CONSOLIDATION, ACQUISITION, CAPITAL/DEBT RESTRUCTURING, AND TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTERESTS

Tanggal, nilai, dan obyek transaksi Date, value, and object of transaction	Tanggal Akta Jual Beli: 27 Januari 2021 Nilai transaksi: Rp3,5 triliun Obyek transaksi: Lippo Mall Puri	Closing/SPA Date:27 January 2021 Value: IDR3.5 trillion Object: Lippo Mall Puri
Pihak-pihak yang melakukan transaksi Parties which conduct the transaction	Penjual : PT Mandiri Cipta Gemilang Pembeli: PT Puri Bintang Terang	Seller: PT Mandiri Cipta Gemilang Buyer: PT Puri Bintang Terang
Sifat Afiliasi Nature of the affiliation	Penjualan Lippo Mall Puri	Sale of Lippo Mall Puri
Penjelasan mengenai kewajaran transaksi Explanation of the fairness of the transaction	• Laporan Penilaian oleh KJPP Suwendho Rinaldy dan Rekan tertanggal 31 Desember 2019 • Laporan Pendapat Kewajaran oleh KJPP Firman Suryantoro Sugeng Suzy Hartomo & Rekan tertanggal 28 Agustus 2020	• Appraisal Report by KJPP Suwendho Rinaldy dan Rekan dated 31 Dec 2019 • Fairness Opinion Report by KJPP Firman Suryantoro Sugeng Suzy Hartomo & Rekan dated 28 August 2020
Pemenuhan peraturan perundang-undangan yang terkait Compliance with relevant rules and regulations	Mengacu pada: • Anggaran Dasar • Peraturan OJK No.17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha • Peraturan OJK No.42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan • Peraturan OJK No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik	Reference is made in accordance to: • The Articles of Association • OJK Regulation No. 17/POJK.04/2020 on Material Transaction and Change of Business Activities • OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 on Affiliated Party Transactions and the Conflict of Interest Transactions • OJK Regulation No. 31/POJK.04/2015 on Disclosure on Material Information or Facts by Issuers or Public Companies

INFORMASI TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI/PIHAK BERELASI
INFORMATION OF TRANSACTION WITH AFFILIATED PARTIES

Perseroan melakukan transaksi dengan pihak afiliasi di tahun 2021, yang mana tabel di bawah ini menampilkan rincian sifat hubungan dan tujuan transaksi-transaksi tersebut:

The Company conducted transactions with affiliated parties in 2021, with the table below showing details of the nature of the relationship and the purpose of these transactions:

Perusahaan Company	Hubungan Relation	Transaksi Transaction
PT Matahari Putra Prima Tbk	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Pendapatan ditangguhkan dan pendapatan sewa Deferred income and rental income
PT Mulia Persada Pertiwi	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Pendapatan ditangguhkan dan pendapatan sewa Deferred income and rental income
Lippo Malls Indonesia Retail Trust	Entitas Asosiasi Associate	Piutang dividen dan investasi pada entitas asosiasi Dividend receivable and investment in associate
PT Sahid Cikarang International	Entitas Asosiasi Associate	Investasi penyertaan saham Investment in shares
PT Mahkota Sentosa Utama	Entitas Asosiasi Associate	Investasi penyertaan saham dan penjualan lahan siap bangun Investment in shares, sales of land lot
PT Hyundai Inti Development	Entitas Asosiasi Associate	Investasi penyertaan saham Investment in shares
PT TTL Residences	Entitas Asosiasi Associate	Investasi penyertaan saham Investment in shares
PT Anho Biogenesis Prima Indonesia	Entitas Asosiasi Associate	Beban antar perusahaan yang tidak dikenakan bunga Non-interest bearing intercompany charges
DINFRA Bowsprit Township Development USD	Afiliasi Affiliated	Investasi pada dana investasi infrastruktur Investment in infrastructure Investment funds
DINFRA Bowsprit Township Development	Afiliasi Affiliated	Investasi pada dana investasi infrastruktur Investment in infrastructure Investment funds
PT Rekreasi Pantai Terpadu	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Liabilitas sewa, dan pendapatan jasa manajemen Lease liabilities revenue management fee and rental expense
PT Yogya Central Terpadu	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Liabilitas sewa, pendapatan jasa manajemen Lease liabilities revenue management fee and rental expense
PT Puri Bintang Terang	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Piutang usaha, utang usaha, pendapatan jasa manajemen dan beban sewa Trade accounts receivable, trade accounts payable, revenue management fee and rental expense
PT Bank Nationalnobu Tbk.	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Penempatan pada rekening giro, deposito berjangka dan dana yang dibatasi penggunaannya Placement of current accounts, time deposit and restricted fund
PT Lippo General Insurance Tbk	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Piutang usaha, utang usaha, beban dibayar dimuka, Pendapatan dan beban usaha Trade account receivable, trade account payable, prepaid expense, revenue and expense

Perusahaan Company	Hubungan Relation	Transaksi Transaction
PT Multipolar Technology Tbk.	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Pengadaan perangkat keras dan lunak Procurement of hardware and software
PT Grahaputra Mandirikharisma	Entitas Sepengendali Entity under Common Control	Piutang usaha, liabilitas sewa penjualan lahan siap bangun Trade accounts receivable, lease liabilities, sales of land lot
PT Buton Bangun Cipta	Entitas Anak dari Entitas Asosiasi Subsidiary of Associate	Liabilitas sewa, beban sewa Lease liabilities, rental expense
Direksi, Dewan Komisaris dan Manajemen Kunci Directors, Commissioners and Key Management	Karyawan Kunci Key Personel	Imbalan kerja Employee benefits

Informasi lebih lengkap tentang transaksi dengan pihak-pihak afiliasi dijelaskan di Catatan No. 9 pada Laporan Keuangan Auditan Perseroan yang berakhir pada tahun buku 31 Desember 2021, sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

Complete information about transactions with affiliated parties is detailed in the Notes 9 in the Company's Audited Report Year Ended 31 December 2021 as an integral part of this Annual Report.

KEBIJAKAN PEMERINTAH YANG BERDAMPAK SIGNIFIKAN TERHADAP PERSEROAN
GOVERNMENT POLICIES HAVING SIGNIFICANT IMPACT TO THE COMPANY

Tidak terdapat perubahan pada peraturan perundang-undangan yang secara signifikan berdampak pada kinerja Perseroan selama tahun 2021.

There were no changes in the laws and regulations that had a significant impact to the Company's performance throughout 2021.

PERUBAHAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN YANG BERDAMPAK SIGNIFIKAN TERHADAP PERSEROAN
CHANGES IN FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS WITH SIGNIFICANT IMPACT ON THE COMPANY

Belum ada perubahan standar akuntansi keuangan yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

There has not been any changes in financial accounting standards with significant impact on the Company.

KETAATAN SEBAGAI WAJIB PAJAK
TAXPAYER COMPLIANCE

Stimulus Pemerintah berupa DP Nol Persen dan relaksasi PPN properti yang diluncurkan tahun 2021 terbukti memberi pengaruh signifikan terhadap perputaran ekonomi di sektor properti. Perseroan sendiri memperoleh *benefit* dari stimulus tersebut yang berdampak besar pada penjualan properti yang meningkat hampir 40% di tahun 2021. Oleh karenanya, sebagai warga korporasi yang baik, Perseroan berupaya memberikan kontribusi kepada negara yang ditunjukkan melalui ketaatan sebagai wajib pajak. Selama tahun 2021, Perseroan telah berkontribusi sebesar Rp960 miliar, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp467 miliar.

Government stimulus in the form of Zero Percent Down payment and relaxation of property VAT launched in 2021 has proven to have significantly affected economic turnover in the property sector. The company benefited from the stimulus which had a major impact on property sales, which increased by almost 40% in 2021. Therefore, as a good corporate citizen, the Company strives to contribute to the nation as shown by its compliance as a taxpayer. During 2021, the Company contributed Rp960 billion, picked up from Rp467 billion in previous year.

TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

St. Moritz, Puri - Jakarta

TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) merupakan landasan untuk memberikan nilai berkelanjutan bagi para pemangku kepentingan Perseroan. Perseroan meyakini bahwa GCG menjadi semakin penting dimana pasar global dan nasional merespons perubahan dan disrupsi. Perbaikan sistem dan praktik tata kelola secara berkelanjutan yang kami lakukan untuk mengikuti perubahan ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk bertanggung jawab, transparan, dan adil terhadap pemangku kepentingannya.

PERISTIWA TAHUN 2021

Pada tahun 2021, Perseroan terus mendefinisikan ulang standar GCG dengan menetapkan fungsi baru untuk Transformasi Tata Kelola yang Baik yang berfokus fokus pada lima (5) pilar utama sebagai agenda utama transformasi di masa depan sebagai berikut:

- Membangun kembali Prinsip Tata Kelola melampaui 5 (lima) prinsip standar
- Membuat perubahan secara struktural dan menjadi lebih fokus
- Memastikan sistem dan proses tata kelola perusahaan inti selaras dengan manajemen yang digerakkan oleh nilai
- Membuat kerangka kerja baru untuk memastikan integritas, akuntabilitas dan transparansi yang jelas
- Inisiatif/tindakan baru oleh Manajemen, yang melibatkan sinergi tim lintas fungsional.

LANDASAN PENERAPAN GCG

Landasan hukum dan kebijakan penerapan tata Kelola di Perseroan meliputi peraturan perundang-undangan dan pedoman sebagai berikut:

- Undang-Undang No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT)
- Undang-Undang No.8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal.
- Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2005 tentang Pedoman Prinsip Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
- POJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik.
- The ASEAN Corporate Governance Scorecard.

Tata Kelola Perseroan juga didukung dan berpedoman pada sejumlah kebijakan internal dan piagam, yaitu

- Anggaran Dasar.
- Peraturan Perusahaan.
- Kode Etik.
- Pedoman Kerja, dan Kode Etik Direksi dan Dewan Komisaris (Board Manual).

Implementation of Good Corporate Governance (GCG) is the foundation for delivering sustainable value to the Company's stakeholders. The Company is convinced that GCG is becoming ever more paramount as global and national markets respond to changes and disruption, and the ongoing improvement of our governance systems and practices to keep pace with these changes reflects our Companywide commitment to being accountable, transparent and fair to its stakeholders.

GCG HIGHLIGHTS IN 2021

In 2021, the Company continued to redefine its GCG standards by establishing new function for Good Governance Transformation with the focus on five (5) key pillars as the future main transformation agenda as follows:

- Rebuilding the Governance Principles beyond five (5) standard principles.
- Making structural changes and becoming more focus.
- Making sure that core corporate governance system and processes are aligned with value-driven management.
- Creating new framework to ensure integrity, clear accountability, and transparency.
- Creating new initiatives/actions by Top Management, involving cross functional team synergy.

THE BASIS OF GCG IMPLEMENTATION

The legal and policy foundation for corporate governance at the Company includes the following laws, regulations and guidelines:

- Law No. 40 of 2007 on the Limited Liability Company (Company Law).
- Law of the Republic of Indonesia No. 8 of 1995 on the Capital Market.
- OJK Regulation No. 35/POJK.04/2005 on Guiding Principles of Good Corporate Governance of Public Company.
- OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 on Public Company's Website.
- The ASEAN Corporate Governance Scorecard.

The Company's governance is also underpinned and guided by several internal policies and charters, including:

- Articles of Association.
- Company's Regulations.
- Code of Conduct.
- Work Guidelines, and Code of Ethic for the Board of Directors and the Board of Commissioners (Board Manual).

TRANSFORMASI TATA KELOLA YANG BAIK

Di tahun 2020, Perseroan mendefinisikan kembali prinsip-prinsip GCG, menyesuaikannya dengan kebutuhan bisnis perusahaan untuk menciptakan fokus yang lebih baik, lebih tangguh dan sesuai dengan standar praktik terbaik.

PRINSI PRINSIP TATA KELOLA

GOOD GOVERNANCE TRANSFORMATION

In year 2020, the Company redefined its GCG principles, tailoring them to the company's business needs in order to create a better focus, more resilience and up to the best practice standard.

THE GOVERNANCE PRINCIPLES

Melanjutkan perjalanan transformasi tata kelola, Perseroan selama setahun terakhir telah melakukan pembenahan:

1. **Hubungan Pemerintah & Sektor Publik**
   Memperbaiki citra Perusahaan di mata publik dan mempertahankan nilai sebagai perusahaan properti terkemuka dengan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan dan memberikan nilai bagi pemangku kepentingan. Situs Perusahaan akan menjadi sumber informasi yang transparan (jelas, akurat, berkualitas tinggi) dan tepat waktu kepada pemangku kepentingan.
2. **Manajemen & Pengawasan**
   Menilai efektivitas Direksi dan Dewan Komisaris untuk memastikan bahwa semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris mematuhi tugas yang dipercayakan sesuai peraturan dan beroperasi dalam koridor bisnis Perusahaan. Inisiatif tersebut memungkinkan Direksi memiliki strategi jelas dan dapat dijalankan dalam menjawab tantangan bisnis, peluang, dan lingkungan Lippo Karawaci. Pendekatan terintegrasi juga harus mencakup aspek ekonomi, sosial, lingkungan, serta tren teknologi untuk meningkatkan bisnis dan memberikan

Continuing the governance transformation journey, the Company for the past year has revamped.

1. **Government & Public Sector Relationship**
   Revamping the Company's public image while maintaining corporate value as a leading property company by increasing regulatory compliance and delivering value for stakeholders. The Company's website will be the source of transparency (clear, accurate, high- quality) and timely information to stakeholders.
2. **Management & Supervision**
   Assessing the Board's effectiveness to ensure that all Board of Directors and Board of Commissioners members abide by their fiduciary duties in accordance with the regulations and operate within the Company's business corridors. The initiatives would allow the Board of Directors to have clear and executable strategies that would address Lippo Karawaci's business challenges, opportunities, and environment. There must also be an integrated approach that includes aspects of economic, social, environmental,

dampak yang lebih besar bagi masyarakat. Dengan demikian, Dewan Komisaris juga akan memiliki tolok ukur dalam tugas pengawasannya terhadap bisnis dan kinerja Perusahaan.

3. **Etika, Integritas & Sumber Daya Manusia**
   Menanamkan disiplin yang baik, pengambilan keputusan yang etis dan bertanggung jawab, juga meningkatkan Sistem Pelaporan guna menyikapi dinamika bisnis dengan lebih baik, mempromosikan "speak up program" dan perlindungan terhadap pelapor.
4. **Operasional & Komunikasi**
   Berangkat dari keunggulan operasional organisasi, beberapa inisiatif yang diluncurkan pasca transformasi di level Direksi dan Dewan Komisaris menghasilkan program suksesi dan talent yang solid, mulai dari level atas hingga manajemen senior. Melakukan peninjauan secara menyeluruh terhadap seluruh kebijakan operasional dan non operasional serta proses bisnis. Menerapkan Sistem Manajemen Terpadu yang menggabungkan proses yang sudah ada (atau baru) ke dalam satu struktur (keselarasan). Memperluas fungsi komunikasi menjadi komunikasi perusahaan yang baik (baik internal maupun eksternal).
5. **Manajemen Risiko & Keuangan**
   Dalam rangka membangun kembali dan beroperasi melalui pendekatan berbasis risiko, kami memperkuat operasional bisnis dan menanamkan disiplin baru untuk mempersiapkan Perseroan dari segala kemungkinan hambatan/gangguan operasional dan tujuannya.

Dari lima poin di atas, Perseroan mengidentifikasi, menetapkan prioritas, dan memutuskan 13 (tiga belas) inisiatif Transformasi Tata Kelola yang berlangsung selama tahun 2021. Pengukuran berikut dapat menunjukkan efektivitas dan hasil transformasi:

- Skor ACGS dari OJK
- Peringkat ESG Investor
- Survei keterlibatan karyawan

Proses evaluasi diharapkan setelah program perbaikan berjalan selama 1-1,5 tahun.

ROADMAP GCG

Selama bertahun-tahun, Perseroan telah merancang, mengimplementasikan, dan mengevaluasi kembali *Roadmap* GCG dari Transformasi Tata Kelola yang menjadi indikator utama, yang membawa Perseroan menjadi Excellent Corporate Citizen.

Setiap tahun, Perseroan mengukur dan menilai kembali bidang-bidang yang memerlukan tata kelola yang lebih baik. Identifikasi area perbaikan dilakukan dengan meninjau kembali dokumen kebijakan internal yang ada dan prosedur operasi standar pada pelaksanaan kegiatan sosialisasi.

Selain melakukan penyesuaian untuk memastikan bahwa tata kelola perusahaan sejalan dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, Perseroan juga mengimplementasikan dan memantau inisiatif untuk mencapai keberhasilan program transformasi yang berkelanjutan.

as well as technological trends to improve business and create a bigger impact on the society. With that being said, the Board of Commissioners will also have a measurable tool in its supervisory duties on the Company's business and performance.

3. **Ethics, Integrity & People**
   Instilling good discipline, ethical and responsible decision making, also improving our current Whistleblowing System to better address business dynamics, promotes "speak up program" and protection towards whistleblowers.
4. **Operations & Communications**
   Taken from the organization's operational excellence, several initiatives were launched after transformation in Board's level resulted in solid succession and talent program, starting from top level to senior managements. Conducting holistic review on all operational and non-operational policies and business process. Implementing an Integrated Management System that combined existing (or new) processes into a single structure (alignment). Expanding communication function into a good corporate communication (both internal and external).
5. **Finance & Risks Management**
   Re-establishing and operating under risk-based approach, we strengthened our business operations and instill new discipline to prepare the Company for any hindrance/interference in its operations and objectives.

From the five points mentioned above, the Company identified, set priorities, and decided sets of Governance Transformation initiatives that run throughout 2021. The following measurements can indicate the effectiveness and results of the transformation:

- ACGS score from OJK.
- Investors' ESG Ratings.
- Employee engagement survey.

The evalution process is expected after the improvement program runs for 1-1.5 years.

GCG ROADMAP

Over the past three (3) years, the Company has designed, implemented and re-evaluated the GCG Roadmap from Governance Transformation that serves as the key indicator, leading the Company to be an Excellent Corporate Citizen.

Every year, the Company measures and re-assess the areas that require improved governance. Identifying areas of improvement is carried out by revisiting existing internal policy documents and standard operating procedures on the implementation of socialization activities.

Aside from making adjustment to ensure that the corporate governance is in line with prevailing rules and regulations, the Company also implements and monitors the initiatives to achieve a sustainable and successful transformation program.

Roadmap Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance Roadmap

Hygiene Good Corporate Governance	*Good Corporate Citizen & Digitization*	*Excellent Corporate Citizen*
Efektivitas Direksi dan Dewan Komisaris serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Penerapan pendekatan berbasis risiko, yang etis dan bertanggungjawab, sejalan dengan penerapan secara bertahap digitalisasi dalam operasional bisnis.	Menjadi masyarakat korporasi yang terpercaya, terbesar dan terbaik di Industri sebagaimana halnya di masyarakat.
Board Effectiveness & comply with prevailing laws and regulations.	Implementing Risk-Based approach, ethical and responsible, as well as gradual digitization in business operation.	Becoming most trusted, biggest and best corporate citizen within the industry as well as the social community.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TAHUN 2021

Berikut ini adalah inisiatif Perseroan untuk melanjutkan penerapan Transformasi Tata Kelola yang baru di tahun 2021:

CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION IN 2021

Following are the Company's initiatives to continue the implementation of new Governance Transformation in 2021:

Efektivitas Direksi, Dewan Komisaris dan Komite

Sebagai upaya berkelanjutan untuk mengevaluasi efektivitas Dewan Komisaris dan Direksi secara keseluruhan, tahun ini Lippo Karawaci berfokus pada tinjauan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, Direksi dan Komite serta memastikan komposisi Dewan Komisaris, Direksi dan/atau komite yang terdiri dari kombinasi yang tepat dari individu yang paling berpengalaman di bidang industrinya.

Menanamkan kedisiplinan dalam melaksanakan prosedur rapat, agenda dan penetapan topik, keharmonisan dan komunikasi antara Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite, daftar periksa kepatuhan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite untuk memastikan bahwa anggota Dewan Komisaris dan Direksi memperoleh informasi yang akurat dan tepat waktu sebelum rapat, serta keputusan yang jelas dan terdokumentasi. Program ini diimplementasikan dan dipantau di seluruh anak perusahaan publik Lippo Karawaci.

Board of Directors, Board of Commissioners and Committees Effectiveness

A continouing efforts to evaluate the overall board effectiveness, this year Lippo Karawaci focuses on review of implementation of duties and responsibilities of the Board and Committee also to ensure the composition of board and/or committees consisted of the right mix of best most experience individual in the industry.

Instilling the discipline of implementation of meeting procedures, agenda and topic setting, the harmony and communications between the Board and Committee, compliance checklist for the Board and Committees in order to ensure that Board members are given appropriate and timely information before meetings, as well as clear and documented decisions. This program is implemented and monitored across all public company subsidiaires of Lippo Karawaci.

Pemantauan Kepatuhan Terhadap Peraturan Pasar Modal

Sebuah kedisiplinan baru yang diterapkan pada awal tahun 2021 yang berfokus pada seluruh anak perusahaan publik Lippo Karawaci yaitu PT Lippo Cikarang Tbk. ("LPKR"), PT Siloam International Hospitals Tbk. ("SILO") dan PT Gowa Makassar Tourism Development Tbk. ("GMTD") sebagai alat untuk memastikan tercapainya nihil ketidakpatuhan dan penerapan tata kelola perusahaan yang baik sepanjang tahun. Tinjauan triwulanan dilakukan dalam waktu yang memadai untuk mengidentifikasi seluruh masalah kepatuhan, persiapan aksi korporasi bersama (jika ada), perbaikan dan indakan utama untuk kuartal berikutnya dan sinergi lainnya dalam hal kebijakan dan prosedur baru.

Compliance Monitoring to Capital Market Regulation

A new discipline implemented in early 2021 focusing on all public company subsidiaries of Lippo Karawaci namely PT Lippo CIkarang Tbk. ("LPKR"), PT Siloam International Hospitals Tbk. ("SILO") and PT Gowa Makassar Toursim Development Tbk. ("GMTD") as tools to ensure zero incompliance and good corporate governance are implementated throguout the year. Quarterly review are conducted within sufficient amount of time identifying all compliance issues, preparation of any ongoing joint corporate actions (if any), improvements and key actions for the next quarter and other synergies in terms of new policies and procedures.

LST Sebagai Bagian dari Strategi Perusahaan

Dalam penyusunan Laporan Keberlanjutan yang akan jatuh tempo pada tahun 2022, Lippo Karawaci telah melakukan aspek keberlanjutan sebagai bagian dari kegiatan bisnisnya, dimana tahun ini Lippo Karawaci tidak hanya mengumpulkan semua inisiatif, namun juga menyusunnya menjadi kerangka kerja LST yang menjadi preferensi. Lippo Karawaci telah memutuskan untuk bergabung dengan World Economic Forum Stakeholder Capitalism Initiative dan membentuk Komite LST pertama yang akan membantu perusahaan untuk fokus pada pemantauan seluruh inisiatif keberlanjutan di masa depan.

ESG as Part of Company Strategy

In preparation of Sustanability Reporting due in year 2022, Lippo Karawaci having done sustainability aspects as part of its business, this year Lippo Karawaci not only collect all initiatives but structuring those into a preferred ESG framework. Lippo Karawaci has decided to sign up with the World Economic Forum Stakeholder Capitalism Initiative and established its first ever ESG Committee which would help the company focus on monitoring all sustainability initiatives going forward.

Perubahan Manajemen Anak Perusahaan

Anak perusahaan beroperasi di bawah bayang-bayang perusahaan induknya dan banyaknya anak perusahaan menghadirkan lanskap yang semakin kompleks bagi manajemen perusahaan, terutama dalam hal tata kelola dan kepatuhan. Tahun ini, manajemen anak perusahaan menjadi salah satu fokus utama transformasi tata kelola untuk memastikan semua prinsip tata kelola dan etos bisnis di Lippo Karawaci juga tercermin di setiap anak perusahaan, peninjauan dan perampingan anak perusahaan juga dilakukan untuk memastikan anak perusahaan yang lebih sehat dan produktif guna mendukung grup dengan kegiatan operasionalnya.

Subsidiary Management Revamp

Subsidiaries operate in the shadow of their parent company and abundance of subsidiaries presents an increasingly complex landscape for corporate management, particularly in regard to governance and compliance. This year the subsidiary management has been one of key governance transformation focus to ensure all governance principles and business ethos in the Lippo Karawaci also reflected in each subsidaires, review and streamlining subsdiaries are also conducted to ensure healthier and most productive subsidiairies supports the group with its operations.

Tinjauan Kebijakan Utama, Prosedur Operasional dan Piagam Tahun 2021

1. **Kode Etik**
   Proses peninjauan yang ketat dilakukan terhadap Kode Etik Lippo Karawaci tahun 2019 dengan pembaruan dan penyesuaian yang signifikan untuk memastikan Kode Etik tersebut mencerminkan aspek-aspek utama bisnis, etika, hubungan, kemitraan yang sehat dengan pemasok dan pemangku kepentingan, serta menjunjung tinggi integritas dalam berperilaku.

2. **Piagam Audit Internal dan Piagam Komite Audit**
   Pembenahan dua (2) Piagam penting dari salah satu organ tata kelola utama untuk memberikan representasi peran dan tanggung jawab yang lebih terkini, tangkas dan akurat tidak hanya terhadap peraturan pasar modal yang berlaku tetapi juga praktik-praktik terbaik.

Review of Key Policies, Operational Procedures and Charters in 2021

1. **Code of Conduct**
   A rigorous review process is conducted to Lippo Karawaci's 2019 Code of Conduct with significant updates and adjustments made to ensure the Code reflected key aspects of business, ethics, relationships, healty partnership with suppliers and stakeholders and uphold integrity in the conduct.

2. **Internal Audit Charter and Audit Committee Charter**
   Revamping two (2) important Charters of one of key governance body to provide more updated, agile and accurate representation of the roles and responsibilities not only to the prevailing capital market regulations but also to best practices.

MEKANISME TATA KELOLA INTERNAL
INTERNAL GOVERNANCE MECHANISM

PENILAIAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

KODE ETIK

Kode Etik Perusahaan merupakan landasan untuk bertindak dan berperilaku etis yang menjadi pedoman bagi:

- karyawan untuk memahami dan mematuhi peraturan dan nilai-nilai etika umum
- penerapan norma-norma dasar, perilaku karyawan dalam melaksanakan tanggung jawab pekerjaannya dan dalam pengambilan keputusan yang mencerminkan citra dan reputasi baik Perusahaan.
- kesesuaian dalam membangun hubungan dan untuk memastikan perilaku karyawan yang konsisten dalam pekerjaan sehari-hari mereka.

Lingkup Kode Etik

Kode Etik berlaku bagi seluruh karyawan yang berstatus tetap atau kontrak, termasuk Direksi.

Ruang lingkup Kode Etik meliputi:

1. Integritas dan benturan kepentingan
2. Kepatuhan terhadap peraturan atau perundangundangan (internal dan eksternal)
3. Pertanggungjawaban sebagai karyawan dan anggota Direksi
4. Menghargai sesama karyawan dan pedoman dalam berhubungan karyawan lain, perusahaan, pelanggan, pihak ketiga seperti pemasok/vendor/konsultan, pesaing, dan lainnya.

Isi Kode Etik

Kode Etik Perseroan memuat hal-hal sebagai berikut:

1. Hubungan dengan sesama karyawan
2. Hubungan dengan Perseroan
3. Hubungan dengan pelanggan
4. Hubungan dengan pemasok (supplier), vendor (rekanan), termasuk outsourcing dan konsultan
5. Hubungan dengan pesaing (kompetitor)
6. Hubungan dengan regulator
7. Hubungan dengan pemangku kepentingan lainnya
8. Pelaporan atas pelanggaran atau potensi pelanggaran

Kode Etik secara lengkap tersedia di situs web resmi Perseroan.

Sosialisasi dan Upaya Penegakan Kode Etik

Kode Etik Perseroan didistribusikan sebagai pedoman perilaku sehari-hari dalam menjalankan fungsi masing-masing. Perseroan mewajibkan seluruh pemangku kepentingan internal untuk menandatangani sebagai pernyataan komitmennya. Atasan atau pejabat yang ditunjuk wajib memberikan penjelasan kepada pegawai bila diperlukan serta memberikan contoh dalam pelaksanaan pekerjaan sehari-hari (lead by example). Setiap akhir tahun, dalam evaluasi kinerja, setiap pimpinan

ASSESSMENT OF CORPORATE GOVERNANCE

CODE OF CONDUCT

The Company's Code of Conduct is the foundation to act and behave ethically which serves as the guideline for:

- the employees to understand and comply with the regulations and general ethical values
- the implementation of basic norms, employees' behavior in conducting their work responsibilities and in decision making that will reflect the Corporate good image and reputation.
- appropriateness in relationship building and to ensure employees' consistent behavior in their daily work.

Scope of Code of Conduct

The Code of Conduct applies for all employees with a permanent or contract status, including the Board of Directors.

The scope of the Code of Conduct includes:

1. Integrity and conflict of interest.
2. Compliance to laws and regulations (internal and external).
3. Accountability as employees and members of the Board of Directors.
4. Respect to other employees and guidelines in relationships among other employees, companies, customers, also third parties such as: suppliers/ vendors/ consultants, competitors, and others.

Code of Conduct Content

The Company's Code of Conduct consists of the following:

1. Relations with other employees.
2. Relations with the Company.
3. Relations with customers.
4. Relations with suppliers, vendors, including outsourcing and consultants.
5. Relations with competitors.
6. Relations with regulators.
7. Relations with other stakeholders.
8. Reporting on breaches or potential breaches.

The full text of Code of Conduct is available on the Company's official website.

Code of Conduct Socialization and Enforcement

The Company's Code of Conduct is distributed as a guideline for daily behavior in delivering respective function. The Company requires all internal stakeholders to sign as their commitment. Supervisor or the appointed officer is obliged to provide explanation to employees when required as well as to provide example in daily work implementation (lead by example). At every end of the year, during the performance evaluation, each unit leader is obliged to rediscuss this Code of Conduct and both sign

unit wajib mendiskusikan kembali Kode Etik yang berlaku kepada seluruh bawahannya dan kemudian bersama-sama menandatangani kembali pernyataan komitmen pada lembar persetujuan. Perubahan isi Kode Etik akan diberitahukan kepada seluruh karyawan dan mereka akan diminta untuk memberikan pernyataan komitmennya terhadap perubahan tersebut.

for their commitment at the approval form. Amendment to the content of the Code of Conduct will be advised to all employees and they will be requested to give their commitment to the amendment.

Sanksi atas Pelanggaran Kode Etik

Kode Etik merupakan prioritas utama Perseroan untuk diterapkan secara konsisten dalam operasional sehari-hari. Oleh karena itu, setiap tindakan yang dianggap sebagai upaya untuk melanggar Kode Etik dan mencemarkan nama baik serta integritas Perseroan dapat mengakibatkan pemutusan hubungan kerja.

Pada tahun 2021 tidak terdapat pelanggaran terhadap Kode Etik Perseroan sehingga tidak ada sanksi yang diberikan.

Sanction of Code of Conduct Violation

The Code of Conduct is the Company's ultimate priority to be implemented consistently in daily operations. Therefore, any conducts considered as an attempt to breach the Code of Conduct and to disgrace the Company's reputation as well as its integrity may lead to termination of employment.

In 2021, there was no violation of the Company's Code of Conduct, thus, there was no sanction issued.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Sebagaimana diatur dalam Kode Etik, setiap karyawan harus berperilaku dan memiliki kewajiban moral untuk melaporkan pelanggaran atau potensi pelanggaran dan dilarang berdiam diri ketika melihat pelanggaran atau potensi pelanggaran. Sejak tahun 2019, Perseroan telah memperkenalkan WBS untuk mendorong seluruh karyawan proaktif dalam menjaga ketertiban.

Pelapor dapat dibagi menjadi 2 (dua) kelompok, yaitu internal dan eksternal, masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya. Mereka diizinkan untuk menyampaikan laporan, yang berisi niat baik dan tidak mencerminkan keluhan pribadi atas kebijakan atau praktik manajemen apa pun. Pelaporan pelanggaran atau potensi pelanggaran harus disampaikan secara tertulis dan mencantumkan identitas serta menggambarkan kronologis kejadiannya dan jika memungkinkan juga memberikan bukti pendukung. Perseroan tidak akan menindaklanjuti laporan tanpa identitas (anonim).

WHISTLEBLOWING SYSTEM

As regulated in the Code of Conduct, each employee must conduct and have moral obligation to report violations or potential violations and are forbidden to remain silent when they see violations or potential violations. Since 2019, the Company has been introducing the WBS to encourage all employees to be proactive in maintaining orderliness.

Whistleblowers can be divided into two (2) groups, such as internal and external, communities and other stakeholders. They are allowed to submit the reports, which contain goodwill and do not reflect a personal grievance on any policies or management practices. Violation or potential violation reports must be submitted in writing and include the identity and describe the chronological occurrence and if it is possible to also provide supporting evidence. The Company will not follow up reports with no identity (anonymous).

Penyampaian Pelaporan Pelanggaran

Pelapor diharapkan dapat mengirimkan laporannya dalam kurun waktu paling lama 2 (dua) bulan setelah kejadian dan khusus untuk kasus-kasus fraud paling lama 1 (satu) bulan setelah kejadian. Pelapor dapat memilih berbagai saluran yang disediakan oleh Perseroan untuk menyampaikan laporannya.

Perseroan menyediakan berbagai saluran untuk memfasilitasi penyampaian pelaporan pelanggaran, yaitu:

1. Surat tertulis kepada Tim Whistleblowing, baik secara langsung maupun melalui surat.
2. Mengirim email ke whistleblower@lippokarawaci. co.id.
3. Situs web Perseroan: www.lippokarawaci.co.id pada menu Whistleblowing.

Submission of Violation Reports

The whistleblower is expected to submit the report, within a maximum, 2 (two) months after the incident occurred, and specifically for fraud cases a maximum of 1 (one) month after the incident occurred. The whistleblower may choose various channels the Company provides.

The Company provides various Whistleblowing channels that can facilitate the reporting, namely:

1. Written letter to Whistleblowing Team, either directly or by mail.
2. Sending email to the whistleblower@lippokarawaci. co.id.
3. Company website: www.lippokarawaci.co.id at the Whistleblowing menu.

Wewenang Untuk Menangani Pelaporan Pelanggaran

a. Dalam hal pelanggaran dilakukan oleh anggota Direksi atau orang yang mempunyai hubungan istimewa dengan anggota Direksi atau oleh Tim Whistleblowing, pelaporan pelanggaran atau potensi pelanggaran harus disampaikan kepada Dewan Komisaris dan bila

Authority to Handle Violation Reporting

a. In the case of violations committed by members of the Board of Directors or the person who has a special relationship with the members of the Board of Directors or by the Whistleblowing Team, the reporting of a violation or potential violation must be submitted to

perlu dapat menggunakan penyidik independen atau auditor independen.

b. Apabila tindak pidana tersebut dilakukan oleh anggota Dewan Komisaris atau Tim Whistleblowing, maka laporan tersebut harus disampaikan kepada CEO Perseroan untuk ditindaklanjuti oleh Direksi dan apabila diperlukan dapat menggunakan penyidik independen atau auditor independen.

c. Dalam hal terjadi pelanggaran yang dilakukan oleh karyawan, maka laporan tersebut harus disampaikan kepada Tim Whistleblowing dan selanjutnya Tim Whistleblowing akan memutuskan apakah akan ditindaklanjuti atau tidak atau investigasi yang dilakukan oleh Satuan Pengawasan Intern (SPI) atau auditor internal atau oleh audit khusus SDM untuk kasus-kasus yang berkaitan dengan Sumber Daya Manusia.

Perlindungan Bagi Pelapor

Perseroan memberikan perlindungan berupa jaminan kerahasiaan identitas Pelapor, yang dapat digunakan untuk menghubungi Pelapor jika diperlukan untuk klarifikasi. Perseroan memastikan keamanan dan perlindungan informasi terhadap tindakan terlapor atau perusahaan, berupa ancaman keamanan fisik, teror psikologis, keamanan properti, perlindungan hukum, keamanan kerja, tekanan, penundaan promosi atau gaji, penurunan pangkat atau promosi, pemecatan yang tidak adil, pelecehan atau diskriminasi dalam bentuk apa pun, dan catatan-catatan yang merugikan dalam arsip karyawan.

Pihak Pengelola Pengaduan

Laporan pelanggaran dikelola oleh tim Whistleblowing, yang terdiri dari:

1. **Komite *Whistleblowing***
   Komite *Whistleblowing* diketuai oleh Chief Human Resources Officer dan beranggotakan Direktur Keuangan, Sekretaris Perusahaan dan Kepala Internal Audit.
2. **Unit Investigasi**
   Setiap pelaporan yang masuk apabila perlu dikoordinasikan dengan unit terkait untuk menentukan laporan-laporan yang layak untuk ditindaklanjuti oleh unit investigasi. Unit investigasi terdiri atas Satuan Pengawasan Intern (SPI) dan dibantu oleh HR Audit khusus untuk kasus-kasus terkait Sumber Daya Manusia. Unit investigasi bertanggung jawab melakukan investigasi kasus yang telah ditetapkan komite untuk mencari fakta, data, serta proses-proses yang harus dilakukan oleh auditor internal.

Jumlah Pelaporan Pelanggaran

Pada tahun 2021, kami menerima lima laporan melalui saluran pelaporan pelanggaran kami, namun tidak satupun dari laporan tersebut dinilai sebagai insiden terkait dengan etika bisnis dan kepatuhan yang perlu ditindak lanjuti melalui mekanisme *whistle-blowing*.

the Board of Commissioners and if necessary can use independent investigator or an independent auditor.

b. If the offense was committed by members of the Board of Commissioners or Whistleblowing Team, the report must be submitted to the CEO Corporate, which further handling of the follow-up is carried out by the Board of Directors and when required may use independent investigator or independent auditor.

c. In the case of violations committed by the employee, then the report must be submitted to the Whistleblowing Team and then the Whistleblowing Team will decide whether or not to follow up or investigation conducted by the Internal Control Unit (SPI) or the internal auditor or by special audit HR for cases related to Human Resources.

Protection for Whistleblower

The Company provides protection in the form of a guarantee of the confidentiality of the identity of Whistleblower, which can be used to contact the Whistleblower if needed for clarification. The Company ensures information security and protection against actions of the reported or companies, in the form of threats of physical safety, psychological terror, the safety of property, legal protection, job security, pressure, delaying a promotion or a salary, demotion or promotion, unfair dismissal, harassment or discrimination in any form, and harmful notes that in the employee files.

Complaint Manager Party

The violation reports are managed by the Whistleblowing Team, which consists of:

1. **Whistleblowing Committee**
   Chief Human Resources Officer chairs Whistleblowing Committee, with members Finance Director, Corporate Secretary and Head of Internal Audit.

2. **Investigation Unit**
   Every incoming report if necessary will be coordinated with relevant unit to determine valid reports for further follow up by the investigation unit. The Internal Control Unit (SPI) together with HR special audit investigates cases related to the human resources issue. The Internal Control Unit is responsible for executing any cases determined by the Committee to search for facts, data including any process need to be done by the internal auditor.

Number of Whistleblowing Reports

In 2021, we received five reports via our whistle-blowing channels, but none of them were assessed to be incidents related to business ethics and compliance that warranted follow-up via the whistle-blowing mechanism.

AKUNTAN PUBLIK

Berdasarkan Keputusan RUPST tanggal 29 Juni 2021, Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan ditunjuk untuk mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2021. Penunjukan ini berdasarkan rekomendasi dari Komite Audit kepada Dewan Komisaris dalam laporannya.

Tahun 2021 merupakan tahun ke-7 Perseroan menunjuk Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan dan tahun kedua bagi Akuntan Publik Jul Edy Siahaan, sebagai akuntan untuk menandatangani Laporan Auditor Independen tahun buku 2021, dalam melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan dan anak perusahaan.

Akuntan Publik yang ditunjuk tidak memberikan jasa lain selain audit umum pembukuan Perseroan. Total biaya audit selama tahun 2021 adalah Rp2.050.000.000,-.

Berikut daftar Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik yang melakukan kegiatan audit atas laporan keuangan Perseroan selama 5 (lima) tahun terakhir:

PUBLIC ACCOUNTANT

Based on the AGMS Resolutions on 29 June 2021, Public Accountant Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partner was appointed to audit the Company's financial statements for the financial year ending on 31 December 2021. This appointment was based on the recommendation of the Audit Committee to the Board of Commissioners in its report.

2021 was the 7th year for the Company to appoint Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partner and the second year for Public Accountant Jul Edy Siahaan, to serve as the accountant to sign the Independent Auditor's Report for financial year 2021, in conducting an audit on financial statements of the Company and its subsidiaries.

The appointed Public Accounting did not provide any other services than the general audit of the Company's books. Total fee for auditing during 2021 was Rp2,050,000,000,-.

Following is the list of Public Accounting Firm and Public Accountants which conducted audit activities on the Company's financial statement for the last 5 (five) years:

Tahun Year	KAP IPA	Nama Auditor Auditor's Name
2017	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners	Saptoto Agustomo
2018	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners	Saptoto Agustomo
2019	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners	Tjun Tjun
2020	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners	Jul Edy Siahaan
2021	KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan KAP Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Partners	Jul Edy Siahaan

PELAPORAN DAN PENGUNGKAPAN

Kebijakan Keterbukaan Informasi

Sebagaimana tercantum dalam Piagam Dewan Komisaris dan Direksi, anggota Dewan Komisaris dan Direksi wajib melaporkan kepemilikan sahamnya termasuk keluarganya kepada Perseroan melalui Sekretaris Perusahaan untuk diumumkan dalam Daftar Khusus Pemegang Saham sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Anggota Dewan Komisaris dan Direksi wajib melaporkan setiap transaksi saham kepada Perseroan melalui Sekretaris Perusahaan dalam waktu 2 (dua) hari kerja sejak transaksi. Sekretaris Perusahaan selanjutnya akan mengungkapkan perubahan kepemilikan saham Anggota Dewan Komisaris dan Direksi sesuai dengan Pasal 4 Peraturan OJK No.11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.

Pada tahun 2021, implementasi kebijakan ini tercermin dalam surat Perseroan kepada OJK No.133/LK-COS/VII/2021 tanggal 30 Juli 2021 tentang Laporan Kepemilikan

REPORTING AND DISCLOSURES

Information Disclosure Policy

As stated in the Board Charter, the Board members shall report the ownership of their shares including their family to the Company through the Corporate Secretary to be published in the Special List of Shareholders as regulated in the Articles of Association of the Company.

The Board members are obliged to report every shares transaction to the Company through the Corporate Secretary within 2 (two) working days since the transaction. The Corporate Secretary will then disclose the changes in share ownership of the Board Members pursuant to the Article 4 of the OJK Regulation No.11/POJK.04/2017 regarding Reporting Share Ownership of Changes in Share Ownership in Public Companies.

In 2021, the implementation of this policy is reflected in the Company's letter to OJK No.133/LK-COS/VII/2021 dated July 30, 2021 regarding Company Share Ownership (or

(atau Perubahan) Saham Perseroan Pada Perusahaan Terbuka sebagaimana terlihat pada tabel berikut:

Changes) Report in Public Company via Proxy, as shown in the table:

Nama Perusahaan Publik **Name of Public Company**	PT Lippo Karawaci Tbk (LPKR)
Jumlah saham dan persentase kepemilikan sebelum dan setelah transaksi **Number of shares including percentage of ownership before and after transaction**	Sebelum transaksi/Before transaction: 8.087.300 saham/share Setelah transaksi/After transaction: 20.255.700 saham/share
Jumlah saham yang dibeli **Number of shares bought**	12.168.400 saham/share
Harga beli per saham **Buying price per share**	Rp146 per saham/share
Tanggal Transaksi **Transaction Date**	29 Juli/July 2021
Tujuan Transaksi **Transaction Purpose**	Pelaksanaan Grant II LTI 2022-2022 Implementation of Grant II LTI 2022-2022
Status Kepemilikan Saham **Share Ownership Status**	Langsung/Direct

KEBIJAKAN *INSIDER TRADING*

Sebagaimana diatur dalam Kode Etik, karyawan dilarang melakukan transaksi surat berharga/saham apabila memiliki informasi orang dalam terkait hal tersebut. Istilah "*dealing*" atau "*trading*" tidak hanya dalam hal pembelian, penjualan, dan untuk melaksanakan opsi rekening sendiri, tetapi juga untuk keluarga, teman, dan kerabat.

Selama periode *blackout*, senior eksekutif Perseroan, dan karyawan terkait (termasuk pasangan dan anak) dilarang memperdagangkan saham Perseroan dua minggu sebelum laporan keuangan triwulanan dan tahunan Perseroan dikeluarkan dan mereka dilarang memperdagangkan saham Perseroan 24 jam setelah laporan keuangan dikeluarkan. Selain itu, Direksi, senior eksekutif, dan karyawan terkait (termasuk pasangan dan anak) yang mengetahui informasi rahasia yang dapat berdampak pada harga saham Perseroan dilarang memperdagangkan saham Perseroan selama 24 jam setelah saham diungkapkan kepada publik.

INSIDER TRADING POLICY

As specified in the Code of Conduct, the employees are prohibited to perform obligation/share transaction when they have insider information pertaining to that matter. The term "dealing" or "trading" does not only refer to purchasing, selling and exercising options of their own account, but also for the family, friends and relatives.

During blackout period, the Company's top executives, and related employees (including their spouses and minors) are prohibited from trading the Company shares two weeks prior to the release of the Company's quarterly and annual financial statements and they are prohibited to trade the Company shares for 24 hours after the release of financial statements. Moreover, for that Board of Directors, top executives, and related employees (including their spouses and minor) who have knowledge of any confidential information that could have any impact to the Company's share price are prohibited from trading the Company shares until 24 hours after the shares are disclosed to the public.

ANTI *FRAUD* & KORUPSI

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan dan menjalankan praktik bisnis yang bersih di setiap unit bisnis yang berada di bawah koordinasinya, antara lain tindakan anti *fraud* & korupsi yang mampu melindungi Perseroan dan seluruh insan Perseroan mulai dari staf hingga eksekutif dalam menjalankan bisnis secara profesional dan etis.

Dalam menciptakan budaya anti *fraud* & korupsi, Perseroan menetapkan fundamental sebagai upaya pencegahan korupsi sebagai berikut:

a. Komitmen
Komitmen pimpinan masing-masing unit bisnis merupakan prinsip dan faktor fundamental dalam pelaksanaan tindakan pencegahan *fraud* & korupsi. Komitmen tersebut dapat menentukan arah tindakan preventif di unit bisnis tertentu. Oleh karena itu, perusahaan mewajibkan setiap pimpinan unit bisnis memiliki persepsi dan komitmen yang sama dalam mencegah terjadinya *fraud* & korupsi, dan yang terpenting menegakkan kebijakan ini.

b. Perencanaan
Dalam upaya pencegahan korupsi secara efektif dan menyeluruh, unit usaha wajib menyusun rencana dengan mempertimbangkan:

ANTI FRAUD & CORRUPTION

The company is committed to implementing and conducting clean business practices in each business unit under its coordination, one among others being the anti fraud & corruption act which is able to protect the company and all members of the organization from staff to executives in operating the business in a professional and ethical manner.

In creating anti fraud & corruption culture, the company establishes a set of fundamentals as an effort to avert corruption as follows:

a. Commitment
The commitment of leaders of each business unit is the principle and fundamental factor in the implementation of fraud & corruption preventive actions. Such commitment can determine the direction of the preventive actions in a particular business unit. Therefore, the company requires each business unit leader to have the same perception and commitment in preventing fraud & corruption, and most importantly to enforce this policy.

b. Planning
In the effort to effectively and thoroughly prevent corruption, business units are required to develop their plan, taking into consideration:

1. Memahami peraturan perundang-undangan yang berlaku yang mengatur *fraud* dan korupsi termasuk pengaturan terhadap tahapan pemberian sanksi atas tindak fraud ataupun korupsi.
2. Mengidentifikasi risiko *fraud* dan korupsi yang dapat berdampak bagi Perseroan maupun Unit Bisnis dimana perencanaan fraud dan korupsi dilakukan dengan pendekatan berbasis risiko.
3. Dengan mengetahui peta risiko *fraud* dan korupsi, Unit Bisnis dapta membuat peraturan mengenai hal-hal yang diperlukan untuk mencegah *fraud* dan korupsi sesuai dengan tujuan yang sudah ditetapkan.

c. Pelaksanaan

Pada tahap implementasi, perusahaan melakukan berbagai kegiatan dalam pencegahan *fraud* & korupsi. Kegiatan yang dapat mencegah penipuan & korupsi termasuk tetapi tidak terbatas pada:

1. Melakukan sosialisasi dan sertifikasi Kode Etik setiap tahun
2. Mengaktifkan fungsi *whistleblowing* sebagai layanan terpadu dan menjamin kerahasiaan pelapornya serta melakukan investigasi kasus yang timbul.
3. Sosialisasi *class room* dan/atau melalui media eletronik.
4. Penetapan ketentuan khususnya dalam pengeluaran keuangan dengan menggunakan prinsip *Maker-Checker-Approver* yang dilaksanakan oleh karyawan yang berbeda.
5. Pengaturan konflik kepentingan.

d. Evaluasi

Perseroan secara berkala melakukan evaluasi atas penerapan kebijakan anti *fraud* & korupsi di seluruh anak perusahaan. Perseroan bersama unit bisnis selalu mengkaji ulang langkah-langkah yang telah dilakukan, mulai dari perencanaan hingga implementasi.

e. Perbaikan

Pada fase ini, perusahaan berfokus untuk menciptakan budaya korupsi yang tidak membolehkan adanya penipuan baik di dalam Perseroan maupun di pemerintahan kita.

f. Respons

Pada fase ini, Perseroan mampu menjawab tuntutan dan tantangan persaingan bisnis yang semakin kompleks dan kompetitif.

ANTI SUAP

Pelaksanaan kebijakan ini kepada setiap orang yang bekerja untuk dan/atau atas nama Perseroan dan anak perusahaan tidak pernah boleh mencari, memperoleh, setuju untuk menerima, menjanjikan, menawarkan dan/atau memberikan suap, fasilitas pembayaran, pembayaran atas barang yang diperoleh atau hal lain yang tidak patut dari pembayaran, termasuk larangan upaya menutupi suap sebagai "kedok" keuntungan komersial melalui bentuk kontribusi sosial dan/atau pendidikan, termasuk namun tidak terbatas pada:

a. Setiap transaksi dan/atau usaha patungan dan/atau yang berhubungan dengan pejabat dan/atau pegawai pemerintah negara bagian atau asing. Atau dengan korporasi atau instansi dan lembaga dan kewenangan/

1. The understanding of the prevailing laws governing fraud & corruption, including procedures for sanctions.
2. The identification of risks that can impact the company or business units, to help develop a risk based approach in preventing fraud & corruption.
3. By charting the risks. Business units can outline regulations as needed in accordance with the objectives set forth.

c. Execution

In the implementation phase, the company conducts various activities in fraud & corruption prevention. Activities that may prevent fraud & corruption include but are not limited to:

1. Conduct socialization and annual recertification of the code of ethics.
2. Enable the whistle-blowing function as an integrated service by carrying out investigations of cases reported and protecting confidentiality of the whitsle-blower.
3. In-class socialization and/or through electronic means.
4. Enforcement of maker-checker-approver; procedures especially in financial expenditure to be performed by different employees.
5. Handling of conflicts of interest.

d. Evaluation

The company periodically conducts evaluation for the implementation of anti fraud & corruption policy in all subsidiaries. The company together with business units always reassess the steps that have been taken, from planning to implementation.

e. Correction

In this phase, the company focuses on creating a culture of say-no-to fraud corruption within both the company and our government.

f. Response

In this phase, the company is able to respond to the demands and challenges of business rivalry which have become increasingly complex and competitive.

ANTI BRIBERY

The implementation of this policy to anyone working for and/or behalf oh the company and its subsidiaries shall never seek, acquire, agree to accept, promise, offer and/or provide bribery, payment facilities, payment for goods obtained or any other inappropriate from of payment, including prohibitions on the effort to cover bribery as a "guise" of commercial gain through the form of social and/or educational contributions, including but not limited to:

a. Any transaction and/or joint venture and/or in connection with the officers and/or employees of state or foreign government. Or with corporations or agencies and institutions and authority/government

instansi pemerintah termasuk badan usaha milik negara. Baik pemerintah daerah maupun pemerintah pusat.

b. Setiap pembayaran yang dilakukan dan/atau diterima baik secara langsung maupun tidak langsung atau menggunakan pihak ketiga baik perorangan maupun korporasi seperti namun tidak terbatas pada agen, konsultan, perwakilan, kontraktor, subkontraktor, mitra bisnis, konsumen/pelanggan/klien, pemasok/jasa dan/atau penyedia barang termasuk anggota keluarganya.
c. Pemberian keuntungan yang diberikan dan/atau diterima dalam bentuk apapun antara lain uang tunai, bantuan dan/atau fasilitas/pembayaran yang diberikan kepada pihak ketiga termasuk pejabat publik untuk memungkinkan dan/atau mempercepat proses yang sebenarnya, keuntungan yang tidak adil yang diberikan kepada keluarga atau teman terkait dengan pelatihan atau magang atau posisi tetap, penyediaan jasa/barang, hadiah, jenis hiburan lainnya.
d. *Kickback* yang merupakan pengembalian uang yang tidak etis dan/atau tidak sah atas sebagian atau seluruh pembayaran yang dilakukan sebagai bagian dari transaksi bisnis yang sah, dalam bentuk berikut (namun tidak terbatas pada): menyediakan pekerjaan bagi keluarga dan/atau kenalan sebagai bagian dari suap, menjanjikan pekerjaan setelah pensiun dalam bentuk jabatan pemerintahan, hadiah dan/atau hadiah yang berlebihan dan boros dalam bentuk hiburan dewasa (spa, pijat, dll).
e. Jual beli jabatan dan/atau janji jabatan tertentu di perusahaan kepada pejabat instansi/lembaga pemerintah setelah pensiun.

ANTI GRATIFIKASI

Sejak 2019, Perseroan memberlakukan kebijakan anti gratifikasi yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman tentang praktik gratifikasi sebagai sumber non-profesionalisme dalam bisnis dan praktik tidak sehat, yang tidak mendukung tata kelola yang baik, baik di sektor pemerintahan maupun di lingkungan perusahaan. Kebijakan ini berlaku bagi seluruh karyawan, termasuk Direksi dan Dewan Komisaris.

Kebijakan anti gratifikasi menegaskan seluruh insan Perseroan untuk tidak meminta, menerima, ataupun menjanjikan hadiah baik secara langsung maupun tidak langsung dari ataupun kepada pihak ketiga atas dasar kerja sama yang telah, sedang, dan/atau akan dilakukan. Hal ini bertujuan untuk mencegah adanya potensi tindakan yang dapat mempengaruhi proses pengambilan keputusan yang merugikan kepentingan Perseroan, bertentangan dengan etika bisnis dan hukum yang berlaku.

Pengendalian Gratifikasi

Setiap penerimaan hadiah harus dilaporkan kepada divisi SDM atau atasan langsung. Pelanggaran akan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Pada tahun 2021, Perseroan mencatat 0 (nol) kasus gratifikasi.

agencies including state-owned enterprises. Both local government and central government.

b. Any payment made and/or received either directly or indirectly or using a third party either individual or corporation such as but not limited to agents, consultants, representatives, contractors, sub-contractors, business partners, consumers/customers/clients, suppliers/service and/or goods providers including their family members.
c. The granting of profit provided and/or received in any form inter alia cash, assistance and/or facilities/payment provided to third parties including public officials to enable and/or expedite an actual process, unfair advantage given to family or friends related to training or apprenticeship or permanent position, provision of services/goods, gifts, other types of entertainment leisure.
d. Kickback that constitutes an unethical and/or non-legal refunding of part or all of the payments made as part of a legitimate business transaction, in the form of the following (but not limited to): providing employment to family and/or acquaintances as part of bribery, promising employment after retirement form of government office, excessive and extravagant gifts and/or prizes in the form of adult entertainment (spa, massage, etc).
e. Buying and selling of office and/or promising a certain position at the company to an officer of a government institution/agency after his/her retirement.

ANTI GRATIFICATION

Since 2019, the Company has enforced anti gratification policy which aims to increase understanding of the practice of gratification as a source of non-professionalism in the business and unfair practices, which do not support good governance both in government sector and within the company. This policy applies for all employees, including the Board of Directors, and the Board of Commissioners.

This anti gratification policy asserts that all internal stakeholders refrain from asking, receiving, or promising gifts both directly and indirectly from/to third parties in terms of work agreements that have been done, ongoing, and/or about to start. The purpose of this policy is to prevent the possibility of actions that will affect the decision-making process that may harm the Company's interests, contradict its business ethics and prevailing laws.

Gratification Control

All forms of gifts/prizes must be reported to the HR division or to the direct supervisor. Violations will be sanctioned under the prevailing regulations.

In 2021, the Company recorded 0 (nill) gratification cases.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH MANAJEMEN (MSOP)

Pada tahun 2021, Perseroan memiliki program Kepemilikan Saham oleh Manajemen, melalui mekanisme pemberian insentif berupa saham secara cuma-cuma tanpa hak opsi kepada anggota Direksi dan manajemen senior ("Program Insentif Jangka Panjang 2020–2022 atau Program LTI") dengan pengalihan atas saham Perseroan yang dicatat sebagai Saham Treasuri ("Saham LTI").

Program Insentif Jangka Panjang 2020 – 2022, merupakan pelaksanaan Keputusan RUPS Tahunan yang diperoleh pada tanggal 17 Juli 2020 dan dituangkan dalam Akta No. 56/2020 tertanggal 17 Juli 2020. Hingga 31 Desember 2021 telah dilaksanakan pendistribusian 115.936.200 saham kepada Anggota Direksi dan manajemen senior ("Peserta").

Alokasi dan pendistribusian Saham LTI kepada Peserta Program LTI akan dilaksanakan dalam tiga (3) tahap yaitu:

Tahap I
Program LTI diterbitkan pertama kali dan dikeluarkan kepada Peserta Program LTI pada tanggal 5 Oktober 2020, dimana Perseroan mengalokasikan sekitar 145.000.000 Saham LTI untuk Peserta Program LTI. Saham LTI ini akan dikenakan lock-up sebagai bentuk retensi selama tiga (3) tahun.

Tahap II
Perseroan mengalokasikan sekitar 81.104.500 Saham LTI untuk Tahap II, yang akan diberikan kepada Peserta Program LTI selambat-lambatnya sebelum 30 September 2021. Saham LTI ini akan dikenakan lock-up dengan tenor yang sama sebagai bentuk retensi.

Tahap III
Perseroan mengalokasikan sekitar 80.000.000 Saham LTI untuk Tahap III, yang merupakan tahap terakhir dari Program LTI ini, yang akan diberikan kepada Peserta Program LTI selambat-lambatnya sebelum 30 September 2022. Saham LTI ini juga akan dikenakan *lock-up* dengan tenor yang sama sebagai bentuk retensi.

MANAGEMENT STOCK OWNERSHIP PROGRAM (MSOP)

In 2021, the Company had a Management Stock Option Plan through the mechanism of granting incentives in the form of free shares without options to members of the Board of Directors and senior management ("Long-Term Incentive Program 2020–2022 or LTI Program") that were recorded as Treasury Shares ("LTI Shares").

Long-Term Incentive Program 2020–2022, is an implementation of the Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders obtained on July 17, 2020 and is set forth in Deed No. 56/2020 dated July 17, 2020. As of December 31, 2021, 115,936,200 shares have been granted to the Board of Directors and selected Senior Management ("Participants").

Allocation and distribution of LTI Shares to LTI Program Participants are carried out in three (3) stages as per follows:

Phase I
The LTI program first distributed to Participants on October 5, 2020, and whereby approximately 145,000,000 LTI Shares allocated for LTI Program Participants. LTI shares will be subject to lock-ups as a form of retention for three (3) years

Phase II
The Company allocates approximately 81,104,500 LTI Shares for Phase II, which will be distributed to LTI Program Participants no later than September 30, 2021. LTI shares will be subject to lock-ups for the same terms as a form of retention.

Phase III
The Company allocates approximately 80,000,000 LTI Shares for Phase III, which will be last and final phase of the LTI program, which will be distributed to Participants no later than September 30, 2022. LTI shares will also be subject to lock-ups for the same terms as a form of retention.

STRUKTUR TATA KELOLA
CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

Dalam rangka menetapkan fungsi, wewenang dan tanggung jawab, Perseroan merancang struktur GCG yang terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Komite-komite yang berada di bawah Dewan Komisaris, serta Direksi sesuai dengan UUPT, peraturan OJK terkait, dan Anggaran Dasar Perseroan.

In order to establish function, authority and responsibilities, the Company designed its GCG structure consisting of General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners and its Standing Committees, and the Board of Directors pursuant to the Company Law, relevant OJK regulations, and the Company's Articles of Association.

Sesuai dengan UUPT, peraturan OJK terkait, dan Anggaran Dasar Perseroan, Lippo Karawaci merancang struktur GCG untuk menetapkan fungsi, wewenang dan tanggung jawab.

Struktur GCG Lippo Karawaci terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Komite Tetap, serta Direksi.

In accordance with the Company Law, relevant OJK regulations, and the Company's Articles of Association, Lippo Karawaci designs the GCG structure to define functions, authorities and responsibilities.

Lippo Karawaci's GCG structure consists of the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners and the Standing Committee, as well as the Board of Directors.

Sebagai organ pengambil keputusan tertinggi Perseroan, Rapat Umum Pemegang Saham memfasilitasi pandangan dan kepentingan pemegang saham atas keputusan penting, menyetujui arah yang diambil Perseroan untuk kepentingan terbaiknya, dengan tetap memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan serta segala peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dewan Komisaris dan Direksi sama-sama bertanggung jawab terhadap Rapat Umum Pemegang Saham, memastikan pemisahan yang jelas antara fungsi pengawasan dan pengambilan keputusan Perseroan.

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi yang merupakan komite wajib menurut peraturan pasar modal.

As the highest decision-making body of the Company, General Meeting of Shareholders facilitates shareholders' points of view and interests over important decisions, approves the direction that the Company takes in its best interests, while also taking into account the covenants of the Company's Articles of Association as well as all prevailing laws and regulations.

The Board of Commissioners and the Board of Directors are both accountable to the General Meeting of Shareholders, ensuring a clear separation between the supervision and decision-making functions of the Company.

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is assisted by Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, which are mandatory committees according to capital market regulations.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan otoritas tertinggi dalam suatu perusahaan dengan kekuasaan eksklusif di atas Direksi dan Dewan Komisaris. RUPS juga memiliki kewenangan khusus dan batasan moneter yang diatur dalam Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku.

RUPS merupakan wadah bagi Pemegang Saham untuk menggunakan haknya, memulai kewenangan, mengeluarkan pendapat, memberikan suara, dan meminta informasi terkait Perseroan.

HAK DAN WEWENANG PEMEGANG SAHAM DALAM RUPS

Pemegang Saham Perseroan berhak untuk menghadiri RUPS secara langsung atau melalui kuasanya yang sah. Perseroan akan menerbitkan Formulir Surat Kuasa yang dapat diakses di situs web resmi Perseroan (www.lippokarawaci.co.id) pada saat diumumkannya pemanggilan RUPS.

Berdasarkan Anggaran Dasar, RUPS Lippo Karawaci memiliki kewenangan sebagai berikut:

1. Menyetujui Laporan Tahunan terkait kegiatan usaha Perseroan serta Laporan Kegiatan Pengawasan Dewan Komisaris selama tahun buku yang dijabarkan dalam Laporan Tahunan.
2. Mengesahkan laporan keuangan yang terdiri dari neraca dan laporan laba rugi tahun buku setelah diaudit oleh akuntan publik.
3. Menyetujui penggunaan laba (jika ada) yang diusulkan oleh Direksi.
4. Menyetujui penunjukan akuntan publik dan/atau memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk akuntan publik.
5. Mengangkat dan/atau memberhentikan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
6. Penetapan remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
7. Memperoleh laporan penggunaan dana hasil Penawaran Umum dan/atau Obligasi.

Selain itu, Pemegang Saham juga berhak mengikuti RUPS Luar Biasa:

- Mengangkat dan memberhentikan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris (di luar rapat tahunan);
- Menyetujui rencana merger, konsolidasi, akuisisi, pemisahan, pengajuan pailit, perpanjangan jangka waktu Perusahaan, pembubaran, dan likuidasi;
- Menyetujui setiap perubahan Anggaran Dasar;
- Menyetujui perubahan Modal Dasar dan/atau Modal Ditempatkan dan Disetor;

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest authority within a company with exclusive power above the Board of Directors and the Board of Commissioners. The GMS also has specific authority and monetary threshold set forth under the Articles of Association and applicable regulations.

The GMS serves as a forum for Shareholders to exercise their rights, initiate authority, express opinions, submit votings, and request for information related to the the Company.

SHAREHOLDERS' RIGHTS AND AUTHORITIES IN GMS

The Company's Shareholders have the rights to attend the GMS in person or via their authorized proxies. The Company will issue Proxy Form that can be accessed at the Company's official Website (www.lippokarawaci.co.id) at the time of GMS invitation release.

Pursuant to the Company's Articles of Association, the GMS has the following authority:

1. To approve the Annual Report with regards to Company's business course as well as the Board of Commissioners' Supervisory Activity Report during the fiscal year, which is elaborated in the Annual Report.
2. To ratify financial statements comprised of the balance sheet and the statement of income for the financial year after being audited by a public accountant.
3. To approve the use of profit (if any) as proposed by the Board of Directors.
4. To approve the appointment of public accountant and/or to authorize the Board of Commissioners to appoint public accountant.
5. To appoint and/or dismiss members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company.
6. To decide on the remuneration for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.
7. To obtain report of the use of proceeds from Public Offering and/or Bonds.

In addition, the Shareholders also have the following rights for any Extraordinary GMS:

- Appoint and terminate members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners (outside of the annual meeting);
- Approve proposed merger, consolidation, acquisition, separation, filing for bankruptcy, the Company's period extension, dissolution, and liquidation;
- Approve any changes of Articles of Association;
- Approve changes of Authorised Capital and/or Issued and Paid Up Capital;

- Menyetujui transaksi material berdasarkan batas kewenangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Menyetujui pembagian saham baru dalam portofolio;
- Menyetujui rencana pendanaan dan alokasi hasil;
- Menyetujui usulan aksi korporasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

- Approve material transaction based on authority threshold as regulated under existing regulations;
- Approve distribution of new shares in portfolio;
- Approve funding plan and allocations of the proceeds;
- Approve proposed corporate actions in accordance with applicable regulations.

Rapat Umum Pemegang Saham Independen

Untuk melindungi kepentingan pemegang saham independen dan tidak terafiliasi setelah penerbitan saham baru, perusahaan publik yang tidak dalam kondisi kesulitan keuangan harus mendapatkan persetujuan dari Pemegang Saham Independen atau kuasanya untuk transaksi yang mengandung benturan kepentingan, seperti penambahan modal tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu.

General Meeting of Independent Shareholders

In order to protect the interests of independent and unaffiliated shareholders following new shares issuance, a public company that is not under financial distress is required to obtain approval from Independent Shareholders or their proxy for transactions with conflict of interest, such as non- preemptive rights issue.

Perlakuan Setara Kepada Pemegang Saham

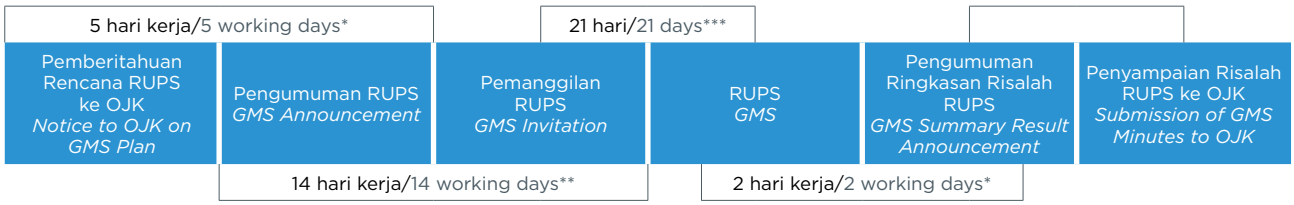
Perseroan selalu memberikan hasil bisnis dan keuangan terkini kepada seluruh pemegang saham secara bersamaan, yang dapat diakses melalui situs web Perseroan kapan saja, yang menunjukkan komitmen Perseroan untuk memberikan perlakuan yang setara kepada Pemegang Sahamnya.

Equal Treatment to Shareholders

The Company always provide updates on its business and financial results to all shareholders at the same time, which can be accessed through the Company's website anytime, showing the Company's commitment to equal treatment to its Shareholders.

PENYELENGGARAAN RUPS

GMS IMPLEMENTATION



Keterangan:
* Dengan tidak memperhitungkan tanggal pengumuman RUPS.
** Dengan tidak memperhitungkan tanggal pengumuman dan tanggal pemanggilan.
*** Dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan dan tanggal RUPS.

Description:
* Excluding GMS announcement date.
** Excluding announcement date and invitation date.
*** Excluding invitation date and GMS date.

Selain RUPS secara fisik, penyelenggaraan RUPS dapat dilakukan secara elektronik sebagai alternatif dengan menggunakan:
a. e-RUPS oleh Penyelenggara e-RUPS; atau
b. sistem yang disediakan oleh Perusahaan Terbuka

e-RUPS atau sistem yang disediakan oleh Perusahaan Terbuka memungkinkan seluruh peserta RUPS untuk berpartisipasi dan berinteraksi dalam RUPS. Bentuk partisipasi dan interaksi ini dapat dilakukan melalui audio, visual, audio visual, atau selain audio dan visual.

In addition to physical GMS, the implementation of the GMS can be done electronically as an alternative by using:
a. e-GMS by the e-GMS Provider; or
b. system provided by Public Company.

The e-GMS or the system provided by the Public Company allows all GMS attendees to participate and interact in the GMS. This form of participation and interaction can be done through audio, visual, audio visual, or other than audio and visual means.

Mendorong Partisipasi Pemegang Saham

Seluruh Pemegang Saham Perseroan dihimbau untuk mengakses semua informasi dan materi RUPS dalam situs web Perseroan yang juga tersedia di kantor Perseroan.

Encouraging Shareholders' Participation

All Sharehoders of the Company are encouraged to access all information and materials for the GMS in the Company's website which are also available at the Company's office.

Agenda Rapat RUPS

Mata Acara RUPS meliputi rincian tentang Pimpinan rapat, penjelasan setiap mata acara, mekanisme pemungutan suara, dan tata cara umum dalam RUPS yang dibagikan bersamaan dengan pemanggilan dan disampaikan di awal rapat.

GMS Meeting Agenda

The GMS Agenda include details on Chairperson of the meeting, explanation of each agenda, voting mechanism, and general procedures in the GMS which is distributed at the same time as the invitation and conveyed at the beginning of the meeting.

Kuorum RUPS

Kuorum RUPS mengacu pada Anggaran Dasar dan Tata Tertib berikut.

GMS Quorum

The GMS quorum refers to the following Articles of Association and Regulations.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUN 2021 (RUPS)

Pada tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB) yang semula direncanakan akan diselenggarakan di area publik Ruang Monas 5 dan 6 Hotel Aryaduta Jakarta, Jl. Prajurit KKO Usman Harun No 44-48, Gambir, Jakarta Pusat sesuai dengan Peraturan OJK No. 15/ POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (selanjutnya disebut "POJK No.15/2020"). Namun, lonjakan drastis kasus Covid-19 di Jakarta memaksa Pemprov DKI Jakarta untuk lebih memperketat kebijakan pembatasan kegiatan masyarakat skala mikro (PPKM Mikro) sebagaimana tertuang dalam Keputusan Gubernur Nomor 796 Tahun 2021 tentang Perpanjangan PPKM Mikro selama 14 hari dari tanggal 22 Juni sampai dengan 5 Juli. Berdasarkan kondisi tersebut, dalam rangka memfasilitasi perusahaan publik untuk menyelenggarakan RUPS secara efektif dan efisien serta untuk mendukung terciptanya stabilitas sistem keuangan, OJK menerbitkan Peraturan No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan RUPS Perusahaan Terbuka Secara Elektronik (selanjutnya disebut "POJK No.16/2020").

Oleh karena itu, Perseroan memutuskan untuk memindahkan tempat penyelenggaraan RUPS ke area perkantoran di Cyber 2 Tower, Jl. H. R. Rasuna Said No.13, RT.7/RW.2, Kuningan, Jakarta Selatan, pada hari, tanggal dan waktu yang sama. Rapat diselenggarakan secara elektronik tanpa kehadiran fisik Pemegang Saham dan/atau Kuasanya dengan batasan maksimum 25% dari kapasitas ruang rapat, yang hanya dapat dialokasikan untuk lembaga dan profesi penunjang sesuai dengan POJK No.15/ 2020 dan POJK No.16/2020. Rapat-rapat tersebut merupakan RUPS pertama dan kedua yang diselenggarakan Perseroan secara elektronik.

Berikut tahapan pelaksanaan RUPST dan RUPSLB tahun 2021 (informasi selengkapnya dapat dilihat di situs web Perseroan):

2021 GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

In 2021, the Company convened Annual GMS (AGMS) and Extraordinary GMS (EGMS) which were originally planned to be held in the public area at Monas Room 5 and 6 Aryaduta Hotel Jakarta, Jl. Prajurit KKO Usman Harun No 44-48, Gambir, Central Jakarta in accordance with OJK Regulation No. 15/ POJK.04/2020 on the Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of the Public Company (hereinafter shall be referred to as "POJK No.15/2020"). However, the drastic surge in Covid-19 cases in Jakarta has forced the Jakarta provincial government to further tighten the micro-scale public activity restrictions (PPKM Mikro) policy as stated in the Governor Decree No. 796/2021 on PPKM Mikro Extension for 14 days from June 22 to July 5. Based on this condition, in order to facilitate public companies to hold GMS in effective and efficient manner and to support the creation of financial system stability, OJK issued Regulation No. 16/POJK.04/2020 regarding the Implementation of GMS of Publicly Listed Companies by Electronic Means (hereinafter shall be referred to as "POJK No.16/2020").

Accordingly, the Company decided to move the venue of GMS to the office area at Cyber 2 Tower, Jl. H. R. Rasuna Said No.13, RT.7/RW.2, Kuningan, South Jakarta Selatan, on the same day, date and time. The Meetings were held electronically without the physical attendance of the Shareholders and/or their Proxies with a maximum limitation of 25% of the meeting room capacity, which can only be allocated to the Meeting apparatus and professional support in accordance with POJK No.15/2020 and POJK No.16/2020. These meetings were the first and second GMS the Company held electronically.

Below are the implementation stages of the AGMS and EGMS in 2021 (detail information is available in our website):

Keterangan Description	RUPST AGMS	RUPSLB EGMS
Pemberitahuan Mata Acara RUPS kepada OJK **Notice of GMS agenda to OJK**	11 Mei/May 2021	30 Agustus/August 2021
	melalui surat No. 096/LK-COS/ V/2021 via Letter No. 096/LK-COS/ V/2021	melalui surat No. 144/LK-COS/ VIII/2021 via Letter No. 144/LK-COS/ VIII/2021
Pemanggilan RUPS **GMS Announcement**	21 Mei/May 2021	6 September 2021
	Dipublikasikan di Investor Daily, situs web BEI, situs web eASY KSEI dan situs web Perseroan Published in Investor Daily, IDX website, eASY KSEI Website and Company website	
RUPS **GMS Invitation**	7 Juni/June 2021	21 September 2021
	Dipublikasikan di Investor Daily, situs web BEI, dan situs web Perseroan. Materi RUPS termasuk Formulir Surat Kuasa dan Tata Tertib Rapat dapat diunduh melalui situs web Perseroan pada hari yang sama dengan Pemanggilan Rapat. Published in Investor Daily, IDX website and Company website. The GMS materials including the Proxy Form and Meeting's Code of Conduct can be downloaded through the Company website on the same day as the Meeting Invitation.	
RUPS **GMS**	29 Juni/June 2021 2:20 p.m – 3:40 p.m WIB/Western Indonesia Time	13 Oktober/October 2021 2:21 p.m – 2:42 p.m WIB/Western Indonesia Time
	Cyber 2 Tower, Jl. H. R. Rasuna Said Block X-5, Kuningan, East Kuningan, Setiabudi District South Jakarta, Jakarta 12950	

Keterangan Description	RUPST AGMS	RUPSLB EGMS
Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS **Announcement of GMS Summary Minutes**	1 Juli/July 2021	15 Oktober/October 2021
	Disampaikan dan diumumkan melalui situs web BEI dan situs web Perseroan mengacu pada POJK 16/2020, pengumuman ringkasan risalah RUPST dan RUPSLB dilakukan secara online melalui media tersebut di atas. Submitted and announced via IDX website and Company website referring to POJK 16/2020, announcement of AGMS Summary Minutes and EMGS Summary Minutes is online through above media.	
Penyampaian Risalah RUPS kepada OJK **Submission of GMS Minutes of Meeting to OJK**	22 Juli/July 2021	5 November 2021
	disampaikan kepada OJK/BEI dan dipublikasikan di situs web Perseroan submitted to OJK/IDX and published in Company website.	

RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa 2021 — 2021 AGMS and EGMS Convention

Keterangan Description	RUPST AGMS	RUPSLB EGMS
Pemimpin Rapat **Chairman of the Meeting**	Bapak John Riady selaku Direktur Perseroan, sesuai dengan Keputusan Sirkuler Direksi No.001/LK-COS/VI/2021 tanggal 29 Juni 2021. Mr. John Riady as Director of the Company, in accordance with the Board of Directors' Circular Resolution No. 001/LK-COS/VI/2021 dated June 29, 2021.	Bapak John A. Prasetio sebagai Presiden Komisaris (Independen) Perseroan, sesuai dengan Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris Perseroan No.r 007/LK-COS/IX/2021 tanggal 6 September 2021. Mr. John A. Prasetio as President Commissioner (Independent) of the Company, in accordance with the Board of Commissioners' Circular Resolution of the Company No.r 007/LK-COS/IX/2021 dated 6 September 2021.
Kuorum Kehadiran **Attendance Quorum**	dihadiri oleh Pemegang Saham dan/atau Kuasanya yang mewakili 53.833.753.603 saham Perseroan, atau 75,93% dari total 70.898.018.369 saham yang dikeluarkan Perseroan. attended by Shareholders and/or Proxy Holder representing 53,833,753,603 shares in the Company, constituting 75.93% of the total 70,898,018,369 shares issued by the Company.	dihadiri oleh Pemegang Saham dan/atau Kuasa Pemegang Saham yang mewakili 57.236.016.613 saham Perseroan atau 80,81% dari total 70.898.018.369 saham yang dikeluarkan Perseroan, yang kemudian dikurangi dengan saham yang telah dibeli kembali oleh Perseroan (*buyback*), menjadi 70.829.181.669 saham. attended by Shareholders and/or Proxy Holder representing 57,236,016,613 shares in the Company, constituting 80.81% of the total 70,898,018,369 shares issued by the Company, which then deducted by the shares that have been repurchased by the Company (buyback), to be 70,829,181,669 shares.
Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris **Attendance of BOD and BOC**	RUPST dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit Perseroan (baik secara fisik maupun virtual). RUPSLB dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris tidak termasuk Bapak Kin Chan dan Bapak George Raymond Zage III, seluruh anggota Direksi dan Komite Audit Perseroan (baik secara fisik maupun virtual) The AGMS was attended by all members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Audit Committee of the Company (either physically or virtually). The EGMS was attended by all members of the Board of Commissioners excluding Mr. Kin Chan and Mr. George Raymond Zage III, all members of Board of Directors and Audit Committee of the Company (either physically or virtually)	
Pihak Independen dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal yang Ditunjuk	1. Ibu Novita Puspitarini, S.H. selaku Notaris Publik; dan 2. PT Bima Registra selaku Biro Administrasi Efek yang telah ditunjuk khusus untuk Rapat Perseroan. 3. Hadiputranto Hadinoto & Rekan sebagai Konsultan Hukum; dan 4. Bapak Jul Edi Siahaan selaku Akuntan Publik dari Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan	1. Bapak Aulia Taufani, S.H. selaku Notaris Publik; dan 2. PT Bima Registra selaku Biro Administrasi Efek yang telah ditunjuk khusus untuk Rapat Perseroan.

RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa 2021 — 2021 AGMS and EGMS Convention

Keterangan Description	RUPST AGMS	RUPSLB EGMS
Appointed Independent Parties and/or Capital Market Supporting Professionals	1. Mrs. Novita Puspitarini, S.H. as a Public Notary; and 2. PT Bima Registra as the Securities Administration Bureau which has appointed special for the Meeting of the Company. 3. Hadiputranto Hadinoto & Partners as Legal Consultant; and 4. Mr. Jul Edi Siahaan as Public Accountant from the Accounting Public Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan	1. Mr. Aulia Taufani, S.H. as a Public Notary; and 2. PT Bima Registra as the Securities Administration Bureau which has appointed special for the Meeting of the Company.
Mekanisme Pengambilan Keputusan **Voting Mechanism**	Keputusan mata acara Rapat diambil secara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan dalam Rapat dilakukan secara tertutup dengan pemungutan suara secara elektronik (*e-Voting*). Resolution on the Meeting agenda was adopted by deliberation to reach a consensus. If deliberation to reach consensus is not reached, then the resolution in the Meeting is conducted private by electronic voting (e-Voting)	
Tanya Jawab **Question and Answer**	Dalam setiap pembahasan mata acara Rapat, Perseroan telah memberikan kesempatan kepada Pemegang Saham atau Kuasanya untuk dapat mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat terkait pembahasan setiap mata acara Rapat. Sampai dengan ditutupnya Rapat tidak ada pertanyaan dan/atau tanggapan dari Pemegang Saham atau Kuasanya.In every discussion of the Meeting's agenda, the Company has provided an opportunity for the Shareholders or their Proxies to be able to ask questions and/or opinions related to the discussion of each agenda of the Meeting. Until the end of the Meeting there were no questions and/or responses from the Shareholders or their Proxies.	
Jumlah pertanyaan/ opini **Total questions/ opinions**	Sampai dengan ditutupnya Rapat tidak ada pertanyaan dan/atau tanggapan dari Pemegang Saham atau Kuasanya. Until the end of the Meeting there were no questions and/or responses from the Shareholders or their Proxies	
Pelaksanaan Hasil RUPS **Implementation of GMS Resolutions**	Keputusan RUPS telah dilaksanakan sepenuhnya oleh Perseroan. Resolutions of the GMS have been fully implemented by the Company.	

Keputusan RUPS Tahunan 2021 — 2021 AGMS Resolutions

Mata Acara Pertama | First Agenda

Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

Approval on the Annual Report of the Company including the Board of Commissioners' Supervisory Duties Report as well as Ratification of the Financial Statements of the Company for the Financial Year Ended on 31 December 2020.

Jumlah Suara | Total Votes

2,1208%	1.141.725.950 lembar saham/shares	Abstain
0,0001%	77.600 lembar saham/shares	Tidak setuju/Not approve
99,9999%	53.833.676.003 lembar saham/shares	Total setuju/Total agree

Keputusan | Resolutions

1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, serta mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik "Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan" sebagaimana dinyatakan dalam laporannya tertanggal 10 Mei 2021, dengan opini bahwa "laporan keuangan menyajikan secara wajar";

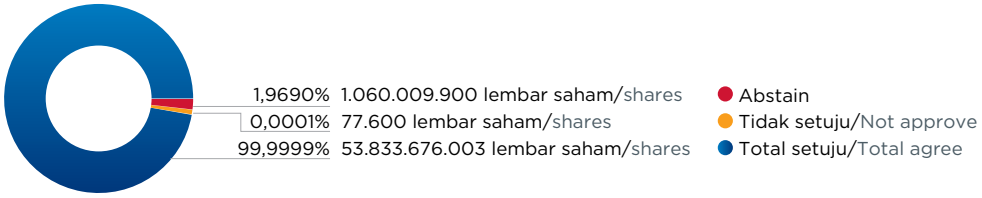
1. Approved the Annual Report of the Company for the financial year ended in 31 December 2020 including the Supervisory Duties Report of the Board of Commissioners, as well as to ratify the Financial Statements of the Company for the financial year ended on 31 December 2020 which had been audited by the Public Accounting Firm of "Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan" as stated in its report dated 10 May 2021, with opinion that "the financial statements present fairly".

Keputusan RUPS Tahunan 2021	2021 AGMS Resolutions
2. Memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (“*volledig acquit et decharge*”) kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku 2020, sepanjang tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2020 tersebut dan bukan merupakan tindak pidana atau pelanggaran terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.	2. Granting release and discharge (“volledig acquit et decharge”) to the members of BOC and Board of Directors of the Company for the management and supervision performed in the financial year 2020, provided that the management and supervision actions were reflected in the said Annual Report and Financial Statements of the Company for the financial year 2020 and they are not criminal acts or violation of the prevailing regulations.
Realisasi Mata Acara Pertama Telah selesai dilakukan. Perseroan menyampaikan Laporan Tahunan kepada OJK melalui Surat No. 112/LK-COS/VI/2021 tanggal 07 Juni 2021 dan mengumumkan Laporan Tahunan 2020 di situs web BEI dan situs web Perseroan, serta menginformasikan kepada Pemegang Saham mengenai kinerja keuangan tahun 2020.	**Execution of First Agenda** Completed. The Company submitted its Annual Report to OJK through Letter No. 112/LK-COS/VI/2021 dated 07 June 2021 and announced the 2020 Annual Report on IDX website and Company website, as well as informed the Shareholders on the financial performance of financial year 2020.

Mata Acara Kedua | Second Agenda

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.	Allocation of the Company’s net profit for the Financial Year Ended on 31 December 2020.

Jumlah Suara | Total Votes



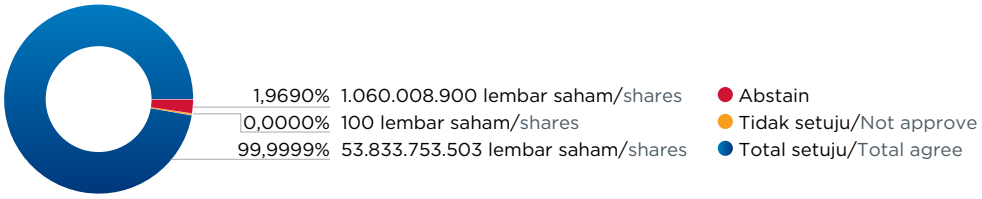
Keputusan | Resolutions

Menyetujui tidak membagikan dividen untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2020.	Approved to not distribute dividends for the financial year ended 31 December 2020.
Realisasi Mata Acara Rapat Kedua Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut.	**Execution of Second Agenda** Completed and not require follow up.

Mata Acara Ketiga | Third Agenda

Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 termasuk audit atas Laporan Keuangan lain yang dibutuhkan Perseroan.	Appointment of Public Accounting Firm and/or Public Accountant to Perform Audit on the Company for the Financial Year Ended on 31 December 2021 including any other audited Financial Statements as required by the Company.

Jumlah Suara | Total Votes



Keputusan | Resolutions

1. Menunjuk Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan untuk penugasan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2021, termasuk audit atas Laporan Keuangan lain yang dibutuhkan Perseroan;	1. Appointing Public Accounting Firm of Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan for the audit assignment of the Financial Statements of the Company for the Financial Year ending on 31 December 2021, including other audit assignment of Financial Statements as required by the Company.

Keputusan RUPS Tahunan 2021	2021 AGMS Resolutions
2. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dan/atau Direksi untuk melakukan tindakan dan segala pengurusan, termasuk namun tidak terbatas pada menunjuk Akuntan Publik serta menetapkan besaran honorarium professional, menandatangani dokumen-dokumen, dan/atau menunjuk Kantor Akuntan Publik lainnya yang terdaftar di OJK apabila karena satu dan lain hal Kantor Akuntan Publik di atas tidak dapat melaksanakan tugasnya.	2. Authorized the Board of Commissioners and/or the Board of Directors of the Company to take necessary action and arrangements, including but not limited to appoint a Public Accounting Firms, which is registered, with the Financial Services Authority if for one or another reason the above-mentioned Public Accounting Firms is not able to carry out their duties.
Realisasi Mata Acara Rapat Ketiga Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut.	**Execution of Third Agenda** Completed and not require follow up.

Mata Acara Keempat | Fourth Agenda

Perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan	Changes of composition of members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners of the Company.

Jumlah Suara | Total Votes

1,9690%	1.060.009.900 lembar saham/shares	Abstain
0,0508%	23.372.200 lembar saham/shares	Tidak setuju/Not approve
99,9492%	53.806.381.403 lembar saham/shares	Total setuju/Total agree

Keputusan | Resolutions

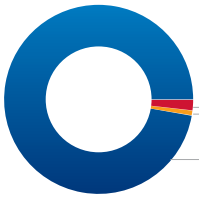
1. Menyetujui berakhirnya masa jabatan seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, dan selanjutnya memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (*volledig acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilaksanakan selama menjalankan jabatan masing-masing terhitung sejak 1 Januari 2020 sampai dengan berakhirnya masa jabatan masing-masing yaitu sejak ditutupnya Rapat ini, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercatat dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan serta catatan Perseroan, dan bukan merupakan tindak pidana atau pelanggaran terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;	1. Approved the expiration of the term of office of all members of the Board Directors and the Board of Commissioners as of the closing of this Meeting, and subsequently provide repayment and release of responsibility ("*volledig acquit et decharge*") to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners for supervision and management actions carried out while carrying out their respective positions form 1 January 2020 until the end of their respective term of office, namely since the closing of this Meeting, insofar and are not a criminal offence or violation of regulatory provisions;
2. Mengangkat anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang baru untuk periode 2021–2023 terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan berakhirnya periode jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris baru pada penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tahun 2023, dengan susunan sebagai berikut:	2. Appointing new members of the Board of Directors and Board of Commissioners for the period of 2021-2023 effective upon the closing of this Meeting until the end of term of office for the Board of Directors and Board of Commissioners as at the closing of the Annual General Meeting of Shareholders in 2023, as follows:
Direksi Presiden Direktur: Ketut Budi Wijaya Direktur: John Riady Direktur: Marshal Martinus Tissadharma Direktur: Surya Tatang Direktur: Rudy Halim Direktur: T. Yudhistira Rusli Direktur: Dion Leswara Direktur: M. Arif Widja-ksono	**Board of Directors** President Director: Ketut Budi Wijaya Director: John Riady Director: Marshal Martinus Tissadharma Director: Surya Tatang Director: Rudy Halim Director: T. Yudhistira Rusli Director: Dion Leswara Director: M. Arif Widjaksono
Dewan Komisaris Presiden Komisaris (Independen): John A. Prasetio Komisaris Independen: Anangga W. Roosdiono Komisaris: Anand Kumar Komisaris: Kin Chan Komisaris: George Raymond Zage III	**Board of Commissioners** President Commissioner (Independent): John A. Prasetio Independent Commissioner: Anangga W. Roosdiono Commissioner: Anand Kumar Commissioner: Kin Chan Commissioner: George Raymond Zage III

Keputusan RUPS Tahunan 2021	2021 AGMS Resolutions
3. Memberikan wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut di atas, termasuk namun tidak terbatas pada untuk membuat atau meminta dibuatkan serta menandatangani segala akta sehubungan dengan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut dan untuk mendaftarkan perubahan tersebut dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.	3. Granting the authorization with rights of substitution to the Board of Directors of the Company to take any actions required in connection with the appointment of the members of Board of Directors and Board of Commissioners as mentioned above, including but not limited to record or to request before the Notary as well as to sign any documents for the purpose of notarizing the changes thereof, and to register the aforementioned changes of into the Company Register as deemed required by the prevailing laws and regulations.
Realisasi Mata Acara Rapat Keempat Telah selesai. Perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris tersebut telah dituangkan dalam Akta No.11 tanggal 29 Juni 2021 dan dilaporkan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Penerimaan Perubahan Data Perseroan No. AHU- AH.01.03-0431990 tanggal 28 Juli 2021.	**Execution of Fourth Agenda** Completed. The changes of composition the Board of Directors and the Board of Commissioners has been stated in the Deed No.11 dated June 29, 2021 and reported to the Ministry of Law and Human Rights based on Acceptance of the Changes of Company's Data No. AHU-AH.01.03-0431990 dated July 28, 2021.

Mata Acara Kelima | Fifth Meeting Agenda

Penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun 2021	Determination of Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for the Year 2021.

Jumlah Suara | Total Votes



1,9691%	1.060.017.600 lembar saham/shares	Abstain
0,6807%	366.431.579 lembar saham/shares	Tidak setuju/Not approve
99,3193%	53.467.322.024 lembar saham/shares	Total setuju/Total agree

Keputusan | Resolutions

1. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besaran gaji, bonus dan tunjangan lainnya bagi para anggota Direksi sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021; 2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Komite Nominasi dan Remunerasi untuk menetapkan besaran gaji dan tunjangan lainnya bagi para anggota Dewan Komisaris sesuai dengan struktur dan besaran remunerasi berdasarkan kebijakan remunerasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021	1. Grant the power and authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of salary, bonuses and other allowances for members of the Board of Directors in accordance with the structure and amount of remuneration based on the Company's remuneration policy for the financial year ending on 31 December 2021; 2. Grant the power and authority to the Nomination and Remuneration Committee to determine the amount of salary and other allowances for members of the Board Commissioners in accordance with the structure and amount of remuneration based on the Company's remuneration policy for the financial year ending on 31 December 2021.
Realisasi Mata Acara Kelima Telah selesai.	**Execution of Fifth Agenda** Completed

Mata Acara Keenam | Sixth Agenda

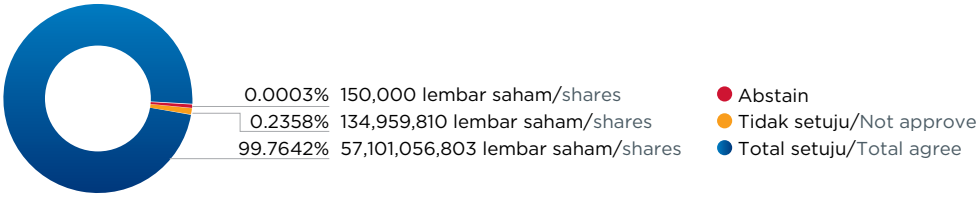
Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan	Approval for changes of the Articles of Association of the Company.

Jumlah Suara | Total Votes

1,9691%	1.060.016.400 lembar saham/shares	Abstain
0,2263%	121.820.435 lembar saham/shares	Tidak setuju/Not approve
99,7737%	53.711.933.168 lembar saham/shares	Total setuju/Total agree

Keputusan RUPS Tahunan 2021	2021 AGMS Resolutions
Keputusan | Resolutions	
1. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan, antara lain, dalam rangka penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) yang berlaku, POJK No. 15/2020 serta perubahan-perubahan lainnya sebagaimana diperlukan dan disetujui dalam Rapat, dan menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar Perseroan sehubungan penyesuaian terhadap peraturan-peraturan tersebut; 2. Menunjuk dan memberi kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang berhubungan dengan keputusan Rapat ini, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menghadap pihak berwenang, mengadakan pembicaraan, memberi dan/atau meminta keterangan, mengajukan permohonan persetujuan dan/atau pemberitahuan atas perubahan anggaran dasar Perseroan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia maupun instansi berwenang terkait lainnya, membuat atau serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen lainnya yang diperlukan atau dianggap perlu, hadir dihadapan Notaris untuk dibuatkan dan menandatangani akta pernyataan keputusan Rapat Perseroan dan melaksanakan hal-hal lain yang harus dan/atau dapat dijalankan untuk dapat terealisasi/terwujudnya keputusan Rapat ini.	1. Approved amendments to the Company's Articles of Association in order to comply with the prevailing Indonesian Standard Industrial Classification (KBLI), OJK Regulation 15/2020 and other changes as required and approved the Meeting and restate the entire Articles of Association of the Company in connection with adjustment of the said regulation; 2. Appointing and authorize the Board of Directors and/or the Corporate Secretary of the Company with the right of substitution to take all actions related to the resolution on this Meeting, including but not limited to appearing before authorities, having a discussion, giving and/or requesting information, submitting request for approval and/or notification of amendments to the Articles of Associations of the Company to the Minister of Law and Human Rights of the Republic Indonesia and other relevant authorities, make or sign deed and letter or other documents that are needed or deemed necessary present before a Notary to be drawn up and sin the deed of statement of the resolutions of the Company's Meeting and carry out other matters that must be and/or can be implemented in order to ensure enforceability of this Meeting resolutions.
Realisasi Mata Acara Keenam. Telah selesai. Perubahan Anggaran Dasar Perseroan telah dituangkan dalam Akta No.60 tanggal 29 Juli 2021 dan dilaporkan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Penerimaan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH. 01.03-0439186 tanggal 20 Agustus 2021 dan Penerimaan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0439187 tanggal 20 Agustus 2021	**Execution of Sixth Agenda** Completed. The changes of Articles of Association of the Company has been stated in the Deed No.60 dated July 29, 2021 and reported to the Ministry of Law and Human Rights based on Acceptance of the Changes of Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0439186 dated August 20, 2021 and Acceptance of the Changes of Company's Data No. AHU-AH.01.03-0439187 dated August 20, 2021
Mata Acara Ketujuh | Seventh Agenda	
Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana hasil Penawaran Umum Terbatas IV Perseroan	Report on the Use of Proceeds of Rights Issue IV of the Company
Keputusan | Resolutions	
Mata Acara ini tidak memerlukan persetujuan Rapat	This agenda item does not require the approval of the Meeting

Keputusan RUPS Luar Biasa Tahun 2021	2021 EGMS Resolutions
Mata Acara Pertama | First Agenda	
Perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.	Changes of composition of members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners of the Company
Jumlah Suara | Total Votes	



Keputusan RUPS Luar Biasa Tahun 2021	2021 EGMS Resolutions
Keputusan | **Resolutions**	
1. Menerima pengunduran diri Bapak Tevilyan Yudhistira Rusli dari jabatannya sebagai Direktur Perseroan terhitung efektif sejak ditutupnya Rapat, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (volledig acquit et de charge) kepada Bapak Tevilyan Yudhistira Rusli sebagai Direktur atas segala tindakan pengurusan terhitung mulai tanggal 1 Januari 2021 sampai dengan ditutupnya Rapat, sepanjang tindakan-tindakan pengurusan Perseroan tersebut tercatat dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan serta catatan Perseroan, dan bukan merupakan tindak pindana atau pelanggaran terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	1. Accepted the resignation of Mr. Tevilyan Yudhistira Rusli from his position as the Director of the Company effective since the closing of the Meeting, as well as provided repayment and release of responsibility (volledig acquit et de charge) to Mr. Tevilyan Yudhistira Rusli as the Director for all actions management starting from 1 January 2021 to the closing of the Meeting, insofar as such to manage the Company actions are recorded in the Company's Annual Report and Financial Report as well as the records and are not a criminal act or violation of regulatory provisions.
2. Mengangkat Bapak Phua Meng Kuan (Daniel Phua) sebagai Direktur Perseroan menggantikan Bapak Tevilyan Yudhistira Rusli terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan berakhirnya masa jabatan Direksi pada penutupan RUPS Tahunan pada tahun 2023.	2. Appoint Mr. Phua Meng Kuan (Daniel Phua) as the Director of the Company replacing Mr. Tevilyan Yudhistira Rusli effective since the closing of the Meeting until the end of term of Board of Directors upon the closing of the Annual GMS which will be held in 2023.
3. Mengangkat Ibu Gita Irmasari sebagai Direktur Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan berakhirnya masa jabatan Direksi pada penutupan RUPS Tahunan pada tahun 2023.	3. Appoint Mrs. Gita Irmasari as the Director of the Company effective since the closing of the Meeting until the end of term of Board of Directors upon the closing of the Annual GMS which will be held in 2023.
4. Mengangkat Ibu DR. Kartini Sjahrir sebagai Komisaris Independen Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan berakhirnya masa jabatan Dewan Komisaris pada penutupan RUPS Tahunan pada tahun 2023.	4. Appoint Mrs. DR. Kartini Sjahrir as the Independent Commissioner of the Company effective since the closing of the Meeting until the end of term of Board of Commissioners upon the closing of the Annual GMS which will be held in 2023.
Dengan demikian, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sejak ditutupnya Rapat sampai dengan pada penutupan RUPS Tahunan pada tahun 2023, adalah sebagai berikut:	Accordingly, the composition of the members of the Company's Board of Directors and Boards of the Commissioners since the closing of the Meeting upon the closing of the Annual GMS in 2023, as follows:
Dewan Komisaris Presiden Komisaris (Independen): John A. Prasetio Komisaris Independen : Anangga W. Roosdiono Komisaris Independen: DR. Kartini Sjahrir Komisaris : Anand Kumar Komisaris : Kin Chan Komisaris : George Raymond Zage III	**Board of Commissioners** President Commissioner (Independent): John A. Prasetio Independent Commissioner : Anangga W. Roosdiono Independent Commissioner : DR. Kartini Sjahrir Commissioner : Anand Kumar Commissioner : Kin Chan Commissioner : George Raymond Zage III
Direksi Presiden Direktur : Ketut Budi Wijaya Direktur : John Riady Direktur : Marshal Martinus Tissadharma Direktur : Surya Tatang Direktur : Rudy Halim Direktur : Dion Leswara Direktur : M. Arif Widjaksono Direktur : Phua Meng Kuan (Daniel Phua) Direktur : Gita Irmasari	**Board of Directors** President Director : Ketut Budi Wijaya Director : John Riady Director : Marshal Martinus Tissadharma Director : Surya Tatang Director : Rudy Halim Director : Dion Leswara Director : M. Arif Widjaksono Director : Phua Meng Kuan (Daniel Phua) Director : Gita Irmasari
5. Memberikan wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi dan/atau Sekretaris Perusahaan Perseroan untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut di atas, termasuk namun tidak terbatas pada untuk membuat atau meminta dibuatkan serta menandatangani segala akta sehubungan dengan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut dan untuk mendaftarkan perubahan tersebut dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.	5. Grant the authorization with rights of substitution to the Board of Directors and/or Corporate Secretary of the Company to take any actions required in connection with the appointment of the members of Board of Directors and Board of Commissioners as mentioned above, including but not limited to record or to request before the Notary as well as to sign any documents for the purpose of notarizing the changes thereof, and to register the aforementioned changes of into the Company Register as deemed required by the prevailing laws and regulations.
Realisasi Mata Acara Pertama Telah Selesai. Perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris tersebut telah dituangkan dalam Akta No.57 tanggal 13 Oktober 2021 dan dilaporkan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Penerimaan Perubahan Data Perseroan No. AHU -AH.01.03-0464255 tanggal 25 Oktober 2021.	**Execution of First Agenda** Completed. The changes of composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners has been stated in the Deed No.57 dated October 13, 2021 and reported to the Ministry of Law and Human Rights based on Acceptance of the Changes of Company's Data No. AHU-AH.01.03-0464255 dated October 25, 2021.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2020

Pada tahun 2020, Perseroan hanya menyelenggarakan RUPS Tahunan (RUPST) di Hotel Aryaduta Lippo Village, Karawaci, Kabupaten Tangerang. Pelaksanan RUPST dilakukan sesuai dengan POJK No.15/2020, sebagai berikut:

2020 General Meeting of Shareholders

In 2020, the Company only held an Annual GMS (AGMS) at Hotel Aryaduta Lippo Village, Karawaci, Kabupaten Tangerang. The implementation of AGMS has been carried out in accordance with POJK No.15/2020 , as follows:

Pemberitahuan Mata Acara RUPST kepada OJK **Notice of AGMS agenda to OJK**	Disampaikan secara resmi melalui Surat No. 208/LK-COS/VI/2020 pada tanggal 3 Juni 2020	Officially submitted via Letter No. 208/LK-COS/VI/2020 on June 3, 2020.
Pengumuman RUPST **AGMS Announcement**	Dipublikasikan di Investor Daily, situs web BEI dan situs web Perseroan pada tanggal 10 Juni 2020	Published in Investor Daily, IDX website and Company website on June 10, 2020
Pemanggilan RUPST **AGMS Invitation**	Dipublikasikan di Investor Daily, situs web BEI dan situs web Perseroan pada tanggal 25 Juni 2020. Formulir Surat Kuasa dan Tata Tertib Rapat tersedia di Kantor Pusat Perseroan dan dapat diunduh melalui situs web resmi Perseroan (www.lippokarawaci.co.id) pada hari yang sama dengan Pemanggilan Rapat.	Published in Investor Daily, IDX website and Company website on June 25, 2020. The Proxy Form and Meeting's Code of Conduct are available at the Company's Headquarter and can be downloaded through the Company's official website (www.lippokarawaci.co.id) on the same day as the Meeting Invitation.
RUPST **AGMS**	Pada tanggal 17 Juli 2020 bertempat di Hotel Aryaduta Lippo Village, Karawaci, Kabupaten Tangerang.	On July 17, 2020 at Hotel Aryaduta Lippo Village, Karawaci, Kabupaten Tangerang.
Pengumuman Ringkasan Risalah RUPST **Announcement of AGMS Summary Minutes**	Disampaikan dan diumumkan melalui situs web BEI dan situs web Perseroan pada tanggal 20 Juli 2020.	Submitted and announced via IDX website and Company website on July 20, 2020.
Penyampaian Risalah RUPST kepada OJK **Submission of GMS Minutes of Meeting to OJK**	Disampaikan kepada OJK pada tanggal 14 Agustus 2020.	Submitted to OJK on August 14, 2020.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun 2020		**2020 Annual General Meeting of Shareholders**
Pemimpin Rapat **Chairman of the Meeting**	**John A. Prasetio** Presiden Komisaris (Independen)	**John A. Prasetio** President Commissioner (Independent)
Kuorum Kehadiran **Attendance Quorum**	Dihadiri Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham sebanyak 61.290.804.951 lembar saham yang mewakili 86,847% suara dari total 70.572.913.869 lembar saham yang dikeluarkan Lippo Karawaci.	Attended by Shareholders or its Proxy in total 61,290,804,951 shares representing 86.847% of the total 70,572,913,869 shares issued by Lippo Karawaci.
Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris **Attendance of BOD and BOC**	Rapat dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan (baik secara langsung atau melalui daring).	The meeting was attended by members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company (both in-person or online).
Pihak Independen dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal yang Ditunjuk **Appointed Independent Parties and/or Capital Market Supporting Professionals**	1. Sriwi Bawana Nawaksari,S.H., M.Kn., Notaris di Tangerang 2. PT Sharestar Indonesia selaku Biro Administrasi Efek	1. Sriwi Bawana Nawaksari,S.H., M.Kn., Notary in Tangerang 2. PT Sharestar Indonesia as the Company's Share Registrar
Mekanisme Pengambilan Keputusan **Voting Mechanism**	Keputusan mata acara Rapat diambil secara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan dalam Rapat dilakukan secara tertutup dengan pemungutan suara secara elektronik *(e-Voting)*.	Resolution on the Meeting agenda was adopted by deliberation to reach a consensus. If deliberation to reach consensus is not reached, then the resolution in the Meeting is conducted private by electronic voting (e-Voting)
Tanya Jawab **Question and Answer**	Dalam setiap pembahasan mata acara Rapat, Perseroan telah memberikan kesempatan kepada Pemegang Saham atau Kuasanya untuk dapat mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat terkait pembahasan setiap mata acara Rapat. Sampai dengan ditutupnya Rapat, terdapat 5 (lima) pertanyaan yang diajukan oleh Pemegang Saham yang telah dijawab sepenuhnya oleh Perseroan antara lain program MSOP, dana hasil right issue.	In every discussion of the Meeting's agenda, the Company has provided an opportunity for the Shareholders or their Proxies to be able to ask questions and/or opinions related to the discussion of each agenda of the Meeting. Until the closing of the Meeting, there were five (5) questions raised by Shareholders that have been fully answered by the Company in which include MSOP program, proceeds from right issue.
Pelaksanaan Hasil RUPS Tahunan **Implementation of Annual GMS Resolutions**	Seluruh keputusan RUPS Tahunan telah dilaksanakan sepenuhnya oleh Lippo Karawaci, termasuk persetujuan atas Program Kepemilikan Saham untuk Manajemen yang dijelaskan lebih lanjut di bab terpisah.	Resolutions of the AGMS have been fully implemented by the Company, in particular the approval of Management Share Ownership Program which will be elaborated in a separate section.

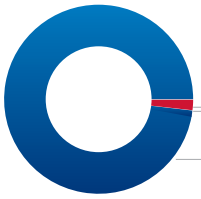
Keputusan RUPST Tahun 2020	2020 AGMS Resolutions

Mata Acara Pertama | First Agenda

Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge)* kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019.

The approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ended on December 31, 2019, and the granting of release and discharge (*acquit et de charge)* to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory action taken during the financial year ended on December 31, 2019.

Jumlah Suara | Total Votes



0,193% 118.506.950 lembar saham/shares — Abstain
0% 0 lembar saham/shares — Tidak setuju/Not approve
99,807% 61.172.298.001 lembar saham/shares — Setuju/Agree

Realisasi Mata Acara Rapat Pertama
Telah selesai dilakukan. Lippo Karawaci telah menyampaikan Laporan Tahunan kepada OJK melalui Surat No. 245/LK-COS/VI/2020 tanggal 25 Juni 2020 dan mengumumkan Laporan Tahunan 2019 melalui situs web Bursa Efek Indonesia dan Perusahaan, serta telah menyampaikan kepada Pemegang Saham informasi terkait dengan kinerja keuangan tahun buku 2019.

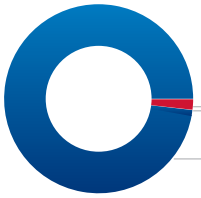
Execution of First Agenda:
Completed. Lippo Karwaci submitted its Annual Report to OJK through Letter No. 245/LK-COS/VI/2020 dated June 25, 2020 and announced the 2019 Annual Report in Indonesian Stock Exchange and Company's website, as well as informed the Shareholders on the financial performance of financial year 2019.

Mata Acara Kedua | Second Agenda

Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019.

The determination of the use of the Company's Profit from the financial year ended on December 31, 2019.

Jumlah Suara | Total Votes



0,138% 84.785.000 lembar saham/shares — Abstain
0% 0 lembar saham/shares — Tidak setuju/Not approve
99,862% 61.206.019.951 lembar saham/shares — Setuju/Agree

Realisasi Mata Acara Rapat Kedua
Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut.

Execution of Second Agenda:
Completed and not require follow up

Mata Acara Ketiga | Third Agenda

Penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

The appointment of a Public Accountant Firm which will conduct an audit of the Company's books for the financial year ended on December 31, 2020.

Jumlah Suara | Total Votes

0% 0 lembar saham/shares — Abstain
0,531% 325.075.117 lembar saham/shares — Tidak setuju/Not approve
99,469% 60.965.729.834 lembar saham/shares — Total setuju/Total agree

Realisasi Mata Acara Rapat Ketiga
Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut.

Execution of Third Agenda:
Completed and not require follow up.

Keputusan RUPST Tahun 2020	2020 AGMS Resolutions
Mata Acara Keempat | Fourth Agenda	
Perubahan susunan pengurus Perseroan serta penetapan gaji dan tunjangan lainnya anggota Direksi Perseroan serta honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan.	Change on the Company Management and determination of the salary and other allowances for members of the Board of Directors, and honorarium and other allowances for the members of the Board of Commissioners.

Jumlah Suara | Total Votes

0,138%	84.785.000 lembar saham/shares	Abstain
8,849%	5.423.219.460 lembar saham/shares	Tidak setuju/Not approve
91,013%	55.782.800.491 lembar saham/shares	Total setuju/Total agree

Realisasi Mata Acara Rapat Keempat
Telah selesai dilakukan. Perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris telah dinyatakan dalam Akta Perubahan Susunan Dewan Komisaris dan Direksi dalam Akta Nomor 57 tanggal 17 Juli 2020 dan dilaporkan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0323745 tanggal 03 Agustus 2020..

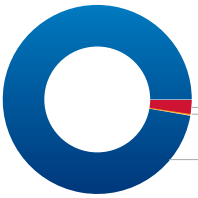
Execution of Fourth Agenda:
Completed. The changes of composition the Board of Directors and the Board of Commissioners has been stated in the Deed No.57 dated July 17, 2020 and reported to the Ministry of Law and Human Rights based on Acceptence of the Changes of Company's Data No. AHU-AH.01.03-0323745 dated August 03, 2020.

Mata Acara Kelima | Fifth Meeting Agenda

Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Terbatas IV.

Use of Proceeds Accountability from the Limited Public Offering IV.

Jumlah Suara | Total Votes



0,138%	84.785.000 lembar saham/shares	Abstain
0,00%	1.800 lembar saham/shares	Tidak setuju/Not approve
99,862%	61.206.018.151 lembar saham/shares	Total setuju/Total agree

Realisasi Mata Acara Rapat Kelima
Dilaporkan secara periodik ke Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

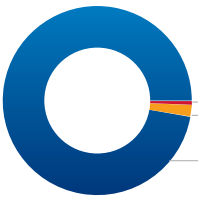
Execution of Fifth Agenda:
Periodically reported to Financial Services Authority (OJK) in accordance to prevailing regulation.

Mata Acara Keenam | Sixth Agenda

Persetujuan atas pengalihan saham treasuri melalui pelaksanaan Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen (*Management Stock Ownership Program*/MSOP).

Approval of the transfer of treasury shares through the implementation of the Management Stock Ownership Program (MSOP).

Jumlah Suara | Total Votes



0,138%	84.785.000 lembar saham/shares	Abstain
8,849%	5.423.621.760 lembar saham/shares	Tidak setuju/Not approve
91,013%	55.782.398.191 lembar saham/shares	Total setuju/Total agree

Realisasi Mata Acara Rapat Keenam
Tahap pertama MSOP telah dilaksanakan, sesuai surat No. 401/LK-COS/X/2020 tanggal 06 Oktober 2020 yang dikirimkan kepada OJK.

Execution of Sixth Agenda:
Phase 1 of MSOP has been delivered according to letter No.401/LK-COS/X/2020 dated October 06, 2020 sent to OJK.

Seluruh informasi tersebut tersedia di situs web Perseroan.

All information is available in our website.

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris merupakan organ yang secara kolektif bertugas melakukan fungsi pengawasan terhadap pengelolaan dan memastikan terpenuhinya kepentingan seluruh pemangku kepentingan berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola.

Dasar Hukum

Mengacu pada Piagam Dewan Komisaris, anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS dengan memperhatikan ketentuan Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 (UUPT), Peraturan OJK No. 33 /POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK No.33/2014"), dan Anggaran Dasar Perseroan. Dalam hal anggota Dewan Komisaris mengundurkan diri maka pengunduran diri tersebut wajib diputuskan oleh RUPS dengan memperhatikan ketiga landasan hukum tersebut.

Usulan pengangkatan, pemberhentian dan/atau penggantian anggota Komisaris kepada RUPS harus memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite ini dibentuk dengan tujuan membantu Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tugasnya melalui nominasi dan merekomendasikan remunerasi untuk Dewan Komisaris.

Prosedur pengangkatan anggota Dewan Komisaris sebagai berikut:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi kandidat calon anggota Dewan Komisaris.
2. Komite Nominasi dan Remunerasi selanjutnya menominasikan calon anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS untuk selanjutnya diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris.

Kriteria Dewan Komisaris

Sebagaimana diatur dalam regulasi yang ada, anggota Dewan Komisaris harus memenuhi persyaratan sebagai berikut pada saat pengangkatannya maupun selama masa jabatannya:

1. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
   a. Tidak pernah dinyatakan pailit;
   b. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
   c. Tidak pernah dihukum karena tindakan pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan;
   d. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
      i. Pernah tidak mengadakan RUPS tahunan;
      ii. Pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris

The Board of Commissioners is an organ collectively tasked with supervisory functions on the management and ensure that all stakeholders' interests are met based on governance principles.

Legal Basis

Pursuant to the Board of Commissioners Charter, a member of the Board of Commissioners shall be appointed and discharged by the GMS in accordance with the Law No. 40 year 2007, OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Company ("POJK No.33/2014"), and Company's Articles of Association. If member of the Board of Commissioners resigns, the resignation must be decided by the GMS taking into consideration the three legal foundations.

Appointment, termination and/or replacement of members of the Board of Commissioners to the GMS shall consider recommendation from the Nomination and Remuneration Committee.

The appointment procedures of the Board of Commissioners members are as follows:

1. Nomination and Remuneration Committee provides recommendation of candidate member of the Board of Commissioners.
2. Nomination and Remuneration Committee furthermore provides the candidate member of the Board of Commissioners to be appointed by the GMS.

Board of Commissioners Criteria

As stipulated in existing regulations, members of the Board of Commissioners shall meet following requirements at their appointment as well as during their tenure:

1. Have a good character, morals and integrity;
2. Legally capable;
3. During five (5) years before the appointment and during term of duty:
   a. Never been declared bankrupt;
   b. Never been a member of Board of Directors and/or a member of Board of Commissioners that is declared guilty causing a company to be declared bankrupt;
   c. Never been convicted because of crimes that harmed state's financial and/or is related with financial sector;
   d. Never been a member of Board of Directors and/or a member of Board of Commissioners that while in the term of duty:
      i. Do not hold an Annual GMS;
      ii. Accountability as a member of the Board of Directors and/or member of the Board of

pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS;

iii. Pernah menyebabkan perusahaan yang memiliki izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban untuk memberikan Laporan Tahunan dan/atau Laporan Keuangan kepada OJK.

e. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
f. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.

Komposisi Dewan Komisaris

Sesuai dengan Piagam Dewan Komisaris, Dewan Komisaris sekurang-kurangnya terdiri dari 3 (tiga) orang Komisaris, yang menjabat sebagai Presiden Komisaris, seorang Wakil Presiden Komisaris dan seorang Komisaris. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri dari 2 (dua) orang anggota, 1 (satu) orang diantaranya merupakan Komisaris Independen. Selain itu, apabila Dewan Komisaris terdiri lebih dari 2 (dua) orang anggota maka jumlah Komisaris Independen paling sedikit 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota. Setiap anggota Dewan Komisaris termasuk Presiden Komisaris memiliki kedudukan yang setara.

Pada tahun 2021 terjadi perubahan susunan Dewan Komisaris dengan diangkatnya DR Kartini Sjahrir sebagai Komisaris Independen berdasarkan Keputusan RUPSLB tanggal 13 Oktober 2021.

Per 31 Desember 2021, komposisi Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- President Komisaris (Independen) : John A. Prasetio
- Komisaris Independen : Anangga W. Roosdiono
- Komisaris Independen : DR. Kartini Sjahrir
- Komisaris : Anand Kumar
- Komisaris : Kin Chan
- Komisaris : George Raymond Zage III

Masa Jabatan Dewan Komisaris

Anggota Dewan Komisaris diangkat untuk masa jabatan tertentu sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Anggota Dewan Komisaris diangkat untuk masa jabatan 1 (satu) periode yaitu terhitung sejak ditutupnya RUPS yang mengangkatnya sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan yang kedua setelah tanggal pengangkatannya, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris tersebut sewaktu-waktu.

Selain itu, masa jabatan Komisaris Independen paling banyak 2 (dua) periode berturut-turut. Komisaris Independen yang telah menjabat selama 2 (dua) periode dapat diangkat kembali pada periode berikutnya sepanjang Komisaris Independen tersebut membuat pernyataan independensi sesuai dengan Pasal 25 POJK No.33/2014. Apabila Komisaris Independen menjabat sebagai Ketua Komite Audit, maka Komisaris Independen tersebut hanya dapat diangkat kembali sebagai Komite Audit untuk 1 (satu) periode mendatang.

Commissioners is not accepted by GMS or do not give any accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners to the GMS;

iii. Causing a licensed company which has an agreement, or registered to OJK not fulfill the requirement to submit Annual Report and/or financial report to OJK.

e. Have a commitment to follow the regulations; and
f. Have knowledge and/or expertise in the field needed by the Company.

Board of Commissioners Composition

Pursuant to the Board of Commissioners Charter, the Board of Commissioners must at least consist of three (3) Commissioners, which serve as a President Commissioner, a Vice President Commissioner and a Commissioner. In terms of, the Board of Commissioners consists of two (2) members, one (1) of these members shall be an Independent Commissioner. In addition, if the Board of Commissioners consist of more than two (2) members so the total of Independent Commissioners shall be at least 30% (thirty percent) of total number of the members. Each member of the Board of Commissioners including the President Commissioner has an equal position.

In 2021, there was a change in composition of the Board of Commissioners with the appointment of DR Kartini Sjahrir as the Independent Commissioner pursuant to the EGMS Resolutions dated October 13, 2021.

As of 31 December 2021, the composition of the Board of Commissioners was as follows:

- President Commissioner (Independent) : John A. Prasetio
- Independent Commissioner : Anangga W. Roosdiono
- Independent Commissioner : DR. Kartini Sjahrir
- Commissioner : Anand Kumar
- Commissioner : Kin Chan
- Commissioner : George Raymond Zage III

Term of Office of Board of Commissioners

Members of the Board of Commissioners are appointed for certain term of office under the Articles of Association and can be reappointed. Members of the Board of Commissioners are appointed for one (1) tenure, which starts from the close of the appointing GMS until the close of second Annual GMS after the appointment date, without prejudice to the rights of the GMS to discharge Board of Commissioners members at any time.

In addition, term of office for the Independent Commissioner is at most 2 (two) consecutive periods. An Independent Commissioner who has served for 2 (two) periods may be reappointed in the following period insofar the Independent Commissioner makes an independency statement in accordance with Article 25 of POJK No.33/2014. If the Independent Commissioner serves as head of Audit Committee, then the Independent Commissioner can only be reappointed as an Audit Committee for 1 (one) upcoming period.

KOMISARIS INDEPENDEN

Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi aspek independensi sebagai berikut:

INDEPENDENT COMMISSIONERS

The Company's Independent Commissioners have met the independence aspects as follows:

Aspek Independensi Independency Aspects	John A. Prasetio	Anangga W. Roosdiono	DR. Kartini Sjahrir
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan yang bersangkutan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya; Not a person who works for the Company or has authority and responsibility to plan, lead, control or supervise over the Company's business activities within the last 6 (six) months prior to the appointment, unless for reappointment as an Independent Commissioner of the Company for the next period;	√	√	√
Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada PT Lippo Karawaci Tbk.; Does not have any direct or indirect shares of PT Lippo Karawaci Tbk.;	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan PT Lippo Karawaci Tbk., anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang usaha utama Perseroan; Does not have any affiliation with PT Lippo Karawaci Tbk., members of the Board of Directors, and members of the Board of Commissioners or the Company's major shareholders;	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berhubungan dengan kegiatanPT Lippo Karawaci Tbk. Does not have any direct or indirect business relationship related to business activities of PT Lippo Karawaci Tbk.	√	√	√

Rangkap Jabatan Anggota Dewan Komisaris

Sebagaimana tercantum dalam Piagam Dewan Komisaris, anggota Dewan Komisaris dapat menduduki sampai dengan lima jabatan (termasuk jabatannya saat ini di Perseroan) sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi. pada perusahaan publik, dengan ketentuan bahwa rangkap jabatan tersebut tidak bertentangan dengan ketentuan yang berlaku.

Rangkap jabatan diungkapkan pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

Piagam Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris mengacu pada Piagam Dewan Komisaris. Piagam Dewan Komisaris ditinjau dan diperbarui secara berkala bila dianggap perlu. Untuk rincian lebih lanjut tentang Piagam Dewan Komisaris, silakan kunjungi situs web resmi Perseroan.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Sebagaimana ditentukan dalam Piagam Dewan Komisaris, Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan atas jalannya pengurusan Perusahaan oleh Direksi pada umumnya, baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan dan memberikan nasihat kepada Direksi.

Concurrent Positions of Members of the Board of Commissioners

As stated in the Board of Commissioners' Charter, members of the Board of Commissioners may hold up to five positions (including his/her current position in the Company) as a member of the Board of Commissioners and/or member of the Board of Directors in a public company, on condition that holding multiple positions does not conflict with the prevailing regulations.

The concurrent positions are disclosed in Profile of the Board of Commissioners section of this Annual Report.

Board of Commissioners Charter

In performing its duties and responsibilities, the Board of Commissioners refers to the Charter. The Board of Commissioners Charter is regularly reviewed and updated when deemed necessary. For more details about the Charter, please visit the Company's official website.

Duties and Responsibilities of Board of Commissioners

As specified in the Board of Commissioners Charter, the Board of Commissioners carries out the following duties and responsibilities:

1. Conduct a supervision on the management of the Company by the Board of Directors in general, both the Company or the business of the Company as well as provide advices to the Board of Directors.

2. Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut anggaran dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan RUPS;
3. Melakukan tugas, tanggung jawab dan wewenang sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perusahaan dan keputusan RUPS.
4. Dalam melaksanakan pengawasan sebagaimana dimaksud poin (1), (2), dan (3), Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Perusahaan.
5. menerapkan dan memastikan pelaksanaan manajemen risiko dan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance) dalam setiap kegiatan usaha Perusahaan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
6. Mengevaluasi dan menyetujui rencana kerja Perusahaan.
7. Membantu dan mendorong usaha pembinaan dan pengembangan Perusahaan
8. Untuk mendukung efektifitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
9. Wajib memastikan bahwa komite yang telah dibentuk menjalankan tugasnya secara efektif
10. Wajib melakukan evaluasi kepada kinerja komite yang membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab setiap akhir tahun buku.
11. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib mengadakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana telah diatur oleh peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.

Tugas Presiden Komisaris sebagai primus inter pares adalah utamanya mengkoordinasikan kegiatan Dewan Komisaris dan memastikan agar setiap anggota Dewan Komisaris dapat menyampaikan pendapatnya dengan didasarkan kepada informasi yang cukup.

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Tahun 2021

Pada tahun 2021, Dewan Komisaris menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sebagai berikut:

1. Memastikan pelaksanaan rencana transformasi strategis Perseroan yang dimulai sejak tahun 2020.
2. Mengawasi Direksi untuk mencapai target kerja yang telah disetujui..
3. Mengawasi Komite Audit dalam berkoordinasi dengan audit eksternal, audit internal, serta pelaporannya.
4. Melakukan evaluasi secara berkala terhadap kinerja Direksi dan komite di bawahnya melalui rapat reguler yang diadakan di sepanjang tahun 2021, guna memastikan pihak-pihak terkait menjalankan tugasnya secara efektif.
5. Menyetujui aksi korporasi untuk dilakukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk namun tidak terbatas pada transaksi pihak berelasi, yang telah direview oleh Komite Audit.
6. Sebagai bagian dari Program Transformasi, Dewan Komisaris, melalui Audit Komite, telah melakukan penelaahan atas Neraca, khususnya atas penilaian aset, provisi dan utang. Berdasarkan hasil penelaahan tersebut, Perseroan telah melakukan penyesuaian satu kali.

2. Perform duties that are specifically given according to the Article of Association, the legislation and/or based on the result of GMS; and
3. Perform duties, responsibilities and authority in accordance with the Article of Association of the Company and the result of GMS.
4. In implementing the supervision referred to point (1), (2), and (3), the Board of Commissioners shall direct, monitor and evaluate the implementation of the strategic policy of the Company.
5. Implement and ensure the performance of Management Risk and the principles of Good Corporate Governance in every business activities of the Company for every level in organisation.
6. Evaluate and approve the work plan of the Company
7. Facilitate and encourage business development of the Company
8. To support the effectives of performing duties and responsibilities, the Board of Commissioners shall establish an Audit Committee and other committees in accordance with the applicable regulation.
9. Shall ensure the performance of the established committees in doing their duties effectively
10. Shall evaluate the performance of each committee that helps the Board of Commissioners in doing their duties and responsibilities on every end of the fiscal year.
11. In certain circumstances, the Board of Commissioners is obliged to convene the AGM and other GMS in accordance with the authority as regulated in the regulation and Article of Association.

The duty of the President Commissioner as primus inter pares is mainly coordination the activities of the Board of Commissioners and ensure every member will be able to deliver their opinion which based on adequate information

Performance of Duties and Responsibilities of Board of Commissioners in 2021

In 2021, the Board of Commissioners carried out the following duties and responsibilities:

1. Oversaw the Company's strategic transformation plan, which has been started in 2020.
2. Supervise the Board of Directors to deliver on its pre-approved targets.
3. Supervised Audit Committee to coordinate with external audit, internal audit, including its reports.
4. Periodically evaluated performance of the Board of Directors and committees under the Board of Commissioners regular meetings throughout 2021, to ensure those parties performed duties well and effectively.
5. Approved corporate actions to be executed in accordance to the applicable laws and regulations including but not limited to related party transaction, which has been reviewed by Audit Committee.
6. As part of the Transformation Program, the Board of Commissioners, through the Audit Committee, completed a review of the Balance Sheet, in particular asset valuations, provisions and liabilities. As a result, the Company processed someone off adjustment.

RAPAT DEWAN KOMISARIS

Sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat paling kurang 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan, kecuali apabila dianggap perlu oleh Presiden Komisaris atau sedikitnya oleh 2 (dua) orang Komisaris. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat dengan anggota Direksi paling kurang 1 (satu) kali setiap 4 (empat) bulan. Dewan Komisaris dibantu oleh Sekretaris Perusahaan menentukan jadwal Rapat Komisaris untuk periode 1 (satu) tahun sebelum memasuki tahun buku tersebut, dan dapat disesuaikan apabila diperlukan.

Presiden Komisaris memimpin jalannya rapat-rapat Dewan Komisaris. Dalam hal Presiden Komisaris tidak dapat hadir atau berhalangan, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka rapat Dewan Komisaris akan dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan dari anggota Dewan Komisaris yang hadir. Rapat Dewan Komisaris adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat hanya apabila lebih dari 1/2 (satu per dua) dari jumlah anggota Dewan Komisaris yang hadir atau diwakili dalam rapat.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Dewan Komisaris

Pada tahun 2021, Dewan Komisaris mengadakan 2 (dua) rapat dengan rincian sebagai berikut:

MEETINGS OF BOARD OF COMMISSIONERS

As referred to in the Company's Articles of Association and prevailing rules and regulations, the Board of Commissioners shall hold a meeting at least once every two (2) months, except when deemed necessary by the President Commissioner or by at least two (2) Commissioners or by resolution of a Board of Directors meeting. The Board of Commissioners is obliged to hold regular meetings with the Board of Directors at least once every four (4) months. The Board of Commissioners is assisted by the Corporate Secretary to determine the meeting schedule for a year prior to the next financial year, and can be adjusted if necessary.

The President Commissioner chairs meetings of the Board of Commissioners; if the President is absent or unavailable, an individual appointed by and from the members of the Board of Commissioners who is present will chair which does not need to be proven to a third party, then the meeting. The Board of Commissioners meeting is valid and has the right to make enforceable decisions if more than one-half of total members of the Board of Commissioners are present or represented at the meeting.

Frequency and Attendance of Board of Commissioners Meetings

In 2021, the Board of Commissioners held 2 (two) meetings, detailed as follows:

Nama Name	25 Maret 25 March	30 November 30 November	Total Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
John A Prasetio	√	√	2	100 %
Anangga W Roosdiono	√	√	2	100%
DR. Kartini Sjahrir*	-	√	1	100%
George Raymond Zage III	√	√	2	100%
Kin Chan	√	√	2	100%
Anand Kumar	√	√	2	100%

*) Efektif menjabat di Perseroan sejak 13 Oktober 2021/Effectively served in the Company since October 13, 2021

Agenda Rapat Dewan Komisaris | Agenda of Board of Commissioners' Meetings

Tanggal Rapat Date	Agenda Rapat	Meeting Agenda
25 Maret/ March 2021	Audit Keuangan dan Hasil-hasil keuangan tahun 2020	2020 Financial Audit and Financial Results
	Konsolidasi LK/LC	LK/LC Consolidation
	Eksposur Perpajakan	Taxation Exposure
	TI & Keamanan Siber	IT & Cyber Security
	Transaksi LMIRT	LMIRT Transaction
	Posisi Siloam	Siloam Position
	Pengajuan Perubahan Direksi LK & LC	Proposed Changes to the LK & LC BOD's
	Bonus Direksi	BOD Bonus
13 Desember/ December 2021	Anggaran Final Tahun 2022 (Persetujuan)	2022 Budget Final (Approval)
	Laporan dari NRC	Report from NRC
	Dewan Komisaris Lippo Cikarang	BOC Lippo Cikarang
	Budaya Manajemen Direksi	BOD Management Culture

Frekuensi dan Kehadiran Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Selama tahun 2021, Direksi telah mengadakan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris sebanyak 5 (lima) kali, dengan rincian frekuensi dan kehadiran sebagai berikut:

Frequency and Attendance of Joint Meetings of the Board of Commissioners and Directors

In 2021, the Board of Directors conducted 5 (five) joint meetings with the Board of Commissioners, with detail of frequency and attendance as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Total Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Dewan Komisaris Board of Commissioners				
John A Prasetio	Presiden Komisaris (Independen) President Commissioner (Independent)	5	5	100%
Anangga W Roosdiono	Komisaris Independen Independent Commissioner	5	5	100%
DR. Kartini Sjahrir**	Komisaris Independen Independent Commissioner	1	1	100%
George Raymond Zage III	Komisaris/Commissioner	5	5	100%
Kin Chan	Komisaris/Commissioner	5	5	100%
Anand Kumar	Komisaris/Commissioner	5	5	100%
Direksi Board of Directors				
Ketut Budi Wijaya	Presiden Direktur/President Director	5	5	100%
John Riady	Direktur/Director	5	5	100%
Surya Tatang	Direktur/Director	5	5	100%
Marshal Martinus Tissadharma	Direktur/Director	5	5	100%
Rudy Halim	Direktur/Director	5	5	100%
T. Yudhistira Rusli***	Direktur/Director	3	3	100%
Dion Leswara*	Direktur/Director	3	3	100%
M. Arif Widjaksono*	Direktur/Director	3	3	100%
Phua Meng Kuan (Daniel Phua)**	Direktur/Director	2	2	100%
Gita Irmasari**	Direktur/Director	2	2	100%

*) Efektif menjabat di Perseroan sejak 29 Juni 2021/Effectively served in the Company since June 29, 2021
**) Efektif menjabat di Perseroan sejak 13 Oktober 2021/Effectively served in the Company since October 13, 2021
***) Efektif menjabat di Perseroan hingga 13 Oktober 2021/Effectively served in the Company until October 13, 2021

Agenda Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris | Board of Directors and Commissioners Joint Meetings Agenda

Tanggal Rapat Date	Peserta Rapat Participants	Agenda Rapat	Meeting Agenda
18 Februari/ February	Dewan Komisaris dan Direksi BOC and BOD	Konfirmasi Notulen Rapat 26 November 2020	Confirmation of Minutes Meeting 26 November 2020
		Hal-hal yang timbul dari rapat-rapat sebelumnya	Matter arising from previous meetings
		Telaah Kinerja Bisnis Bulan Januari dan *Outlook* Kuartal I-2021	Business Performance Review January & Q1 2021 Outlook
		Update Inisiatif 2021	2021 Initiative Update
		Budget/KPI 2021 & *Post-Puri/Stress Scenario*	2021 Budget/KPI & Post-Puri/Stress Scenario
		Update Pasar Modal	Capital Market Update
		Bisnis lainnya	Any other Business
29 April	Dewan Komisaris dan Direksi BOC and BOD	Konfirmasi Notulen Rapat 18 Februari 2021	Confirmation of Minutes Meeting 18 February 2021
		Hal-hal yang timbul dari rapat-rapat sebelumnya	Matter arising from previous meetings
		Telaah Kinerja Bisnis Kuartal I-2021	Business Performance Review Q1 2021
		Update Pasar Modal	Capital Market Update
		Rencana RUPST Tahun 2021	AGMS Plans for 2021
		Bisnis lainnya	Any other Business

Tanggal Rapat Date	Peserta Rapat Participants	Agenda Rapat	Meeting Agenda
29 Juli/July	Dewan Komisaris dan Direksi BOC and BOD	Konfirmasi Notulen Rapat 29 April 2021	Confirmation of Minutes Meeting 29 April 2021
		Hal-hal yang timbul dari rapat-rapat sebelumnya	Matter arising from previous meetings
		Telaah Kinerja Bisnis Kuartal II-2021	Business Performance Review Q2 2021
		Update Investor Relation	Investor Relation Update
		Laporan Komite Audit Kuartal II-2021	Audit Committee Report for Q2 2021
		Laporan Keuangan Konsolidasian Interim (Tidak Diaudit) per 30 Juni 2021	Interim Unaudited Consolidated Financial Statements as of 30 June 2021.
		Bisnis lainnya	Any other Business
28 Oktober/ October	Dewan Komisaris dan Direksi BOC and BOD	Konfirmasi Notulen Rapat 29 Juli 2021	Confirmation of Minutes Meeting 29 July 2021
		Hal-hal yang timbul dari rapat-rapat sebelumnya	Matter arising from previous meetings.
		Telaah Kinerja Bisnis Kuartal III-2021	Business Performance Review Q3 2021.
		Update Transformasi 2.0	Transformation 2.0 Update
		Outlook Strategis 3 tahun	3-Year Strategic Outlook
		Laporan Komite Audit Kuartal III-2021	Audit Committee Report for Q3 2021 Including Recommendation for Interim
		Rekomendasi untuk Laporan Keuangan Konsolidasian Interim (Tidak Diaudit) Kuartal III-2021	Consolidated Financial Statements Q3 2021
		Bisnis lainnya	Any other Business
30 November	Dewan Komisaris dan Direksi BOC and BOD	Konfirmasi Notulen Rapat 28 Oktober 2021	Confirmation of the Minutes of Previous Meeting
		Persetujuan Anggaran Tahun 2022	Approval of 2022 Budget
		Update IR dan Strategi Tahun 2022	IR Updates & 2022 Strategy
		Bisnis lainnya	Any Other Matters

Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPS | Attendance Rate of the Board of Commissioners at GMS

Nama Name	Jabatan Designation	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	%
John A Prasetio	Presiden Komisaris (Independen) President Commissioner (Independent)	2	2	100%
Anangga W Roosdiono	Komisaris Independen Independent Commissioner	2	2	100%
DR. Kartini Sjahrir**	Komisaris Independen Independent Commissioner	1	1	100%
George Raymond Zage III	Komisaris Commissioner	2	2	100%
Kin Chan	Komisaris Commissioner	2	2	100%
Anand Kumar	Komisaris Commissioner	2	2	100%

**) Efektif menjabat di Perseroan sejak 13 Oktober 2021/Effectively served in the Company since October 13, 2021

HUBUNGAN AFILIASI

Hubungan Afiliasi Anggota Dewan Komisaris dengan Direksi, Anggota Dewan Komisaris Lainnya, serta Pemegang Saham Pengendali

Mayoritas anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi maupun keuangan dengan sesama anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Pengendali sebagaimana terlihat pada tabel berikut ini:

AFFILIATED RELATION

Affiliate Relations Among Members of Board of Commissioners with the Board of Directors, and Other Members of the Board of Commissioners and Controlling Shareholders

The majority of members of the Board of Commissioners do not have any affiliations or financial relationships with fellow members of the Board of Commissioners, Directors and Controlling Shareholders as shown in the following table:

Nama Name	Jabatan Positon	Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with						Hubungan Financial dengan Financial Relationship with					
		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
		Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
John A. Prasetio	Presiden Komisaris (Independen) President Commissioner (Independent)		√		√		√		√		√		√
Anangga W Roosdiono	Komisaris Independen Independent Commissioner		√		√		√		√		√		√
DR. Kartini Sjahrir	Komisaris Independen Independent Commissioner		√		√		√		√		√		√
George Raymond Zage III	Komisaris Commissioner		√		√		√		√		√		√
Kin Chan	Komisaris Commissioner		√		√		√		√		√		√
Anand Kumar	Komisaris Commissioner		√		√		√		√		√		√

Program Orientasi untuk Dewan Komisaris

Program Orientasi diberikan kepada anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat agar mereka memperoleh pemahaman yang komprehensif tentang Perusahaan dan tanggung jawab individu dan kolektif mereka dalam waktu singkat, sehingga mereka dapat menjalankan tugasnya dengan baik. Pada tahun 2021, program orientasi diberikan kepada DR. Kartini Sjahrir sebagai Komisaris Independen Perseroan yang baru.

Orientation Program for the Board of Commissioners

Orientation Program is given to newly appointed members of the Board of Commissioners in order to make them obtain a comprehensive understanding about the Company and their individual and collective responsibilities in a short time, enabling them to perform their job properly. In 2021, the orientation program was given to DR. Kartini Sjahrir as the Company's new Independent Commissioner.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib mengikuti perkembangan terbaru mengenai perekonomian, keuangan, industri properti dan sebagainya serta meningkatkan kemampuan dirinya untuk kemajuan perusahaan melalui Seminar, Visit, Benchmark, dan Brainstorming. Pada tahun 2021, para Komisaris mengikuti sejumlah seminar, kunjungan professional dan lokakarya sebagai berikut:

Training and Competency Development of Board of Commissioners

Members of the Board of Commissioner are obliged to keep abreast of new updates about economy, monetary, industrial property and so on as well as improve their self competence for the progress of the Company through Seminar, Visit, Benchmark, and Brainstorming. In 2021, the Commissioners attended several seminars, professional visits and workshops as follows:

JOHN A. PRASETIO

Presiden Komisaris (Independen) | President Commissioner (Independent)

No.	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1	Januari/ January	Pertemuan Tahunan Industrial Jasa Keuangan 2021 "Momentum Reformasi Sektor Jasa Keuangan Pasca Covid-19 dalam Mempercepat Pemulihan Ekonomi Nasional yang Inklusif." Financial Services Industry Annual Meeting 2021 "Momentum for Post-Covid-19 Financial Services Sector Reform in Accelerating Inclusive National Economic Recovery."	*Online*	Otoritas Jasa Keuangan
2	Februari/ February	Sharing Session terkait Sovereign Wealth Fund (SWF)	*Online*	Otoritas Jasa Keuangan
3	Februari/ February	Economic Outlook 2021 "Menuju Pemulihan Ekonomi Indonesia 2021" Economic Outlook 2021 "Towards Indonesia's Economic Recovery 2021"	*Online*	CNBC
4	Maret/March	Investor Forum 2021: "Recovery Story after the Big Reset"	*Online*	MNC Group
5	Maret/March	Indonesia Economic, Investment, and Development "The Great Reset and Future Prospect"	*Online*	ALUMNAS (Alumni Amerika Serikat)
6	Maret/March	Penguatan Tata Kelola di Pasar Modal Strengthening Governance in Capital Market	*Online*	LPPI (Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia)
7	Maret/March	*Indonesia Summit 2021 "Towards a sustainable recovery"*	*Online*	The Economist
8	Maret/March	CEO Webinar: "*The Way Forward*"	*Online*	Forbes Asia
9	Maret/March	*Unlocking Next Wave of Digital Growth "Beyond Metropolitan Indonesia"*	*Online*	AT Kearney
10	Maret/March	*Investor Summit: Fireside chat with Dr. Condoleezza Rice, former U.S. Secretary of State*	*Online*	General Atlantic
11	April	*Expert Series: "Cryptocurrencies a generational investment opportunity"*	*Online*	Verdhana
12	April	*Front seats: Conversations in Global Finance with Chairman & CEO American Financial Exchange & CEO FTSE Russell*	*Online*	Singapore Stock Exchange
13	Juni/June	*Sharing Session "Sovereign Wealth Fund* (SWF) dan Kaitannya dengan Pasar Modal Indonesia" Sharing Session "Sovereign Wealth Fund (SWF) and its Relation to the Indonesian Capital Market"	*Online*	Indonesia Stock Exchange
14	Juli/July	*Investor Daily Summit* 2021: "Mengakselerasi Momentum Pertumbuhan" Investor Daily Summit 2021: "Accelerating Growth Momentum"	*Online*	Investor Daily
15	Juli/July	*Indonesia's Plan to Fight Covid-19 with Optimism: New Developments on Indonesia's Investment Regime, its Newly Established Sovereign Wealth Fund and Other Important Highlights.*	*Online*	Wong Partnership
16	Juli/July	ESG *Capital Market Summit "Pursuing Sustainable Finance in Indonesia Capital Market"*	*Online*	OJK, IDX, KPEI, KSEI
17	Juli/July	Presentasi *Market Place* untuk *Crypto Carbon* Presentation of Market Place for Crypto Carbon	*Online*	Bursa Efek Indonesia
18	Juli/July	Pembahasan Perdagangan Karbon Discussion on Carbon Trading	*Online*	Kementerian Keuangan Badan Kebijakan Fiskal
19	November	CEO *Networking 2021 "Stepping up to Regain the Economic Growth"*	*Online*	OJK, IDX, KPEI, KSEI
20	November	*Cash Management Webinar: "Continuous Pursuit of Excellence"*	*Online*	BCA
21	November	*Environment, Social and Governance* Khususnya *Carbon Trading* Environment, Social and Governance Especially Carbon Trading	*Online*	Kustodian Sentral Efek Indonesia
22	Desember/ December	Sosialisasi HPP – KUP, PPh, PPN, Pajak Karbon & Cukai Dissemination of Harmonization of Tax Regulations-Taxation General Provision and Procedure, Income Tax, VAT, Carbon Tax	*Online*	Falcon Consulting

ANANGGA W. ROOSDIONO

Komisaris Independen | Independent Commissioner

No.	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1	8 Januari/January 2021	Official Visit: Ministry of Law and Human Rights (Mr. Yasonna Laoli)	Ministry of Law and Human Rights Office	BANI Arbitration Center
2	17 Februari/ February 2021	Perkembangan Terbaru Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan dan Implikasinya Pada Transaksi di Bidang Pasar Modal	Webinar Zoom	HKHPM
3	24 Maret/March 2021	*Speaker at National Seminar* "Penguatan Hak Pengelolaan Pasca Berlakunya Undang-Undang Cipta Kerja"	Pullman Bandung Grand Central Hotel	Ikatan Pejabat Pembuat Akta Tanah Pengurus Wilayah Jawa Barat
4	10 November 2021	*Speaker at Webinar*: Pelatihan Penyelesaian Sengketa Arbitrase Di BANI Palembang bagi Dosen dan Mahasiswa Fakultas Hukum	Webinar ZOOM UNSRI	BANI Palembang
5	16 November 2021	Alternatif Penyelesaian Sengketa "Mengenal Media & Arbitrase sebagai Mekanisme Penyelesaian Sengketa Bisnis"	Webinar Zoom IMAC	International Mediation and Arbitration Center (IMAC), BANI Bali-Nusra
6	17 November 2021	*Speaker* at 40th Years BANI Surabaya: Seminar Arbitrase "Penerapan Prinsip Kerahasiaan Dalam Sidang Secara Virtual Pada Lembaga Arbitrase"	Hotel Elmi Surabaya	BANI Surabaya, Universitas Airlangga, Universitas Pelita Harapan Surabaya
7	18 November 2021	*Keynote Speech in*: University Lecture "*Indonesia & the Development of Arbitration in the Digital Era*"	Universitas Pelita Harapan, HOPE Building	Fakultas Hukum Universitas Pelita Harapan, BANI Arbitration Center
8	23 November 2021	*Speaker at BANI Webinar "Arbitration Week*: Itikad Baik dalam Arbitrase"	BANI Zoom Webinar	BANI Arbitration Center
9	21 Desember/ December 2021	*Virtual Short Event*: "Penyelesaian Sengketa Migas Melalui Arbitrase"	Zoom Webinar	HKHPM

KIN CHAN

Komisaris | Commissioner

No.	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1	27-28 Januari/ January 2021	*Global Macro Conference* - Asia Pacific 2021	*Online*	Goldman Sachs
2	26 Juli/July 2021	*Anti Financial Crime/Conducting Customer Due Diligence/Information Securities Awareness - Singapore Regulatory Requirements/Anti Bribery Corruption*	*Online*	Cyber Quote
3	13 Agustus/ August 2021	*Annual Compliance Training*	*In-house*	Kroll
4	10 September 2021	*Latest SFC's Climate-related risks requirements*	*In-house*	EY
5	12 November 2021	*Compulsory IT Security Awareness Training*	*In-house*	SI Technologies

ANAND KUMAR

Komisaris | Commissioner

No.	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1	26 Agustus/August 2021	*Asia Forum on Trade, "The significance of rebalancing trade"*	*Online*	Barclays

KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

John A. Prasetio
Ketua/Chairman

LAPORAN KEGIATAN KOMITE AUDIT

Pada tahun 2021, Komite Audit melaksanakan program kerja yang secara umum diuraikan sebagai berikut:

REPORT OF AUDIT COMMITTEE ACTIVITIES

In 2021, Audit Committee conducted its work program, as generally described as follows:

LAPORAN KOMITE AUDIT

Area Fokus Tahun 2021
- Laporan Triwulanan dan Tahunan
- Risiko dan Kepatuhan
- Proyek Properti
- Transaksi Pihak Berelasi
- Kasus Hukum

"Tugas utama Komite Audit adalah membantu Dewan Komisaris dalam memenuhi tanggung jawab pengawasannya di bidang-bidang seperti integritas pelaporan keuangan, efektivitas sistem manajemen risiko dan pengendalian internal dengan fokus pada manajemen risiko operasional, tata kelola dan kepatuhan serta memastikan transaksi bisnis yang wajar dalam setiap transaksi dengan pihak berelasi."

Para Pemegang Saham,

Pada tahun 2021, kami melakukan perubahan yang signifikan dalam Komite Audit sehubungan dengan berakhirnya masa bakti Bapak Lim Kwang Tak yang telah menjabat selama 2 (dua) periode. Atas nama seluruh anggota Komite Audit, kami mengucapkan terima kasih kepada Bapak Lim Kwang Tak atas kontribusinya selama menjabat sebagai anggota.

Kami menyambut dengan gembira bergabungnya 2 (dua) anggota komite yang baru, yaitu Bapak Willem L. Timmermans dan Bapak Yani Bardan dimana keahlian, pengetahuan, dan wawasan mereka merupakan tambahan yang berharga bagi komite.

Tugas utama Komite Audit adalah membantu Dewan Komisaris dalam memenuhi tanggung jawab pengawasannya di bidang-bidang seperti integritas pelaporan keuangan, efektivitas manajemen risiko dan sistem pengendalian internal, tata kelola dan kepatuhan serta memastikan transaksi bisnis yang wajar dalam setiap transaksi dengan pihak berelasi.

AUDIT COMMITTEE REPORT

Focus Areas for 2021
- Quarterly and Annual Accounts
- Risks and Compliance
- Property Projects
- Related Party Transactions
- Legal Cases

"Primarily duties of Audit Committee are to assist the Board of Commissioners in fulfilling its oversight responsibilities in areas such as the integrity of financial reporting, the effectiveness of the risk management and internal controls system with particular attention to operational risk management, governance and compliance as well as ensuring arms-length business dealings in any related party transactions."

Dear Shareholders,

This year we executed a significant change to the Audit Committee due to the expiration of the term of service of Mr. Lim Kwang Tak who served for two (2) period. On behalf of all members of Audit Committee we thank Mr. Lim Kwang Tak for his contribution as member during his tenure.

We were delighted to welcome two (2) new committee members Mr. Willem L. Timmermans and Mr. Yani Bardan with their reputable expertise, knowledge and insights that are valuable to the Committee.

Primarily duties of the Audit Committee were to assist the Board of Commissioners in fulfilling its oversight responsibilities in areas such as the integrity of financial reporting, the effectiveness of the risk management and internal controls system with particular attention to operational risk management, governance and compliance as well as ensuring arms-length business dealings in any related party transactions.

LAPORAN KOMITE AUDIT

Selama tahun 2021, Komite Audit memiliki agenda yang mencakup berbagai kegiatan seperti menelaah Laporan triwulanan dan tahunan, koordinasi yang erat dan diskusi mengenai rencana audit tahunan dengan auditor eksternal yaitu Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan (anggota dari RSM Indonesia); memantau sepuluh (10) risiko utama dan kepatuhannya di Lippo Karawaci dan anak-anak perusahaannya khususnya Lippo Cikarang, Siloam Hospitals dan Tanjung Bunga (sebelumnya dikenal sebagai Gowa Makassar Tourism Development); menelaah dan mengases proyek lama serta yang sedang berjalan, memastikan bahwa persoalan lisensi dan perizinan berjalan dengan baik; segala perkara hukum yang sedang berjalan dan material yang memerlukan perhatian lebih dari pihak manajemen.

Perhatian khusus diberikan untuk transaksi dengan pihak berelasi, sebagaimana diamanatkan oleh POJK 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan Perusahaan Terbuka, dimana fokus Komite Audit memastikan kepatuhan, untuk transaksi sejenis, tidak hanya dilaksanakan dengan cara yang wajar tetapi juga membawa keuntungan secara finansial untuk Perseroan. Komite Audit melakukan penelaahan dan selanjutnya memberikan rekomendasi khusus untuk setiap transaksi dengan pihak berelasi sebelum transaksi tersebut dilaksanakan.

Komite Audit akan terus mendukung upaya Lippo Karawaci untuk terus melakukan perbaikan tata kelola dan memperhatikan kepentingan pemegang saham publik.

AUDIT COMMITTEE REPORT

Over the course of 2021, the Audit Committee implemented an agenda that covered various issues such as the review of quarterly and annual Accounts, close coordination and discussions with external auditors namely Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan (member firm of RSM Indonesia) for their annual audit plan; monitor the top ten (10) risks and compliance within Lippo Karawaci and its subsidiaries – in particular Lippo Cikarang, Siloam Hospitals and Tanjung Bunga (previously known as Gowa Makassar Tourism Development); review and assess legacy and ongoing property projects, in particular ensuring issues such as permit and licensing were addressed; review and evaluate any proceeding and material legal cases that required significant attention from the management.

Special attention was given to topics of related party transactions, as mandated by the POJK 42/POJK.04/2020 regarding Affiliated Transaction and Conflict of Interest Transactions by a Public Company, the Audit Committee focused on the compliance, for these types of transaction, regarding the arms-length approach as well as ensuring planned acceptable financial benefits for the Company. The Audit Committee conducted a review and produced specific recommendations on each related party transaction prior to its execution.

The Audit Committee will continue to support Lippo Karawaci's pursuits of continuing governance improvements to ensure that the interest of public shareholders is taken into consideration.

KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

John A. Prasetio
Ketua
Chairman

Peter John Chambers
Anggota
Member

Willem L. Timmermans
Anggota
Member

Yani Bardan
Anggota
Member

Komite Audit adalah organ pendukung Dewan Komisaris yang berfungsi memantau, mengevaluasi rencana dan pelaksanaan audit; serta menindaklanjuti hasil audit dalam menilai kecukupan pengendalian intern dan laporan keuangan; mengawasi pelaksanaan prinsip akuntansi, kualifikasi dan independensi auditor Perseroan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kebijakan dan Dasar Hukum

Pembentukan Komite Audit secara hukum didasarkan pada:
Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No. KEP00001/BEI/01-2014 tanggal 20 Januari 2014 Tentang Peraturan No. I-A Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat.
Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Komposisi Komite Audit

Sebagaimana tercantum dalam Piagam, Komite Audit sekurang-kurangnya terdiri dari 3 (tiga) orang anggota yang berasal dari Komisaris Independen dan pihak eksternal Perseroan. Seorang anggota Komite Audit yang juga menjabat sebagai Komisaris Independen akan bertindak sebagai Ketua Komite Audit.

Per 31 Desember 2021, susunan Komite Audit sebagaiman terlihat pada tabel berikut:

Audit Committee is the supporting organ of the Board of Commissioners, which functions to monitor, evaluate audit plans and implementation; as well as follow up the audit results in assessing the adequacy of internal control and financial statements; supervise implementation of accounting principles, qualification and independency of the Company's auditors, and compliance to the prevailing laws and regulations.

Policy and Legal Basis

The establishment of the Audit Committee is legally based on:

1. IDX Board Decision No. KEP-00001/BEI/01-2014 dated January 20, 2014 regarding Regulation Number I-A on Registration of Shares and Equity Securities in addition to Shares Issued by the Listed Company.
2. OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 regarding the Establishment and Implementation Guidance of the Audit Committee.

Audit Committee Composition

As stated in the Charter, the Audit Committee shall at least consist of 3 (three) members which are from Independent Commissioner and external party of the Company. A member of Audit Committee who also serves as Independent Commissioner will act as the Chairperson of the Audit Committee.

As at 31 December 2021, the composition of the Audit Committee was as shown in the table:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Service
John A. Prasetio	Ketua Chairman	Surat Keputusan Dewan Komisaris No.318/ SPDEKOM/LK-COS/VI/2019 tanggal 12 Juni 2019. Decree of the Board of Commissioners No.318/ SPDEKOM/LK-COS/VI/2019 dated June 12, 2019.	2019-2021
		Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/LK-COS/VII/2021 tanggal 30 Juli 2021 BOC Circular Resolution No. 005/LK-COS/VII/2021 dated July 30, 2021	2021-2023
Peter John Chambers	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No.318/ SPDEKOM/LK-COS/VI/2019 tanggal 12 Juni 2019. Decree of the Board of Commissioners No.318/ SPDEKOM/LK-COS/VI/2019 dated June 12, 2019.	2019-2021
		Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/LK-COS/VII/2021 tanggal 30 Juli 2021 BOC Circular Resolution No. 005/LK-COS/VII/2021 dated July 30, 2021	2021-2023
Willem L. Timmermans	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/LK-COS/VII/2021 tanggal 30 Juli 2021 BOC Circular Resolution No. 005/LK-COS/VII/2021 dated July 30, 2021	2021-2023
Yani Bardan	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/LK-COS/VII/2021 tanggal 30 Juli 2021 BOC Circular Resolution No. 005/LK-COS/VII/2021 dated July 30, 2021	2021-2023

Profile Audit Komite

Profil singkat John A. Prasetio disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini. Sementara itu, profil Peter Chambers, Willem L. Timmermans, dan Yani Bardan dapat dilihat sebagai berikut:

Audit Committee Profile

The brief profile of John A. Prasetio is presented on the Profile of the Board of Commissioners section of this Annual Report. Meanwhile, the profile of Peter John Chambers, Willem L. Timmermans, and Yani Bardan can be seen as follows:

John A. Prasetio
Ketua Komite Audit
Audit Committee Chairman

Profil singkat John A. Prasetio disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

The brief profile of John A. Prasetio is presented on the Profile of the Board of Commissioners section of this Annual Report.

Peter John Chambers
Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Kewarganegaraan Nationality
Australia/Australian

Usia Age
66 tahun/years old

Masa Jabatan Term of Office
Term 1: 2019-2021
Term 2: 2021-2023

Dasar Hukum Pengangkatan

- Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 318/ SPDEKOM/ LK-COS/VI/2019 tanggal 12 Juni 2019.
- Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/LK-COS/ VII/2021 tanggal 30 Juli 2021.

Legal Basis of Appointment

- Decree of the Board of Commissioners No.318/ SPDEKOM/LK-COS/VI/2019 dated June 12, 2019.
- Board of Commissioners Circular Resolution No.005/ LKCOS/VII/2021 dated July 30, 2021.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Studi Bisnis (Finance and Accounting) dari The Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), Australia,
- Diploma Chartered Accounting (Professional Audit), Australia.

Educational Background

- Bachelor of Business Studies (Finance and Accounting) from The Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), Australia,
- Chartered Accounting (Professional Audit) diploma, Australia.

Riwayat Pekerjaan

Beliau berpengalaman lebih dari 25 tahun melakukan supervisi keuangan, telekomunikasi, dan investasi. Selama periode tersebut, ia telah menduduki sejumlah posisi penting di berbagai perusahaan termasuk Coopers dan Lybrand, PT Excelcomindo Pratama Tbk., Rajawali Corporation, Axiata dan Farallon Capital (sebagai penasihat).

Work Experience

He has over 25 years of experience in financial, telecommunications and investment supervision.
During this period, he held a number of important positions in various companies including Coopers and Lybrand, PT Excelcomindo Pratama Tbk., Rajawali Corporation, Axiata and Farallon Capital (as advisor).

Rangkap Jabatan

- Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit PT Siloam International Hospitals Tbk
- Anggota Komite Audit PT Lippo Cikarang Tbk.
- Anggota Komite Audit PT Matahari Department Store Tbk.
- Presiden Komisaris Indomines Limited
- Komisaris PT SR Labs
- Komisaris PT Kredit Pintar
- Komisaris PT Delta Dunia
- Komisaris PT Bukit Makmur Mandiri Utama

Concurrent Positions

- Independent Commissioner and Chairman of PT Siloam International Hospitals Tbk. Audit Committee.
- Audit Committee member of PT Lippo Cikarang Tbk.
- Audit Committee member of PT Matahari Department Store Tbk.
- Chairman of Indomines Limited
- Commissioner of PT SR Labs
- Commissioner of PT Kredit Pintar
- Commissioner of PT Delta Dunia
- Commissioner of PT Bukit Makmur Mandiri Utama

Willem L. Timmermans
Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Kewarganegaraan Nationality
Belanda/Dutch

Usia Age
57 tahun/years old

Masa Jabatan Term of Office
Term 1: 2021-2023

Dasar Hukum Pengangkatan

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/LK-COS/VII/2021 tanggal 30 Juli 2021

Legal Basis of Appointment

Board of Commissioners Circular Resolution No.005/LK-COS/VII/2021 dated July 30, 2021

Riwayat Pendidikan

Lulusan bidang Administrasi Bisnis dari Sekolah Administrasi Bisnis dan Ekonomi, Universitas Negeri Groningen, Belanda.

Educational Background

Business Administration from the Business Administration and Economics School from the State University Groningen, Netherlands

Riwayat Pekerjaan

Memulai karirnya sebagai Ahli Keuangan di Perusahaan Asuransi TVM dan menduduki posisi strategis di KPN Belanda dari tahun 1988 sampai 1997. Beliau melanjutkan karirnya dan menjabat sebagai Direktur Keuangan PT Bakrie Elektronik (Indonesia) dan diangkat sebagai Wakil Presiden Pengendalian Bisnis dan Hubungan Investor PT Telkomsel sebelum diangkat sebagai Direktur dan Chief Financial Officer PT XL Axiata (Indonesia) pada tahun 2006. Pada tahun 2011, beliau menjabat sebagai Direktur dan Chief Operating Officer dan pada tahun 2015 sebagai Direktur dan Chief Strategic & Transformation Officer XL. Sejak tahun 2017, beliau menjabat sebagai Non-Executive Director Axiata Berhad dari 2011 hingga 2017.

Selain itu, beliau juga menjabat sebagai Direktur dan Chief Corporate Transformation Officer PT Axiata Tbk, anak perusahaan Axiata Group Berhad dari tahun 2006 hingga Maret 2018.

Work Experience

He commenced his career as an Expert in Finance at TVM Insurance Company and held strategic positions in KPN Netherlands from 1988 until 1997. He then served as Finance Director of PT Bakrie Elektronik (Indonesia) and was appointed Vice President Business Control and Investor Relation of PT Telkomsel prior to his appointment as Director and Chief Financial Officer of PT XL Axiata (Indonesia) in 2006. In 2011, he served as a Director and Chief Operating Officer and in 2015 as Director and Chief Strategic & Transformation Officer of XL. Since 2017, he served as Non-Executive Director of Dialog Axiata Plc Srilanka. He also served as a Non-Executive Director of Celcom Axiata Berhad from 2011 to 2017.

Moreover, he also served as a Director and Chief Corporate Transformation Officer of PT Axiata Tbk, a subsidiary of Axiata Group Berhad from 2006 until March 2018.

Rangkap Jabatan

- Komisaris Independen Frontiers Towers Associates Singapore;
- Komisaris Dialog Axiata Plc Srilanka

Concurrent Positions

- Independent Commissioner of Frontiers Towers Associates Singapore;
- Commissioner of Dialog Axiata Plc Srilanka

Yani Bardan
Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
44 tahun/years old

Masa Jabatan Term of Office
Term 1: 2021-2023

Dasar Hukum Pengangkatan

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/LK-COS/VII/2021 tanggal 30 Juli 2021

Legal Basis of Appointment

Board of Commissioners Circular Resolution No.005/LK-COS/VII/2021 dated July 30, 2021

Riwayat Pendidikan

- Gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Tarumanagara pada tahun 1998.
- Certified Chartered Accountant dan Certified Public Accountant Indonesia.

Educational Background

- Bachelor degree in Accounting from Tarumanagara University in 1998.
- Indonesian Certified Chartered Accountant and Indonesian Certified Public Accountant.

Riwayat Pekerjaan

Beliau memiliki pengalaman professional hampir 20 tahun di kantor akuntan public dan industry kelapa sawit, dimana hampir 10 tahun bekerja di PricewaterhouseCoopers Indonesia ("PWC"), Departemen Assurance. Bergabung dengan PwC pada awal tahun 2003 sebagai Associate Auditor dan posisi terakhir sebagai Senior Manager. Pada bulan April 2012, beliau bergabung dengan grup perkebunan kelapa sawit sebagai Head of Internal Audit. Pada bulan Februari 2015, beliau diangkat sebagai CFO BBIP Palm Group.

Work Experience

He has almost 20 years of professional experience in public accounting firms and palm oil industry, which almost 10 years was with PricewaterhouseCoopers Indonesia ("PwC"). Assurance Department. He joined PwC in early 2003 as associate auditor and last position was as Senior Manager. In April 2012, he joined a palm oil plantatiom group as the Head of Internal Auditor. In February 2015, he was appointed as CFO of BBIP Palm Group.

Rangkap Jabatan

- Direktur PT Bukit Barisan Indah Prima, PT Kaswari Unggul, PT Batanghari Sawit Sejahtera, PT Ekajaya Multi Perkasa, PT Arta Prigel, PT Adi Tarwan dan PT Flora Wahana Tirta
- Anggota Komite Audit PT Lippo Cikarang Tbk.

Concurrent Positions

- Director of PT Bukit Barisan Indah Prima, PT Kaswari Unggul, PT Batanghari Sawit Sejahtera, PT Ekajaya Multi Perkasa, PT Arta Prigel, PT Adi Tarwan and PT Flora Wahana Tirta
- Audit Committee member of PT Lippo Cikarang Tbk.

Charter Komite Audit

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit mengacu pada Piagam Komite Audit. Piagam Komite Audit ditinjau dan diperbarui secara berkala bila dianggap perlu. Untuk rincian lebih lanjut tentang Piagam Komite Audit, silakan kunjungi situs web resmi Perseroan.

Masa Jabatan

Masa jabatan anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris yang mengangkat, dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya. Komisaris Independen yang menjabat sebagai Ketua Komite Audit hanya dapat diangkat kembali sebagai Komite Audit untuk 1 (satu) periode masa jabatan Komite Audit berikutnya. Anggota Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris, dan wajib dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta dimuat dalam situs web Bursa Efek dan/atau situs web Perseroan.

Independensi Komite Audit

Seluruh Anggota Komite Audit Perseroan telah memenuhi kriteria independensi sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, atau pihak yang memberikan jasa audit, non-audit, dan/atau jasa konsultasi lainnya ke Perseroan dalam jangka waktu 6 (enam) bulan sebelum penunjukan oleh Dewan Komisaris;
2. Bukan merupakan orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk memimpin, merencanakan, atau mengendalikan kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir sebelum penunjukan oleh Dewan Komisaris, kecuali bagi Komisaris Independen;
3. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Dalam hal anggota Komite Audit memperoleh saham akibat suatu peristiwa hukum, maka dalam jangka waktu paling lama 6 (enam) bulan setelah diperolehnya saham tersebut, wajib mengalihkan kepada Pihak Lain;
4. Tidak mempunyai hubungan Afiliasi/hubungan keluarga karena perkawinan dan keturunan sampai derajat kedua, secara horizontal dan vertikal dengan Komisaris, Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perseroan;
5. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan;
6. Memiliki integritas yang tinggi, kemampuan, pengetahuan dan pengalaman yang memadai sesuai dengan latar belakang pendidikannya, serta mampu berkomunikasi dengan baik;
7. Wajib memiliki paling sedikit 1 (satu) dari Anggota Komite Audit yang berlatar pendidikan dan keahlian di bidang akuntansi dan keuangan;
8. Wajib mematuhi Piagam Komite Audit yang ditetapkan Perseroan;
9. Bersedia meningkatkan kompetensi secara terusmenerus melalui pendidikan dan pelatihan yang menunjang fungsinya sebagai anggota Komite Audit;
10. Wajib memiliki pengetahuan yang memadai untuk memahami laporan keuangan, bisnis perusahaan khususnya terkait layanan jasa atau kegiatan usaha Perseroan, proses audit, manajemen risiko dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan bidang terkait lainnya.

Audit Committee Charter

In performing its duties and responsibilities, the Audit Committee refers to the Charter. The Audit Committee Charter is regularly reviewed and updated when deemed necessary. For more details about the Charter, please visit the Company's official website.

Term of Office

The term of office of members of the Audit Committee shall not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association and members may be reelected only for 1 (one) period. Independent Commissioners who serve on the Audit Committee can only be re-appointed on the Audit Committee for 1 (one) period of the next term of office of the Audit Committee. Members of Audit Committee are nominated and terminated by the Board of Commissioners, and this has to be reported to OJK and published on the IDX website and/or the Company's website.

Audit Committee Independency

All members of the Audit Committee have met the independency criteria as follows:

1. Are not insiders of public accountant firm, law firm, or other parties that provided audit, non-audit, and/or other consultancy services to the Company within the last six (6) months before appointment by the Board of Commissioners;
2. Do not have authority and responsibility to lead, plan, or control Company activities within the last six (6) months before appointment by the Board of Commissioners, excluding serving as Independent Commissioner;
3. Do not own any shares, directly or indirectly, in the Company. If members have received shares as a result of a legal event, they must transfer the shares to another person no later than six (6) months after obtaining those shares;
4. Do not have any affiliate/family relationship by marriage and descent to the second degree, horizontally and vertically, with the Commissioners, Directors, or the Company's majority shareholders;
5. Do not have direct or indirect business relationship with the Company's business activities;
6. Have high integrity, capability, adequate knowledge and experience, and the ability to communicate effectively;
7. At least one (1) of the members must have education background about Accountancy and Finance;
8. Have to comply to the Audit Committee's Charter as stipulated by the Company;
9. Willingly to improve their competency through education, training, and seminar that support the functions as members of the Audit Committee;
10. Are obliged to have knowledge to analyze and interpret the Company's financial statements and business activities, also audit process, risk management, and regulations and capital market law or any other sectors.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Sebagaimana tercantum dalam Piagam Komite Audit, Komite Audit bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Dalam menjalankan fungsinya, Komite Audit memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan keuangan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris, mengidentifikasikan hal-hal yang memerlukan perhatian Komisaris, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris antara lain meliputi:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perusahaan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perusahaan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan publik atas jasa yang diberikannya.
4. Melakukan penelaahan independensi, objektifitas, ruang lingkup penugasan, dan fee akuntan publik dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan atau pemberhentian auditor eksternal.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Melakukkan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi sepanjang belum dibentuknya komite yang berfungsi sebagai pemantau risiko dibawah Dewan Komisaris.
7. Melakukan penelaahan dan melaporkan kepada Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perusahaan.
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perusahaan.
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perusahaan sekaligus tidak menggunakan informasi untuk memperoleh keuntungan pribadi atau dalam cara apapun, yang bertentangan dengan hukum atau merugikan Perusahaan.

Rapat Komite Audit

Sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Audit, rapat Komite Audit diselenggarakan berdasarkan ketentuan sebagai berikut:

1. Komite Audit mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan.
2. Pemberitahuan mengenai akan diadakannya rapat Komite Audit harus disampaikan setidaknya 3 (tiga) hari sebelum Rapat diselenggarakan, kecuali untuk rapat yang telah dijadwalkan sejak rapat sebelumnya.
3. Pemberitahuan rapat Komite Audit dapat dilakukan secara langsung atau dengan menggunakan surat, surat elektronik, faksimili atau telepon.
4. Rapat Komite Audit dapat dilaksanakan melalui rapat formal atau dengan video/teleconference.

Duties and Responsibilities of Audit Committee

As specified in the Audit Committee Charter, Audit Committee acts independently in performing its duties and responsibilities. In performing its function, Audit Committee has to provide advice to Board of Commissioners about Financial Reports and issues that have been submitted by Board of Directors to Board of Commissioners, identify other issues that need consideration from the Board of Commissioners and perform other duties that is related to Board of Commissioners duties such as:

1. To review company financial information that will be released, such as: financial statements, financial projection, and other financial information;
2. To review the company compliance to the law and regulation in Capital Market and other regulations that are related and in line with the Company's activities;
3. To provide independent opinion if there is disagreement between management and public accountant or services given
4. To review independency, objectivity, scope of work, and fee of public accountant and provide recommendation to the Board of Commissioners regarding the appointment or dismissal external auditor
5. To review the audit implementation of internal auditor and supervise follow up actions by the Board of Directors on facts finding of the internal audit;
6. To review on the implementation activities of risk management by Board of Directors as long as the risk management committee under the Board of Commissioners has not been established yet;
7. To review and report to the Commissioners regarding any complain related to accounting process and reporting financial statement of the Company; and
8. To review and provide advices to the Board of Commissioners related to possibilities of occurring conflicts of interest of the Company.
9. To keep confidentiality of documents, data, and information of the Company as well as do not use the information to achieve personal interest or in any ways that contradict to the law or detrimental the Company.

Audit Committee Meetings

As specified in the Audit Committee Charter, the Audit Committee's meetings shall be convened based on the following provisions:

1. The Audit Committee shall organize regular meetings at least one (1) time in three (3) months;
2. Notice for convening the Audit Committee meeting must be submitted at least three (3) days before the meeting is held, except for meetings that have been scheduled since the previous meeting;
3. Audit Committee meeting notification can be made directly or by using the mail, e-mail, facsimile or telephone;
4. Audit Committee meetings can be implemented through formal meetings or by video/teleconference;

5. Rapat Komite Audit dipimpin oleh Ketua Komite Audit. Apabila Ketua Komite Audit berhalangan hadir, rapat dipimpin oleh anggota Komite Audit yang ditunjuk dalam Rapat.
6. Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari 1/2 (satu per dua) jumlah anggota Komite Audit.
7. Keputusan rapat Komite Audit diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.
8. Setiap rapat Komite Audit harus dituangkan di dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat (*dissenting opinions)*, yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Audit yang hadir dan disampaikan kepada Dewan Komsiaris.

Pada tahun 2021, Komite Audit mengadakan 5 (lima) rapat dengan frekuensi dan kehadiran anggotanya sebagai berikut:

5. Audit Committee meetings are chaired by the Chairman of the Audit Committee. If the Chairman is unable to attend, the meeting shall be led by a member of the Audit Committee appointed at the meeting;
6. Audit Committee meetings can only be held if attended by more than one half (1/2) the number of members of the Audit Committee;
7. Audit Committee meeting resolutions are taken based on amicable deliberation;
8. Each meeting of the Audit Committee shall be recorded in minutes of the meeting, including if there are dissenting opinions, which is signed by all members of the Audit Committee present and is delivered to the Board of Commissioners.

In 2021, the Audit Committee held 5 (five) meetings, with frequency and member attendance detailed as follows:

Rapat Internal | Internal Meetings

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Internal Total Meetings	Total Kehadiran Total Attendance	Kehadiran Attendance
John A. Prasetio	Ketua/Chairman	5	5	100%
Peter John Chambers	Anggota/Member	5	5	100%
Willem L. Timmermans*	Anggota/Member	1	1	100%
Yani Bardan*	Anggota/Member	1	1	100%
Lim Kwang Tak**	Anggota/Member	4	4	100%

*) Efektif menjabat sebagai anggota sejak Juli 2021/Effectively served as member since July, 2021.
**) Efektif menjabat sebagai anggota sampai Juli 2021/Effectively served as member until July, 2021.

Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Pada tahun 2021, Komite Audit menjalankan sejumlah kegiatan sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan antara lain atas independensi dan objektivitas Akuntan Publik, Kantor Akuntan Publik, ruang lingkup audit, metodologi audit dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam penunjukan Tjun Tjun dan KAP Amir Abadi Jusuf Aryanto Mawar dan Rekan (KAP AAJMR) sebagai Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.
2. Melakukan penelaahan atas Laporan Keuangan Interim untuk periode 3 (tiga) bulan yang berakhir pada 31 Maret 2021 (Laporan Keuangan Kuartal ke-1 2021) bersama Internal Auditor dan menyampaikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menerima dan mengumumkan Laporan Keuangan Kuartal ke-1 2021.
3. Melakukan pembahasan dengan auditor eksternal mengenai ruang lingkup, temuan-temuan dan hasil penelaahan auditor eksternal atas Laporan Keuangan Konsolidasian Tengah Tahunan Perseroan dan Entitas anak untuk periode 6 (enam) bulan yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2021 (Laporan Keuangan Tengah Tahun 2021) dan untuk periode 9 (Sembilan) bulan yang berakhir pada 30 September 2021 (Laporan Keuangan Kuartal ke-3 2021).

Audit Committee Activities

In 2021, the Audit Committee conducted several activities as follows:

1. Reviewed the independence and objectivity of the Public Accountant, the Public Accounting Firm, the scope of the audit, the audit methodology and provided recommendations to the Board of Commissioners in the appointment of Tjun Tjun and Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf Aryanto Mawar and Rekan (KAP AAJMR) as the Company's Public Accountant and Public Accounting Firms that would audit of the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the year ended December 31, 2021.
2. Reviewed the Interim Financial Statements for the three (3) months ending March 31, 2021 (Q1 2021 Financial Report) with the Internal Auditor and provided recommendations to the Company's Board of Commissioners to accept and announce Q1 2021 Financial Statements.
3. Discussed with external auditors regarding the scope, key audit findings and results of external auditor's work relating to the limited review of the Company's Consolidated Financial Statements for six (6) months ended on June 30, 2021 (1H 2021 Financial Statements) and for nine (9) months ended September 30, 2021 (Q3 2021 Financial Report).

4. Melakukan penelaahan atas aspek kualitatif dan integritas pelaksanaan pembukuan, audit dan laporan.
5. Melakukan penelaahan atas proses pengelolaan usaha dan risiko serta kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.
6. Melakukan pembahasan dan memberikan pengarahan kepada Internal Auditor mengenai rencana kerja dan fokus sasaran Auditor Internal, implementasi dan hasil dari sistem pengendalian internal untuk periode tahun 2021 dan juga temuan hasil pemeriksaan Auditor Internal di tahun 2020 dan prosedur tindak lanjut audit serta kecukupan sistem pengendalian internal.
7. Melakukan pembahasan dengan auditor eksternal mengenai ruang lingkup, temuan-temuan penting dan hasil kerja audit auditor eksternal atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas anak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.
8. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar dan Rekan ('KAP AAJAMR') atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan akan melaporkan hasil evaluasi tersebut di tahun 2022.

4. Reviewed the qualitative aspect and integrity in bookkeeping, audits and reports.
5. Reviewed the management process for business and risk and compliance with applicable laws and regulations.
6. Discussed with and provided guidance to the Internal Auditor regarding Internal Audit work plan and focus, implementation and results of the internal control system for the 2021, also discussed on the internal audit findings, and follow-up on audit procedures and the adequacy of the internal control system.
7. Conducted discussions with external auditors regarding the scope, key audit findings and results of external auditor's work relating to the audit of the Company's Consolidated Financial Statements of the Company and its subsidiaries for the year ended December 31, 2021.
8. Evaluates the implementation of providing audit services by the Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar and Partners Public Accountant Firm ('KAP AAJAMR'), for the Company's Financial Statements for the year ended on December 31, 2021 and shall produce the complete report in 2022.

Program Pelatihan untuk Komite Audit

Pada tahun 2021, Komite Audit mengikuti program pelatihan sebagai berikut:

Training Programs for the Audit Committee

In 2021, the Audit Committee attended the following training programs:

Nama Name	Posisi Designation	Nama Program Pelatihan Name of Training Program	Penyelenggara Organizer
John A. Prasetio	Ketua/Chairman	Mohon melihat Pelatihan untuk Dewan Komisaris Please see Training for the Board of Commissioners	
Peter Chambers	Anggota/Member	-	-
Willem L. Timmermans	Anggota/Member	-	-
Yani Bardan*	Anggota/Member	*Economic Outlook 2022*	BCA
		ESG Value Creation Journey in the Palm Oil Industry	PwC Indonesia

Pernyataan Komite Audit atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko

Sistem Pengendalian Internal yang dilakukan oleh Perseroan sudah berjalan dan memadai tercermin dari efektivitas pelaksanaan fungsi-fungsi Pengendalian Internal, antara lain fungsi audit internal, manajemen risiko, kepatuhan, finansial, dan operasional kontrol.

Audit Committee Statement on Effectiveness of Internal Controlling System and Risk Management

The Internal Control System conducted by the Company is considered as active and adequate, in which it is reflected on the effectiveness of executing functions of Internal Control, such as: internal audit, risk management, compliance, financial, and operational control.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI
NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Anangga W. Roosdiono
Ketua/Chairman

LAPORAN KEGIATAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Pada tahun 2021, Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan program kerjanya yang secara umum diuraikan sebagai berikut:

REPORT OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE ACTIVITIES

In 2021, Nomination and Remuneration conducted its work program, as generally described as follows:

LAPORAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Area Fokus untuk 2021
- Manajemen Kinerja Direksi
- Rencana Suksesi dan Talent Pipeline
- Efektivitas Dewan dan Komite

"Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris untuk membantu Dewan Komisaris terkait proses nominasi dan remunerasi bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris."

Para Pemegang Saham yang terhormat,

Saya merasa senang dapat menyoroti peran Komite Nominasi dan Remunerasi sebagai upaya kami untuk meningkatkan transparansi dan integritas pekerjaan kami dalam Laporan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk tahun 2021 ini.

Selama tahun 2021, kami telah berhasil mengatasi isu-isu utama pada perbaikan kebijakan utama perusahaan, penyempurnaan kinerja dewan dan matriks penghargaan serta melihat ke dalam rencana suksesi dewan dan manajemen talenta yang merupakan kunci dalam grup ini dan sejak pertama kali transformasi organisasi dilakukan pada tahun 2019 telah menjadi fokus utama. Di tahun ini, Komite juga merasa senang dengan proses nominasi yang berjalan secara efektif. Komite membahas dan mengelaborasi pencalonan 3 (tiga) anggota Dewan Komisaris dan Direksi baru yaitu Bapak Daniel Phua yang menjabat sebagai Direktur/CFO Siloam Hospitals untuk mengisi posisi Direktur/CFO yang lowong di Lippo Karawaci menggantikan Bapak T. Yudhistira Rusli, Komite juga membahas usulan pencalonan 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris dan Direksi perempuan yaitu Prof. DR. Kartini Sjahrir sebagai Komisaris Independen dan Ibu Gita Irmasari sebagai Direktur yang tidak hanya menambah komposisi keahlian yang hebat, namun juga mendukung inisiatif kesetaraan gender. Seluruh kandidat tersebut akhirnya diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham pada bulan Oktober 2021. Terakhir, sebagai bagian dari efektivitas Dewan dan Komite, Komite juga meninjau kinerja Komite Nominasi dan Remunerasi di seluruh anak perusahaan publik di bawah Lippo Karawaci, dan sehubungan dengan hal tersebut memberikan beberapa rekomendasi guna memastikan komite-komite tersebut berjalan secara efektif.

NOMINATING AND REMUNERATION COMMITTEE REPORT

Focus Areas for 2021
- BOD Performance Management
- Succession Plan and Talent Pipeline
- Board and Committee Effectiveness

"Nominating and Remuneration Committee established by and responsible to the Board of Commissioners to assist the Board of Commissioners related to nomination process and remuneration for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners."

Dear Shareholders,

I am delighted to highlight Nominating and Remuneration Committee roles in our effort to increase the level of transparency and integrity of our work in this Nominating and Remuneration Committee Report for 2021.

Over the course of 2021 we have been successful in addressing key issues on improvements of key corporate policies, refinement of board performance and reward matrix as well as looking into board succession plan and talent management which is key in this group companies and ever since the first organization transformation conducted back in 2019 has been the paramount focus. This year the committee also delighted that the nomination process runs effectively. The committee discuss and elaborated the nomination of three (3) new board members i.e. Mr. Daniel Phua who sits as Director/CFO of Siloam Hospitals to fill in vacant position of Director/CFO in Lippo Karawaci post departure of Mr. T. Yudhistira Rusli, the committee also discuss the proposed nomination of two (2) women in the board they are Prof. DR. Kartini Sjahrir as Independent Commissioner and Mrs. Gita Irmasari as Director not only adding to the great composition of skills but also to support the gender equality initiatives which all candidates eventually appointed by the General Meeting of Shareholders back in October 2021. Lastly as part of board and committee effectiveness, the committee also review Nominating and Remuneration Committee performance across public company subsidiaries under Lippo Karawaci, and with that provides some recommendations to ensure committees run effectively.

LAPORAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris untuk membantu Dewan Komisaris terkait proses nominasi dan remunerasi bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

Terakhir, saya mengucapkan selamat kepada manajemen dan tim Laporan Tahunan Lippo Karawaci yang dinobatkan sebagai Top 50 Best Public Listed Company di Indonesia, hal ini menunjukkan bahwa upaya Lippo Karawaci untuk terus melakukan perbaikan tata kelola dan komunikasinya dengan pemangku kepentingan eksternal telah diakui dengan baik.

Atas nama Komite Nominasi dan Remunerasi
Anangga W. Roosdiono, Ketua

NOMINATING AND REMUNERATION COMMITTEE REPORT

Nominating and Remuneration Committee established by and responsible to the Board of Commissioners to assist the Board of Commissioners related to nomination process and remuneration for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

Lastly, I congratulate the management and Lippo Karawaci's Annual Report team to be recognized in Indonesia's Top 50 Best Public Listed Company, it shows that Lippo Karawaci's pursuits of continues efforts to governance improvements and its communications with external stakeholders are well recognized.

On behalf of Nomination and Remuneration Committee
Anangga W. Roosdiono, Chairman

Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan organ pendukung yang berfungsi membantu Dewan Komisaris dalam menelaah, dan memutakhirkan kebijakan dan prosedur serta memberikan rekomendasi terkait nominasi dan remunerasi Anggota Dewan dan karyawan. Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi mengacu pada POJK No.34/2014.

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi terdiri dari paling kurang 3 (tiga) anggota dengan ketentuan 1 (satu) orang sebagai ketua. Anggota lainnya dapat berasal dari anggota Dewan Komisaris, pihak yang berasal dari luar Perseroan atau pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidangi Sumber Daya Manusia.

Per 31 Desember 2021, komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi sebagaimana terlihat pada tabel di bawah ini:

The Nomination and Remuneration Committee is supporting organ, which functions to assist the Board of Commissioners in reviewing, and updating policies and procedures as well as providing recommendations related to the nomination and remuneration of the Board Members and employees. The establishment of the Nomination and Remuneration Committee refers to POJK No.34/2014.

Composition of Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee shall consist of at least three (3) members, with provision that one Independent Commissioner to serve as the Chairman. Other members may be members of the Board of Commissioners, or external parties or a person who is in managerial position under the Board of Directors in the Human Resources division.

As at 31 December 2021, the composition of the Nomination and Remuneration Committee was as shown in the table:

Nama Name	Posisi Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Service
Anangga W. Roosdiono	Ketua Chairman	Keputusan Dewan Komisaris tanggal 18 April 2019 Resolution of the Board of Commissioners dated April 18, 2019	1. 2019-2021 2. 2021-2023
Ishak Kurniawan	Anggota Member	Keputusan Dewan Komisaris tanggal 18 April 2019 Resolution of the Board of Commissioners dated April 18, 2019	1. 2019-2021 2. 2021-2023
Sanjay N. Bharwani	Anggota Member	Keputusan Dewan Komisaris tanggal 17 Juli 2020 Resolution of the Board of Commissioners dated July 17, 2020	1. 2020-2021 2. 2021-2023

Nomination and Remuneration Committee Profile

Profil singkat Anangga W Roosdiono disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris Laporan Tahunan ini, sedangkan profil Ishak Kurniawan dan Sanjay N. Bharwani dapat dilihat sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee Profile

The brief profile of Anangga W. Roosdiono is presented on the Profile of the Board of Commissioners section of this Annual Report. Meanwhile, the profile of Ishak Kurniawan and Sanjay N. Bharwani can be seen as follows:

Anangga W. Roosdiono
Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Chairman

Profil singkat Anangga W. Roosdiono disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

The brief profile of Anangga W. Roosdiono is presented on the Profile of the Board of Commissioners section of this Annual Report.

Ishak Kurniawan
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Member

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
65 tahun/years old

Masa Jabatan Term of Office
2019-2021

Dasar Hukum Pengangkatan

Keputusan Dewan Komisaris tanggal 18 April 2019

Legal Basis of Appointment

Resolution of the Board of Commissioners dated April 18, 2019.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Kristen Petra, Surabaya, Indonesia (1982); dan
- Master Bisnis Administrasi dari San Diego University, California, USA (1988).

Educational Background

- Bachelor of Civil Engineering from Petra Christian University, Surabaya, Indonesia (1982); and
- Master of Business Administration from San Diego University, California, USA (1988).

Riwayat Pekerjaan

Bergabung dengan Lippo Karawaci sejak April 2008 sebagai HR Director. Sebelumnya, beliau telah 17 tahun berkecimpung di dunia perbankan, dengan mengawali karirnya sebagai Senior Financial Analyst di Household Finance Corporation, Pomona, California, AS, selama 2 (dua) tahun. Kemudian pada tahun 1991, beliau ditunjuk sebagai asisten untuk Customer Service Director, dan juga pernah menjabat sebagai Head of Operations Support di Citibank Indonesia (1991-1993), hingga tahun 2008 beliau menjabat sebagai Country Human Resources Officer di Citibank Indonesia. Beliau memulai karir di bidang Human Resources sejak tahun 1999.

Work Experience

Joined Lippo Karawaci since April 2008 as HR Director. Previously, he had 17 years of experience in banking, by starting his career as a Senior Financial Analyst of Household Finance Corporation, Pomona, California, USA, for two (2) years. In 1991, he was appointed as the assistant for Customer Service Director, and also served as the Head of Operations Support at Citibank Indonesia (1991-1993), until 2008 he served as Country Human Resources Officer at Citibank Indonesia. He started his career in Human Resources since 1999.

Rangkap Jabatan

- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Siloam International Hospitals Tbk.
- Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Lippo Cikarang Tbk.

Concurrent Positions

- Member of Nomination and Remuneration Committee PT Siloam International Hospitals Tbk.
- Member of Nomination and Remuneration Committee PT Lippo Cikarang Tbk.

Sanjay N. Bharwani
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Member

Kewarganegaraan Nationality
Indonesia/Indonesian

Usia Age
52 tahun/years old

Masa Jabatan Term of Office
2020-2021

Dasar Hukum Pengangkatan

Keputusan Dewan Komisaris tanggal 17 Juli 2020.

Legal Basis of Appointment

Resolution of the Board of Commissioners dated July 17, 2020.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Teknologi dari Federation University Australia: pendidikan eksekutif tentang *"Leading high impact Teams"* di Universitas Northwestern
- Kellog School of Management; *"Strategic* IQ" di Harvard Business School; dan
- *"Executing Strategy for Result"* di London Business School.

Educational Background

- Bachelor of Technology from Federation University Australia: Completed an executive education on Leading high Impact Teams at Northwestern University;
- Kellogg's School of Management: "Strategic IQ" at Harvard Business School; and
- "Executing Strategy for Result" at London Business School.

Riwayat Pekerjaan

Bergabung dengan Lippo Karawaci sejak Juli 2020 sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Beliau berpengalaman lebih dari 20 tahun sebagai senior eksekutif maupun konsultan bisnis. Saat ini, beliau adalah pendiri dan CEO Bester & Co, perusahaan konsultan yang fokus dalam menstransformasi organisasi dan memberikan hasil bisnis. Sebelumnya, beliau memegang berbagai posisi kepemimpinan di Bank Mandiri, Bank BTPN dan Bank Permata.

Work Experience

Joined Lippo Karawaci since July 2020 as Member of Nomination and Remuneration Committee. He has over 20 years of experiences as executive as well as business consultant. Currently, he is Founder and CEO of Bester & Co, a consulting firm focused in transforming organization and delivering business outcomes. Prior to that, he held various leadership positions in bank Mandiri, Bank BTPN and Permata Bank.

Rangkap Jabatan

CEO di Bester & Co

Concurrent Positions

CEO of Bester & Co

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi mengacu pada Piagam. Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi ditinjau dan diperbarui secara berkala bila dianggap perlu. Untuk rincian lebih lanjut tentang Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, silakan kunjungi situs web resmi Perseroan.

Nomination and Remuneration Committee Charter

In performing its duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee refers to the Charter. The Nomination and Remuneration Committee Charter is regularly reviewed and updated when deemed necessary. For more details about the Charter, please visit the Company's official website.

Masa Jabatan

Masa jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana ditentukan dalam Anggaran Dasar. Penggantian anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang bukan berasal dari Dewan Komisaris dilakukan paling lambat enam puluh (60) hari terhitung sejak anggota tersebut tidak dapat lagi menjalankan tugasnya.

Term of Office

The term of office of the Nomination and Remuneration Committee members must not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as determined in the Articles of Association. The replacement of a member of the Nomination and Remuneration Committee, who is not from the Board of Commissioners, shall be done no later than sixty (60) days from the time that the member can no longer perform his duties.

Independensi dan Persyaratan Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam rangka menjamin kualitas kerja serta menjunjung independensi dan objektivitas, maka Komite Nominasi dan Remunerasi harus bebas dari segala macam intervensi, baik dari pemegang saham maupun pemangku kepentingan lainnya serta bebas dari benturan kepentingan yang dapat mengganggu independensi anggota komite.

Independency and Requirements of Nomination & Remuneration Committee Members

To ensure professional quality and to uphold independency and objectivity, the Nomination and Remuneration Committee shall be free of any intervention, from either the shareholders or other stakeholders as well as free of any conflict of interest, which might interfere with the independency of the Committee members.

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah memenuhi persyaratan independensi sebagai berikut:

1. Anggota lainnya dari Komite Nominasi dan Remunerasi (selain Ketua) adalah bukan pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidangi Sumber Daya Manusia.
2. Anggota Komite yang berasal dari luar Perseroan tidak boleh mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris atau Pemegang Saham Pengendali.
3. Anggota Komite harus memiliki pengalaman terkait Nominasi dan/atau Remunerasi.
4. Anggota Komite tidak dapat merangkap sebagai anggota Komite lainnya yang dimiliki Perseroan.
5. Anggota Direksi Perseroan tidak dapat menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Sebagaimana ditentukan dalam Piagam, Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Terkait dengan fungsi Nominasi, Komite mempunyai tugas dan tanggung jawab :
   a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai :
      (i) Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
      (ii) Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi; dan
      (iii) Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
   b. Membantu Dewan Komisaris untuk mengevaluasi kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
   c. Memberikan saran untuk peningkatan program pengembangan kemampuan anggota Direksi/ anggota Dewan Komisaris.
   d. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi/anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris agar dapat disampaikan ke RUPS.
2. Terkait dengan fungsi Remunerasi :
   a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai :
      (i) Struktur remunerasi;
      (ii) Kebijakan remunerasi; dan
      (iii) Besaran atas Remunerasi.
   b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Sebagaimana diatur dalam Piagam, Komite Nominasi dan Remunerasi mengadakan rapat secara berkala paling kurang 4 (empat) bulan sekali. Rapat hanya dapat diselenggarakan apabila dihadiri oleh mayoritas dari total anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dan salah satu dari mayoritas anggota adalah Ketua.

The Company's Nomination and Remuneration Committee members have met the independence requirements as follows:

1. Most of the members of the Nomination and Remuneration Committee (other than the Chairman) must not be officers that are in managerial level under the Board of Directors in division of Human Resources.
2. Members of the Committee who are from outside of the Company must not have any affiliation with the Company, Board of Directors, Board of Commissioners or Controlling Shareholder.
3. Members of the Committee must have experience related to Nomination and/or Remuneration.
4. Members of the Committee must not be in concurrent position to other Committees in the Company.
5. Members of the Board of Directors shall not be a member of the Nomination and Remuneration Committee.

Duties and Responsibilities of Nomination and Remuneration Committee

As specified in the Charter, the Nomination and Remuneration Committee carries out the following duties and responsibilities:

1. Related to the function of Nomination, the Committee has duties and responsibilities of:
   a. Giving recommendation to the Board of Commissioners regarding:
      (i) Composition of members' positions of the Board of Directors and/or members of Board of Commissioners;
      (ii) Policies and criteria required in the nomination process; and
      (iii) Performance evaluation policy for members of the BOD and/or members of the BOC.
   b. Helping the Board of Commissioners to evaluate the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
   c. Providing advices to increase capacity development programs of the Board of Directors/ the Board of Commissioners.
   d. Providing the proposed candidates who qualify as members of the Board of Directors/ members of the Board of Commissioners to the Board to be submitted to the General Meeting of Shareholders (GMS).
2. Related to the function of Remuneration:
   a. Giving recommendations to the Board of Commissioners regarding:
      (i) Remuneration structure;
      (ii) Remuneration policies; and
      (iii) Giving advice about Remuneration.
   b. To assist the BOC to assess the conformity of performance and remuneration received by each member of the BOD and/or members of the BOC.

Nomination and Remuneration Committee Meetings

As specified in the Charter, Nomination and Remuneration Committee holds meeting regularly at least once every four (4) months. The meeting can only be held if attended by a majority of the total members of the Nomination and Remuneration Committee and one of the majority members is the Chairman.

Pada tahun 2021 Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengadakan 3 kali rapat. Tabel berikut menunjukkan kehadiran para anggota:

In 2021, Nomination and Remuneration Committee conducted 3 meetings, and below is the table of attendance of the members:

Rapat Internal | Internal Meetings

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Internal Total Meetings	Total Kehadiran Total Attendance	Kehadiran Attendance
Anangga W. Roosdiono	Ketua/Chairman	3	3	100%
Ishak Kurniawan	Anggota/Member	3	3	100%
Sanjay N. Bharwani	Anggota/Member	3	3	100%

Agenda Rapat | Meeting Agenda

Tanggal Rapat Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	
25 Februari/ February 2021	1. Konfirmasi notulen rapat sebelumnya/sirkuler; 2. Hal-hal yang timbul dari rapat sebelumnya a. Sistem whistleblowing baru (update) 3. Kandidat Dewan Komisaris dan/atau Direksi yang baru (untuk RUPST 2021) 4. Telaah KPI Direksi & Bonus tahun 2020 5. Skema Bonus tahun 2021 6. LTI Program Grant II (Peserta Baru dan Alokasi) 7. Bisnis lainnya	1. Confirmation of previous minutes/circular; 2. Matters arising from previous meeting a. New whistleblowing system (update) 3. New candidate for BOC and/or BOD (for AGMS 2021) 4. Review BOD KPI & Bonus 2020 5. Bonus Scheme 2021 6. LTI Program Grant II (New Participants & Allocation) 7. Any other business
19 Agustus/ August 2021	1. Konfirmasi notulen rapat sebelumnya/sirkuler; 2. Hal-hal yang timbul dari rapat sebelumnya 3. Rekapitulasi Pembahasan dan Keputusan KNR sebelumnya 4. Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi yang baru [untuk RUPSLB 2021] 5. Update Kebijakan 6. Bisnis lainnya	1. Confirmation of previous minutes/circular; 2. Matters arising from previous meeting 3. Recap NRC Previous Discussion and Decision 4. Nominating of New BOC BOD [for EGMS 2021] 5. Policies Updates 6. Any other business
6 Desember/ December 2021	1. Konfirmasi notulen rapat sebelumnya/sirkuler; 2. Hal-hal yang timbul dari rapat sebelumnya 3. Suksesi dan Talent Pipeline 4. Rasionalisasi KNR 5. Bisnis lainnya	1. Confirmation of previous minutes /circular; 2. Matters arising from previous meeting 3. Succession and Talent Pipeline 4. NRC rationalization 5. Any other business

Program Pelatihan untuk Komite Nominasi dan Remunerasi

Pada tahun 2021, Komite Nominasi dan Remunerasi mengikuti program-program pelatihan sebagai berikut:

Training Programs for the Nomination and Remuneration Committee

In 2021, the Nomination and Remuneration Committee attended the following training programs:

Nama Name	Posisi Designation	Nama Program Pelatihan Name of Training Program	Penyelenggara Organizer
Anangga W. Roosdiono	Ketua/Chairman	Mohon melihat Pelatihan untuk Dewan Komisaris Please see Training for the Board of Commissioners	
Ishak Kurniawan	Anggota/Member	-	-
Sanjay N. Bharwani	Anggota/Member	-	-

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Direksi adalah organ Perseroan yang secara kolektif bertanggung jawab atas pengelolaan usaha dan operasional sehari-hari Perseroan sesuai dengan rencana bisnis yang telah disepakati. Sebagaimana diatur dalam ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, Direksi juga mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar Pengadilan.

Komposisi Direksi

Berdasarkan piagam Direksi, Direksi paling sedikit terdiri dari 3 (tiga) orang anggota yang akan mengelola Perusahaan: seorang Presiden Direktur, Wakil Presiden Direktur (jika ada) dan Direktur.

Berdasarkan RUPS Tahunan tanggal 29 Juni 2021, Dion Leswara dan M. Arif Widjaksono diangkat sebagai Direktur Perseroan. Berdasarkan RUPS Luar Biasa tanggal 13 Oktober 2021, Phua Meng Kuan (Daniel Phua) dan Gita Irmasari diangkat sebagai Direksi Perseroan, sedangkan T. Yudhistira Rusli mengundurkan diri dari jabatannya sebagai Direktur Perseroan.

Per 31 Desember 2021, komposisi Direksi adalah sebagai berikut:

Ketut Budi Wijaya	: Presiden Direktur
John Riady	: Direktur
Surya Tatang	: Direktur
Marshal Martinus Tissadharma	: Direktur
Rudy Halim	: Direktur
Dion Leswara	: Direktur
M. Arif Widjaksono	: Direktur
Phua Meng Kuan (Daniel Phua)	: Direktur
Gita Irmasari	: Direktur

Piagam Direksi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi berpedoman pada Piagam Direksi. Piagam Direksi ditinjau dan diperbarui secara berkala bila dianggap perlu. Untuk rincian lebih lanjut tentang Piagam Direksi, silakan kunjungi situs web resmi Perusahaan.

Dasar Hukum

Berdasarkan Piagam Direksi, anggota Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Usulan pengangkatan, pemberhentian dan/atau penggantian anggota Direksi kepada RUPS harus memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Prosedur pengangkatan anggota Direksi sebagai berikut:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi kandidat calon anggota Direksi.

The Board of Directors is the Company's organ which is collectively responsible for the business management and daily operations of the Company as per agreed business plan. As stipulated in the provisions of the Articles of Association and applicable regulations, the Board of Directors also represents the Company both inside and outside the Court.

Composition of Board of Directors

According to the charter of Board of Directors, the Board of Directors, which consists of at least three (3) members, shall manage the Company: a President Director, Vice President Director (if any) and Director.

Based on Annual GMS dated 29 June 2021, Dion Leswara and M. Arif Widjaksono were appointed as Directors of the Company. Based on Extraordinary GMS dated 13 October 2021, Phua Meng Kuan (Daniel Phua) and Gita Irmasari were appointed as Directors of the Company, while T. Yudhistira Rusli resigned from his position as Director of the Company.

As of 31 December 2021, composition of the Board of Directors was as follows:

- Ketut Budi Wijaya : President Director
- John Riady : Director
- Surya Tatang : Director
- Marshal Martinus Tissadharma : Director
- Rudy Halim : Director
- Dion Leswara : Director
- M. Arif Widjaksono : Director
- Phua Meng Kuan (Daniel Phua) : Director
- Gita Irmasari : Director

Board of Directors Charter

In performing its duties and responsibilities, the Board of Directors refers to the Charter. The Board of Directors Charter is regularly reviewed and updated when deemed necessary. For more details about the Charter, please visit the Company's official website.

Legal Basis

Pursuant to the Charter of Board of Directors, a member of the Board of Directors shall be appointed and discharged by GMS. Recommendation to GMS regarding appointment, termination and/or replacement of members of the Board of Directors shall consider recommendation from Nomination and Remuneration Committee.

The procedures of appointment of member of the Board of Directors as follows:

1. Nomination and Remuneration Committee provide recommendation of the candidate member of the Board of Directors.

2. Komite Nominasi dan Remunerasi selanjutnya menominasikan calon anggota Direksi kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS untuk diangkat sebagai anggota Direksi.

Kriteria Direksi

Berdasarkan Anggaran Dasar, anggota Direksi harus memenuhi persyaratan umum sebagai berikut:

1. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
   a. Tidak pernah dinyatakan pailit;
   b. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
   c. Tidak pernah dihukum karena tindakan pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan;
   d. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
      i. Pernah tidak mengadakan RUPS tahunan;
      ii. Pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS;
      iii. Pernah menyebabkan perusahaan yang memiliki izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban untuk memberikan Laporan Tahunan dan/atau Laporan Keuangan kepada OJK.
   e. Mempunyai komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
   f. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.

Masa Jabatan

RUPS mengangkat anggota Direksi untuk masa jabatan 1 (satu) periode terhitung sejak ditutupnya RUPS sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan yang kedua setelah tanggal pengangkatan, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan Anggota Direksi sewaktu-waktu. Anggota Direksi yang masa jabatannya telah berakhir dapat diangkat kembali dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Rangkap Jabatan Anggota Direksi

Sebagaimana tercantum dalam Piagam Direksi, anggota Direksi dapat merangkap jabatan sebagai:

a. Anggota Direksi paling banyak pada 1 (satu) emiten atau perusahaan publik lain;
b. Anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 3 (tiga) emiten atau perusahaan publik lain;
c. Anggota komite paling banyak pada 5 (lima) komite di Perusahaan atau perusahaan publik lain dimana yang bersangkutan juga menjadi anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.

2. Furthermore, Nomination and Remuneration Committee provide the candidate member of the Board of Directors to be appointed by the GMS.

Board of Directors Criteria

Based on the Articles of Association, members of the Board of Directors shall meet the following general requirements:

1. Have a good character, moral and integrity;
2. Legally capable;
3. Within 5 (five) years prior to appointment and during term of office:
   a. Never been declared bankrupt;
   b. Never been a member of Board of Directors and/or a member of Board of Commissioners that is declared guilty causing a company to be declared bankrupt;
   c. Never been convicted because of crimes that harmed state's finances and/or is related with financial sector;
   d. Never been a member of Board of Directors and/or a member of Board of Commissioners that while in the term of duty:
      i. Did not hold an Annual GMS;
      ii. Accountability as a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners is not accepted by GMS or do not give any accountability as a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners to the GMS; and
      iii. Causing a licensed company, which has an agreement, or registered to OJK not to fulfill the requirement to submit Annual Report and/or financial report to the OJK.
   e. Have a commitment to comply the regulations; and
   f. Have knowledge and/or expertise in the sectors needed by the Company.

Term of Office

The GMS appoint member of the Board of Directors for one (1) period started from the closing of the GMS until the closing of second Annual GMS after the appointment date, without prejudice to the right of the GMS to discharge Members of Board of Directors at any time. Members of Board of Directors whose tenure has expired may be reappointed by considering provisions of the Articles of Association and the prevailing laws and regulations.

Concurrent Positions of Members of the Board of Directors

As stated in the Board of Directors' Charter, members of the Board of Directors may hold concurrent positions as:

a. Member of BOD at no more than 1 (one) Issuer or another public company;
b. Members of BOC at no more than 3 (three) Issuers or other public listed companies;
c. Committee members at most 5 (five) committees in company or any other public company in which the concerned also a member of BOD or the BOC.

Dengan syarat rangkap jabatan tersebut tidak bertentangan dengan ketentuan yang berlaku.

Rangkap jabatan diungkapkan pada bagian Profil Direksi Laporan Tahunan ini.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Sebagaimana ditentukan dalam Piagam Direksi, Direksi menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan yang sudah ditetapkan di dalam Anggaran Dasar.
2. Mengelola Perusahaan sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Mengurus kekayaan Perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Menerapkan manajemen risiko dan prinsip-prinsip Good Corporate Governance dalam setiap kegiatan usaha Perusahaan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
5. Menetapkan susunan organisasi dan tata kerja Perusahaan.
6. Wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
7. Mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, Direksi dapat membentuk komite.
8. Dalam hal dibentuk komite, Direksi wajib melakukan evaluasi kinerja komite setiap akhir tahun buku.

Tugas dan Tanggung Jawab Masing-masing Direktur

a. Presiden Direktur yang dijabat oleh Ketut Budi Wijaya, wajib memimpin Perseroan dengan membimbing dan mengkoordinasikan realisasi Visi, Misi, dan Strategi Perseroan melalui implementasi inisiatif strategis Perseroan, termasuk memimpin hubungan Grup dengan para pemangku kepentingannya.
b. Fungsi Direktur/Chief Executive Officer dijabat oleh John Riady yang bertanggung jawab untuk memimpin pengembangan dan pelaksanaan strategi Perseroan, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai pemegang saham, melalui pengambilan keputusan strategis dan mengarahkan manajemen untuk fokus dalam mencapai tujuan rencana transformasi dan mengarahkan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang lebih baik mulai dari proses perencanaan, pelaksanaan rencana, hingga proses pengambilan keputusan. Jabatan ini bertanggung jawab kepada Presiden Direktur Lippo Karawaci.
c. Fungsi Direktur Operasi dijabat oleh Marshal M. Tissadharma, bertanggung jawab untuk mengendalikan dan mengawasi keseluruhan keberhasilan operasi bisnis yang terkait dengan fungsinya dengan mengembangkan dan menjalankan strategi bisnis Perseroan dan menerapkan rencana bisnis yang komprehensif untuk memfasilitasi pencapaian target Direksi dan pemegang saham. Keberadaan jabatan ini bertujuan untuk memastikan Perseroan terus bergerak dalam mencapai tujuan jangka pendek dan jangka panjangnya dan tidak menyimpang dari pedoman strategisnya.

On condition that holding multiple positions does not conflict with the prevailing regulations.

The concurrent positions are disclosed in Profile of the Board of Directors section of this Annual Report.

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

As specified in the Board Charter, the Board of Directors carries out the following duties and responsibilities:

1. in charge of running and responsible for the management of the Company for the benefit of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company that have been defined in the Article of Association.
2. Maintain the Company in accordance with its authority and responsibility as regulated in the Article of Association and the regulations.
3. Manage the asset of the Company in accordance with the regulations.
4. Implement risk management and Good Corporate Governance principles in every activity of the Company and at all levels of the organization.
5. Designate organization structure and working system of the Company.
6. Shall hold an Annual General Meeting and other GMS in accordance with the laws and Article of Association
7. To support the effectiveness of the implementation of tasks and responsibilities, the Board of Directors may establish committees.
8. If the Board of Directors formed a committee, the Board of Directors shall conduct a performance evaluation of the committee in each financial year end.

Duties and Responsibilities of Each Director

a. The President Director held by Ketut Budi Wijaya, shall lead the way of the Company by guiding and coordinating the realization of Vision, Mission, and Strategy of the Company through the implementation of Company strategic initiatives, including lead the Group's relationships with its stakeholders.
b. The function of Director/Chief Executive Officer held by John Riady, is responsible for leading the development and execution of company strategies, with the goal of increasing shareholder value, through making strategic decisions and lead the management to focus in achieving the objectives of the transformation plan and to aim for a higher level of implementing good corporate governance from the planning process, execution of plan as well as decision making process. This position is reporting to President Director of Lippo Karawaci.
c. The function of Operations Director held by Marshal M. Tissadharma, is responsible to control and oversee the overall success of business operations that related with its function by developing and executing the company's business strategies and implementing comprehensive business plans to facilitate the target's achievement from the board and shareholders. The goal of this position is to ensure the company is constantly moving towards fulfilling its short-term and long-term objectives and does not diverge from its strategic guidelines.

d. Fungsi Direktur/Chief Investment Officer dijabat oleh Surya Tatang, yang bertanggung jawab dalam mengembangkan strategi jangka menengah dan panjang dalam pengelolaan aset, alokasi modal, investasi dan divestasi. Mengoptimalkan portofolio investasi untuk memaksimalkan imbal hasil bagi pemangku kepentingan, sekaligus meminimalisir risiko. Mengawasi tim profesional investasi yang bertanggung jawab dalam melaksanakan strategi investasi dan divestasi, sambil menjaga hubungan baik dengan investor, klien, penasihat, dan bankir investasi.
e. Fungsi Direktur/Chief Operating Officer yang dijabat oleh Rudy Halim, yang bertanggung jawab untuk mengawasi jalannya operasional dan prosedur organisasi yang sedang berjalan serta mengembangkan kinerja dan strategi pertumbuhan, termasuk rencana Perseroan yang terkait dengan pengembangan properti, pemasaran dan penjualan. Pemegang jabatan ini melapor kepada Chief Executive Officer Lippo Karawaci.
f. Fungsi Direktur/Chief Financial Officer yang dijabat oleh Phua Meng Kuan (Daniel Phua), yang bertanggung jawab untuk mengoptimalkan bisnis dan kinerja keuangan Perseroan. Keberadaan posisi ini bertujuan untuk mengoptimalkan pendapatan dan laba Perseroan serta melindungi Aset Perseroan melalui penetapan dan penerapan strategi bisnis, keunggulan operasional, tata kelola dan manajemen risiko yang efektif termasuk pengendalian internal untuk semua unit bisnis di bawah Lippo Karawaci.
g. Fungsi Direktur/Chief Human Resources and Administration Officer yang dijabat oleh Dion Leswara, bertanggung jawab untuk mengembangkan dan melaksanakan strategi Sumber Daya Manusia dalam mendukung keseluruhan rencana bisnis dan arah strategis organisasi. CHRAO juga bertanggung jawab untuk mengembangkan talenta melalui manajemen talenta, perencanaan suksesi untuk peran penting guna memastikan keberlanjutan dan pertumbuhan bisnis.
h. Fungsi Direktur/Chief Corporate and External Relations Officer dijabat oleh M. Arif Widjaksono, yang bertanggung jawab untuk mengelola aspek hukum, perizinan dan lisensi Perseroan, mengelola strategi komunikasi internal dan eksternal serta pengelolaan regulasi dan pemangku kepentingan.
i. Fungsi Director/Chief Project Officer dijabat oleh Ibu Gita Irmasari, yang bertanggung jawab untuk mengelola perkembangan konstruksi dari semua proyek yang sedang berjalan dan pengembangan proyek baru. Peran ini akan berkoordinasi dengan fungsi perizinan dan lisensi serta pengembangan properti.

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Tahun 2021

Pada tahun 2021, Direksi menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan RUPST pada tanggal 29 Juni 2021 dan RUPSLB pada tanggal 13 Oktober 2021.
2. Menyelenggarakan rapat Direksi secara berkala sebulan sekali.
3. Menyelenggarakan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris.
4. Memastikan pengelolaan Perseroan sesuai dengan praktik-praktik GCG.
5. Menyusun strategi bisnis untuk mengelola Perseroan dan anak-anak perusahaannya.

d. The function of Director/Chief Investment Officer held by Surya Tatang, is responsible in developing medium and long-term strategies on asset management, capital allocation, investments and key divestments. Optimizing investment portfolios to maximize stakeholder's return, whilst minimizing risk. Oversee a team of investment professionals responsible in executing the investment and divestment strategies, whilst maintaining good relationships with investors, clients, counsels and investment bankers.

e. The function of Director/Chief Operating Officer held by Rudy Halim, is responsible for overseeing the organization's ongoing operations and procedures and develop performance and growth strategy, including Company's plan related to property development, marketing and sales. This position is reporting to the Chief Executive Officer of Lippo Karawaci.

f. The function of Director/Chief Financial Officer held by Phua Meng Kuan (Daniel Phua), is responsible to optimize the business and financial performance of the company. The goal of this position is to optimize the company revenue and profit and also to protect the Assets of the company via effective establishment and implementation of business strategy, operational excellence, governance and risk management including internal control for all business units under Lippo Karawaci.
g. The function of Director/Chief Human Resources and Administration Officer held by Dion Leswara, is responsible for developing and executing Human Resources strategy in support the overall business plan and strategic direction of the organization. CHRAO is also responsible to develop talent through talent management, succession planning for critical roles to ensure business sustainability and growth.

h. The function of Director/Chief Corporate and External Relations Officer held by M. Arif Widjaksono, is responsible to manage the company legal aspects, permits and licensing matters, managing internal and external communications strategy as well as regulatory and stakeholder's management.
i. The function of Director/Chief Project Officer held by Mrs. Gita Irmasari, is responsible to manage progress of constructions of all ongoing projects and new project developments. This role will coordinate with permits and licensing function and also property development.

Performance of Duties and Responsibilities of Board of Directors in 2021

In 2021, the Board of Directors carried out the following duties and responsibilities:

1. Organized the AGMS on June 29, 2021 and EGMS on October 13, 2021.
2. Organized Board of Directors' regular meetings once in a month
3. Organized joint meetings with the Board of Commissioners
4. Ensured the Company's management in line with the GCG Practices
5. Prepare business strategy in managing the Company and its subsidiaries

Program Orientasi untuk Direksi

Program Orientasi diberikan kepada anggota Direksi yang baru diangkat agar mereka memperoleh pemahaman yang komprehensif tentang Perusahaan dan tanggung jawab individu dan kolektif mereka dalam waktu singkat, sehingga mereka dapat menjalankan tugasnya dengan baik. Pada tahun 2021, program orientasi diberikan kepada Dion Leswara, M. Arif Widjaksono, dan Gita Irmasari sebagai Direktur Perseroan yang baru.

Orientation Program for the Board of Commissioners

Orientation Program is given to newly appointed members of the Board of Directors in order to make them obtain a comprehensive understanding about the Company and their individual and collective responsibilities in a short time, enabling them to perform their job properly. In 2021, the orientation program was given to Dion Leswara, M. Arif Widjaksono, and Gita Irmasari as the Company's new Directors.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Direksi

Direksi wajib mengikuti perkembangan terbaru mengenai perekonomian, keuangan, industri properti dan sebagainya. Seluruh anggota Direksi wajib mengikuti program pelatihan minimal setahun sekali untuk meningkatkan kompetensinya. Pada tahun 2021, para Direktur mengikuti sejumlah seminar, kunjungan profesional dan lokakarya sebagai berikut:

Training and Competency Development for the Board of Directors

The Board of Directors shall gain knowledge and new updates about the economy, monetary, industry, property and so on. All members of the Board of Directors are required to attend training programs at least once a year to improve their competencies. In 2021, the Directors attended several seminars, professional visits and workshops as follows:

KETUT BUDI WIJAYA

Presiden Direktur | President Director

No.	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1	21 Januari/January 2021	*11th Kompas 100 CEO Forum with the theme : Let's Collaborate, Rising in Pandemic Era*	*Online*/Zoom	Perusahaan Kompas
2	3 Februari/February 2021	*Mandiri Investment Forum 2021 : Reinform After The Storm*	*Online*/Zoom	Bank Mandiri
3	4 Maret/March 2021	Sosialisasi PP 47/2021 "Penyelenggara Bidang Perumahsakitan"	*Online*/Zoom	Kementerian Kesehatan Republik Indonesia
4	26-27 Maret/March 2021	Seminar *Rethinking and Reinventing* Bali : Post Covid -19	Hotel Sofitel Nusa Dua Beach, Bali	Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi Republik Indonesia
5	18 Agustus/August 2021	Seminar Sosialisasi Peraturan Mentaeri Keuangan Nomor 103/PMK.010/2021	*Online*/Zoom	Kementerian Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Pajak, Direktorat Penyuluhan, Pelayanan, dan Hubungan Masyarakat
6	3-4 November 2021	*Focus Group Discussion* (FGD) *Collaboration of Implementation on MRT East West Line Project*	Swiss – Belhotel Serpong, Intermark Indonesia	Kementerian Perhubungan Direktorat Jenderal Perkeretaapian
7	16 November 2021	*CEO Networking 2021: Stepping up to Regain the Economic Growth*	Zoom Webinar	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Bursa Efek Indonesia, Kliring Penjaminan Efek Indonesia dan Kustodian Sentral Efek Indonesia

JOHN RIADY

Direktur | Director

No.	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1	2 Februari/February 2021	*Mandiri Investment Forum Corporate*	*Online*/Zoom	Mandiri Sekuritas
2	9 Maret/March 2021	*CLSA Highclere International Investors*	*Online*/Zoom	CLSA
3	15 Maret/March 2021	*Business Talk & Economy Outlook 2021*	IG Live	Ellen May Institute
4	25 Maret/March 2021	*Virtual Community Meeting of the Regional Action Group for South Asia*	*Online*	World Economy Forum
5	8 April 2021	*Asia-Pacific CEO Roundtable with Professor Schwab*	*Online*	World Economy Forum
6	15 April 2021	*Spring 2021 and Fall 2021 Executive Board Meeting*	*Online*	Wharton School of The University of Pennsylvania

No.	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
7	23 Juni/June 2021	*Citi Asia Pacific Property Conference*	Zoom	Wellington Management Company
8	28 Juli/July 2021	*ABAC : Indonesia Impact Fund*	Zoom	ABAC
9	31 Agustus/August 2021	*Webinar : Startup Investment Opportunities in Indonesia Digital Economy*	Zoom	Garage - The Business Times
10	1 Oktober/October 2021	*2021 Asia PE-VC Summit*	*Online*	Deal Street Asia
11	8 Oktober/October 2021	*Workshop Sektor Konsumer BNI*	Zoom	BNI
12	11 Oktober/October 2021	*Plenary Session with Dean James*	Zoom	Wharton School of The University of Pennsylvania
13	15 Desember/ December 2021	*25th Team Bedah Syaraf Siloam Melayani Indonesia*	Zoom	Siloam

RUDY HALIM

Direktur | Director

No.	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1	3 Februari/February 2021	*Mandiri Investment Forum 2021*	*Online*	Mandiri
2	15 Juli/July 2021	*Seminar CIMB – Webinar Forum Indonesia Bangkit*	*Online*	CIMB
3	24 Agustus/August 2021	*ISMG Virtual Cybersecurity Summit Asia: Healthcare 2021*	*Online*	ISMG
4	21 September 2021	*ISMG Virtual Cybersecurity Summit South East Asia: Zero Trust*	*Online*	ISMG

PHUA MENG KUAN (DANIEL PHUA)

Direktur | Director

No.	Tanggal Date	Jenis Kegiatan Name of Training	Tempat Venue	Penyelenggara Organizer
1	2-Februari/February 2021	*Mandiri Investment Forum*	Daring/Virtual	Bank Mandiri
2	31 Maret/March 2021	*Siloam FY20 Earnings Call Webinar*	Daring/Virtual	IR Division, Siloam Hospitals
3	7 April 2021	*Mandiri NDR*	Daring/Virtual	Bank Mandiri
4	20 April 2021	*Sucor Sekuritas Conference*	Daring/Virtual	Sucor Securitas
5	27 April 2021	*Siloam 1Q21 Earnings Call Webinar*	Daring/Virtual	IR Division, Siloam Hospitals
6	29 April 2021	*UBS Conference*	Daring/Virtual	UBS Bank
7	17 Mei/May 2021	*Credit Suisse Virtual NDR*	Daring/Virtual	Creditr Suisse Bank
8	27 Mei/May 2021	*Power BI Workshop : Regional team, HU Management and mgt*	Daring/Virtual	Internal Audit Division
9	2 Juli/July 2021	*RHB Investor Conference*	Daring/Virtual	RHB Bank
10	29 Juli/July 2021	*Siloam 2Q21 Earnings Call Webinar*	Daring/Virtual	IR Division, Siloam Hospitals
11	6 Agustus/August 2021	*Verdhana Investor Conference*	Daring/Virtual	Verchana Investor
12	29 September 2021	*JP Morgan Conference*	Daring/Virtual	JP Morgan
13	8 Oktober/October 2021	*LEAN Print Strategic workshop for Excom*	Daring/Virtual	Talent Management, Siloam Hospitals
14	13 Oktober/October 2021	*Enterprise Risk Management (ERM) Training Worksop*	Daring/Virtual	Internal Audit Division
15	28 Oktober/October 2021	*Siloam 3Q21 Earnings Call Webinar*	Daring/Virtual	IR Division, Siloam Hospitals
16	10 Desember/ December 2021	*KPMG/Lippo Karawaci : ESG Training Workshop*	Daring/Virtual	KPMG

Rapat Direksi

Direksi Perseroan wajib mengadakan rapat secara berkala 1 (satu) kali dalam setiap bulan. Rapat dapat dilakukan setiap waktu, apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Direksi, atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Direksi, atau atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara. Direksi wajib mengadakan rapat bersama Dewan Komisaris secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4 (empat) bulan. Setiap kebijakan dan keputusan strategis wajib diputuskan melalui Rapat Direksi.

Board of Directors Meetings Policy

The Board of Directors shall organize regular meetings once every month. Meeting may be held at any time upon request of one or more Directors, by written request from one or more member(s) of the Board of Commissioners, or by written from one or more shareholders who altogether represent one-tenth (1/10) or more of the total of all the voting shares. The Board of Directors also shall organize a joint meeting with the Board of Commissioners regularly at least once every four (4) months. Every policy and strategic decision shall be decided through a Board of Directors meeting.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat Direksi

Pada tahun 2021, Direksi mengadakan 12 (dua belas) rapat dimana frekuensi dan kehadiran masing-masing Direktur dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Frequency and Attendance of Board of Directors Meetings

In 2021, the Board of Directors conducted 12 (twelve) meetings, and below is a table of frequency and attendance rate of each Director:

Nama Name	Jumlah Rapat Total Meetings	Total Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Ketut Budi Wijaya	12	12	100%
John Riady	12	12	100%
Surya Tatang	12	12	100%
Marshal Martinus Tissadharma	12	12	100%
Rudy Halim	12	12	100%
T. Yudhistira Rusli***	10	10	100%
Dion Leswara*	6	6	100%
M. Arif Widjaksono*	6	6	100%
Phua Meng Kuan (Daniel Phua)**	2	2	100%
Gita Irmasari**	2	2	100%

*) Efektif menjabat sejak 29 Juni 2021./Effectively served in the Company since June 29, 2021.
**) Efektif menjabat sejak 13 Oktober 2021./Effectively served in the Company since October 13, 2021.
***) Efektif menjabat hingga 13 Oktober 2021./Effectively served in the Company until October 13, 2021.

Agenda Rapat Direksi | Board of Directors Meeting Agenda

Tanggal Date	Peserta Rapat Participants	Agenda Rapat Meeting Agenda	
25 Januari/ January 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Yudhistira Rusli	1. Perkembangan pemasaran 2. Lainnya	1. Marketing Sales Update 2. Others
22 Februari/ February 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Yudhistira Rusli	1. Perkembangan pemasaran 2. Lainnya	1. Marketing Sales Update 2. Others
29 Maret/March 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Yudhistira Rusli	1. Perkembangan Pemasaran – Feb 20 2. Perkembangan divestasi aset 3. Perkembangan proyek khusus/ penjualan lahan 4. Lainnya	1. Marketing Sales Update – YTD Feb'20 2. Asset Divestment Update 3. Special Projects Update/Land Plot Sales 4. Others
26 April	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Yudhistira Rusli	1. Perkembangan pemasaran 2. Apartemen Amartapura 3. Perkembangan Covid 4. Perkembangan Divestasi Aset 5. *Dashboard* 6. Lainnya	1. Marketing Sales Update 2. Amartapura Apartments 3. Covid Update 4. Asset Divestment Update 5. Dashboards 6. Others

Tanggal Date	Peserta Rapat Participants	Agenda Rapat Meeting Agenda	
24 Mei/May 2021 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Yudhistira Rusli	1. Perkembangan Pemasaran (RH) 2. Cendana Parc *Launch debrief* (RH) 3. Proyek-proyek baru lainnya - HVM DH and Uptown Shophouses (RH) 4. Perkembangan serah terima (MM) • LK • W. Riverside (c/o CJ) 5. Perkembangan keuangan bulanan – Kinerja April 2021 6. Hal-hal lainnya - TBA	1. Marketing Sales to date (RH) 2. Cendana Parc Launch debrief (RH) 3. Other New Projects - HVM DH and Uptown Shophouses (RH) 4. Handovers update (MM) • LK • W. Riverside (c/o CJ) 5. Monthly Finance Update – YTD Apr 2021 6. Other Matters - TBA
21 Juni/June 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Yudhistira Rusli	1. Perkembangan pemasaran (RH) 2. HVM-DH *Launch debrief* (RH) 3. Perkembangan proyek-proyek baru lainnya (RH) • Cendana Parc Tahap 2 - NUP • Himalaya/Bromo Ext - PK • Uptown SH - NUP 4. Perkembangan serah terima (MM) 5. Perkembangan keuangan bulanan – Kinerja Mei 6. Lainnya - TBA	1. Marketing Sales Update (RH) 2. HVM-DH Launch debrief (RH) 3. Other New Projects Update (RH) • Cendana Parc Phase 2 - NUP • Himalaya/Bromo Ext - PK • Uptown SH - NUP 4. Handovers update (MM) 5. Monthly Finance Update – May Performance 6. Others - TBA
26 Juli/July 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Yudhistira Rusli Dion Leswara M. Arif Widjaksono	1. Perkembangan penjualan dan penagihan (IM) 2. Perkembangan proyek-proyek bulanan (RR) • Konstruksi • Infrastruktur	1. Sales and collection update (IM) 2. Monthly projects update (RR) • Construction • Infrastructure
30 Agustus/ August 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Yudhistira Rusli Dion Leswara M. Arif Widjaksono	1. Perkembangan pemasaran mingguan (RH) 2. Perkembangan proyek baru - Cendana Parc Fase 2 (RH) 3. Prakiraan penjualan Marketing Sales reforecast for 2021 (RH/CJ) 4. Perkembangan serah terima (MM) 5. Pengeluaran operasional/ Perkembangan integrasi LK-LC (CJ/DL) 6. Perkembangan Sekretaris Perusahaan	1. Weekly Marketing Sales update (RH) 2. New Projects update - Cendana Parc Phase 2 (RH) 3. Marketing Sales reforecast for 2021 (RH/CJ) 4. Handovers update (MM) 5. OPEX/LK-LC Integration update (CJ/DL) 6. Corporate Secretary update
20 September 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Yudhistira Rusli Dion Leswara M. Arif Widjaksono	1. Pemasaran mingguan (RH) 2. Serah terima mingguan (MM) 3. Kinerja keuangan bulanan (YR/CJ). 4. Lainnya - TBA	1. Weekly Marketing Sales (RH) 2. Weekly Handovers (MM) 3. Monthly Financial Performance (YR/CJ). 4. Others - TBA
25 Oktober/ October 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Dion Leswara M. Arif Widjaksono Phua Meng Kuan Gita Irmasari	1. Perkembangan pemasaran mingguan 2. Perkembangan konstruksi bulanan (GI) 3. Perkembangan audit internal triwulanan (EA)	1. Weekly Marketing Sales Update 2. Monthly Construction Update(GI) 3. Quarterly Internal Audit Update (EA)
29 November 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Dion Leswara M. Arif Widjaksono Phua Meng Kuan Gita Irmasari	1. Perkembangan pemasaran 2. Perkembangan serah terima 3. Perkembangan AJB 4. Perkembangan proyek-proyek bulanan 5. Anggaran 2022 6. Lainnya	1. Marketing Sales Update 2. Handovers Update 3. AJB Updates 4. Monthly Projects Update 5. 2022 Budget 6. Others
21 Desember/ December 2021	Ketut Budi Wijaya John Riady Surya Tatang Marshal Martinus Rudy Halim Dion Leswara M. Arif Widjaksono Phua Meng Kuan Gita Irmasari	1. Perkembangan pemasaran 2. Perkembangan serah terima 3. Perkembangan AJB 4. Kinerja keuangan bulanan 5. Lainnya.	1. Marketing Sales Update 2. Handovers Update 3. AJB Updates 4. Monthly Financial Performance 5. Others

Jadwal Rapat Direksi Tahun 2021

Rapat Direksi pada tahun 2021 telah dijadwalkan untuk diadakan sebulan sekali.

2021 Meeting Schedule of Board of Directors

The Board of Directors' meetings in 2021 have been scheduled once a month.

Tingkat Kehadiran Direksi di RUPS | Attendance Rate of the Board of Directors at GMS

Nama Name	Jabatan Designation	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	%
Ketut Budi Wijaya	Presiden Direktur President Director	2	2	100%
John Riady	Direktur Director	2	2	100%
Surya Tatang	Direktur Director	2	2	100%
Marshal Martinus Tissadharma	Direktur Director	2	2	100%
Rudy Halim	Direktur Director	2	2	100%
T. Yudhistira Rusli***	Direktur Director	2	1	100%
Dion Leswara*	Direktur Director	2	2	100%
M. Arif Widjaksono*	Direktur Director	2	2	100%
Phua Meng Kuan (Daniel Phua)**	Direktur Director	2	1	100%
Gita Irmasari**	Direktur Director	2	1	100%

*) Efektif menjabat sejak 29 Juni 2021./Effectively served in the Company since June 29, 2021.
**) Efektif menjabat sejak 13 Oktober 2021./Effectively served in the Company since October 13, 2021.
***) Efektif menjabat hingga 13 Oktober 2021./Effectively served in the Company until October 13, 2021.

HUBUNGAN AFILIASI ANGGOTA DIREKSI DENGAN DEWAN KOMISARIS, ANGGOTA DIREKSI LAINNYA, SERTA PEMEGANG SAHAM PENGENDALI

AFFILIATE RELATIONSHIPS AMONG MEMBERS OF BOARD OF DIRECTORS WITH THE BOARD OF COMMISSIONERS AND OTHER MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND SHAREHOLDERS

Mayoritas anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Pengendali.

Majority of members of the Board of Directors are not affiliated with fellow members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and Controlling Shareholders.

Nama Name	Jabatan Positon	Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with						Hubungan Financial dengan Financial Relationship with					
		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
		Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Ketut Budiwijaya	Presiden Direktur President Director		√		√		√		√		√		√
John Riady	Direktur Director		√		√	√			√		√	√	
Surya Tatang	Direktur Director		√		√		√		√		√		√
Marshal Martinus Tissadharma	Direktur Director		√		√		√		√		√		√
Rudy Halim	Direktur Director		√		√		√		√		√		√
Dion Leswara	Direktur Director		√		√		√		√		√		√
M. Arif Widjaksono	Direktur Director		√		√		√		√		√		√
Phua Meng Kuan (Daniel Phua)	Direktur Director		√		√		√		√		√		√
Gita Irmasari	Direktur Director		√		√		√		√		√		√

REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
REMUNERATION OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi berhak menerima remunerasi dari Perseroan. RUPST memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran remunerasi yang akan diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi setiap tahun. Berdasarkan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi, Dewan Komisaris akan mengusulkan jumlah tersebut kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan.

PROSEDUR REMUNERASI

Prosedur penetapan remunerasi baik bagi Dewan Komisaris maupun Direksi adalah sebagai berikut:

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris
Struktur remunerasi Dewan Komisaris terdiri dari:

a. Gaji;
b. Honorarium;
c. Insentif dan/atau;
d. Tunjangan tetap dan/atau variabel.

Pada tahun 2021, Dewan Komisaris menerima total remunerasi sebesar Rp6.947.306.673.

Struktur Remunerasi Direksi
Komponen remunerasi Direksi terdiri dari:

a. Gaji;
b. Bonus;
c. Insentif dan/atau;
d. Tunjangan tetap dan/atau variabel.

Pada tahun 2021, Direksi menerima total remunerasi sebesar Rp64.744.617.968.

Every member of the Board of Commissioners and Board of Directors is entitled to receive remuneration from the Company. The AGMS authorises the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration to be given to the Board of Commissioners and Board of Directors each year. Based on recommendation of the Nomination and Remuneration Committee, the Board of Commissioners will propose the amount to AGMS for approval.

REMUNERATION PROCEDURE

The procedure for determining the remuneration for both the Board of Commissioners and the Board of Directors is as follows:

Remuneration Structure of Board of Commissioners
Remuneration structure of the Board of Commissioners consist of:

a. Salary;
b. Honorarium;
c. Incentive and/or;
d. Fixed and/or variable allowances.

In 2021, the Board of Commissioners received total remuneration of Rp6,947,306,673

Remuneration Structure of Board of Directors
The components of remuneration for the Board of Directors, consist of:

a. Salary;
b. Bonus;
c. Incentive and/or;
d. Fixed and/or variable allowances.

In 2021, the Board of Directors received total remuneration of Rp64,744,617,968.

KEBIJAKAN ATAS KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
DIVERSITY POLICY OF COMPOSITION OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi dapat mendorong pengambilan keputusan yang lebih objektif dan berimbang karena keputusan diambil dengan memperhatikan berbagai sudut pandang.

Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi telah menunjukkan keragaman dalam hal kualifikasi akademik, keahlian, usia dan jenis kelamin sebagaimana tercermin pada bagian Profil Dewan Komisaris dan Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

The diversity composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors will stimulate more objective and balanced decision as those are taken by considering various perspectives.

The composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors has shown a diversity in terms of academic qualifications, expertise, age and gender as reflected in Profile of the Board of Commissioners and the Board of Directors section of this Annual Report.

PENILAIAN KINERJA DIREKSI
PERFORMANCE ASSESSMENT OF BOARD OF DIRECTORS

Penilaian Kinerja Direksi
Setiap tahun, kinerja Direksi dievaluasi oleh Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Key Performance Indicator (KPI).

Kriteria Penilaian
1. Finansial (45%)
   a. Persentase pencapaian pendapatan, EBITDA and efisiensi (dibandingkan dengan anggaran)
2. Pelanggan (20%)
   a. Peningkatan kepuasan pelanggan
   b. Memastikan parameter untuk mengukur dan sistem untuk memantau dan memberi umpan balik berjalan dengan baik.
3. Proses Internal (20%)
   a. Memperbaiki sistem dan proses untuk meningkatkan produktivitas
   b. Proses operasional yang baik, seperti hasil audit serta penyelesaian dan tindak lanjutnya.
4. Sumber Daya Manusia (15%)
   a. Perkembangan dan pertumbuhan potensial
   b. Partisipasi aktif dalam inisiatif perubahan budaya sebagaimana disetujui oleh Dewan Komisaris.

Pihak Penilai
Kinerja Direksi dievaluasi secara individual dan kolektif oleh Komite Nominasi dan Remunerasi untuk dilaporkan kepada Dewan Komisaris.

Performance Assessment of Board of Directors
Every year, the performance of the Board of Directors is evaluated by the Nomination and Remuneration Committee based on Key Performance Indicators (KPI).

Assessment Criteria
1. Financial (45%)
   a. Percentage of Revenue Attainment, EBITDA and efficiency (against budget)
2. Customer (20%)
   a. Improvement in customer satisfaction level
   b. Ensure the parameter to measure and system to oversee and give feedback are properly run
3. Internal Process (20%)
   a. Renew system and process to improve productivity
   b. A good operational process, such as: audit report and its closure and follow-up
4. Human Resources (15%)
   a. Potential growth and development
   b. Actively participated in initiating culture change as approved by the Board of Commissioners

Assessing Party
The performance of the Board of Directors is evaluated individually and collectively by Nomination and Remuneration Committee to be reported to the Board of Commissioners.

PENILAIAN KOMITE YANG BERTANGGUNG JAWAB KEPADA DIREKSI
ASSESSMENT ON THE COMMITTEES ACCOUNTABLE TO THE BOARD OF DIRECTORS

Per 31 Desember 2021, tidak terdapat komite yang bertanggung jawab terhadap Direksi.

As of December 31, 2021, there was no committee accountable to the Board of Directors.

SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab terhadap dan melapor secara langsung kepada Presiden Direktur, dan menjadi penghubung Perseroan dengan pihak eksternal, terutama pemerintah, otoritas pasar modal, media dan pemangku kepentingan terkait.

Dalam struktur organisasi, Sekretaris Perusahaan berada di bawah Direksi. Seseorang atau unit kerja menjalankan fungsi Sekretaris Perusahaan. Seorang individu yang bertanggung jawab akan memimpin unit kerja. Sekretaris Perusahaan dapat diangkat dan diberhentikan berdasarkan keputusan Direksi.

Berdasarkan Keputusan Direksi No.0080/HRD-LK/Opr/XII/2020 tanggal 30 Desember 2020, Murni Nurdini diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan efektif 1 Januari 2021 menggantikan Sri M. Handoyo. Pengangkatan beliau sebagai Sekretaris Perusahaan mengacu pada Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Sekretaris Perusahaan Perusahaan Terbuka, dan Peraturan BEI No. 1.A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham Yang Diterbitkan oleh Perusahaan Terbuka. Profil beliau dapat dilihat sebagai berikut:

Corporate Secretary is responsible to, reports directly to the President Director, and serves as the contact person of the Company for external parties, especially the government, capital market authorities, the media and related stakeholders.

In the organization structure, the Corporate Secretary is under responsibility of the Board of Directors. An individual or a working unit conducts the function of the Corporate Secretary. A responsible individual shall lead the working unit. The Corporate Secretary can be appointed and terminated according to decision of Board of Directors.

Pursuant to Board of Directors' Circular Resolution No. 0080/HRD-LK/Opr/XII/2020 dated December 30, 2020, Murni Nurdini has been appointed the Corporate Secretary effective January 1, 2021, replacing Sri M. Handoyo. Her appointment as the Corporate Secretary refers to OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 regarding Corporate Secretary of Public Companies, and IDX Regulation No. 1.A regarding Listing of Shares and Equity Securities other than Shares Issued by a Public Listed Company. Her profile can be seen as follows:

Murni Murdini
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Warganegara Indonesia, 44 tahun, domisili di Jakarta.

Indonesian Citizen, 44 years old, currently resides in Jakarta.

Warga Negara Indonesia, 44 tahun, saat ini berdomisili di Jakarta. Beliau menyelesaikan pendidikannya di Fakultas Hukum jurusan Hukum Bisnis, Universitas Trisakti, Jakarta pada tahun 1999 dan memperoleh gelar Magister Hukum dari Universitas Pelita Harapan jurusan Trade, Investment dan Competition Law pada tahun 2015.

Memiliki pengalaman 20 tahun di pasar modal, teknologi dan sekretaris perusahaan. Sebelumnya, beliau menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan di PT XL Axiata Tbk pada tahun 2010 dan melalui program transformasi tata Kelola yang dirintisnya telah berhasil membawa XL Axiata menjadi salah satu Top 20 ASEAN GCG di tahun 2019. Beliau juga berhasil melakukan transformasi digital di bidang tata Kelola, salah satunya penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham sepenuhnya secara virtual selama pandemi di tahun 2020. Beliau kemudian bergabung dengan Persreoan pada bulan Agustus 2020 sebagai Head of Governance sebelumnya akhirnya diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan pada tanggal 1 Januari 2021.

She completed her education at the Faculty of Law majoring in Business Law, Trisakti University, Jakarta in 1999 an obtained his Master of Law degree from Pelita Harapan University majoring in Trade, Investment and Competition Law in 2015.

She has 20 years of experience in capital markets, technology and corporate secretaries. Prior to that, she served as Corporate Secretary at PT XL Axiata Tbk. in 2020 and through a governance transformation program, she successfully brought XL Axiata to be one of the top 20 ASEAN GCG in 2019. She also succeeded in conducting digital transformation in corporate governance, one of which was the full virtual General Meeting of Shareholders during the pandemic in 2020. She then joined the Company in August 2020 as Head of Governance before finally being appointed as Corporate Secretary on January 1, 2021.

PIAGAM SEKRETARIS PERUSAHAAN

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Sekretaris Perusahaan mengacu pada Piagam. Piagam Sekretaris Perusahaan ditinjau dan diperbarui secara berkala bila dianggap perlu. Untuk rincian lebih lanjut tentang Piagam Sekretaris Perusahaan, silakan kunjungi situs web resmi Perseroan.

PROGRAM PELATIHAN SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan mengikuti beberapa seminar dan pelatihan terkait GCG, Pasar Modal, dan Keberlanjutan yang diselenggarakan oleh Bursa Efek Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan sepanjang tahun 2021.

PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN

Pada tahun 2021, Sekretaris Perusahaan menjalankan tugas-tugas sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan RUPST secara elektronik pada tanggal 29 Juni 2021 dan RUPSLB pada tanggal 13 Oktober 2021 sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan OJK No.15/ POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham ("POJK No.15 /2020") dan Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik ("POJK No. 16/2020").

2. Rapat Direksi, Dewan Komisaris dan Komite

   Pada tahun 2021, Sekretaris Perusahaan telah mengkoordinasi penyelenggaraan 12 kali Rapat Direksi, 2 kali Rapat Dewan Komisaris, 5 kali Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris, 5 kali Rapat Komite Audit dan 3kali Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

   Jadwal Rapat Direksi, Dewan Komisaris dan Komite-Komite untuk tahun 2022 telah diatur dan diinformasikan kepada seluruh anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Komite dan akan disesuaikan kembali apabila diperlukan.

3. Kewajiban dan Kepatuhan Atas Peraturan Pasar Modal, antara lain pelaksanaan:
   a. Laporan Keuangan Berkala yang disampaikan sesuai Peraturan OJK No.7/POJK.04/2018 tentang Penyampaian Laporan Melalui Sistem Pelaporan Elektronik Emiten atau Perusahaan Publik.
   b. Laporan Tahunan 2021.
   c. Laporan Registrasi Saham bulanan disampaikan secara regular setiap bulan kepada OJK dan IDX melalui Spe.OJK/IDX.net.
   d. Laporan Utang dalam Bentuk Valas disampaikan secara regular kepada OJK setiap bulan melalui Spe. OJK.
   e. Laporan Keterbukaan Informasi.

CORPORATE SECRETARY CHARTER

In performing its duties and responsibilities, the Corporate Secretary refers to the Charter. The Corporate Secretary Charter is regularly reviewed and updated when deemed necessary. For more details about the Charter, please visit the Company's official website.

CORPORATE SECRETARY TRAINING PROGRAM

The Corporate Secretary attended several seminars and training related to GCG, Capital Market, and Sustainability organized by the Stock Exchange Indonesia and the Financial Services Authority throughout 2021.

CORPORATE SECRETARY'S IMPLEMENTATION OF DUTIES

In 2021, the Corporate Secretary conducted the following duties:

1. General Meeting of Shareholders (GMS) in electronically Held electronic AGMS on 29 June 2021 and EGMS on 13 October 2021 in accordance with the provisions under OJK Regulation No.15/ POJK.04/2020 dated April 20, 2020 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders ("POJK No.15/2020") and OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies ("POJK No. 16/2020").

2. Meeting of the Board of Directors, Board of Commissioners and Committees
   In 2021, the Corporate Secretary arranged 12 BOD meetings, 2 BOC meetings, 5 Joint BOD and BOC Meeting, 5 Audit Committee meetings and 3 Nomination & Remuneration Committee meetings.

   Schedule of meetings of the Board of Directors, Commissioners and Committees for 2022 has been planned and informed to all members so that it may be adjusted when necessary.

3. Duties and Compliance with Capital Market Regulations, such as:
   a. Periodic Financial Statements submitted according to OJK Regulation No. 7/POJK.04/2018 on Report Submission through Electronic Reporting System for Issuers or Public Companies.
   b. Annual Report 2021.
   c. Monthly Share Register report is regularly submitted to OJK and IDX through spe.OJK/IDX.net
   d. Monthly Debt in Foreign Exchange report is submitted regularly every month to OJK via Spe. OJK.
   e. Disclosure Information Report.

HUBUNGAN INVESTOR
INVESTOR RELATIONS

Hubungan Investor Perseroan bertanggung jawab langsung kepada CEO dan bekerja sama dengan Sekretaris Perusahaan dalam membangun persepsi publik yang positif terhadap Perseroan dan membantu memastikan transparansi Perseroan kepada pemangku kepentingan dan/atau publik.

Investor Relations of the Company reports directly to the CEO and works alongside with the Corporate Secretary in building a positive public perception of the Company and assisting in ensuring transparency of the Company to the stakeholders and/or public.

Tim Manajemen dan Hubungan Investor Perseroan sangat mementingkan upaya untuk membangun hubungan yang kuat dengan investor lokal dan asing, analis, manajer investasi, bankir investasi, pialang, dan lembaga pemeringkat kredit. Perseroan terus memastikan seluruh pemangku kepentingan mendapat informasi terbaru tentang strategi bisnis, kinerja keuangan, dan operasional Perseroan.

The Company's management and Investor Relations (IR) teams place great importance on building strong relationships with local and foreign investors, analysts, fund managers, investment bankers, brokers and credit rating agencies. The Company continuously ensure all of the stakeholders are updated of the Company's business strategy, financial performance and operations.

Perseroan memiliki bagian Hubungan Investor khusus di situs web resminya dimana Perseroan menerbitkan materi Hubungan Investor terkait dengan hasil-hasil keuangan triwulanan. Selain itu, siaran pers, presentasi investor, dan laporan keuangan triwulanan dan setahun penuh tersedia di situs web Perseroan. Pengumuman resmi dan siaran pers disampaikan di Bursa Efek Indonesia (BEI), diperbarui di situs web resmi Perseroan dan diterbitkan untuk analis dan media untuk liputan.

The Company has a dedicated IR section on its official website where the Company publishes its IR materials related to the financial results on a quarterly basis. Additionally, press releases, investor presentations and quarterly and full year financial reports are available on the Company's website. Official announcements and press releases are filed on the Indonesia Stock Exchange (IDX), updated on the Company's official website and issued to analysts and media for coverage.

Perseroan berkomitmen untuk menyediakan akses informasi yang komprehensif, tepat waktu dan setara bagi pemangku kepentingan tentang kegiatannya yang memungkinkan mereka untuk membuat keputusan investasi. Perseroan memperlakukan seluruh pemegang sahamnya secara adil dan setara dan berusaha untuk menjaga agar seluruh pemegang saham, pemangku kepentingan lainnya, dan analis di seluruh dunia mendapat informasi yang baik tentang aksi korporasi, termasuk perubahan dalam Perseroan atau bisnisnya, yang secara material dapat mempengaruhi harga atau nilai saham Perseroan, secara tepat waktu dan konsisten.

The Company is committed to providing stakeholders with comprehensive, timely and equal access to information about its activities to enable them in making investment decisions. The Company treats all of its shareholders fairly and equitably and strives to maintain all of its shareholders, other stakeholders and analysts around the world well informed of corporate actions, including changes in the Company or its business, which could materially affect the price or value of our shares, on a timely and consistent basis.

Divisi Hubungan Investor Perseroan juga mengadakan rapat one-on-one dengan para analis riset untuk memastikan bahwa mereka tetap mengikuti perkembangan keuangan dan operasional bisnis Perseroan. Tim Hubungan Investor juga mengadakan acara kunjungan ke proyek-proyek properti Perseroan bagi para analis dan investor guna meningkatkan pengetahuan mereka mengenai strategi bisnis dan operasional Perseroan.

The Company's IR holds regular one-on-one meetings with research analysts to keep them abreast of our financial performance and business operations. The IR team also has a site visit trip for analysts and investors covering the Company to its property projects, to increase their understanding of the Company's business strategy and operations.

Selain itu, Perseroan juga mengadakan paparan publik setahun sekali untuk melakukan pembahasan dengan para pemangku kepentingan agar dapat berkomunikasi secara efektif dengan komunitas investasi.

In addition, the Company also holds a public expose once a year to confer with its stakeholders to communicate effectively with the investment community.

Tim Hubungan Investor saat ini dipimpin oleh Bret Matthew Ginesky, profilnya dapat dilihat sebagai berikut:

Investor Relations Team is currently led by Bret Matthew Ginesky, his profile can be seen as follows:

PROFIL HEAD OF INVESTOR RELATIONS

PROFILE OF HEAD OF INVESTOR RELATIONS

Bret Matthew Ginesky
Head of Investor Relation

Warganegara Amerika Serikat, 44 tahun, domisili di Jakarta.

US Citizen, 44 years old, currently resides in Jakarta.

Bret Matthew Ginesky, 44 tahun, memiliki lebih dari 20 tahun pengalaman bekerja di pasar modal dan hubungan investor. Sebelum bergabung dengan Perseroan pada tahun 2019, beliau pernah menjabat sebagai Management Advisor Direksi dan Head of Investor Relations di Bank Mandiri (Persero) Tbk. selama tujuh tahun. Beliau juga memiliki pengalaman sebagai analis ekuitas pasar modal di Amerika Serikat dan Indonesia yang mencakup industri perbankan, terakhir beliau bergabung dengan CLSA dan Stifel. Beliau meraih gelar Sarjana Manajemen dari Tulane University A.B. Freeman School of Business di New Orleans, Amerika Serikat.

Bret Matthew Ginesky, 44 years, has over 20 years of experience working in capital markets and investor relations. Prior to joining the Company in 2019, he was a Management Advisor to the Board of Directors and Head of Investor Relations at Bank Mandiri (Persero) Tbk. for seven years. He also has experience as a capital market equity analyst in the United States and Indonesia covering the banking industry, most recently, with CLSA and Stifel. He holds a Bachelor's degree in Management from Tulane University A.B. Freeman School of Business in New Orleans, USA.

KEGIATAN HUBUNGAN INVESTOR

Pada tahun 2021, Hubungan Investor mengadakan 16 pertemuan, dan berkomunikasi melalui telepon dengan analis dan investor untuk membahas strategi bisnis dan operasi, serta kinerja keuangan Perseroan.

Berikut daftar jadwal *roadshow* yang dihadiri Hubungan Investor pada tahun 2021:

INVESTOR RELATIONS ACTIVITIES

In 2021, the Company's IR had 16 meetings, plus numerous phone calls with analysts and investors to discuss the Company's business strategies and operations, as well as financial performance.

Below is the list of roadshow schedule attended by Investor Relations in 2021:

Tanggal Kegiatan Date	Jenis Kegiatan Events	Tempat Venue
6 Januari/January 2021	*12th Credit Suisse ASEAN Conference*	*Virtual Conference*
2 Februari/February 2021	*Mansek Mandiri Investment Forum 2021*	*Virtual Conference*
4-5 Februari/February 2021	*BofA Indonesia Credit Spotlight*	*Virtual Conference*
3 Maret/March 2021	*Barclays Indonesia High Yield Virtual Investor meetings*	*Virtual Conference*
25 Mei/May 2021 2021	*Mansek - Jefferies Asean Corporate Access Days - Next Gen*	*Virtual Conference*
3-4 Juni/June 2021	*BofA Securities Emerging Markets Debt and Equity Conference*	*Virtual Conference*
23-24 Juni/June 2021	*Citi Asia Pacific Property Conference*	*Virtual Conference*
13 Agustus/August 2021	*Credit Suisse Indonesia Day*	*Virtual Conference*
21-22 September 2021	*JP. Morgan Emerging Markets Conference*	*Virtual Conference*
20 Oktober/October 2021	*JP. Morgan Asia Credit Conference*	*Virtual Conference*
22 Oktober/October 2021	*BofA Asian Credit Conference*	*Virtual Conference*

Paparan Publik

Dalam rangka memenuhi ketentuan III.3.6. Peraturan Bursa Efek Indonesia No.I-E tahun 2021, Perseroan tidak mengadakan acara Public Expose tahunan baik secara virtual maupun fisik, termasuk untuk tidak menyampaikan hasil Public Expose tahunan. Namun, Perseroan menyampaikan materi Paparan Publik tahunan pada hari yang sama dengan penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Auditan per 31 Desember 2020.

Public Expose

In terms of the fulfillment of provisions III.3.6. Indonesia Stock Exchange Regulation No.I-E year 2021, the Company does not hold an annual Public Expose event either virtually or physically, including to not submitting the result of annual Public Expose. However, the Company submitted the material of annual Public Expose in the same day with the submission of the Company's Audited Consolidated Financial Statements as of December 31, 2020.

Siaran Pers

Berikut adalah daftar siaran pers di tahun 2021:

Press Release

The following list of press releases in 2021:

Tanggal Date	Rilis	Release
28 Januari/ January 2021	LPKR berhasil mendivestasikan asset Lippo Mall Puri ke Lippo Malls Indonesia Retail Trust (LMIRT) seharga Rp3,5 triliun.	LPKR completes divestment of Lippo Mall Puri to Lippo Malls Indonesia Retail Trust (LMIRT) for Rp3.5 trillion.
9 Maret/ March 2021	Launching besar-besaran, Lippo Karawaci berhasil menjual 626 perumahan tapak di Lippo Village.	In Largest Launch yet, Lippo Karawaci Sold 626 Landed Homes in Lippo Village.
25 Maret/ March 2021	LPKR dan Rumah Sakit Siloam mencapai kesepakatan biaya sewa sampai dengan 2036 berdasarkan framework sewa transparan.	LPKR and Siloam Hospitals successfully reach agreement to extend leases through 2036 based on a transparent rental framework.
1 April 2021	LPKR dan Rumah Sakit Siloam mencapai kesepakatan perpanjangan periode sewa sampai dengan akhir 2035.	LPKR and Siloam Hospitals successfully reach agreement to extend leases through Year End 2035.
6 April 2021	LPKR sukses melakukan renegosiasi struktur biaya sewa dengan First REIT dan Rumah Sakit Siloam.	LPKR successfully renegotiates hospital's rental structure agreement with Singapore-based First REIT and Siloam Hospitals.
7 April 2021	Pra Penjualan Lippo Karawaci pada 1Q21 naik 86% YoY menjadi Rp1,31 triliun didorong oleh suksesnya peluncuran perumahan tapak terjangkau di Lippo Village dan penjuadalan inventory ready unit.	Lippo Karawaci's 1Q21 marketing sales increased 86% YoY to Rp1.31 trillion driven by a successful landed housing launch in Lippo Village and sales of ready inventory.
15 Juni/June 2021	LPKR membukukan pendapatan Rp3,41 triliun dan laba Rp256 miliar pada Kuartal Pertama 2021.	LPKR Income Rp3.41 trillion and Net Profit Rp256 billion in First Quarter Of 2021.
1 Juli/July 2021	Pemegang saham LPKR setuju akan segala agenda AGMS.	Lippo Karawaci Shareholders Agreeing to The Entire Agenda of The AGMS.
7 Juli/July 2021	Lippo Karawaci membukukan pra penjualan Rp2,33 triliun pada 1H21, naik 122% YoY dan mencapai 67% dari target pencapaian FY sebesar Rp3,5 triliun; Penjualan didukung oleh peluncuran beberapa cluster perumaha tapak terjangkau pada level Holdco.	Lippo Karawaci posts strong 1H21 Marketing Sales of Rp2.33 trillion, up 122% YoY and reaching 67% of FY target of Rp3.5 trillion; Strong sales supported by multiple launches of affordable landed residential clusters at the Holdco level.
3 Agustus/ August 2021	Pendapatan 1H21 LPKR naik 36% YoY menjadi Rp7,23 triliun dan EBITDA naik 102%.	LPKR's 1H21 Revenue Increased by 36% YoY to Rp7.23 trillion and EBITDA Growth of 102%.
2 September 2021	LPKR menunjuk Daniel Phua sebagai Group CFO demi membulatkan niat fokus pada bisnis properti dan kesehatan.	LPKR Appoints Daniel Phua as Group CFO to Solidify Focus on Property and Healthcare Businesses.
15 Oktober/ October 2021	Pemegang saham LPKR setuju akan perubahan anggota Direksi dan Dewan Komisaris.	LPKR Shareholders Agreeing to Changes in the Members of the Board of Directors and Board of Commissioners.
5 November 2021	Pendapatan 9M21 LPKR yang naik 44% YoY menjadi Rp10,95 triliun mendukung pertumbuhan EBITDA sebesar 84%. Lini bisnis properti dan rumah sakit mengawali pertumbuhan. Pra penjualan yang sehat (+71% YoY) diprediksi akan dapat mendukung pendapatan di masa mendatang.	LPKR's 9M21 Revenue increased by 44% YoY to Rp10.95 trillion, supporting EBITDA growth of 84% as Property Development and Siloam lead the turnaround; consistently higher marketing sales (+71% YoY) support future earnings.
15 November 2021	Rumah Sakit Siloam yang merupakan anak perusahaan LPKR ditamahkan ke MSCI Small Cap Index, memvalidasi fokus LPKR pada lini bisnis kesehatan dan performa baik.	LPKR-controlled Siloam Hospitals added to MSCI Small Cap Index, validating LPKR's focus on healthcare and Siloam's strong performance.
24 November 2021	Moody's Upgrade Rating Outlook LPKR menjadi "Positif" Didasari oleh Perbaikan Arus Kas, Peningkatan Likuiditas dan Pra Penjualan Baik.	Moody's Upgrades LPKR's Rating To 'Positive' Outlook On The Back Of Cash Flow Improvements, Increased Liquidity And Strong Marketing Sales.
3 Desember/ December 2021	Penjualan unit LMIRT oleh Bridgewater International Limited.	Sale of unit in LMIRT by Bridgewater International Limited.

UNIT AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT UNIT

Audit Internal Perseroan berfungsi untuk memberikan keyakinan yang objektif dan serta konsultasi yang independen dan objektif yang bertujuan untuk meningkatkan dan memperbaiki kegiatan operasional Perseroan melalui pendekatan yang sistematis, dengan mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas pengendalian internal, manajemen risiko dan proses tata kelola perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan kebijakan perusahaan.

The Internal Audit of the Company functions to provide objective and independent assurance and consultation that aims to increase and improve the operational activities of the Company through a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of internal control, risk management and corporate governance processes in accordance with legislation and company policies.

STRUKTUR DAN KEDUDUKAN AUDIT INTERNAL

Audit Internal bersifat independen dari seluruh unit bisnis Perseroan dan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama sebagaimana dapat dilihat pada struktur organisasi pada bab Profil Perusahaan Laporan Tahunan ini.

Unit Audit Internal dipimpin oleh Kepala Audit Internal yang diangkat oleh Direksi, dengan persetujuan Dewan Komisaris, dan bertanggung jawab kepada Presiden Direktur. Dalam hal Kepala Audit Internal tidak dapat memenuhi tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK, Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris dapat memberhentikannya 56/POJK.04/2015.

Pada tanggal 4 Februari 2021, Ernest Alto diangkat sebagai Kepala Audit Internal berdasarkan Surat Edaran Direksi No. 001/LK-COS/II/2021. Pengangkatannya telah diberitahukan kepada OJK pada tanggal 5 Februari 2021. Profil beliau adalah sebagai berikut:

STRUCTURE AND POSITION OF THE INTERNAL AUDIT

The Internal Audit is independent of all the Companys business units and reports directly to the President Director as can be found in the organizational structure at the Company Profile of this Annual Report.

The Internal Audit Unit is led by the Head of Internal Audit who is appointed by the Board of Directors, subject to the approval of the Board of Commissioners, and reports to the President Director. If the Head of Internal Audit is unable to fulfil his or her responsibilities as specified in OJK Regulation the President Director upon the approval of the Board of Commissioners may dismiss 56/POJK.04/2015, him or her.

On 4 February 2021, Ernest Alto was appointed as the Head of Internal Audit based on the Board of Directors Circular No. 001/LK-COS/II/2021. His appointment was notified to the OJK on February 5, 2021. His profile is presented below:

PROFIL KEPALA AUDIT INTERNAL

Ernest Alto
Kepala Audit Internal
Head of Internal Audit

Warganegara Indonesia, 49 tahun, domisili di Jakarta.

Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Padjadjaran, Bandung, pada tahun 1995 dengan Register Negara Akuntan No. D-14281, diperbaharui menjadi No. RNA20146. Beliau juga meraih gelar Magister Manajemen dari Institut Pengembangan Manajemen Indonesia (IPMI) dan Magister Hukum dari Universitas Indonesia.

PROFILE OF HEAD OF INTERNAL AUDIT

Indonesian citizen, 49 years old, currently resides in Jakarta.

He received Bachelor of Economics in Accounting from Padjadjaran University, Bandung, in 1995 with State Registered Accountant No. D-14281, renewed to No. RNA20146. He also holds Masters degree in Management from the International Business School of Institut Pengembangan Manajemen Indonesia (IPMI) and Masters degree in Business Law from the University of Indonesia.

Beliau merupakan anggota Ikatan Akuntan Indonesia dan bersertifikat Chartered Accountant (CA), serta anggota Institute of Internal Auditors (IIA) dan Certified Internal Auditor (CIA) (CSN 37212) (2002). Beliau juga menerima sertifikasi sebagai Certified Management Accountant (CMA) (CID-0441) (200) dari Institute of Certified Management Accountants (ICMA) Australia

Beliau memulai karier profesionalnya di kantor akuntan Prasetio Utomo dan Rekan (Arthur Andersen & Co) pada tahun 1995-1999. Pernah bekerja sebagai Corporate Controller di Media Indonesia Group (1999-2002), kemudian di PT Siemens Indonesia dengan jabatan terakhir sebagai Chief Risk Officer (2002-2015). Beliau kemudian menjadi VP Risk, Compliance and Performance Management di PT Tetranet Aplikasi Solusi (Telkomtelstra) (2015-2017) dan Chief Audit Executive di PT Mitra Pinasthika Mustika Tbk (2017-2019), serta Chief Financial Officer di PT Tiga Pilar Sejahtera Food Tbk sebelum bergabung dengan Perseroan.

He is a member of the Institute of Indonesian Chartered Accountants and certified as Chartered Accountant (CA), as well as member of the Institute of Internal Auditors (IIA) ad Certified Internal Auditor (CIA) (CSN 37212) (2002). He also received certifications as Certified Management Accountant (CMA) (CID-0441) (200) from the Institute of Certified Management Accountants (ICMA) Australia.

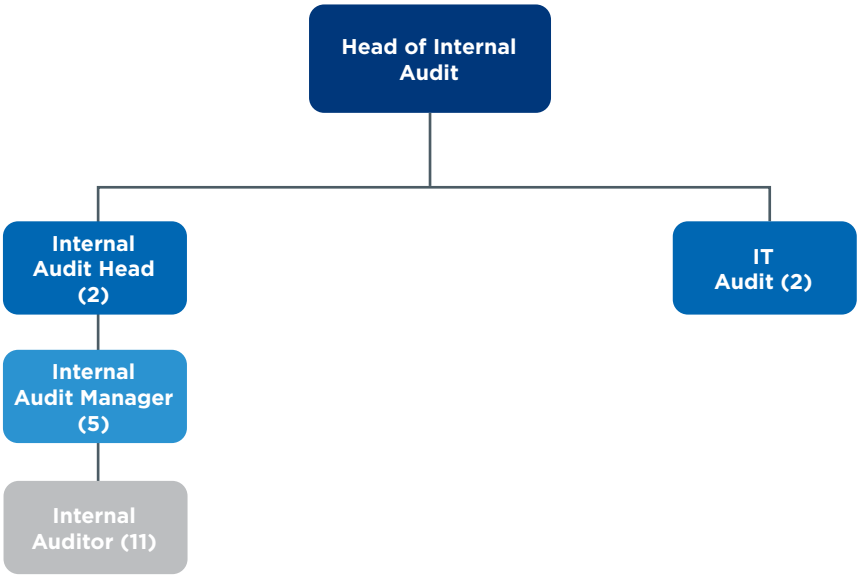
He began his professional career in accountant office Prasetio Utomo and Rekan (Arthur Andersen & Co) in 1995-1999. He worked as Corporate Controller in Media Indonesia Group (1999-2002), then at PT Siemens Indonesia with the latest position as Chief Risk Officer (2002-2015). He then became VP Risk, Compliance and Performance Management in PT Tetranet Aplikasi Solusi (Telkomtelstra) (2015-2017) and Chief Audit Executive in PT Mitra Pinasthika Mustika Tbk (2017-2019), as well as Chief Financial Officer in PT Tiga Pilar Sejahtera Food Tbk prior to joining the Company.

Jumlah dan Kualifikasi Auditor Internal

Kepala Audit Internal didukung oleh tim yang terdiri dari 20 auditor perusahaan sebagaimana terlihat pada bagan organisasi Audit Internal di bawah ini.

Number and Qualifications of Internal Auditors

The Head of Internal Audit is supported by a team of 20 professional auditors, as indicated in the IA organization chart below.



Seluruh auditor tersebut telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan dalam Piagam Audit Internal. Mereka juga memiliki kualifikasi dan sertifikasi auditor professional sebagai berikut:

All the auditors meet the requirements as specified in the Internal Audit Charter. They also possess professional auditor qualifications and certifications as follows:

No	Sertifikasi Certifications	Jumlah Auditor Number of Auditors
1	*Certified Internal Auditor*	1
2	*Certified Management Accountant*	1
3	*Chartered Accountant*	1
4	*Qualified Internal Auditor*	1
5	*Professional Internal Auditor*	1
6	*Brevet A, B, C*	2
7	*ISO 37001:2016 Lead Auditor*	1

Tugas dan Tanggung Jawab

Lingkup tugas Audit Internal adalah sebagai berikut:

1. Membantu tugas Presiden Direktur dan Dewan Komisaris, khususnya Komite Audit yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris, dalam melakukan pengawasan dan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian internal dan manajemen risiko agar sesuai dengan kebijakan Perseroan.
2. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan.
3. Mengkaji independensi, efisiensi dan efektivitas semua fungsi manajemen dalam Perseroan.
4. Menilai efektivitas sistem pengendalian intern, termasuk kepatuhan terhadap kebijakan, prosedur, pedoman dan limit-limit yang telah ditetapkan.
5. Menilai sistem pelaporan serta mengkaji atas akurasi dan ketepatan waktu penyampaian laporan kepada manajemen.
6. Menilai kelayakan dan kewajaran pedoman dan perlakukan akuntansi yang digunakan dan menguji ketaatan terhadap kebijakan dan pedoman akuntansi yang telah ditetapkan.
7. Menyelenggarakan audit internal secara efektif dengan melakukan current audit, audit reguler maupun audit khusus. Pelaksanaan audit internal tersebut harus didukung oleh auditor yang independen, kompeten dan profesional.
8. Melaporkan hasil temuan pemeriksaan secara langsung kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris (melalui Komite Audit).
9. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya.
10. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa di semua tingkat manajemen.
11. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
12. Bekerja sama dengan Komite Audit.
13. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan Audit Internal yang dilakukan.
14. Melakukan investigasi apabila terdapat indikasi penipuan, penggelapan dan indikasi-indikasi lainnya yang merugikan Perseroan.

Sementara itu, Kepala Audit Internal bertanggung jawab untuk:

1. Menyampaikan rencana audit tahunan yang fleksibel ke Komite Audit untuk ditelaah dan mendapatkan persetujuan Komite Audit.
2. Melaksanakan rencana audit tahunan yang telah disetujui termasuk tugas khusus yang diminta oleh Presiden Direktur dan Komite Audit.
3. Mempertahankan personil audit yang profesional dengan pengetahuan, kemampuan dan pengalaman yang memadai untuk melaksanakan tugasnya.
4. Menyampaikan laporan berkala dan ringkasan kegiatan audit kepada Presiden Direktur dan Komite Audit.
5. Membantu kegiatan investigasi terhadap adanya dugaan penyimpangan yang signifikan di dalam Perusahaan dan menyampaikan hasil audit kepada Presiden Direktur dan Komite Audit.

Duties and Responsibilities

The scope of duties of the Internal Audit are as follows:

1. Assist the President Director and Board of Commissioners, especially the Audit Committee appointed by the Board of Commissioners in monitoring and evaluating the implementation of internal control and risk management to be in line with the Company's policies.
2. Develop and implement an annual plan of internal audit.
3. Review independency, efficiency, and effectiveness of all management functions in the Company.
4. Assess the effectiveness of the internal control system, including compliance to policies, procedures, guidelines and limits that have been set.
5. Assess the reporting system as well as assess the accuracy and timeliness of reporting to management.
6. Assess the feasibility and fairness of accounting guidelines and treatment used and test compliance with the accounting policies and guidelines that have been established.
7. Conduct internal audits effectively by doing Current Audits, Regular Audits or Special Audits. The independent, competent, and professional auditors support those internal audit activities.
8. Results of audit findings are reported directly to the President Director and the Board of Commissioners (through the Audit Committee).
9. Perform inspection and assessment of the efficiency and effectiveness of finance accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities.
10. Provide improvement advice and information objectively regarding activities examined at all levels of management.
11. Monitor, analyze and report implementation of following-up actions that have been suggested.
12. Work closely with the Audit Committee.
13. Develop programs to evaluate the quality of internal audits carried out.
14. To investigate if there are indications of fraud, embezzlement or other indications adverse to the Company.

Meanwhile, the Head of Internal Audit is responsible to:

1. Submit a flexible annual audit plan to the Audit Committee to be reviewed and approved.
2. Execute the annual audit plan that has been approved including special duties requested by the President Director and the Audit Committee.
3. Maintain professional auditor members whose knowledge, skills and experience are sufficient to perform its duties.
4. Submit periodic reports, a summary of audits to the President Director and the Audit Committee.
5. Assist investigations on suspected significant irregularities in the Company and submit the audit results to the President Director and Audit Committee.

Piagam Audit Internal

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Audit Internal berpedoman pada Piagam. Piagam Audit Internal ditinjau dan diperbarui secara berkala bila dianggap perlu. Untuk rincian lebih lanjut tentang Piagam, silakan kunjungi situs web resmi Perseroan.

Internal Audit Charter

In performing its duties and responsibilities, the Internal Audit refers to the Charter. The Internal Audit Charter is regularly reviewed and updated when deemed necessary. For more details about the Charter, please visit the Companys official website.

Pelaksanaan Kegiatan Audit Internal

Pada tahun 2021, Unit Audit Internal telah melakukan pemeriksaan di 168 lokasi usaha Perseroan termasuk anak usaha dan menerbitkan 51 laporan hasil pemeriksaan. Seluruh laporan yang merangkum semua temuan hasil audit telah disampaikan kepada tiap manajemen unit usaha dan telah ditindaklanjuti sesuai dengan rekomendasi audit.

Internal Audit Activities

In 2021, Internal Audit examined 168 locations of the Company and subsidiaries businesses and provided 51 audit results. All reports summarized all audit findings and were submitted to each management business unit with the following-up actions based on the audit recommendations.

Fokus Audit Tahun 2021 | Audit Focus in 2021

No.	Fokus Area Focus Area	Real Estat Real Estate	Layanan Kesehatan Healthcare	Gaya Hidup Lifestyle
1	*Fixed Asset Management*	√	√	√
2	*Doctor Fee*	-	√	-
3	*Real Estate Development*	√	-	-
4	*Order to Cash (O2C)*	√	√	√
5	*Procure to Pay (P2P)*	√	√	√
6	*Business Interruption*	√	√	√
7	*Inventory Management*	√	√	-
8	*License Permit*	√	√	-
9	*3rd Party Agreement*	-	√	-
10	*IT & Data Security (ITGC)*	√	√	√

Rapat Audit Internal

Audit Internal berwenang menyelenggarakan 5 rapat rutin dengan Komite Audit. Rapat rutin diadakan minimal 3 bulan sekali.

Meeting of Internal Audit

The Internal Audit is authorized to convene 5 regular meetings to the Audit Committee. The regular meetings shall be held at least once every 3 months.

No.	Tanggal Date	Keterangan Description
1	2 Maret/March 2021	Rapat Komite Audit/Audit Committee Meeting
2	5 Mei/May 2021	Rapat Komite Audit/Audit Committee Meeting
3	9 Juni/June 2021	Rapat Komite Audit/Audit Committee Meeting
4	23 Juli/July 2021	Rapat Komite Audit/Audit Committee Meeting
5	22 Oktober/October 2021	Rapat Komite Audit/Audit Committee Meeting

Program Pelatihan Audit Internal

Selama tahun 2021, Audit Internal mengikuti rangkaian seminar dan program pengembangan kompetensi sebagai berikut:

Internal Audit Training Program

During 2021, the Internal attended a series of competence development programs and seminars as follows:

No.	Tanggal Date	Acara Seminar Training	Penyelenggara Organizer
1	5 April 2021	*Root Cause Analysis*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
2	28 April 2021	*Audit Report Writing Effectively*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
3	5 April 2021	*COBIT 2019*	PricewaterhouseCoopers (PwC) Academy

No.	Tanggal Date	Acara Seminar Training	Penyelenggara Organizer
4	31 Mei/May 2021	Panduan Cepat Penyusunan KPI dan Integrasi OKR-BSC Quick Guide to KPI Preparation and OKR-BSC Integration	Kontan Academy
5	7 Juni/June 2021	*CIA Review*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
6	14 Juni/June 2021	*Risk Based Auditing*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
7	21 Juni/June 2021	*COSO Based Auditing*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
8	28 Juni/June 2021	*Data Analysis for Internal Auditors*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
9	12 Juli/July 2021	*Tools and Techniques III for Audit Manager*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
10	28 Juli/July 2021	*Communication Skills for Auditor*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
11	29 Juli/July 2021	Penerapan Doktrin *Business Judgement Rule* di Indonesia dalam Aktivitas Bisnis Perusahaan Application of the Indonesian Business Judgement Rule Doctrine within the Company's Business Activities	HukumOnline
12	4 Agustus/ August 2021	*Financial Auditing for Internal Auditor*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
13	9 Agustus/ August 2021	*Fraud Investigation for Internal Auditors*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
14	18 Agustus/ August 2021	*Remote Auditing*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
15	23 Agustus/ August 2021	*Analysing and Improving Business Processes*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
16	30 Agustus/ August 2021	*Continuous Audit and Data Analytic*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
17	28 Agustus/ August 2021	*CIA Review*	Pusat Pengembangan Akuntansi Universitas Indonesia (PPAK UI)
18	13 September 2021	*Tools & Techniques 1 for Internal Auditor*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
19	25 September 2021	*Brevet C*	Ikatan Akuntan Indonesia (IAI)
20	27 September 2021	*Cybersecurity Audit in Unsecure World*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
21	28 September 2021	Webinar 2021: Evaluasi Implementasi dan Implikasi *Online Single Submission Risk Based Approach* Webinar 2021: Evaluation of the Implementation and Implications of Online Single Submission Risk Based Approach	HukumOnline
22	4 Oktober/ October 2021	*Tools & Techniques 2 for Lead Auditor*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
23	11 Oktober/ October 2021	*Enterprise Risk Management*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
24	19 Oktober/ October 2021	*Bootcamp Online 2021: Memahami Cyber Law, Cyber Crime, dan Strategi Perlindungan Data Pribadi*	HukumOnline
25	27 Oktober/ October 2021	*National Conference: GRC Forum+Conference*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
26	1 November 2021	*Critical Thinking for Internal Auditor*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
27	3 November 2021	*Third Party & Vendor Management Auditing*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
28	26 November 2021	*National Conference Anti-Fraud 2021*	Association of Certified Fraud Examiner (AFCE)

No.	Tanggal Date	Acara Seminar Training	Penyelenggara Organizer
29	30 November 2021	Webinar 2021: Eksistensi Bank Tanah sebagai Strategi Pengelolaan Tanah bagi Pelaku Usaha dan Masyarakat	HukumOnline
30	1 Desember/ December 2021	*Creative Problem-Solving Techniques*	The Institute of Internal Auditors (IIA) Indonesia
31	8 Desember/ December 2021	*ERMA Master Class*	PT Cipta Raya Mekar Sahitya (CRMS)
32	8 Desember/ December 2021	*Risk Beyond*	PT Cipta Raya Mekar Sahitya (CRMS)

Catatan/Notes:
Untuk setiap pelatihan eksternal, dilanjutkan dengan *sharing session* dengan Tim Audit Internal.
For each external training, followed by sharing session with Internal Audit Team

Fokus Audit Tahun 2022 | Audit Focus in 2022

No.	Fokus Area Focus Area	Real Estat Real Estate	Layanan Kesehatan Healthcare	Gaya Hidup Lifestyle
1	*Plan to Construct*	√	√	√
2	*Purchase to Pay*	√	√	√
3	*Sell/Billing to Collect*	√	√	√
4	*Human Resources*	√	√	√
5	*Legal, License & Permit*	√	√	√
6	*Cash Management*	√	√	√
7	*Information Technology*	√	√	√
8	*Record to Report*	√	√	√
9	*Tax*	√	√	√
10	*Payor Claim Management*	-	√	-
11	*Clinical Quality Management*	-	√	-

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL (SPI)
INTERNAL CONTROL SYSTEM (ICS)

Salah satu implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik adalah memastikan bahwa SPI telah dilakukan secara efektif. Penerapan SPI akan membantu Perseroan dalam mengendalikan keuangan dan operasional, memastikan ketersediaan informasi dan laporan yang akurat, meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku, serta meminimalkan risiko kerugian, penyimpangan, dan pelanggaran prinsip kehati-hatian.

Perseroan terus berupaya menerapkan SPI yang efektif dengan melibatkan Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan Perseroan, dengan tetap memperhatikan prinsip-prinsip pengendalian internal – kerangka terintegrasi yang diterbitkan oleh COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Komisi Tredway).

PENERAPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Pengendalian Keuangan

Pengendalian internal sangat penting untuk pencatatan transaksi yang akurat dan penyusunan laporan keuangan yang dapat diandalkan. Perseroan perlu mencapai tujuan pelaporan keuangan untuk memenuhi kewajiban eksternal. Banyak kegiatan bisnis melibatkan volume transaksi yang tinggi dan banyak penilaian setiap hari.

Pencatatan transaksi tanpa pengendalian internal yang memadai dikhawatirkan menghasilkan data keuangan yang tidak akurat. Hal ini dapat mengurangi kemampuan manajemen dalam membuat keputusan, serta merusak kredibilitas Perseroan di mata pemegang saham, regulator, dan publik.

Perseroan menerapkan sistem pengendalian dengan menyediakan informasi keuangan yang sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku umum.

Untuk memenuhi tujuan tersebut, semua penilaian laporan keuangan yang penting perlu ditangani dengan baik, antara lain melalui strategi berikut:

- Asersi tentang keberadaan atau keterjadian (existence or occurance) dengan memastikan pencatatan kewajiban dan kepemilikan aset, serta transaksi pada tanggal tertentu merupakan kejadian yang benar-benar terjadi selama periode waktu tertentu.
- Asersi tentang kelengkapan (Completeness) dengan memastikan semua transaksi dan kejadian selama periode waktu tertentu, dan yang seharusnya diakui pada periode tersebut, dicatat dan dicantumkan dalam laporan keuangan.
- Asersi tentang hak dan kewajiban (Rights and Obligations) berhubungan dengan pencatatan semua hak (aset) dan kewajiban (utang) Perseroan pada tanggal tertentu.
- Asersi tentang penilaian atau alokasi (Valuation and Allocation) memastikan Komponen aset, tanggung jawab, pendapatan dan biaya dicantumkan pada jumlah yang sesuai sesuai dengan Pedoman Standar Akuntansi

One of the implementation of Good Corporate Governance is the implementation of effective ICS. The implementation of ICS will help the Company in controlling its finance and operations, ensuring the availability of accurate information and reports, improving compliance with prevailing regulations, as well as minimizing risks of loss, deviation, and violation of fiduciary duties.

The Company continues to implement an effective ICS by involving the Board of Commissioners, the Board of Directors, and all employees of the Company, with regard to the principles of internal control – integrated framework published by the Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO).

IMPLEMENTATION OF INTERNAL CONTROL SYSTEM

Finance Control

Internal control is important for accurate transaction recordings and reliable financial reports preparation. The Company needs to achieve its financial reporting objectives to meet external obligations. Many business activities involve high transaction volumes and multiple assessments on a daily basis.

Transaction recordings without adequate internal controls will lead to inaccurate financial data. This can reduce management's ability in making decisions, as well as damage the Company's credibility in the eyes of shareholders, regulators, and the public.

The Company implements internal control system by providing financial information based on generally accepted accounting standards.

To meet these objectives, all-important assessments on financial statements must be handled properly through the following strategies:

- Assertions about existence or occurrence by ensuring the recordings of liabilities and asset ownership, as well as transactions on a particular date are events that actually occur during a certain period.
- Assertions about completeness by making sure that all transactions and events during a certain period, which should have been recognized during that period, are recorded and included in the financial statements.
- Assertions about rights and obligations in regards to recordings of all rights (assets) and liabilities (debt) of the Company on a particular date.
- Assertions about valuation or allocation to ensure asset components, responsibilities, revenue, and costs are stated in accordance with the Financial Accounting Standard Guidelines (PSAK). Transactions must be

Keuangan (PSAK). Transaksi secara matematis benar dan diringkas secara tepat, dan dicatat dalam buku dan catatan entitas.

- Asersi tentang penyajian dan pengungkapan (Presentation and Disclosure) berhubungan dengan apakah komponen-komponen tertentu dalam laporan keuangan diklasifikasikan, dijelaskan, dan diungkapkan semestinya. Pernyataan presentasi dan pengungkapan biasanya dipertimbangkan secara keseluruhan sebagai bagian dari proses penutupan laporan keuangan.

mathematically correct and appropriately summarized, and recorded in the entity's books and records.

- Assertions about presentation and disclosure, whether certain components in the financial report are properly classified, described, and disclosed. Presentation and disclosure statements are usually considered in their entirety as part of the financial report's closing process.

Pengendalian Operasional

Pengendalian Internal yang berkaitan dengan tujuan operasional membantu manajemen untuk memahami sejauh mana tujuan operasional perusahaan tercapai.

Dalam hal ini, Lippo Karawaci menerapkan kebijakan dan prosedur yang membantu pencapaian tujuan operasional dan secara wajar memastikan kepatuhan implementasi undang-undang dan peraturan yang berlaku.

Tujuan operasional dan kepatuhan juga relevan untuk pencapaian sasaran pelaporan keuangan. Oleh karena itu, semua proses di luar pelaporan keuangan juga harus dipertimbangkan saat membuat dan menilai pengendalian internal atas pelaporan keuangan dan pengungkapan.

Operation Control

Internal control related to operational objectives helps management to understand the extent of which the Company's objectives have been achieved.

In this case, the Company applies policies and procedures that can help it achieve operational objectives while complying with applicable laws and regulations.

Operational and compliance objectives are also relevant to achieve financial reporting goals. Therefore, all processes outside of financial reporting must also be considered when creating and assessing internal controls over financial reporting and disclosure.

Kesesuaian SPI dengan COSO

Sebagaimana telah dijelaskan sebelumnya, Perseroan menerapkan SPI dengan mengacu pada kerangka pengendalian internal COSO yang memiliki tujuan sebagai berikut:

- Tujuan Operasional - efektivitas dan efisiensi operasi entitas perusahaan, termasuk sasaran kinerja operasional dan keuangan, serta menjaga aset perusahaan.
- Tujuan Pelaporan - laporan keuangan dan non keuangan baik internal maupun eksternal memenuhi prinsip keandalan, ketepatan waktu, transparansi, atau persyaratan lainnya seperti yang ditetapkan oleh regulator, standar yang diakui secara umum, atau kebijakan entitas perusahaan.
- Tujuan Kepatuhan - kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku di mana perseroan itu tunduk.

The Company's internal control principles include these components:

1. **Lingkungan Pengendalian**
   - Komitmen terhadap integritas dan nilai-nilai etika dengan memberlakukan Kode Etik Perseroan.
   - Dewan Komisaris menunjukkan independensi dari manajemen dan melaksanakan pengawasan perkembangan dan kinerja pengendalian internal.
   - Manajemen menetapkan, struktur, garis pelaporan, dan otoritas serta tanggung jawab dalam mencapai tujuan, dengan pengawasan oleh Dewan Komisaris beserta Komite Audit.
   - Perseroan memiliki komitmen untuk merekrut, mengembangkan, serta mempertahankan individu yang kompeten dan berkinerja baik yang selaras dengan tujuan perusahaan.
   - Perseroan meminta masing-masing individu untuk bertanggung jawab atas pengendalian internal dalam mencapai tujuan Perseroan.

Internal Control System Compatibility with COSO

As mentioned previously, the Company has implemented ICS with reference to the internal control framework from COSO, which has the following objectives:

- Operational Objective – maintain effectivity and efficiency of the Company's entities, including the objectives of operational and financial performances, as well as the Company's assets.
- Reporting Objective – internal and external financial and non-financial reports must meet the principles of reliability, timeliness, transparency, and other requirements, as stated by regulators, general standards, or the Company's entity policies.
- Compliance Objective – comply with applicable laws and regulations where the Company operates.

The Company's internal control principles include these components:

1. **Control Environment**
   - Demonstrates commitment to integrity and ethical values by enforcing the Company's Code of Ethics.
   - The Board of Commissioners displayed independency from the management and supervise internal control development and performance.
   - The management set up structure, reporting lines, authority, and responsibility for achieving targets under the supervision of Board of Commissioners and Audit Committee.
   - The company is committed to recruiting, developing, and retaining competent and well-performed individuals.
   - The company asks each individual to be responsible for internal control in achieving the Company's goals.

2. Penilaian Risiko
- Perseroan menetapkan tujuan yang jelas untuk memungkinkan identifikasi dan penilaian risiko yang berkaitan dengan tujuan Perseroan.
- Perseroan mengidentifikasi risiko terhadap pencapaian tujuan dan menganalisa risiko sebagai dasar untuk menentukan bagaimana risiko tersebut dapat dikelola.
- Perseroan mempertimbangkan potensi kecurangan dalam menentukan risiko terhadap pencapaian tujuan perusahaan.
- Perseroan mengidentifikasi dan menilai perubahan yang dapat berdampak signifikan terhadap sistem pengendalian internal.

3. Kegiatan Pengendalian
- Perseroan memilih dan mengembangkan kegiatan pengendalian yang berkontribusi terhadap mitigasi risiko dalam rangka pencapaian tujuan sampai tingkat yang dapat diterima.
- Perseroan memilih dan mengembangkan kegiatan pengendalian umum melalui teknologi untuk mendukung pencapaian tujuan.
- Perseroan menerapkan kegiatan pengendalian dengan membuat kebijakan yang sesuai harapan dan dapat dilaksanakan.

4. Informasi dan Komunikasi
- Perseroan menggunakan informasi yang relevan dan berkualitas untuk mendukung fungsi pengendalian intnal.
- Perseroan secara internal mengkomunikasikan tujuan dan tanggung jawab pengendalian internal, untuk menunjang berfungsinya pengendalian internal.
- Perseroan berkomunikasi dengan pihak luar mengenai hal-hal yang mempengaruhi fungsi pengendalian internal.

5. Kegiatan Pengawasan
- Perseroan memilih, mengembangkan, dan melakukan evaluasi untuk memastikan seluruh komponen pengendalian internal berfungsi.
- Perseroan mengevaluasi dan mengkomunikasikan kekurangan pengendalian internal secara tepat waktu kepada pihak-pihak yang bertanggung jawab, termasuk kepada senior manajemen dan direksi.

Selain kelima komponen tersebut, Lippo Karawaci memulai penerapan konsep tiga lini pertahanan sebagai berikut:
1. Lini pertama
   Manajemen operasional bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dan risiko perusahaan.
2. Lini kedua
   Fungsi dari manajemen risiko, pengendalian, kepatuhan, Kualitas Kesehatan Keselamatan dan Lingkungan (K3L), serta keamanan yang secara rutin mengevaluasi sistem pengendalian internal dan risiko perusahaan.
3. Lini ketiga
   Fungsi audit internal yang fokus mengaudit pelaksanaan lini pertama dan lini kedua.

Efektivitas Pelaksanaan SPI Tahun 2021

Perseroan telah mengevaluasi sistem pengendalian internal perusahaan terkait dengan pengelolaan risiko dan audit internal. Perbaikan atas sistem pengendalian internal dilakukan secara berkelanjutan dan diawasi pelaksanaannya guna memastikan tercapainya tujuan.

2. Risk Assessment
- The company sets clear objectives to enable identification and assessment of risks related to the company's objectives.
- The company identifies risks toward target achievement and analyzes risks as a basis to determine how they can be managed.
- The company considers fraud potentials in determining the risks to target achievement.
- The company identifies and assesses changes that have significant impacts on the internal control system.

3. Control Activity
- The company selects and develops control activities that can mitigate risks in order to reach target at an acceptable level.
- The company selects and develops general control activities through technology to support target achievement.
- The company implements control activities by establishing policies that are in line with expectations and executable.

4. Information and Communication
- The company uses relevant and qualified information to support internal control function.
- The company internally communicates the purpose and responsibility of internal control, in order to support internal control function.
- The company communicates with external parties on things that can affect internal control function.

5. Supervision Activities
- The company conducts selection, development, and evaluation to make sure that all internal control components are working.
- The company evaluates and communicates findings on lack of internal control in timely manner to responsible personnel, including senior management and the board of directors.

In addition to these five components, the Company also implements three lines of defense as follows:
1. The first line
   Operational management is responsible for the Company's internal control system and risk control.
2. The second line
   A function of risk management, control, compliance, quality of health, safety, and environment, as well as security, which routinely evaluates internal control system and the company's risks.
3. The third line
   Internal audit function, which focuses on auditing the implementation of first line and second line of defense.

Effectivity of Internal Control System Implementation in 2021

The Company has evaluated internal control system of related companies through risks management and internal audit. Improvement on internal control system was carried out continuously and closely monitored to ensure target achievement.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO
RISK MANAGEMENT SYSTEM

Manajemen risiko yang efektif adalah kunci untuk memastikan kelangsungan hidup jangka panjang Grup Lippo yang tertanam di dalam Perseroan dan anak perusahaannya. Merupakan hal yang penting bahwa setiap karyawan bekerja sama untuk mengatasi risiko yang dihadapi Grup.

Untuk mencapai tujuan manajemen risiko, Perseroan menerapkan kerangka kerja manajemen risiko yang sehat, yang terdiri dari:

1. Kebijakan manajemen risiko yang komprehensif untuk berbagai area risiko yang dihadapi Perseroan seperti Risiko yang memiliki pengaruh signifikan, Risiko yang bersifat material serta Risiko Umum.
2. Struktur organisasi yang tepat dengan definisi peran dan tanggung jawab yang jelas pada berbagai jenjang jabatan.
3. Proses manajemen risiko yang memadai, pemantauan risiko dan proses pengendalian risiko.
4. Infrastruktur yang memadai untuk berjalannya perseroan, seperti sistem Teknologi Informasi dan Sumber Daya Manusia.

Pandemi Covid-19 berdampak buruk terhadap daya beli dan bisnis seperti mal, hotel, properti, dan rumah sakit selama dua tahun terakhir. Namun demikian, Perseroan tetap mempertahankan strategi manajemen risiko yang telah terbukti efektif selama ini.

Perseroan selalu mengantisipasi berbagai risiko yang mungkin timbul dari seluruh kegiatan usaha, baik yang dapat dikendalikan secara internal, maupun yang berada di luar kendali Perseroan. Dengan menerapkan prinsip kehati-hatian, risiko internal dapat dikendalikan dan diminimalisir. Sementara itu, untuk memiliki kinerja perusahaan yang lebih solid, Perseroan mengidentifikasi dan memitigasi risiko eksternal secara cermat.

PENJABARAN RISIKO YANG DIHADAPI PERSEROAN

Berikut ini adalah penjabaran risiko yang potensial dihadapi Perseroan dan berbagai cara mitigasinya:

A. RISIKO UMUM

Kondisi Ekonomi Makro dan Global

Perubahan kondisi perekonomian merupakan hal yang lumrah dalam dinamika perekonomian global. Perekonomian suatu negara cenderung memiliki tren siklus, dimana akan ada periode pertumbuhan dan kontraksi ekonomi. Pandemi Covid-19 yang masih berlangsung di tahun 2021 memberikan dampak negatif bagi perekonomian global dan domestik.

Kondisi ini mengakibatkan daya beli menurun dan mengganggu keuangan Perseroan. Dengan adanya paket stimulus dan program Pemulihan Ekonomi Nasional, ditambah dengan kebijakan internal untuk meningkatkan efisiensi biaya operasional dan strategi penjualan, Perseroan berhasil bertahan dan melewati krisis.

Perseroan optimistis pemulihan ekonomi nasional akan berlangsung cepat berkat respons cepat pemerintah

Effective risk management is a key to ensuring the long-term viability of Lippo Group which is embedded within the Company and its subsidiaries. It is essential that every employee works together to address the risks to which our Group is exposed.

In order to achieve the objectives of risk management, the Company implements a sound risk management framework, consisting of:

1. Comprehensive risk management policies for various risk areas faced by the company such as Risks that have significant influence, Risks that are material in nature and General Risks.
2. Appropriate organizational structure with clear definitions of roles and responsibilities at various levels of position.
3. Adequate risk management processes, risk monitoring and risk control processes.
4. Adequate infrastructure for the operation of the company, such as the Information Technology and Human Resources system.

The Covid-19 pandemic has adversely affected the purchasing power and businesses such as malls, hotels, properties, and hospitals for the past two years. However, the Company continued to maintain risk management strategies that have been proven effective over the years.

The Company always anticipated various risks that may emerge from all business activities, both those that can be controlled internally, or those outside of our control. By implementing the prudence principles, internal risks were able to be controlled and minimized. Meanwhile, in order to have a more solid company's performance, the Company identified and mitigated external risks carefully.

DESCRIPTION OF RISKS FACED BY THE COMPANY

The following is a description of potential risks faced by the Company and various ways to mitigate these risks:

A. GENERAL RISKS

Macroeconomic and Global Condition

Changes in economic conditions are common in the global economic dynamics. The economy of a country tends to have a cyclical trend, which there will be period of economic growth and contraction. The Covid-19 pandemic was still ongoing in 2021, giving negative impact on the global and domestic economy.

This condition has resulted in lower purchasing power and disrupted companies' finances. The stimulus package and the National Economic Recovery program, coupled with internal policy to improve operational costs efficiency and sales strategy, the Company managed to survive and get through the crisis.

The Company is optimistic that the national economic recovery will accelerate thanks to the government's

mengendalikan pandemi melalui pemberian vaksin, insentif pajak, dan pelonggaran ketentuan uang muka kredit. Perseroan meyakini seluruh program dan kebijakan stimulus pemerintah tersebut juga akan berdampak positif terhadap kinerja Perseroan di masa mendatang

B. RISIKO STRATEGIS

Risiko Investasi dan Aksi Korporasi

Perseroan memiliki berbagai bidang usaha yang dikelola oleh anak usaha. Usaha Perseroan meliputi Properti, *Healthcare, Retail*, Perhotelan, *Portfolio Management* dan *Town Management*. Performa keuangan Perseroan akan bergantung pada performa anak-anak usaha yang akan dikonsolidasikan pada Laporan Keuangan Perseroan.

Perseroan juga secara aktif melakukan berbagai aksi korporasi untuk mendapatkan pendanaan untuk menyelesaikan proyek yang sedang berjalan maupun melakukan investasi kepada proyek pengembangan baru properti. Tidak ada jaminan bahwa setiap tindakan investasi dan aksi korporasi akan selalu menguntungkan.

Untuk memitigasi hal tersebut, manajemen melakukan *review* dan evaluasi terhadap rencana bisnis untuk memastikan investasi modal memenuhi imbal hasil investasi.

C. RISIKO PASAR

1. Bisnis Properti

a. Fluktuasi Pasar Properti

Risiko menjadi semakin kompleks seiring dengan semakin kompleksnya industri properti dan semakin besarnya aset Perseroan. Salah satu risiko eksternal utama adalah fluktuasi pasar properti, yang secara langsung memengaruhi hasil operasi bisnis Perseroan selama beberapa tahun terakhir.

Industri real estat di Indonesia mengalami siklus dan terkait erat dengan perubahan kondisi makroekonomi nasional. Setiap perubahan pada inflasi, tingkat suku bunga acuan, pertumbuhan ekonomi nasional, dan nilai tukar akan berdampak pada kemampuan kami untuk mendapatkan pendanaan dengan suku bunga yang mendukung serta permintaan terhadap produk properti Perseroan.

Fluktuasi kegiatan dan kondisi pasar properti dapat mempengaruhi secara negatif kegiatan usaha, prospek pertumbuhan dan kondisi keuangan Perseroan. Setiap perlambatan pertumbuhan pasar properti di Indonesia dapat berdampak pada menurunnya kegiatan ekspansi usaha kami pada bidang kawasan perumahan, properti komersial, ritel dan rumah sakit.

b. Risiko Persaingan yang Semakin Ketat di Pasar Properti

Properti yang dikembangkan Perseroan di masa yang akan datang akan menghadapi kompetisi dari pengembang lainnya dalam hal lokasi, fasilitas, infrastruktur pendukung, pelayanan dan harga. Meningkatnya kompetisi antara pengembang properti dapat meningkatkan harga akuisisi lahan serta mengakibatkan kelebihan pasokan properti yang dapat mempengaruhi profitabilitas. Di sisi lain demografi Indonesia yang masih bertumbuh akan memberikan dampak positif bagi permintaan properti nasional.

quick response in controlling the pandemic through vaccination program, tax incentives, and relaxation on down payments. The Company is convinced that all of the government's programs and stimulus will have positive impact on the Company's future performance.

B. STRATEGIC RISKS

Investment Risks and Corporate Action

The Company owns various businesses, which is managed by subsidiaries. Its businesses include Property, Healthcare, Retail, Hotel, Portfolio Management, and Town Management. The Company's financial performance depends on its subsidiaries' performance, which will be consolidated in the Company's financial report.

The Company also actively carried out corporate actions to obtain funding to complete development of existing projects or invest in new property development. There is no guarantee that each corporate action or investment will be profitable.

To mitigate this, management performs review and evaluation of the business plan to ensure the capital investment met the return of investment.

C. MARKET RISKS

1. Property Business

a. Property Market Fluctuations

The risks have become more complex in line with increasing complexity in the property industry and bigger size of the Company's assets. One of the main external risks was fluctuation in the property market, which had directly affected the Company's business operation results over the past few years.

The real estate industry in Indonesia experienced a cycle that was closely related to changes in national macroeconomic condition. Any changes in inflation, benchmark interest rate, domestic economic growth, and exchange rate will affect our ability to secure funding with favorable interest rates, as well as demand for the Company's property products.

Fluctuations in property market condition could negatively affected the Company's business activities, growth prospects, and financial condition. A growth slowdown in the property sector in Indonesia could lead to less business expansion activities in residential areas, commercial property, retail, and hospitals.

b. Risk on Tighter Competition in the Property Market

The Company's property development in the future will face tighter competition from other developers in terms of locations, facilities, supporting infrastructures, services, and prices. Increased competition between property developers can lead to higher land acquisition prices and property oversupply, which would affect our profitability. On the other side, Indonesia's growing demography will give positive impact on national property demand.

Terkait risiko pasar, Perseroan melakukan riset pasar dan riset pesaing untuk memastikan bahwa produk yang dikembangkan dan dijual oleh Perseroan memiliki keunggulan kompetitif bagi pembeli.

2. Bisnis Rumah Sakit

a. Risiko Persaingan dari Rumah Sakit Lain

Industri layanan kesehatan sangat kompetitif. Umumnya, rumah sakit lain di daerah memberikan layanan yang sama seperti Rumah Sakit Siloam. Di lokasi tertentu, Rumah Sakit Siloam bersaing dengan rumah sakit milik pemerintah atau rumah sakit swasta lainnya. Sementara itu, di beberapa lokasi, Rumah Sakit Siloam bersaing dengan rumah sakit di luar Indonesia, seperti Singapura dan Malaysia, yang memberikan layanan yang lebih kompleks. Beberapa dari pesaing ini lebih mapan dan memiliki keuangan, personel, dan sumber daya lain yang lebih besar dan mungkin sedang mencari peluang untuk membangun fasilitas mereka sendiri di Indonesia. Selain itu, di lokasi di mana Rumah Sakit Siloam menjadi pemain dominan atau satu-satunya penyedia layanan kesehatan di wilayah tersebut, pasien atau dokter cenderung mendukung rumah sakit atau fasilitas kesehatan lain di sekitarnya.

Beberapa pesaing Perseroan juga memiliki rencana untuk memperluas jaringan rumah sakit mereka, yang dapat memberikan tekanan pada harga dan perekrutan. Jika kami terpaksa menurunkan harga layanan rumah sakit atau tidak mampu lagi mendatangkan lebih banyak pasien, dokter, dan tenaga kesehatan lainnya ke rumah sakit, pada akhirnya dapat berdampak negatif terhadap kegiatan usaha rumah sakit, kondisi keuangan, hasil operasi, dan prospek bisnis.

Untuk memitigasi risiko tersebut, Perseroan fokus pada strategi membangun *Center of Excellence* untuk bisnis rumah sakit, terus meningkatkan layanan dan kualifikasi tenaga medis, serta memperluas jaringan layanan rumah sakit.

b. Risiko Munculnya Faktor-Faktor Eksternal yang Dapat Mempengaruhi Bisnis Rumah Sakit Siloam

Bisnis Rumah Sakit Siloam dipengaruhi oleh faktor-faktor yang umumnya dihadapi oleh industri *healthcare*. Kami berpendapat bahwa tantangan yang dihadapi dalam industri *healthcare* adalah memberikan pelayanan berkualitas kepada pasien dan kemampuan mengendalikan biaya. Di samping itu, bisnis unit rumah sakit dipengaruhi oleh faktor yang mempengaruhi industri *healthcare* seperti (i) perkembangan teknologi dan farmasi yang mengurangi kebutuhan untuk pelayanan kesehatan, (ii) perubahan demografi dan (iii) perubahan dalam proses distribusi pelayanan kesehatan atau faktor lain yang dapat meningkatkan biaya pelayanan kesehatan. Jumlah pasien dan pendapatan yang dihasilkan dari fasilitas medis Rumah Sakit Siloam dipengaruhi oleh faktor dan siklus ekonomi seperti (i) jumlah angka pengangguran, (ii) kondisi cuaca dan siklus musim penyakit/pandemi (iii) kompetisi, (iv) faktor lain seperti keputusan pasien untuk menjalani perawatan medis tertentu.

Untuk memitigasi risiko tersebut, Perseroan terus berinovasi untuk meningkatkan efisiensi operasional dan pengalaman pasien. Perseroan

Regarding market risks, the Company conducts market research and competitor research to ensure that the products developed and sold by the Company have a competitive advantage for buyers.

2. Hospital Business

a. Competition Risks from Other Hospitals

The healthcare industry is very competitive. Generally, other hospitals in the local area provide the same services as Siloam Hospitals. In certain locations, Siloam Hospitals compete with government-owned hospitals or other private hospitals. Meanwhile, in several locations, Siloam Hospitals compete with hospitals outside Indonesia, such as Singapore and Malaysia, which provide services that are more complex. Some of these competitors are more established and have bigger financial, personnel, and other resources and may be looking for opportunities to build their own facilities in Indonesia. Moreover, in locations where Siloam Hospitals being the dominant player or the only healthcare provider in the area, patients or doctors are likely to support hospitals or other health facilities in the surrounding areas.

Some of the Company's competitors also have plans to expand their hospital network, which could put pressures on price and hiring. If we are forced to lower the price of hospital services or unable to get more patients, doctors, and other health professionals to its hospitals, in the end, it could have negative impact on our hospital business activities, financial condition, operating results, and business prospects.

To mitigate the risks, the Company focuses on the strategy to build Center of Excellence for the hospital business, continuously improves services and qualifications of medical personnel, and expands the hospital's service network.

b. The Risk of Emerging External Factors that May Affect Siloam Hospitals Business

Siloam Hospitals business affected by factors that are generally faced by the healthcare industry. The main challenges in the industry are the ability to provide quality services to patients and control costs. In addition, the hospital business is also affected by several factors such as (i) technology and pharmaceutical developments that reduce the need for health services, (ii) demographic changes, (iii) changes in health services distribution or other factors that could increase the cost of health services. The number of patients and revenue generated from Siloam Hospitals medical facilities are affected by economic factors and cycles, such as (i) total unemployment, (ii) weather conditions and the disease/pandemic cycle, (iii) competition, and (iv) other factors such as a patient's decision to undergo a particular medical treatment.

To mitigate such risk, the Company continuously innovates to improve operational efficiency and patient experience. The Company has launched

telah meluncurkan metode pengujian Covid-19 untuk masyarakat dan perusahaan yang dapat dilakukan di seluruh jaringan rumah sakit Perseroan dengan harga yang terjangkau dan sesuai dengan peraturan pemerintah. Perseroan juga terus mengembangkan aplikasi mobile bernama MySiloam yang dapat meningkatkan efisiensi proses dan membantu pasien untuk mendapatkan pengalaman yang mulus.

Covid-19 test method for the public and companies which can be carried out throughout the Company's hospital network with affordable price and in accordance with government regulations. The Company also continues to develop its mobile application called MySiloam which improves the process efficiency and helps patients to receive a seamless experience.

3. Bisnis Ritel

a. Risiko Terjadinya Krisis di Bisnis Industri Ritel di Indonesia

Kinerja keuangan Lippo Karawaci sangat berkaitan erat dengan kondisi ekonomi dan industri properti di Indonesia, khususnya untuk sektor ritel. Permintaan atas ruang ritel selama ini sangat dipengaruhi oleh hal seperti pelemahan kondisi ekonomi nasional, regional maupun lokal; menurunnya kondisi keuangan perseroan ritel besar; konsolidasi di sektor ritel Indonesia; berlebihnya pasokan ruang ritel di beberapa wilayah regional di Indonesia; meningkatnya pola belanja melalui katalog atau internet, dan juga beralihnya para penyewa yang menempati ruang ritel ke metode penjualan melalui internet atau *e-commerce*; perubahan peraturan perpajakan; dan perubahan peraturan Pemerintah.

Di tahun 2021, adanya pandemi Covid-19 dan aturan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) mengakibatkan pengurangan jam operasional mal dan penurunan jumlah pengunjung secara signifikan. Perseroan mematuhi dan mendukung kebijakan Pemerintah sambil tetap melakukan penyesuaian strategi agar bisa bertahan menghadapi krisis ini. Perseroan juga mengadakan program vaksinasi di beberapa mall untuk mendukung percepatan program vaksinasi nasional dan secara aktif mempromosikan dan mengedukasi *tenant* dan pelanggan tentang *social distancing* dan praktik kebersihan yang baik.

b. Risiko Kehilangan *Anchor Tenants*

Setiap pusat perbelanjaan memiliki *anchor tenant*. Kemampuan Lippo Malls untuk menjual dan menyewakan ruangan di pusat perbelanjaan kami akan berkurang apabila kami kehilangan *anchor tenant*. Kehilangan *anchor tenant* dapat terjadi karena kompetisi dengan mal lain ataupun karena bisnis aktual *anchor tenant* tidak berjalan sesuai proyeksi awal baik karena kondisi ekonomi ataupun karena perubahan pola belanja masyarakat ke cara *online*/digital.

Selain *anchor tenant*, pusat perbelanjaan memiliki berbagai macam *tenant* dari banyak sektor usaha. Selama beberapa tahun terakhir, terjadi perubahan pola belanja masyarakat dari yang sebelumnya datang ke pusat perbelanjaan menjadi sebagian beralih ke penjualan secara *online* atau digital. Kami menyadari adanya risiko beberapa *tenant* maupun sektor usaha yang sudah terdisrupsi oleh pola belanja baru ini. Oleh karena itu Lippo Malls telah secara aktif melakukan pemilihan *tenant* yang tidak terpengaruh terhadap disrupsi ini seperti sektor makanan dan minuman yang saat ini menunjukkan tren yang terus meningkat.

Terkait hal tersebut, Lippo Malls terus melakukan peremajaan dan melengkapi mal dengan *tenant* mengikuti perubahan perilaku pelanggan.

3. Retail Business

a. Risk of Crisis in Retail Industry in Indonesia

Lippo Karawaci financial performance is closely related to the economic and property industry conditions in Indonesia, especially for the retail sector. Demand for retail space is highly affected by several things, such as weak economic condition on a national, regional, or local level; deterioration of financial conditions in big retailers; consolidations in Indonesia's retail sector; retail space oversupply in several regions in Indonesia; changes in shopping patterns to catalogue and internet; a shifting from retail space to selling methods through internet or e-commerce; and amendments in tax and government's regulations.

In 2021, the Covid-19 pandemic and Community Activities Restrictions Enforcement (CARE) have resulted in shorter operational hours of shopping malls and significant fall in the number of visitors. The Company complied and supported the government's policy while adjusting business strategies in order to survive the crisis. The company also held vaccination program in several malls to support the acceleration of national vaccination program and actively promoting and educating tenants and customers on social distancing and clean hygiene practices.

b. Risk of Losing Tenants

Each of shopping centers has anchor tenants. Lippo Malls ability to sell and rent space in the shopping centers will decrease if we lose our anchor tenants. This can happen because of competition with other shopping malls or because the actual business of anchor tenants is no longer in line with initial projections, either due to economic conditions or changes in people's shopping pattern to online/digital.

Other than anchor tenants, shopping centers also has various types of tenants from many business sectors. Over the past few years, there has been a change in people's shopping behavior as they shifted to online sale. We realize the risks of several tenants and businesses being disrupted by this new spending pattern. Therefore, Lippo Malls have been actively selecting tenants that are less affected by the disruption, such as food and beverage sector.

Regarding this, Lippo Malls keep rejuvenating and equipping the mall with tenants following the changes of customer behavior.

Sepanjang tahun 2020 hingga 2021, LMI mencatat masuknya beberapa *tenant* baru lebih dari 530 *tenant* dengan total NLA (*Net Leasable Area*) lebih dari 62.000 m² dimana 50% *tenant* merupakan kategori *food & beverage*, dan 50% lainnya termasuk kategori *merchandise*, jasa, serta *tenant fashion*.

Throughout 2020 to 2021, Lippo Malls recorded the entry of several new tenants of more than 530 tenants with a total NLA (Net Leasable Area) of more than 62,000 m² with 50% of tenants being in the food & beverage category, and the other 50% being merchandise category, services, as well as fashion tenants.

4. Bisnis Hotel dan Hiburan

Sejumlah faktor yang dapat mempengaruhi industri perhotelan dan berada di luar kendali kami, dapat berdampak negatif terhadap bisnis unit *Hospitality and Leisure* kami. Faktor-faktor tersebut meliputi ancaman terorisme, munculnya wabah penyakit menular, kenaikan harga tiket pesawat dan biaya lainnya atau faktor lain yang mengurangi jumlah wisatawan; meningkatnya kompetisi dari hotel lain yang dapat mengurangi tingkat okupansi dan pendapatan; meningkatnya biaya akibat inflasi, kenaikan gaji karyawan atau biaya lainnya; kondisi yang tidak menguntungkan di luar negeri yang dapat mengurangi keinginan untuk berlibur atau perjalanan bisnis, dan juga kondisi perekonomian nasional atau daerah tempat Hotel Aryaduta beroperasi; perubahan peraturan Pemerintah yang dapat mempengaruhi berlakunya izin yang dibutuhkan untuk mengoperasikan hotel Perseroan; dan dampak negatif akibat krisis di industri perhotelan.

Pandemi Covid-19 membuat pemerintah memberlakukan pembatasan mobilitas yang lebih ketat terhadap pemudik selama pertengahan tahun 2021, namun dengan bergulirnya program vaksinasi secara bertahap terbukti efektif dalam menekan penyebaran penyakit. Akibatnya, pemerintah telah melonggarkan pembatasan perjalanan pada akhir 2021 termasuk wajib karantina. Hal ini akan bermanfaat untuk meningkatkan permintaan untuk bisnis hotel.

4. Hospitality & Leisure Business

A number of factors that can affect the hotel industry and is beyond our control could have negative impact on our Hospitality and Leisure business. These factors include the threat of terrorism; the emergence of infectious disease outbreaks; increases in airplane ticket prices; other costs or factors that can reduce the number of tourists; tighter competition with other hotels, which can reduce occupancy and income levels; increased costs due to inflation or higher employee salaries; unfavorable conditions abroad that can reduce appetite for a vacation or business trip; national economic conditions or economic conditions in areas where Aryaduta Hotels operate; changes in government regulations that may affect the validity of the permits required for hotel operations; and the negative impact due to crisis in the hotel industry.

Covid-19 pandemic has caused government to apply stricter mobility restrictions toward travellers during mid-year 2021, but with vaccination program rolling progressively, this proved to be effective in curbing disease spread. As the result, the government have eased up travel restrictions in late 2021 including mandatory quarantine stay. This will be beneficial to increase demand for hotel business.

5. *Portfolio Management*

Di bisnis *Portfolio Management*, Perseroan mengelola LMIRT (Lippo Malls Indonesia Retail Trust) dan pada Februari 2020 kami telah mendivestasi First REIT. Untuk bisnis *portfolio management*, sebagian dari pendapatan dihasilkan dari *management fee*. Selain itu, strategi *capital recycling* Perseroan sangat terkait dengan kemampuan LMIRT dalam menerbitkan saham baru dan pendanaan melalui utang. Prospek Perseroan bergantung pada kemampuannya untuk menjual aset kepada First REIT dan LMIRT. Hasil penjualan aset tersebut akan dipergunakan untuk terus mengembangkan bisnis Lippo Karawaci.

5. Portfolio Management

In the Portfolio Management business, the Company manages LMIRT (Lippo Malls Indonesia Retail Trust). Previously, the company had First REIT, but it was divested in February 2020. For the portfolio management business, part of the income is generated from management fees. In addition, the Company's capital recycling strategy is closely related to LMIRT's ability to issue new shares and obtain funding through debt. The Company's prospects depend on the ability to sell assets to First REIT and LMIRT. The proceeds from the asset sale will be used to continue developing Lippo Karawaci business.

D. RISIKO KEUANGAN

1. Nilai Tukar Mata Uang

Lippo Karawaci terdampak risiko fluktuasi Rupiah terhadap mata uang asing seperti dolar Amerika. Laba atau rugi selisih kurs akan mempengaruhi laba bersih Lippo Karawaci. Untuk keperluan persiapan laporan keuangan konsolidasi, akun-akun dalam laporan keuangan anak perusahaan Lippo Karawaci yang berdomisili di luar negeri harus dikonversi ke Rupiah, sehingga akan terdapat selisih kurs. Nilai tukar Rupiah yang berfluktuasi terhadap mata uang asing, mengakibatkan implikasi negatif pada kondisi keuangan dan hasil operasional Perseroan.

Kami memonitor secara ketat fluktuasi dari nilai tukar mata uang asing dan ekspektasi ke depan dari pasar sehingga dapat mengambil langkah-langkah

D. FINANCIAL RISKS

1. Exchange Rate

Lippo Karawaci is exposed to the Rupiah fluctuation risk against foreign currencies such as US dollar. Foreign exchange gain or loss will affect our net profit. To prepare consolidated financial report, the accounts in the financial statements of Lippo Karawaci overseas subsidiaries must be converted to Rupiah, which resulted in foreign exchange gap. Fluctuations in the Rupiah exchange rate against foreign currencies have negative implications for the Company's financial condition and operating results.

We closely monitor fluctuations in foreign currency exchange rates and the market's future expectations in order to mitigate risks that may

dalam memitigasi risiko yang mungkin timbul dari pergerakan nilai tukar. Kami juga aktif melakukan analisis sensitivitas baik pada pelemahan maupun penguatan mata uang Rupiah pada dampaknya terhadap laba Perseroan.

rise from movements in exchange rates. We also actively doing sensitivity analysis on the weakening and strengthening of the Rupiah currency, and its impact on the Company's profits.

2. Tidak Tersedianya Pendanaan

Perseroan membutuhkan pendanaan eksternal untuk membiayai modal kerja atau belanja modal untuk ekspansi usaha. Kemampuan Perseroan untuk memperoleh pendanaan dan biaya dari dana akan tergantung pada kondisi ekonomi dan pasar modal, tingkat suku bunga, ketersediaan dana dari bank atau kreditur lainnya, kebijakan Bank Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan dalam penyaluran kredit ke sektor properti dan faktor-faktor lainnya.

2. Unavailability of Funding

The Company requires external funding to finance working capital or capital expenditure for business expansion. The Company's ability to secure funding and costs of fund will depend on economic and capital market conditions, interest rate level, availability of funds from banks or other creditors, policies by Bank Indonesia and the Financial Services Authority on loan disbursement to the property sector and other factors.

3. Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko di mana kami akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan atau pihak rekanan yang gagal memenuhi kewajiban kontraktual mereka. Kami mengelola risiko kredit dengan menetapkan batasan jumlah risiko yang dapat diterima untuk masing-masing pelanggan dan bersikap lebih selektif dalam pemilihan bank dan institusi keuangan, yaitu hanya bank-bank dan institusi keuangan ternama dan yang berpredikat baik yang dipilih.

Untuk bisnis rumah sakit, risiko kredit terjadi apabila para penjamin kesehatan swasta dan pemerintah (termasuk BPJS), serta klien korporasi ataupun pasien perseorangan gagal untuk membayar Rumah Sakit Siloam secara tepat waktu dan secara penuh atas layanan yang diberikan oleh Perseroan. Ada kemungkinan bahwa asuransi kesehatan dan klien korporasi dapat mengubah rencana polis dan pertanggungannya dalam waktu sedemikian rupa sehingga layanan yang diberikan oleh Rumah Sakit Siloam kepada pasien tidak lagi tertanggung. Selain itu, pasien perseorangan yang tidak memiliki asuransi kesehatan mungkin tidak mampu membayar biaya secara penuh atas layanan yang mereka terima.

Jika Rumah Sakit Siloam tidak menerima pembayaran secara tepat waktu dan secara penuh dari asuransi kesehatan swasta, asuransi yang disponsori pemerintah (termasuk BPJS), klien korporasi maupun pasien perseorangan, maka hal tersebut pada akhirnya dapat berdampak negatif terhadap kegiatan usaha, kondisi keuangan, hasil usaha dan prospek usaha Rumah Sakit Siloam.

3. Credit Risk

Credit risk is the risk where we will experience losses due to failures from customers or partners in fulfilling their contractual obligations. We manage credit risk by setting limits on the amount of acceptable risks for each customer and being more selective in choosing banks and financial institutions, such as well-known and reputable banks and financial institutions.

For the hospital business, credit risk occurs when private and government health insurers (including BPJS), as well as corporate clients or individual patients fail to pay Siloam Hospitals in a timely and fully manner for the services provided by the Company. It is possible that health insurance and corporate clients change their policy plans and coverage in certain time, so Siloam Hospitals health services to patients are no longer covered. Meanwhile, individual patients who do not have health insurances may not be able to pay the full cost of the services they receive.

If Siloam Hospitals does not receive payments in a timely and fully manner from private health insurance, government insurance (including BPJS), corporate clients or individual patients, this can ultimately have negative impact on Siloam Hospitals business activities, financial condition, operating results, and business prospects.

4. Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga terutama karena adanya pinjaman dengan suku bunga mengambang. Kami mengelola risiko suku bunga melalui kombinasi pinjaman dengan suku bunga tetap dan mengambang yang tepat dan pengawasan terhadap dampak pergerakan suku bunga untuk meminimalisasi dampak negatif terhadap Perseroan.

Selain itu, perubahan tingkat suku bunga acuan merupakan salah satu hal penting bagi tingkat penjualan di bidang properti di mana sebagian pembeli melakukan pembelian dengan cara Kredit Pemilikan Rumah maupun Kredit Pemilikan Apartemen.

Keputusan Bank Indonesia untuk menurunkan suku bunga acuan sepanjang tahun 2021 dari 3,75% di awal tahun menjadi 3,5% pada Desember 2021 akan berdampak positif terhadap penjualan kami. Pada

4. Interest Rate Risks

Interest rate risk mainly happens because of loans with floating interest rates. We manage interest rate risk by combining loans with fixed and floating interest rates, as well as monitoring the impact of interest rate movements to minimize negative impacts on the Company.

In addition, changes in the benchmark interest rate are one of the important things for our sales rate in the property sector as several buyers make purchases by using Housing Loans or Apartment Loans.

Bank Indonesia's decision to lower its benchmark interest rate throughout 2021 from 3.75% at the beginning of the year to 3.5% in December 2021 will have a positive impact on our sales. Basically, the

dasarnya, tingkat suku bunga utama berkorelasi dengan tingkat inflasi. Jika Pemerintah berhasil menjaga inflasi pada level yang rendah, maka suku bunga perbankan juga akan cenderung berada pada level yang rendah.

5. **Risiko Likuiditas**
Risiko likuiditas terjadi ketika arus kas menunjukkan bahwa pendapatan jangka pendek tidak cukup untuk menutupi pengeluaran jangka pendek. Perseroan mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan kas dan setara kas yang cukup untuk memenuhi komitmen kami untuk operasi normal. Perseroan secara berkala mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual, serta jadwal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan. Selain itu, Perseroan juga secara berkala mengevaluasi proyeksi arus kas aktual untuk memastikan ketersediaan dana guna memenuhi kebutuhan operasional dan melunasi utang yang jatuh tempo.

6. **Risiko Harga**
Risiko harga adalah risiko fluktuasi nilai instrumen keuangan karena perubahan harga pasar. Perseroan menghadapi risiko harga, karena memiliki investasi yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan tersedia untuk dijual. Perseroan mengelola risiko ini dengan mengevaluasi kinerja keuangan dan harga pasar dari investasinya secara berkala sambil terus memantau perkembangan pasar global.

E. RISIKO HUKUM

1. **Perubahan Peraturan Dalam Negeri**
Kami berkomitmen untuk menaati semua peraturan perundangan-undangan yang berlaku, baik di tingkat pusat maupun daerah. Kegiatan usaha Lippo Karawaci sangat bergantung pada peraturan serta perizinan dari Pemerintah. Karenanya, perubahan dan penambahan regulasi dapat berdampak negatif pada harga dan kemampuan kami dalam mengembangkan usaha.

2. **Perubahan Kebijakan Negara Lain di mana Perseroan juga Beroperasi**
Perseroan juga memiliki kewajiban untuk menaati peraturan perundangan di mana bisnis anak usaha beroperasi di luar negeri. Melalui LMIRT, Perseroan mengoperasikan bisnis manajemen aset di bawah yurisdiksi negara Singapura. Kami telah secara aktif beradaptasi terhadap segala perubahan peraturan yang berlaku.

3. **Risiko Tidak Diperolehnya Semua Izin Usaha**
Masing-masing unit bisnis Perseroan memerlukan perizinan tertentu untuk bisa menjalankan kegiatan usaha. Apabila kami gagal memperoleh izin yang diperlukan maka berisiko terkena sanksi dari Pemerintah berupa penutupan, denda atau hukuman kurungan. Oleh karena itu, Perseroan memitigasi risiko tersebut dengan melakukan kajian komprehensif terhadap peraturan dan ketentuan tentang izin usaha dan persyaratan untuk memastikan Perseroan memperoleh izin yang diperlukan tepat waktu.

4. **Ketergantungan Kepada Pemerintah Daerah Terkait Perpanjangan Perjanjian-Perjanjian Tertentu**
Keberlangsungan beberapa aktivitas bisnis kami bergantung pada perpanjangan izin tertentu dari Pemerintah Daerah. Misalnya kerja sama BOT (*Build Operate Transfer*), tetapi tidak ada jaminan perpanjangan perjanjian dari Pemerintah Daerah.

key interest rate correlates with the inflation rate. If the Government is succeeded in keeping inflation at a low level, then banks' interest rates will also tend to stay at a low level.

5. **Liquidity Risk**
Liquidity risk occurs when the cash flow shows that short-term revenue is not sufficient to cover short-term expenses. The Company manages liquidity risk by maintaining cash and cash equivalents that are sufficient to meet our commitments for normal operations. The Company regularly evaluates cash flow projection and actual cash flow, as well as schedules for maturity dates of financial assets and liabilities. In addition, The Company also periodically evaluates actual cash flow projection to ensure availability of funds to meet operational needs and repay maturing debts.

6. **Price Risk**
Price risk is the risk of fluctuations in the value of financial instruments because of changes in market prices. The Company is exposed to price risk, as it owns investments classified as available for-sale financial assets. The Company manages this risk by regularly evaluating the financial performance and market price of its investments while continuously monitoring global market developments.

E. LEGAL RISK

1. **Changes to Domestic Regulations**
The Company is committed to complying with all prevailing regulations, both at the central and regional levels. The Company's business activities depend heavily on regulations and permits from the Government. Therefore, changes and additions in regulations can have a negative impact on prices and the Company's ability to develop its business.

2. **Changes to Policies in Other Countries where the Company Operates**
The Company also has an obligation to comply with laws and regulations in which its overseas subsidiaries operate. Through LMIRT, the Company operates an asset management business under the Singapore jurisdiction. We have been actively adapting to all changes in prevailing regulations.

3. **Risk of Not Obtaining All Business Permits**
Each of the Company's business units requires certain permits to carry out business activities. If we fail to obtain the necessary permits, it risks being subjected to sanctions from the Government in the form of closures, fines or imprisonment. Therefore, the Company mitigates the risk by performing comprehensive review on regulations and rules on business permits and requirements to ensure the Company obtain the required licenses in timely manner.

4. **Dependence on Local Governments Regarding the Extension of Certain Agreements**
Some of our business activities depend on the extension of certain permits from the Regional Governments, such as BOT (Build Operate Transfer) cooperation, but there is no guarantee that the Regional Government will grant the extension. The

Perseroan memantau dan memproses secara ketat perpanjangan sebelum tanggal jatuh tempo perjanjian sesuai dengan peraturan.

5. **Risiko Sengketa Hukum**
Perseroan dapat menghadapi sengketa hukum dari pihak eksternal seperti dari pelanggan, vendor, pihak ketiga, atau mantan karyawan. Untuk memitigasi risiko ini, Perseroan memastikan seluruh ketentuan dari semua perjanjian hukum patuh kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan melindungi kepentingan Perseroan.

6. **Risiko Tuduhan Malpraktik, Kelalaian dan Tuntutan Hukum Lain pada Rumah Sakit Siloam**
Rumah Sakit Siloam menghadapi risiko tuntutan medis dan hukum, dan/atau tindakan dari pihak berwenang terkait pelayanan kesehatan, yang berpotensi mengganggu reputasi rumah sakit dan/atau dokter Rumah Sakit Siloam. Untuk mengatasi hal ini, Rumah Sakit Siloam menerapkan sistem manajemen mutu klinis dan memperoleh akreditasi dari lembaga sertifikasi nasional dan internasional.

F. RISIKO OPERASIONAL

1. **Risiko Tidak Tercapainya Sasaran Proyek (Biaya, Mutu, Waktu)**
Konstruksi memiliki risiko tertentu, seperti tertundanya perizinan, kurangnya pasokan bahan baku atau tenaga kerja yang berkualitas, masalah teknis, lingkungan atau geologis. Risiko lain yang juga harus dipertimbangkan antara lain pemogokan, litigasi, cuaca, banjir atau kenaikan biaya yang tidak terantisipasi dan dapat memperlambat penyelesaian proyek, lonjakan biaya, serta isu terkait QHSE (*Quality, Health, Safety, Environment*)

Untuk memitigasi risiko proyek, Perseroan melakukan perencanaan proyek yang komprehensif untuk mengantisipasi risiko yang dapat mempengaruhi durasi pekerjaan dan biaya; melakukan evaluasi secara berkala dan memantau realisasi proyek dibandingkan dengan perencanaan awal; dan melakukan *catch-up plan* jika terjadi keterlambatan proyek.

2. **Risiko Ketergantungan Kontraktor**
Perseroan menunjuk kontraktor pihak ketiga untuk mengerjakan proyek *urban development*, residensial dan ritel. Lingkup kerjanya antara lain meliputi konstruksi, piling dan fondasi, pembangunan dan instalasi, dekorasi interior, instalasi pendingin ruangan, *elevator*, taman dan *landscaping*.

Risiko yang mungkin timbul dalam hal ini, bukan tidak mungkin kontraktor mengalami kesulitan keuangan atau hal lainnya. Hal ini dapat mempengaruhi eksekusi atau pelaksanaan pekerjaan yang bisa mengakibatkan keterlambatan penyelesaian proyek atau bertambahnya biaya yang harus ditanggung Perseroan.

Selain masalah finansial kontraktor, ada pula risiko keterbatasan jumlah vendor yang memiliki kualifikasi terutama untuk proyek di luar Pulau Jawa sehingga dapat mempengaruhi kualitas proyek. Untuk memitigasi risiko ini, Perseroan menerapkan proses kualifikasi vendor untuk memastikan kontraktor yang ditunjuk memiliki kualifikasi untuk mengerjakan proyek dan memantau kinerja kontraktor selama proyek berlangsung.

Company is closely monitoring and processing these renewals before the due date of the agreements.

5. **Risk of Legal Dispute**
Company may face legal dispute from external parties such as from customers, vendors, third party, or ex-employees. To mitigate this risk, the company ensures the provisions of all legal agreement complied with applicable laws and regulations and protect the interests of the company.

6. **Risk of Allegations of Malpractice, Negligence, and Other Lawsuits at Siloam Hospitals**
Siloam Hospitals encounters the risk of medical and legal claims, and/or actions from the authorities related to health services, which potentially disrupt the hospital's reputation and/or doctors of Siloam Hospitals. To mitigate this, Siloam Hospitals implement the clinical quality management system and acquire accreditation from national and international certification bodies.

F. OPERATIONAL RISK

1. **The Risk of Not Achieving Project Goals (Cost, Quality, Time)**
Construction business carries certain risks, such as delay in obtaining permit, lack of supply of raw materials or qualified labor and technical, environmental or geological problems. Other risks that must also be considered include union strikes, litigation, bad weather, floods or unanticipated cost increases that can slow down project completion, and issues related to QHSE (Quality, Health, Safety, Environment).

To mitigate project risk, the Company carries out comprehensive project planning to anticipate risks that can affect the duration of work and costs; conducts periodic evaluations and monitors project realization compared to the initial planning; and carry out catch-up plan in case of project delays.

2. **Contractor Dependency Risk**
The Company appoints third party contractor to work on urban development, residential and retail projects. The scope of work includes construction, pilling and foundation, development and installation, interior decoration, installations of air conditioning, elevators, gardens, and landscaping.

In this case, the risks may come from the possibility that the contractor will experience financial difficulties or other matters. This can affect the project execution or work progress, which leads to delay in project completion or increase in costs that must be borne by the Company.

Apart from the contractor's financial problems, there is also risk of limited number of qualified vendors, especially for projects outside Java, so that it can affect project quality. To mitigate this risk, the Company implements a vendor qualification process to ensure the appointed contractor has the qualifications to work on the project and monitors the contractor's work performance during the project.

3. Risiko Teknologi Informasi

Kinerja sistem dan teknologi informasi sangat penting bagi operasi bisnis kami. Kegagalan sistem yang dapat menyebabkan gangguan layanan dapat mempengaruhi operasional atau pendapatan Perseroan. Meskipun kami telah menerapkan upaya perlindungan dan keamanan jaringan, *server* Perseroan masih rentan terhadap virus, pembobolan atau peretasan oleh pihak-pihak yang kurang bertanggung jawab. Terjadinya salah satu peristiwa ini dapat mengakibatkan interupsi, penundaan, kehilangan atau kerusakan data, yang semuanya dapat merugikan, baik secara finansial, pencapaian usaha, maupun reputasi bisnis perusahaan.

Untuk mencegah hal tersebut terjadi, Perseroan menerapkan sistem keamanan informasi termasuk firewall untuk keamanan jaringan dan memastikan bahwa antivirus dipasang dan diperbarui secara berkala.

4. Risiko Ketertinggalan Teknologi

Di bisnis rumah sakit, Rumah Sakit Siloam menggunakan peralatan medis yang canggih dan mahal. Seringkali peralatan rumah sakit perlu ditingkatkan mengikuti tuntutan inovasi yang sangat cepat, sehingga peralatan yang tersedia berpotensi menjadi usang atau tidak sesuai lagi dengan kebutuhan pasien.

Menyikapi hal tersebut, Siloam terus mengikuti perkembangan teknologi dan melakukan *upgrade* peralatan jika diperlukan dengan mempertimbangkan nilai investasi.

5. Risiko Iklim

Seiring dengan semakin intensifnya dampak perubahan iklim, Perseroan menyadari semakin pentingnya mengidentifikasi dan mengelola risiko iklim yang mempengaruhi bisnis kami. Mengingat operasi dan aset fisik kami yang tersebar luas di seluruh Indonesia, kami menghadapi berbagai risiko iklim seperti banjir, kerusakan air pada infrastruktur, erosi tanah di wilayah pesisir, dan kekurangan air. Perseroan telah menerapkan kombinasi tindakan pencegahan dan tanggap darurat untuk mengatasi setiap risiko iklim yang menjadi perhatian (lihat halaman 61 Laporan Keberlanjutan untuk lebih jelasnya). Kami akan melakukan penilaian yang lebih komprehensif terhadap risiko fisik signifikan yang dihadapi oleh unit bisnis kami untuk lebih memahami sejauh mana dampak perubahan iklim terhadap bisnis kami dan untuk merumuskan langkah-langkah mitigasi yang lebih kuat untuk mengelola risiko ini.

6. Risiko Pencemaran Lingkungan

Perseroan tunduk kepada hukum dan peraturan terkait lingkungan hidup, antara lain yang mewajibkan pemilik real estat untuk memeriksa dan membersihkan limbah berbahaya di areal properti. Sesuai peraturan, pemilik properti harus menanggung biaya pembersihan limbah beracun yang nilainya mungkin cukup signifikan. Apabila ada kelalaian dari pemilik properti sehubungan dengan hal tersebut maka dapat dikenakan denda atau sanksi lainnya.

Operasional rumah sakit yang menggunakan bahan-bahan dan proses atau instalasi tertentu juga tunduk pada ketentuan atau memerlukan izin terkait lingkungan hidup. Bahan-bahan tersebut termasuk limbah medis atau bahan beracun

3. Information Technology Risk

Information technology and system performance is very important for our business operations. System failures can cause service disruptions, which will affect the Company's operations or revenue. The Company's servers are still vulnerable to viruses, breaches or hacks by irresponsible parties, despite having network protection and security measures. The occurrence of any of these events can result in interruption, delay, loss or damage to data, all of which can be detrimental to our financial, business achievements, and business reputation.

To prevent this from happening, the Company implement information security system including firewall for network security and ensures that antivirus is installed and updated regularly.

4. The Risk of Technological Obsolescence

In the hospital business, Siloam Hospitals use sophisticated and expensive medical equipment. Often, hospital equipment needs to be upgraded due to rapid innovation, which makes existing equipment has the potential to become obsolete or no longer suitable for patient needs.

In response to this, Siloam continuously keep up with the technological developments and upgrade equipment where necessary by considering the investment value.

5. Climate Risk

As the impact of climate change intensifies, the Company recognizes the growing urgency to identify and manage climate risks affecting our businesses. Given our widespread operations and physical assets across Indonesia, we are exposed to various climate risks such as flooding, water damage to infrastructure, soil erosion in coastal areas, and water shortages. The Company has put in place a combination of preventive measures and emergency responses to address each climate risk of concern (refer to page 61 of the Sustainability Report for more details). We will conduct a more comprehensive assessment of the significant physical risks faced by our business units to better understand the extent of the impact that climate change has on our business and to formulate more robust mitigation measures to manage these risks.

6. Risk of Environmental Pollution

The Company complies with environmental laws and regulations, which oblige real estate owners to inspect and clean up hazardous waste in property areas. Based on the regulations, property owners must bear the cost of cleaning up toxic waste, which can be quite significant. If there is negligence from the property owners, they may be subjected to fines or other sanctions.

Hospital operations that use certain materials, processes, or installations are also subjected to environmental regulations or must obtain environmental permits. These materials include medical waste or other toxic materials. According

lainnya, di mana sesuai dengan peraturan, kami harus mengamankan limbah-limbah tersebut agar tidak mencemari lingkungan atau membahayakan masyarakat. Apabila lalai terhadap kewajiban itu maka Rumah Sakit Siloam dapat dikenakan denda karena dapat merugikan manusia, sumber daya alam, atau properti di sekitarnya.

Untuk itu, Perseroan secara aktif mengelola risiko dengan menerapkan prosedur standar operasi yang ketat dalam penanganan dan pembuangan limbah berbahaya. Sebagai tambahan, kami berkeyakinan bahwa kami mematuhi peraturan terkait dengan pembuangan dan pengolahan air limbah.

7. **Risiko Tidak Dapat Menarik atau Mempertahankan Tenaga Ahli**
Kegiatan operasional Rumah Sakit Siloam sangat tergantung pada kemampuan dan keahlian tertentu, seperti bisnis rumah sakit yang memerlukan dokter dan tenaga medis. Rumah sakit kami bersaing ketat dengan rumah sakit lain, terutama yang lokasinya berdekatan dengan Rumah Sakit Siloam, dalam hal merekrut dan mempertahankan para dokter dan tenaga medis lain. Dari segi peraturan, rumah sakit belum diperbolehkan untuk memperkerjakan dokter dan tenaga medis dari luar negeri yang belum memiliki surat Izin praktik dari Menteri Kesehatan Republik Indonesia.

Ketidakmampuan mempertahankan dokter atau tenaga medis akan mempengaruhi kualitas rumah sakit dan jenis layanan yang pada akhirnya akan berpengaruh pada pendapatan rumah sakit. Seperti yang telah dijelaskan di awal, Perseroan fokus mengembangkan *Center of Excellence* guna memastikan ketersediaan tenaga medis yang kompeten untuk mendukung kebutuhan bisnisnya.

8. **Risiko Usaha yang Tidak Dapat Dikendalikan**
Kebakaran, banjir, terorisme, dan gempa bumi merupakan beberapa risiko bisnis yang tidak dapat dikendalikan. Perseroan mengelola risiko tersebut dengan melindungi asetnya melalui asuransi. Namun, risiko lain yang mungkin terjadi belum diidentifikasi saat ini. Risiko-risiko lain ini dapat dianalisis dan ditanggung oleh asuransi di kemudian hari.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan menerapkan manajemen risiko untuk semua anak usaha dan perusahaan induk melalui beberapa mekanisme, seperti aplikasi pada operasional usaha kajian rutin dan implementasi indikator kinerja utama. Selain itu, Perseroan menerapkan *Three Lines Model* berupa standardisasi kebijakan dan bisnis proses, penerapan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko, serta pelaksanaan audit secara periodik.

Setiap unit bisnis terlibat secara aktif dalam mengelola risiko, sehingga risiko tertentu dapat dimitigasi. Budaya risiko selalu ditekankan sehingga akan menjadi bagian yang terintegrasi dari semua aspek usaha.

to regulations, we must secure these wastes so they do not pollute the environment or endanger the community. If there is any act of negligence, Siloam Hospitals may be subjected to fines as it can harm humans, natural resources, or property within the vicinity.

For this reason, the Company actively manages these risks by implementing strict standard operating procedures for handling and disposing of hazardous waste. In addition, we ensure that we comply with regulations in discharging and treating waste water.

7. **Risk of Not Being Able to Attract or Retain Experts**
Siloam Hospitals operational activities highly depend on certain abilities and expertise. For example, the hospital business requires doctors and skilled medical personnel. Our hospitals compete with other hospitals, especially those located close to Siloam Hospitals, in recruiting and retaining doctors and other medical personnel. From a regulatory perspective, hospitals are not allowed to employ doctors and medical personnel from abroad, as they do not have a practice license from the Minister of Health of the Republic of Indonesia.

The inability to retain doctors or medical personnel will affect the quality of the hospital and its service, which will affect the hospital's revenue. As initially explained, the Company focuses on developing the Center of Excellence in order to ensure the availability of competent medical personnel to support its business needs.

8. **Uncontrollable Business Risk**
Fire, terrorism, and natural disasters are several business risks that cannot be controlled. The Company manage these risks by protecting its assets through insurance. However, other possible risks have not been identified at this time. These other risks can be analyzed and covered by insurance at a later date.

Risk Management System Effectiveness

The Company implements risk management for all subsidiaries and parent company through several mechanism, such as application on business operations and routine review and implementation of key performance indicators. In addition, the Company applies Three Lines Model, which are standards for policies and business processes, implements internal control system and risk management, and conducts audits periodically.

Each business unit is actively involved in managing risk, so that certain risks can be mitigated. The risk culture is always emphasized so that it will become an integrated part of all aspects of our business.

SANKSI ADMINISTRATIF
ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Pada tahun 2021, tidak ada sanksi administratif yang dikenakan kepada Perseroan oleh regulator.

In 2021, there were no administrative sanctions imposed on the Company by regulators.

KASUS DAN PERKARA PENTING
CLAIMS AND LITIGATION

Pelaporan kasus dan perkara penting yang diungkapkan dalam laporan tahun 2021 telah memenuhi kriteria materialitas sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) dan Pedoman Standar Akuntansi Keuangan (PSAK), sehingga pengungkapan kasus dan perkara penting ditampilkan berdasarkan pada nilai yang dapat diukur.

Claims and litigation cases disclosed in this 2021 report has passed the materiality criteria as stipulated under the Financial Services Authority Regulation (POJK) and the Financial Accounting Standard Guidelines (PSAK), therefore disclosure of claims and litigation cases are based on the measured materiality threshold.

Sementara itu, untuk kasus-kasus lainnya dengan batasan materialitas di bawah ketentuan di atas tetap ditindaklanjuti dan diselesaikan secara seksama menurut ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Meanwhile, the remaining cases below the materiality threshold are followed up accordingly and resolved in accordance with the prevailing laws and regulations.

Pada tahun 2021, Lippo Karawaci menghadapi beberapa kasus dan perkara penting sebagai berikut:

In 2021, Lippo Karawaci deal with several important cases, which detailed as follows:

Perkara Cases	Status Terakhir Perkara Latest Status of the Case	Putusan Terakhir Latest Decision	Objek Perkara Object of the Case
Administrative case Penggugat | Plaintiff: Jason Surya Tanuwidjaya Tergugat | Defendant: Kantor Pertanahan PT Mulia Sentosa Dinamika Ahli Waris Tan Kwan Seng	Dalam tahap Peninjauan Kembali II di Mahkamah Agung. Judicial Review 2nd process at the Supreme Court of the Republic of Indonesia.	Penggugat menang pada tahap Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung. The Plaintiff won the case in Judicial Review process at the Supreme Court of the Republic of Indonesia.	Tanah seluas 27.658 m^2 Land of 27.658 sqm
Civil Case (I) Penggugat | Plaintiff: Jason Surya Tanuwidjaya Tergugat | Defendant: Kantor Pertanahan PT Muliasentosa Dinamika PT Jagatpertala Nusantara Ahli Waris Tan Kwan Seng	Tahap Peninjauan Kembali di Mahkamah Agung. Judicial Review process at the Supreme Court of the Republic of Indonesia.	Putusan Mahkamah Agung pada tahap Kasasi menolak gugatan Penggugat. The Supreme Court's decision at the Cassation stage rejected the lawsuit from the Plaintiff.	
Civil Case (II) Penggugat | Plaintiff: PT Muliasentosa Dinamika PT Jagatpertala Nusantara Tergugat | Defendant: Jason Surya Tanuwidjaja	Dalam proses mediasi In hearing season		Perbuatan Melawan Hukum Tort

AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN
COMPANY'S INFORMATION AND DATA ACCESS

Perseroan menyediakan akses informasi dan data yang luas bagi seluruh pemangku kepentingan melalui situs web resmi www.lippokarawaci.co.id yang tersedia dalam dua bahasa, Indonesia dan Inggris; Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, pemberitaan di Media Massa, *Mailing List*, Buletin, dan Produk Pemasaran. Selain itu, pemangku kepentingan juga dapat meminta informasi melalui surat tertulis dengan mengirimkannya ke alamat di bawah ini:

Sekretaris Perusahaan
PT Lippo Karawaci Tbk
Menara Matahari Lantai 22, Jl. Boulevard Palem Raya No. 7
Lippo Karawaci, Tangerang 15811, Banten – Indonesia
Tel.: +62 21 2566 9000
Fax.: +62 21 2566 9098
E-mail: corsec@lippokarawaci.co.id

The Company provides a broad access to information and data for all stakeholders through official website www.lippokarawaci.co.id that is available in two languages, Indonesian and English; by its Annual Reports, Financial Statements, Media Coverage, Mailing List, Bulletin, and Marketing Products. In addition, stakeholders can also request for information through written letter with address below:

Corporate Secretary
PT Lippo Karawaci Tbk
Menara Matahari Floor 22, Jl. Boulevard Palem Raya No. 7
Lippo Karawaci, Tangerang 15811, Banten – Indonesia
Tel.: +62 21 2566 9000
Fax.: +62 21 2566 9098
E-mail: corsec@lippokarawaci.co.id

KETERLIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN
STAKEHOLDER ENGAGEMENT

Keterlibatan pemangku kepentingan berikut ini mencakup semua segmen bisnis yang berada di bawah Lippo Karawaci. Pengungkapan dibuat dalam bentuk *high-level* dimana rincian penerapan dapat bervariasi dari setiap unit bisnis.

The following summary on stakeholders engagement cuts across all business segments under Lippo Karawaci. As this is a high-level overview, stakeholder groups and methods of engagement may vary across business units.

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholder Group	**Metode Keterlibatan** Method of Engagement	**Prioritas** Priorities	**Tanggapan Lippo Karawaci** Lippo Karawaci's Response
Asosiasi Industri	• Keanggotaan • Acara khusus, misalnya konferensi dan forum • Acara komunitas melalui unit bisnis • Seminar yang dilakukan secara daring • Kelompok Diskusi Terarah	Menjaga dukungan dan hubungan jangka panjang dengan pemangku kepentingan utama di industri properti dan real estat	• Menjadi anggota yang berkontribusi aktif dan mewakili kepentingan industri • Mengevaluasi setiap permintaan *sponsorship* sesuai dengan visi dan misi Lippo Karawaci
Industry Associations	• Memberships • Special events e.g., conferences and forum • Community events through business units • Online webinars • Focus Group Discussions	Maintain support and long-term relationships with key stakeholders in the property and real estate industry	• Be an active contributing member and represent industry's interests • Evaluate each sponsorship request in accordance with Lippo Karawaci's vision and mission
Regulator (Pasar Modal – OJK dan BEI)	• Berpartisipasi dalam Kelompok Diskusi Terarah untuk setiap rancangan peraturan • Memberikan masukan dalam rancangan peraturan BEI dan/atau *review* peraturan OJK (penyampaian secara *online* dan formal) • Kontak dan komunikasi rutin dengan OJK dan PIC BEI di semua saluran	Kepatuhan terhadap peraturan OJK dan BEI	• Kepatuhan 100% terhadap peraturan OJK dan BEI untuk Tahun 2021 • Penyempurnaan secara berkelanjutan dan kepatuhan terhadap ASEAN CG *Scorecards* • Penyempurnaan pelaporan reguler dan insidental, situs web perusahaan, dan pengungkapan • Penguatan dan penyempurnaan kebijakan RPT yang ada dan keselarasan dengan anak perusahaan Lippo Karawaci

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholder Group	**Metode Keterlibatan** Method of Engagement	**Prioritas** Priorities	**Tanggapan Lippo Karawaci** Lippo Karawaci's Response
Regulators (Capital Markets – OJK and IDX)	• Participate in Focus Group Discussions for any draft regulations • Provide feedback in draft IDX listing and/or OJK regulations review (online and formal submission) • Regular contact and communication with OJK and IDX PICs across all channels	Compliance with OJK and IDX regulations	• 100% compliance with OJK and IDX regulations for FY 2021 • Continuous improvements and compliance with ASEAN CG Scorecards • Improvements on regular and incidental reporting, corporate website, and disclosures • Strengthen and refinement of existing RPT policies and alignment with Lippo Karawaci's subsidiaries
Regulator (BKPM)	• Berpartisipasi dalam inisiatif dan pelatihan *Online Single Submission Risks-Based Approach* ("OSS-RBA") (*online*) • Umpan balik aktif untuk peningkatan OSS-RBA • Komunikasi berkelanjutan dengan BKPM tentang masalah perizinan dan pelaporan investasi	Persetujuan lisensi	Kerja sama dengan BKPM untuk memitigasi keterlambatan perizinan melalui sistem OSS-RBA
Regulators (BKPM)	• Participate in Risks-Based Approach Online Single Submission ("OSS-RBA") initiatives and trainings (online) • Active feedbacks to OSS-RBA improvements • Continuous communications with BKPM on licensing issues and investment reporting	License approval	Cooperation with BKPM to mitigate any licensing delays under OSS-RBA system
Regulator (Penerbit Perizinan)	• Koordinasi dengan instansi dan lembaga pemerintah terkait • Pertemuan sebelum pengajuan permohonan izin • Survei lokasi	Persetujuan izin & kepatuhan terhadap peraturan	• Memperoleh semua izin yang relevan secara tepat waktu • Meningkatkan keterlibatan dengan lembaga pemerintahan daerah
Regulators (Permit Issuers)	• Coordination with relevant government agencies and institutions • Meetings prior to submission of permit application • Site survey	Permit approval & regulatory compliance	• Obtain all relevant permits in timely manner • Enhance engagement with local government agencies
Investor dan Pemegang Saham	• Menyampaikan perkembangan terkini secara rutin kepada investor obligasi dan saham melalui panggilan konferensi dan/atau rilis investor secara tepat waktu • Mengelola harapan para pemangku kepentingan dengan memastikan transparansi dalam penyampaian informasi terkini • Terlibat dalam pertemuan berkala dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk memahami dan mengatasi hal-hal yang menjadi perhatian para pemangku kepentingan eksternal • Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan	• Pra-penjualan • Kinerja arus kas • Strategi utang	• Menetapkan target pra-penjualan yang ambisius namun dapat dicapai untuk mendorong pendapatan yang konsisten • Menjalankan strategi penciptaan nilai untuk menghasilkan arus kas positif • Aktif mencari peluang untuk melunasi utang perusahaan.
Investors and Shareholders	• Provide regular updates to bond and equity investors through conference calls and/or timely investors release • Manage stakeholders' expectations by ensuring transparency in shared updates • Engage in periodic meetings with Board members to understand and address external stakeholders' concerns • Annual General Meeting of Shareholders	• Marketing sales • Cash flow performance • Debt management strategy	• Set ambitious but achievable marketing sales targets to drive consistent revenue • Execute value creation strategy to generate positive cash flow • Actively explore opportunities to pay down our debt
Mitra Bisnis, Pemasok, Kontraktor	• Tender proyek • Pembuatan *Purchase Order/Service Order* • Nota Kesepahaman ("MOU") • Pertemuan rutin	Kualitas dan ketepatan waktu dalam pengiriman barang dan jasa untuk operasional Perseroan	• Pertemuan rutin untuk membina hubungan kerja yang baik dan menyelaraskan ekspektasi • Memantau kemajuan dan menegakkan akuntabilitas
Business Partners, Suppliers, Contractors	• Project tender • Purchase order/service order creation • Memorandum of Understanding ("MOU") • Regular meetings	Quality and timeliness in delivery of goods and services for Company's operations	• Regular meetings to foster a good working relationship and align expectations • Monitor progress and enforce accountability

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholder Group	Metode Keterlibatan Method of Engagement	Prioritas Priorities	Tanggapan Lippo Karawaci Lippo Karawaci's Response
Media	• Siaran pers/*email* • Situs web Perseroan • Rapat pemimpin redaksi	• Cakupan kinerja dan aktivitas Perseroan • Citra dan reputasi di mata publik	• Kinerja yang konsisten sesuai dengan target yang diungkapkan • Mengelola komunikasi eksternal dengan informasi yang tepat waktu, proaktif, dan relevan kepada pemangku kepentingan terkait
Media	• Press release/email • Corporate website • Chief editor meetings	• Coverage of Company's performance and activities • Public image and reputation	• Consistent performance in line with disclosed targets • Manage external communication with timely, proactive, and relevant information to the relevant stakeholders
Pelanggan	• Peluncuran produk • Kampanye melalui berbagai platform, misalnya webinar, *podcast, live streaming*, *posting*-an media sosial • Survei umpan balik pelanggan • Saluran pengaduan • Aplikasi digital seperti Aplikasi MySiloam	• Pengetahuan produk • Layanan & kepuasan pelanggan	• Pembuatan *Customer Focus Unit* (CFU) baru yang mengawasi proses serah terima • Digitalisasi umpan balik pelanggan dan proses penanganan keluhan • Melakukan analisis mendalam terhadap kebutuhan dan aspirasi pelanggan • Melakukan webinar dan sesi obrolan dengan KOL, *influencer*, dan pakar di berbagai bidang peminatan (seperti Zoom, Instagram Live) • Menjajaki teknologi baru untuk melibatkan pelanggan (seperti Metaverse)
Customers	• Product launch • Campaigns via different platforms e.g., webinar, podcast, live streaming, social media posts • Customer feedback surveys • Complaint channels • Digital applications e.g. MySiloam App	• Product knowledge • Customer service & satisfaction	• Creation of new Customer Focus Unit (CFU) that oversees handover process • Digitization of customer feedback and complaint handling processes • Conduct in-depth analysis of customer needs and aspirations • Conduct webinars and chat sessions with KOL, influencers and experts in wide-ranging areas of interests (e.g. Zoom, Instagram Live) • Explore new technologies to engage customers (e.g. Metaverse)
Karyawan	• Program pelatihan • Pengembangan karir • Sosialisasi dan edukasi kesehatan melalui platform "Ayo Hidup Sehat" • Keterlibatan antara karyawan dan manajemen senior • Buletin karyawan	• Pelatihan dan pengembangan karyawan • Kesejahteraan karyawan • Kebanggaan dan rasa memiliki perusahaan	• Pelatihan dan pengingat tentang kesehatan dan keselamatan secara berkala • Komunikasi aktif program kesehatan "Lippo Fun Club" melalui *email blast*, grup Whatsapp, dan media sosial • Lebih banyak keterlibatan untuk memfasilitasi umpan balik dan interaksi *people-to-people*, seperti *town hall meeting*, pertemuan makan siang yang informal • Berkonsultasi dengan karyawan melalui survei dan FGD dalam inisiatif utama Lippo Karawaci, seperti *rebranding* perusahaan
Employees	• Training programs • Career development • Health awareness and education through "Ayo Hidup Sehat" platform • Engagement between employees and senior management • Employee newsletter	• Employee training and development • Employee well-being • Company pride and belonging	• Regular training and reminders on health and safety • Active communication on wellness program "Lippo Fun Club" through email blasts, Whatsapp group, and social media • More engagements to facilitate feedback and people-to-people interactions, e.g. town hall meeting, informal lunch meeting • Consult employees through surveys and FGDs in Lippo Karawaci's key initiatives e.g., company rebranding
Komunitas	• Keterlibatan dengan tokoh masyarakat dan penduduk setempat • Program CSR • Publikasi/buletin/poster untuk penghuni dan masyarakat umum	• Komunitas kesehatan • Pemberdayaan sosial ekonomi	• Pemeliharaan rutin infrastruktur publik di kota mandiri • Kerja sama dengan instansi Pemerintah dan CSO untuk melaksanakan program CSR • Donasi yang ditargetkan untuk kelompok yang membutuhkan.
Communities	• Engagement with local community leaders and residents • CSR programs • Publications/newsletters/posters for residents and general public	• Community health • Socioeconomic empowerment	• Regular maintenance of public infrastructure in townships • Collaboration with Government agencies and CSOs to conduct CSR programs • Targeted donations to vulnerable and underserved groups

KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY PERFORMANCE

Hillcrest & Fairview Apartment - Karawaci

KERANGKA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY FRAMEWORK

Di Lippo Karawaci, kami berpedoman pada Visi Keberlanjutan "Menciptakan Rumah Berkelanjutan untuk Generasi Mendatang". Kami menyadari bahwa kepemilikan rumah dan akses terhadap layanan kesehatan yang berkualitas merupakan dua kebutuhan manusia yang paling mendasar. Oleh karena itu, kami telah menjadikan bisnis kami untuk dapat memenuhi kebutuhan tersebut dengan menyediakan perumahan, layanan kesehatan, dan gaya hidup yang berkualitas dan dapat diakses untuk semua orang. Selain itu, sebagai perusahaan yang berpandangan jauh ke depan, kami memiliki tujuan untuk menciptakan lingkungan perkotaan yang berkelanjutan, sehat, dan indah untuk generasi mendatang.

Kerangka Kerja Keberlanjutan kami mengartikulasikan pendekatan kami terhadap penciptaan nilai yang berkelanjutan bagi para pemangku kepentingan pada empat pilar utama, yaitu 1) Meningkatkan Kualitas Hidup, 2) Berinvestasi pada Sumber Daya Manusia, 3) Peduli terhadap Lingkungan, dan 4) Memperjuangkan Praktik-praktik Terbaik. Pilar-pilar ini sesuai dengan empat tema menyeluruh dari Metrik Kapitalisme Pemangku Kepentingan dari World Economic Forum (WEF) International Business Council (IBC), yaitu *Prosperity* (Kemakmuran), *People* (Manusia), dan Planet, serta Prinsip Tata Kelola. Berdasarkan penilaian materialitas komprehensif yang kami lakukan pada tahun 2021, kami telah mengidentifikasi 13 topik keberlanjutan yang material bagi bisnis dan pemangku kepentingan kami, yang telah dipetakan ke dalam Kerangka Keberlanjutan dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Perserikatan Bangsa-Bangsa yang relevan.

Kami bangga dapat menerbitkan Laporan Keberlanjutan pertama kami tahun ini yang disajikan tersendiri dan harus dibaca bersamaan dengan Laporan Tahunan. Laporan Keberlanjutan mengomunikasikan komitmen dan pendekatan kami untuk mengintegrasikan keberlanjutan dalam strategi bisnis, struktur tata kelola, kebijakan, dan kegiatan operasional kami. Secara khusus, laporan tersebut memberikan perincian tentang inisiatif dan kinerja LST pada 13 topik material yang diidentifikasi di bawah ini, termasuk tentang bagaimana kami telah menciptakan dampak dan nilai positif bagi berbagai pemangku kepentingan. Laporan Keberlanjutan secara lengkap disajikan dalam buku terpisah di situs web kami.

At Lippo Karawaci, we are guided by the Sustainability Vision of "Creating a Sustainable Home for Future Generations". We recognize that home ownership and access to quality healthcare are two of the most fundamental human needs. As such, we have made it our business to meet these needs by providing quality and accessible housing, healthcare and lifestyle offerings for all. Furthermore, as a forward-looking company, we aim to create a sustainable, healthy, and beautiful urban environment for the generations to come.

Our Sustainability Framework articulates our approach to sustainable value creation for our stakeholders across four key pillars – 1) Enhancing Quality of Life, 2) Investing in Our People, 3) Caring for Our Environment, and 4) Championing Best Practices. These pillars correspond with the four overarching themes of the World Economic Forum (WEF) International Business Council (IBC)'s Stakeholder Capitalism Metrics – Prosperity, People, Planet, and Principles of Governance. Based on a comprehensive materiality assessment that we conducted in 2021, we have identified 13 sustainability topics that are material to our business and stakeholders, which have been mapped to our Sustainability Framework and the relevant United Nations Sustainable Development Goals.

We are proud to issue our first standalone Sustainability Report this year, which should be read in conjunction with our Annual Report. The Sustainability Report communicates our commitment and approach to integrating sustainability in our business strategy, governance structure, policies and operations. Specifically, the report provides details on our ESG initiatives and performance on the 13 material topics identified below, including on how we have created positive impact and value for our various stakeholders. Our full Sustainability Report is presented in a separate book on our website.

Topik-Topik LST yang Material | Material ESG Topics

Meningkatkan Kualitas Hidup
Enhancing Quality of Life

1. Kontribusi ekonomi
   Economic contribution
2. Layanan dan Pelibatan Masyarakat
   Community support and engagement
3. Inovasi Produk
   Product innovation

Berinvestasi pada Sumber Daya Manusia
Investing in Our People

1. Kesempatan Kerja dan Lapangan pekerjaan
   Job Opportunities and employment
2. Keberagaman dan kesetaraan
   Diversity and equality
3. Kesehatan dan keselamatan
   Health and Safety
4. Pelatihan dan pengembangan
   Training and development

Peduli pada Lingkungan Kami
Caring for Our Environment

1. Efisiensi Energi dan Jejak Karbon
   Energy efficiency and carbon footprint
2. Pengelolaan Air dan Limbah
   Water and waste management
3. Keanekaragaman Hayati
   Biodiversity

Unggul dalam Praktik Terbaik
Championing Best Practices

1. Etika dan Kepatuhan
   Ethics and compliance
2. Rantai Nilai yang Bertanggung Jawab
   Responsible value chain
3. Layanan dan kepuasan pelanggan
   Customer service and satisfaction

IKHTISAR KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY HIGHLIGHTS

PENDAPATAN
REVENUE

Rp16,530
miliar billion

(Meningkat 38,1% dari tahun 2020)
(38.1% increase from 2020)

Produk perumahan yang terjangkau dengan harga Rp2 miliar atau di bawahnya telah berkontribusi sebesar Rp3.107 miliar terhadap *marketing sales* atau 84% dari penjualan rumah

Affordable housing products priced at Rp2 billion or less contributed Rp3,107 billion in marketing sales, making up 84% of residential sales

125+
juta million
Jumlah pihak yang dilayani
Number of people served in Indonesia

1+
juta million
Pasien BPJS
BPJS patients

Rp100+
miliar billion
Pengeluaran untuk fasilitas dan layanan umum
Spending on public infrastructure and services

Rp665
miliar billion
Bantuan kepada penyewa akibat dampak COVID-19
Tenant rent relief for COVID-19 support

Rp33 +
miliar billion
Pengeluaran untuk kegiatan-kegiatan CSR
Spending on CSR initiatives

1+
juta million
Vaksinasi COVID-19 di lapangan
On-site COVID-19 vaccinations

MENINGKATKAN KUALITAS HIDUP
ENHANCING QUALITY OF LIFE

UNGGUL DALAM PRAKTIK TERBAIK
CHAMPIONING BEST PRACTICES

Sebagai konstituen IDX-KEHATI ESG Sektor *Leaders Index* dari Bursa Efek Indonesia
untuk periode Desember 2021 – Mei 2022

Constituent of the IDX-KEHATI ESG Sector Leaders Index of the Indonesia Stock Exchange
for the period December 2021 – May 2022

ZERO
Tidak ada insiden ketidakpatuhan terhadap undang-undang dan peraturan lingkungan hidup, sosial dan ekonomi yang berlaku
Reported incidents of non-compliance with all relevant environmental, social and economic laws and regulations

ZERO
Tidak ada denda atau sanksi non-moneter yang signifikan
Significant fines or non-monetary sanctions

ZERO
Tidak ada kasus hukum yang berkaitan dengan korupsi
Public legal cases on corruption

ZERO
Tidak ada laporan terkait pelanggaran etika bisnis
Whistleblowing cases relating to business ethics violations

>95%
Penggunaan anggaran pengadaan pada pemasok dan Vendor lokal
spending of procurement budget on local suppliers and vendors

16,072
Total Karyawan Total Employee

64.5%
Perempuan Female

35.5%
Laki-laki Male

39.4%
Karyawan di tingkat *manager* dan di atasnya adalah perempuan
Female senior executives and managers

99.9%
Karyawan Indonesia
Indonesian employees

1:1
Rasio gaji antara karyawan laki-laki dan perempuan
Salary ratio between male and female employees

38.8
Rata-rata pelatihan per karyawan
Average training hours per employee

408
Perawat yang lulus dari program beasiswa
Nurses graduated from scholarship program

ZERO
Tidak ada kecelakaan yang mengakibatkan kematian di antara karyawan dan pegawai *outsourcing*
Reported cases of work-related fatalities among employees and outsourced workers

ZERO
Tidak ada insiden diskriminasi, pekerja anak, atau pekerja paksa
Reported incidents of discrimination, child labor, or forced labor

KONSUMSI ENERGI
ENERGY CONSUMPTION
338,227.3 MWh
↑ **15,0%** dari tahun 2020 dan ↓ **13,9%** dari sebelum pandemi COVID-19
15.0% increase from 2020 and 13.9% decrease from pre-COVID levels

INTENSITAS ENERGI PADA GEDUNG
BUILDING ENERGY INTENSITY
154.7 kWh/m²
↑ **5,7%** dari tahun 2020 dan ↓ **27,4%** dari sebelum pandemi COVID-19
5.7% increase from 2020 and 27.4% decrease from pre-COVID levels

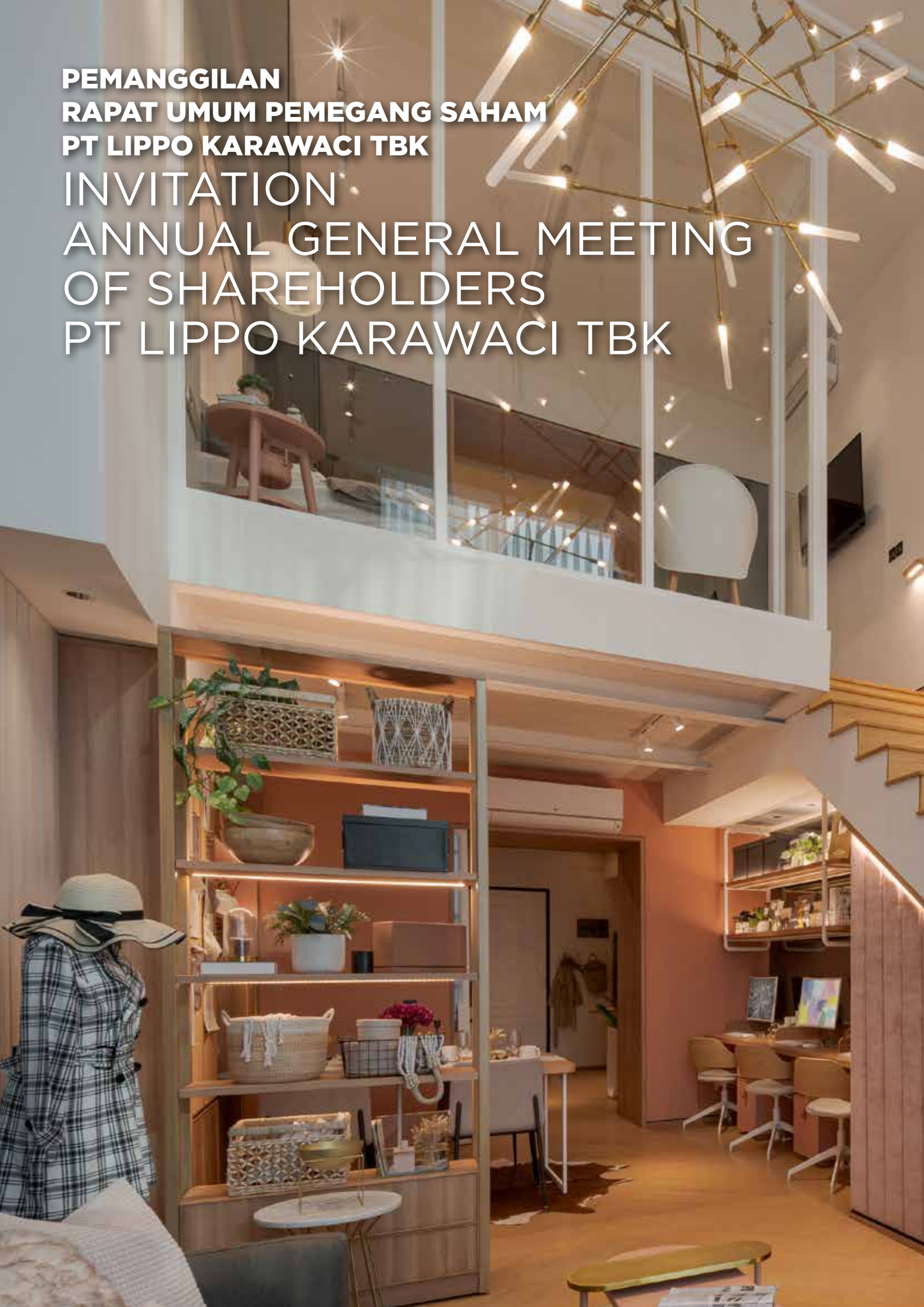
EMISI GRK
GHG EMISSIONS
237,981.0 tCO_2e
↑ **13,5%** dari tahun 2020 dan ↓ **17,0%** dari sebelum pandemi COVID-19
13.5% increase from 2020 and 17.0% decrease from pre-COVID levels

INTENSITAS GRK GEDUNG
BUILDING GHG INTENSITY
0.12 tCO_2 e/m²
↑ **9,1%** dari tahun 2020 dan ↓ **29,4%** dari sebelum pandemi COVID-19
9.1% increase from 2020 and 29.4% decrease from pre-COVID levels

167,559
POHON
TREES
Pohon telah ditanam di tiga perkotaan terbesar
Planted across three largest townships

KONSUMSI AIR
WATER CONSUMPTION
5,388,488.8 m³
↑ **6,2%** dari tahun 2020 dan ↓ **7,6%** dari sebelum pandemi COVID-19
6.2% increase from 2020 and 7.6% decrease from pre-COVID levels

INTENSITAS AIR GEDUNG
BUILDING WATER INTENSITY
1.52 m³/m²
↑ **8,6%** dari tahun 2020 dan ↓ **26,2%** dari sebelum pandemi COVID-19
8.6% increase from 2020 and 26.2% decrease from pre-COVID levels



PEMANGGILAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM PT LIPPO KARAWACI TBK

INVITATION ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS PT LIPPO KARAWACI TBK

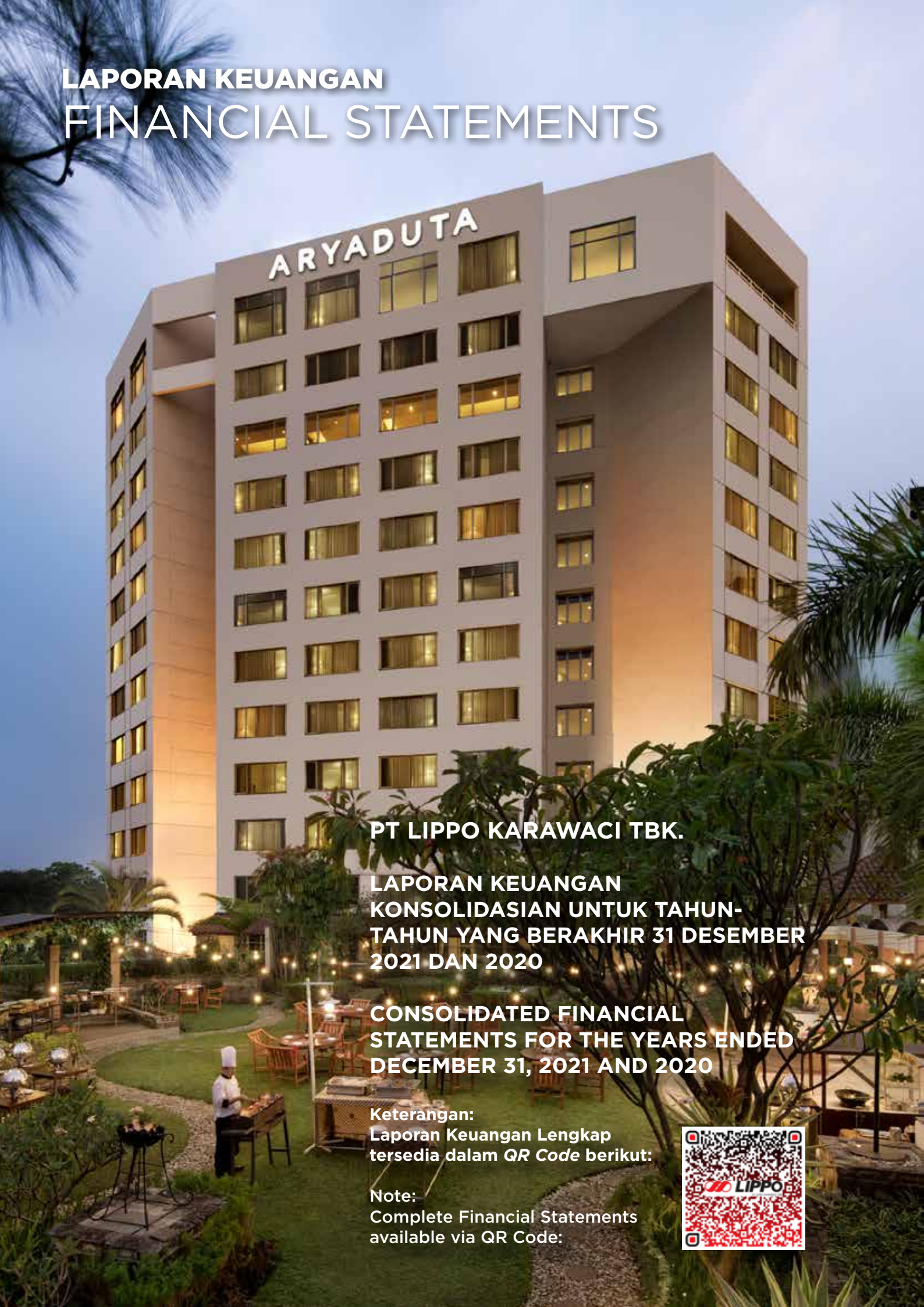
Keterangan:
- **Pemanggilan;**
- **Detail penjelasan setiap mata acara Rapat;**
- **Tata tertib Rapat; dan**
- **Surat Kuasa Pemegang Saham.**

tersedia dalam *QR Code* berikut:

Note:
- Invitation;
- Detail explanation of each Meeting's Agenda;
- Meeting's Rules of Conduct; and
- Shareholders's proxy.

available via QR Code:

LAPORAN KEUANGAN
FINANCIAL STATEMENTS



PT LIPPO KARAWACI TBK.

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021 DAN 2020

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2021 AND 2020

Keterangan:
Laporan Keuangan Lengkap tersedia dalam *QR Code* berikut:

Note:
Complete Financial Statements available via QR Code:

2021 **Laporan Tahunan**
Annual Report

Menara Matahari Lantai 22
Jalan Boulevard Palem Raya No. 7
Lippo Karawaci
Tangerang 15811
Banten - Indonesia
Tel. 62-21 2566 9000
Fax. 62-21 2566 9098
e-mail: corsec@lippokarawaci.co.id

www.lippokarawaci.co.id